

Żednia, dnia 18.09.2024 r.

Zn. spr.: SA.270.70.2024

**Ogłoszenie o zamówieniu o wartości poniżej kwoty określonej
w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)**

Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo
Żednia, Żednia 5, 16-050 Michałowo, zaprasza do złożenia oferty na:

***„Dostawę sortów mundurowych leśnika dla pracowników Nadleśnictwa
Żednia w 2024 roku”***

I. Określenie przedmiotu zamówienia:

Dostawa sortów mundurowych leśnika dla pracowników Nadleśnictwa Żednia w 2024 roku. Zamawiający dysponuje **4950 punktami** przeliczeniowymi (poszczególnym elementom umundurowania i oznakom przypisuje się wartości punktowe określone w Załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 95 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 1 sierpnia 2024 r.).

Sorty mundurowe muszą spełniać następujące kryteria:

1. Sorty muszą być wykonane według wzorów określonych w:

- a) Zarządzeniu nr 95 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 1 sierpnia 2024 r. w sprawie wzorca oraz zasad i norm użytkowania i norm użytkowania leśnika dla pracowników Lasów Państwowych;
- b) Zarządzeniu nr 107 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23 sierpnia 2024 r. w sprawie dokumentacji techniczno-technologicznej wybranych elementów mundurów leśnika według rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie wzorów mundurów leśnika i oznak dla osób uprawnionych do ich noszenia.

2. Wymagania stawiane dla przedmiotu zamówienia:

- a) Sorty mundurowe leśnika muszą być zgodne z wymogami określonymi w obowiązujących zarządzeniach Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych dot. mundurów leśnika. Dokumenty wyszczególnione w punkcie 1) podpunkt a) i
- b) są dostępne na stronach internetowych pod adresami:

1) <https://www.gov.pl/web/dglp/zarzadzenia-i-decyzje>

2) <http://isap.sejm.gov.pl/>

- b) Każdy rodzaj asortymentu musi posiadać etykietę informującą, co najmniej o: nazwie i rodzaju produktu, składnikach użytych do produkcji, rozmiarze, przepisach dotyczących konserwacji, prania i czyszczenia oraz nazwę i adres producenta;
3. Zakres rzeczowy danego asortymentu określa Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
 4. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia w trakcie obowiązywania umowy punktu wydawania sortów mundurowych czynnego w dni robocze od poniedziałku do piątku co najmniej w godz. od 9⁰⁰ do 15⁰⁰ oraz w 2 soboty miesiąca od godziny 9⁰⁰ do 13⁰⁰.
 5. Zamawiający odbierać będzie przedmiot zamówienia w miarę bieżących potrzeb, bezpośrednio w punkcie wydawania sortów mundurowych wskazanym przez Wykonawcę. Punkt sprzedaży powinien znajdować się w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego;
 6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić pracownikom Zamawiającego możliwość indywidualnego przymierzenia elementów odzieży poprzez wyposażenie punktu sprzedaży w przymierzalnię.

II. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia zawarcia umowy do dnia 30.12.2024 r.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą brać udział wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz. U. 2024 poz. 507).

IV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty:

1. Kryterium wyboru oferty: najniższa cena ofertowa brutto - 100%.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę ofertową i którego oferta będzie odpowiadała wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym Ogłoszeniu.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę w postaci elektronicznej (Zamawiający dopuszcza skan oferty pisemnej podpisanej tradycyjnie) należy złożyć na Formularzu ofertowym Wykonawcy (Załącznik nr 2) wraz z wymaganymi załącznikami przy użyciu platformy zakupowej, adres: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_zednia.
2. Wszystkie kwoty w Formularzu ofertowym Wykonawcy oraz w Kosztorysie ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego Wykonawcy, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta powinna być napisana w języku polskim oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie koszty Wykonawcy związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie będzie zobowiązany do ponoszenia żadnych innych wydatków przekraczających cenę podaną przez Wykonawcę. Zaproponowana cena będzie ceną niezmienną do końca realizacji umowy.
5. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę.
6. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
7. Zamawiający dopuszcza poprawienie w Formularzu ofertowym Wykonawcy oczywistych błędów rachunkowych i pisarskich.
8. Zamawiający zastrzega, iż może bez podania przyczyny odwołać postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia lub nie wybrać żadnej z przedstawionych mu ofert. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

VI. Osoba do kontaktu w sprawach merytorycznych:

Anna Lipska, tel.: 510226204

VII. Ochrona danych osobowych:

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – dalej

„RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest **Nadleśnictwo Żednia, Żednia 5, 16-050 Michałowo**, zwany dalej Administratorem, tel.: 85 717 52 51, e-mail: zednia@bialystok.lasy.gov.pl. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się poprzez dane kontaktowe wskazane powyżej.

2. Celem przetwarzania danych osobowych jest wywiązanie się z warunków określonych w umowie bądź podjęcie działań zmierzających do przygotowania umowy pod kątem jej przyszłej realizacji.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
oraz
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów prawa, jak również innym podmiotom świadczącym prawne czy doradcze na rzecz Administratora.
5. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
6. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - b) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - c) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - e) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO),
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.

7. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż przez okres wynikający z przepisów prawa, jak również Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt PGL w Lasach Państwowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym. Osoba, której dane dotyczą, nie jest zobowiązana do ich podania. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
9. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załączniki do Ogłoszenia o zamówieniu:

1. Załącznik nr 1 – Zakres rzeczowy.
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy.