

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej „SWZ”

Nazwa nadana zamówieniu:

**„Aranżacja sufitów - dostawa i montaż sufitów modułowych, oświetlenia ekspozycyjnego wraz z wykończeniem do poziomu sufitów podwieszanych”**

**NUMER POSTĘPOWANIA: 084/NCKF/PN/2021**

**Termin składania ofert: do dnia 6 kwietnia 2021 r. do godz. 12:00**

**Termin otwarcia ofert: 6 kwietnia 2021 r. godz. 12:10**

Podstawa prawna:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (dalej „postępowanie”) prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.), dalej zwanej „ustawa Pzp”, **w trybie przetargu nieograniczonego.**

**ZATWIERDZAM:**

**Dyrektor**  
**„EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi**  
**Błażej Moder**



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90-022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

**ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**SPIS TREŚCI:**

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:.....	3
II. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:.....	3
III. INFORMACJE O POSTĘPOWANIU:.....	5
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: .....	7
V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: .....	11
VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA:.....	11
VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ (w tym stanowiących TREŚĆ OFERTY oraz JEDZ I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE): .....	14
VIII. UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW, WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE, KORZYSTANIE Z PODWYKONAWCÓW, PODMIOTY ZAGRANICZNE:.....	17
IX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:.....	20
X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY: .....	23
XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:.....	25
XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM:.....	27
XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT: .....	28
XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:.....	29
XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:.....	30
XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY: .....	30
XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY ORAZ ZMIANY UMOWY: .....	32
XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ: .....	35
XIX. DODATKOWE INFORMACJE: .....	35
XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI:.....	37



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



## **I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:**

Zamawiającym jest:

„EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi

ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź

NIP: 7251972744

Tel.: +48 42 600 61 00;

Adres e-mail: [zamowienia@ec1lodz.pl](mailto:zamowienia@ec1lodz.pl)

Strona internetowa: [www.bip.ec1lodz.pl](http://www.bip.ec1lodz.pl)

Platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz>

Godziny urzędowania: 8:00-16:00

### **Adres do korespondencji:**

„EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi

ul. Tuwima 46, 90-021 Łódź

## **II. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:**

### **II.1. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:**

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

w sprawach merytorycznych: Piotr Kulesza

w sprawach formalnych: Joanna Zieleśkiewicz, Justyna Czarnecka-Szpak, Paweł Kwiatkowski

**Zamawiający nie udziela wiążących ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na skierowane do Zamawiającego pytania.**

### **II.2. KOMUNIKACJA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI:**

- 1) W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452), dalej „rozporządzenie w sprawie wymagań technicznych oraz środków komunikacji”, za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz>.
- 2) Zamawiający dopuszcza, aby w przedmiotowym postępowaniu, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, **dla których nie ma obowiązku składania w formie elektronicznej poprzez Platformę zakupową**, przekazywane były przez Wykonawców elektronicznie na adres e-mail: [zamowienia@ec1lodz.pl](mailto:zamowienia@ec1lodz.pl). W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail wskazany



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

[www.ec1lodz.pl](http://www.ec1lodz.pl)  
[biuro@ec1lodz.pl](mailto:biuro@ec1lodz.pl)

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 3) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się **w języku polskim** i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie wymagań technicznych oraz środków komunikacji, sporządzone w języku obcym są składane **wraz z tłumaczeniem** na język polski.
  - 4) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy zakupowej, przy czym:
    - a) **wyjaśnienia treści SWZ**, informacje dotyczące zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert – **kierowane do ogółu** zainteresowanych, Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „**KOMUNIKATY**”,
    - b) **korrespondencja**, której zgodnie z obowiązującymi przepisami **adresatem jest konkretny Wykonawca**, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy zakupowej **do konkretnego Wykonawcy**.
  - 5) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje od Wykonawcy, powinny być przekazywane za pośrednictwem Platformy zakupowej i formularza „*Wyślij wiadomość do Zamawiającego*”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „*Wyślij wiadomość do Zamawiającego*”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
  - 6) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie zakupowej przesłanych przez Zamawiającego.
  - 7) Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadamiać o zmianie danych kontaktowych.

### II.3. PLATFORMA ZAKUPOWA:

- 1) Ilekroć w dalszej części SWZ jest mowa o: „*Platformie zakupowej*” lub „*Systemie*” – należy przez to rozumieć narzędzie dostępne pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz>, umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem niniejszego zamówienia, służące w szczególności do **przekazywania ofert** oraz oświadczeń, w tym **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**.
- 2) **Korzystanie z platformy jest bezpłatne.**
- 3) Zapoznanie się z ogłoszeniem o zamówieniu, SWZ i dokumentami postępowania, złożenie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ oraz złożenie oferty **nie wymaga** posiadania konta na Platformie zakupowej.
- 4) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa - Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus pod nr telefonu (22) 101 02 02, czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 17:00.
- 5) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek, dostępnej [pod linkiem](#).
- 6) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) oraz przepisami ustawy Pzp, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
- 7) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**II.4.** Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie wymagań technicznych oraz środków komunikacji, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Platforma zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

### **III. INFORMACJE O POSTĘPOWANIU:**

**III.1.** Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy Pzp, o wartości powyżej progów unijnych.

**III.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ** zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności:

- przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz wydane do niej akty wykonawcze (w tym rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415), dalej „rozporządzenie w sprawie dokumentów”),
- przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

### III.3. PROCEDURA ODWRÓCONEJ KOLEJNOŚCI OCENY OFERT

- 1) Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zastosuje **tzw. „procedurę odwróconej kolejności oceny ofert”**, tj. możliwość dokonania najpierw badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 2) **W związku z pkt. 1) Wykonawca, nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ).**  
Szczegółowe informacje dotyczące złożenia oświadczenia JEDZ określa pkt. VII.1a. SWZ.

### III.4. ZNAK POSTĘPOWANIA:

Postępowanie opatrzone zostało znakiem **084/NCKF/PN/2021**.

We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego, należy posługiwać się powyższym znakiem.

### III.5. Zamówienie nie zostało podzielone na części.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zakres zamówienia obejmuje spójne pod względem aranżacyjnym i technicznym elementy, których rozdzielanie na szereg wykonawców obarczone jest ryzykiem koordynacyjnym i czasowym. Jest wysoce wskazane, aby dostawa i montaż składowych zamówienia zostały wykonane jednocześnie, przez jednego wykonawcę, ze względu na potrzebę dopasowania źródeł światła do perforacji i uskoków paneli sufitowych, co zapewni ich trwałe i estetyczne wykonanie. W przypadku podziału zamówienia na części dopełnienie zapisów gwarancyjnych byłoby niezwykle trudne i mogłoby zakończyć się wzajemnymi roszczeniami pomiędzy wykonawcami poszczególnych części, wydłużeniem realizacji zamówienia w czasie, a co za tym idzie zagrożeniem dla realizacji całości inwestycji.

### III.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### III.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

### III.8. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

### III.9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### III.10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90-022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**III.11.** Zamawiający nie udziela zaliczek na podstawie art. 442 ustawy Pzp.

**III.12. SWZ, WYJAŚNIENIA, ZMIANY TREŚCI SWZ:**

- 1) Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz>.
- 2) Niniejsza SWZ udostępniona jest na Platformie zakupowej i pobierana samodzielnie przez Wykonawców. Wykonawca winien zapoznać się z treścią niniejszej SWZ.
- 3) W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Wszelkie ewentualne uzupełnienia, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, będą zamieszczane na Platformie zakupowej w sekcji „KOMUNIKATY”. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 4) Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, na zasadach i w trybie art. 135 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający zwraca się z prośbą, aby wnioski o udzielenie wyjaśnień przesyłane w formie skanu dokumentu zostały również przesłane **w wersji edytowalnej**.
- 6) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 7) Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej w sekcji „KOMUNIKATY”.
- 8) Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.
- 9) Wykonawcy winni sprawdzać na bieżąco, czy w zakresie dokumentacji postępowania udostępnionej na Platformie zakupowej, Zamawiający dokonał czynności, o których mowa powyżej. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na Platformie zakupowej dokumentów odpowiada Wykonawca.

**III.13.** Zamawiający informuje, że zamówienie będzie współfinansowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Narodowe Centrum Kultury Filmowej – rozwój funkcji i usług oferowanych przez „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi” (numer umowy o dofinansowanie: POIS.08.01.00-00-1013/16-00).

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**IV.1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa z montażem sufitów podwieszanych i oświetlenia na potrzeby wystawy Kino Polonia w Narodowym Centrum Kultury Filmowej w Łodzi, zwanym dalej NCKF, zgodnie z:

- 1) Szczegółowym Opiszem Przedmiotu, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ,
- 2) projektowanymi postanowieniami umowy wraz z załącznikami, stanowiącymi Załącznik nr 2 do SWZ.



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**IV.1a.** Wykonawca, w ramach wykonywania zamówienia, na podstawie dokumentów dostarczonych przez Zamawiającego, zobowiązany będzie w szczególności do:

- 1) realizacji, w oparciu o przygotowaną dokumentację projektową, dostawy i montażu sufitów podwieszanych, z wyłączeniem sufitów z membrany napinanej, w przestrzeni wystawy Kino Polonia, biorąc pod uwagę wymogi dla przedmiotu zamówienia określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia;
- 2) realizacji, w oparciu o przygotowaną dokumentację projektową, dostawy i montażu pełnego oświetlenia, z wyłączeniem oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, w przestrzeni wystawy Kino Polonia, biorąc pod uwagę wymogi dla przedmiotu zamówienia określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia;
- 3) podłączenia systemu oświetlenia do istniejącej sieci teletechnicznej i elektrycznej wraz z uruchomieniem. Jednocześnie Zamawiający informuje Wykonawcę, że instalacje zasilania i sterowania oświetleniem zostały już wykonane;
- 4) uruchomienia i sprawdzenia oświetlenia, zgodnie z dokumentacją projektową, w tym obliczeniami natężenia;
- 5) demontażu i ponownego montażu istniejących elementów systemu przeciwpożarowego i pozostałych elementów teletechnicznych (dotyczy czujek wykrywania pożaru oraz sygnalizatorów świetlnych zadziałania czujki, zamontowanych na tymczasowych zawieszach lub stropie oraz głośników DSO), a także oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego (zamontowanych na tymczasowych zawieszach lub stropie), koniecznego do montażu sufitów;
- 6) świadczenia z tytułu gwarancji i rękojmi na zasadach przewidzianych w Umowie;
- 7) sporządzenia, jeśli to niezbędne, dokumentacji warsztatowej i kierowanie jej do akceptacji projektantów;
- 8) dopasowania nawiewów i wywiewów instalacji wentylacji i klimatyzacji do sufitu podwieszanego;
- 9) wykonania standardowych pomiarów i prób instalacji;
- 10) sporządzenia dokumentacji powykonawczej w zakresie określonym w Umowie;
- 11) dostawy dodatkowych 5 % materiałów eksploatacyjnych liczonych od ilości każdego rodzaju źródeł światła w stosunku do ilości określonej w SOPZ, w celu wyeliminowania ewentualnej niemożliwości korzystania z przedmiotu umowy w razie awarii lamp. Wskazane 5 % materiałów należy zmagazynować w przestrzeniach Zamawiającego;
- 12) dostawy i zmagazynowania dodatkowych 10 paneli z każdego z rodzajów sufitów systemowych objętych zamówieniem, w okresie trwania gwarancji;
- 13) zapewnienia 24 miesięcznej gwarancji dla całości przedmiotu zamówienia oraz co najmniej 12 miesięcznej gwarancji na źródła światła (okres gwarancji na źródła światła stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, określonych w pkt. IX SWZ);
- 14) asysta/pomoc techniczna w okresie demontażu i ponownego montażu elementów sufitu podwieszanego, w trakcie dalszych prac aranżacyjnych scenograficznej części wystawy, w terminie 12 miesięcy od zakończenia umowy. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności asysta / pomoc techniczna oraz opiniowanie prawidłowego montażu elementów ekspozycji kotwionych do stropu, podczas dalszych prac montażowych wykonywanych przez wykonawców aranżacji przestrzeni Kina Polonia,



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Fundusze Europejskie  
Infrastruktura i Środowisko



Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego





w wymiarze godzin nie mniejszym jednak niż 10 godzin (asysta – pomoc techniczna stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, określonych w pkt. IX SWZ).

**IV.1b.** Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej (w pkt. IV.1 i IV.1a.), stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

**IV.1c.** Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Sprzęt/Urządzenia/Materiały fabrycznie nowe, nieużywane, sprawne technicznie, bezpieczne, kompletne, gotowe do pracy oraz wyprodukowane w roku 2019 bądź w latach następnych. W przypadku dostawy Sprzętu/Urządzeń Zamawiający dopuszcza, by były one rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji ich działania. Sprzęt/Urządzenia będzie posiadać kompletne okablowanie niezbędne do prawidłowej pracy

#### IV.2. GWARANCJA:

- 1) Wymagany okres gwarancji dla całego przedmiotu zamówienia to 24 miesiące, **z wyłączeniem okresu gwarancji dla źródeł światła**, która to gwarancja stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, określonych w pkt. IX SWZ.
- 2) Minimalny okres gwarancji dla źródeł światła wynosi 12 miesięcy, zaś maksymalny wynosi 36 miesięcy.  
Wykonawca zobowiązany jest wskazać *okres gwarancji dla źródeł światła* w Formularzu oferty (wg Załącznika nr 3 do SWZ).
- 3) Okres gwarancji dla całego przedmiotu zamówienia rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
- 4) Szczegółowe warunki dotyczące gwarancji i rękojmi określają projektowane postanowienia umowy, stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ.
- 5) W przypadku gdy producent dostarczonego urządzenia udzielił gwarancji na okres dłuższy niż wskazany przez Wykonawcę w ofercie, wówczas obowiązuje okres gwarancji producenta wraz ze szczególnymi warunkami opisanymi w OPZ.

#### IV.3. RÓWNOWAŻNOŚĆ:

Wobec wszelkich wskazanych i wymaganych w SWZ norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych oraz certyfikatów, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

Podane przez Zamawiającego nazwy, znaki towarowe mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Za „produkt równoważny”, Zamawiający będzie uznawał produkt o nie gorszych parametrach technicznych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w treści dokumentacji, o której mowa w pkt IV.1. SWZ, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła, szczegółowe procesy lub technologie, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych - Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, normy, specyfikacje itp. równoważne do



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych, niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych wskazujące na pochodzenie, określają jedynie klasę produktów, metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych itp. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom, normom, europejskim ocenom technicznym, aprobatom, specyfikacjom technicznym i systemom referencji technicznych, itp. opisanym w SWZ.

**IV.4.** Zamawiający podkreśla, iż zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp, ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny, w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ, spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę.

#### **IV.5. OZNACZENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):**

Główny kod CPV: 31000000-6 Maszyny, aparatura, urządzenia i wyroby elektryczne; oświetlenie  
31224100-3 Wtyki i gniazda  
31224400-6 Kable przyłączeniowe  
31224810-3 Przedłużacze  
31500000-1 Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne  
31524100-6 Oprawy oświetleniowe sufitowe  
31524120-2 Oświetlenie sufitowe  
45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych

#### **IV.6. WIZJA LOKALNA:**

1) Z uwagi na charakter zamówienia Zamawiający **zaleca**, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia, w celu prawidłowego przygotowania oferty oraz oszacowania kosztów realizacji zamówienia.

**Wizja lokalna jest fakultatywna.**

2) Nieskorzystanie z możliwości odbycia wizji lokalnej wyklucza ewentualne roszczenia Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.

3) Koszty wizji lokalnej obciążają Wykonawcę.

4) Wizja lokalna możliwa będzie do przeprowadzenia w **dni robocze** (od poniedziałku do piątku) w godzinach 9.00-14.00.

5) Prowadzenie jakichkolwiek ustaleń podczas wizji lokalnej nie jest wiążące. Wszelkie pytania merytoryczne i wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy kierować do Zamawiającego zgodnie z pkt. III.12 SWZ.



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



6) Wniosek o przeprowadzenie wizji lokalnej należy kierować do Zamawiającego poprzez Platformę zakupową lub na adres e-mail: [zamowienia@ec1lodz.pl](mailto:zamowienia@ec1lodz.pl).

**We wniosku należy wskazać ilość osób, które będą uczestniczyć w wizji lokalnej.**

7) Zamawiający wyznaczy termin wizji lokalnej informując o tym fakcie Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej.

#### IV.7. ZEBRANIE WYKONAWCÓW:

Zamawiający informuje, iż w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących treści SWZ, **przewiduje możliwość** zwołania zebrania Wykonawców.

Informację o terminie zebrania Zamawiający udostępni na Platformie zakupowej.

Zamawiający sporządzi informację z zebrania zawierającą zgłoszone na zebraniu wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wraz z udzielonymi na nie odpowiedziami, bez wskazywania źródeł zapytań. Wyżej wymienioną informację Zamawiający udostępni na Platformie zakupowej. (art. 136 ustawy Pzp)

#### V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia **w terminie 4 miesięcy** licząc od dnia zawarcia umowy, z zachowaniem terminów wynikających z uzgodnionego przez Strony umowy Harmonogramu rzeczowo-finansowego.
2. W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu projekt harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniający terminy określone w Umowie i zgodny z Tabelą elementów scalonych. Szczegółowe zapisy dotyczące harmonogramu zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.

#### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA:

##### VI.1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają następujące warunki udziału** w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu:

**1) w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**2) w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**3) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**4) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie):**

Opis warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

[www.ec1lodz.pl](http://www.ec1lodz.pl)  
[biuro@ec1lodz.pl](mailto:biuro@ec1lodz.pl)

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



wykonał co najmniej **dwie dostawy** odpowiadające swym rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia (tj. polegające na dostawie do budynku użyteczności publicznej<sup>1</sup> systemów sufitowych wraz montażem oraz rozmieszczeniem i instalacją oświetlenia) o powierzchni montażu co najmniej 300 m<sup>2</sup> (trzysta) każda, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

**VI.1a.** Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 117 ustawy Pzp. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są **dołączyć do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ).

## VI.2. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

**VI.2.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, o którym mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

<sup>1</sup> Przez **budynek użyteczności publicznej** - należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie).



