**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SWZ)**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego w sezonie zimowym 2022/2023”**

nr postępowania TED:

**Znak postępowania: DT3B.264.1.2022**

**ZATWIERDZIŁ dnia 29.06.2022 r.:**

**Z-ca Dyrektora PZD**

**/-/Radosław Augustyniak**

**/podpis Kierownika Zamawiającego/**

**Integralną część niniejszej SWZ stanowią:**

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - wykaz wykonanych usług
3. Załącznik nr 3 - informacja o grupie kapitałowej
4. Załącznik nr 4 - zobowiązanie podmiotu trzeciego
5. Załącznik nr 5 - wykaz sprzętu
6. Załącznik nr 6 - wzór/projekt umowy
7. Załącznik nr 7 - wzór oświadczenia - osoby zatrudnione na umowę o pracę

***Termin składania ofert 17.08.2022 r., godz. 09.00***

***Termin otwarcia ofert 17.08.2022 r., godz. 09.10***

**Sporządził**

Michał Bednarski

Specjalista Działu Technicznego

w Powiatowym Zarządzie Dróg w Iławie

Spis treści

[§I. Nazwa oraz adres Zamawiającego: 4](#_Toc63242025)

[§II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia 4](#_Toc63242026)

[§III. Tryb udzielenia zamówienia 4](#_Toc63242027)

[§IV. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji 4](#_Toc63242028)

[§V. Opis przedmiotu zamówienia 5](#_Toc63242029)

[§VI. Termin wykonania zamówienia 12](#_Toc63242030)

[§VII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu 12](#_Toc63242031)

[§VIII. Podstawy do wykluczenia 14](#_Toc63242032)

[§IX. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych (oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia) 15](#_Toc63242033)

[§X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej; 18](#_Toc63242034)

[§XI. Opis sposobu przygotowania oferty 19](#_Toc63242035)

[§XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami 20](#_Toc63242036)

[§XIII. Termin związania ofertą 21](#_Toc63242037)

[§XIV. Termin otwarcia ofert 21](#_Toc63242038)

[§XV. Sposób obliczenia ceny 22](#_Toc63242039)

[§XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 23](#_Toc63242040)

[§XVII. informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; 24](#_Toc63242041)

[§XVIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy; 24](#_Toc63242042)

[§XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy. 24](#_Toc63242043)

[§XX. Opis części zamówienia 25](#_Toc63242044)

[§XXI. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części; 25](#_Toc63242045)

[§XXII. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie; 26](#_Toc63242046)

[§XXIII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp; 26](#_Toc63242047)

[§XXIV. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania; 26](#_Toc63242048)

[§XXV. InformacjA o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania 26](#_Toc63242049)

[§XXVI. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium 26](#_Toc63242050)

[§XXVII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 , jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień 27](#_Toc63242051)

[§XXVIII. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów 27](#_Toc63242052)

[§XXIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych; oraz informacja o zaliczkach 27](#_Toc63242053)

[§XXX. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot; 27](#_Toc63242054)

[§XXXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy pzp 27](#_Toc63242055)

[§XXXII. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej 28](#_Toc63242056)

[§XXXIII. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną 28](#_Toc63242057)

[§XXXIV. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy pzp; 28](#_Toc63242058)

[§XXXV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 28](#_Toc63242059)

[§XXXVI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO 28](#_Toc63242060)

[Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy 30](#_Toc63242061)

[Załącznik nr 2 do SWZ - wykaz wykonanych usług 32](#_Toc63242064)

[Załącznik Nr 3 do SWZ – informacja o grupie kapitałowej 33](#_Toc63242066)

[Załącznik nr 4 do SWZ - zobowiązanie podmiotu trzeciego 36](#_Toc63242067)

[załącznik nr 5 do SWZ - wykaz sprzętu 34](#_Toc63242068)

[załącznik nr 6 do SWZ - wzór/projekt umowy 34](#_Toc63242068)

[Załącznik nr 7 do SWZ - wzór oświadczenia - osoby zatrudnione na umowę o pracę - 60](#_Toc63242069)

# Nazwa oraz adres Zamawiającego:

1. Zamawiający: Powiat Iławski – Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie.
2. Adres zamawiającego: ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14 – 200 Iława;
3. REGON 510 854 569; NIP 744 –15–04–874;
4. Nr tel. 089/644 80 63;
5. Adres poczty elektronicznej: pzd@powiat-ilawski.pl,
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/zd_ilawa>,

# Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/zd_ilawa>,

# Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp" lub „uPzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją warunków zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy uPzp.
3. Podstawa prawna opracowania SWZ:
   * 1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania   
        i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452);
     2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415);
     3. Ustawa z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U.2020.1740 z późn. zm.);
     4. Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U.2020.1333 z późn. zm.);
     5. Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U.2020.1076 ze zmianami)
     6. Ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U.2020.1913   
        z późn.zm);
     7. Ustawa z 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz.U.2020.220);
     8. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U.2020.1320 z późn.zm),
     9. Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P.2021.11),
4. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

# Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

* + - 1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji złożonych ofert, czyli w trybie, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
      2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
      3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp

# Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług polegających na **zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego w sezonie zimowym 2022/2023**. Przedmiot zamówienia nazwany jest w dalszej części SWZ „przedmiotem zamówienia”.
2. **Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:**

2.1. **Zadanie Nr 1**

Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Iława i gminy Lubawa (bez miasta Iława i Lubawa).

Zadanie polegające na:

1. przygotowaniu 20% mieszanki piasku z solą w ilości 3600 ton (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki),
2. odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych,
3. zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy oraz utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej,
4. zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe),
5. gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości maksymalnie 3 000 zł netto za 1 szt. wymaganego sprzętu za jeden miesiąc,

Gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości:

* 100% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg do 10 dni w ciągu miesiąca
* 50% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg od 11 dni do 20 dni w ciągu miesiąca
* 0% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg przez 21 dni lub więcej w ciągu miesiąca

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

- prowadzenia codziennych wykazów pracy sprzętu i ilości zużytych materiałów

Zamawiający zamontuje na wszystkich wymaganych nośnikach Wykonawcy urządzenia GPS z czujnikami

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku 1/1 do umowy, na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/1 do umowy.

90620000-9  Usługi odśnieżania

90630000-2  Usługi usuwania oblodzeni

2.2 **Zadanie Nr 2**Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Susz i gminy Kisielice (bez miasta Susz i Kisielice).

Zadanie polegające na:

1. przygotowaniu 20% mieszanki piasku z solą w ilości 1700 ton (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
2. odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych,
3. zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy oraz utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej,
4. zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe),
5. gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości maksymalnie 3 000 zł netto za 1 szt. wymaganego sprzętu za jeden miesiąc,

Gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości:

* 100% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg do 10 dni w ciągu miesiąca
* 50% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg od 11 dni do 20 dni w ciągu miesiąca
* 0% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg przez 21 dni lub więcej w ciągu miesiąca

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

- prowadzenia codziennych wykazów pracy sprzętu i ilości zużytych materiałów

Zamawiający zamontuje na wszystkich wymaganych nośnikach Wykonawcy urządzenia GPS z czujnikami.

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/2 do umowy na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/2 do umowy

90620000-9  Usługi odśnieżania

90630000-2  Usługi usuwania oblodzeni

2.3 **Zadanie Nr 3**Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Zalewo (bez miasta Zalewo).

Zadanie polegające na:

1. przygotowaniu 20% mieszanki piasku z solą w ilości 1000 ton (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
2. odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków dróg powiatowych,
3. zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy oraz utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej,
4. zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe),
5. gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości maksymalnie 3 000 zł netto za 1 szt. wymaganego sprzętu za jeden miesiąc,

Gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości:

* 100% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg do 10 dni w ciągu miesiąca
* 50% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg od 11 dni do 20 dni w ciągu miesiąca
* 0% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg przez 21 dni lub więcej w ciągu miesiąca

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

- prowadzenia codziennych wykazów pracy sprzętu i ilości zużytych materiałów

Zamawiający zamontuje na wszystkich wymaganych nośnikach Wykonawcy urządzenia GPS z czujnikami.

Zimowe utrzymanie dróg będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/3 do umowy na odcinkach dróg wyszczególnionych w załączniku nr 2/3 do umowy.

90620000-9  Usługi odśnieżania

90630000-2  Usługi usuwania oblodzeń

2.4 **Zadanie Nr 4**Zimowe utrzymanie ulic, chodników i ścieżek rowerowych na terenie miasta Iława.

Zadanie polegające na:

1. przygotowaniu 20% mieszanki piasku z solą w ilości 700 ton (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
2. odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu przejezdności wyznaczonych odcinków ścieżek rowerowych, chodników i ulic powiatowych,
3. zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy oraz utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej,
4. zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe),
5. gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości maksymalnie 3 000 zł netto za 1 szt. wymaganego sprzętu za jeden miesiąc,

Gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości:

* 100% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg do 10 dni w ciągu miesiąca
* 50% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg od 11 dni do 20 dni w ciągu miesiąca
* 0% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg przez 21 dni lub więcej w ciągu miesiąca

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

- prowadzenia codziennych wykazów pracy sprzętu i ilości zużytych materiałów

Zamawiający zamontuje na wszystkich wymaganych nośnikach Wykonawcy urządzenia GPS z czujnikami.

- prowadzenia codziennych wykazów pracy sprzętu i ilości zużytych materiałów

**Zimowe utrzymanie chodników i ścieżek rowerowych**

Zimowe utrzymanie chodników i ścieżek rowerowych obejmować będzie chodniki i ścieżki rowerowe wskazane w załączniku nr 2/4 do umowy niniejszej SWZ.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. oczyszczenie powierzchni ścieżek rowerowych i chodników na całej szerokości
2. zgarnianie śniegu
3. likwidację śliskości, zlodowacenia, gołoledzi, śliskości pośniegowej i błota pośniegowego
4. wywożenie nadmiaru śniegu

Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek wykonania usługi w następujący sposób:

1. w akcji czynnej – do kilkukrotnego dokładnego zgarnięcia śniegu i błota pośniegowego, posypywania piaskiem z solą oraz usuwania na bieżąco z nawierzchni ścieżek rowerowych i chodników śniegu i błota pośniegowego tak, aby nie dopuścić do pozostawienia nie ubitej (rozchodzonej) warstwy śniegu utrudniającej poruszanie się pieszych
2. w akcji biernej - do patrolowania stanu nawierzchni ścieżek rowerowych, chodników i systematycznego wykonywania prac zwalczających występującą śliskość, zlodowacenia, gołoledź, śliskość pośniegową poprzez posypywanie piaskiem z solą. W ramach tej akcji Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego oczyszczenia nawierzchni z pozostawionej w trakcie akcji czynnej warstwy śniegu poprzez wymiecenie, odkucie i wywiezienie odkutej warstwy, nie dopuszczając w ten sposób do powstania zlodowaciałej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy. Podczas trwania akcji biernej Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałej gotowości do ewentualnego prowadzenia akcji czynnej.

Ścieżki rowerowe i chodniki muszą być odśnieżone na całej długości podanej w wykazach dla danej strefy.

Szczególną uwagę należy zwrócić na dokładne uprzątnięcie śniegu z dróg dojścia i z wejść na przejścia dla pieszych. Dojście oraz wejście na przejście dla pieszych powinno być odśnieżone na całej szerokości przejścia (około 4 mb).

**Zimowe utrzymanie przystanków komunikacji miejskiej**

Jako przystanek komunikacyjny w zimowym utrzymaniu, rozumie się wiatę lub słupek przystankowy oraz wydzielony teren chodnika i trawnika obejmujący obszar o długości 10 mb licząc od środka wiaty lub słupka przystankowego lub teren na długości zatoki autobusowej.

Zimowe utrzymanie przystanków obejmować będzie przystanki komunikacyjne.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. oczyszczenie powierzchni terenu przystanku
2. zgarnianie śniegu
3. likwidację śliskości, zlodowacenia, gołoledzi, śliskości pośniegowej i błota pośniegowego
4. wywożenie nadmiaru śniegu

Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek wykonania usługi w następujący sposób:

1. w akcji czynnej – do kilkukrotnego dokładnego zgarnięcia śniegu i błota pośniegowego, posypywania piaskiem z solą oraz usuwania na bieżąco z całej szerokości przystanku śniegu i błota pośniegowego tak, aby nie dopuścić do powstania utrudnień w ruchu pieszych, a także pozostawienia nie ubitej (rozchodzonej) warstwy śniegu utrudniającej poruszanie się pieszych. Szczególną uwagę należy zwrócić na dokładne uprzątnięcie (poprzez dokładne odkucie do czystej nawierzchni) zlodowaciałej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy śniegu za strefy wejścia/wyjścia do autobusu. Strefa ta powinna być odkuta na szerokości minimum 50 cm wzdłuż całej zatoki autobusowej.
2. w akcji biernej- do patrolowania stanu nawierzchni przystanków i systematycznego wykonywania prac zwalczających występującą śliskość, zlodowacenia, gołoledź, śliskość pośniegową poprzez posypywanie piaskiem z solą. W ramach tej akcji Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego oczyszczenia nawierzchni z pozostawionej w trakcie akcji czynnej warstwy śniegu poprzez wymiecenie, odkucie i wywiezienie odkutej warstwy, nie dopuszczając w ten sposób do powstania zlodowaciałej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy. Podczas trwania akcji biernej Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałej gotowości do ewentualnego prowadzenia akcji czynnej. Po ustabilizowaniu się warunków pogodowych uprzątnięcie z terenu przystanku pozostałości po zimowym utrzymaniu.

Zimowe utrzymanie ulic będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/4 do umowy na odcinkach wyszczególnionych w załączniku nr 2/4 do umowy.

90620000-9  Usługi odśnieżania

90630000-2  Usługi usuwania oblodzeni

2.5 **Zadanie Nr 5**

Zimowe utrzymanie ulic i chodników na terenie miasta Lubawa.

Zadanie polegające na:

1. przygotowaniu 20% mieszanki piasku z solą w ilości 200 ton (zgromadzenie odpowiedniej ilości piasku i soli, wymieszanie w odpowiedniej proporcji, zabezpieczenie pryzm folią oraz składowanie gotowej mieszanki, załadunek mieszanki na piaskarki)
2. odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości i utrzymaniu wyznaczonych odcinków ulic powiatowych i chodników,
3. zamontowanie sprzętu na nośniki, uzbrojenie w sprzęt zimowy oraz utrzymanie w pełnej sprawności technicznej oraz wykonanie niezbędnej obsługi technicznej,
4. zapewnienie dyspozycyjności pracowników odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi, prowadzenie akcji zimowej (podejmowanie natychmiastowych działań w momencie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), zapewnienie łączności telefonicznej z obsługującymi sprzęt zimowy (wyposażenie w telefony komórkowe),
5. gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości maksymalnie 3 000 zł netto za 1 szt. wymaganego sprzętu za jeden miesiąc,

Gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości:

* 100% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg do 10 dni w ciągu miesiąca
* 50% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg od 11 dni do 20 dni w ciągu miesiąca
* 0% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg przez 21 dni lub więcej w ciągu miesiąca

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

- prowadzenia codziennych wykazów pracy sprzętu i ilości zużytych materiałów

Zamawiający zamontuje na wszystkich wymaganych nośnikach Wykonawcy urządzenia GPS z czujnikami.

- prowadzenia codziennych wykazów pracy sprzętu i ilości zużytych materiałów

**Zimowe utrzymanie chodników**

Zimowe utrzymanie obejmować będzie chodniki wskazane w załączniku nr 2/5 do umowy niniejszej SWZ.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. oczyszczenie powierzchni chodników na całej szerokości
2. zgarnianie śniegu
3. likwidację śliskości, zlodowacenia, gołoledzi, śliskości pośniegowej i błota pośniegowego
4. wywożenie nadmiaru śniegu

Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek wykonania usługi w następujący sposób:

1. w akcji czynnej – do kilkukrotnego dokładnego zgarnięcia śniegu i błota pośniegowego, posypywania piaskiem z solą oraz usuwania na bieżąco z nawierzchni chodników śniegu i błota pośniegowego tak, aby nie dopuścić do pozostawienia nie ubitej (rozchodzonej) warstwy śniegu utrudniającej poruszanie się pieszych
2. w akcji biernej - do patrolowania stanu nawierzchni ścieżek rowerowych, chodników i systematycznego wykonywania prac zwalczających występującą śliskość, zlodowacenia, gołoledź, śliskość pośniegową poprzez posypywanie piaskiem z solą. W ramach tej akcji Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego oczyszczenia nawierzchni z pozostawionej w trakcie akcji czynnej warstwy śniegu poprzez wymiecenie, odkucie i wywiezienie odkutej warstwy, nie dopuszczając w ten sposób do powstania zlodowaciałej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy. Podczas trwania akcji biernej Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałej gotowości do ewentualnego prowadzenia akcji czynnej.

Chodniki muszą być odśnieżone na całej długości podanej w wykazach dla danej strefy.

Szczególną uwagę należy zwrócić na dokładne uprzątnięcie śniegu z dróg dojścia i z wejść na przejścia dla pieszych. Dojście oraz wejście na przejście dla pieszych powinno być odśnieżone na całej szerokości przejścia (około 4 mb).

**Zimowe utrzymanie przystanków komunikacji miejskiej**

Jako przystanek komunikacyjny w zimowym utrzymaniu, rozumie się wiatę lub słupek przystankowy oraz wydzielony teren chodnika i trawnika obejmujący obszar o długości

10 mb licząc od środka wiaty lub słupka przystankowego lub teren na długości zatoki autobusowej.

Zimowe utrzymanie przystanków obejmować będzie przystanki komunikacyjne.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. oczyszczenie powierzchni terenu przystanku
2. zgarnianie śniegu
3. likwidację śliskości, zlodowacenia, gołoledzi, śliskości pośniegowej i błota pośniegowego
4. wywożenie nadmiaru śniegu

Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek wykonania usługi w następujący sposób:

1. w akcji czynnej – do kilkukrotnego dokładnego zgarnięcia śniegu i błota pośniegowego, posypywania piaskiem z solą oraz usuwania na bieżąco z całej szerokości przystanku śniegu i błota pośniegowego tak, aby nie dopuścić do powstania utrudnień w ruchu pieszych, a także pozostawienia nie ubitej (rozchodzonej) warstwy śniegu utrudniającej poruszanie się pieszych. Szczególną uwagę należy zwrócić na dokładne uprzątnięcie (poprzez dokładne odkucie do czystej nawierzchni) zlodowaciałej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy śniegu za strefy wejścia/wyjścia do autobusu. Strefa ta powinna być odkuta na szerokości minimum 50 cm wzdłuż całej zatoki autobusowej.
2. w akcji biernej- do patrolowania stanu nawierzchni przystanków

i systematycznego wykonywania prac zwalczających występującą śliskość, zlodowacenia, gołoledź, śliskość pośniegową poprzez posypywanie piaskiem z solą. W ramach tej akcji Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego oczyszczenia nawierzchni z pozostawionej w trakcie akcji czynnej warstwy śniegu poprzez wymiecenie, odkucie i wywiezienie odkutej warstwy, nie dopuszczając w ten sposób do powstania zlodowaciałej, ubitej i przymarzniętej do nawierzchni warstwy. Podczas trwania akcji biernej Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałej gotowości do ewentualnego prowadzenia akcji czynnej. Po ustabilizowaniu się warunków pogodowych uprzątnięcie z terenu przystanku pozostałości po zimowym utrzymaniu.

Zimowe utrzymanie ulic i chodników powiatowych będzie prowadzone w zakresie określonym w załączniku nr 1/5 do umowy na odcinkach wyszczególnionych w załączniku nr 2/5 do umowy.

90620000-9  Usługi odśnieżania

90630000-2  Usługi usuwania oblodzeni

***Uwaga:***

* Przedstawione wartości ilościowe w kosztorysach usług będą wzajemnie wymienne w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
* Przed sezonem zimowym na każde z zadań kierownik obwodowy lub upoważniony pracownik Zamawiającego ustali trasy przejazdów dla poszczególnych pojazdów Wykonawcy,
* Gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości maksymalnie 3 000 zł netto za 1 szt. sprzętu za jeden miesiąc

Gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości:

- 100% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg do 10 dni w ciągu miesiąca

- 50% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg od 11 dni do 20 dni w ciągu miesiąca

- 0% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg przez 21 dni lub więcej w ciągu miesiąca

* Gotowość należy doliczyć do wartości zamówienia

3. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych:

* Zadanie 1

Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Iława i gminy Lubawa (bez miasta Iława i Lubawa) – łącznie 214,344 km

* Zadanie 2

Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Susz i gminy Kisielice (bez miasta Susz i Kisielice) – łącznie 160,949 km

* Zadanie 3

Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Zalewo (bez miasta Zalewo) – łącznie 114,053 km

* Zadanie 4

Zimowe utrzymanie ulic, chodników i ścieżek rowerowych na terenie miasta Iława – łącznie 36 116 m2 ścieżek rowerowych, chodników i 9,8 km ulic

* Zadanie 5

Zimowe utrzymanie ulic i chodników na terenie miasta Lubawa – łącznie 4 855 m2 chodników i 7,852 km ulic

4. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień z wolnej ręki stanowiących nie więcej niż 100% wartości zamówienia podstawowego w przypadku, kiedy w trakcie realizacji zajdzie taka potrzeba i zamawiający podejmie taką decyzję. Usługi powtórzone realizowane będą na podstawie odrębnego zlecenia, na zasadach określonych w niniejszej SWZ, z uwzględnieniem cen z oferty wykonawcy, który zostanie wyłoniony w niniejszym postępowaniu (cena za nośniki, cena za ciągnik, cena za mieszankę pisku z solą, cena za ręczne odśnieżanie, cena za gotowość sprzętu, zakres świadczonych usług, termin płatności), w ramach zamówienia z wolnej ręki (podstawa art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp: w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości;

5. Wymagania stawiane Wykonawcy:

5.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

5.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

5.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

5.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

5.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

6. Wszelkie roszczenia użytkowników dróg, chodników, ścieżek rowerowych, ciągów pieszych, schodów i kładek dla pieszych jakie wpłyną do Zamawiającego a związane z realizacją niniejszego zamówienia będą kierowane do załatwienia przez Wykonawcę.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu został zawarty we wzorze umowy wraz załącznikami.
2. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia na podstawie SWZ wraz z załącznikami, pytaniami i odpowiedziami udzielonymi w trakcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego, a także obowiązującymi przepisami szczegółowymi i obowiązującymi przepisami prawa. Podstawą sporządzenia oferty są udzielone odpowiedzi na zapytania w trakcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Rozwiązania równoważne:
4. **równoważność** - rozwiązanie o tym samym przeznaczeniu, cechach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych odpowiadających cechom technicznym, jakościowym i funkcjonalnym wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia, lub lepszych, oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem;
5. W przypadku wskazania w SWZ znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, a także norm, aprobat technicznych oraz systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych w SWZ pod warunkiem, że zagwarantują one realizację usług i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych niegorszych od założonych w SWZ oraz będą zgodne pod względem:
6. charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
7. charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
8. parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne,
9. parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
10. rozwiązanie równoważne musi pozwalać na zrealizowanie zakładanego przez Zamawiającego celu poprzez parametry wydajnościowe i funkcjonalne, mające wpływ na skuteczność działania, takie same lub lepsze od wskazanych wymagań minimalnych;
11. użycie w SWZ nazw rozwiązań, materiałów i urządzeń służy ustaleniu minimalnego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów technicznych założonych w  SWZ;
12. Wykonawca zobligowany jest do wykazania, że oferowane rozwiązania równoważne spełnią zakładane wymagania minimalne;
13. użycie w dokumencie słowa „lub” oznacza, że przedmiot zamówienia musi posiadać wymaganą funkcjonalność, natomiast to Zamawiający czy użytkownik będzie miał wybór korzystania z tej funkcjonalności;
14. możliwość zaoferowania funkcji w sposób równoważny jest określone słowem „ewentualnie” albo w jasny sposób zakomunikowane przez Zamawiającego;
15. wymagania przedstawione w dokumencie, jeśli nie wynikają z obowiązujących i uznawanych standardów są wymaganiami granicznymi;
16. brak określenia „minimum” oznacza wymaganie na poziomie minimalnym, a Wykonawca może zaoferować rozwiązanie o lepszych parametrach;
17. w celu zachowania zasad neutralności technologicznej i konkurencyjności dopuszcza się rozwiązania równoważne do wyspecyfikowanych, przy czym za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności nie odbiega lub jest lepsze od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym;
18. nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny, niż podany sposób;
19. przez bardzo zbliżoną (podobną) wartość użytkową rozumie się podobne, z dopuszczeniem nieznacznych różnic niewpływających w żadnym stopniu na całokształt systemu, zachowanie oraz realizowanie podobnych funkcjonalności w danych warunkach, dla których to warunków rozwiązania te są dedykowane. Rozwiązanie równoważne musi zawierać dokumentację potwierdzającą, że spełnia wymagania funkcjonalne Zamawiającego, w tym wyniki porównań, testów czy możliwości oferowanych przez to rozwiązanie w odniesieniu do rozwiązania wyspecyfikowanego;
20. dodatkowo, wszędzie tam, gdzie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w ustawie Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych takich samych lub lepszych niż wymagane przez Zamawiającego w SWZ. Zamawiający informuje, że w takiej sytuacji przedmiotowe zapisy są jedynie przykładowe i stanowią wskazanie dla Wykonawcy jakie cechy powinny posiadać składniki użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, a także jakościowe (m.in.: skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie materiałów i urządzeń, estetyka itp.) jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy), konkretny produkt lub materiały przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia materiały, elementy, systemy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz zwrócić się z zapytaniem czy Zamawiający uzna zaproponowane rozwiązania za równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te rozwiązania;
21. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. **103 ust. 1** ustawy Pzp wymagania, o których mowa w przywołanym przepisie, Zamawiający określił w SWZ. W przywołanych w opisie przedmiotu zamówienia normach, aprobatach i systemach odniesienia, o których mowa w **art. 101 ust. 1-6** ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w w/w dokumentach;
22. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia materiały, elementy, systemy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz zwrócić się z zapytaniem czy Zamawiający uzna zaproponowane rozwiązania za równoważne.
23. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
24. Wykonawca ze środków własnych zakupi materiały konieczne do wykonania usług.
25. Materiały muszą być produktami należytej jakości.
26. Kod ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) wraz opisem

Nazwa: Kod

Usługi odśnieżania: 90620000-9.

Usługi usuwania oblodzeni: 90630000-2

1. Stosownie do treści art. 95 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac: usług, o których mowa na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa wyżej oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa wyżej oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte **załączniku nr 7 wzór umowy do SWZ**.

# Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: Zadanie Nr 1 – Zadanie Nr 5 w terminie od 01.11.2022 r. do 31.03.2023 r.

# Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **§ VIII SWZ**, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
4. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
5. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
6. **zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:**
   1. **doświadczenie zawodowe:** 
      1. dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania doświadczenia zamawiający żąda, by wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich 3 lat, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert wykonał **co najmniej jednej usługi polegającej na utrzymywaniu przejezdności i zwalczaniu śliskości zimowej na drogach, ulicach, chodnikach i ścieżkach rowerowych o długości minimum:**

**Zadanie Nr 1 – 214 km na drogach**

**Zadanie Nr 2 – 160 km na drogach**

**Zadanie Nr 3 – 114 km na drogach**

**Zadanie Nr 4 – 9 km ulic miejskich, 34 000 m2 chodników i ścieżek rowerowych**

**Zadanie Nr 5 – 7 km ulic miejskich, 4 000 m2 chodników**

zadanie (kontrakt) odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi te zostały Wykonane.**:**

* + 1. w przypadku wykonawców występujących wspólnie, o których mowa w art. 58 ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego doświadczenia zawodowego, wykonawca musi wykazać, że co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zrealizował wymagane roboty budowalne, zgodnie z zasadami określonymi w **lit. a)**;
    2. jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego doświadczenia zawodowego, wykonawca musi wykazać, że podmiot ten zrealizował wymagane roboty budowlane, zgodnie z zasadami określonymi **lit. a)**;
    3. w przypadku, gdy w zadaniu przedstawionym przez wykonawcę jako spełniające warunek, rozliczenie pomiędzy wykonawcą a zamawiającym za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, wykonawca (dla celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych,
    4. jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykonawca musi wskazać, iż bezpośrednio uczestniczył w wykonywaniu wymaganych robót budowalnych, zgodnie z zasadami określonymi w **lit. a)**
    5. ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wstępnego oświadczenia zgodnie z **JEDZ**, które stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Następnie na podstawie dokumentu, o którym mowa w **§IX ust. 4 pkt 2 lit. a) SWZ**, złożonego na wezwanie Zamawiającego, przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, tj. wykazu wykonanych usług. Do przedmiotowego wykazu (**załącznika nr 2 do SWZ**) należy dołączyć **dowody** potwierdzające, że wykazane **usługi zostały wykonane w sposób należyty;**
  1. **kadra techniczna:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  2. **potencjał techniczny:**

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący potencjału technicznego, jeżeli wykaże, że posiada następujący sprzęt:

**Zadanie nr 1**

Wymagany sprzęt:

1. Nośnik o ład. pow. 10 t z piaskarką i pługiem jednostronnym lub dwustronnym wraz z obsługą i załadunkiem mieszanki na piaskarkę (sprzęt i obsługa Wykonawcy) – 5 jednostek
2. Pozostały sprzęt (sprzęt i obsługa Wykonawcy) wymieniony w załączniku nr 1/1a do umowy

**Zadanie nr 2**

Wymagany sprzęt:

1. Nośnik o ład. pow. 10 t z piaskarką i pługiem jednostronnym lub dwustronnym wraz z obsługą i załadunkiem mieszanki na piaskarkę (sprzęt i obsługa Wykonawcy) – 3 jednostki
2. Ciągnik rolniczy z dwoma napędami, z pługiem czołowym dwustronnym (sprzęt i obsługa Wykonawcy) – 1 jednostka
3. Pozostały sprzęt (sprzęt i obsługa Wykonawcy) wymieniony w załączniku nr 1/2a do umowy

**Zadanie 3**

Wymagany sprzęt:

1. Nośnik o ład. pow. 10 t z piaskarką i pługiem jednostronnym lub dwustronnym wraz z obsługą i załadunkiem mieszanki na piaskarkę (sprzęt i obsługa Wykonawcy) – 2 jednostki
2. Ciągnik rolniczy z dwoma napędami, z pługiem czołowym dwustronnym (sprzęt i obsługa Wykonawcy) – 1 jednostka
3. Pozostały sprzęt (sprzęt i obsługa Wykonawcy) wymieniony w załączniku nr 1/3a do umowy

**Zadanie 4**

Wymagany sprzęt:

1. Nośnik o ład. pow. 10 t z piaskarką i pługiem jednostronnym lub dwustronnym wraz z obsługą i załadunkiem mieszanki na piaskarkę (sprzęt i obsługa Wykonawcy) – 1 jednostka
2. Nośnik z piaskarką i pługiem jednostronnym umożliwiający poruszanie się po chodnikach i ścieżkach rowerowych, napęd na 1 oś (sprzęt i obsługa Wykonawcy) – 2 jednostki
3. Pozostały sprzęt (sprzęt i obsługa Wykonawcy) wymieniony w załączniku nr 1/4a do umowy

**Zadanie 5**

Wymagany sprzęt:

1. Nośnik z piaskarką i pługiem jednostronnym (sprzęt i obsługa Wykonawcy) – 1 jednostka
2. Nośnik z piaskarką i pługiem jednostronnym umożliwiający poruszanie się po chodnikach, napęd na 1 oś (sprzęt i obsługa Wykonawcy) – 1 jednostka
3. Pozostały sprzęt (sprzęt i obsługa Wykonawcy) wymieniony w załączniku nr 1/5a do umowy
4. **Poleganie na zasobach innych podmiotów.**
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają **usługi** do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów[[1]](#footnote-1). Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ.**
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu[[2]](#footnote-2).**UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby[[3]](#footnote-3).
10. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w **§IX ust. 1 SWZ**, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby[[4]](#footnote-4).
11. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

# Podstawy do wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę[[5]](#footnote-5):
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
   4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(299)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
   5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(115)par(20)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
   7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(286)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(270)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w **pkt 1**;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
10. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
11. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
12. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
13. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
14. zreorganizował personel,
15. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
16. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
17. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.**

# Informacja o podmiotowych środkach dowodowych (oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia)

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania JEDZ;
2. Oświadczenie o którym mowa w punkcie 1) powyżej (wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na postawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanej dalej „jednolitym dokumentem”, wykonawca zobowiązany jest przesłać zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z zasadami określonymi w SWZ. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Jednolity europejski dokument zamówienia przygotowany wstępnie przez zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD) jest dostępny na stronie internetowej zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej specyfikacji.
3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w **ust. 1** stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Do oferty (**załącznik nr 1 do SWZ)** wykonawca zobowiązany jest dołączyć formularz ofertowy.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich[[6]](#footnote-6).
6. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp[[7]](#footnote-7):
7. **potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:**
8. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
9. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
10. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
11. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SWZ**;
13. **potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
14. wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 2 do SWZ**;
15. Wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – **załącznik nr 5 do SWZ;**
16. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w **ust. 4 pkt 1 lit. b**, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej **niż 3 miesiące ich złożeniem**[[8]](#footnote-8).
17. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **ust. 4 pkt 1 lit. b**, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy[[9]](#footnote-9). Termin, o którym mowa w **ust. 5** stosuje się odpowiednio.
18. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
19. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
20. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;
21. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
22. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
23. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach o których mowa w **ust. 9**.
24. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w **ust. 1**, składa każdy z wykonawców we własnym imieniu. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
25. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
26. W przypadku Wykonawców działających w formie spółki cywilnej:
    * + 1. JEDZ, o którym mowa w **ust. 1** składane jest przez każdego wspólnika spółki cywilnej oddzielnie we własnym imieniu (osoby prowadzącej działalność gospodarczą pod nazwą określoną w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - „Firma przedsiębiorcy”),
        2. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w **ust. 4 pkt 1 lit. a i b** składane jest przez każdego wspólnika spółki cywilnej oddzielnie we własnym imieniu (osoby prowadzącej działalność gospodarczą pod nazwą określoną w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - „Firma przedsiębiorcy”),

# Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

* + - 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/zd\_ilawa**](https://platformazakupowa.pl/pn/zd_ilawa)
      2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
      3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
      4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
      5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

**Zalecenia:**

**Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip

b) .7Z

3. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze

skompresowanych plików.

14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem

kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

# Opis sposobu przygotowania oferty

* + - 1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu1 (**opcja rekomendowana** przez **platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
      2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
      3. Oferta powinna być:
      4. a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

1. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
2. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
   * + 1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
       2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
       3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
       4. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
       5. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
       6. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
       7. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
       8. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
       9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

# Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
2. Michał Bednarski, adres e mail: michal.bednarski@pzd.ilawa.pl,
3. Agnieszka Chomka, adres e-mail: agnieszka.chomka@pzd.ilawa.pl,
4. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
5. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.
7. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **14 dni** przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w **ust. 7**, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
11. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w **ust. 7**, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
12. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w **ust. 8**, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. [**https://platformazakupowa.pl/pn/zd\_ilawa**](https://platformazakupowa.pl/pn/zd_ilawa)**.**
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
15. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
16. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio udostępniona SWZ, tj. [**https://platformazakupowa.pl/pn/zd\_ilawa**](https://platformazakupowa.pl/pn/zd_ilawa)**.**

# Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres  **60 dni,**  od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

# Termin otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez Portal **do dnia 17.08.2022** **r. do godziny 09:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego - Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14 – 200 Iława, w pokoju Nr **4** w dniu **17.08.2022 r. o godz. 09:10.** Otwarcie ofert na Portalu dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych na Portalu ofert.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o[[10]](#footnote-10):
6. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. **Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający poprawia w ofercie**:
9. oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
10. oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
11. w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzu ofertowym:
    * jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
    * jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny w tabeli formularza ofertowego,
    * jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu ofertowym.
12. w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
    * przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
    * jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
    * jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
13. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z **ust. 6 pkt 2** uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
14. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności

* niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

1. Zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie omyłki lib zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

# Sposób obliczenia ceny

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Wykonawca podaje **cenę ryczałtową** za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**
3. Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i niezmienną do zakończenia realizacji robót). Zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 KC.
4. Ryczałt polega na umówieniu z góry wysokości wynagrodzenia w kwocie absolutnej, przy wyraźnej lub dorozumianej zgodzie stron na to, że wykonawca nie będzie domagać się wynagrodzenia wyższego. Rozliczenia stron w przypadku zastosowania ryczałtowego charakteru wynagrodzenia w żaden sposób nie opierają się na cenach jednostkowych oraz faktycznie wykonanych świadczeniach. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Ocena rozmiaru, a co za tym idzie kosztów robót, należy do wykonawcy i stanowi jego ryzyko.
5. W związku z sytuacją określoną w ust. 2 i 3 cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
6. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U.2020.106 z późn. zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
7. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć[[11]](#footnote-11).W formularzu oferty, o którym mowa w **ust. 2**, wykonawca ma obowiązek:
10. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
11. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
12. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
13. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
14. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
15. Zakłada się, że wartość usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg do końca bieżącego roku (miesiąc XI i XII) stanowić będzie 24% wartości usług zimowego utrzymania za cały sezon.

# Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Opis kryteriów oceny** | **Waga** |
| 1. | Cena (C) | 60 % |
| 2. | Rozpoczęcie realizacji zamówienia (Rrz) | 40% |

1. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
2. Punty zostaną obliczone wg wzoru:

1) w kryterium „Cena”

najniższa cena brutto spośród badanych ofert

ilość uzyskanych punktów = ----------------------------------------------------------------------- x 60

cena brutto badanej oferty

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „Cena” - 60.

2) w kryterium „rozpoczęcie realizacji zamówienia”:

Rr

R= ------------ x 40

Rrz

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

gdzie:

R - liczba punktów w kryterium „rozpoczęcie realizacji zamówienia” obliczona do dwóch miejsc po przecinku,

Rr - liczba przyznanych punktów w ramach kryterium „rozpoczęcie realizacji zamówienia” oferty badanej,

Rrz - liczba przyznanych punktów w ramach kryterium „rozpoczęcie realizacji zamówienia” oferty, której przyznano największą liczbę punktów.

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „rozpoczęcie realizacji zamówienia” - 40 pkt.

Przyznane punkty zostaną podstawione do powyższego wzoru.

Jeżeli Wykonawca przedstawi w formularzu ofertowym:

- rozpoczęcie realizacji zamówienia – w dniu wezwania maksymalnie do dwóch godzin – 0 pkt.

- rozpoczęcie realizacji zamówienia – w dniu wezwania do jednej godziny – 40 pkt.

3. Ocena końcowa każdej oferty zostanie obliczona, jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą ilość punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która po zsumowaniu punktów z ocen cząstkowych zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu. Jeżeli w formularzu ofertowym nie zostanie wskazane rozpoczęcie realizacji zamówienia przez Wykonawcę to Zamawiający przyjmie „rozpoczęcie realizacji zamówienia – w dniu wezwania maksymalnie do dwóch godzin”.

# informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób[[12]](#footnote-12).
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w **ust. 1**, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę[[13]](#footnote-13).
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w **ust. 1**, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 6 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Przed zawarciem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu następujące dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:
   * 1. kosztorys usług i pozostały sprzęt – załączniki do umowy,
     2. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

# Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone

do treści tej umowy, określone zostały **w załączniku nr 6 do SWZ**.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
   * 1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
     2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie[[14]](#footnote-14):
   * 1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
     2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w **pkt 5 i 6** wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby o zwrocie odwołania, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

# Opis części zamówienia

* + - 1. Zamawiający **przewiduje** składanie ofert częściowych.

# Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części;

1. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę **– 5.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części - **5.**
3. Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy **- 5.**

# Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;

Zamawiający **nie dopuszcza** i **nie przewiduje** składania ofert wariantowych.

# Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp;

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa wyżej, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ**.

# Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;

Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia nie wymaga, by przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby wskazane w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

# InformacjA o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

# Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium
2. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości:

**Zadanie Nr 1**

**20000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)**

**Zadanie Nr 2**

**8000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych)**

**Zadanie Nr 3**

**5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)**

**Zadanie Nr 4**

**5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)**

**Zadanie Nr 5**

**2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)**

1. Wykonawca wnosi wadium następujących formach:

* w pieniądzu: przelewem na konto zamawiającego:

Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie,

Bank BGŻ BNP Paribas S.A. Oddział w Iławie Nr 65 2030 0045 1110 0000 0167 0730

z adnotacją: Wadium- nr sprawy **DT4B.264.1.2022 – Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego w sezonie zimowym 2022/2023 – Zadanie Nr …**

4. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego ***przyjmuję się termin uznania na rachunku Zamawiającego.***

5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.

6. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

7. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

8. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

9. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

10. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 7 pkt 2–4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej:

- beneficjent gwarancji, **tj. Powiat Iławski, ul. Gen Wł. Andersa 2 A, 14-200 Iława, NIP 744-17-74-059 reprezentowanym przez jego jednostkę organizacyjną – Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14-200 Iława.**

# Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 , jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający **przewiduje** możliwości udzielenia zamówień w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

# Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów

1. Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.
2. W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami.

# Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych; oraz informacja o zaliczkach

* 1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
  2. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
  3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

# Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot;

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

# Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy pzp

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

# Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o  której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp

# Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzania aukcji elektronicznej, o  której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

# Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy pzp;

Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienie informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

# Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
   1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14 – 200 Iława;
   2. inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Iławie jest Pani Emilia Magalska, kontakt: iodo@pzd.ilawa.pl, tel. 692 434 620;
   3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
   4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
   5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
   6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
   7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
   8. posiada Pani/Pan:
2. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
3. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
4. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 
   1. nie przysługuje Pani/Panu:
6. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
7. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
8. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
   1. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
   2. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
   3. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
   4. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
   5. jednocześnie Starostwo Powiatowe w Iławie przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń,   
      o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

#### Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

DANE WYKONAWCY:

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: .........................  Pełna nazwa: ........................................................................  Adres ulica .......................... kod ........... miejscowość ....................  numer NIP ......................................... numer REGON ................................................................ KRS....................................................................  numer podstawowego konta bankowego..........................................................................................................................................................  Adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż siedziba Wykonawcy:  ulica .......................... kod ........... miejscowość ....................  **Adres poczty elektronicznej i numer faksu, na który zamawiający ma przesyłać korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem:**  tel.: .......................fax: .................... e-mail.................... |
| 2. | Pełna nazwa: ........................................................................  Adres ulica .......................... kod ................ miejscowość ....................  tel.: .......................numer NIP ..................numer REGON .................  fax: .................... e-mail.................... |

w odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art.275 ust.1 ustawy Pzp w trybie podstawowym pn. **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego w sezonie zimowym 2022/2023 – Zadanie Nr …- postępowanie znak: DT3B.264.1.2022,** składam(y) niniejszą ofertę:

1. **Oferuję wykonanie** zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SWZ **za cenę ryczałtową brutto**: ....................................................... w tym należny podatek VAT.

Słownie brutto: ........................................................................................................................................

1. **Rozpoczęcie realizacji zamówienia** **do ………. godzin/y.**
2. Oświadczam(y), że:
   * 1. zapoznałem(liśmy) się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz zdobyłem(liśmy) konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
     2. jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
     3. zawarty w SWZ wzór umowy został przeze mnie (nas) zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję(emy) się, w przypadku wybrania mojej (naszej) oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
     4. nie wykonywałem (liśmy) żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwałem(liśmy) się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności,
     5. uwzględniłem(liśmy) zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego stanowiące integralną część SWZ, wyszczególnione we wszystkich umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego,
     6. akceptuję(emy) warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
3. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia i kontakt ze strony Wykonawcy ..........................................................................................................................................
4. **Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres podwykonawcy  (o ile jest to wiadome) | Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom | % wartości  części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom  (kolumna fakultatywna - Wykonawca nie musi jej wypełniać) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Oświadczam(y), że Wykonawca, którego reprezentuję(emy) jest:

**mikro przedsiębiorcą** (podmiot nie będący żadnym z poniższych)

**małym przedsiębiorcą** (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)

**średnim przedsiębiorcą** (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)

**dużym przedsiębiorstwem**

1. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera/ zawiera (***niepotrzebne skreślić***) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach: .................................................................................
2. Oświadczam(y) że wypełniłem (śmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[15]](#footnote-15)wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[16]](#footnote-16)
3. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Pzp oświadczam, że wybór naszej oferty:
   1. **nie będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.),
   2. **będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.), w związku z powyższym wskazujemy:

nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego: ………………………………………………………………………………………………...……………….,

wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

stawkę podatku od towarów i usług, która będzie miała zastosowanie: ………………………………………………

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

\*niepotrzebne skreślić

#### Załącznik nr 2 do SWZ - wykaz wykonanych USŁUG

|  |
| --- |
| **WYKAZ WYKONANYCH USŁUG[[17]](#footnote-17)** |

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art. 275 ust.1 ustawy Pzp w trybie podstawowym pn.:

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego w sezonie zimowym 2022/2023 – Zadanie Nr …- postępowanie znak: DT3B.264.1.2022**

działając w imieniu Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………….............................………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….......

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Przedkładam(y) niniejszy wykaz i oświadczam(y), że reprezentowana przez nas firma(y) zrealizowała(y) w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego wykonano usługi** | **Całkowita wartość usług**  **posiadana** | **Miejsce wykonania i zakres prac wykonania**  **(wykazać zadanie)** | **Czas realizacji**  **od – do**  **dz./m-c /rok** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  | **…………………** | **Nazwa zadania ..................................................................:.**  **Zakres.........................................................................................** | **od  …./…./….**  **do**  **…./…./….** |
|  |  | **…………………** | **Nazwa zadania ..................................................................:.**  **Zakres................................................................................** | **od  …./…./….**  **do**  **…./…./….** |

*Uwagi:*

1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały **wykonane w sposób należyty.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 305 kk.

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

**UWAGA!!!**

**Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp. Załącznik nr 2 - składa się na wezwanie Zamawiającego.**

#### Załącznik Nr 3 do SWZ - informacja o przynależności do grupy kapitałowej

**Oświadczenie   
dotyczące przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej \*.**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art.275 ust.1 ustawy Pzp w trybie podstawowym pn.: **Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego w sezonie zimowym 2022/2023 – Zadanie Nr …- postępowanie znak: DT3B.264.1.2022**

działając w imieniu Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………….............................………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

* 1. należę/ymy do grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów), o której mowa w art. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, w skład której wchodzą następujące podmioty:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
| 1. |  |  |
| ….. |  |  |

Jednocześnie w celu wykazania, że powiązania z Wykonawcami wskazanymi w tabeli nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu przedstawiam następujące dowody**:**

**..............................**

**...............................**

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

* 1. Informuję(my), że **nie przynależę(my)** do grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów), o której mowa w art. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

**\* - należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 305 kk.

**UWAGA!!!**

**Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp. Załącznik nr 3 - składa się na wezwanie Zamawiającego**

#### 

#### załącznik nr 4 - zobowiązanie podmiotu trzeciego

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, składne na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy**

**z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, do oddania do dyspozycji Wykonawcy / Wykonawcom wspólnie ubiegający się o zamówienie\* niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia o nazwie: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego w sezonie zimowym 2022/2023 – Zadanie Nr …- postępowanie znak: DT3B.264.1.2022**

W związku z ubieganiem się Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie\*

........................................................................................................................... *(nazwa Wykonawcy / siedziba)*

........................................................................................................................... *(nazwa Wykonawcy / siedziba)*

o udzielenie ww. zamówienia publicznego zobowiązuję / zobowiązujemy się jako podmiot (firma/osoba fizyczna/ osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą\*) udostępniający zasoby:

.............................................................................................................................................................................

*(nazwa podmiotu udostępniającego zasoby, siedziba)*

do oddania do dyspozycji ww. Wykonawcy / Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia niezbędnych zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, których opis sposobu dokonania oceny spełnienia zawarto w specyfikacji warunków zamówienia.

I. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

………………………………………………………………………………………………………………,

………………………………………………………………………………………………………………,

II. Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………,

………………………………………………………………………………………………………………,

III. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………,

………………………………………………………………………………………………………………,

IV. Podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje przedmiot zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą, w następującym zakresie:

………………………………………………………………………………………………………………,

………………………………………………………………………………………………………………,

V. Zapewnienie wykonania zamówienia / części zamówienia, w tym wskazanie charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:

………………………………………………………………………………………………………………,

………………………………………………………………………………………………………………,

W uzupełnieniu niniejszego zobowiązania udostępniam: ………….………………………………………………….\*\*

#### Załącznik nr 5 do SWZ – **POTENCJAŁ TECHNICZNY**

|  |  |
| --- | --- |
| **(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)** | **POTENCJAŁ TECHNICZNY**  **WYKAZ SPRZĘTU** |

**Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujący sprzęt:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj sprzętu 1** | **Opis sprzętu (nazwa producenta, model)** | **Nr rejestracyjny sprzętu lub inwentarzowy** | **Informacja o podstawie dysponowania sprzętem\*** |
|  |  |  | sprzęt wykonawcy / oddany do dyspozycji przez inny podmiot \* |
|  |  |  | sprzęt wykonawcy / oddany do dyspozycji przez inny podmiot \* |
|  |  |  |  |

**W przypadku gdy sprzęt nie posiada numeru rejestracyjnego należy podać jego numer inwentarzowy.**

**W przypadku, gdy potencjał techniczny, o którym mowa wyżej jest oddane przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego sprzętu na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.**

**\* niewłaściwe skreślić**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297kk

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu na :

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego w sezonie zimowym 2022/2023 – Zadanie Nr …- postępowanie znak: DT3B.264.1.2022**

*...................................................................................... ........................................*

*(imię, nazwisko, podpis(y) pieczątka) osób uprawnionych (data)*

**UWAGA!!!**

**Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp. Załącznik nr 5 - składa się na wezwanie Zamawiającego.**

#### 

#### Załącznik nr 6 do SWZ wzór/projekt umowy

UMOWA Nr ……/U/2022

Zawarta w dniu **…..**.**2022 r.** w Iławie pomiędzy **Powiatem Iławskim** – **Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie**, ul. Tadeusza Kościuszki 33A, 14-200 Iława;, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**….. – …….**

przy kontrasygnacie **Głównego Księgowego Haliny Waszczak**

a**…………………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. **………………………………………………………………**
2. **………………………………………………………………**

o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi związane   
   z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego w sezonie zimowym 2022/2023 zadanie nr .... pn.:…… polegające w szczególności na:
2. odśnieżaniu dróg,
3. zwalczaniu śliskości,
4. zakupieniu oraz przygotowaniu i magazynowaniu materiałów uszorstkawiających,
5. zapewnieniu gotowości sprzętu i pracowników odpowiedzialnych za wykonanie usług do podjęcia pracy.
6. Szczegółowy zakres prac jest zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia do przetargu.

**§ 2 Termin realizacji zadania**

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: każde z zadań w terminie od 01.11.2022 r. do 31.03.2023 r.

**§ 3 Warunki finansowe**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie zgodne z przedstawioną ofertą do przetargu oraz załącznikami do umowy.
2. Wartość usług będących przedmiotem umowy została ustalona zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę i wynosi:

netto **......................** **zł**

podatek VAT ...................... zł

brutto **......................** **zł**

Słownie: ..................................................................................................................................

1. Należne wynagrodzenie ustalane będzie wg cen jednostkowych ujętych w poszczególnych pozycjach kosztorysu usług oraz rzeczywiście wykonanych i odebranych usług – kosztorys usług stanowi zał. Nr 1/1 – 1/5 oraz zał. do kosztorysu nr 1/1a-1/5a do niniejszej umowy (w zależności od zadania).
2. Ceny jednostkowe na poszczególne jednostki sprzętu określone w kosztorysie usług zostają ustalone na cały okres obowiązywania umowy.
3. Zapłata należności za usługi będące przedmiotem umowy nastąpi w terminie 14 dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, w której jako **Nabywca** wskazany będzie Powiat Iławski, ul. Gen. Wł. Andersa 2A, 14 – 200 Iława, NIP 744 17 74 059, zaś w rubryce **Odbiorca** będą wskazane dane: Powiatowy Zarząd Dróg w Iławie (PZD), ul. Tadeusza Kościuszki 33 A, 14-200 Iława.
4. Rozliczenie za wykonane usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg będzie odbywało się na podstawie faktur. **Do faktur Wykonawca dołączać będzie wykaz pracy sprzętu, wykaz zużytych materiałów i ilość dni pracy sprzętu w ciągu miesiąca z wyliczeniem kwoty ich wartości na wypełnionym druku Kosztorys usług zgodnie z załącznikiem do umowy z SWZ.**
5. Fakturowanie usług odbywać się będzie w okresach nie krótszych niż 10 dni (za Gotowość sprzętu do świadczenia usług – raz w miesiącu, pierwszego dnia następnego miesiąca).
6. Możliwe jest odbieranie przez Zamawiającego faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy: <https://pefbroker.pl/obszar/dla-wystawcow/> oraz musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy odbywać się będzie przelewem na konto Wykonawcy. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
9. W przypadku powierzania wykonania części zamówienia Podwykonawcom przed zapłatą Wykonawcy faktury końcowej Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i/lub dalszym Podwykonawcom. Za dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Zamawiający uzna w szczególności oświadczenia Podwykonawców, dalszych Podwykonawców potwierdzające otrzymanie należnego wynagrodzenia wynikającego z umowy o podwykonawstwo wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców, dalszych Podwykonawców. Przedłożone dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy wynikającego z zawartej umowy o podwykonawstwo. Oświadczenia winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
10. Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci całości lub części wynagrodzenia wymagalnego przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy Wykonawca może zgłosić pisemnie uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji o terminie zgłaszania uwag.
13. Zamawiający jest obowiązany zapłacić podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca, dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi a Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie udowodni bezzasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy.
14. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w terminie określonym w ust. 13 Zamawiający może:
    1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty
    2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
    3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. Zamawiający dokona płatności Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 21 dni od dnia dostarczenia faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum faktury będą wystawiane przez Lidera Konsorcjum tj. …..... a zapłata rachunku/faktury dokonana przez Zamawiającego na rzecz Lidera Konsorcjum powoduje wygaśnięcie zobowiązania wynikającego z tej faktury względem wszystkich pozostałych uczestników Konsorcjum.
18. **Zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:**
    * 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług. W takim przypadku rachunek wskazany w umowie winien być rachunkiem umożliwiającym rozliczenie w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
      2. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 1, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe w skutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności, bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem nie stanowi opóźnienia w płatności.
      3. Wykonawca do pierwszej przekładanej w ramach realizacji umowy faktury załączy oświadczenie, że wskazany rachunek bankowy wykonawcy umowy rachunek prowadzonym dla jego działalności gospodarczej jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń mechanizmem podzielonej płatności.

**§ 4 Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia.
3. ubezpieczenia się w zakresie odpowiedzialności cywilnej, zarówno w zakresie szkód wyrządzonych przy okazji świadczenia usług, jak i jakości tych usług. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia, upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu, do dnia wygaśnięcia dotychczasowego ubezpieczenia, dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej. W przypadku, gdy składka ubezpieczeniowa opłacona jest w ratach, których termin płatności upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu potwierdzenia każdej raty w terminie 5 dni od dnia ich dokonania.
4. podjęcia prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg w dniu wezwania w ciągu **……..** godzin/y od zgłoszenia zapotrzebowania przez dyżurnego wyznaczonego przez Zamawiającego – zadania Nr 1-5.
5. usunięcia ewentualnie powstałych usterek i wad wykonawczych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Za wykonanie usługi i terminowe podstawienie zadysponowanego sprzętu, ze strony Wykonawcy jest odpowiedzialny **……………………...........…** tel. **…………………………..**. .

**§ 5 Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. zapłaty należności, która będzie regulowana za poszczególne miesiące przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury. Faktura za wykonanie miesięczne usług będzie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości (bezusterkowej) wykonanych prac oraz zgodności ich wykonania z umową i obowiązującymi przepisami zimowego utrzymania dróg. Zamawiający nie płaci za źle wykonaną usługę (niedotrzymanie warunków jakościowych)
3. współpracy z Wykonawcą w miarę posiadanych przez Zamawiającego kompetencji nad sprawnym przebiegiem realizacji zadania.
4. Dyspozycję pracy wydaje upoważniony przedstawiciel zamawiającego (dyżurny) lub Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Iławie – zadania Nr 1-5.
5. Dyżurny wyznaczony przez Zamawiającego jest Pan **……………………...........…** tel. **…………………………..**.

**§ 6 Podwykonawcy**

1. Wykonawca zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie, zamówienie wykona [*wpisane po otwarciu ofert*]:
2. *bez udziału podwykonawców,*
3. *przy udziale podwykonawców w zakresie …………………………………………………….*
4. *przy udziale ………………………. tj. podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie ……………………………………………………………………* .
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania uchybienia i zaniedbania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.
6. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
7. Umowa o podwykonawstwo winna zawierać w szczególności:
   * 1. wskazanie nazwy (firmy) podwykonawcy, dalszego podwykonawcy,
     2. wskazanie przedmiotu (zakresu prac) jaki w ramach umowy o podwykonawstwo będzie wykonywany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
     3. wskazanie wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy,
     4. zobowiązanie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać:
   * 1. postanowień sprzecznych z postanowieniami określonymi w swz oraz postanowieniami nin. umowy,
     2. terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi, postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia kopię umowy o podwykonawstwo poświadczoną „za zgodność z oryginałem”, której przedmiotem są usługi oraz kopie jej zmiany. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy i do jej zmian, jeśli będzie zawierała postanowienia niezgodne z ust. 4 i 5. Jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy o podwykonawstwo lub jej zmian nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
10. Do zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Ustalenia ust. 3 – 6 mają zastosowanie, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu wraz kopią umowy o podwykonawstwo odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania.
12. Zasady dotyczące Podwykonawców mają zastosowanie do dalszych Podwykonawców.
13. Do zmian postanowień umowy o dalsze podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umów o podwykonawstwo.
14. Za usługi wykonane przez Podwykonawców/dalszych Podwykonawców płatności realizował będzie Wykonawca z zastrzeżeniem § 3 ust. 10, 11, 12 umowy.

**§ 7 Odbiór prac**

1. Zamawiający będzie dokonywał odbioru usług w sposób zgodny z zapisami w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający będzie kontrolował zapisy w prowadzonym przez Wykonawcę dzienniku pracy sprzętu – wyszczególnione godziny pracy sprzętu.
3. Zamawiający ma prawo nie akceptować zapisów w dzienniku pracy sprzętu, jeżeli stwierdzi, że usługa nie została wykonana z należytą starannością.
4. Potwierdzenie ilości i jakości wykonanych usług następuje przez działającego w imieniu Zamawiającego upoważnionego pracownika.

