

Usługa przygotowania, dostarczenia i wydania dwudaniowych obiadów uczniom w szkołach na terenie miasta i gminy Wschowa

OPS.ZP.252.1.2021

Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 8 do SWZ
Zamówienie jest częścią realizowanego Rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”

Umowa Nr

zawarta w dniur. we Wschowie, pomiędzy:

Gmina Wschowa, ul. Rynek 1, 67-400 Wschowa, NIP 925-19-31-551

odbiorca/płatnik:

Ośrodek Pomocy Społecznej we Wschowie, ul. Klasztorna 3, 67-400 Wschowa

NIP 697-16-03-750

zwany dalej Zamawiającym reprezentowany przez:

.....

przy kontrasygnacie

a

Firmą, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w

Zwany dalej Wykonawcą

Reprezentowaną przez

następującej treści :

Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne zgodnie z art. 359 pkt 2 prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2021, poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” udziela zamówienia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę przygotowania, dostarczenia i wydania dwudaniowych obiadów uczniom w szkołach na terenie miasta i Gminy Wschowa

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania, dostarczania i wydawania dwudaniowych obiadów uczniom w szkołach na terenie miasta i Gminy Wschowa, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, na warunkach wskazanych w specyfikacji warunków zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Zakres przedmiotu niniejszej umowy obejmuje przygotowanie, dostarczenie i wydawanie posiłków zł brutto (słownie) za 1 posiłek, w ilości 21 szt. posiłków dziennie przez 79 dni, tj. 1659 szt. posiłków w okresie trwania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie brak możliwości zmiany ceny jednostkowej za jeden posiłek w okresie realizacji umowy.

§ 2 Wymagania dotyczące posiłków

1. Posiłki dostarczane będą od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i innych dni wolnych od zajęć edukacyjnych, w godzinach ustalonych przez Zamawiającego.
2. W wyjątkowej sytuacji związanej ze zmianą organizacji dnia pracy szkoły, dostawa posiłku odbędzie się w innych godzinach – po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
3. Wykonawca będzie dostarczał posiłki, które są zgodne z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2020r. poz. 2021 z późn.zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
4. Posiłki muszą być dostosowane do wymogów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016 r. poz.1154).
5. Bezwzględnie należy przestrzegać norm zapotrzebowania na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywienia. Dostarczone posiłki muszą być zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży.
6. Zamawiający zastrzega, że dostarczane posiłki muszą spełniać warunki jakościowe i ilościowe opisane w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

§ 3 Wymagania dostarczania i wydawania posiłków

1. Posiłki muszą być dostarczane do placówki oświatowej środkiem transportu dopuszczonym decyzją właściwego inspektora sanitarnego do przewozu posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia dzieci, w specjalistycznych termosach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
2. Wykonawca będzie dostarczał posiłki do szkół w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 11:30 do 13:00. Szczegółowe godziny wydawania posiłków będą ustalone z dyrektorami poszczególnych szkół.
3. W celu realizacji umowy, Wykonawcy zostaną udostępnione w placówce pomieszczenia niezbędne do wydawania posiłków oraz odbioru brudnych naczyń.
4. Personel Wykonawcy musi posiadać bieżące przeszkolenie z zakresu BHP a także aktualne orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno–epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu czynności związanych z przedmiotem zamówienia.
5. Wykonawca wydawać będzie posiłki na nieuszkodzonych, jednolitych naczyniach jednorazowego użytku, spełniających normy użytkowe dla dzieci w żywieniu zbiorowym.
6. Po spożyciu posiłków przez uczniów Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z placówki we własnym zakresie brudnych naczyń, sztućców oraz innego sprzętu kuchennego, jak i wszelkich odpadów pokonsumpcyjnych.
7. Brudne naczynia, sztućce, sprzęt kuchenny Wykonawca zmywa oraz dezynfekuje we własnym zakresie, na terenie zakładu/kuchni Wykonawcy.

§ 4 Wymagania dotyczące ilości posiłków

1. Ilość posiłków będzie się zmieniać w zależności od frekwencji uczniów. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ich ilości. Zmiany ilości zamawianych posiłków Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy najpóźniej do godziny **15.00** dnia roboczego, poprzedzającego dzień dostarczenia posiłków.

