

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Dostawy**  
**Budowa internetowego serwisu informacyjnego Systemu iPFRON+**  
**wraz z usługą jego utrzymania i rozwoju**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** PAŃSTWOWY FUNDUSZ REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

**1.3.) Oddział zamawiającego:** PFRON

**1.4.) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 012059538

**1.5.) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Aleja Jana Pawła II 13

**1.5.2.) Miejscowość:** Warszawa

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 00-828

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL911 - Miasto Warszawa

**1.5.7.) Numer telefonu:** +48 22 5055879

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia.ipfronplus@pfron.org.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://www.pfron.org.pl>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowy fundusz celowy

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Budowa internetowego serwisu informacyjnego Systemu iPFRON+ wraz z usługą jego utrzymania i rozwoju

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-1b3c6340-2044-11ec-b885-f28f91688073

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2021/BZP 00196947/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-09-29 17:20

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2021/BZP 00011486/06/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.3 Budowa internetowego serwisu informacyjnego Systemu iPFRON+

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

„Uniwersalna platforma do projektowania i realizacji programów wsparcia ON wraz ze zintegrowanym modułem analitycznym – System iPFRON+” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/pfron>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/pfron>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:**

Komunikacja w postępowaniu, zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344) na Platformie: <https://platformazakupowa.pl/pn/pfron>.

13.2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl znajduje się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

13.3. Zalecenia Zamawiającego dotyczące podpisów:

a) Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PAdES (PDF Advanced Electronic Signature),

- dla dokumentów w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpis formatem XAdES (XML Advanced Electronic Signature).

b) Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu osobistego :

- w przypadku wykorzystywania aplikacji eDO App (obsługuje tylko dokumenty w formacie .pdf) na

telefonach z obsługą technologii NFC wielkość dokumentów nie może przekraczać 5 MB,  
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),  
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym.

c) Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu zaufanego :

- wielkość plików nie może przekraczać 10 MB,
- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .pdf),
- dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .xml).

d) W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę odpowiedniej pary plików, tj. pliku podpisywanego (źródłowego) oraz pliku zawierającego podpis.

e) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

f) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

13.4. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniej-szej niż 512 kb/s;
- komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Win-dows 7, Mac Os x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje;
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10;
- włączona obsługa JavaScript;
- zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf;
- Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

13.5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13.6. Ofertę z załącznikami, wnioski, dokumenty i oświadczenia sporządza się w postaci elektronicznej. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa RM z dnia 9.11.2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, odt, .jpg (.jpeg), przy czym Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w formacie .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.

13.7. Pozostałe szczegóły dotyczące komunikacji zawiera Rozdział 13 SWZ.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Działając na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia na usługi testowania Systemu iPFRON+ (dalej: Postępowanie”). Zamawiający zawarł informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w Rozdziale 27 SWZ.

**SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZP/14/21

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Tak

**4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, budowa, wdrożenie oraz utrzymanie i rozwój serwisu informacyjnego z systemem zarządzania treścią (zwanego dalej „Serwisem”), wraz z wykonaniem dokumentacji oraz przeprowadzeniem warsztatów powdrożeniowych dla pracowników IT, redaktorów serwisu informacyjnego. Serwis dedykowany będzie do publikowania informacji o projekcie „Uniwersalna platforma do projektowania i realizacji programów wsparcia ON wraz ze zintegrowanym modułem analitycznym - System iPFRON+” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych” (dalej jako „Projekt”) oraz wszelkich treści niezbędnych do komunikowania, popularyzacji Projektu, a także służących lepszemu poznaniu funkcjonalności Systemu iPFRON+ i form wsparcia realizowanych za pośrednictwem Systemu iPFRON+ wśród jego Beneficjentów i Interesariuszy.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 48224000-4 - Pakiety oprogramowania do edycji stron WWW

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

72212224-5 - Usługi opracowywania oprogramowania do edycji stron WWW

72413000-8 - Usługi w zakresie projektowania stron WWW

79822500-7 - Usługi projektów graficznych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Tak

**4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:**

Zamawiający działając na podstawie art. 441 ustawy Pzp zastrzega sobie prawo do zastosowania opcji zmniejszającej, uprawiającej Zamawiającego do:

a) rezygnacji o nie więcej niż 50% wartości maksymalnego wynagrodzenia określonego w

paragrafie 5 ust. 1 pkt 5.1.3 PPU (Umowy) za Rozwój Serwisu (pkt 2.5.1. OPZ). Liczba Roboczogodzin w ramach Rozwoju jest wielkością szacunkową, którą Zamawiający przewiduje wykorzystać w trakcie całego okresu obowiązywania Umowy, natomiast faktyczna jej liczba będzie uzależniona od liczby Zamówień zleconych Wykonawcy do realizacji w związku z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego;

b) skrócenia terminu świadczenia Usługi Utrzymania Serwisu, o której mowa w pkt 2.5.2. OPZ, maksymalnie o 4 miesiące w stosunku do terminu wskazanego w Rozdziale 5 pkt 5.1.4 SWZ, a w konsekwencji do proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia wskazanego w paragrafie 5 ust. 1 pkt 5.5.2 PPU (Umowy). Liczba miesięcy świadczenia Usługi Utrzymania jest wielkością szacunkową, którą Zamawiający przewiduje wykorzystać w trakcie całego okresu obowiązywania Umowy, natomiast faktyczny okres świadczenia Usługi Utrzymania Serwisu będzie uzależniony od dnia dokonania Odbioru Etapu II.

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2023-05-30**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

**4.3.6.) Waga: 60**

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie Personelu Kluczowego**

**4.3.6.) Waga: 40**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak**

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

Pkt 7.1. SWZ O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

PKT 7.1.1. SWZ w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie wykonał co najmniej 2 (dwa) zamówienia polegające na zaprojektowaniu graficznym oraz zaprogramowaniu i wdrożeniu portalu/serwisu internetowego wraz systemem CMS, zgodnego z wymaganiami WCAG w wersji minimum 2.0 na poziomie A oraz AA, o wartości brutto co najmniej 80 000 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych) dla każdego z zamówień.

Uwaga:

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania wartości kilku umów w celu spełnienia powyższego warunku;
- przez jedną usługę, Zamawiający rozumie jeden kontrakt/umowę;
- w przypadku, kiedy wyżej wymagany przez Zamawiającego zakres usług będzie stanowił część usług o szerszym zakresie czy wartości, Wykonawca winien w wykazie usług wyodrębnić usługi, o których mowa w powyższym warunku;
- w przypadku usług będących w trakcie wykonywania, wymagania odnośnie: zakresu i wartości wymaganej usługi (o wartości co najmniej 80 000,00 zł), dotyczą części umowy już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert) i te parametry (zakres) Wykonawca zobowiązany jest podać w wykazie usług;
- w przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy/kontraktu) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonych w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego (NBP) na dzień opublikowania Ogłoszenia o Zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji Ogłoszenia o Zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP Zamawiający przejmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej Tabeli Kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP.

Pkt 7.1.2. SWZ dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 3 osobowym zespołem (dalej jako „Personel Kluczowy”), który będzie skierowany do realizacji niniejszego zamówienia, w tym:

a) 1 (jednym) grafikim komputerowym posiadającym:

- minimum 3-letnie doświadczenie w zakresie projektowania graficznego portali/serwisów internetowych;

b) 2 (dwoma) programistami, przy czym każdy z nich posiada:

- doświadczenie nabyte, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, w co najmniej dwóch projektach informatycznych polegających na budowie od podstaw dedykowanego portalu/serwisu internetowego lub oprogramowaniu portalu/serwisu internetowego, z wykorzystaniem ogólnodostępnych standardowych rozwiązań, w tym systemów zarządzania treścią, w których pełnił funkcję programisty, oraz
- minimum 3-letnie doświadczenie w realizacji projektów dotyczących portali/serwisów internetowych.

PKT 7.2. SWZ Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

Zamawiający nie będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w pkt 8.1 SWZ oraz pkt 5.2 niniejszego ogłoszenia.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

1. Wykaz usług lub dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych

również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi lub dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi lub dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 (trzech) miesięcy.

Wykaz usług lub dostaw należy sporządzić zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SWZ.

2. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz osób należy sporządzić zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ.

### **5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

### **5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

1. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, o którym mowa w pkt 7.4 SWZ (jeżeli dotyczy);

2. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt 12.5 SWZ, sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy);

3. Wykaz doświadczenia Personelu Kluczowego (dalej jako „Wykaz”) sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SWZ zawierający informacje nt. doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia. Wykaz ten składany jest w celu uzyskania punktów w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie Personelu Kluczowego”.

UWAGA: W przypadku niezłożenia ww. Wykazu wraz z ofertą lub gdy Wykaz ten będzie niekompletny, będzie zawierał błędy lub informacje w nim zawarte budzą wątpliwości Zamawiającego, Wykaz ten nie będzie podlegał złożeniu, uzupełnieniu, poprawieniu na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Dokument zawierający wyjaśnienia wraz uzasadnieniem, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (patrz pkt 19.6 SWZ poniżej) -jeżeli Wykonawca zastrzega w poufności część informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa;

5. W celu potwierdzenia, że osoba/-y działająca/-e w imieniu Wykonawcy jest/są umocowana/-e do jego reprezentowania Zamawiający żąda złożenia:

a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów);

b) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 5 lit. a) powyżej (pkt 19.4.6. lit a) SWZ);

c) postanowienie pkt 5 lit. a) - b) powyżej (pkt 19.4.6. lit a) - b) SWZ) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

d) postanowienia pkt 5 lit. a) - b) powyżej (pkt 19.4.6 lit. a) – b) SWZ) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

Uwaga:

- W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 5 lit. a) (pkt 19.4.6 lit. a) SWZ), pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów;
- W przypadku, gdy pełnomocnictwa udziela inna osoba niż uprawniony do reprezentowania podmiot z mocy prawa lub umowy spółki, do oferty należy dołączyć również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Tak

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Pkt 12.1. SWZ Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje również pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów;

Pkt 12.2. SWZ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 7.1. SWZ Wykonawcy spełniają łącznie.

Pkt 12.3. SWZ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.2 SWZ (pkt 5.5. niniejszego ogłoszenia) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z

Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Pkt 12.4. SWZ W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia wystarczy, że warunek określony w pkt 7.1. SWZ spełni jeden z nich lub Wykonawcy spełnią go łącznie.

Pkt 12.5. SWZ W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

Pkt 12.6. SWZ Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 12.5 SWZ, dotyczy również wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, którzy na gruncie ustawy Pzp są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**  
Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie



**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzania Zamawiający opisał w Załączniku nr 2 do SWZ w paragrafie 17.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Tak

**7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:**

obejmujące, zgodnie z art. 96 ustawy: - aspekty społeczne

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-10-15 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/pn/pfron>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-10-15 10:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-11-13

**8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:** Tak

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem zawarcia umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

2. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach uregulowanych w Dziale IX ustawy Pzp. Informacje na temat składania odwołań można uzyskać w Urzędzie Zamówień Publicznych Departament Odwołań, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, strona internetowa:

[www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl), adres e-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl),

tel. +48 22 458 78 01.

3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, dostarczy Zamawiającemu:

- informacje niezbędne do uzupełnienia treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, osoby do komunikacji itp.;
- dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale 17 SWZ;
- przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwo dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;
- jeżeli zostanie wybrana oferta konsorcjum, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy, przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców tworzących konsorcjum. Z treści powyższej umowy powinny w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących czynności związane z nadzorem nad realizacją Umowy, w szczególności w zakresie współpracy z Zamawiającym w celu bieżącego zarządzania realizacją Umowy oraz czynności wskazanych w pkt 2.5.1 OPZ, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 paragraf 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Szczegóły dotyczące sposobu dokumentowania zatrudnienia oraz kontroli spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na

podstawie umowy o pracę oraz postanowienia dotyczące sankcji z tytułu niespełnienia ww. wymagań zawierają postanowienia PPU (Załącznik nr 2 do SWZ).

5. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oświadczenie Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiotów udostępniających zasoby, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 10 SWZ), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pozostałe wymagania formalne dotyczące składanych w postępowaniu podmiotowych środków dowodowych zawiera rozdział 19 SWZ.

6. Zamawiający nie przewiduje: udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

7. W przypadku przeprowadzenia negocjacji przez Zamawiającego, Zamawiający nie ogranicza liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji. Zamawiający zaprosi do negocjacji tych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu i którzy złożyli niepodlegające odrzuceniu oferty.

8. Szczegóły dotyczące termin realizacji przedmiotu zamówienia wskazanego w pkt 4.2.10) niniejszego ogłoszenia określono w Rozdziale 5 SWZ oraz w paragrafie 2 PPU.