Załącznik nr 5

ZP. 272.1.13.2024

**Projektowane postanowienia umowy**

**UMOWA nr…………………. (wzór)**

zawarta w dniu ………………… 2024 r. w Olsztynie, w rezultacie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn /NIP: 7393890447/, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działają:

1. ................................................................................................................................................

2. ................................................................................................................................................

a:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami” lub osobno „Stroną”.

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest usługa dostarczenia słodkich poczęstunków kawowych do siedzib samorządów powiatowych województwa warmińsko-mazurskiego w ………….. (odpowiednio część I, część II, część III)[[1]](#footnote-1), realizowana w ramach projektu strategicznego „POTRAFIĘ – DECYDUJĘ – DZIAŁAM program wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży w województwie warmińsko-mazurskim” (zwany dalej: Projektem), który realizowany jest w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021–2027 (FEWiM), Priorytet 06 Edukacja i Kompetencje EFS+, Działanie 06.03 Edukacja ogólnokształcąca.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z niniejszą umową, Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

**§ 2**

* + - 1. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością i ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie umowy.
      2. Wykonawca zapewnia i odpowiada za transport przedmiotu Umowy oraz podanie   
         go w sposób i przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami, zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.
      3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich informacji o przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę.
      4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym odszkodowawczą, wobec osób trzecich, które w związku z realizacją umowy spożyły produkty przygotowane i dostarczone przez Wykonawcę.
      5. Informację o dokładnym miejscu (miejscowość, ulica, nr pomieszczenia w budynku) i terminach realizacji poszczególnych spotkań Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy.
      6. Informację o dokładnej liczbie osób biorących udział w spotkaniu Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych przed planowaną usługą.
      7. Odbiór usługi cateringowej w każdej lokalizacji nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron (wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4 do Umowy).
      8. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy osoby niepełnosprawnej lub młodocianej w celu przygotowania zawodowego Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy dokumentu potwierdzającego status tych osób na każdym etapie realizacji umowy.

**§ 3**

Termin wykonania zamówienia: 2 miesiące od dnia zawarcia umowy.

Dokładne terminy poszczególnych usług, o których mowa w § 1 ust. 1 zostaną uzgodnione po zawarciu umowy zgodnie z § 2 ust. 5.

**§ 4**

* 1. Całkowita wartość umowy nie przekroczy kwoty …………. zł brutto (słownie: …………. zł brutto), w tym należny podatek VAT.
  2. Całkowita cena świadczenia usługi dla 1 osoby wynosi …………... zł brutto, w tym należny podatek VAT, z tym zastrzeżeniem, że gwarantowana przez Zamawiającego liczba uczestników każdego ze spotkań wynosi 15 osób, a maksymalna liczba uczestników spotkania wynosi 20 osób. W przypadku spotkań w Olsztynie gwarantowana przez Zamawiającego liczba uczestników każdego ze spotkań wynosi 30 osób, a maksymalna liczba uczestników spotkania wynosi 40 osób.[[2]](#footnote-2) W przypadku spotkań w Elblągu gwarantowana przez Zamawiającego liczba uczestników każdego ze spotkań wynosi 30 osób, a maksymalna liczba uczestników spotkania wynosi 40 osób.[[3]](#footnote-3) O liczbie osób biorących udział w spotkaniu Zamawiający poinformuje Wykonawcę zgodnie z § 2 ust. 6.
  3. Cena jednostkowa określona w ust. 2 jest stała i nie podlega zmianie przez cały okres realizacji umowy.
  4. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będzie jako iloczyn liczby osób zgłoszonych przez Zamawiającego w ramach poszczególnych spotkań oraz ceny jednostkowej brutto za osobę określonej w ust. 2 odpowiednio dla danego spotkania.
  5. Wynagrodzenie płatne będzie po całkowitym i należytym wykonaniu usługi. Potwierdzeniem całkowitego i należytego wykonania usługi przez Wykonawcę będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń uniemożliwiających odbiór. Zamawiający nie przewiduje wypłaty wynagrodzenia częściowego.
  6. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do jednoosobowego podpisania protokołu odbioru, niezależnie od osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego jest ……………………………… lub …………………………………………………
  7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, obejmuje całość kosztów i wydatków związanych z przedmiotem umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
  8. Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu fakturę/rachunek w terminie 7 dni od  dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 5.
  9. Płatność wynagrodzenia zostanie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:…..……….………………………………….….., w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, gdzie w przypadku faktury:

– Nabywcą jest:

Województwo Warmińsko-Mazurskie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,   
NIP: 7393890447

– Odbiorcą jest:

Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie,   
ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn

* 1. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie wydana dyspozycja obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  2. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający korzysta z platformy elektronicznego fakturowania stworzonej przez firmę Infinite IT Solutions (https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl) o adresie skrzynki: „Typ numeru PEPPOL: NIP” oraz „Numer PEPPOL 7392965551”. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać dane wymagane przepisami o podatku od towarów i usług oraz dane zawierające informacje dotyczące odbiorcy płatności, o którym mowa ust. 8. Faktura powinna także zawierać następujące dane: numer i datę zawarcia niniejszej umowy.
  3. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył realizację zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za własne.
  4. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej   
     z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur na lata 2021-2027 z projektu „POTRAFIĘ-DECUDUJĘ-DZIAŁAM program wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży   
     w województwie warmińsko-mazurskim”.

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. w przypadku nienależytego wykonania Umowy – w wysokości 0,5% kwoty brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy w szczególności gdy Zamawiający stwierdzi, że jakość cateringu lub poszczególnych składników nie jest zgodna z wymaganiami określonymi w Szczegółowym Opisie Zamówienia usługi cateringowej stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, a Wykonawca nie dokona wymiany wadliwego asortymentu w ciągu max 1 h od momentu stwierdzenia i zgłoszenia zastrzeżeń Zamawiającego.
3. w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% kwoty brutto, określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Łączna wysokość kar umownych opisanych w ust. 1 pkt 1 nie może przekroczyć 20% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy.
5. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego   
   lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
6. Strona, w stosunku do której zaistniały podstawy do naliczenia kary umownej, o której mowa w ustępach poprzednich, jest zobowiązana do zapłaty kary w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu przez drugą Stronę. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Strony zobowiązanej do zapłaty kary.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których strona może dochodzić na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
8. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

**§ 6**

* + - 1. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia okoliczności w nim opisanych. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie przysługuje mu wobec Zamawiającego roszczenie o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 2 umowy.
      2. Zamawiający może w całości lub w części odstąpić od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca nie później niż w ciągu 30 dni następujących po upływie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 umowy.
      3. Wykonawca może odstąpić od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający nie później niż w ciągu 30 dni następujących po upływie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 umowy.
      4. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron wymaga zachowania formy pisemnej   
         pod rygorem nieważności oraz wymaga uzasadnienia.
      5. Termin na odstąpienie od umowy Strony uznają za zachowany, jeśli Strona wysłała w tym terminie oświadczenie o odstąpieniu od umowy przesyłką poleconą w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe.

**§ 7**

1. W sprawach realizacji umowy Strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej.
2. Strony w terminie do 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekażą sobie dane kontaktowe osób wyznaczonych do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu umowy, zawierające: imię i nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej.
3. Osobami wyznaczonymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu umowy ze strony Zamawiającego są:

............................................, tel.: ………………………, adres e-mail.: ………………………

............................................, tel.: ………………………, adres e-mail.: ………………………

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest ………………
2. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do jednoosobowego podpisywania dokumentów podlegających akceptacji Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy, niezależnie od osób uprawnionych do reprezentacji Zamawiającego, jest ……………..
3. Zmiana danych lub osób, o których mowa w ust. 3, 4 lub 5 następuje przez pisemnie powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy, wymagającej aneksu.

**§ 8**

* + - 1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszej umowie oraz powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
      2. Dopuszczalna jest zmiana umowy, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa   
         w art. 455 ustawy Pzp.
      3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia specyfikacji warunków zamówienia, a także stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
      4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią wierzytelności z niniejszej umowy.
      5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
      6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Formularz ofertowy
3. Klauzula informacyjna RODO
4. Protokół odbioru

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

1. Część I – makroregion olsztyński

   Część II – makroregion elbląski

   Część III – makroregion ełcki [↑](#footnote-ref-1)
2. Dotyczy części I [↑](#footnote-ref-2)
3. Dotyczy części II [↑](#footnote-ref-3)