*Załącznik nr 1 do SIWZ*

*Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiot zamówienia** 
   1. Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie, transport i zagospodarowanie (poddawanie odzyskowi oraz unieszkodliwianiu) każdej ilości odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Krotoszycach ul Gwarna 6 oraz od gminy i jej jednostek podległych (14 punktów-wymienione dalej) a także z miejsc sportowo rekreacyjnych (będących własność gminy Krotoszyce) z terenu gminy Krotoszyce, w okresie od dnia **1 stycznia 2021 r.** do dnia **30 czerwca 2021 r.**

**1.2** Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:

* ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 288, ze zm.)
* ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439.),
* ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1850, ze zm.);
* Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013r. poz. 122),
* Rozporządzeniem ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630),
* Rozporządzenie ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. 2016 poz. 2167)
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923),
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysk (Dz. U. z 2016 r. poz. 93),
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016r. poz. 2167),
* ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, ze zm.);
* ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( Dz. U. z 2020 r. poz. 797, ze zm.);
* Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego,
* uchwałą Nr VIII/73/2019 Rady Gminy Krotoszyce z dnia 25 września 2019 r w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krotoszyce” (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019r. poz.5761,6216),
* uchwałą Nr VIII/74/2019 Rady Gminy Krotoszyce z dnia 25 września 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019r. poz. 5762, 6217),
* ze względu na sytuację epidemiczną, przy realizacji wykonywanych usług należy brać pod uwagę wytyczne Ministra Klimatu i Głównego Inspektora Sanitarnego w sprawie postępowania z odpadami wytwarzanymi w czasie występowania zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2 i zachorowań na wywołaną przez niego chorobę COVID-19 (w czasie trwania pandemii/epidemii).

**1.3** Odbiór odpadów należy prowadzić w sposób umożliwiający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych na składowisko, zgodnie z zapisami:

**a)** ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy ( tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439, ze zm.),

**b)** Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego

* 1. Odpady komunalne określone w pkt 2.3 wykonawca odbierać będzie (a następnie będzie je zagospodarowywał) w każdej ilości w jakiej pozbywać się będą właściciele nieruchomości z terenu gminy Krotoszyce. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje zagospodarowanie szacunkowej masy odpadów komunalnych powstałych i zebranych od właścicieli nieruchomości wymienionych w tabeli nr 1 oraz miejscy z tabeli nr 2, położonych w granicach administracyjnych Gminy Krotoszyce, którą przewidziano do zagospodarowania w czasie trwania zamówienia to około 555,50 Mg w tym około:

|  |  |
| --- | --- |
| Tabela nr 3. Prognoza na rok 2021 | |
| odpady komunalne | szacunkowa ilość na 2021 (6 miesięcy) |
| **Zmieszane (20 03 01)** | 275 |
| Bioodpady ( 20 02 01, 20 01 08) | 112,5 |
| Zmieszane odpady opakowaniowe (15 01 06) | 67,5 |
| Szkło (20 01 02, 15 01 07) | 47,5 |
| Papier ( 20 01 01, 15 01,01) | 13,5 |
| zużyte opony (16 01 03) | 5 |
| wielko gabaryty (20 03 07) | 20 |
| Baterie i akumulatory (20 01 33, 20 01 34) | 0,25 |
| Chemikalia (20 01 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\* 20 01 07\*, 20 01 19\*, 20 01 21\*, 20 01 25, 20 01 26\*, 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 29\*, 20 01 30, 20 01 80) | 0,25 |
| zużyty sprzęt elektryczny (20 01 23, 20 01 35, 20 01 36) | 2 |
| przeterminowane leki (20 01 31\*, 20 01 32) | 0,5 |
| odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek | 0,25 |
| źródła światła (20 01 21) | 0,25 |
| odp. budowlane (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 09 04) | 7,5 |
| odzież i tekstylia (20 01 10, 20 01 11) | 1 |
| Metale i opakowania z metali (15 01 04, 20 01 40) | 1 |
| tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych (15 01 02), | 1 |
| **RAZEM** | **555,5** |

* 1. Ilość wytwarzanych na terenie gminy Krotoszyce odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości odpadów mogą ulec zmianie stosowanie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Ustalone ilości odpadów przewidziane do zagospodarowania w trakcie realizacji umowy określone zostały na podstawie ilości odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Krotoszyce w roku 2020 służą pomocniczo do oszacowania ceny przedmiotu umowy. Rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie, na podstawie wagi rzeczywiście dostarczonych i zagospodarowanych odpadów, w oparciu o ceny jednostkowe zaproponowane w ofercie przez Wykonawcę.
  2. Wykonawca obowiązany jest przy sporządzeniu oferty do uwzględnienia danych zawartych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
  3. Odbieranie odpadów ma następować od wszystkich właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują powstają odpady komunalne, istniejących w czasie obowiązywania umowy jak również od nowo powstałych nieruchomości w trakcie obowiązywania umowy - wykaz nieruchomości, zostanie przekazany Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia. Prognozuje się wzrost ilości odpadów do odbioru i zagospodarowania o ok. 5% rocznie.

