

PROJEKT - UMOWY Nr/0R/2021

W dniu2021 r. w Wyszkanie pomiędzy Powiatem Wyszkańskim z siedzibą w Wyszkanie przy ul. Al. Róż 2, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Jerzego Żukowskiego – Starostę Powiatu Wyszkańskiego
2. Leszka Marszał – Wicestarostę Powiatu Wyszkańskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wyszkańskiego – Anny Anuszeńskiej

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą reprezentowanym przez zwanego dalej **Wykonawcą** zawarta została umowa o następującej treści.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia i wyłonienia najkorzystniejszej oferty w ramach zapytania ofertowego. Do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), gdyż wartość przedmiotu zamówienia jest niższa niż 130 000 złotych (stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych).

§ 1.

Zgodnie ze złożonym Formularzem Ofertowym z dnia na „**Odbiór odpadów komunalnych Starostwa Powiatowego w Wyszkanie w budynku zlokalizowanym przy ul. Świętojańskiej 82 C w roku 2022**” przedmiotem umowy jest świadczenie usługi odbioru i utylizacji odpadów komunalnych, wywóz stałych odpadów komunalnych niesegregowanych odbywać się będzie cztery razy w miesiącu z jednego pojemnika o pojemności 240 l będących własnością **Zamawiającego** oraz raz w miesiącu z trzech pojemników odpadów segregowanych (papier, szkło, plastik) z pojemników o pojemności 120 l będących własnością **Zamawiającego**.



§ 2.

ZASADY REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Usługa o której mowa w par.1 umowy obejmuje:

- 1) zapewnienie ciągłości świadczenia usługi systematycznego wywożenia odpadów, nie powodując ich zalegania,
- 2) ponowne ustawienie pojemników po dokonaniu wywozu odpadów na właściwe miejsce,
- 3) usuwanie odpadów wokół pojemników w przypadku nieterminowego wykonania usługi lub w przypadku wydostania się odpadów z pojemników w trakcie ich przeładunku,
- 4) utylizację odpadów.

2. Zamawiający wskazuje, że przewidywana ilość pojemników w okresie trwania umowy oraz częstotliwość odbioru odpadów wyniesie dla:

- 1) Odpadów niesegregowanych (zmieszanych): - 1 pojemnik 240 l (kod: 20 03 01) – wywóz 4 x w miesiącu (w okresie obowiązywania umowy co najmniej 48 razy),
- 2) Odpadów segregowanych papier: - 1 pojemnik o pojemności 120 l na odpady segregowane przeznaczony do gromadzenia papieru i tektury (kod: 15 01 01) – wywóz 1x w miesiącu (w okresie obowiązywania umowy co najmniej 12 razy),
- 3) Odpadów segregowanych metale i tworzywa sztuczne: - 1 pojemnik o pojemności 120l na odpady segregowane przeznaczony do gromadzenia metali i tworzyw sztucznych (kody: 15 01 06, 15 01 04, 15 01 02) – wywóz 1 x w miesiącu (w okresie obowiązywania umowy co najmniej 12 razy),
- 4) Odpadów segregowanych szkło: -1 pojemnik o pojemności 120 l na odpady segregowane przeznaczony do gromadzenia szkła (kod: 15 01 07) – wywóz 1 x w miesiącu (w okresie obowiązywania umowy co najmniej 12 razy),

3. Zamawiający ustali z Wykonawcą miesięczne terminy wywozu odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych.

§ 3.

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy strony ustalają na podstawie wyceny przedstawionej w Formularzu ofertowym, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego z dnia..... złożonego przez Wykonawcę na kwotę nettozł., (słownie:.....złoty) + 23 % VAT.....zł (słownie:

.....złoty), brutto.....zł., (słownie:złoty).

2. Wynagrodzenie w ramach przedmiotu umowy, będzie płatne co miesiąc po zrealizowaniu usługi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę i potwierdzonej przez upoważnioną osobę przez Zamawiającego faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy o numerze, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.

3. Wykonawca wystawi fakturę VAT i prześle na adres mailowy starostwa: efaktury@powiat-wyszkowski.pl zgodnie z następującym zapisem:

Nabywca: Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, NIP 7621886920.

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Wyszkowie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków.

4. Numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności („split payment”) – Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).

§ 4.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminów wywozów i ilości odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy (telefonicznie lub mailem) w trakcie trwania umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada kompetencje i uprawnienia niezbędne do prowadzenia działalności, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami z doświadczeniem niezbędnym do realizacji zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest postępować z odpadami zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie w szczególności:

1) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 t. j.),

2) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779 t. j.),

3) ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U z 2021 r. poz. 888 t. j.).

§ 5.

Wykonawca nie może powierzyć wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 6.

Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie wykonywania obowiązków przez pracowników Wykonawcy.

§ 7.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym.

§ 9.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne, o których mowa w ust. 2.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1;
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
3. W przypadku gdy poniesiona szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar, o których mowa w ust. 2 z należności z wystawianych faktur za przedmiot umowy, po sporządzeniu przez strony stosownego protokołu, który podpisują przedstawiciele obu stron.

§ 10.

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.

§ 11.

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego

swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

KONTRASYGNETA SKARBNIKA POWIATU:

Wydział Gospodarczy
Dariusz Grzegorz Suchanek

RADCA PRAWNY
Monika Julia Aksamić - Zienkiewicz