

Rrg.2710.71.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn. „Przegląd pięcioletni dróg i roczny mostów będących w zarządzie Gminy Zambrów wraz z aktualizacją ewidencji dróg”.

Rozdział I. Dane Zamawiającego.

Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów

Tel. 86 271 46 16, Fax 86 271 20 69

Strona internetowa: www.ugzambrow.pl

Poczta elektroniczna: ugz@ugzambrow.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie publiczne prowadzone, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 130 000,00 zł (zarządzenie Wójta Gminy Zambrów nr 144/VIII/20 z dnia 29 grudnia 2020 r. ze zm.).

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przeglądy obejmują wykonanie aktualizacji ewidencji dróg, przeglądu dróg i obiektów mostowych wraz z fotorejestracją.
2. **Zakres obejmuje:**
 - 2.1 Fotorejestrację pasa drogowego.
 - 2.2 Aktualizację Ewidencji dróg obejmującą: jezdnie, pobocza, pas zieleni, ścieżki rowerowe, chodniki, zjazdy, przystanki autobusowe, odwodnienie, skrzyżowania, obiekty inżynierskie, chodniki, oświetlenie (zarówno w pasie drogowym jak i na terenach prywatnych), oznakowanie pionowe i poziome.
 - wyniki ewidencji powinny być przedstawione w postaci numerycznej na tle ortofotomapy z uwzględnieniem topologii jego elementów w formacie GIS/TAB.
 - aktualizacji podlegają również książki drogi oraz pliki wymiany danych służące do aktualizacji bazy danych programu do prowadzenia ewidencji.
 - wszystkie dane powinny być zakodowane w bazie oprogramowania oraz w plikach wymiany danych (TAB), które mogą wykorzystywać inne programy klasy GIS.
 - oznakowanie pionowe i poziome oraz całe oświetlenie uliczne należy zinwentaryzować zgodnie ze stanem aktualnym i przekazać Zamawiającemu w postaci tabelarycznej w formacie MS Excel oraz w postaci wektorowej w formacie shp/tab – opis struktury pliku wektorowego zostanie udostępniony wybranemu Wykonawcy. Biblioteka tablic znaków pionowych zapisana w formacie SVG i PGN .
 - 2.3 Wykonanie przeglądów okresowych w standardzie WDSN
 - Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wydrukowane i podpisane protokoły z przeglądami pięcioletnimi dróg. Przeglądy te powinny być zakodowane elektronicznie w module do prowadzenia przeglądów dróg. Wykaz dróg w załączniku nr 5.
 - Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wydrukowane i podpisane protokoły z przeglądami mostów. Przeglądy te powinny być zakodowane elektronicznie w module do prowadzenia przeglądów mostów. Wykaz mostów w załączniku nr 6.

2.5 Aktualizację programu Ewidr2005.

3. **Długość dróg gminnych - 73 odcinków o łącznej długości około 100 km dróg utwardzonych i około 54 km dróg gruntowych (mapa pogładowa - załącznik nr 4 i zestawienie dróg – załącznik nr 5). Długości odcinków mogą się nieznacznie różnić od podanych długości w załączniku nr 5.**
4. Okresowa kontrola dróg gminnych i obiektów mostowych musi być wykonana zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2021 r.**

Rozdział V. Przesłanki do odrzucenia oferty.

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
- 2) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez zamawiającego wykonawcy zadania określonych w zapytaniu ofertowym lub
- 3) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

Rozdział VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:

Beata Krystowska tel. 86 271 46 16 wew. 28

Rozdział VII. Warunki płatności.

Płatność będzie dokonana w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy.

Rozdział VIII. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty.

1. Dokumenty wchodzące w skład oferty.

Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy stanowiącym (załącznik nr 1) oraz podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).

2. Składanie ofert:

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej poprzez <https://platformazakupowa.pl/pn/zambrow> do dnia 19.10.2021 r. do godz. 10:00 zatytułowaną: **Oferta na: „Przegląd pięcioletni dróg i roczny mostów będących w zarządzie Gminy Zambrów wraz z aktualizacją ewidencji dróg”.**

Decyduje data i godzina wpływu oferty.

- 1) Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
- 2) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. **Otwarcie ofert:**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi dnia **19.10.2021 r. o godz. 10:05.**
- 2) Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie zawarcia umowy.

4. **Cena ofertowa.**

- 1) Ceny wskazane w ofercie muszą:
 - być podane w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje;
 - uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 2) Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
- 3) Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.
- 4) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 5) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

5. **Termin związania oferta.**

- 1) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- 2) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego.
- 3) W takim przypadku może on wycofać swoją ofertę.

6. **Modyfikacje i wycofanie oferty.**

- 1) Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po upływie terminu składania ofert.
- 2) Modyfikacje lub wycofanie oferty, można składać wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.
- 3) Modyfikacje ofert składane między terminem składania ofert i terminem związania z ofertą nie będą uwzględnione.

Rozdział IX. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający będzie oceniał oferty kierując się następującymi kryteriami oceny:

Cena ofertowa brutto - waga 100 %.

Cena ta będzie obliczona na podstawie przewidywanej szacunkowej ilości zamówienia tj. za wykonanie przeglądu 100 km dróg utwardzonych, za wykonanie przeglądu 54 km dróg gruntowych oraz za wykonanie przeglądu 7 obiektów mostowych.

Cena ofertowa brutto zostanie wyliczoną w następujący sposób:

$$C = 100 \text{ km} * x + 54 \text{ km} * y + 7 \text{ szt.} * z$$

gdzie:

C – cena ofertowa brutto,

x - cena jednostkowa za wykonanie przeglądu 1km dróg utwardzonych zgodnie z warunkami zapytania ofertowego i umowy,

y - cena jednostkowa za wykonanie przeglądu 1km dróg gruntowych zgodnie z warunkami zapytania ofertowego i umowy:

z - cena jednostkowa za wykonanie przeglądu jednego obiektu mostowego zgodnie z warunkami zapytania ofertowego i umowy:

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najniższą cenę ofertową brutto wyliczoną na podstawie powyższego wzoru.

Rozdział X. Dodatkowe postanowienia.

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/zambrow>.
3. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.

Rozdział XI. Klauzula RODO.

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zambrów, Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów
- 2) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, tel. 85 271 46 16, e-mail: iodo@ugzambrow.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w ofercie) w celu dokonania oceny oferty (np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta) lub ułatwienia kontaktu z oferentem;
- 4) dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania

warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych, prawo do sprostowania danych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmianą postanowień umowy), sprzeciwu wobec przetwarzania, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Rozdział XII. Załączniki.

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wzór Umowy.
4. Mapa pogładowa dróg gminnych.
5. Zestawienie dróg.
6. Ewidencja mostów.