

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa tj. o których mowa w art. 21 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 28 września 1991r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 672 z późn. zm.), znajdujących się na terenie Powiatu dąbrowskiego, w następujących gminach:

Gmina Bolesław (obręb:Bolesław, Kanna, Kuzie, Pawłów, Podlipie, Samocice, Strojców, Świebodzin, Tonia)

Gmina Dąbrowa Tarnowska

(miasto obręb:Bagienica, Dąbrowa, Ruda)

(obszar wiejski obręb: Brnik, Gruszów Mały, Gruszów Wielki, Laskówka Chorąska, Lipiny, Morzychna, Nieczajna, Smęgorzów, Sutków, Szarwark, Żelazówka

Gmina Gręboszów (obręb: Bieniaszowice, Biskupice, Borusowa, Gręboszów, Hubenice, Karsy, Kozłów, Lubiczko, Okręg, Ujście Jezuickie, Wola Gręboszowska, Wola Żelichowska, Zapasternicze, Zawierzbie, Żelichów)

Gmina Olesno (obręb:Adamierz, Ćwików, Dąbrówka Gorzycka, Dąbrówki Breńskie, Niwki, Olesno, Oleśnica, Pilcza Żelichowska, Podborze, Swarzów, Wielopole, Zalipie)

Gmina Szczucin

(miasto obręb Szczucin)

(obszar wiejski obręb: Borki, Brzezówka, Dąbrowica, Delastowice, Laskówka Delastowska, Lubasz, Łęka Szczucińska, Łęka Żabiecka, Maniów, Radwan, Skrzynka, Słupiec, Suchy Grunt, Świdrówka, Wola Szczucińska, Zabrnice, Załuże)

wraz z wykonaniem prognozy oddziaływania na środowisko projektów uproszczonych planów urządzenia lasu dla obrębów ewidencyjnych, dla których zostanie stwierdzona konieczność przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

2. Powierzchnia opracowania obejmuje około 1888,413 ha.

Zamawiający wskazuje, iż wielkość powierzchni obmiaru w naturze może różnić się od podanej powyżej powierzchni.

3. Wykonawca obowiązany jest zrealizować zamówienie w zgodzie z obowiązującymi aktami prawnymi, w tym w szczególności:

- 1) Ustawą z dnia 28 września 1991r. o lasach (t.j. Dz.U.2022r., poz.672 z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz.U. z 2012r. poz. 1302),
- 3) rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie wyposażenia technicznego i wielkości potencjału kadrowego niezbędnego do należytego i terminowego wykonania prac urządzeniowych (Dz. U. z 2012r. poz. 949),
- 4) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczania przeciwpożarowego lasów (Dz. U. z 2006 r. Nr 58, poz. 405 ze zm.),
- 5) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 916 z późn. zm.),
- 6) Ustawą z dnia 3 października z 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 672 z późn. zm.),

- 7) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 672 z późn. zm.),
 - 8) Ustawą z dnia 13 kwietnia 2007r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 2187 z późn. zm.),
 - 9) Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 503 z późn. zm.),
 - 10) Ustawą z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1990 z późn. zm.),
 - 11) Ustawą z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 2409 z późn. zm.),
 - 12) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) określone w dalszej części jako RODO,
 - 13) innymi aktami wykonawczymi wydanymi do przytoczonych ustaw,
 - 14) polityką ekologiczną Państwa,
 - 15) polityką leśną Państwa.
4. Okres obowiązywania dokumentacji urzędniowej: **10 lat, tj. od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2033 r.**
5. Wykonawca odpowiada za warunki BHP i ochronę własnego mienia w zakresie prac realizowanych na podstawie niniejszej umowy, a w szczególności zabezpieczy dane otrzymane w trakcie pracy przed dostępem osób trzecich.
 6. W pracach taksacyjnych należy uwzględnić wyłącznie grunty ujęte w rejestrze gruntów i budynków jako lasy – symbol Ls. Po stwierdzeniu rozbieżności między stanem faktycznym na gruncie a ewidencją gruntów należy sporządzić „Wykaz rozbieżności” tych powierzchni z opisem niezgodności.
 7. Dane ewidencyjne niezbędne do wykonania zadania Wykonawca pozyska własnym staraniem i na własny koszt z Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Dąbrowie Tarnowskiej. W trakcie realizacji prac Wykonawca pozyska własnym staraniem i na własny koszt dane potrzebne do prawidłowego zaprojektowania ochrony przeciwpożarowej urządzonych lasów, do prawidłowego przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, jeśli będzie wymagana, a także dane dotyczące zagospodarowania przestrzennego obszarów objętych planowaniem urzędniowym.
 8. Wykonawca dokona weryfikacji pod względem wielkości urządzonej powierzchni leśnej, wynikającej z ewidencji gruntów, z powierzchnią urządzoną, wynikającą ze sporządzonych map gospodarczych.
 9. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca zorganizuje naradę techniczno-gospodarczą projektu uproszczonego planu urządzenia lasu, na którą zaprosi przedstawiciela Nadleśnictw Dąbrowa Tarnowska, przedstawiciela Regionalnego Dyrektora Lasów Państwowych, przedstawiciela Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska, przedstawiciela Małopolskiej Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej, przedstawiciela właściwych Urzędów Gminy, sołtysów wsi objętych UPUL oraz powiadomi o terminie tego spotkania.
 10. Przed przystąpieniem do prac terenowych Wykonawca powiadomi o prowadzeniu prac urzędniowych właściwy terytorialnie urząd gminy, nadleśnictwo oraz sołtysów wsi, przekazując niezwłocznie Zamawiającemu kopie tych powiadomień.
 11. Wykonawca sporządzi wykaz zadań gospodarczych dla każdego właściciela lasu w zakresie gospodarki leśnej wraz z określeniem użytej terminologii w formie wyciągu z uproszczonego planu urządzenia lasów wraz z legendą w wersji elektronicznej (pendrive). Jeśli dana działka należy do kilku współwłaścicieli, to dla każdego z nich należy przygotować stosowny wyciąg.

12. Wykonawca przeprowadzi z następujące procedury:
- a) wyłożenia uproszczonych planów urządzenia lasu do publicznego wglądu w trybie art. 21 ust 4 i ust 5 ustawy o lasach,
 - b) uzyskania pisemnej, pozytywnej opinii właściwego Nadleśniczego Lasów Państwowych, którą przekaze Zamawiającemu.
13. Wykonawca uzgodni w razie potrzeby (strefa zagrożenia pożarowego) projekt UPUL w zakresie ochrony przeciwpożarowej z Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie. Z uzgodnień tych należy sporządzić notatkę służbową i przekazać ją Zamawiającemu.
14. Wykonawca poinformuje Burmistrza Gminy Dąbrowa Tarnowska, Burmistrza Gminy Szczucin, Wójta Gminy Bolesław, Wójta Gminy Gręboszów, Wójta Gminy Olesno, że jest zobowiązany zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy o lasach do pisemnego poinformowania właścicieli lasów o fakcie wyłożenia projektu UPUL do publicznego wglądu, z zaznaczeniem, że UPUL będzie podstawą naliczenia podatku leśnego. Wykonawca dostarczy niezwłocznie Zamawiającemu pisemną informację z ww. Urzędów Gmin o poinformowaniu przez ww. Burmistrzów i Wójtów Gmin właścicieli lasów o fakcie ich wyłożenia.
15. W związku z wyłożeniem i składanymi w okresie wyłożenia przez właścicieli lasów wnioskami i zastrzeżeniami do projektów UPUL, Wykonawca zorganizuje co najmniej jednodniowy dyżur w siedzibach ww. gmin, będzie udzielał zainteresowanym właścicielom niezbędnych informacji, przygotowywał propozycje rozstrzygnięcia dla wpływających wniosków/zastrzeżeń, a także w razie takiej potrzeby brał udział w oględzinach lasu. Do złożonych wniosków i zastrzeżeń wykonawca przygotuje propozycję rozstrzygnięcia i niezwłocznie przekaze do Zamawiającego celem rozpatrzenia.
16. Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia ewentualnych poprawek wynikłych z uznanych zastrzeżeń i wniosków składanych przez właścicieli oraz uwag wniesionych przez Zamawiającego, także w przypadkach gdy postępowanie w sprawie uznania lub nie uznania zastrzeżeń i wniosków zostało zakończone po upływie terminu wykonania zadania.
17. Do prac urządzeniowych Wykonawca przyjmie podziały na działki obowiązujące według aktualnej ewidencji gruntów (rejestr i mapa), bez uwzględnienia wewnętrznych podziałów rodzinnych, które to podziały zostały dokonane bez zachowania przepisów prawnych.
18. Wykonawca dostarczy plany do Starostwa Powiatowego w Dąbrowie Tarnowskiej, przy czym:
- a) plany należy wykonać oddzielnie w wersji papierowej w formacie A4 dla każdego obrębu ewidencyjnego w dwóch egzemplarzach, w twardej oprawie introligatorskiej,
 - b) czystopisy planów mają być wykonane przy użyciu drukarki komputerowej zapewniającej trwałość wydruku, tzn. druk nie może rozpląwać się po zamknięciu,
 - c) przekazanie do druku może nastąpić po akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego.
19. Wszystkie mapy należy wykonać w formie atlasu z czego jeden egzemplarz należy obustronnie zafoliować. Atlas Uproszczonego Planu Urządzenia Lasu powinien zawierać:
- a) stronę tytułową na której podane będą: - nazwa obrębu ewidencyjnego oraz jego przynależność do gminy, powiatu, województwa. - powierzchnia gruntów objętych planem w ha z dokładnością do m² - stan na pierwszy dzień obowiązywania planu - skala map - wykonawca projektu.
 - b) kolejna strona zawierać będzie legendę, czyli wykaz znaków i symboli używanych na mapie przez wykonawcę projektu zgodną z wytycznymi do sporządzenia UPUL.
 - c) kolejna strona zawierać będzie mapę poglądową gruntów objętych projektem z zaznaczonymi numerami stron atlasu.
 - d) kolejne strony przygotowane będą w skali 1:5000 na podkładzie map ewidencyjnych (rastrowe lub wektorowe w zależności od danych udostępnionych przez Starostwo) i przedstawiać grunty objęte projektem w odpowiedniej skali zapewniającej czytelność mapy (minimum 1:5000). Na mapach podany będzie nr działki, adres leśny wraz ze skróconym opisem taksacyjnym i powierzchnią wydzielenia, granice wydzieleń oddziałów oraz granice

lasów innej własności. Wydzielenia zakolorowane będą zgodnie z wytycznymi do sporządzenia UPUL,

- e) każda strona atlasu zawierać będzie margines (2 cm z każdej ze stron w zależności od skali minimum 100 m mapy), oraz informację na której stronie są grunty przylegające do przedstawionych,
 - f) ostatnia strona zawierać będzie mapę przeglądową gruntów objętych projektem w skali 1:50 000 na podkładzie mapy topograficznej z informacjami: - nazwa obrębu ewidencyjnego oraz jego przynależność do gminy, powiatu, - legendę mapy przeglądowej - nazwę wykonawcy projektu,
 - g) dodatkowo opracowanie dla każdego obrębu mapy w formacie A1, dwa egzemplarze z czytelnymi wydzieleniami i działkami oraz drogami, które mogą służyć jako drogi ppoż.
20. Poza określonym powyżej standardowym przygotowaniem i przekazaniem zamówienia dodatkowo dokumentację należy przedłożyć w postaci baz danych oraz w postaci map cyfrowych, z wykorzystaniem geograficznych systemów informacji (GIS mapa numeryczna oraz zintegrowana z nią baza opisowa), w państwowym systemie odniesień przestrzennych, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne. Dane te będą podstawą uzupełnienia Banku Danych o Lasach.

Dane numeryczne muszą zawierać:

- 1) Warstwę wydzieleni drzewostanowych w formie ArcView (shapefile) - dla wszystkich wydzieleni objętych planem urzędzenia lasów. Wydzielenia z wszystkich wsi umieszczone zostaną na jednej warstwie. Warstwa wydzieleni musi być spójna z przekazanymi mapami papierowymi (wydrukami), z bazą opisową i musi być w całości poprawna typologicznie.
 - 2) Wektorowe mapy użytków gruntowych dla całego obszaru objętego planem urzędzenia lasu. Mapy rastrowe zapisane winny zostać w taki sposób, aby górna krawędź rastra była na północy (zorientowane do północy).
 - 3) Warstwy wektorowe i rastrowe pozyskane z nadleśnictw, RDOŚ, gmin i innych instytucji (w tym: mapy p.poz., zagospodarowania przestrzennego, form ochrony przyrody na urządzanym obszarze, itp.).
 - 4) Dokumentację fotograficzną sporządzoną w trakcie wykonywania prac terenowych. Fotografie wydzieleni drzewostanowych mają być zintegrowane z warstwą wydzieleni drzewostanowych.
 - 5) Wszystkie warstwy wektorowe i rastrowe opisane w powyższych punktach ((od 1) do 3)), należy zapisać w odwzorowaniu w jakim prowadzona jest mapa ewidencji gruntów w powiatowym ośrodku dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej.
 - 6) Dla wszystkich wydzieleni objętych dokumentacją urzędzenia lasu winien być przekazany plik bazy danych opisowych w formacie mdb. Baza danych powinna zawierać wszystkie informacje przyrodnicze i gospodarcze składające się na uproszczony plan urzędzenia lasu, tj. w szczególności:
 - dane ogólne o wydzieleniu - adres leśny i administracyjny, rodzaj powierzchni, powierzchnia, siedliskowy typ lasu (STL),
 - informacje o drzewostanie - wyróżnik warstwy, gatunek, udział i wiek, a dla gatunku głównego dodatkowo: pierśnicę, wysokość, bonitację,
 - dla warstwy głównej - zadrzewienie, zwarcie, zasobność i zapas,
 - informacje o zabiegach gospodarczych (z rozmiarem powierzchniowym i miąższościowym),
 - informacje o przywiązaniu działek ewidencyjnych do wydzieleni (z informacjami o udziale powierzchniowym działki w wydzieleniu) oraz o właścicielach (numer rejestrowy, imię i nazwisko, adres) i działkach (numer rejestrowy, powierzchnia).
21. Dane o których mowa w punkcie 19 należy zainstalować osobno jako dane nowe oraz zaimportować do posiadanego przez Starostwo systemu ePowiat, w ten sposób, aby można było przeglądać dane istniejące już w systemie oraz dane nowe.
22. Do korzystania z przygotowanych i przekazanych danych zawierających informacje z uproszczonych planów urzędzenia lasu należy przekazać 1 licencję użytkowania programu wraz z urządzeniem mobilnym typu smartfon z systemem Android o minimalnej następującej

funkcjonalności:

- a) wyświetlanie warstw obrębów ewidencyjnych, oddziałów, wydzieleń, działek ewidencyjnych i ortofotomapy,
 - b) podstawowe operacje na mapach (przybliżanie, oddalanie, przesuwanie okna mapy),
 - c) możliwość pokazywania na mapie aktualnej lokalizacji użytkownika,
 - d) możliwość automatycznego przesuwania okna mapy po zmianie lokalizacji użytkownika (współpraca z GPS),
 - e) możliwość wskazywania na mapie kierunku od aktualnej lokalizacji do wybranego wydzienia (nawigowanie),
 - f) wybieranie wydzieleń z bazy danych wg różnych kryteriów (informacje ogólne, opis drzewostanu, zabiegi gospodarcze, wybrane dane ewidencyjne) i zaznaczanie ich na mapie,
 - g) przedstawianie zawartości bazy danych dla wydzieleń - po wskazaniu wydzienia na mapie,
 - h) wyszukiwanie danych dotyczących działek ewidencyjnych i zaznaczanie ich na mapie,
 - i) pomiar wysokości drzew stojących oraz kąta nachylenia,
 - j) możliwość dokonywania pomiaru odległości,
 - k) program będzie posiadał polski interfejs,
 - l) program będzie posiadał instrukcję w języku polskim,
 - m) program dostarczony będzie w formie pakietu instalacyjnego.
23. Bazy danych (mapa i baza opisowa) oraz programy należy zainstalować na wskazanych przez Zamawiającego komputerach w siedzibie Zamawiającego. Na nowym urządzeniu mobilnym smartfon zakupionym przez wykonawcę należy zainstalować dane nowe, oraz dane istniejące już w systemie ePowiat. Ponadto wybranych pracowników Zamawiającego należy przeszkolić w zakresie korzystania z baz danych i oprogramowania.
24. Prace mają być wykonane zgodnie z warunkami technicznymi zawartymi w Zarządzeniu nr 37 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych znak: ZU.6007.3.2020, z dnia 26 czerwca 2020 roku. Dane mają być przygotowane do wgrania na urządzeniach i w aplikacjach posiadanych przez Starostwo Powiatowe w Dąbrowie Tarnowskiej. Wgrane dane mają być kompatybilne, tak aby mogły być łączone i udostępniane w przyszłości z nowymi danymi przy opracowaniu nowych uproszczonych planów urządzenia lasu.
25. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Krakowie i Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w Krakowie możliwości odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko. W przypadku obrębów, dla których zostanie stwierdzony obowiązek przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, Wykonawca sporządzi prognozę oddziaływania na środowisko projektów uproszczonych planów urządzenia lasu, a po przeprowadzeniu postępowania z udziałem społeczeństwa przygotuje projekt rozpatrzenia uwag i wniosków zgłoszonych w tym postępowaniu oraz sporządzi podsumowanie, o którym mowa w art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 672 z późn.zm.) i dokona niezbędnych zmian lub zapisów w projektach uproszczonych planów urządzenia lasu. Wykonawca ponosi wszystkie koszty materiałowe i operacyjne związane z przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.
26. Wykonawca jest zobowiązany do:
- a) bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o napotkanych trudnościach i o wszelkich zagrożeniach dla realizacji Umowy w terminie lub zakresie w niej wskazanym, nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych od daty powzięcia stosownej wiadomości przez Wykonawcę,
 - b) niezwłocznego, nie później niż następnego dnia roboczego, poinformowania Zamawiającego o fakcie otrzymania przez Wykonawcę decyzji lub uzgodnień, które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu Umowy lub nakładają na Zamawiającego obowiązki, wraz z przekazaniem Zamawiającemu kopii otrzymanej decyzji lub uzgodnienia.

27. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie fizycznej lub innemu podmiotowi gospodarczemu bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności takiego powierzenia.

28. Bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania Umowy ze strony Zamawiającego będzie sprawować:

Pan Krzysztof Burzec – tel 14 642 24 31 wew. 244, e– mail: kburzec@powiatdabrowski.pl

29. Realizacja zamówienia wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych, dla których administratorem jest Zamawiający. Wykonawca jako podmiot przetwarzający jest zobowiązany zapewnić wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.