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90-022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**VI.2.2.** Zamawiający **wykluczy również** z postępowania Wykonawcę, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

W przypadku, o którym mowa w zdaniu powyżej, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

**VI.2.3.** Zgodnie z art. 119 ustawy Pzp, Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90-022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## **VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ (w tym stanowiących TREŚĆ OFERTY oraz JEDZ I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE):**

### **VII.1. OFERTA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:**

1) **Treść oferty** stanowią następujące dokumenty:

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj dokumentu</i>
1.	<b>FORMULARZ OFERTY</b> – wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem. Wzór Formularza oferty stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

2) **Wraz z ofertą** Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia/dokumenty:

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj dokumentu</i>
1.	<b>PEŁNOMOCNICTWO</b> (dokument elektroniczny) w oryginale w formie elektronicznej lub jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub przez notariusza, jeżeli osobą podpisującą ofertę nie będzie osoba upoważniona na podstawie dokumentu określającego status prawny Wykonawcy. Zgodnie z <i>ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1546)</i> , dla pełnomocnictwa tego nie jest wymagane uiszczenie opłaty.
2.	<b>ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY</b> do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia <u>lub inny podmiotowy środek dowodowy</u> potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeżeli dotyczy). Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
3.	<b>DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY WNIESIENIE WADIUM</b> , w formie innej niż pieniężna – zgodnie z zapisami pkt. XII SWZ.
4.	<b>OŚWIADCZENIE</b> Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodne z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (dotyczące udostępniania zasobów w ramach konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

### **VII.1a. JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA (JEDZ):**

- Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest **złożyć na wezwanie Zamawiającego**, w terminie nie krótszym niż **10 dni**, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, **aktualne na dzień składania ofert**.
- Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa się na formularzu **JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ)**, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



3) Oświadczenie JEDZ, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

4) Podmiotami zobowiązanymi do złożenia JEDZ odrębnie są:

Lp.	Podmioty zobowiązane do złożenia JEDZ:
1.	<b>WYKONAWCA</b>
2.	<b>KAŻDY Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE</b> - oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3.	<b>PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY</b> , na którego zasoby powołuje się Wykonawca - w zakresie, w jakim podmiot ten udostępnia Wykonawcy swoje zasoby.

5) Zamawiający informuje, iż w **części IV: Kryteria kwalifikacji – Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α** i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez Zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona co do zasady w oparciu o podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego.

6) **Wykonawca składa JEDZ za pośrednictwem Platformy zakupowej.**

7) Wykonawca sporządza JEDZ z wykorzystaniem:

- narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl>,
- innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

8) Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:

[https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf)

9) Celem ułatwienia Wykonawcy sporządzenia JEDZ, Zamawiający przygotował formularz JEDZ (załącznik nr 6 do SWZ), w formacie pliku XML, który zamieścił na Platformie. Formularz JEDZ, wstępnie przygotowany przez Zamawiającego, zawiera tylko pola wskazane przez Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej Wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych, podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 10) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** i załącza go na Platformie zakupowej w sekcji „FORMULARZ”.

**UWAGA!**

*Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 125 ust. 4 i 5 ustawy Pzp.*

- 11) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D JEDZ, w tym, jeśli jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

**VII.2. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE (na wezwanie Zamawiającego):**

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zobowiązany będzie do złożenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, **nie krótszym niż 10 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

L.p.	Rodzaj dokumentu
<b>W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:</b>	
1.	<b>INFORMACJI Z KRAJOWEGO REJESTRU KARNEGO</b> w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia.
2.	<b>OŚWIADCZENIA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ</b> (w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową <b>albo OŚWIADCZENIA</b> o przynależności do tej samej grupy kapitałowej <u>wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi</u> przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
3.	<b>ODPISU LUB INFORMACJI</b> z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji ( <i>o ile nie można go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych</i> ).
4.	<b>OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI</b> zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4 (dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego), 5 (dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji) oraz 6 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ.
<b>W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:</b>	
5.	Zamawiający nie żąda dokumentów w ww. zakresie.

**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportuul. Targowa 1/3  
90-022 Łódźt: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



<b>W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:</b>	
6.	Zamawiający nie żąda dokumentów w ww. zakresie.
<b>W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:</b>	
7.	Zamawiający nie żąda dokumentów w ww. zakresie.
<b>W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:</b>	
8.	<p><b>WYKAZ DOSTAW</b> potwierdzających spełnienie warunku, określonego w pkt. VI.1.4) SWZ, wraz z <b>załączeniem dowodów</b> określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie.</p> <p><u>Dowodami</u>, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.</p> <p>Wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SWZ.</p>

**VII.3.** Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłoszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

**VII.4.** Ocena spełnienia warunków / wymagań postawionych Wykonawcom zostanie dokonana wg formuły „spełnia / nie spełnia”. Niespełnienie, chociażby jednego warunku / wymagania, skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

## **VIII. UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW, WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE, KORZYSTANIE Z PODWYKONAWCÓW, PODMIOTY ZAGRANICZNE:**

### **VIII.1. UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW:**

- 1) Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, realizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 4) Zgodnie z § 5 ust. 1 rozporządzenia w sprawie dokumentów, Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 6-7 rozporządzenia w sprawie dokumentów, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania (tj. dokumentów wskazanych w pkt. VII.2 SWZ ppkt 1, 3, 4 tabeli).

## VIII.2. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE:

- 1) Zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy **załączyć do oferty**.
- 3) Pełnomocnictwo (dokument elektroniczny) w oryginale w formie elektronicznej lub jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawców lub przez notariusza, powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
  - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
  - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
  - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **mogą polegać na zdolnościach** tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 6) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy. (art. 60)
- 7) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zaleca się, aby umowa określała:
- strony umowy,
  - cel działania,
  - sposób współdziałania,
  - zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich,
  - solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
  - oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
  - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Problematykę zobowiązań solidarnych, w zakresie nie uregulowanym przez umowę pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, regulują przepisy prawa cywilnego.

### VIII.3. PODWYKONAWCY:

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy. (art. 121)
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, wymagane jest wskazanie przez Wykonawcę, w **Formularzu oferty**, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani (w terminie składania ofert).
- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### VIII.4. PODMIOTY ZAGRANICZNE:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wymagane rozporządzeniem w sprawie dokumentów, tj.:
- a) zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy,



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia; dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- b) zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 rozporządzenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem).

#### **IX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

**IX.1.** Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny.

**IX.2.** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które będą ważne i nie będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 oraz art. 224 ust. 6 ustawy Pzp.

**IX.3.** Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

**IX.4.** Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Oznaczenie kryterium		Ranga kryterium
A	Cena	60,00
B	Asysta (pomoc techniczna)	20,00
C	Okres gwarancji - źródła światła	20,00
<b>Razem</b>		<b>100,00</b>



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, w powiązaniu z wymienionymi kryteriami, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$\Sigma = A + B + C$$

Gdzie:  $\Sigma$  - suma punktów przyznanych badanej ofercie  
 A - wartość punktowa za kryterium „Cena”  
 B - wartość punktowa za kryterium „Asysta (pomoc techniczna)”  
 C - wartość punktowa za kryterium „Okres gwarancji - źródła światła”

#### a) Zasady oceny kryterium „Cena” (A)

Kryterium „Cena” oceniane będzie wg wzoru:

$$A = (C_{\min} / C_{\text{ob}}) \times R$$

Gdzie: R - ranga w ocenie (tj. 60 pkt)  
 $C_{\min}$  - cena najkorzystniejszej oferty (najtańszej)  
 $C_{\text{ob}}$  - cena oferty badanej

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Cena” wynosi 60 pkt.

#### b) Zasady oceny kryterium „Asysta (pomoc techniczna)” (B)

Na potrzeby niniejszego postępowania Zamawiający przyjmuje, iż „Asysta (pomoc techniczna)”, stanowiąca kryterium oceny ofert, będzie rozumiana jako asysta/pomoc techniczna w okresie demontażu i ponownego montażu elementów sufitu podwieszanego, w trakcie dalszych prac aranżacyjnych scenograficznej części wystawy, w terminie 12 miesięcy od zakończenia umowy. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności asysta / pomoc techniczna oraz opiniowanie prawidłowego montażu elementów ekspozycji kotwionych do stropu, podczas dalszych prac montażowych wykonywanych przez wykonawców aranżacji przestrzeni Kina Polonia.

Ocena oferty w kryterium „Asysta (pomoc techniczna)” zostanie dokonana w oparciu o następującą punktację:

L.p.	Ilość godzin asysty (pomocy technicznej)	Punktacja
1.	10 godzin	0,00 pkt.
2.	20 godzin	10,00 pkt.
3.	30 godzin	15,00 pkt.
4.	40 godzin	20,00 pkt.

**Minimalna ilość godzin asysty (pomocy technicznej) wynosi 10 godzin, a maksymalna 40 godzin.**

Oferty Wykonawców, które będą zawierały mniejszą niż minimalna ilość godzin asysty (pomocy technicznej) zostaną odrzucone jako niezgodne z SWZ.

W przypadku gdy Wykonawca w Formularzu oferty nie wskaże żadnej liczby godzin, Zamawiający przyjmie, że jest to minimalna ilość godzin asysty (pomocy technicznej) tj. 10 godzin, za którą Wykonawca otrzyma 0 pkt. Zaś w przypadku gdy Wykonawca w Formularzu oferty wskaże większą ilość godzin asysty (pomocy technicznej) niż maksymalna, otrzyma w kryterium „Asysta (pomoc techniczna)” maksymalnie 20 pkt.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
 oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
 90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
 f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
 NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
 biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
 Europejski Fundusz  
 Rozwoju Regionalnego



Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Asysta (pomoc techniczna)” wynosi 20,00 pkt.

**c) Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji – źródła światła” (C)**

Ocena oferty w kryterium „Okres gwarancji – źródła światła” zostanie dokonana w oparciu o następującą punktację:

L.p.	Okres gwarancji – źródła światła	Punktacja
1.	12 miesięcy	0,00 pkt.
2.	18 miesięcy	5,00 pkt.
3.	24 miesiące	10,00 pkt.
4.	30 miesięcy	15,00 pkt.
5.	36 miesięcy	20,00 pkt.

**Minimalny okres gwarancji dla źródeł światła wynosi 12 miesięcy, a maksymalny 36 miesięcy.**

Oferty Wykonawców, które będą zawierały krótszy niż minimalny okres gwarancji dla źródeł światła zostaną odrzucone jako niezgodne z SWZ.

W przypadku gdy Wykonawca w Formularzu oferty nie wskaże żadnego okresu gwarancji dla źródeł światła, Zamawiający przyjmie, że jest to minimalny okres gwarancji tj. 12 miesięcy, za który Wykonawca otrzyma 0 pkt. Zaś w przypadku gdy Wykonawca w Formularzu oferty wskaże okres gwarancji dla źródeł światła dłuższy niż maksymalny, otrzyma w kryterium „Okres gwarancji – źródła światła” maksymalnie 20 pkt.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Okres gwarancji – źródła światła” wynosi 20,00 pkt.

**IX.5.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

**IX.6.** Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli zaś oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniach poprzedzających, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. (art. 248 ustawy Pzp).

**IX.7.** W przypadku braku wyboru oferty najwyżej ocenionej z powodu niespełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub nie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, zgodnie z art. 139 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający będzie kontynuował procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt. IX.6, w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**IX.8.** Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:**

### **X.1. WYMAGANIA PODSTAWOWE:**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 2) Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 3) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 4) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.

### **X.2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ:**

- 1) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu w sprawie wymagań technicznych oraz środków komunikacji oraz rozporządzeniu w sprawie dokumentów.
- 2) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w SWZ – **084/NCKF/PN/2021**.
- 3) **OFERTA musi być** sporządzona w języku polskim oraz złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz>.
- 4) Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
- 5) Ofertę oraz oświadczenia JEDZ należy złożyć **pod rygorem nieważności w formie elektronicznej** podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 6) Oferta, oświadczenie JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej (pliku) w formatach danych określonych w katalogu formatów wymienionych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (w szczególności *.pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt*), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

### **ZALECENIA Zamawiającego:**

1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **pdf** i **opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES**.



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



2. Pliki, w innych formatach niż **pdf**, zaleca się **opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  3. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem minimum **24 godzin przed terminem składania ofert**.
  4. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu **SHA2** zamiast SHA1.
  5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik **zip** zalecamy **wcześniejsze podpisanie każdego** ze skompresowanych plików.
- 7) Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 6), składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty i/lub innych oświadczeń i dokumentów na Platformie zakupowej, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów **w kroku 2 Formularza** składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”).
- 8) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach:
- a) zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca), jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument,
  - b) zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca), jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie** tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9) **Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej**, dalej „poświadczenia zgodności” dokonuje w przypadku:
- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10) Poświadczenia zgodności może dokonać również notariusz.

**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportuul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódźt: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 11) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 12) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania określone w „Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 13) **KWALIFIKOWANY PODPIS ELEKTRONICZNY** powinien być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne. Podpis elektroniczny powinien spełniać wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej. Podmioty takie wpisane są do rejestru ministra ds. informatyzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie [www.nccert.pl](http://www.nccert.pl).

### X.3. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:

- 1) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 3) Dokumenty elektroniczne zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, za pośrednictwem Platformy zakupowej w sekcji „**FORMULARZ**” w pkt. 2 przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku lub też – w przypadku dużej ilości plików składanych wraz z ofertą (powyżej 10), spakowanie w jeden skompresowany plik i opatrzenie nazwą „**NIE UDOSTĘPNIAC - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**”.
- 4) Zapisy pkt. X.2 SWZ, dotyczące podpisywania dokumentów, stosuje się odpowiednio.
- 5) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem. Zastrzeżenie informacji Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca, oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

### XI.1. CENA OFERTY:

- 1) Cena oferty zostanie podana w **Formularzu oferty** (wg Załącznika nr 3 do SWZ).



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

[www.ec1lodz.pl](http://www.ec1lodz.pl)  
[biuro@ec1lodz.pl](mailto:biuro@ec1lodz.pl)

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 2) Cena oferty będzie zawierała wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, a także ewentualne upusty i rabaty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 - należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 - należy zaokrąglić w górę).
- 3) Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w zakresie ilości, rodzaju jednostek oraz opisu asortymentu określonych w Opisie przedmiotu zamówienia (stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ).
- 4) Cena oferty powinna być wyliczona w następujący sposób:

**cena netto oferty + należny podatek VAT = cena brutto oferty**

Tak wyznaczoną cenę oferty należy wpisać do **Formularza oferty** (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetycznymi).

- 5) Podstawą do porównania ofert, będzie cena brutto oferty.
- 6) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W takiej sytuacji, Wykonawca, składając ofertę **ma obowiązek**:

- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**Wzór informacji**, o której mowa w art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, zawiera Formularz oferty (Załącznik nr 3 do SWZ).

- 7) Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 8) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
- 9) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych;



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).

## XI.2. RAŻĄCO NISKA CENA:

- 1) Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budżą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych, na zasadach określonych w art. 224 ustawy Pzp.
- 2) Zgodnie z art. 224 ust. 5 ustawy Pzp, obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

## XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM:

**XII.1.** Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: **24.000,00 zł** (dwadzieścia cztery tysiące złotych).

**XII.2.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

**XII.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**XII.4.** Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**XII.5.** Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób:  
**„WADIUM postępowanie nr 084/NCKF/PN/2021”.**

## XII.6. WADIUM WNIESIONE W PIENIĄDZU

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
Bank: **PKO BP S.A Oddział w Łodzi**  
Numer rachunku: **02 1020 3352 0000 1602 0221 0482**
- 2) Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 1), przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**XII.7. WADIUM WNIESIONE W INNEJ NIŻ PIENIĄDZ DOPUSZCZONEJ FORMIE**

W przypadku składania przez Wykonawcę **wadium w formie gwarancji/poręczenia**, powinna ona zostać sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, być bezwarunkowa i nieodwołalna oraz zaleca się, aby określała następujące elementy:

- 1) **dającego zlecenie;**
- 2) **beneficjenta gwarancji/poręczenia** – tj. Zamawiającego - „EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi;
- 3) **gwaranta/poręczyciela** oraz wskazywała ich siedzibę;
- 4) **określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem**, w tym w szczególności określenie podmiotu składającego ofertę (Wykonawcy) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się wskazanie wszystkich tych podmiotów (Wykonawców);
- 5) **kwotę gwarancji/poręczenia;**
- 6) **termin ważności gwarancji/poręczenia** (który nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą);
- 7) **zobowiązanie gwaranta/poręczyciela** do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

**XII.8. Jeżeli wadium jest wnoszone w innej niż pieniądź dopuszczanej formie**, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, załączając na Platformie w sekcji „**FORMULARZ**”.

**XII.9.** Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.

**XII.10.** Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp.

**XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:****XIII.1. SKŁADANIE OFERT:**

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz>

do dnia: **6 kwietnia 2021 r. do godziny 12:00**

Oferta złożona w innej formie i w inny sposób będzie podlegała odrzuceniu.

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**FORMULARZA**” dostępnego na Platformie zakupowej. Do oferty należy załączyć wszystkie wymagane załączniki.
- 2) Wykonawca winien opisać załącznik/i nazwą umożliwiającą jego/ich identyfikację.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca pragnie zastrzec dokument jako tajemnicę przedsiębiorstwa, załącza go jako odrębny plik w sekcji „**FORMULARZ**” (na Platformie zakupowej) w pkt. 2 przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI**Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportuul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódźt: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego

- 4) Po załadowaniu wszystkich wymaganych załączników do „**FORMULARZA**” oraz wypełnieniu niezbędnych danych dotyczących Wykonawcy (adres e-mail, numer NIP, nazwa firmy, numer telefonu), należy kliknąć przycisk „**PRZEJDŹ DO PODSUMOWANIA**”.
- 5) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**ZŁÓŻ OFERTĘ**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona. Dodatkowo Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail z informacją na temat złożonej oferty.

### **XIII.2. OTWARCIE OFERT:**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 6 kwietnia 2021 r. o godz. 12:10.**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi poprzez ich odszyfrowanie na Platformie zakupowej.
- 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni **na Platformie zakupowej** informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach zawartych w ofertach.
- 4) W razie konieczności, Zamawiający stosować będzie również przepisy art. 222 ust. 1-3 ustawy Pzp.

### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Wykonawca jest związany ofertą **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 4 lipca 2021 r.** (przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert).
2. W przypadku, o którym mowa w art. 220 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku takiej zgody, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.



„**EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY**” W ŁÓDZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „**EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY**” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

- 1) O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) Umowa zostanie zawarta według projektowanych postanowień umowy, określonych przez Zamawiającego, w terminie i na warunkach określonych w art. 264 ustawy Pzp. Postanowienia ustalone w projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacom.
- 3) Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 4) Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. W przypadku braku możliwości stawienia się w wyznaczonym dniu, upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, Wykonawca może zwrócić się z prośbą o umożliwienie jej osobistego odbioru (do podpisu) przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, bądź o przesłanie umowy za pośrednictwem poczty lub kuriera.
- 5) W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy:
  - a) przedkłada umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana;
  - b) wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na warunkach i w formie określonych w pkt. XVI. SWZ.
- 6) W dniu podpisania umowy, Wykonawca zobowiązany jest okazać Zamawiającemu oryginał polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia w kwocie co najmniej 1.200.000,00 zł (jeden milion dwieście tysięcy). Kopia polisy oraz ogólne warunki ubezpieczenia i kopie dowodów uiszczenia składki stanowić będą załącznik do umowy.
- 7) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

**XVI.1.** Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i który zostanie zaproszony do podpisania umowy, wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **w wysokości 3%** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**XVI.2.** Zabezpieczenie może być wniesione wyłącznie w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienia zabezpieczenia w innych formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

**XVI.3.** Zabezpieczenie musi być wniesione przed zawarciem umowy.



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**XVI.4.** Zabezpieczenie powinno być oznaczone w następujący sposób:

**„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - postępowanie numer 084/NCKF/PN/2021”.**

**XVI.5. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY WNOSZONE W PIENIĄDZU** należy przesać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego przed podpisaniem umowy:

Bank: **PKO BP S.A Oddział w Łodzi**

Numer rachunku: **10 1020 3352 0000 1202 0221 0631.**

Dokument potwierdzający wpłatę (potwierdzenie wykonania przelewu) należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed zawarciem umowy.

**XVI.6. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY WNOSZONE W POZOSTAŁYCH DOPUSZCZANYCH FORMACH:**

- 1) Oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed zawarciem umowy.
- 2) Z dokumentu gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 3) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 4) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 5) Wypłata, o której mowa w pkt. 4, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 6) Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
  - a) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
  - c) kwota gwarancji lub poręczenia,
  - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
  - e) **bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie**, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
  - f) **bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie**, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt. 4, tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu.



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**XVI.7.** Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.

**XVI.8.** Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę 30% wartości zabezpieczenia.

**XVI.9.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:

- 1) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) pozostała część (30%) w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

**XVI.10.** Szczegółowe regulacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy określają projektowane postanowienia umowy stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ.

## **XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY ORAZ ZMIANY UMOWY:**

**XVII.1.** Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określają projektowane postanowienia umowy stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ.

**XVII.2.** Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

**XVII.3.** Zamawiający, na podstawie art. 455 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy.

**XVII.4.** Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, określa § 12 projektowanych postanowień umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.

Zmiany umowy będą możliwe wówczas, jeżeli:

1) Podstawa zmiany:

Jeżeli zachodzi konieczność dokonania jakichkolwiek zmian technologicznych, m.in. parametrów technicznych, zmiany technologii, zmiany materiałów, sposobu wykonywania prac w odniesieniu do wskazanych w SOPZ i jednocześnie:

- a) jeżeli pozwoli to na zmniejszenie kosztów eksploatacji Inwestycji lub
- b) umożliwi uzyskanie lepszej jakości lub
- c) jeżeli zmiana prowadzi do optymalizacji przyjętych przez Zamawiającego w SOPZ rozwiązań projektowych lub
- d) jeżeli pozwoli to na skrócenie czasu realizacji prac lub
- e) jeżeli zmiany te są niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy lub
- f) jeżeli zaistnieje okoliczność uniemożliwiająca wykonanie Umowy zgodnie z SOPZ.

Zakres i rodzaj zmiany: Wystąpienie jednej z powyższych okoliczności może skutkować zmianą opisu przedmiotu Umowy lub zmianą terminów realizacji Umowy nie dłużej niż wymagają tego wprowadzone zmiany w SOPZ lub zmniejszeniem lub zwiększeniem wynagrodzenia z zachowaniem zasad określonych w ust. 4, w takim zakresie, w jakim zaistnienie powyższych okoliczności wpływa na realizację umowy.

2) Podstawa zmiany:



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46





Wystąpienie konieczności wykonania prac dodatkowych lub prac zamiennych lub dostaw dodatkowych w stosunku do SOPZ:

- a) pozwalających na zwiększenie użyteczności Inwestycji lub
- b) podwyższenie standardu wykonania lub
- c) w związku z wystąpieniem kolizji z niezidentyfikowanymi instalacjami, uniemożliwiającym lub znacznie utrudniającym wykonywanie prac instalacyjnych lub montażowych

Zakres i rodzaj zmiany: Wystąpienie jednej z powyższych okoliczności może skutkować zmianą opisu przedmiotu umowy lub zmianą terminów realizacji Umowy nie dłużej niż wymagają tego wprowadzone zmiany w SOPZ lub zmniejszeniem lub zwiększeniem wynagrodzenia z zachowaniem zasad określonych w ust. 4, w takim zakresie, w jakim zaistnienie powyższych okoliczności wpływa na realizację umowy.

3) Podstawa zmiany:

Gdy nastąpiły okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć i nie są one zawinione przez Wykonawcę, a zaistnieje konieczność zmiany opisu przedmiotu umowy lub terminu realizacji umowy (konieczność wydłużenia).

Zakres i rodzaj zmian: SOPZ, termin realizacji Umowy nie dłużej niż wymaga wprowadzenie zmian w SOPZ lub zmniejszenie lub zwiększenie wysokości wynagrodzenia z zachowaniem zasad określonych w ust. 4, w takim zakresie, w jakim zaistnienie powyższych okoliczności wpływa na realizację umowy.

4) Podstawa zmiany:

Niezawinione przez Wykonawcę przekroczenie przez organ administracji publicznej lub inny upoważniony podmiot ustawowych terminów określonych przez prawo do wydania decyzji administracyjnych lub warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

Zakres i rodzaj zmiany: Termin realizacji tylko o okres o jaki przekroczone ustawowo określone terminy.

5) Podstawa zmiany:

Gdy nastąpi długotrwałe nie zawinione przez Wykonawcę pozyskiwanie stosownych uzgodnień z gestorami sieci, z innymi podmiotami lub osobami, których opinia lub zgoda będzie wymagana przepisami prawa lub postanowienia Umowy. Przyjmuje się, że minimalny, nie będący długotrwałym, okres uzgadniania wynosi 30 dni od dnia prawidłowo złożonego wniosku przez Wykonawcę.

Zakres i rodzaj zmiany: Termin realizacji tylko o okres o jaki przekroczone terminy zwyczajowo przyjęte dla danej czynności.

6) Podstawa zmiany:

Zaistnienie:

- a) zmian organizacyjnych, związanych z reorganizacją Zamawiającego,
- b) zmian dotyczących sposobu wykonania części zamówienia spowodowanych zmianą powierzonych Zamawiającemu kompetencji i uprawnień,
- c) zmian w infrastrukturze Zamawiającego,
- d) braku możliwości udostępnienia przez Zamawiającego w okresie realizacji umowy lub jej części pomieszczeń, w których mają być wykonywane prace montażowe lub instalacyjne.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90-022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Zakres i warunki zmiany: SOPZ, termin realizacji Umowy nie dłużej niż wymaga wprowadzenie zmian w SOPZ lub zmniejszenie lub zwiększenie wysokości wynagrodzenia z zachowaniem zasad określonych w ust. 4 – w takim zakresie, w jakim zaistnienie powyższych okoliczności wpływa na realizację umowy.

7) Podstawa zmiany:

Gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy.

Zakres i warunki zmiany: SOPZ, termin realizacji w takim zakresie w jakim jest to konieczne do dostosowania do zmian sposobu wykonania zobowiązania lub zmniejszenie lub zwiększenie wysokości wynagrodzenia z zachowaniem zasad określonych w ust. 4.

8) Podstawa zmiany:

Gdy nastąpi zmiana Podwykonawcy, który udostępnił swoje zasoby w zakresie niezbędnym do spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego Podwykonawcę spełniającego warunki określone przez Zamawiającego w specyfikacji wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w specyfikacji, zgodnie z art. 462 ust 7 ustawy Pzp.

9) Podstawa zmiany:

Gdy nastąpi zmiana lub wejście w życie przepisów prawa, mających wpływ na realizację Umowy.

Zakres i warunki zmiany: W takim przypadku zmianie ulegną te postanowienia Umowy, które będą wymagały dostosowania z uwagi na zaistnienie opisanych powyżej okoliczności, w tym termin wykonania umowy lub SOPZ.

10) Podstawa zmiany:

Gdy w okresie realizacji umowy nastąpią, niedające się przewidzieć na etapie składania ofert, warunki techniczne, logistyczne lub prawne uniemożliwiające lub znacznie utrudniające jej realizację.

Zakres i warunki zmiany: W takim przypadku zmianie ulegną te postanowienia Umowy, które będą wymagały dostosowania z uwagi na zaistnienie opisanych powyżej okoliczności, w tym termin wykonania umowy lub SOPZ.

11) Podstawa zmiany:

W przypadku wystąpienia kolizji z niezidentyfikowanymi instalacjami, uniemożliwiającymi lub znacznie utrudniającymi wykonywanie prac montażowych lub instalacyjnych lub kolizji z równolegle prowadzonymi robotami budowlanymi, dostawami, usługami lub odbywającymi się wydarzeniami kulturalnymi.

Zakres zmiany: Termin realizacji, parametry techniczne, technologii wykonania dostaw, usług, prac montażowych lub instalacyjnych w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.

12) Podstawa zmiany:

Gdy zostaną dokonane zmiany w dokumentacji projektowej robót budowlanych lub innych prac prowadzonych przez innych Wykonawców lub też zostaną dokonane zmiany w terminach i/lub sposobie prowadzenia robót budowlanych lub innych prac prowadzonych przez innych Wykonawców lub też prowadzenie robót budowlanych lub innych prac prowadzonych przez innych Wykonawców wymaga dostosowania działań Wykonawcy,



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90-022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



w zakresie w jakim te zmiany mają udokumentowany wpływ na okoliczności lub sposób wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy.

Zakres zmiany: W takim przypadku zmianie ulegną te postanowienia Umowy, które będą wymagały dostosowania z uwagi na zaistnienie opisanych powyżej okoliczności, w tym termin wykonania umowy lub SOPZ.

13) Podstawa zmiany:

Gdy nastąpią zmiany w zakresie prawa podatkowego, w szczególności ulegnie zmianie stawka podatku VAT.

Zakres zmiany: Wynagrodzenie Wykonawcy, z tym że całkowity koszt realizacji przedmiotu umowy, łącznie ze zobowiązaniami podatkowymi, jakie z tego wynikają, nie może się zmienić dla Zamawiającego, chyba że inne zasady określają właściwe przepisy prawa.

14) Podstawa zmiany:

Gdy element przedmiotu zamówienia zostanie wycofany z produkcji lub z rynku.

Zakres zmiany: SOPZ, z tym że w takim przypadku Wykonawca ma obowiązek zapewnić dostarczenie elementu przedmiotu zamówienia zamiennego o parametrach nie gorszych od przedmiotu zamówienia objętego umową. Ewentualna zmiana elementu przedmiotu zamówienia może być dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy. Dopuszczalna jest również na tej podstawie zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, z zachowaniem zasad określonych w ust. 4.

15) Podstawa zmiany:

Zmniejszenie się liczby członków konsorcjum wskutek okoliczności niezależnych od każdego z wykonawców pragnących realizować umowę, pod warunkiem, iż Wykonawcy ci łącznie (Wykonawca) spełniają lub spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec każdego z nich podstawy wykluczenia oraz nie pociągają to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów prawa.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Środki ochrony prawnej, zasady wnoszenia oraz zakres podmiotowy oraz przedmiotowy zostały określone w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## **XIX. DODATKOWE INFORMACJE:**

### **XIX.1. ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW:**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do dokumentacji postępowania zgodnie z art. 74 ustawy Pzp oraz § 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2020 r. poz. 2434), z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

### **XIX.2. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:**

Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



uchYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, z siedzibą w Łodzi, przy ul. Targowej 1/3, 90-022 Łódź,
- 2) inspektor ochrony danych osobowych w „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, kontakt: adres e-mail – [ido@ec1lodz.pl](mailto:ido@ec1lodz.pl);
- 3) Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą upoważnieni pracownicy administratora, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, po tej dacie mogą być przekazane do archiwizacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zakresie archiwalnym i archiwach;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada/ją Pani/Pan/Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna/ją Pani/Pan/Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) Odbiorcą Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest również operator platformy Open Nexus sp. z o.o., ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy KRS 0000335959, NIP 7792363577, REGON 301196705, jako właściciel Platformy zakupowej, za pośrednictwem której Zamawiający „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

[www.ec1lodz.pl](http://www.ec1lodz.pl)  
[biuro@ec1lodz.pl](mailto:biuro@ec1lodz.pl)

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



### **XIX.3. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

Zgodnie z art. 257 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

### **XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI:**

Integralną część niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – załącznik nr 1
2. Projektowane postanowienia umowy (PPU) – załącznik nr 2

#### **A. Wzory formularzy i oświadczeń, które należy złożyć w terminie składania ofert:**

1. Formularz oferty – załącznik nr 3
2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) – załącznik nr 4
3. Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – załącznik nr 5

#### **B. Wzory oświadczeń, które należy złożyć na wezwanie Zamawiającego:**

1. Jednolity Europejski Dokumentu Zamówienia (JEDZ-ESPD) – załącznik nr 6
2. Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 7
3. Wykaz wykonanych dostaw – załącznik nr 8
4. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ – załącznik nr 9



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3  
90-022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego

