

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.**  
**ul. Szczecińska 112**  
**76-200 Słupsk**  
tel. 59 843 40 22  
NIP 839-000-56-23  
e-mail: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgkslupsk>

Słupsk, dnia 01.03.2022 r.

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych ww. ustawą.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Słupsku zaprasza do złożenia oferty na: Wykonanie przeglądów półrocznych i rocznych obiektów budowlanych należących do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku. Przeglądy obiektów muszą być wykonane w branżach : ogólnobudowlano - konstrukcyjnej, sanitarnej, oraz przewodów kominowych przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i aktualne ważne zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa.

(przedmiot zamówienia)

- I. Zakres (opis) przedmiotu zamówienia obejmuje:
- a) **przeгляд okresowy ( do 31 maja i do 30 listopada ) dla powierzchni zabudowy powyżej 2000 m<sup>2</sup> powinien obejmować między innymi:**
    - sprawdzenie stany technicznego elementów obiektów,
    - sprawdzenie instalacji w obiekcie ,
    - sprawdzenie przydatności do użytkowania całego obiektu.
  - b) **przeгляд roczny powinien obejmować między innymi:**
    - sprawdzenie stanu technicznego elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania,
    - sprawdzenie stanu technicznego instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
    - sprawdzenie stanu technicznego instalacji gazowych,
    - sprawdzenie stanu technicznego przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych),

2. Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać wszystkie kontrole okresowe zgodnie z zapisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz innymi obowiązującymi przepisami wykonawczymi i Polskimi Normami.
3. Celem okresowej kontroli polegającej na sprawdzeniu stanu sprawności technicznej i przydatności do użytkowania jest pełna ocena stanu technicznego budynku, jego bezpieczeństwa oraz aktualnej wartości użytkowej stosownie do art. 62 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane.
4. Wykonawca po dokonaniu przeglądu obiektu budowlanego zobowiązany będzie do sporządzenia protokołu. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać z wynikami kontroli okresowej osoby upoważnione przez Zamawiającego w danej jednostce organizacyjnej.
5. Forma opracowania protokołów z przeglądu obiektów budowlanych:
6. Sporządzone protokoły Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w 1 egz. w formie papierowej.  
Wszystkie protokoły z przeglądu muszą zawierać dane osobowe osób dokonujących przeglądu oraz ich uprawnienia oraz zaświadczenia o przynależności do OIIB.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia wykonanych przeglądów do Państwowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Słupsku dla budynków o powierzchni zabudowy powyżej 2 000 m<sup>2</sup>. do 31 maja I przegląd i do 30 listopada II przegląd. Potwierdzenie zgłoszenia Wykonawca dostarczy niezwłocznie do siedziby Zamawiającego.

**Zaleca się Wykonawcy dokonania oględzin na miejscu oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.**

**Wykaz obiektów** Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku określa załącznik nr 1 do zapytania.

- II. Termin realizacji zamówienia: **od podpisania umowy do 15.12.2022 r.**  
Przeglądy należy wykonać w terminach zgodnie z harmonogramem przeglądów z dnia 01.03.2022 r., który stanowi załącznik nr 2 do zapytania.
- III. Okres gwarancji: 12 m-cy.
- IV. Warunki płatności: **na podstawie wystawionej faktury VAT z terminem płatności 14 dni.**
- V. Kryterium oceny ofert - cena 100% .  
Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.
- VI. Miejsce i termin złożenia ofert:  
Ofertę należy złożyć do dnia 10.03.2021 r., do godziny 10:00  
- za pośrednictwem „Platformy zakupowej Zamawiającego”  
<http://platformazakupowa.pl/pn/pgksslupsk>
- VII. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:  
Kazimierz Zaborowski – tel. 725 223 226.
- VIII. Sposób przygotowania oferty:

- formularz oferty sporządzony według załącznika nr 2 do niniejszego zapytania,
- wymagane dokumenty (jeżeli dotyczy).

#### **IX. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.**

Strony zgodnie ustalają, iż zobowiązują się wzajemnie informować osoby reprezentujące stronę umowy, pełnomocników, pracowników, którzy są osobami kontaktowymi a także inne zidentyfikowane osoby fizyczne, których dane będą przekazywane w trakcie realizacji umowy o treści klauzuli informacyjnej przekazanej przez drugą stronę umowy, przy czym treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego znajduje się poniżej:

1. Administratorem przekazanych danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadająca numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł,
2. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu prowadzenia dokumentacji związanej z zawarciem i wykonaniem umowy oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych związanych z zawarciem oraz wykonaniem umowy oraz osób reprezentujących stronę umowy lub jej pełnomocników jest art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanej dalej RODO.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych pracowników oraz zidentyfikowanych w trakcie realizacji umowy osób fizycznych a także dokonywaną w celu zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń jest art. 6 ust. 1 lit f RODO.
5. Dane osobowe mogą być powierzane do przetwarzania następującym odbiorcom uprawnionym z mocy przepisów prawa lub z którymi administrator zawrze umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
7. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z zawartej umowy oraz z przepisów dotyczących rachunkowości oraz dodatkowo prawa cywilnego w zakresie dotyczącym wykonywania umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
8. Osobie zidentyfikowanej w trakcie zawierania i realizacji umowy przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dotyczących tej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
9. Osobie zidentyfikowanej w trakcie zawierania i realizacji umowy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podane dane osób zidentyfikowanych w trakcie zawierania i realizacji umowy nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### **X. Postanowienia końcowe:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

**XI. Załączniki:**

- 1) Wykaz obiektów PGK Spółki z o.o. w Słupsku.
- 2) Harmonogram przeglądów
- 3) Formularz (Oferta Wykonawcy)
- 4) Wzór umowy

PREZES ZARZĄDU

*mgr Elżbieta Rokita*

.....  
(Podpis Kierownika Zamawiającego)

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ  
Spółka z o.o.  
76-200 SŁUPSK, ul. Szczecińska 112  
tel. 59 843 40 22, www.pgkslupsk.pl  
NIP 839-000-56-23  
BDO 000023229, KRS 0000060232  
Kapitał zakł. 16.922.196.00 PLN

## Wykaz powierzchni zabudowy obiektów PGK Sp. z o.o. w Słupsku

L.p.	Nazwa obiektu	Nr KŚT	Powierzchnia zabudowy [m2]	Powierzchnia użytkowa	Kubatura budynku
<b>Zakład Utrzymania Czystości przy ul. Bałtyckiej 11a 76-200 Słupsk</b>					
1.	Portiernia	0246	60,5	43,20	199,60
2.	Budynek socjalny i Dyspozytornia	0245	229,83	216,54	855,44
3.	Magazyn soli	0247	289,7	258,80	1390,50
4.	Budynek garażowy	0261	721,2	649,30	4327,50
5.	Wiata, zadaszenie nad dystrybutorami	0243	85,00		
<b>Siedziba Główna Szczecińska 112, 76-200 Słupsk</b>					
6.	Budynek biurowy A	0191	119,5		
7.	Budynek biurowo-warsztatowy	0194	107,5	98,30	276,30
8.	Budynek gospodarczy	0195	241,5	237,30	1432,10
9.	Warsztat samochodowy, hala 4	0538	164,00	159,00	1164,00
10.	Budynek biurowy B	0192	216,5	198,10	1188,00
11.	Budynek socjalny	0196	154,1	143,80	814,60
12.	Budynek warsztatowo-magazynowy	0619	291,7		1601,60
13.	Budynek warsztatowy	0651	176,7		724,50
14.	Budynek socjalno-magazynowy	0193	317,00	313,70	1022,00
15.	Budynek warsztatowy	0638	552,5	538,70	3314,00
16.	Portiernia	0295	45,3	40,10	177,10
<b>Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Bierkowo</b>					
17.	Namiot magazynowy	1325	307,52	307,52	
18.	Hala sortowni odpadów zmieszanych	1175	2560,99	2476,02	32703,75
19.	Budynek socjalny	0996	290,2	267,80	2635,00

20.	Warsztat naprawy pojemników	0622	649,00	608,00	3463,00
21.	Myjnia samochodów i kontenerów	0957	130,00	128,50	846,50
22.	Wiata magazynowa na surowce wtórne	0838	211,00	211,00	
23.	Budynek administracyjny	0650	174,20	151,90	1048,20
24.	Budynek generatora 1	0871	36,80	36,80	132,40
25.	Budynek generatora 2	0997	36,80	36,80	132,40
26.	Budynek generatora 3	1408	50,00	44,00	183,50
27.	Hala Sortowni Selektywnej	1026	1 235,00	1218,36	12549,10
28.	Wiata do rozdrabniania odpadów wielkogabarytowych	0958	92,30	92,30	375,20
29.	Warsztat mechaniczny	0601	212,52	208,00	
30.	Budynek portierni	0504	38,80	35,20	122,24
31.	Wiata nad wagami	0929	234,00		
32.	Kompostowania	1005	0,25 ha	0,25ha	
33.	Kwatera azbestu	1088	0,66 ha		
34.	Kompostownia modułowa	1524	1295,0		
35.	Stanowisko do mycia i odkażania kół	0930	-		
36.	Pryzma energetyczna	1234	0,51 ha	0,51 ha	48400,00
37.	Maszt antenowy	0852	-		
38.	Zbiornik P.POŻ	0808	842,4	450 m <sup>3</sup>	
39.	Szalet Miejski ul. Deotymy Słupsk	1439	159,00	143,79	510,42
40.	Szalet Miejski ul. Małcużyńskiego	1441	43,71	28,45	172,65
41.	Szalet Miejski ul. Piekiełko Słupsk	1443	43,71	28,45	172,65
<b>RAZEM</b>					

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego



## HARMONOGRAM

Przeглядów obiektów budowlanych na terenie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Słupska na rok 2022.

Przełady obiektów budowlanych przeprowadzone zostaną w oparciu o przepisy zawarte w art. 62 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).

- I. ZUO w Bierkowie
- Hala Sortowni Odpadów Zmieszanych przeład I do 31.05.2022r.
  - przeład II do 30.11.2022r.
  - pozostałe objekty do 30.06.2022r.

Wykonanie okresowej kontroli przewodów kominowych i wentylacyjnych  
do 30.06.2022r.

- II. Szczecińska 112
- Wszystkie objekty do 30.06.2022r.

Wykonanie o okresowej kontroli przewodów kominowych i wentylacyjnych  
do 30.06.2022r.

- III. ZRP Bałtycka 11a
- Wszystkie objekty do 30.06.2022r.

Wykonanie o okresowej kontroli przewodów kominowych i wentylacyjnych  
do 30.06.2022r.

- IV. Szalety Miejskie
- Deotymy, Małcużyńskiego, Piekietko. do 30.06.2022r.
- Wykonanie o okresowej kontroli przewodów kominowych i wentylacyjnych  
do 30.06.2022r

PREZES ZARZĄDU  
  
mgr Elżbieta Rokita  
.....

### OFERTA WYKONAWCY

1. Treść oferty:

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa firmy: .....

Siedziba firmy: .....

Nr tel. / e-mail: .....

Nr NIP ..... Nr REGON .....

Nr KRS.....

2. W nawiązaniu do zapytania ofertowego dot. ....  
oferuję wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia

1) **za łączną cenę w kwocie brutto:..... zł**

(słownie: ..... zł ..... /100), w tym wartość netto: ..... zł i kwota podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień składania oferty: ..... zł ,

2) **w terminie do dnia 15.12.2022 r.**

3. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji na 12 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia.

4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

5. Oświadczam, że:

1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,

2) uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,

3) zadeklarowana wyżej cena zawiera podatek VAT w należnej wysokości i stanowi wynagrodzenie umowne brutto, obejmuje inne świadczenia, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia,

4) uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert,

5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Załącznikami do niniejszej oferty są: *(jeżeli dotyczy)*

1) .....

2) .....



..... , dnia.....

.....  
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych  
imienna pieczęć