

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **"DOSTAWA PRODUKTÓW ŻYWNOŚCIOWYCH DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH GMINY KRASOCIN W ROKU SZKOLNYM 2022/2023"**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.).

Zatwierdzam  
Kierownik Centrum Usług Wspólnych  
w Krasocinie

Irena Kuśmierczyk

Krasocin, 1 sierpień 2022 r.

## **1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Centrum Usług Wspólnych w Krasocinie**

**ul. Macierzy Szkolnej 1, 29-105 Krasocin**

**tel.: (+48) 41 391-73-17**

**NIP 6090073708**

**REGON 366228449**

**E-mail: [zopo@krasocin.com.pl](mailto:zopo@krasocin.com.pl)**

**strona internetowa: [www.krasocin.eobip.pl](http://www.krasocin.eobip.pl)**

**adres do komunikacji elektronicznej: [https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_krasocin](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_krasocin)**

Godziny urzędowania:

Poniedziałek 7:00 – 18:00.

Wtorek – Czwartek 7:00 – 16:00.

Piątek 7:00 – 14:00.

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym [https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_krasocin](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_krasocin)

Ilekczo w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej należy przez to rozumieć Platformę zakupową.

„Platforma zakupowa” – jest narzędziem umożliwiającym realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym jednolitego europejskiego dokumentu.

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**2.1.** Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.).

**2.2.** Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp.

**2.3.** Podstawa prawna art. 275 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**2.4.** Ilekczo w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub ustawa Pzp bez bliższego określenia, dotyczy ono ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)

**2.5.** Postępowanie jest prowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.

**2.6.** Rozliczenia będą odbywały się tylko w złotych polskich.

**2.7.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**2.8.** Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

**2.9.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

- 2.10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.12. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części. Oferta częściowa musi zawierać wszystkie pozycje w danej grupie.
- 2.13. Zamawiający nie przewiduje wymagań o możliwości ubiegania się o udzielania zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 2.14. Zamawiający nie przewiduje wymagań o możliwości ubiegania się o udzielania zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt. 2 ustawy Pzp.
- 2.15. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywnie **dostawy produktów żywnościowych do Placówek Oświatowych Gminy Krasocin** w skład których wchodzi:

- Zespół Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Bukowie  
ul. Szkolna 8, 29-105 Krasocin,
- Zespół Placówek Oświatowych im. rtm. Witolda Pileckiego w Krasocinie  
ul. Floriańska 1, 29-105 Krasocin,
- Zespół Placówek Oświatowych w Olesznie,  
ul. Szkolna 34, 29-105 Krasocin,
- Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Czostkowie  
Czostków 83, 29-105 Krasocin,
- Szkoła Podstawowa im. Prymasa Tysiąclecia w Mieczynie  
Mieczyn 8, 29-105 Krasocin,
- Szkoła Podstawowa im. bł. ks. Jerzego Popiełuszki w Cieślach  
Cieśle 63, 29-105 Krasocin

3.2. Przedmiot zamówienia składa się z następujących części:

#### **Część nr 1 – „Mięso produkty mięsne, wędliny”**

- mięso: kod CPV 15110000 - 2,
- produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne: kod CPV 15100000 - 9,
- mięso wołowe: kod CPV 15111000-9,
- drób: kod CPV 15112000-6,

#### **Część nr 2 – „Owoce, warzywa, kiszonki”**

- owoce, warzywa i podobne produkty: kod CPV 15300000 – 1,
- ziemniaki i produkty z ziemniaków: kod CPV 15310000 – 4.

### **Część nr 3 - „Pieczywo, świeże wyroby piekarskie”**

- pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie: kod CPV 15810000 – 9.

### **Część nr 4 – „Inne produkty spożywcze”**

- różne produkty spożywcze: kod CPV 15800000 – 6,
- produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych: kod CPV 15600000 - 4,
- przyprawy i przyprawy korzenne: kod CPV 15870000 - 7,
- kakao, czekolada i wyroby cukiernicze kod CPV 15840000-8
- produkty mleczarskie: kod CPV 15500000 - 3,
- jaja: kod CPV 03142500 - 3,

### **Część nr 5 – „Mrożonki i ryby”**

- ryby mrożone, filety rybne i pozostałe mięso ryb: kod CPV 15221000-3
- mrożone produkty rybne kod CPV 15229000-9
- warzywa mrożone: kod CPV 15331170-9
- produkty mączne: kod CPV 15851000 – 8,
- produkty głęboko mrożone: kod CPV 15896000 - 5.

**3.3.** Poszczególne dostawy będą realizowane sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy (rok szkolny 2022/2023), po zamówieniu złożonym telefonicznie lub pisemnie przez Zamawiającego (intendenta) z **wyprzedzeniem co najmniej jednego dnia roboczego**, transportem i na koszt Wykonawcy.

**3.4.** Oferowane produkty żywnościowe muszą być dobrej jakości, spełniać parametry jakościowe określone dla danego asortymentu przez PN, spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP oraz posiadać oznaczony odpowiedni dla danego asortymentu termin ważności zapewniający jego bezpieczne spożycie. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dla zaofiarowanego asortymentu przedłożenia pisemnego potwierdzenia dopuszczającego dany produkt do obrotu i spożycia, wydanego przez organ uprawniony do kontroli jakości artykułów spożywczych.

**3.5.** Dostawy artykułów żywnościowych muszą być realizowane zgodnie z zasadami GHP (Dobrej Praktyki Higienicznej).

**3.6.** Przedmiot zamówienia musi być dostarczony odpowiednim (dostosowanym do asortymentu) środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne, w opakowaniach gwarantujących bezpieczny transport i magazynowanie.

**3.7.** Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na dostarczoną żywność w zakresie jakości. Okres gwarancji zgodny z terminem dla tego rodzaju asortymentu określonym w stosownych normach.

**3.8.** Dostarczone produkty winny być wydane w nieuszkodzonych opakowaniach i aktualną-długoterminową datą ważności do spożycia.

**3.9.** Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowo – ilościowy i jest obliczane na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych (ofertowych) oraz ilości dostarczanej żywności. Faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę powinny mieć **14-dniowy termin płatności**.

**3.10.** Ilości podane w poszczególnych częściach mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu). Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

**3.11.** Zamawiający zastrzega sobie, że w okresach przerw zimowych, przerw wynikłych z kalendarza świąt i dni wolnych od zajęć lekcyjnych oraz w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w szczególności w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz innych chorób zakaźnych związanych z pandemią – zamówienia nie będą zgłaszane lub w ograniczonym zakresie. W okresie tym Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu płatności faktur do 30 dni.

**3.12.** Na realizację zamówienia zostanie zawartych 6 odrębnych umowy tj. z :

- Zespołem Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Bukowie,
- Zespołem Placówek Oświatowych im. rtm. Witolda Pileckiego w Krasocinie,
- Zespołem Placówek Oświatowych w Olesznie,
- Szkołą Podstawowa im. Jana Pawła II w Czostkowie,
- Szkołą Podstawowa im. Prymasa Tysiąclecia w Mieczynie,
- Szkołą Podstawowa im. bł. ks. Jerzego Popiełuszki w Cieślach.

#### **4. PODWYKONAWSTWO**

**4.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).

**4.2.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**4.3.** Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.

**4.4.** Wskazanie niniejsze nastąpi w formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej SWZ.

#### **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**5.1.** Zamówienia należy zrealizować od **01.09.2022 r.** do **23.06.2023 r.** lub w przypadku czynnych przedszkoli w Zespołach Placówek Oświatowych w okresie wakacji do **31.07.2023 r.**

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**6.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w punkcie 7 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

**6.2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

### **6.2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

### **6.2.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

### **6.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

### **6.2.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

**6.3.** Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą oświadczenia** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:

- a) nie podlega wykluczeniu,
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenia należy złożyć wg wymogów **załącznika nr 3 do SWZ**.

**6.4.** Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o których mowa w pkt 6.3 SWZ lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**6.5.** Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, o których mowa w pkt 6.3. SWZ.

**6.6.** Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o których mowa w pkt 6.3 SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

**6.7.** Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: nie dotyczy

**6.8.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 dane umożliwiające dostęp do tych środków.

**6.9.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

## **7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**7.1.** Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) 31 powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub

komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnymi lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**7.2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wykluczony Wykonawca w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w art. 109 ust 1 pkt. 4 ustawy.

**7.3.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust.1 pkt. 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1)-3) ustawy Pzp. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

**7.4.** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**



**8.1.** Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art.125 ust.1- zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SWZ**.

**8.2.** Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1. stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**8.3.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania: nie dotyczy.

**8.4.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio Kraju pochodzenia osoby lub Kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**8.5.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**Kompletna oferta musi zawierać:**

- 1) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**,
- 2) formularze cenowe wg wzoru określonego w **załącznikach nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e**, do SWZ,
- 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art.125 ust.1 - zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SWZ**.
- 4) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy oferta i/lub inne dokumenty podpisane są przez Pełnomocnika/Pełnomocników Wykonawcy,
- 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich

w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

## **9. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

**9.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**9.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

**9.3.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

**9.4.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

**9.5.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby .

**9.6.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w punkcie 8.1., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**

**10.5.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do

reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

**10.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1., składa każdy z Wykonawców.**

**10.7.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**10.8.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

**10.9.** Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**11. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI, INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH**

**11.1.** Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 344).

**11.2.** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Gabriela Sobczyk- starszy referent ds. administracyjnych CUW Krasocin, tel. 41 39 17 317.

**11.3.** Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy OPEN NEXUS dostępnej pod adresem internetowym [https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_krasocin](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_krasocin) oraz poczty elektronicznej zopo@krasocin.com.pl, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu platformy. Zamawiający przekazuje dokumenty na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę wskazując ten adres w ofercie i zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały skutecznie doręczone, a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.

**11.4.** Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

**11.5.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**11.6.** Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi zarejestrować się Platformie OPEN NEXUS. Zarejestrowany Wykonawca ma dostęp do formularza składania oferty lub wniosku. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

**11.7.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawcy korzystania z Platformy OPEN NEXUS.

**11.8.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

**11.9.** Zgodnie z art. 67 ustawy Pzp., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:

- 1) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowane oprogramowanie do obsługi plików w formacie „.pdf” – np. Adobe Acrobat Reader,
- 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**11.10.** Zalecenia dotyczące korzystania z platformazakupowa.pl i przygotowania plików przesyłanych za pośrednictwem platformy:

- 1) formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247),
- 2) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf,
- 3) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z,
- 4) wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie,
- 5) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB,
- 6) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Należy pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików,
- 8) podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1,
- 9) jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików,
- 10) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu,
- 11) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

**11.11.** Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy OPEN NEXUS dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**11.12.** Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący,

2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie platformazakupowa.pl znajdujących się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”.

**11.13.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Pzp.

#### **11.14. Złożenie oferty:**

1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie OPEN NEXUS dostępnej pod adresem internetowym [https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_krasocin](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_krasocin)

Złożenie oferty wymaga od Wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie Open NEXUS dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_krasocin](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_krasocin)

Zasady rejestracji na Platformie OPEN NEXUS oraz zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy OPEN NEXUS określone są na stronie:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247 z późn zm.) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w formacie .pdf i podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie .pades. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.

**11.15.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

**11.16.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert.

**11.17.** Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 11.16, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt.

**11.18.** Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

**11.19.** Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 11.17, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

**11.20.** Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrania z Wykonawcami. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w BZP.

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **14. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

**14.1.** Ofertę należy złożyć poprzez Platformę w terminie do dnia **16.08.2022 r. do godziny 09:00.**

**14.2.** O terminie złożenia ofert decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

**14.3.** Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**14.4.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**14.5.** Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

**14.6.** Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- formularze cenowe wg wzoru określonego w załącznikach nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, do niniejszej SWZ,
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art.125 ust.1 - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.
- stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy oferta i/lub inne dokumenty podpisane są przez Pełnomocnika/Pełnomocników Wykonawcy,

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

## **15. TERMIN OTWARCIA OFERT**

**15.1.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.08.2022 r. o godzinie 09:05** za pośrednictwem platformy poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.

**15.2.** Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

**15.3.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania – platforma adres informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**15.4.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**15.5.** Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona będzie niezwłocznie zawiadomiony.

**15.6.** Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia w przypadkach określonych w art. 224 ustawy, zwróci się do Wykonawcy na piśmie o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Jeżeli Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci taką ofertę.

**15.7.** Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu w przypadkach określonych w art. 226 ustawy.



## **16. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA**

**16.1.** Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert tj. do dnia **14.09.2022 r.**

**16.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

**17.1.** Cena brutto zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem podatku od towaru i usług VAT, kosztów transportu do siedziby Zamawiającego, innych opłat i podatków.

**17.2.** Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

**17.3.** Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:

- 1) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 zaokrąglić należy w dół,
- 2) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

**17.4.** Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia we wzorze umowy – załącznik nr 1 do SWZ.

## **18. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY**

**18.1.** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego niniejszego postępowania,
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

**18.2.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami : **cena oferty brutto (C) – znaczenie 100%**

**18.3.** Kryterium „cena oferty brutto” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{Oferowana cena najniższa brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

**18.4.** Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

**18.5.** Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**18.6.** Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

**19.1.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

**19.2.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

**19.3.** Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

**19.4.** Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

**19.5.** Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**19.6.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **20. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**20.1.** Istotne postanowienia umowy zawiera **załącznik nr 1** do niniejszej SWZ.

**20.2.** Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

**20.3.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy oraz wskazanym we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

**20.4.** Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **21. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

**21.1.** Zasady i warunki wnoszenia odwołania określono w dziale IX ustawy PZP.

**21.2.** Zasady i warunki wnoszenia skargi określono w dziale IX ustawy PZP.

**21.3.** Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

## **22. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z RODO**

### KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej Rozporządzeniem informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych w Krasocinie, reprezentowany przez Kierownika Centrum Usług Wspólnych.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod.wloszczowa@gmail.com lub pisemnie na adres Administratora Centrum Usług Wspólnych, ul. Macierzy Szkolnej 1, 29-105 Krasocin.
3. Przetwarzane dane osobowe są niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty lub osoby którym zostanie udostępniona dokumentacja zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przez przepisy prawa, tj. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.
6. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy.
7. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą podlegały profilowaniu.
8. Przysługuje Państwu prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz w zakresie obowiązującego prawa do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
9. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2).

10. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w celu wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

### **23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, w sprawach nie uregulowanych w ustawie, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 z późn. zm.).
2. Załącznikami do niniejszej SWZ są:
  - 1) Załącznik nr 1 – projektowane postanowienia umowy,
  - 2) Załącznik nr 2 - formularz oferty,
  - 3) Załącznik nr 2a - formularz cenowy – część 1,
  - 4) Załącznik nr 2b - formularz cenowy – część 2,
  - 5) Załącznik nr 2c - formularz cenowy – część 3,
  - 6) Załącznik nr 2d - formularz cenowy – część 4,
  - 7) Załącznik nr 2e - formularz cenowy – część 5,
  - 8) Załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu,