



ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH w GDAŃSKU

80-778 Gdańsk, ul. Mostowa 11A
Sekretariat tel. (58) 32-64-990; faks (58) 32-64-999; Regon: 191687276
www.zdw-gdansk.pl e-mail: sekretariat@zdwgdansk.pl



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w przetargu nieograniczonym na:**

*Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia
odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia mienia*

o wartości powyżej 214 000 euro.

Zatwierdził:

**Z-CA DYREKTORA
DS. UTRZYMANIA DRÓG I MOSTÓW
MGR INŻ. ANNA BRZEZIŃSKA-MICHAŁEJKO**

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego
lub jego pełnomocnika)

Gdańsk, dnia 02.12.2020 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców.

Rozdział II: Oświadczenia Wykonawcy:

Załącznik nr 1: Formularz oświadczenia w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (JEDZ) /oddzielne opracowanie/;

Załącznik nr 2: Formularz oświadczenia Wykonawcy o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej.

Rozdział III: Formularz oferty.

Rozdział IV: Opis przedmiotu zamówienia – Karta Ryzyka:

Załącznik 1: Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej;

Załącznik 2: Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych;

Załącznik 3: Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich;

Załącznik 4: Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz dewastacji, ubezpieczenie szyb od stłuczenia;

Załącznik 5: Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego.

Rozdział V: Opis konstrukcji i zabezpieczeń budynków i budowli:

Załącznik 1: ZDW w Gdańsku;

Załącznik 2: RDW w Gdańsku;

Załącznik 3: RDW w Bytowie;

Załącznik 4: RDW w Chojnicach;

Załącznik 5: RDW w Kartuzach;

Załącznik 6: RDW w Lęborku;

Załącznik 7: RDW w Pucku;

Załącznik 8: RDW w Starogardzie Gdańskim;

Załącznik 9: RDW w Sztumie.

Rozdział VI: Istotne dla stron postanowienia umowy – projekt Umowy Generalnej.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

ROZDZIAŁ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający.

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku

ul. Mostowa 11 a

80-778 Gdańsk

tel. 58 32 64 990, fax. 58 32 64 999

e-mail: sekretariat@zdwgdansk.pl

adres strony internetowej: www.zdw-gdansk.pl

godziny urzędowania: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

Platforma zakupowa: <http://platformazakupowa.pl/>, adres profilu nabywcy: http://platformazakupowa.pl/pn/zdw_gdansk.

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **109/DZS/2020/PN/WUDiM/WZTiA**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

3. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy Pzp.

W postępowaniu stosuje się procedurę określoną przepisem art. 24aa ustawy Pzp.

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej: <http://platformazakupowa.pl/> lub poprzez adres profilu nabywcy: http://platformazakupowa.pl/pn/zdw_gdansk – zwanych dalej „platformą”.

W/w linki dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://zdw-gdansk.pl/bip/zamowienia-publiczne>

Ilekczo w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mowa jest o stronie internetowej Zamawiającego, należy przez to rozumieć także platformę.

Szczegółowe informacje dotyczące komunikacji w niniejszym postępowaniu zostały określone w pkt. 11.

4. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia mienia.

Zamówienie obejmuje:

a) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,

b) Ubezpieczenie mienia, w tym:

– Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych w tym wandalizmu,

– Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich,

– Ubezpieczenie mienia od kradzieży, kradzieży z włamaniem, rabunku i dewastacji, szyb od stłuczenia,

- Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od ryzyk wszystkich.
- 4.2. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziałach IV-VI niniejszej SIWZ.
- 4.3. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają odpowiednie Ogólne Warunki Ubezpieczenia.
- 4.4. CPV (Wspólny Słownik Zamówień): **66 51 00 00-8; 66 51 64 00-4; 66 51 51 00-4; 66 51 54 00 -7; 66 51 50 00-3.**
- 4.5. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.6. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podać nazwy tych podwykonawców (o ile są znani na etapie składania ofert).
- 4.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 4.8. Zamawiający wymaga, aby osoba lub osoby wykonujące czynności związane z oceną ryzyka oraz likwidacją szkód były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320) (przynajmniej na okres realizacji wykonywanych przez nie czynności).
Powyższe wymagania zostały określone w Rozdziale V SIWZ i dotyczą w szczególności:
a) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
b) uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
c) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
Powyższy wymóg nie jest skuteczny w przypadku, gdy ww. czynności (przez cały okres ich realizacji) będą powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które ww. czynności będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub Podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.
- 4.9. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j.: Dz. U. 2020, poz. 895 z późn. zm.).
- 5. Termin realizacji zamówienia wynosi 36 miesiące, zakładany początek okresu ubezpieczenia: 03.02.2021 r.**
- 6. Podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania wskutek zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6.2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców także na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.).

7. Warunki udziału w postępowaniu

7.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy – Ubezpieczyciele posiadający uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie RP, na warunkach określonych w szczególności ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j.: Dz. U. 2020, poz. 895 z późn. zm.).

7.2. Sytuacja ekonomiczna

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

7.3. Sytuacja finansowa

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

7.4. Zdolność techniczna

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

7.5. Zdolność zawodowa

7.5.1. Zdolność zawodowa Wykonawcy

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

7.5.2. Zdolność zawodowa personelu Wykonawcy

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

- 7.6. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży na wezwanie, o którym mowa w pkt 8.5. Ogólne Warunki Ubezpieczenia mające zastosowanie odpowiednio do ubezpieczeń objętych zamówieniem.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży z ofertą następujące dokumenty:

- 8.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (JEDZ) – załącznik nr 1 do Rozdział II SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Wykonawca wypełni JEDZ (ESPD), tworząc dokument elektroniczny. Przy wypełnianiu oświadczenia JEDZ Wykonawca może korzystać z narzędzia eESPD udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych (UZP) (<http://espd.uzp.gov.pl>), albo innych dostępnych narzędzi i oprogramowania, które umożliwiają wypełnianie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
- Formularz oświadczenia JEDZ przygotowany przez Zamawiającego (w formacie xml – do zaimportowania w w/w serwisie eESPD) do przedmiotowego postępowania dostępny jest na platformie w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ.
- Oświadczenie JEDZ należy wypełnić zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej UZP (www.uzp.gov.pl) w zakładce „E-Zamówienia” – „JEDZ”. Wykonawca może ograniczyć się do złożenia w sekcji α w części IV Kryteria kwalifikacji formularza JEDZ ogólnego oświadczenia o spełnieniu wszystkich kryteriów kwalifikacji w postępowaniu. Ogólne oświadczenie składane przez Wykonawcę o spełnieniu wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji spełnia wymogi oświadczenia wykonawcy o wstępnym potwierdzeniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 8.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 8.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
- 8.4. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na platformie informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu za pośrednictwem platformy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1

pkt 23 ustawy Pzp, sporządzone zgodnie z treścią formularza zamieszczonego w załączniku nr 2 Rozdziału II SIWZ.

Wraz z oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 8.5. Przed udzieleniem zamówienia publicznego Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego ofertę oceniono najwyżej, do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 8.5.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 7.1 i 7.6. SIWZ:
- a) Zezwolenie Ministra Finansów (jeżeli Wykonawca uzyskał zezwolenie przed dniem 1 stycznia 2004 r.) lub właściwego Organu Nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczeń objętych zamówieniem
lub
- potwierdzenie wydane przez właściwy Organ Nadzoru o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w przypadku rozpoczęcia działalności przed 28 sierpnia 1990 r.
lub
- odpowiednie zezwolenie na wykonywanie tej działalności w zakresie ubezpieczeń objętych zamówieniem w państwie, w którym ma swoją siedzibę lub potwierdzenie wydane przez właściwy Organ Nadzoru o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- b) Ogólne Warunki Ubezpieczenia mające zastosowanie odpowiednio do ubezpieczeń objętych zamówieniem.
- 8.5.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca przedłoży, o ile dokumenty te nie będą dostępne z bezpłatnych baz danych wskazanych przez Wykonawcę w oświadczeniu z punktu 8.1 SIWZ:
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- c) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 8.5.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp:
- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

- ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 8.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt:
- 1) 8.5.2 lit. a SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
 - 2) 8.5.3 lit. a SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.7. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.6. ppkt 2 lit. a niniejszej SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.6 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 8.7 stosuje się.
- 8.9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 8.5.2 lit. a niniejszej SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 8.6 ppkt 1 niniejszej SIWZ w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 8.7 SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.
- 8.10. Na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla

zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę wykluczeniu podlega cała grupa, jeśli w stosunku do jednego z nich stwierdzono wystąpienie przesłanek wykluczających, a wykonawca ten nie przedstawił dowodów, o których mowa wyżej.

Jeśli przesłanki wykluczające dotyczą innych podmiotów, na zasobach których

- 8.11. Wykonawca może wskazać Zamawiającemu dokumenty, które złożył w poprzednich postępowaniach o udzielenie zamówienia prowadzonych przez tego Zamawiającego, o ile są jeszcze aktualne.
- 8.12. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w stosunku do podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć dokumenty i oświadczenia wykazane w pkt. 8.5.2. i 8.5.3.
- 8.13. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania i spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia przez wykonawców składających wspólną ofertę będzie oceniane w następujący sposób:
 - a) brak podstaw do wykluczenia z postępowania: jeśli jeden z wykonawców został wykluczony, wykluczeni będą wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę;
 - b) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej: warunki zostaną spełnione, jeżeli każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże, że spełnia warunki dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

9. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 9.3. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” zamieszczony w Rozdziale III SIWZ.
- 9.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 9.4.1. Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt. 8.1.;
 - 9.4.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 9.4.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmujące także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów składających się na ofertę i składanych wraz

- z ofertą - o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 9.4.4. Dowód wniesienia wadium. W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia.
- 9.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w Rozdziałach II i III niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.6. Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym natomiast oświadczenia i dokumenty inne niż określone w pkt. 9.8. powinny być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym natomiast lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści.
- 9.7. Oferta i dokumenty, o których mowa pkt. 9.3. oraz oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.4.1. powinny być złożone w oryginale. Pełnomocnictwa dołączone do oferty określone w pkt. 9.4.2. i/lub 9.4.3. powinny być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej przez notariusza.
- 9.8. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, inne niż:
- a) oferta i dokumenty, o których mowa w pkt. 9.3.,
 - b) oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.4.1.,
 - c) pełnomocnictwa, o których mowa w pkt. 9.4.2 i 9.4.3.,
 - d) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.4.,
 - e) gwarancje i poręczenia, o których mowa w pkt. 9.4.4.,
- powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów i oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 9.10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następują przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 9.11. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec i w ofercie wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu rękojmi i warunków płatności zawartych w ofercie.

Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa winny być załączone na platformie w osobnym pliku. Na platformie w formularzu składania ofert znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnice przedsiębiorstwa.

- 9.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Sposób dokonania zmiany lub wycofania oferty został opisany w Instrukcjach dla Wykonawców znajdujących się na platformie (po wybraniu postępowania) w zakładce „Instrukcje” (na dole strony).

10. Miejsce i termin składania ofert.

- 10.1. Oferty winny być złożone w terminie **do 07.01.2021 r. do godziny 11:00** za pośrednictwem formularza składania oferty dostępnego na platformę (po wybraniu postępowania).
- 10.2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona – sposób złożenia oferty został opisany w Instrukcjach dla Wykonawców znajdujących się na platformie (po wybraniu postępowania) w zakładce „**Instrukcje**” (na dole strony).
- 10.3. W przypadku otrzymania oferty po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwróci ją Wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania.

11. Opis sposobu porozumiewania się i udzielania wyjaśnień oraz oświadczenie, czy Zamawiający zamierza zwołać zebranie Wykonawców.

- 11.1. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy.
- 11.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami (w szczególności składanie oświadczeń, dokumentów, zawiadomień, zapytań do SIWZ), z zastrzeżeniem o którym mowa w pkt. 10.1., odbywa się za pośrednictwem formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na platformie (po wybraniu postępowania).
- 11.3. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji:
 - pamięć min. 2 GB RAM,

- procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja (lub inny procesor o parametrach równoważnych),
- jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.

Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

Szczegółowe informacje techniczne w zakresie korzystania z platformy, m.in. takie jak: specyfikacja połączenia, format przesyłania danych oraz kodowanie i czas odbioru danych znajdują się w Instrukcjach dla Wykonawców udostępnionych na platformie (po wybraniu postępowania) w zakładce „**Instrukcje**” (na dole strony).

- 11.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na platformie (po wybraniu postępowania) z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający (za pośrednictwem platformy) odpowie na zadane pytania niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść pytań i wyjaśnień wszystkim znanym uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 11.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ.
- 11.7. W przypadku udzielenia wyjaśnienia/odpowiedzi lub zmiany niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt. 11.4. i 11.6., termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.
- 11.8. Informacje dotyczące udzielenia wyjaśnienia/odpowiedzi, zmiany niniejszej SIWZ oraz przedłużenia terminu składania i otwarcia ofert, o których mowa w pkt. 11.4., 11.6. i 11.7., jak również sprostowania ogłoszeń o zamówieniu i inne informacje

- niezbędne do przeprowadzania niniejszego postępowania zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
- 11.9. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z platformy określone w Regulaminie.
- 11.10. Zamawiający informuje, że Instrukcje dla Wykonawców i Regulamin, o którym mowa w pkt. 11.9. dotyczące korzystania z platformy, w szczególności wymagania techniczne, logowanie, pobieranie dokumentów, składanie wniosków o wyjaśnienia treści SIWZ, składanie ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się na platformie (po wybraniu postępowania) w zakładkach „Instrukcje” i „Regulamin” (na dole strony).
- 11.11. Oferta, oświadczenia i dokumenty winny być sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.: Dz. U z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.), tj. określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247). **Zalecane formaty sporządzania oświadczeń i dokumentów to: pdf, doc, docx, txt, xls, xlsx, jpg, natomiast zalecane formaty podające dane kompresji to: zip, 7Z.**
- 11.12. Zapytania, wnioski, uzupełnienia i wyjaśnienia złożone przez Wykonawców przy użyciu innych środków komunikacji niż określone w pkt. 11.1 i 11.2. będą traktowane jako nieskutecznie złożone.
- 11.13. Zamawiający wyznacza jako osobę uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami:
- do spraw merytorycznych: p. Ewa Radziejowska – Naczelnik Wydziału Zaplecza Technicznego i Administracji,
 - do spraw proceduralnych: p. Artur Gaicki – Kierownik Działu Zamówień Strategicznych.
- 11.14. W sprawach merytorycznych oraz czynnościach związanych z zawarciem i wykonaniem umów ubezpieczenia będzie uczestniczył zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem broker ubezpieczeniowy: marschall KANCELARIE BROKERÓW UBEZPIECZENIOWYCH Sp. z o.o. 45-056 Opole ul. Kośnego 3/3.
- 12. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**
- 12.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 12.1.,

- o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia, dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 12.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

13. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.

Oferty zostaną otwarte w dniu **07.01.2021 r.**, o godzinie **11:05** w siedzibie Zamawiającego w Sali Konferencyjnej.

14. Otwarcie i ocena ofert.

- 14.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt. 13. Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, pozostałych kryteriów oceny ofert, tj. klauzul dodatkowych i warunków ubezpieczenia, a także terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 14.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na platformie zakupowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, pozostałych kryteriów oceny ofert, tj. klauzul dodatkowych i warunków ubezpieczenia, a także terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14.4. Zamawiający dokona badania i oceny złożonych ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty na zasadach określonych w art. 24aa ustawy Pzp.

15. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

- 15.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

A.	cena oferty	60 %
B.	klauzule dodatkowe i warunki ubezpieczenia	40 %

Ad. A). Ocena punktowa za cenę oferty .

Maksymalną ilość punktów (200 pkt) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową.

Ilość punktów za cenę oferty (łącznie cena za Zadanie A + cena za Zadanie B) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 200 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

Ad. B). Ocena punktowa za klauzule dodatkowe i warunki ubezpieczenia

Przy ocenie punktowej za klauzule dodatkowe najwyższą notę 200 punktów otrzyma oferta, w której zostaną zaakceptowane wszystkie dodatkowe klauzule i postanowienia fakultatywne określone w Rozdziale IV do niniejszej specyfikacji (ocena będzie dokonywana łącznie dla ubezpieczenia mienia i ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej).