1. **Charakterystyka Gminy**
   1. Liczba mieszkańców:

**3158** osób zameldowanych na stałe (stan na 15.09.2020),

**58** osób zameldowanych na pobyt czasowy (stan na 15.09.2020),

**2693 osób** objętych systememwg złożonych 895 deklaracji (stan na 15.09.2020 r.),

**14** nieruchomości niezamieszkałych

* 1. Na terenie gminy Krotoszyce dominuje zabudowa jednorodzinna. Zabudowa wielorodzinna (powyżej 4 lokali mieszkalnych) występuje w następujących miejscowościach:

**Tabela nr 1**. Zestawienie nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych objętych systemem wg miejscowości stan na dzień 15 wrzesień 2020:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Miejscowość** | **Nieruchomości**  **zamieszkałe** | **W tym**  **wielorodzinne** | **Nieruchomości niezamieszkałe** |
| 1 | Czerwony Kościół | 75 | 2 | 1 |
| 2 | Dunino | 47 | 0 | 0 |
| 3 | Janowice Duże | 61 | 2 | 1 |
| 4 | Kościelec-Babin | 63 | 9 | 2 |
| 5 | Kozice | 30 | 1 | 0 |
| 6 | Krajów | 39 | 1 | 1 |
| 7 | Krotoszyce | 204 | 7 | 5 |
| 8 | Prostynia | 48 | 0 | 0 |
| 9 | Szymanowice | 35 | 2 | 0 |
| 10 | Tyńczyk Legnicki | 22 | 0 | 0 |
| 11 | Warmątowice Sienkiewiczowskie | 55 | 2 | 2 |
| 12 | Wilczyce | 82 | 3 | 1 |
| 13 | Winnica-Bielowice | 99 | 2 | 1 |
| 14 | Złotniki | 35 | 1 | 0 |
| **RAZEM** | | **895** | 32 | 14 |

**Tabela nr 2.** Wykaz miejsc użyteczności publicznej do odbioru odpadów komunalnych.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Miejscowość** | **Liczba wiat przystankowych** | **Liczba placów zabaw** | **Liczba wiat typu altana** |
| 1 | Czerwony Kościół | 1 | 1 | 0 |
| 2 | Dunino | 1 | 1 1 | 0 |
| 3 | Janowice Duże | 1 | 1 | 1(koło boiska) |
| 4 | Kościelec-Babin | 2 | 1- Bloki | 1 |
| 5 | Kozice | 1 - skrzyżowanie | 1 | 0 |
| 6 | Krajów | 1 | 1 | 0 |
| 7 | Krotoszyce | 3 | 1- boisko | 0 |
| 8 | Szymanowice | 1 | 1 | 1 |
| 9 | Tyńczyk Legnicki | 1 | 1 | 1 |
| 10 | Warmątowice  Sienkiewiczowskie | 1 | 1 | 1 |
| 11 | Wilczyce | 1 | 1 | 1 |
| 12 | Winnica-Bielowice | 2 | 1-boisko w Winnicy | 1 |
| 13 | Złotniki | 1 - skrzyżowanie | 1 | 1 |
| 14 | Prostynia | 1 | 1 | 1 |
| **RAZEM** | | **18** | **14** | **9** |

* 1. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Krotoszyce obejmuje **wszystkie wytworzone rodzaje odpadów komunalnych** :
* niesegregowane (zmieszane) odpady -pozostałości po segregacji, w tym popiół,
* bioodpady,
* tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe, metale,
* szkło,
* papier,
* zużyte opony,
* meble i inne odpady wielkogabarytowe,
* zużyte baterie i akumulatory,
* chemikalia i odpady niebezpieczne,
* zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
* przeterminowane leki,
* odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek ,
* zużyte źródła światła (świetlówki),
* odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów (wykonywanych samodzielnie),
* odzież i tekstylia.
  1. Odbiór odpadów prowadzony będzie z pojemników o następujących pojemnościach:

1. pojemniki na odpady do pojemności 110-120 litrów (l);
2. pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów (l);
3. pojemniki na odpady o pojemności 1100 litrów (l);
4. kontenery o pojemności 5 m3 (KP 5);
5. kontenery o pojemności 7 m3 (KP 7);
6. kontenery o pojemności 10 m3 (KP 10);
7. pojemnik do gromadzenia bioodpadów o pojemności od 60 do 240 litrów lub worek o pojemności 120 litrów (l);
8. wyjątkowo worki z tworzywa sztucznego półprzeźroczystego lub przeźroczystego do gromadzenia odpadu selektywnie zbieranego o pojemności: (60 -120 l)
   1. Wymaga się również odbierania odpadów z pojemników innych niż wyżej określono oraz zgromadzonych w workach.
   2. Na terenie gminy Krotoszyce obowiązywać będzie system pojemnikowy z możliwością wykluczenia nieruchomości wielolokalowych gdzie świadczona może być usługa w systemie workowym.
   3. **Pojemniki na odpady komunalne zobowiązani są posiadać mieszkańcy. Wykonawca zapewni również właścicielowi nieruchomości możliwość wyposażenia się w pojemnik na podstawie odrębnej umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy Wykonawcą, a właścicielem nieruchomości.**
   4. Dopuszcza się dla domów wielorodzinnych mających odrębne gospodarstwa domowe, na których terenie nie ma fizycznych możliwości ustawienia zbiorczych koszy na śmieci świadczenie usługi w postaci worków, które będą na własny koszt zakupione przez właścicieli tych lokali w odpowiedniej kolorystyce także z możliwością kupna ich u wykonawcy.
   5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć napisy na poszczególne pojemniki z podziałem na frakcję w formie naklejek na zgłoszenie właściciela nieruchomości.
   6. Odpady należy odbierać z częstotliwością (w terminach)- nie rzadziej niż określono w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, tj.:

**Tabela nr 4.** Rodzaje i częstotliwość odbioru odpadów

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Frakcja | Odbiór | | |
| odbiór z przed posesji | | | | |
| 1. | szkło | 1 raz w miesiącu | | |
| 2. | plastik/metal/opakowania wielomateriałowe | 3 raz w miesiącu | | |
| 3. | papier | 1 raz w miesiącu | | |
|  |  | **O*kres zimowy od 1 listopada do 31 marca*** | ***Okres letni od 1 kwietnia do 31 października*** | |
| 4. | bioodpady | co dwa tygodnie | co tydzień | |
| 5. | zmieszane- pozostałości po segregacji, w tym popiół | co dwa tygodnie dla wszystkich nieruchomości | dla nieruchomości jednorodzinnych raz na dwa tygodnie | dla nieruchomości wielorodzinnych raz w tygodniu |
| punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) | | | | |
| 6. | odpady remontowe I budowlane | przynajmniej 2 odbiory w ciągu trwania umowy | | |
| 7. | bioodpady | co dwa tygodnie | | |
| 10. | odpady chemiczne I niebezpieczne | co najmniej 1 odbiór w ciągu trwania umowy | | |
| 11. | odpady wielkogabarytowe | przynajmniej 3 odbiory w ciągu trwania umowy oraz raz w postaci wystawek | | |
| 12. | zużyty sprzęt elektryczny I elektroniczny | przynajmniej 2 odbiory w ciągu trwania umowy w tym raz w postaci wystawki | | |
| 13. | zużyte opony | przynajmniej 2 odbiory w ciągu trwania umowy | | |
| 14. | baterie i akumulatory | przynajmniej 2 odbiory w ciągu trwania umowy | | |
| 15. | odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł I strzykawek | według potrzeby | | |
| 16. | przeterminowane leki | przynajmniej 2 odbiory w ciągu trwania umowy | | |
| 17. | zużyte źródła światła | przynajmniej 2 odbiory w ciągu trwania umowy | | |
| 18. | tekstylia I odzież | przynajmniej 2 odbiory w ciągu trwania umowy | | |

Organ dopuszcza odbiór popiołu jeżeli Wykonawca odbiór tej frakcji uzna za zasadny z częstotliwością w sezonie grzewczym tj. 1 października do 31 marca dwa razy w miesiącu, a w pozostałym okresie tj. od 1 kwietnia do 30 września raz na miesiąc.

​​​​​

1. **Rodzaje i sposób zbierania odpadów komunalnych**

**3.1.** Selektywnie zbierane odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych i wielorodzinnych oraz wyszczególnionych niezamieszkałych (15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02 20 04 08, 20 02 01,). Selektywna zbiórka odbywać się będzie w systemie pojemnikowym o pojemności do 1100 l:

- pojemnik lub wyjątkowo worek w kolorze zielonym, z napisem **„Szkło”**,

- pojemnik lub wyjątkowo worek w kolorze niebieskim, z napisem **„Papier”**

- pojemnik lub wyjątkowo worek w kolorze żółtym, z napisem „**Metal i tworzywa sztuczne”,**

- pojemnik lub wyjątkowo worek w kolorze brązowym, z napisem **”Bio**”

- pojemnik lub wyjątkowo worek w kolorze czarnym z napisem **„zmieszane - pozostałości po segregacji ”** odpadów komunalnych (kod 20 03 01) – gromadzone w pojemnikach, o pojemności od 110 l do 120 l lub większych w zależności od ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość.

* 1. Odbiór frakcji dodatkowych oraz wyposażenie w pojemniki, takich jak:

1. przeterminowanych leków (20 01 32) z Ośrodków Zdrowia w Krotoszycach i Kościelcu, Wykonawca wyposaży w 2 szt. pojemników (liczba pojemników może ulec zmianie w okresie realizacji umowy, nie więcej niż o 2 pojemniki),
2. baterii i akumulatorów(20 01 33, 20 01 34) Urzędu Gminy, Szkół Podstawowych w Kościelcu i Krotoszycach,
3. źródeł światła (20 01 21) z Urzędu Gminy, potrzebna ilość pojemników do podstawienia 1 szt. (liczba pojemników może ulec zmianie w okresie realizacji umowy, nie więcej niż o 2 pojemniki);

odbywać się będzie przez wykonawcę w ciągu 72 godzin od zgłoszenia przesłanego Zamawiające e-mailem lub telefonicznie.

1. **Odbiór Odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwany dalej PSZOK**
   1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwany dalej PSZOK usytuowany jest na ul. Gwarnej 6 w Krotoszycach. Odbieranie odpadów zebranych w PSZOK utworzonego i prowadzonego przez Gminę należy do obowiązków Wykonawcy.
   2. Odpady w PSZOK-u będą zbierane z podziałem na frakcje i w następujących pojemnościach pojemnikach/kontenerach:
2. papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury (15 01 01) - 1 pojemnik o pojemności 1100l,
3. szkło i opakowania ze szkła (15 01 07) -1 pojemnik o pojemności 1100l,
4. tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych (15 01 02) - 1 pojemnik o pojemności 1100l,,
5. metale i opakowania z metali (15 01 04, 20 01 40) - 1 pojemnik o pojemności 1100l,,
6. zmieszane odpady opakowaniowe (15 01 06) -1 pojemnik o pojemności 1100l,
7. chemikalia (20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\* 20 01 07\*, 20 01 19\*, 20 01 21\*, 20 01 25, 20 01 26\*, 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 29\*, 20 01 30, 20 01 80)- 1 pojemnik o pojemności 1100l,
8. zużyte baterie i akumulatory (20 01 33\*, 20 01 34)- 1 pojemnik o pojemności 240 l,
9. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 23\*, 20 01 35, 20 01 36) - 1 kontener o pojemności minimalnej 7 m³,
10. odpady wielkogabarytowe (20 03 07) -1 kontener o pojemności minimalnej 7 m³;,
11. odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (17 01 01, 17 01 02, 17 01 07, 17 09 04) nie częściej niż 2 razy do roku w workach w ilości 4 szt. po 25 kg w roku z gospodarstwa domowego -1 kontener o pojemności minimalnej 5,5 m³,
12. zużyte opony (20 03 99, 16 01 03) pochodzące wyłącznie z rowerów, motorowerów, wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej w ilości do 4 szt. w roku od gospodarstwa domowego -1 kontener o pojemności 7 m3,
13. bioodpady (20 02 01) - 1 pojemnik o pojemności 1100l,
14. popiół (20 01 99) -1 pojemnik o pojemności 1100l,
15. przeterminowane leki (20 01 31\*, 20 01 32) -1 pojemnik o pojemności do 120 l,
16. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - 1 pojemnik o pojemności do 120 l.
17. tekstylia oraz odzież - 1 pojemnik o pojemności do 1100 l.
    1. Odbiór odpadów w/w i ich transport odbywać się będzie w ciągu 72 godzin od zgłoszenia przesłanego przez Zamawiającego e-mailem lub telefonicznie.
    2. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w brakujące kontenery wyposaża Wykonawca.
    3. Wykonawca zobowiązany będzie do przeszkolenia pracownika Zamawiającego obsługującego PSZOK w zakresie niezbędnym do prawidłowego przyjmowania odpadów do PSZOK-u w ramach niniejszego zamówienia.

1. **Mobilny odbiór odpadów w postaci „wystawek” na granicy nieruchomości**
   1. Wykonawca zobowiązany będzie do zorganizowania w porze wiosennej odbioru odpadów w postaci wystawek typu **wielkogabaryty** w tym wszelkiego rodzaju odpady, które ze względu na duże rozmiary i/lub wagę nie mieszczą się do pojemnika na odpady  
      (meble domowe -stoły, szafy, krzesła, sofy, wersalki, fotele, elementy wyposażenia mieszkań-dywany, wykładziny, materace, kołdry, pierzyny, poduszki, walizki, torby podróżne, lampy i żyrandole bez żarówek, obudowy sprzętu elektronicznego, meble ogrodowe - drewniane i z tworzyw sztucznych, sprzęt sportowy -rowery, narty, sanki, sprzęt do ćwiczeń, wózki i art. dziecięce, zabawki dużych rozmiarów, duże odpady plastikowe - doniczki, skrzynki, czyste wiadra, duże odpady opakowaniowe (w tym ze styropianu) oraz **odpadów elektrycznych i elektronicznych**.
   2. Data planowanego odbioru musi być uzgodniona na 2 tygodnie przed planowaniem tzw. wystawki. Zamawiający poda termin do publicznej wiadomości oraz sporządzi listę adresów nieruchomości na których będzie chęć oddania owych odpadów z podaniem rodzaju odpadów  
      i ich przypuszczalnej ilości oraz przekaże tę listę na dzień przed planowaną „wystawką” Wykonawcy.
2. **Harmonogram i materiały informacyjno-edukacyjne**
   1. Wykonawca sporządzi harmonogram odbierania odpadów – zgodnie z częstotliwościami opisanymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Krotoszyce oraz uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych w zamian za uiszczoną przez właścicieli opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
   2. Termin wykonania i przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości najpóźniej na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem odbioru odpadów z terenu gminy.
   3. Cykl odbierania odpadów nie może rozpocząć się **później niż w pierwszym tygodniu stycznia 2021 roku.**
   4. Harmonogram uwzględniając częstotliwość opisuje dni, wskazując konkretne daty odbioru odpadów z danych nieruchomości; odbiór ma następować cyklicznie.
   5. W przypadku, gdy dzień odbioru odpadów – zgodnie z częstotliwością i harmonogramem przypada w dzień wolny od pracy Wykonawca obowiązany jest odebrać odpady przed tym dniem lub po nim.
   6. Odbieranie ma być prowadzone w następujący sposób:
3. tylko w godzinach od 6.00 do 20.00,
4. należy odbierać odpady zgromadzone w pojemnikach, workach, a także pozostawione wokół miejsca usytuowania pojemników (do 5 m). Wykonawca informuje Zamawiającego o sytuacji braku pojemników na nieruchomości - w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości na ten temat,
5. Wykonawca zobowiązany jest do selektywnego odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości.
   1. Zamawiający zatwierdzi harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie do 3 dni roboczych od jego otrzymania.
   2. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.
   3. Sporządzony harmonogram Wykonawca przekaże Zamawiającemu nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania szczegółowego wykazu nieruchomości.
   4. **Harmonogram** *obejmujący okres od 01.01.2021r. do dnia 30 czerwca 2021r.* powinien zostać opracowany przez Wykonawcę i przedłożony Zamawiającemu w formie elektronicznej (plik edytowalny) oraz w formie papierowej nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania szczegółowego wykazu nieruchomości.
   5. Po zaakceptowaniu harmonogramu przez Zamawiającego Wykonawca dostarczy niezwłocznie harmonogram do wszystkich zamieszkałych nieruchomości w 1 egzemplarzu w formie papierowej, w taki sposób aby dostarczony egzemplarz nie uległ zniszczeniu przez warunki atmosferyczne oraz umieści na stronie internetowej Wykonawcy.
   6. O zmianie terminu odbioru Wykonawca zobowiązany będzie poinformować pisemnie Zamawiającego oraz mieszkańców przynajmniej na 30 dni roboczych przed planowaną zmianą, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga.
   7. Zmiana harmonogramu nie stanowi podstawy do zmiany umowy.
   8. Koszt druku harmonogramu oraz jego dystrybucji należy do Wykonawcy.
6. **Wymagania dotyczące wyposażenia Wykonawcy**
   1. Odbieranie odpadów odbywać się będzie zgodnie z przepisami prawa, w szczególności przy użyciu pojazdów spełniających stosowne wymagania – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). Posiadając niżej wymienioną minimalną ilość pojazdów:

a) co najmniej 2 pojazdy bezpylne przystosowany do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych - śmieciarka - spełniająca wymagania o minimalnej kubaturze 10 m³-18 m³ ,

b) co najmniej 2 pojazdy bezpylne przystosowane do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych- śmieciarka - spełniająca wymagania o minimalnej kubaturze 10 m³-18 m³,

c) co najmniej 1 pojazd ,,hakowy” do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej z zamontowanym HDS,

d) co najmniej 1 pojazd do odbioru odpadów wielkogabarytowych i po budowlanych dla pojemników od KP5 do KP 12,

e) pojazd do odbioru zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych, który będzie obsługiwał drogi lokalne i trudno dostępne miejsca (o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony),

* 1. Pojazdy wymienione w pkt. a i b muszą spełniać wymagania normy min. Euro V, być w dyspozycji Wykonawcy. Winny być trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu), winny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu oraz posiadać system GPS. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
  2. Wykonawca musi dysponować bazą magazynowo-transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy i na terenie, do którego posiada tytuł prawny.
  3. Garażowanie pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo-transportowej.
  4. Miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu.
  5. Dysponowania na terenie bazy magazynowo-transportowej urządzeniami do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed transportem do miejsc przetwarzania.
  6. Miejsca gromadzenia selektywnie zabranych odpadów komunalnych będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych.
  7. Baza magazynowo transportowa będzie wyposażona w :

a) miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów,

b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,

c) miejsce do magazynowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych oraz legalizowaną wagę najazdową w przypadku gdy na terenie bazy będą magazynowane odpady.

7.9 Na terenie bazy magazynowo-transportowej powinny znajdować się także:

a) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,

b) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.

* 1. Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy Wykonawcy.
  2. Wjazd na teren Gminy Krotoszyce sprzętu specjalistycznego typu śmieciarka tylko opróżnionego tzn. z pustą skrzynią załadunkową oraz ważenie każdego pojazdu specjalistycznego wykonującego na terenie Gminy Krotoszyce usługę odbioru odpadów komunalnych bezpośrednio po powrocie, przed jego opróżnieniem.
  3. Wyposażenie pojazdów w elektroniczny system monitoringu i czujników o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122), należy do obowiązków Wykonawcy.
  4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił mu nieodpłatnego dostępu do korzystania z oprogramowania do obsługi systemu rejestrującego prace pojazdów przez okres trwania umowy. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć i zainstalować oprogramowanie Zamawiającemu najpóźniej do dnia 15 stycznia 2021 r. wraz z elektronicznym planem gminy z siecią dróg oraz trasą do komunalnej instalacji, natomiast sam system monitoringu powinien funkcjonować od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia umowy. Koszty związane z korzystaniem z programu będą wliczone w ofertę na świadczenie usługi w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych. Wykonawca w wycenie powinien uwzględnić także wszystkie koszty związane z przeszkoleniem 1 pracownika Zamawiającego w zakresie obsługi programu. Program winien umożliwić Zamawiającemu pozyskanie informacji dotyczących pracy pojazdów w zakresie podanym powyżej oraz powinien również umożliwiać wizualizację pokonanych tras na planie gminy, sporządzanie raportów, określających ilość odcinków pokonanych na trasach przez pojazdy, czas pracy pojazdów wraz z numerem rejestracyjnym w ujęciu dziennym, tygodniowym, miesięcznym i rocznym. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu raportu z systemu GPS dokumentującego świadczenie usługi odbioru odpadów od momentu rozpoczęcia do momentu rozładunku odpadów. Raport należy przekazywać w wersji papierowej i elektronicznej w terminie 7 dni roboczych/kalendarzowych (moment ważenia samochodu przed rozpoczęciem odbioru odpadów stanowi punkt początkowy trasy w raporcie systemu GPS). Wyposażenie pojazdów w monitoring ma służyć Zamawiającemu jako system kontroli realizacji zamówienia.
  5. Wykonawca podczas świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego, nie może w tym samym czasie, przy użyciu tego samego sprzętu, odbierać odpadów od podmiotów trzecich nieobjętych przedmiotową umową.

1. **Wymagania dotyczące zagospodarowania odpadów** 
   1. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* lub samodzielnego ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
   2. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i odpadów ulegających biodegradacji (w tym odpadów zielonych) do Komunalnej Instalacji, która spełnia wymagania najlepszej dostępnej techniki (BAT), zgodnie z zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego.
2. **Wymagania dotyczące raportowania, wymiany informacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą** 
   1. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
   2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu raport miesięczny – (protokół) z wykonania usługi w formie elektronicznej i papierowej:

**a)** Wykonawca zobowiązany jest przekazać raport w terminie do 10 dni roboczych od dnia zakończenia danego miesiąca. Raport (protokół z usługi) wraz z kopiami kart przekazania odpadów do instalacji i dowodami wagowymi jest podstawą rozliczenia z Zamawiającym, a zatwierdzone przez Zamawiającego stanowi podstawę wystawienia faktury,

**b)** Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informacje o nieruchomości i jej właścicielu, w przypadku, gdy dany właściciel nieruchomości nie prowadzi selektywnego zbierania odpadów w sposób zgodny z prawem (określony w regulaminie), wraz z dokumentacją fotograficzną tych odpadów i miejsca (nieruchomości) z której te odpady pochodzą oraz przekazując informację o osobach wykonujących czynności odbioru (imię i nazwisko), oraz stosowny protokół podpisany przez te osoby na powyższą okoliczność, a także informację o sposobie powiadomienia właściciela nieruchomości o nieprawidłowość w selekcji odpadów.

**c)** Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów niezbędnych do odbioru usługi w miesięcznym okresie rozliczeniowym zawierających informacje o:

* ilości odebranych odpadów niesegregowanych (zmieszanych) [Mg],
* ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
* ilości odebranych odpadów papieru [Mg],
* ilości odebranych odpadów metali [Mg],
* ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
* ilość odebranych odpadów biodegradowalnych [Mg],
* ilość odebranych odpadów budowlanych i poremontowych [Mg],
* ilość innych niewymienionych frakcji zbieranych w sposób selektywny [Mg],
* ilości odpadów wielkogabarytowych [Mg],
* ilość dostarczanych pojemników [szt.],
* adresach nieruchomości od których nie zostały odebrane odpady komunalne,
* liczbie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem,
* liczbie adresów nieruchomości, na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
  1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu w terminie do 31 stycznia każdego roku w formie sprawozdania z poprzedniego roku kalendarzowego następujących informacji o:

1. poszczególnych rodzajów odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych oraz sposobie zagospodarowania tych odpadów, wraz ze wskazaniem nazwy i adresu instalacji, do których zostały one przekazane,
2. pozostałości z sortowania odpadów komunalnych i pozostałości z procesu mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, powstałych z odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych, przekazanych do składowania albo do termicznego przekształcania,
3. odpadów komunalnych przekazanych do przygotowania do ponownego użycia i recyklingu,
4. innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przekazanych do przygotowania do ponownego użycia, recyklingu i innych procesów odzysku,
5. osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych.
   1. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do sporządzania rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.
   2. Sprawozdanie zawiera informacje o masie:

**a)** poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości;

**b)** pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych;

**c)** odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi;

**d)** innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku.

1. **Obowiązki Wykonawcy przy postępowaniu z odebranymi odpadami** 
   1. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności w przypadkach braku możliwości odbioru odpadów w wyznaczonym terminie (brak dojazdu z uwagi na remont ulicy, z uwagi na nie wystawiony pojemnik).
   2. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania ilości odbieranych odpadów z poszczególnych nieruchomości, których mieszkańcy zgodnie ze złożoną przez właściciela nieruchomości deklaracją powinni prowadzić segregację odpadów. W przypadku stwierdzenia, że obowiązek segregacji nie jest wykonywany Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane i niezwłocznie powiadamia o tym fakcie właściciela nieruchomości i w ciągu 2 dni roboczych powiadamia o tym fakcie Zamawiającego. Do informacji należy załączyć protokół z dnia, w którym zaistniało zdarzenie wraz z podaniem godziny odbioru odpadów.
   3. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych, bioodpadów oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania w pierwszej kolejności do wyznaczonych instalacji komunalnych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego.
   4. Odpady komunalne segregowane Wykonawca zobowiązany będzie przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
   5. Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do spełnienia wymagań określonych w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym zgodnie z art. 9d ust. 1 oraz ust. 2 tej ustawy oraz zgodnie z rozporządzeniem wydanym przez ministra właściwego do spraw środowiska w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw gospodarki o szczegółowych wymaganiach, o których mowa w art. 9d ust. 1, w tym:

**a)** posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów;

**b)** utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń komunalnych do odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;

* 1. Pojazdy i urządzenia będą poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.
  2. Zobowiązuje się Wykonawcę do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
  3. Wykonawca odpowiada za prawidłowe opróżnianie i odstawianie pojemników, oraz za pozostawienie porządku po odbiorze odpadów od mieszkańców, spełnianie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zapewnienie odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.
  4. Zamawiający zakazuje mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.
  5. Odpady selektywnie zebrane należy w szczególności przekazać do zakładów odzysku odpadów.
  6. W przypadku zamówień obejmujących świadczenia przeznaczone do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, opis przedmiotu zamówienia sporządza się z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.

1. **Obowiązki Wykonawcy w zakresie osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia** 
   1. Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania wymaganych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, poziomów:

- recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,

- recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i remontowe.

* 1. Wykonawca będzie tak prowadził zbieranie odpadów, w szczególności selektywne zbieranie odpadów komunalnych, oraz zorganizuje ich zagospodarowanie w sposób umożliwiający uzyskanie co najmniej parametrów opisanych powszechnie obowiązującym prawie:

1. poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia w 2021 roku dla papieru, metalu , szkła i tworzywa sztucznego,
2. poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów innych niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe w roku 2020,
3. do obowiązków Wykonawcy należy także ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach,
   1. Zamawiający będzie rozliczał Wykonawcę z poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami zgodnie z metodologią opisaną w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych. Dane dotyczące morfologii odpadów należy dostosować do Krajowego Planu Gospodarki Odpadami.
4. **Inne obowiązki Wykonawcy**
   1. Wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, nie powodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy.
   2. Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w liczbie co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie.
   3. Porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu np. altanki śmietnikowe.
   4. W ramach realizacji usługi Wykonawca zobowiązany będzie do przestawiania pojemników w inne uzgodnione z Zamawiającym miejsca jak również ustawiania nowo zakupionych pojemników w miejsca wskazane przez Zamawiającego.
   5. Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
   6. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym termin odbioru odpadów z nieruchomości, do których dojazd był niemożliwy w terminie wynikającym z harmonogramu.
   7. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie zobowiązującymi przepisami i normami.
   8. Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
   9. W ramach wykonywanej usługi Wykonawca zobowiązany będzie do uzupełniania danych dotyczących zmiany ilości obsługiwanych nieruchomości.
   10. W ramach wykonywanej usługi Wykonawca zobowiązany będzie do utworzenia punktu reklamacyjno – informacyjnego, zapewnienia jego obsługi w odpowiednią ilość osób zapewniającą ciągłość i sprawność obsługi oraz podania do publicznej wiadomości nr telefonu i adres e-mail pod który każdy właściciel nieruchomości będzie miał możliwość zgłaszania wszelkich reklamacji oraz uzyskania informacji. Z działalności w/w punktu ma być sporządzana dokumentacja zawierająca wykaz zgłoszonych interwencji (data zgłoszenia, adres nieruchomości, imię i nazwisko zgłaszającego oraz krótki opis zgłaszanej interwencji). Wykonawca zobowiązany będzie do comiesięcznego przekazywania wykazu oraz na każde żądanie Zamawiającego udostępnić wykaz zarejestrowanych interwencji (w formie papierowej jak również elektronicznej).
   11. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji reklamacji zgłoszonych przez Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości (nieodebrane worki/pojemnik z nieruchomości zgodnie z harmonogramem, itp.) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mail. Wykonanie usługi w ramach reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mail. Nie wywiązanie się z realizacji zgłoszonych reklamacji skutkować będzie zastosowaniem kar umownych.
   12. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszelkie obowiązki, określone w przepisach powszechnie obowiązujących, wymaganych podczas wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz z ustawy o odpadach.
   13. Wójt w stosunku do podmiotów odbierających odpady komunalne jest obowiązany prowadzić kontrolę, co najmniej raz na dwa lata zgodnie z art. 9 u ust.1a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty oraz wyjaśnić sytuacje związane z prowadzoną kontrolą. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informacje dotyczące ilości i rodzaju odpadów uzyskanych w wyniku przetwarzania odpadów i rodzaju zastosowanych procesów przetwarzania odpadów.
   14. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Zamawiającemu przeprowadzanie niezapowiedzianych **kontroli prawidłowości i rzetelności przekazywanych** danych w zakresie kontroli masy odbieranych odpadów, świadczonych usług oraz zapisów umowy.
   15. Wykonawca przez cały okres świadczenia usług w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych, zobowiązany jest do sporządzania i przechowywana informacji na temat każdej operacji ważenia przekazanych odpadów komunalnych, w tym do archiwizacji protokołów wagowych oraz do niezwłocznego udostępniania Zamawiającemu tej dokumentacji w zakresie i w formie przez niego wskazanej do 3 lat od jej zakończenia okresu umowy.
   16. Przedmiot zamówienia należy wykonywać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi, w tym rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz. 122).
   17. Zamawiający poda kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowanie z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników zapisane w art. 29 ust. 5 i 6, art. 30 ust. 8 pkt 1 oraz ust. 9 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2020 r. poz. 288,ze zm.) w sytuacja wymagającej tegoż działania.