Załącznik nr 2

**Umowa …….. (projekt)**

w ramach procedury Budżetu Obywatelskiego

zawarta w dniu ……………..r. w Gorzowie Wlkp. pomiędzy;

Miastem Gorzów Wlkp. – Administracją Domów Mieszkalnych nr …. ul. ………….., 66-400 Gorzów Wlkp. – Oddziałem Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, NIP 599-00-19-632 - reprezentowanym przez:

………………. – Kierownik ADM ….,

zwanym dalej „Zamawiającym",

a

………………….

NIP: ……………………….

reprezentowanym przez: …………………………..

zwanym dalej „Wykonawcą",

Umowę zawiera się na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w zamówieniu publicznym przeprowadzonym zgodnie z zarządzeniem nr 1/2021 Dyrektora ZGM z dnia 07.01.2021 r. w sprawie regulaminu udzielania przez ZGM zamówień publicznych.

**§1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji na zadanie „……………………………………..”.
2. Dokumentacja winna zawierać kompleksowe rozwiązania projektowe.
3. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy musi przewidywać możliwość korzystania przez wszystkich użytkowników.
4. Wykonawca opracuje w/w dokumentację uwzględniającą:

* Wykonanie placu manewrowego z miejscami postojowymi w projektowanym obszarze
* Wykonanie wjazdów na teren podwórka
* Wykonanie chodników nawierzchni z kostki betonowej
* Wykonanie trawników przy budynkach
* Zaprojektowanie odprowadzenia wód opadowych z obszaru podwórka
* Wskazanie lokalizacji logo Budżetu Obywatelskiego 2021

**Zgodnie z zakresem prac ujętym w formularzu zgłoszeniowym projektu zadania - Budżet Obywatelski 2021 nr BSR/20-02-2020/83 zakres będzie konsultowany na bieżąco z wnioskodawcą.**

1. W zakresie przedmiotu umowy obowiązkiem Wykonawcy jest opracowanie projektu budowlanego wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia do uzyskania pozwolenia na budowę, opracowanie kosztorysów inwestorskich wraz przedmiarami robót oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz wszelkie inne opracowania, pozwolenia, opinie uzgodnienia, sprawdzenia i decyzje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy:
2. Opracowana dokumentacja winna posiadać wszelkie niezbędne uzgodnienia i opinie organów, których konieczność uzgodnień wynika z zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w tym w szczególności opinię Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz innych gestorów i właścicieli sieci w zakresie spełnienia wytycznych i uzgodnień do dokumentacji projektowej. Opinia winna być uzyskana przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektantów określa ustawa Prawo Budowlane.
4. Dokumentacja projektowa powinna być kompletna i wzajemnie skoordynowana pod względem technicznym, z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, czyli powinna umożliwić uzyskanie wymaganych pozwoleń, decyzji na realizację prac budowlanych.
5. Dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania obowiązujących ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, Norm Europejskich, przepisów techniczno-budowlanych oraz zasad wiedzy technicznej tak, aby Zamawiający mógł starać się o dofinansowanie realizacji w/w zadań inwestycyjnych,
6. Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne, lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanym opracowaniem projektowym i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.
7. Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektu, sprzętu, materiałów, urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowania projektowego.
8. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zasady ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności zasadę uczciwej konkurencji. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie odwoływał się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu itp., chyba, że będzie to uzasadnione specyfiką, co nie pozwoli opisać materiałów za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszyć będą wyrazy „lub równoważny" oraz Wykonawca określi minimalne wymagane parametry wskazujące na równoważność zastosowanych materiałów.
9. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.
10. Dokumentacja projektowa powinna być wewnętrznie spójna i skorelowana we wszystkich branżach, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.
11. Dokumentacja projektowa winna być zgodna z przepisami obowiązującymi na dzień przekazania jej Zamawiającemu.
12. Wszelka dokumentacja fotograficzna sporządzona na potrzeby opracowania niniejszej dokumentacji projektowej stanowiąca następnie jej część składową, musi być pozbawiona wszelkich elementów umożliwiających identyfikację osób, w szczególności numerów tablic rejestracyjnych pojazdów, wizerunku twarzy itp.
13. Wnioski oraz materiały będące załącznikami do wniosków przygotowuje Wykonawca i ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe ich przygotowanie, które mogą później skutkować: błędami w uzyskanych decyzjach lub wydłużeniem terminu wydawania decyzji.
14. Małą architekturę i urządzenia należy projektować tak, aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.
15. Zieleń należy dobierać uwzględniając warunki glebowo-klimatyczne terenu oraz łatwe utrzymanie.
16. Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet oryginałów wszystkich decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych pism. Wszystkie decyzje administracyjne winny zawierać klauzule ostateczności.

**§2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Dokumentacja winna być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym m.in. z:
2. ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2019 ze zm..) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
3. ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1333 ze zm.)
4. ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 1219 ze zm.)
5. ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (tj. Dz.U. 2020r., poz. 797 ze zm.)
6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609),
7. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 ze zm.),
8. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
9. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004r. 130 poz.1389),
10. Opracowana dokumentacja winna posiadać wszelkie niezbędne uzgodnienia wymienione w § 1 ust. 4.
11. Do dokumentacji należy załączyć pisemne oświadczenie, że dokumentacja została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zgodnie z umową i w sposób kompletny z punktu widzenia celu, jaki został określony w umowie.
12. Wykonawca jest zobowiązany do koordynowania wykonania całości dokumentacji, ponoszenia odpowiedzialności prawnej za jej całość.
13. Wykonawca ma obowiązek opisywania proponowanych rozwiązań i materiałów za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania podstawowych parametrów rozwiązań i parametrów materiałów równoważnych.
14. Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie wątpliwe kwestie i propozycje rozwiązań. Uzgodnienia stron w tym zakresie przyjmują formę pisemną.
15. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do kontroli i monitoringu zaawansowania prac projektowych.
16. **Wykonawca za pośrednictwem Zamawiającego złoży do właściwego organu administracji budowlanej zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę/wniosek na pozwolenie na budowę (wraz z wymaganymi dokumentami, w tym oświadczeniem o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane).**
17. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pozwolenie na budowę /zgłoszenie robót winno być przyjęte przez właściwy organ administracji budowlanej (potwierdzeniem dokonania skutecznego zgłoszenia jest otrzymanie przez Zamawiającego informacji o braku sprzeciwu do zgłoszenia lub nie wniesienie sprzeciwu przez organ administracji budowlanej w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od jego złożenia w organie).
18. Wszelkie ewentualne braki w dokumentacji projektowej, wskazane przez organ administracji budowlanej Wykonawca uzupełni w terminach wymaganych przez ten organ, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
19. Dokumentacja winna być sporządzona w wersji:

1) wydrukowanej w ilościach egzemplarzy:

1. Mapa do celów projektowych
2. projekt budowlany z BIOZ - 4 egz.,
3. przedmiar robót - 2 egz.,
4. kosztorys inwestorski - 2 egz.,
5. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz.,

2) Całość opracowania projektowego winna być zapisana w formie elektronicznej, w następującym zestawieniu:

1. cała dokumentacja projektowa zapisana w postaci plików PDF,
2. część opisowa w wersji edytowalnej w formacie Word,
3. część rysunkowa w wersji edytowalnej w formacie dwg lub dgn,
4. przedmiar i kosztorys inwestorski w formacie edytowalnym xls,
5. dodatkowo projekt zagospodarowania terenu w postaci pliku PDF,
6. mapa do celów projektowych w postaci pliku PDF,

Każde z opracowań składających się na dokumentację, tj.: projekt, przedmiar robót, specyfikacja techniczna oraz kosztorys inwestorski mają stanowić jeden oddzielny plik w formacie PDF,

1. W przypadku stwierdzenia wad i/lub braków w dokumentacji Zamawiającemu przysługuje bezpłatne usunięcie przez Wykonawcę tych wad/braków w terminie wskazanym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
2. Wszelkie konsekwencje błędów, brakujących projektów, szczegółów rozwiązań projektowych, zawartych w opracowaniach, zawinionych przez Wykonawcę, w tym również konsekwencje finansowe, ponosi Wykonawca. Dotyczy to również kosztów wykonania robót nieujętych w dokumentacji z winy Wykonawcy.
3. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane wyżej, a wynikające z procedur określonych w przepisach szczególnych niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej należy traktować, jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach realizacji przedmiotu umowy.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje również udzielanie pisemnych odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotowej dokumentacji zadawane przez Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na realizację inwestycji oraz jej zmiany, których konieczność wynikać będzie *z*zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w ramach w/w postępowania, a także pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji, a także przez okres rękojmi i gwarancji ustalony dla wykonawcy robót budowlanych.

§ 3

**Podwykonawcy**

1[[1]](#footnote-1). Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona **bez udziału Podwykonawców.**

**lub**

**1.** Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona **z udziałem niżej wymienionych Podwykonawców: ……………………..** *(należy podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi)* zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności) w zakresie ………..(podać zakres prac powierzony podwykonawcom).

2. *Wykonawca* **zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. ww. Podwykonawców** *(*zmiana osób, danych kontaktowych Podwykonawców, lub osób do kontaktów z nimi) *w trakcie realizacji Umowy.*

3. Wykonawca **przekazuje Zamawiającemu** informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

4. Powierzenie Podwykonawcom określonym w ust. 1 realizacji usług nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

5. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.

6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.

7. Zaangażowanie przez wykonawcę podwykonawców nie może w żaden sposób skutkować podwyższeniem wynagrodzenia wykonawcy ponad kwotę wynikającą z rozliczenia zgodnie z § 4 niniejszej umowy.

8. Zamawiający rozlicza się wyłącznie z Wykonawcą. W przypadku zapłaty wynagrodzenia w części dotyczącej prac realizowanych przez podwykonawcę wymagane jest każdorazowe załączenie do wystawionej przez Wykonawcę faktury pisemnego oświadczenia podwykonawcy, że wykonawca zapłacił podwykonawcy wynagrodzenie za przedmiotowy zakres prac.

§ 4

Terminy

Zamówienie publiczne będzie realizowane w terminie 4 miesięcy od dnia podpisania umowy, z czego:

**1) opracowanie dokumentacji projektowej i jej przekazanie Zamawiającemu: 2 miesiące od dnia podpisania umowy**

2) **uzyskanie pozwolenia na budowę przez Projektanta w ciągu 4 miesięcy trwania umowy.**

**§5**

**Zasady odbioru dokumentacji projektowej**

1. Potwierdzeniem wykonania poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy są protokoły zdawczo-odbiorcze i protokół końcowy odbioru dokumentacji podpisane przez strony.

Protokół końcowy odbioru dokumentacji projektowej, akceptowany przez strony będzie dokumentem potwierdzającym otrzymanie przez Zamawiającego żądanej dokumentacji i uzyskanie pozwolenia na budowę.

Podpisanie protokołów nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania dokumentacji, w przypadku protokołu końcowego w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego pozwolenia na budowę.

1. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej w chwili jej przekazania Zamawiającemu,
2. Do odbioru dokumentacji ze strony Zamawiającego upoważniony jest:

a) …………..(Imię i Nazwisko, tel., funkcja-stanowisko) oraz

b) ………(Imię i Nazwisko, tel.) …- Autor zadania

1. Podpisanie protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej i protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym etapie realizacji inwestycji.
2. Braki i wady w dokumentacji wskazane przez Zamawiającego i ujawnione przed podpisaniem protokołów wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu mogą stanowić podstawę do zwrotu dokumentacji projektowej wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy jej odbioru. Zamawiający stwierdzając, że przedmiot umowy został wykonany niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, odmówi przyjęcia przedmiotu umowy do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) - w takim przypadku za termin wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę uznaje się termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy zgodny z postanowieniami umownymi,
3. Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wyznaczenie terminu do poprawy nienależycie wykonanej dokumentacji nie stanowi zgody Zamawiającego na przedłużenie terminów realizacji umowy.
4. O zauważonych wadach przekazanej dokumentacji projektowej w każdym czasie po jej odbiorze Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu.
5. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad wskazanych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego chyba, że strony ustalą inny termin ich usunięcia.

**§6**

**Wynagrodzenie i płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie łączne w wysokości: **……. zł brutto** (słownie: ………….. zł ……../100), w tym należny podatek VAT.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
3. kwotę w wysokości 50% kwoty określonej w § 6 ust. 1 – po wykonaniu dokumentacji do pozwolenia na budowę,
4. kwotę w wysokości 50% kwoty określonej w § 6 ust. 1 – po uzyskaniu pozwolenia na budowę.
5. Warunkiem przyjęcia faktury jest przekazanie żądanej dokumentacji, o której mowa w ust. 2 lit. a i b powyżej i jej odbiór przez Zamawiającego potwierdzony protokołem odbioru.
6. Płatnikiem usługi jest Miasto Gorzów Wielkopolski - Administracja Domów Mieszkalnych nr ….. oddział Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wielkopolskim, ul . ……………., 66-400 Gorzów Wlkp. NIP 599 -00-19-632, która dokona przelewu kwoty wynagrodzenia w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po wcześniejszym protokolarnym odbiorze usługi. Na fakturze należy umieścić zapis dotyczący terminu płatności - zgodnie z zawartą umową. Za datę doręczenia faktury uważa się dzień wpływu do Zamawiającego. Błędnie wystawiona faktura Vat lub brak protokołu/ów odbioru spowodują naliczenie nowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
7. Wykonawca jest podatnikiem podatku od towarów i usług i jest wpisany do rejestru działalności gospodarczej.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Za zapłatę w tym systemie uznaje się dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

7. Wykonawca każdorazowo umieści na fakturze symbol i nr niniejszej umowy.

§ 7

**Nadzór i komunikacja**

1. Strony będą przekazywać sobie korespondencję w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kurierów lub dostarczenia osobistego za potwierdzeniem odbioru. W bieżącej działalności operacyjnej dopuszczalne są inne formy komunikacji takie, jak: poczta elektroniczna, telefon, itp. na poniższe adresy:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| e-mail: | | tel. stacjonarny | tel. komórkowy |
| Do Zamawiającego | ………………… | ………………… | ………………… |
| do Wykonawcy | ………………… | …………………… | …………………… |

3. Osoby wskazane w ust. 1 upoważnione są do dokonywania wiążących ustaleń w zakresie sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów.

4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 w trakcie wykonywania przedmiotu mowy, musi zostać potwierdzona pisemnie. Zmiana taka nie stanowi zmiany warunków niniejszej Umowy.

**§8**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie.
2. Dokonanie sprawdzenia i weryfikacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku poprawienia lub uzupełnienia dokumentacji projektowej oraz odpowiedzialności za wadliwe jej wykonanie wykryte w późniejszym czasie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust 1 niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego do opracowań stanowiących przedmiot umowy oraz do wszystkich egzemplarzy wyżej wymienionego opracowania, powstałego w związku i w wyniku wykonywania niniejszej umowy, zarówno bezpośrednio przez Wykonawcę, jak i przez osoby lub podmioty działające na Jego zlecenie, celem wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu, zarówno w kraju jak i zagranicą, w nieograniczonym czasie,
2. Jeżeli przy realizacji określonych zadań przez osoby trzecie powstaną prawa autorskie (rozumiane także jako inne prawa o podobnym charakterze), to Wykonawca zobowiązany jest do każdego takiego zadania dołączyć oświadczenie danej osoby o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy następuje bez ograniczenia, co do terytorium, czasu i ilości egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
4. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy projektu lub jego części, fragmentów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, kopiowania, utrwalenia i zwielokrotniania wszelkimi znanymi technikami, w tym cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami video, technikami poligraficznymi, wprowadzania do pamięci komputera, eksploatowania na dowolnej ilości stacji roboczych, z możliwością upublicznienia w sieci www (Internet) w sposób umożliwiający dowolne wykorzystywanie i nieograniczone zwielokrotnianie dzieła przez każdego z użytkowników sieci publicznej,
5. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy, jego części, albo fragmenty utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
6. w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy, jego części lub fragmentów w sposób inny niż określony w pkt. 1 i 2 niniejszego ustępu tj. publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (np. Internet); przy czym rozpowszechnianie przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów może być dokonywane w formie publicznych prezentacji niezależnie od sposobu ich realizacji i formy, w jakiej zostanie ona zrealizowana (np. formie pisemnej, prezentacji multimedialnej, technik poligraficznych, projekcji, planów, makiet itp.).
7. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z przedmiotu  
   umowy na każdym odrębnym polu eksploatacji.
8. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie, przez Zamawiającego i inne osoby działające na jego zlecenie, wszelkich opracowań z przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów, na potrzeby prowadzenia postępowania na wybór wykonawcy robót, nadzoru inwestorskiego oraz inne potrzeby Zamawiającego związane z prowadzonym procesem inwestycyjnym.
9. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie oraz nieograniczone zlecanie wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego do przedmiotu umowy, w rozumieniu art, 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1231). W ramach tych uprawnień Zamawiający w szczególności ma prawo dowolnego wykorzystania całości lub swobodnie wybranych fragmentów przedmiotu umowy, a także ma prawo do zmiany, modyfikacji oraz aktualizacji przedmiotu umowy wg własnego uznania. W tym celu możliwe jest także dokonywanie tłumaczenia treści zawartych w przedmiocie umowy na dowolne języki.
10. Zamawiający jest uprawniony do udzielania licencji osobom trzecim na korzystanie z praw do przedmiotu umowy oraz zbycia majątkowych praw autorskich stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
11. Majątkowe prawa autorskie oraz wyłączne prawo na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowań objętych niniejszą umową przechodzą na rzecz Zamawiającego z chwilą ich odbioru przez Zamawiającego.
12. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy, według potrzeb Zamawiającego wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania przedmiotu umowy dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na:
13. decydowanie o sposobie oznaczenia lub pomijaniu autorstwa,
14. decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części przedmiotu umowy, samodzielnie lub w połączeniu z innymi przedmiotami umów.
15. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację inwestycji.

§ 10

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację, tj.:
2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej i obejmować będzie cały okres realizacji inwestycji w oparciu o tę dokumentację oraz 12 miesięcy eksploatacji.
3. okres rękojmi nie będzie dłuższy niż 36 miesięcy i biegnie od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej, Okres rękojmi dla Wykonawcy został rozszerzony do 36 miesięcy zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego.
4. W przypadku braku realizacji części lub całości robót z przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy dokumentacji, okres gwarancji i rękojmi nie będzie dłuższy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca odpowiada za zgodność przyjętych w dokumentacji projektowej rozwiązań z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.
6. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
7. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi i które wynikną:
8. z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części,
9. z jakiegokolwiek błędnego działania lub zaniedbania Wykonawcy związanego z realizacją przedmiotu umowy.
10. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji projektowej, może w ramach rękojmi za wady fizyczne:
11. żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku zwłoki w usuwaniu wady Zamawiający może:
    1. naliczyć karę umowną zgodnie z § 11 ust, 1 pkt 2 niniejszej umowy, i / lub
    2. zlecić opracowanie tej części dokumentacji projektowej przez innego wykonawcę w ramach wykonawstwa zastępczego, które oznacza prawo Zamawiającego do zlecenia tej czynności innemu wykonawcy i obciążenie kosztami wykonawstwa zastępczego Wykonawcy. Działanie takie nie narusza przysługujących Wykonawcy praw autorskich.
12. odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do naliczania także kary umownej zgodnie z § 11 ust. 2 niniejszej umowy.
13. Za wady istotne uważa się takie wady, które czynią dokumentacje projektową niezdatną do zwykłego użytku dla prowadzenia w oparciu o tę dokumentację projektową inwestycji, albo sprzeciwiają się umowie.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dokumentacji projektowej, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z realizacją tej części umowy.
15. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej i dalszych wskazanych w ust. 8 powyżej.
16. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad w dokumentacji projektowej powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Wszelkie ewentualne korekty dokumentacji projektowej zostaną wykonane w ramach niniejszej umowy i w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1 niniejszej umowy.
17. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkodę wynikłą wskutek wad dokumentacji projektowej, wyrażającą się w wadach zrealizowanego obiektu.

§ 11

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy istnieje możliwość naliczania kar umownych. Strony określają następujące przypadki możliwości naliczania kar oraz ich wysokość:
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 2 % wartości netto ogólnego wynagrodzenia ustalonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów ustalonych w § 4 niniejszej umowy,
3. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 2 % wartości netto ogólnego wynagrodzenia ustalonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i/lub usterek w przedmiocie umowy w stosunku do wyznaczonego terminu,
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20% ogólnej wartości netto wynagrodzenia ustalonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność.
5. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 5% ogólnej wartości netto wynagrodzenia ustalonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność z wyjątkiem sytuacji, gdy wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. W przypadku, gdy wysokość szkód przekroczy wartość naliczonych kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. W przypadku zbiegu podstaw do naliczenia kar umownych ustalone w umowie kary podlegają zsumowaniu i mogą być dochodzone łącznie z zastrzeżeniem, iż ich łączną wysokość nie może być wyższa niż 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust, 1. Jeżeli łączną wysokość naliczonych kar przekroczy w/w limit stronie, która naliczyła karę przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
8. Jeżeli w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania prac będących przedmiotem umowy wyrządzona zostanie szkoda przenosząca wartość należnych kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.
9. Zapłata kary umownej nie zwalnia od obowiązku wykonania prac lub usunięcia usterek i awarii w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Niewykonanie prac lub usunięcia usterek i awarii w wyznaczonym dodatkowo terminie uprawnia Zamawiającego do ich wykonania lub usunięcia we własnym zakresie oraz do potrącenia poniesionych kosztów i należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ze swojego wynagrodzenia kar umownych, a w przypadku braku możliwości potrącenia, wystawione zostaną noty obciążeniowe z 7-dniowym terminem płatności.
12. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu kwoty stanowiące równowartość wszelkiego rodzaju kar pieniężnych, grzywien, odsetek, odszkodowań i innych należności lub opłat wynikających ze zobowiązań Zamawiającego wobec osób trzecich, a powstałych w skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
13. Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy kar umownych, jeśli niedotrzymanie terminu nastąpi na skutek siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia zewnętrzne wynikłe po podpisaniu umowy, którego nie można było przewidzieć, uniknąć, ani im zapobiec przy zachowaniu wszelkich należnych środków, niezależnie od stron umowy.

Zdarzeniami siły wyższej są w szczególności takie zdarzenia jak: klęski żywiołowe, anomalie klimatyczne, wojny, rewolucje, zamachy stanu, akty terrorystyczne, konfiskaty, nacjonalizacje i inne podobne decyzje władz Państwowych.

Nie uznaje się za siłę wyższą zmniejszenia podaży jakichkolwiek materiałów lub urządzeń koniecznych do realizacji przedmiotu umowy; trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy; istotnego wzrostu cen materiałów lub urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

1. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę lub szkodę.
2. Strony nie poniosą odpowiedzialności za rozwiązanie Umowy z powodu uchybienia, jeżeli ich opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem zdarzenia siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem zaistnienia siły wyższej.
3. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiekolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ   
   na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej, Wykonawca jest zobowiązany kontynuować wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim w trakcie i w związku z wykonywaniem prac objętych niniejszą umową.

**§ 12**

**(odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy)**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całym okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o podstawie do odstąpienia tj.:

1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy z tej przyczyny nie stanowi podstawy do naliczania kary umownej,

2) przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne,

3) Wykonawca nie rozpoczął w terminie prac bez uzasadnionej przyczyny, nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub stwierdzono protokolarnie brak postępu prac,

4) gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny zawiesił realizację Przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 14 dni, w takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do rozpoczęcia realizacji lub kontynuacji Przedmiotu Umowy wyznaczając na wykonanie tego obowiązku termin nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy,

5) gdy Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego,

6) gdy Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy,

7) gdy suma kar umownych z powodów określonych w § 11 ust. 1 przekroczyła 10 % ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust.1.

3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 2 – 7 powyżej traktowane będzie, jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.

4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.

5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za kompletne opracowania projektowe lub ich części, czyli takie, które będą mogły zostać wykorzystane przez Zamawiającego (na etapie kontynuacji opracowywania dokumentacji projektowej przez innego wykonawcę lub realizowane przez wykonawcę robót), które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.

6. W przypadku opisanym w ust. 1 powyżej, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia od umowy i przedłoży je Zamawiającemu,

2) w terminie do 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo - odbiorczego i przekazania opracowań projektowych do odbioru końcowego,

3) Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego ustępu będzie możliwa po dostarczeniu oświadczeń autorów dokumentacji o przeniesieniu autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych na Zamawiającego.

7. Strona, z powodu której zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.

8. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane opracowania będące częścią dokumentacji projektowej opracowanej w ramach realizacji przedmiotu umowy opisanego w §1 niniejszej umowy.

§ 13

**Zmiany umowy**

* + 1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:

1. zmiany ustawowej stawki podatku VAT od towarów i usług,
2. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
3. wystąpienia zdarzenia z powodu siły wyższej, która została zdefiniowana w § 11 ust. 11 powyżej.
4. Zamawiający dopuszcza dokonanie innych zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
   * 1. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
     2. wystąpienia konieczności zmiany zakresu dokumentacji,
     3. wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do dokumentacji na skutek wydanych decyzji lub wymogu uzyskania decyzji/uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej zmiany,
     4. działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuacje prac,
     5. zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
     6. konieczności uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych lub warunków realizacji inwestycji nieznanych na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy po przedstawieniu drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej zawierającej:

* + 1. opis zmiany,
    2. uzasadnienie zmiany,
    3. analizę kosztów zmiany oraz jego wpływu na wysokość wynagrodzenia,
    4. czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

4. O wystąpieniu okoliczności, które mogą mieć wpływ na zmiany wprowadzane w umowie Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności poinformować pisemnie Zamawiającego.

5. Zmiany umowy będą wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

**§13**

**Cesja**

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.

**§14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie ustawy Prawo budowlane oraz Kodeks Cywilny.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający: Wykonawca:

1. Jeżeli wykonawca zobowiąże się do świadczenia usług siłami własnymi, drugą wersję należy usunąć z treści umowy [↑](#footnote-ref-1)