

Umowa nr OUr-VI.2512.1.105.2023

zawarta w Poznaniu dnia, pomiędzy :

Miastem Poznań, plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 209-000-14-40; REGON:631257822, reprezentowanym przez Łukasza Prymasa Zastępcę Dyrektora Wydziału Obsługi Urzędu Miasta Poznania, zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanymi w dalszej części umowy Stronami, a każdy z osobna Stroną.

Do umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest:

- a) czyszczenie rynien deszczowych, rur spustowych, rewizji i wycieraczek metalowych z liści oraz osadów,
- b) uszczelnienie i poziomowanie rynien deszczowych, rur spustowych, wraz z dojazdem, materiałami, kosztem najmu sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy, oraz kosztem przekazania zanieczyszczeń do utylizacji.

2. Wykonawca wykona przedmiot umowy w 6 obiektach Zamawiającego zlokalizowanych przy:

- a) pl. Kolegiackim 17,
- b) ul. Libelta 16/20,
- c) ul. Gronowej 22 a i b,
- d) ul. Matejki 50,
- e) ul. Słowackiego 22,
- f) ul. Świerkowej 10.

3. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca wykona:

- 1) ręczne czyszczenie rynien,

- 2) ręczne czyszczenie kanalizacji – rur deszczowych z osadnikiem i kolaniem,
- 3) mechaniczne czyszczenie kanałów kołowych sieci zewnętrznej między rurą deszczową, a pierwszą studzienką rewizyjną,
- 4) czyszczenie wycieraczek.

4. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz specyfikacją techniczną stanowiącą Załącznik nr 2 określającą szczegółowy zakres przedmiotu umowy.

§ 2

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) umożliwienie Wykonawcy wejścia do obiektów,
- 2) przystąpienie do odbioru robót wykonywanych w ramach przedmiotu umowy w terminie 7 dni licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

§ 3

Z wykonania przedmiotu umowy Zamawiający sporządzi protokół odbioru, po zakończeniu robót, zgodnie z harmonogramem określonym w § 6 ust. 2. Podpisany przez strony protokół odbioru stanowić będą podstawę do wystawienia faktury.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) dostarczenie wszystkich materiałów i sprzętu niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- 2) zagospodarowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, we własnym zakresie i na własny koszt odpadów i opakowań powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy. Wszelkie konsekwencje niedopełnienia obowiązku, o którym mowa wyżej będą obciążały Wykonawcę. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające zgodne z przepisami wykonanie obowiązku z zakresu gospodarki odpadami,
- 3) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną,
- 4) przeprowadzenie przed odbiorem przewidzianych prób i sprawdzianów,
- 5) zgłoszenie wykonania przedmiotu umowy do odbioru terminie, o którym mowa w § 3,

- 6) współdziałanie z Zamawiającym w sprawach objętych umową w celu terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 7) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i P.Poż w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
- 8) sporządzenie załącznika do protokołu odbioru robót dotyczących usterek opierzeń dachu, rur spustowych i rynien.
- 9) sporządzenie dokumentacji zdjęciowej po wyczyszczeniu wszystkich rynien i dołączenie jej do protokołu odbioru.

§ 5

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy oraz odpowiednio wykwalifikowanych pracowników, za których ewentualne działania i zaniechania ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do **05.12.2023 r.**
2. W ramach umowy Wykonawca wykona czynności określone w § 1 w terminie **od 13.11.2023 r. do 04.12.2023 r.**

§ 7

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:
 - Emil Potrząsaj, nr telefonu 606-960-226,
 - Maciej Bryliński, nr telefonu 604-794-401,
 - Marianna Urbańska, nr telefonu 885-507-595.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Wykonawcy są:
.....

§ 8

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po wykonaniu przedmiotu umowy oraz spisaniu protokołu odbioru o którym mowa w § 3 w wysokości wynikającej z formularza cenowego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Łączna wysokość wynagrodzenia za cały czas trwania umowy będzie nie wyższa niż brutto (słownie:złotych 00/100) w tym podatek VAT w wysokości (słownie: złotych 00/100)
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na podstawie faktury VAT Wykonawcy, na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nr w terminie 21 dni od otrzymania faktury. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie nie zawierający zastrzeżeń protokół wykonania wynikających z umowy czynności.
4. Wykonawca wystawi faktury na rzecz Miasto Poznań Wydział Obsługi Urzędu 61-841 Poznań, plac Kolegiacki 17, NIP 209-000-1440.
5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej Zamawiający przyjmie od Wykonawcy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną przesłaną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). Zamawiający upoważnia do odbioru faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z niniejszą umową, następującą jednostkę organizacyjną: Wydział Obsługi Urzędu. Faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane:
NABYWCA: Miasto Poznań pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań NIP : 2090001440,
ODBIORCA: Wydział Obsługi Urzędu, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań,
GLN 5907459620061.
Numer GLN identyfikuje jednostkę organizacyjną zamawiającego upoważnioną do odbioru faktury.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym.
8. Zamawiający dokona zapłaty za dostawy i usługi objęte umową z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nr Wykonawca oświadcza że wskazany w umowie oraz na fakturze rachunek rozliczeniowy jest umieszczony w wykazie podatników podatku VAT, prowadzonym zgodnie z art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570) i umożliwi dokonanie płatności z

zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Jeżeli wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie został umieszczony w wykazie podatników VAT, Zamawiający informuje Wykonawcę o wstrzymaniu płatności do czasu przedłożenia prawidłowego numeru rachunku rozliczeniowego lub dokona płatności na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba § 3 pkt 2 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2651 z późn. zm.).

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w umowie spowodowaną brakiem możliwości dokonania płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w szczególności związanym z brakiem właściwego rachunku rozliczeniowego na fakturze. Właściwy dla Wykonawcy Urząd Skarbowy to:
.....

§ 9

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę robót objętych umową w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wartości umowy brutto.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, gdy wysokość kary umownej nałożonej na Wykonawcę wyniesie 10% wynagrodzenia brutto. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto.
3. Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone na piśmie w terminie 10 dni od podjęcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 10

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§11

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 9 w zw. z ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).

§12

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób przeznaczonych do wykonania Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom Umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewnienia sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w punkcie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się wypełnić tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu wykonania Umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: <https://www.poznan.pl/klauzuladlakontrahenta/>.
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę zawarto w

§ 13

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów właściwych miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiana osób wymienionych w § 4 nie powoduje konieczności zmiany umowy pod warunkiem poinformowania drugiej strony o zmianie w formie pisemnej, pod rygorem uznania osób wskazanych w § 4 za upoważnione do kontaktu w sprawach związanych z realizacją umowy.

Umowa zaakceptowana pod względem formalno-prawnym przez radcę prawnego w dniu

5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz cenowy,

Załącznik nr 2 – specyfikacja techniczna budynków,

Załącznik nr 3 - Informacja na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę
(jeśli dotyczy).