**§ 8 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu Kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego (łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2),
3. za każdą godzinę opóźnienia w podstawieniu każdego sprzętu na żądanie Zamawiającego –   
   w wysokości 500 (pięćset złotych) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia
4. za opóźnienie w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
   o podwykonawstwo której przedmiotem są na dostawy lub usługi – w wysokości 500 zł   
   za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości:
6. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego (łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2).
7. Jeśli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
8. Kary są płatne w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ich nałożeniu. W przypadku przekroczenia terminu płatności naliczane są odsetki w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.
9. Kary umowne, należne Zamawiającemu od Wykonawcy, mogą być potrącane z należnościami Wykonawcy.

**§ 9 Postanowienia szczegółowe**

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. **Zamawiający może w każdej chwili pobrać losową próbkę z piaskarki Wykonawcy**.
3. Zamawiający może w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt usunąć wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
4. W przypadku powstania szkody u osób trzecich, na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania usług, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia pełnej wartości szkody.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim, spowodowane w trakcie wykonywania zadań objętych niniejszą umową.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem, na którym ma realizować przedmiot zamówienia i ma świadomość warunków wykonania zadań określonych umową.
7. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w szczególności z tytułu utraconych korzyści, w przypadku wykonania mniejszego zakresu usług aniżeli przewidziane zostały w umowie (kosztorysie ofertowym).
8. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 100% wartości zamówienia podstawowego w przypadku, kiedy w trakcie realizacji zajdzie taka potrzeba i Zamawiający podejmie taką decyzję. Usługi dodatkowe realizowane będą na podstawie odrębnego zlecenia, na zasadach określonych w SWZ, z uwzględnieniem cen z oferty Wykonawcy (cena za nośniki, cena za ciągniki, cena za mieszankę pisku z solą, cena za ręczne odśnieżanie, cena za gotowość sprzętu, zakres świadczonych usług, termin płatności), w ramach zamówienia z wolnej ręki (podstawa art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp).

**§ 10**

W razie stwierdzenia że Wykonawca nie podstawił sprzętu do zimowego utrzymania dróg, ulic, chodników lub ścieżek rowerowych w wyznaczonym czasie lub przerwał wykonanie zadania, Zamawiający może zlecić wykonanie usługi zimowego utrzymania podmiotowi trzeciemu.

Zlecenie przez Zamawiającego wykonania, kontynuowania lub poprawienia usługi podmiotowi trzeciemu odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Oznacza to w szczególności, że jeżeli wykonanie zastępcze spowoduje, że Zamawiający będzie zmuszony zapłacić wyższe wynagrodzenie od ustalonego w niniejszej Umowie, Wykonawca zobowiązany będzie pokryć różnicę.

**§ 11**

1. W przypadku nierozpoczęcia pracy sprzętu (z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) w ciągu 24 godzin, Zamawiający może rozwiązać umowę **ze skutkiem natychmiastowym**.
2. W przypadku wykonania usług poniżej poziomu obowiązującego standardu, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami doprowadzenia drogi do właściwego standardu, a w przypadku powtarzającego się niewłaściwego wykonywania usług **rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym**.
3. W przypadku otrzymania wyników badań z próbki pobranej z załadowanej piaskarki mieszanki do zimowego utrzymania dróg, stosowanej przez Wykonawcę, które odbiegają od wymagań w SWZ, Zamawiający nie ponosi żadnych opłat za materiał wykorzystany w danym dniu przez wszystkie piaskarki. Wykonawca zobowiązany jest do ponownego przygotowania prawidłowej partii mieszanki.

**§ 12**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy do przetargu.
5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 1/1 do umowy Nr ...

**KOSZTORYS USŁUG**

Zadanie Nr 1

Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Iława i gminy Lubawa (bez miasta Iława i Lubawa)

Usługi wykonano od dnia …. do dnia …

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L. p** | **Nazwa sprzętu**  **Nazwa materiału** | **Jedn.** | **Ilość jedn. do wyk.** | **Cena jedn. netto zł** | **Wartość  netto** |
| **1.** | Nośnik o ład. pow. 10 t z piaskarką i pługiem jednostronnym lub dwustronnym (wraz z obsługą i załadunkiem mieszanki na piaskarkę) | m - g | 1700 |  |  |
| **2.** | Mieszanka piasku z solą 20% wraz z załadunkiem | ton. | 3600 |  |  |
| **3.** | Gotowość sprzętu do świadczenia usług (ilość dni pracy pojazdów w miesiącu … dni) | m-c | 5 |  |  |
| **RAZEM** | | | | |  |
| Podatek VAT | | | | |  |
| **OGÓŁEM (brutto):** | | | | |  |

**Uwaga:**

1. **Gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości:**

* **100% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg do 10 dni w ciągu miesiąca**
* **50% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg od 11 dni do 20 dni w ciągu miesiąca**
* **0% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg przez 21 dni lub więcej w ciągu miesiąca**

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 1/1a do umowy Nr ...

**Oferujemy również usługi n/w sprzętem do zimowego utrzymania dróg   
(nie wymienionym w kosztorysie usług) po cenach jednostkowych netto**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa jedn. sprzętu i jej parametry techn.** | **J. m.** | **Cena  za jedn.**  **netto zł** |
|  | **Samochód wywrotka** | **m-g** |  |
|  | **Ciągnik z przyczepą (wywrotka)** | **m-g** |  |
|  | **Koparko - ładowarka** | **m-g** |  |
|  | **Równiarka samojezdna** | **m-g** |  |
|  | **Pług wirnikowy** | **m-g** |  |
|  | **Ładowarka o poj. łyżki pow. 1,5 m3** | **m-g** |  |
|  | **Samochód ciężarowy z pługiem czołowym o ład. pow. 18 t, (bez piaskarki)** | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 1/2 do umowy Nr ...

**KOSZTORYS USŁUG**

Zadanie Nr 2

Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Susz i gminy Kisielice (bez miasta Susz i Kisielice).

Usługi wykonano od dnia …. do dnia …

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L. p** | **Nazwa sprzętu**  **Nazwa materiału** | **Jedn.** | **Ilość jedn.** | **Cena jedn. netto zł** | **Wartość  netto** |
| **1.** | Nośnik o ład. pow. 10 t z piaskarką i pługiem jednostronnym lub dwustronnym (wraz z obsługą i załadunkiem mieszanki na piaskarkę) | m - g | 500 |  |  |
| **2.** | Ciągnik rolniczy z dwoma napędami z pługiem czołowym dwustronnym | m - g | 100 |  |  |
| **3.** | Mieszanka piasku z solą 20% wraz z załadunkiem | ton. | 1700 |  |  |
| **4.** | Gotowość sprzętu do świadczenia usług (ilość dni pracy pojazdów w miesiącu … dni) | m-c | 5 |  |  |
| **RAZEM** | | | | |  |
| Podatek VAT 8% | | | | |  |
| **OGÓŁEM (brutto):** | | | | |  |

**Uwaga:**

1. **Gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości:**

* **100% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg do 10 dni w ciągu miesiąca**
* **50% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg od 11 dni do 20 dni w ciągu miesiąca**
* **0% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg przez 21 dni lub więcej w ciągu miesiąca**

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 1/2a do umowy Nr ...

**Oferujemy również usługi n/w sprzętem do zimowego utrzymania dróg   
(nie wymienionym w kosztorysie usług) po cenach jednostkowych netto**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa jedn. sprzętu i jej parametry techn.** | **J. m.** | **Cena  za jedn.**  **netto zł** |
|  | **Samochód wywrotka** | **m-g** |  |
|  | **Ciągnik z przyczepą (wywrotka)** | **m-g** |  |
|  | **Koparko - ładowarka** | **m-g** |  |
|  | **Równiarka samojezdna** | **m-g** |  |
|  | **Pług wirnikowy** | **m-g** |  |
|  | **Ładowarka o poj. łyżki pow. 1,5 m3** | **m-g** |  |
|  | **Samochód ciężarowy z pługiem czołowym o ład. pow. 18 t, (bez piaskarki)** | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 1/3 do umowy Nr ...

**KOSZTORYS USŁUG**

Zadanie Nr 3

Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Zalewo (bez miasta Zalewo).

Usługi wykonano od dnia …. do dnia …

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L. p** | **Nazwa sprzętu**  **Nazwa materiału** | **Jedn.** | **Ilość jedn.** | **Cena jedn. netto zł** | **Wartość  netto** |
| **1.** | Nośnik o ład. pow. 10 t z piaskarką i pługiem jednostronnym lub dwustronnym (wraz z obsługą i załadunkiem mieszanki na piaskarkę) | m – g | 400 |  |  |
| **2.** | Ciągnik rolniczy z dwoma napędami z pługiem czołowym dwustronnym | m – g | 100 |  |  |
| **3.** | Mieszanka piasku z solą 20% wraz z załadunkiem | ton. | 1000 |  |  |
| **4.** | Gotowość sprzętu do świadczenia usług (ilość dni pracy pojazdów w miesiącu … dni) | m-c | 5 |  |  |
| **RAZEM** | | | | |  |
| Podatek VAT 8% | | | | |  |
| **OGÓŁEM (brutto):** | | | | |  |

**Uwaga:**

1. **Gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości:**

* **100% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg do 10 dni w ciągu miesiąca**
* **50% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg od 11 dni do 20 dni w ciągu miesiąca**
* **0% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg przez 21 dni lub więcej w ciągu miesiąca**

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 1/3a do umowy Nr ...

**Oferujemy również usługi n/w sprzętem do zimowego utrzymania dróg   
(nie wymienionym w kosztorysie usług) po cenach jednostkowych netto**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa jedn. sprzętu i jej parametry techn.** | **J. m.** | **Cena  za jedn.**  **netto zł** |
|  | **Samochód wywrotka** | **m-g** |  |
|  | **Ciągnik z przyczepą (wywrotka)** | **m-g** |  |
|  | **Koparko - ładowarka** | **m-g** |  |
|  | **Równiarka samojezdna** | **m-g** |  |
|  | **Pług wirnikowy** | **m-g** |  |
|  | **Ładowarka o poj. łyżki pow. 1,5 m3** | **m-g** |  |
|  | **Samochód ciężarowy z pługiem czołowym o ład. pow. 18 t, (bez piaskarki)** | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 1/4 do umowy Nr ...

**KOSZTORYS USŁUG**

Zadanie Nr 4

Zimowe utrzymanie ulic, chodników i ścieżek rowerowych na terenie miasta Iława.

Usługi wykonano od dnia …. do dnia …

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L. p** | **Nazwa sprzętu**  **Nazwa materiału** | **Jedn.** | **Ilość**  **jedn.** | **Cena jedn. netto zł** | **Wartość  netto** |
| **1.** | Nośnik o ład. pow. 10 t z piaskarką i pługiem jednostronnym lub dwustronnym (wraz z obsługą i załadunkiem mieszanki na piaskarkę) | m – g | 250 |  |  |
| **2.** | Nośnik z piaskarką i pługiem jednostronnym (umożliwiający poruszanie się po chodnikach i ścieżkach rowerowych, napęd na 1 oś) wraz z obsługą | m – g | 500 |  |  |
| **3.** | Ręczne odśnieżanie chodników | r – g | 200 |  |  |
| **4.** | Mieszanka piasku z solą 20% wraz z załadunkiem | ton. | 700 |  |  |
| **5.** | Gotowość sprzętu do świadczenia usług (ilość dni pracy pojazdów w miesiącu … dni) | m - c | 5 |  |  |
| **RAZEM** | | | | |  |
| Podatek VAT 8% | | | | |  |
| **OGÓŁEM (brutto):** | | | | |  |

**Uwaga:**

1. **Gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości:**

* **100% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg do 10 dni w ciągu miesiąca**
* **50% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg od 11 dni do 20 dni w ciągu miesiąca**
* **0% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg przez 21 dni lub więcej w ciągu miesiąca**

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 1/4a do umowy Nr ...

**Oferujemy również usługi n/w sprzętem do zimowego utrzymania dróg   
(nie wymienionym w kosztorysie usług) po cenach jednostkowych netto**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa jedn. sprzętu i jej parametry techn.** | **J. m.** | **Cena  za jedn.**  **netto zł** |
|  | **Samochód wywrotka** | **m-g** |  |
|  | **Ciągnik z przyczepą (wywrotka)** | **m-g** |  |
|  | **Koparko - ładowarka** | **m-g** |  |
|  | **Równiarka samojezdna** | **m-g** |  |
|  | **Pług wirnikowy** | **m-g** |  |
|  | **Ładowarka o poj. łyżki pow. 1,5 m3** | **m-g** |  |
|  | **Samochód ciężarowy z pługiem czołowym o ład. pow. 18 t, (bez piaskarki)** | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 1/5 do umowy Nr ...

**KOSZTORYS USŁUG**

Zadanie Nr 5

Zimowe utrzymanie ulic i chodników na terenie miasta Lubawa.

Usługi wykonano od dnia …. do dnia …

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L. p** | **Nazwa sprzętu**  **Nazwa materiału** | **Jedn.** | **Ilość**  **jedn.** | **Cena jedn. netto zł** | **Wartość  netto** |
| **1.** | Nośnik z piaskarką i pługiem jednostronnym lub dwustronnym wraz z obsługą | m – g | 100 |  |  |
| **2.** | Nośnik z piaskarką i pługiem jednostronnym (umożliwiający poruszanie się po chodnikach i ścieżkach rowerowych, napęd na 1 oś) wraz z obsługą | m – g | 100 |  |  |
| **3.** | Ręczne odśnieżanie chodników | r – g | 100 |  |  |
| **4.** | Mieszanka piasku z solą 20% wraz z załadunkiem | ton. | 200 |  |  |
| **5.** | Gotowość sprzętu do świadczenia usług (ilość dni pracy pojazdów w miesiącu … dni) | m - c | 5 |  |  |
| **RAZEM** | | | | |  |
| Podatek VAT 8% | | | | |  |
| **OGÓŁEM (brutto):** | | | | |  |

**Uwaga:**

1. **Gotowość sprzętu do świadczenia usług będzie płatna w wysokości:**

* **100% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg do 10 dni w ciągu miesiąca**
* **50% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg od 11 dni do 20 dni w ciągu miesiąca**
* **0% w przypadku prowadzenia usług zimowego utrzymania dróg przez 21 dni lub więcej w ciągu miesiąca**

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 1/5a do umowy Nr ...

**Oferujemy również usługi n/w sprzętem do zimowego utrzymania dróg   
(nie wymienionym w kosztorysie usług) po cenach jednostkowych netto**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa jedn. sprzętu i jej parametry techn.** | **J. m.** | **Cena  za jedn.**  **netto zł** |
|  | **Samochód wywrotka** | **m-g** |  |
|  | **Ciągnik z przyczepą (wywrotka)** | **m-g** |  |
|  | **Koparko - ładowarka** | **m-g** |  |
|  | **Równiarka samojezdna** | **m-g** |  |
|  | **Pług wirnikowy** | **m-g** |  |
|  | **Ładowarka o poj. łyżki pow. 1,5 m3** | **m-g** |  |
|  | **Samochód ciężarowy z pługiem czołowym o ład. pow. 18 t, (bez piaskarki)** | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |
|  |  | **m-g** |  |

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 2/1 do umowy nr....

**WYKAZ DRÓG OBJĘTYCH PLANEM ZIMOWEGO UTRZYMANIA NA TERENIE POW. IŁAWSKIEGO**

**Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Iława i gminy Lubawa (bez miasta Iława i Lubawa)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nr  drogi** | **Nazwa drogi** | **Lokalizacja** | | **Dł. odcinka obsługi** |
| **od** | **do** |
|  | **1206 N** | Gałdowo – Ząbrowo | 0+000 | 4+289 | 4,289 |
|  | **1208 N** | Trupel – Laseczno – Szymbark – Gardzień | 0+000 | 16+262 | 16,262 |
|  | **1210 N** | Stradomno – Wikielec | 0+000 | 2+105 | 2,105 |
|  | **1212 N** | Tynwałd – Rudzienice – Gierłoż – Turznica | 0+000 | 9+375 | 9,375 |
|  | **1214 N** | Kałduny – Rożental – Wałdyki | 0+000 | 18+049 | 18,049 |
|  | **1216 N** | Złotowo – Pietrzwałd – Ryn | 0+000 | 8+353 | 8,350 |
|  | **1218 N** | Złotowo – Lubstyn – Napromek | 0+000 | 1+983 | 1,983 |
|  | **1219 N** | Bramka – Tarda – Miłomłyn – Samborowo | 0+000 | 2+072 | 2,072 |
|  | **1220 N** | Prątnica – Jagodziny | 0+000 | 4+185 | 4,185 |
|  | **1222 N** | Lubawa – Rumienica – dr. nr 1267 N | 0+000 | 13+556 | 13,556 |
|  | **1224 N** | Rumienica – Lewałd Wlk. – dr. nr 1255 N ( Dąbrówno ) | 0+000 | 4+735 | 4,735 |
|  | **1226 N** | Napromek – Czerlin – Jagodziny | 0+000 | 2+990 | 2,990 |
|  | **1231 N** | Zielkowo – Byszwałd | 0+000 | 6+769 | 6,769 |
|  | **1240 N** | Dziarny – Dół | 0+000 | 2+655 | 2,655 |
|  | **1254 N** | Tuszewo – Świniarc – Truszczyny – Dębień ( dr. woj. nr 538 ) | 0+000 | 1+494 | 1,494 |
|  | **1267 N** | Wierzbica – Gutowo – Rybno | 0+000 | 2+512 | 2,512 |
|  | **1270 N** | Radomno – Rakowice – Zajączkowo Lubawskie – dr. woj. nr 538 | 0+000 | 6+480 | 6,480 |
|  | **1272 N** | Rakowice – Lubawa | 0+000 | 4+763 | 4,763 |
|  | **1297 N** | Gałdowo – Gulb | 0+000 | 9+340 | 9,340 |
|  | **1311 N** | Jerzwałd – dr. woj. nr 521 (Iława) | 0+000 | 20+962 | 20,962 |
|  | **1313 N** | Iława – Karaś – dr. nr 1299 N (Wonna) | 1+082 | 7+689 | 6,607 |
|  | **1327 N** | Wola Kamieńska – Lipowy Dwór | 0+000 | 4+945 | 4,945 |
|  | **1329 N** | Boreczno – Iława | 0+000 | 24+108 | 24,108 |
|  | **1333 N** | Iława – Radomno – Nowe Miasto Lubawskie | 2+552 | 7+106 | 4,554 |
|  | **1339 N** | Frednowy – Franciszkowo – Mątyki – Dziarny (dr. woj. nr 536) | 0+000 | 20+552 | 20,552 |
|  | **1341 N** | Mały Bór – Rodzone | 0+000 | 1+899 | 1,899 |
|  | **1345 N** | Lubawa – Mortęgi – gr. pow. nowomiejskiego | 1+920 | 5+673 | 3,753 |
|  | **1355 N** | Złotowo – Prątnica | 0+000 | 5+000 | 5,000 |
| **ŁĄCZNIE:** | | | | | 214,344 |

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 2/2 do umowy nr....

**WYKAZ DRÓG OBJĘTYCH PLANEM ZIMOWEGO UTRZYMANIA NA TERENIE POW. IŁAWSKIEGO**

**Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Susz i gminy Kisielice (bez miasta Susz i Kisielice)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nr  drogi** | **Nazwa drogi** | **Lokalizacja** | | **Dł. odcinka obsługi** |
| **od** | **do** |
|  | **1200 N** | Gr. woj. ( Kołodzieje ) – Bałoszyce – Babięty Wlk. | 0+000 | 14+251 | 14,251 |
|  | **1202 N** | Gr. woj. (Trumejki) – Pławty Wlk. | 0+000 | 1+384 | 1,384 |
|  | **1204 N** | Butowo – Łodygowo | 0+000 | 3+101 | 3,101 |
|  | **1208 N** | Ogrodzieniec – Trupel | 0+000 | 8+431 | 8,431 |
|  | **1269 N** | Gr. woj. (Trumieje ) – Biskupiczki | 0+000 | 5+007 | 5,007 |
|  | **1275 N** | Gr. woj. (Obrzynowo) – Bronowo | 0+000 | 3+163 | 3,163 |
|  | **1277 N** | Gr. woj. (Grodziec) – Jawty Wlk. – Susz | 0+000 | 10+147 | 10,147 |
|  | **1279 N** | Kisielice – Biskupiec | 0+362 | 7+383 | 7,021 |
|  | **1281 N** | Bałoszyce – Limża | 0+000 | 8+760 | 8,760 |
|  | **1283 N** | Klimy – Kisielice | 0+000 | 4+713 | 4,713 |
|  | **1285 N** | Sobiewola – Goryń – Krzywka (gr. woj.) | 0+000 | 9+314 | 9,314 |
|  | **1287 N** | Dr. nr 1279 N – dr. nr 1285 N | 0+000 | 4+910 | 4,910 |
|  | **1289 N** | Susz – Krzywiec | 0+000 | 5+884 | 5,884 |
|  | **1291 N** | Jędrychowo – Trupel – dr. nr 1279 N | 0+000 | 5+860 | 5,860 |
|  | **1295 N** | Kamieniec – Ulnowo | 0+000 | 10+511 | 10,511 |
|  | **1297 N** | Różanki – Babięty | 0+000 | 4+904 | 4,904 |
|  | **1307 N** | Susz – Jerzwałd – Dobrzyki – Zalewo | 1+219 | 25+557 | 24,338 |
|  | **1309 N** | Brusiny – Grabowiec – dr. woj. nr 521 | 0+000 | 10+389 | 10,389 |
|  | **1311 N** | Kamieniec – Bądze | 0+000 | 6+689 | 6,689 |
|  | **1910 N** | Susz – Kisielice | 1+881 | 14+053 | 12,172 |
| **ŁĄCZNIE:** | | | | | 160,949 |

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 2/3 do umowy nr....

**WYKAZ DRÓG OBJĘTYCH PLANEM ZIMOWEGO UTRZYMANIA NA TERENIE POW. IŁAWSKIEGO**

**Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Zalewo (bez miasta Zalewo).**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nr  drogi** | **Nazwa drogi** | **Lokalizacja** | | **Dł. odcinka obsługi** |
| **od** | **do** |
|  | **1184 N** | Bajdy – Sadławki – Wlk. Dwór | 0+000 | 2+300 | 2,300 |
|  | **1188 N** | Kupin – Wólka Majdańska | 0+00 | 12+501 | 12,501 |
|  | **1190 N** | Mazanki – Plękity – Liksajny | 0+000 | 2+004 | 2,004 |
|  | **1194 N** | Dr. nr 1307 N ( Zalewo ) – Miłomłyn | 0+000 | 13+216 | 13,216 |
|  | **1196 N** | Dobrzyki – Rudna – Międzychód | 0+000 | 5+271 | 5,271 |
|  | **1198 N** | Kupin – Janiki Małe | 0+000 | 6+901 | 6,901 |
|  | **1205 N** | Kreki – Koszajny – Sadławki | 0+000 | 2+178 | 2,178 |
|  | **1207 N** | Budwity – Jarnołtowo – dr. woj. nr 519 ( Zalewo ) | 0+000 | 3+533 | 3,533 |
|  | **1209 N** | Jarnołtowo - Mazanki | 0+000 | 5+459 | 5,459 |
|  | **1227 N** | Dr. kraj. Nr 7 – Jaśkowo | 0+000 | 0+304 | 0,304 |
|  | **1301 N** | Gr. woj. (Latkowo) – Bajdy – Zalewo | 0+000 | 4+357 | 4,357 |
|  | **1303 N** | Półwieś – Witoszewo – Dobrzyki | 0+000 | 9+861 | 9,861 |
|  | **1305 N** | Dobrzyki – Rucewo – Jerzwałd | 0+000 | 4+831 | 4,831 |
|  | **1307 N** | Susz – Jerzwałd – Dobrzyki – Zalewo | 1+219 | 25+557 | 24,338 |
|  | **1311 N** | Kamieniec – Bądze – Jerzwałd | 0+000 | 2+915 | 2,915 |
|  | **1325 N** | Janiki Wlk. – Śliwa – Gubławki | 0+000 | 14+084 | 14,084 |
| **ŁĄCZNIE:** | | | | | 114,053 |

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 2/4 do umowy nr....

**WYKAZ DRÓG OBJĘTYCH PLANEM ZIMOWEGO UTRZYMANIA NA TERENIE POW. IŁAWSKIEGO   
Zimowe utrzymanie ulic, chodników i ścieżek rowerowych na terenie miasta Iława**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nr drogi Nazwa ulicy** | **Lokalizacja chodnika i ścieżek rowerowych** | **Powierzchnia [m2]** |
|  | **1313 N**  Biskupska | Strona prawa: od ronda przy ul. Konstytucji 3 Maja do przejścia dla pieszych za wiaduktem  Strona lewa: od ronda przy ul. Konstytucji 3 Maja do ul. Kwidzyńskiej,  Strona prawa: od ronda przy ul. Konstytucji 3 Maja do wjazdu do budynku laboratorium weterynaryjnego  Strona lewa: od ronda przy ul. Konstytucji 3 Maja do ul. Kwidzyńskiej, | **3846** |
|  | **1327 N**  Lipowy Dwór | Strona lewa: od skrzyżowania z ul. Dąbrowskiego do zatoki autobusowej za ul. Wańkowicza  Strona prawa: chodnik wzdłuż zatoki autobusowej | **2823** |
|  | **1329 N**  Dąbrowskiego | Strona prawa i lewa całość – do skrzyżowania z ul. Lipowy Dwór i ul. Zalewską | **6846** |
|  | **1329 N**  Zalewska | Strona Lewa. | **206** |
|  | **1333 N**  Wojska Polskiego | Strona prawa: od ul. Kard. St. Wyszyńskiego do wjazdu do Energetyki Cieplnej,  Strona lewa: od ul. Kard. St. Wyszyńskiego do ul. Skłodowskiej (węzeł integracyjny)  Strona prawa: od ul. Kard. St. Wyszyńskiego do pierwszego wiaduktu kolejowego,  Strona lewa: od ul. Kard. St. Wyszyńskiego do ul. Skłodowskiej (węzeł integracyjny) | **5825** |
|  | **2804 N**  Andersa | Strona prawa i lewa całość | **5087** |
|  | **2809 N**  Skłodowskiej | Strona prawa i lewa całość | **4262** |
|  | **2812 N**  Wiejska | Strona prawa i lewa całość wraz z parkingiem przy rondzie (naprzeciwko budynku ZUS) | **5739** |
|  | **2813 N**  Kwidzyńska | Strona prawa i lewa całość | **1114** |
|  | **Budynek PZD Iława** | Odśnieżanie terenu wokół budynku ul. Kościuszki 33A (łącznie ze schodami) | **368** |
| **Razem** | | | **36116** |

#### *Wykaz przejść dla pieszych do zimowego utrzymania*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nr drogi**  **Nazwa ulicy** | **Lokalizacja przejścia** | **Ilość szt.** |
|  | **1313 N**  Biskupska | skrzyżowanie z ul. Mickiewicza 2 szt., skrzyżowanie z ul. Sienkiewicza 1 szt., w ciągu ul. Biskupskiej 2 szt. | 5 |
|  | **1327 N**  Lipowy Dwór | skrzyżowanie z ul. Dąbrowskiego, ul. Lipowy Dwór | 3 |
|  | **1329 N**  Dąbrowskiego | skrzyżowanie z ul. Konstytucji 3 Maja 1 szt., w ciągu ul. Dąbrowskiego | 10 |
|  | **1333 N**  Wojska Polskiego | skrzyżowanie z ul. Skłodowską 3 szt., skrzyżowanie z ul. Broniewskiego 1 szt., skrzyżowanie z ul. Żeromskiego 2 szt., skrzyżowanie z ul. Ogrodową 1 szt., skrzyżowanie z ul. Wyszyńskiego 1 szt. | 8 |
|  | **2804 N**  Andersa | skrzyżowanie z ul. 1 Maja 1 szt., skrzyżowanie z ul. Smolki 2 szt., skrzyżowanie z ul. Wojska Polskiego 2 szt., w ciągu ul. Andersa 4 | 9 |
|  | **2809 N**  Skłodowskiej | skrzyżowanie z ul. Wojska Polskiego 1 szt., skrzyżowanie z Smolki 2 szt., skrzyżowanie z 1 Maja 1 szt., w ciągu ul. Skłodowskiej 1 szt. | 5 |
|  | **2812 N**  Wiejska | skrzyżowanie z ul. Skłodowską 1 szt., w ciągu ul. Wiejskiej 4 szt. | 5 |
| **Razem:** | | | **45** |

**WYKAZ ULIC POWIATOWYCH OBJĘTYCH ZIMOWYM UTRZYMANIEM W MIEŚCIE IŁAWA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nr  drogi** | **Nazwa drogi** | **Lokalizacja** | | **Dł. odcinka obsługi** |
| **od** | **do** |
|  | **1313 N** | Biskupska | 0+000 | 1+082 | 1,082 |
|  | **1327 N** | Lipowy Dwór | 4+945 | 6+162 | 1,217 |
|  | **1329 N** | Dąbrowskiego | 25+074 | 26+149 | 1,075 |
|  | **1329 N** | Zalewska | 24+108 | 25+074 | 0,966 |
|  | **1333 N** | Wojska Polskiego  (*od skrzyż. z DW 536 przez 2 ronda do gr adm. Miasta – bez odcinka od ul. Ogrodowej do wjazdu do ciepłowni)* | 0+000 | 2+552 | 2,552 |
|  | **2804 N** | Andersa | 0+000 | 0+728 | 0,728 |
|  | **2809 N** | M. C. Skłodowskiej | 0+000 | 0+793 | 0,793 |
|  | **2812 N** | Wiejska | 0+000 | 1+017 | 1,017 |
|  | **2813 N** | Kwidzyńska | 0+000 | 0+378 | 0,378 |
| **ŁĄCZNIE:** | | | | | 9,808 |

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 2/5 do umowy nr....

**WYKAZ DRÓG OBJĘTYCH PLANEM ZIMOWEGO UTRZYMANIA NA TERENIE POW. IŁAWSKIEGO MIEŚCIE LUBAWA Zimowe utrzymanie ulic i chodników na terenie miasta Lubawa**

**WYKAZ CHODNIKÓW DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nr drogi**  **Nazwa ulicy** | **Lokalizacja chodnika** | **Powierzchnia [m2]** |
|  | **1272 N**  Przemysłowa | Strona prawa i lewa | **1114** |
|  | **1343 N**  Kopernika | Strona prawa i lewa | **3741** |
| **Razem** | | | **4855** |

***Wykaz przejść dla pieszych do zimowego utrzymania***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nr drogi**  **Nazwa ulicy** | **Lokalizacja przejścia** | **Ilość szt.** |
|  | **1343 N**  Kopernika | W ciągu ul. Kopernika | 5 |
|  | **1345 N**  Dworcowa | W ciągu ul. Dworcowej | 4 |
| **Razem:** | | | **9** |

**WYKAZ ULIC POWIATOWYCH OBJĘTYCH ZIMOWYM UTRZYMANIEM W MIEŚCIE LUBAWA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nr  drogi** | **Nazwa drogi** | **Lokalizacja** | | **Dł. odcinka obsługi** |
| **od** | **do** |
|  | **1272 N** | Przemysłowa | 4+763 | 6+278 | 1,515 |
|  | **1343 N** | Kopernika | 0+000 | 2+777 | 2,777 |
|  | **1345 N** | Dworcowa | 0+000 | 1+920 | 1,920 |
|  | **2862 N** | Towarowa | 0+000 | 1+640 | 1,638 |
| **ŁĄCZNIE:** | | | | | 7,850 |

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 3 do umowy nr …. z dnia…………

/Nazwa i adres Wykonawcy, NIP/

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy nr …………… z dnia ……………….. jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń mechanizmem podzielonej płatności (split payment).

..........................................................................................................................

podpis osoby uprawnionej do reprezentowania

***Załącznik nr 4 do umowy nr …. z dnia…………***

.................................., dnia ..............

(pieczątka firmowa podwykonawcy)

**Oświadczenie częściowe podwykonawcy**

**WZÓR**

**Dotyczy postępowania: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego w sezonie zimowym 2022/2023 – Zadanie Nr …**

Niniejszym oświadczam, że na dzień………………. firma…………………………………..

wywiązała się ze wszystkich wymagalnych płatności na rzecz naszej firmy z tytułu wiążącej nas umowy nr …………………………………, w załączeniu potwierdzona za zgodność z oryginałem zapłacona faktura.

**…………………………………………………**

Podpis podwykonawcy

***Załącznik nr 5 do umowy nr …. z dnia…………***

.................................., dnia ..............

(pieczątka firmowa podwykonawcy/dalszego podwykonawcy)

**Oświadczenie końcowe podwykonawcy**

**WZÓR**

**Dotyczy postępowania: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego w sezonie zimowym 2022/2023 – Zadanie Nr …**

Niniejszym oświadczam, iż firma …………………………….. przekazała nam całość należnego wynagrodzenia wynikającego z wiążącej nas umowy z dnia ………….

W związku z powyższym oświadczamy, iż wszystkie roszczenia w związku z jakimikolwiek pracami wykonanymi przy w/w inwestycji zostały całkowicie zaspokojone.

**…………………………………………………**

Podpis podwykonawcy

#### 

#### Załącznik nr 7 - wzór oświadczenia - osoby zatrudnione na umowę o pracę

***(wykaz składany w ciągu 5 dni od dnia rozpoczęcia realizacji usług, a następnie na każde wezwanie zamawiającego)***

WYKAZ OSÓB ZATRUDNIONYCH NA UMOWĘ O PRACĘ

(art. 95 ustawy Pzp)

DANE WYKONAWCY

|  |
| --- |
| Osoba do kontaktu: .........................  Pełna nazwa: ........................................................................  Adres ulica .......................... kod ........... miejscowość ....................  numer NIP .................. numer REGON ................. KRS...................  tel.: .......................fax: .................... e-mail.................... |

Dotyczy postępowania znak **DT3B.264.1.2022** - „**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu iławskiego w sezonie zimowym 2022/2023 – Zadanie Nr …**”

* 1. Zgodnie z §18 ust. 1 umowy nr...... z dnia......... przedstawiam(y) wykaz osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac określonych w §1 umowy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i Nazwisko | Wymiar etatu (np. 1 etat, ½, ¼ itp.) | Zakres wykonywanych czynności w odniesieniu do zapisu §18 ust.1 umowy | Rodzaj umowy (umowa na czas nieokreślony, na czas określony) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

data...............................................

podpis............................................

1. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z art. 122 ustawy Pzp [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 123 ustawy Pzp [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp [↑](#footnote-ref-4)
5. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. [↑](#footnote-ref-5)
6. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp [↑](#footnote-ref-6)
7. Zgodnie z art. 273 ust. 1 i 2 ustawy Pzp [↑](#footnote-ref-7)
8. Zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 3) lit b) rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. [↑](#footnote-ref-8)
9. Zgodnie z § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. [↑](#footnote-ref-9)
10. Zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp [↑](#footnote-ref-10)
11. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp [↑](#footnote-ref-11)
12. art. 308 ust. 2 ustawy Pzp [↑](#footnote-ref-12)
13. art. 308 ust. 3 pkt 1 lit. a ustawy Pzp [↑](#footnote-ref-13)
14. Art. 515 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp [↑](#footnote-ref-14)
15. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) [↑](#footnote-ref-15)
16. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treści oświadczenia przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-16)
17. Wypełnić adekwatnie do treści warunku określonego w §VI ust. 2 pkt 4 pkt 4.1 lit. a) SWZ [↑](#footnote-ref-17)