2. Zamówienie przez Zamawiającego większej lub mniejszej ilości poszczególnych rodzajów posiłków w ramach łącznej wartości umowy brutto nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 5 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać w mocy w okresie obowiązywania umowy, umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności Wykonawcy, zgodny z przedmiotem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 20 000,00 zł od odpowiedzialności deliktowej i kontraktowej. Ubezpieczenie musi być ważne przez cały okres realizacji umowy.
2. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody powstałe w okresie ubezpieczenia, w tym przy wykonywaniu przedmiotowej umowy. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dochodzenia bezpośrednio od Ubezpieczyciela Wykonawcy z umowy ubezpieczenia odszkodowania powstałego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę.
3. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy ubezpieczenia przedstawić nową polisę lub dokument potwierdzający zawarcie nowej umowy ubezpieczenia oraz najpóźniej w dniu upływu terminu płatności, dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej tak, aby zapewnić ciągłość ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

§ 6 Jakość usług

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich transporcie, mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionych dzieci.
2. Wykonawca odpowiada prawnie za żywienie dzieci przed Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.
3. Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w najmowanych pomieszczeniach z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Niewłaściwą jakość usługi (niezgodność z umową) stwierdzać będzie Zamawiający na piśmie, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy wezwanego do siedziby Zamawiającego. Brak stawiennictwa nie tamuje sporządzenia protokołu reklamacji.

§7 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony oświadczają, że szacunkowa wartość umowy za 1659 posiłków wynosi: zł brutto (słownie:).
2. Cena za jeden posiłek wynosi ... zł brutto (słownie:.....).
3. Za wykonaną usługę Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie obliczone jako iloczyn ilości wydanych posiłków i ceny jednostkowej za jeden posiłek, zgodnie z ofertą wykonawcy.
4. Ceny usługi uwzględniają wszystkie koszty związane ze świadczeniem usługi przygotowania, dostarczania i wydawania posiłków przez Wykonawcę.
5. Zaoferowana przez Wykonawcę cena jednostkowa za jeden posiłek, nie może ulec zmianie przez cały okres realizacji umowy bez względu na zwiększenie lub zmniejszenie ilości dostarczanych posiłków.

6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszał jakichkolwiek roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia przez Zamawiającego ilości posiłków w stosunku do ilości szacunkowej przyjętej w formularzu ofertowym.
7. Podstawą wystawienia faktury Vat będzie miesięczne rozliczenie ilości wydanych posiłków, zweryfikowane przez Zamawiającego, sporządzone osobno dla każdej szkoły.
8. Wynagrodzenia płatne będą na podstawie miesięcznych faktur wystawionych przez Wykonawcę. Termin płatności każdej z faktur wynosi do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT i zaakceptowanej przez Zamawiającego.
9. Zapłata za wystawioną fakturę nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nr
10. Faktury będą wystawiane do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wydawane były posiłki.
Nabywcą wskazanym na fakturze będzie:
Gmina Wschowa ul. Rynek 1 67-400
Wschowa NIP 9251931551
Odbiorcą i płatnikiem będzie:
Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Klasztorna 3 , 67-400 Wschowa
NIP 6971603750
11. Wykonawca wystawiając faktury uwzględni postanowienia ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1751 z późn. zm.) dotyczące mechanizmu podzielonej płatności.
12. Strony ustalają, że za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§8 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadku gdy:
 - a. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje go, pomimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu do jego wykonywania,
 - b. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy,
 - c. Wykonawca wykonuje usługi wadliwe, nieterminowo, niezgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia lub wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową;
 - d. Wykonawca do realizacji przedmiotu umowy skieruje osoby niezaakceptowane przez Zamawiającego.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 lit. b), c) i d) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć w tym celu dodatkowy termin, po upływie którego ma prawo odstąpić od umowy albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach

uzasadniających to odstąpienie lub w terminie 30 dni od daty upływu dodatkowego terminu, o którym mowa w ust. 2.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno zawierać uzasadnienie odstąpienia od umowy.
5. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty naliczonych przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych niniejszą umową, a także nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do dochodzenia odszkodowania za poniesione szkody na zasadach ogólnych.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać przesłane na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie. Odstąpienie od umowy następuje z dniem doręczenia pisma zawierającego oświadczenie woli Zamawiającego o odstąpieniu od umowy lub z dniem zwrotu pisma zawierającego oświadczenie woli o odstąpieniu od umowy, w związku z jego niepodjęciem w terminie.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
8. Odstąpienie od umowy ma skutek ex nunc.

§ 9 Czas trwania umowy

Umowa została zawarta na czas określony: od dnia 02.09.2021 do 22.12.2021 r.

§ 10

Umowy o podwykonawstwo (jeżeli Wykonawca wykonuje zobowiązanie z udziałem Podwykonawcy)

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca będzie wykonywał następujące prace z pomocą podwykonawców:
 - a. (rodzaj prac)
 - (podwykonawca)
- b.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej i przedstawiona Zamawiającemu do zaakceptowania przed rozpoczęciem jej wykonania. Termin zapłaty Podwykonawcy powinien być określony w okresach miesięcznych i powinien być ustalony wcześniej niż termin zapłaty Wykonawcy.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
5. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę lub dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych prac, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
6. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty, o której mowa w ust. 5, z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.

7. Wykonanie usługi przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
8. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest udokumentowanie Zamawiającemu uiszczenia wynagrodzenia Podwykonawcy.

§11 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usuwania stwierdzonych przypadków uchybień.
2. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z postanowień umownych, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - a. Za niewłaściwą jakość świadczonej usługi, w szczególności: niezgodną ilość posiłków, niezgodną gramaturę, niezgodną kaloryczność, nieodpowiednią temperaturę posiłku, brak zgodności posiłku z zamówioną dietą, zatrucia pokarmowe spowodowane podaniem zakażonego pokarmu, nieprawidłowy sposób transportu posiłków, opóźnienie w dostawie posiłków, nieprawidłowe zachowanie pracowników transportujących posiłki (brak obowiązującego ubrania, brak higieny rąk lub nieestetyczny wygląd)
 - w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto należnego za miesiąc, w którym stwierdzono niewłaściwą jakość świadczonej usługi – za każde takie naruszenie;
 - b. W przypadku nieprzedstawienia do zaakceptowania przez Zamawiającego umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą – w wysokości 10% wartości brutto umowy Wykonawcy z Podwykonawcą,
 - c. W razie zaprzestania wykonywania przez Wykonawcę umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30 % wynagrodzenia (brutto) należnego za okres pozostały do zakończenia umowy,
3. O naliczeniu kary umownej i jej wysokości Zamawiający informuje Wykonawcę na piśmie z podaniem przyczyny jej naliczenia.
4. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający ma prawo potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, z zastrzeżeniem art. 15r1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych
5. Jeżeli w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy Zamawiający poniósł szkodę, a kwoty uzyskane z kar umownych nie pokrywają jej w całości, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.
6. Łączna wysokość kar umownych w jednym miesiącu wykonywania umowy naliczona z tego tytułu nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia brutto.

§ 12 Zmiany do umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, zgodnie z art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy ze względu na okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, które mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umów.
3. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu, podpisanego przez obie strony.

4. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia umowy zachowują pełną moc i skuteczność.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. W zakresie realizacji umowy Wykonawca wskazuje osobę do kontaktu nr.
tel., e-mail
4. W zakresie realizacji umowy Zamawiającego wskazuje osobę do kontaktu nr.
tel., e-mail
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne mające zastosowanie przy realizacji umowy.
6. Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy :

- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| 1. Oferta Wykonawcy | - załącznik nr 1 |
| 2. SWZ | - załącznik nr 2 |
| 3. Jadłospis – wzór dla Wykonawcy | - załącznik nr 3 |

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3 do umowy

JADŁOSPIS

Dzień tygodnia	Data	Menu (gramatura, kaloryczność)
Poniedziałek		
Wtorek		
Środa		
Czwartek		
Piątek		
Poniedziałek		
Wtorek		
Środa		
Czwartek		
Piątek		

.....

Data i podpis