W przypadku braku akceptacji klauzul lub postanowień fakultatywnych, Zamawiający odejmie Wykonawcy za każdą skreśloną klauzulę lub postanowienie fakultatywne 5 pkt, z wyjątkiem n/w gdzie:

- za skreślenie z katalogu rozszerzeń fakultatywnych określonych w Załączniku nr 5 do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, Zamawiający odejmie Wykonawcy 10 pkt za skreślenie Rozszerzenia nr 27,
- za skreślenie z katalogu klauzul fakultatywnych określonych w Załączniku nr 6 do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, Zamawiający odejmie Wykonawcy 10 pkt za skreślenie Klauzuli pokrycia kosztów zabezpieczenia tymczasowego,
- za skreślenie z katalogu ryzyk fakultatywnych określonych w Szczególnych Warunkach Ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych - pkt 4, Zamawiający odejmie Wykonawcy po 12,5 pkt za każde skreślone ryzyko.

Po potrąceniach uzyskamy Sumę punktów za klauzule wg wzoru:

Ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej / Suma punktów oferty, która uzyskała najwięcej punktów po potrąceniach) x 200 punktów.

W przypadku, jeżeli wszystkie oferty podlegające badaniu uzyskają po potrąceniach 0 pkt, ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej / Suma punktów możliwa maksymalnie do uzyskania 200pkt) x 200 punktów.

W przypadku, gdy w postępowaniu złożono jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej / Suma punktów możliwa maksymalnie do uzyskania 200pkt) x 200 punktów

Ogólna ilość punktów zostanie przeliczona wg wzoru

Liczba otrzymanych punktów = liczba punktów za cenę oferty (max 200 pkt) x 60% + l.p. za klauzule dodatkowe i warunki ubezpieczenia (max 200 pkt.)x 40%

Maksymalnie Wykonawca za ofertę może uzyskać 200 punktów**Wszystkie obliczenia będą dokonywane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.**

W przypadku równej ilości punktów za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

- 15.2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 15.3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

16. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

17. Udzielenie zamówienia.

- 17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 17.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- (1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - (2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - (3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - (4) unieważnieniu postępowania;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zawiadomienia, o którym mowa w pkt. (1) zawierać będzie termin, określony zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Ponadto zawiadomienie, o którym mowa w pkt. (1) lub (4), opublikowane zostanie na platformie zakupowej.

- 17.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy zgodnie z zasadami określonymi w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 17.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy Pzp.

18. Wymagania dotyczące wadium.

- 18.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **59 000,00 zł** (słownie złotych: pięćdziesiąt dziewięć tysięcy 00/100),
- 18.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy w:
Bank PKO BP Nr 94 1020 1811 0000 0902 0312 5234;
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - d) gwarancjach bankowych;
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
- 18.3. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w innej formie niż pieniądź **beneficjentem gwarancji/poręczenia jest Województwo Pomorskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku.**
- 18.4. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 18.5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 18.6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 18.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 18.2. zostanie odrzucona z postępowania.
- 18.7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 18.10. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 18.8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 18.9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta tego Wykonawcy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 18.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 18.11. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku gdy:
- 18.12.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 18.12.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1, ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 19. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**
- 19.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o wartości określone w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.
- 19.2. W Formularzu Oferty Wykonawca wyliczy cenę oferty brutto.
Wykonawca w ofercie poda cenę za całość ubezpieczenia na okres ubezpieczenia podany w Specyfikacji oraz dla każdego z proponowanych ubezpieczeń poda, zgodnie z Formularzem Oferty, cenę obejmującą 36 miesięczne okresy ubezpieczenia oddzielnie za dany rodzaj ubezpieczenia
- 19.3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.
- 19.4. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN.
- 19.5. Cena oferty stanowi wartość umowy i nie będzie podlegać zmianie z zastrzeżeniem przypadków określonych w Rozdziale VI – Istotne dla stron postanowienia umowy - projekt Umowy Generalnej Zadanie A+B.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Nie wymagane.

21. Postanowienia dodatkowe.

21.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:

a) Umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierająca upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

21.2. O terminie na przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 21.1., Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.

21.3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

21.3.1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, email: sekretariat@zdwgdansk.pl.

21.3.2. Kontakt do Inspektora ochrony danych: iod@zdwgdansk.pl.

21.3.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia mienia (znak sprawy: 109/DZS/2020/PN/WUDiM/WZTiA), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

21.3.4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

21.3.5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

21.3.6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub 25 lat w przypadku realizacji programów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz z innych źródeł zagranicznych.

21.3.7. Ma Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

21.3.8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

22. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

- 22.1. Wykonawcom i innym podmiotom, środki ochrony prawnej przysługują jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.3. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 22.4. Odwołanie przysługuje od wszystkich, niezgodnych z przepisami ustawy Pzp, czynności Zamawiającego podjętych w postępowaniu o udzieleniu zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeśli została przesłana

- faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 15 dni jeśli została przesłana w inny sposób.
- 22.6. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a postanowień SIWZ – w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na platformie.
- 22.7. Wymagania formalne odwołania, sposób wnoszenia w formie elektronicznej, a także postępowanie z wniesionym odwołaniem określa szczegółowo Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2018 r., poz. 1092).
- 22.8. Odwołania inne niż określone w punkcie 22.5 i 22.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.9. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż:
- a) w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 22.10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 22.11. Odwołanie powinno:
- a. wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp;
 - b. określać żądanie odwołującego;
 - c. zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.12. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- a. nie zawiera braków formalnych z zastrzeżeniem art. 187 ust. 3 i 4 ustawy Pzp,
 - b. uiszczono wpis.
- 22.13. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
- 22.14. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami

- postępowania odwoławczego, jeśli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 22.15. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego Wykonawca doręcza Prezesowi KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 22.16. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie KIO oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 22.17. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 22.18. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem KIO lub sądu albo na podstawie art. 186 ust 2 i 3 ustawy Pzp.
- 22.19. KIO rozstrzyga odwołanie na zasadach określonych w art. 188-192 ustawy Pzp.
- 22.20. Orzeczenie KIO, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.
- 22.21. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ II
OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

**ZAŁĄCZNIK NR 1
do Rozdziału II**

**Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzone zgodnie z wzorem
standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym
Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy
2014/24/UE (JEDZ)
/oddzielne opracowanie/**

ZAŁĄCZNIK NR 2
do Rozdziału II

OŚWIADCZENIE
o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: *Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia mienia*

oświadczamy, że:

nie należymy do grupy kapitałowej*

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy biorący udział w postępowaniu*

należymy do grupy kapitałowej następujących wykonawców biorących udział w postępowaniu:.....*

*W załączeniu przedstawiamy dowody, że powiązania z ww. wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

Uwaga: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Dokument winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

* niepotrzebne skreślić

ROZDZIAŁ III
FORMULARZ OFERTY

OFERTA

Do _____

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia mienia**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTE na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na: **Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia mienia.**

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia:

za cenę brutto _____ PLN (słownie złotych _____), w tym:

Zadanie A: Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na 36 miesięcy: za cenę brutto _____ PLN (słownie złotych _____),

Zadanie B: Ubezpieczenie mienia na 36 miesięcy: za cenę brutto _____ PLN (słownie złotych _____), w tym:

- Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych w tym wandalizmu: cena brutto _____ PLN (słownie złotych _____),

- Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich: cena brutto _____ PLN (słownie złotych _____)

- Ubezpieczenie mienia od kradzieży, kradzieży z włamaniem, rabunku i dewastacji, szyb od stłuczenia: cena brutto _____ PLN (słownie złotych _____),
- Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od ryzyk wszystkich: cena brutto _____ PLN (słownie złotych _____).

4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do realizacji zamówienia w terminie: **36 miesięcy, zakładany początek okresu ubezpieczenia: 03.02.2021 r.**

5. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ zł, w formie _____; wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr: _____.*

7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY *sami*/przy udziale podwykonawców**:

- a) _____
(zakres /część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz nazwy tych podwykonawców, o ile są znane)
- b) _____
(zakres/część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz nazwy tych podwykonawców, o ile są znane)

8. OŚWIADCZAMY, że:

8.1. Zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zakres ochrony ubezpieczeniowej, projekt Umowy Generalnej i Szczególne Warunku Ubezpieczenia oraz postanowienia uwzględniające włączenie do zakresu ochrony Rozszerzeń Ochrony Ubezpieczeniowej oraz „Klauzule dodatkowe/brokerskie” zostały przez nas zaakceptowane, z zastrzeżeniem pkt 8.2. poniżej, a także zdobyliśmy konieczne informacje do oceny ryzyka i przygotowania oferty.

8.2. postanowienia fakultatywne, akceptujemy w zakresie określonym poniżej:

8.2.1. Rozszerzenia fakultatywne podane w Rozdziale IV – Karta Ryzyka, do ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej:

ROZSZERZENIE NR 27 – włączenie do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za czyste szkody / straty majątkowe	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
--	--------------	------------------

8.2.2. Klauzule fakultatywne podane w Rozdziale IV – Karta Ryzyka, do ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej:

KLAUZULA LIKWIDACJI SZKODY	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
DOKUMENTACJI SZKODY I WYPŁATY ODSZKODOWANIA	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
TERMINU DOKONANIA OGŁĘDZIN	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA POKRYCIA KOSZTÓW ZABEZPIECZENIA	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*

TYMCZASOWEGO		
--------------	--	--

8.2.3. Ryzyka fakultatywne podane w Rozdziale IV – Karta Ryzyka - Szczególne Warunki Ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych, w pkt 4:

Ryzyko zalania elewacji i pomieszczeń w wyniku topnienia zalegającego śniegu	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
Ryzyko szkód spowodowanych zamarznięciem cieczy w urządzeniach lub instalacjach infrastruktury technicznej (z zastrzeżeniem, że ubezpieczeniem nie są objęte szkody powstałe w budynkach wyłączonych z użytkowania)	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
Ryzyko szkód w mieniu ruchomym na skutek upadku ubezpieczonego mienia	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
Ryzyko awarii instalacji	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*

8.2.4. Rozszerzenia fakultatywne podane w Rozdziale IV – Karta Ryzyka, do ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych:

KLAUZULA UBEZPIECZENIA MASZYN POZA MIEJSCEM UBEZPIECZENIA	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA UBEZPIECZENIA MASZYN POZA MIEJSCEM UBEZPIECZENIA – ROZSZERZONE POKRYCIE	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*

8.2.5. Klauzule fakultatywne podane w Rozdziale IV – Karta Ryzyka, do ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych:

KLAUZULA UDZIELENIA AUTOMAT. OCHRONY DLA NIENAZWANYCH LOKALIZACJI	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA TERMINU DOKONANIA OGLĘDZIN	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA SKUTKÓW USZKODZENIA SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA DOKUMENTACJI SZKODY i WYPŁATY ODSZKODOWANIA	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA ZABEZPIECZEŃ PRZECIWPOŻAROWYCH	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA UBEZPIECZENIA ZWIĘKSZONYCH KOSZTÓW	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA UBEZPIECZENIA MIENIA PODCZAS TRANSPORTU MIĘDZY UBEZPIECZONYMI LOKALIZACJAMI	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA LIKWIDACJI MAŁYCH SZKÓD	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*

8.2.6. Klauzule fakultatywne podane w Rozdziale IV – Karta Ryzyka, do ubezpieczenia maszyn i urządzeń:

KLAUZULA TERMINU DOKONANIA OGLĘDZIN	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA SKUTKÓW USZKODZENIA WYPOSAŻENIA ELEKTRONICZNEGO MiU	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA DOKUMENTACJI SZKODY i WYPŁATY ODSZKODOWANIA	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA ZABEZPIECZEŃ PRZECIWPOŻAROWYCH i PRZECIWKRADZIEŻOWYCH	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA LIKWIDACJI MAŁYCH SZKÓD	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*

8.2.7. Klauzule fakultatywne podane w Rozdziale IV – Karta Ryzyka, do ubezpieczenia mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz dewastacji, ubezpieczenia szyb od stłuczenia:

KLAUZULA TERMINU DOKONANIA OGLĘDZIN	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
-------------------------------------	--------------	------------------

KLAUZULA LIKWIDACJI MAŁYCH SZKÓD	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
----------------------------------	--------------	------------------

8.2.8. Klauzule fakultatywne podane w Rozdziale IV – Karta Ryzyka, do ubezpieczenia sprzętu elektronicznego:

KLAUZULA DODATKOWEGO LIMITU SUMY UBEZPIECZENIA	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA AUTOMATYCZNEJ OCHRONY DLA NOWYCH LOKALIZACJI	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA KATASTROFY BUDOWLANEJ	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA LIKWIDACJI MAŁYCH SZKÓD	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA ZABEZPIECZEŃ PRZECIWPOŻAROWYCH	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*
KLAUZULA TERMINU DOKONANIA OGLEDZIN	Akceptujemy*	Nie akceptujemy*

W przypadku braku deklaracji Wykonawcy w zakresie akceptacji bądź braku akceptacji (odpowiedniego wykreślenia) w/w rozszerzenia/klauzul/ryzyk Zamawiający uzna, że Wykonawca nie akceptuje danego ryzyka, klauzuli lub rozszerzenia.

8.3. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zobowiązujemy się na wezwanie Zamawiającego do wystawienia Noty Pokrycia na warunkach określonych w SIWZ.

9. OŚWIADCZAMY, że szkody z umowy ubezpieczenia obejmujące przedmiot zamówienia należy zgłaszać:

W formie pisemnej*:

- we właściwej jednostce pod adresem:.....

- faxem pod nr:

- telefonicznie*

- pod nr:

Jednostką właściwą do nadzoru w procesie likwidacji szkody jest:

Tel. _____ Fax _____

Poniżej podajemy wykaz osób odpowiedzialnych za realizację procesu likwidacji szkód:

L.p.	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację Zamówienia adres e-mail	Pełniona funkcja	Tel. kontaktowy
			Stacjonarny Lub komórkowy
1	2	3	4
		Osoba odpowiedzialna za realizację Zamówienia w zakresie likwidacji szkód z ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej: <u>- w zakresie szkód osobowych</u>	
		Osoba odpowiedzialna za realizację Zamówienia w zakresie likwidacji szkód z ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej: <u>- w zakresie szkód majątkowych</u>	

* niepotrzebne skreślić

10. AKCEPTUJEMY warunki zatrudnienia określone przez Zamawiającego w pkt. 4.8. Instrukcji dla Wykonawców – Rozdział I SIWZ i Istotnych dla stron postanowieniach umowy – projekcie Umowy Generalnej – Rozdział VI SIWZ.

11. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy / Wykonawców* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

12. OŚWIADCZAMY, że: *niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne*/ informacje i dokumenty zawarte w ofercie oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą na stronach nr od ____ do ____ zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co potwierdzamy w załączonych do niniejszej oferty wyjaśnieniach*.*

13. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

15. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszego formularza oferty są:

- *Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzone zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (JEDZ),*

¹Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1).

* niepotrzebne skreślić

Dokument winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**Rozdział IV: Opis przedmiotu zamówienia – Karta Ryzyka
/oddzielne opracowania/:**

- Załącznik 1: Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej;
Załącznik 2: Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych;
Załącznik 3: Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od ryzyk wszystkich;
Załącznik 4: Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz dewastacji, ubezpieczenie szyb od stłuczenia;
Załącznik 5: Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego.

Rozdział V: Opis konstrukcji i zabezpieczeń budynków i budowli
/oddzielne opracowania/:

- Załącznik 1: ZDW w Gdańsku;
- Załącznik 2: RDW w Gdańsku;
- Załącznik 3: RDW w Bytowie;
- Załącznik 4: RDW w Chojnicach;
- Załącznik 5: RDW w Kartuzach;
- Załącznik 6: RDW w Lęborku;
- Załącznik 7: RDW w Pucku;
- Załącznik 8: RDW w Starogardzie Gdańskim;
- Załącznik 9: RDW w Sztumie.

**Rozdział VI: Istotne dla stron postanowienia umowy
– projekt Umowy Generalnej /oddzielne opracowanie/.**