

Znak: ZPL.271.59.2022.AW

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
w postępowaniu o wartości szacunkowej poniżej 130.000 zł

**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych budowy kompleksów sportowych na terenie Gminy Nowa Wieś Wielka**

**I. ZAMAWIAJACY:**

Gmina Nowa Wieś Wielka  
86-060 Nowa Wieś Wielka ul. Ogrodowa 2  
woj. kujawsko-pomorskie  
tel. 52 3206868, fax 52 3206850  
http: [www.bip.nowawieswielka.pl](http://www.bip.nowawieswielka.pl)  
e-mail: a.wysota@nowawieswielka.pl

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie czterech dokumentacji projektowo-kosztorysowych budowy kompleksów sportowych na terenie Gminy Nowa Wieś Wielka, obejmujących:
  - 1) budowę skateparku, pumtrucku, toru łączniczego wraz z infrastrukturą towarzyszącą-Brzoza Północ, zgodnie z koncepcją stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,
  - 2) budowę i modernizację kompleksu boisk ze sztuczną nawierzchnią i infrastrukturą towarzyszącą w Brzozie, zgodnie z koncepcją stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego
  - 3) budowę skateparku i pumtrucku wraz z infrastrukturą towarzyszącą w Dziemionnie, zgodnie z koncepcją stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego,
  - 4) wybudowanie trybun i oświetlenia przy boisku w Nowej Wsi Wielkiej, zgodnie z koncepcją stanowiącą załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zakres przedmiotu zamówienia dla każdej dokumentacji projektowo-kosztorysowej:
  - a) uzyskanie we własnym zakresie map do celów projektowych, niezbędnych map ewidencyjnych oraz wypisów z rejestru gruntów,
  - b) opracowanie dokumentów do wniosków: o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, o wydanie wyrysu i wypisu z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy (jeżeli są wymagane),
  - c) uzyskanie w imieniu Zamawiającego: decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia, wyrysu i wypisu z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy (jeżeli są wymagane),
  - d) uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków technicznych, opinii, uzgodnień, decyzji wymaganych przepisami Prawa budowlanego,
  - e) ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów,
  - f) opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa w rozdziale 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454), w szczególności:
    - projekt budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub dokonania skutecznego zgłoszenia robót - w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej w formacie PDF (pliki max do 25 MB),
    - projekt wykonawczy - uzupełniający i uszczegóławiający projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizację robót budowlanych; projekt ten musi uwzględniać wymagania określone w § 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) - w ilości 3 egz. w formie pisemnej oraz 1 egz. w formie elektronicznej w formacie PDF (pliki max do 25 MB); w przypadku wykonania projektu budowlano-wykonawczego wymagane jest 6 egz. w formie papierowej,
    - przedmiar robót - przez który należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyczeniem i zestawieniem ilości

jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych; przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w paragrafach od 6 do 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) - w ilości 2 egz. w formie pisemnej oraz 1 egz. w formie elektronicznej w formacie PDF (pliki max do 25 MB) **i edycyjnej ATH.**

- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów - w ilości 2 egz. w formie pisemnej oraz 1 egz. w formie elektronicznej,
  - g) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) - w ilości 4 egz. w formie pisemnej oraz 1 egz. w formie elektronicznej w formacie PDF (pliki max do 25 MB),
  - h) kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458) - w ilości 2 egz. w formie pisemnej,
  - i) przygotowanie i złożenie wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia do właściwego organu,
  - j) udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanego opisu przedmiotu zamówienia (tj. projektu budowlanego, projektu wykonawczego, STWiOR) oraz przedmiaru robót, wpływające po ogłoszeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego od potencjalnych wykonawców robót budowlanych - w terminie max. 3 dni od dnia otrzymania pytania od Zamawiającego,
  - k) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji objętej opracowaną dokumentacją.
3. Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów oraz wzajemne skoordynowanie techniczne opracowań projektowych wykonane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu budowlanego. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w tym m.in. koszty prac terenowych, geodezyjnych, kosztów uzgodnień, opinii, ekspertyz, pozwoleń itp.  
W dokumentacji należy ująć rozbiórkę, budowę bądź przebudowę elementów zagospodarowania terenu kolidujących z projektowanymi urządzeniami sportowymi, a także wycinkę drzew.
4. Projekty należy wykonać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679).
5. Każda z dokumentacji projektowych stanowiących umówiony przedmiot zamówienia powinna być zaopatrzona w następujące załączniki:
- 1) wykaz opracowań dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla całego zadania inwestycyjnego z podaniem nazw wszystkich teczek dokumentacji;
  - 2) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
  - 3) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że wydana zostaje w stanie pełnym (kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i który jest znany Wykonawcy);
  - 4) imienny wykaz projektantów, którzy wykonali dokumentację wraz z numerami uprawnień projektowych;
  - 5) oświadczenie wykonawcy prac projektowych, że dokumentacja projektowa jest własnością Zamawiającego i może nią dysponować stosownie do jej przeznaczenia, w tym do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 6) wersja elektroniczna: pliki muszą być zoptymalizowane pod względem rozmiaru (max 25 Mb); jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków powinna umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech, a jednocześnie uwzględniać i nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych. Wszystkie rysunki, które znajdują się w projektach lub pisma, uzgodnienia itp. muszą znajdować się w wersji elektronicznej. Niedopuszczalne są zmiany bądź poprawki w dokumentacji bez ponownego, uwzględniającego te zmiany wykonania wersji elektronicznej. Każdy tom dokumentacji projektowej powinien być zapisany do pojedynczego pliku - nazwa pliku powinna odzwierciedlać temat opracowania. Pliki muszą być wgrane do katalogu o nazwie określającej lokalizację przedmiotu umowy.  
W tym samym katalogu musi być umieszczony plik w formacie tekstowym o nazwie SPIS.TXT, zawierający listę plików wraz z pełnymi tytułami opracowań w nich zawartych. Przedmiary robót powinny być zapisane w podkatalogu o nazwie przedmiary.

6. Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:
  - 1) opracowanie koncepcji szczegółowych rozwiązań technicznych, która będzie stanowiła po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, podstawę do sporządzenia projektu budowlanego; koncepcja szczegółowych rozwiązań technicznych winna zawierać w szczególności: część opisową, obliczenia technologiczne, projekt zagospodarowania terenu, wstępne koszty;
  - 2) uzgodnienie z Zamawiającym przed rozpoczęciem prac projektowych założeń wyjściowych do kosztorysowania, formy przedmiaru robót, określenia standardu i jakości wykonanych robót, zakresu i formy specyfikacji technicznych;
  - 3) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem prac projektowych;
  - 4) szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia;
  - 5) zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów; konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty;
  - 6) uzgadnianie na bieżąco z Zamawiającym - dokumentacji i rozwiązań projektowych, w tym rozwiązań materiałowych;
  - 7) przedłożenie do ostatecznej akceptacji kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, po uzyskaniu której możliwe będzie złożenie wniosku do właściwego organu architektoniczno-budowlanego;
  - 8) w przypadku zaproponowania przez wykonawcę robót budowlanych, w ofercie przetargowej, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w zamawianej dokumentacji projektowej - Wykonawca zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń;
  - 9) uwzględnienie w przyjętych rozwiązaniach projektowych potrzeb osób niepełnosprawnych, w szczególności likwidację barier architektonicznych.
7. Dokumentacja projektowa powinna określać parametry techniczne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, maszyn, urządzeń i wyposażenia. W dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze robót nie można wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” lub inne równoznaczne wyrazy. O propozycji takiego opisu Wykonawca winien każdorazowo informować Zamawiającego.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy także pełnienie nadzoru autorskiego. Nadzór autorski będzie pełniony w trakcie realizacji robót budowlanych. Przewidywany termin sprawowania nadzoru autorskiego - lata 2023-2025. Wynagrodzenie z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego należy doliczyć do ceny ofertowej brutto za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej niniejszym postępowaniem.

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie do:

  - a) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową;
  - b) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót;
  - c) udziału w naradach technicznych. Przyjmuje się, że liczba pobyków projektanta(ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach - przez Wykonawcę robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy;
  - d) udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji.
9. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy do dwukrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego. Aktualizacja dokonana zostanie na pisemne zgłoszenie Zamawiającego w przypadku gdy Zamawiający będzie rozpoczynał postępowanie o udzielenie zamówienia na roboty po upływie 6 miesięcy od daty ustalenia przez Wykonawcę wartości zamówienia lub wystąpienia okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenia szacowania wartości zamówienia. Kosztorys ten niezbędny będzie do przeprowadzenia procedury przetargowej wyłaniającej wykonawcę robót budowlanych.
10. Gwarancja.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości obowiązującej w okresie 2 lat, licząc od daty rozpoczęcia robót budowlanych, wykonywanych na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej. W dniu końcowego odbioru prac projektowych Wykonawca, sporządzi i przekaże Zamawiającemu kartę gwarancyjną. Karta gwarancyjna powinna zawierać co najmniej zobowiązanie Wykonawcy do ponoszenia wszelkich kosztów prac robót dodatkowych, jeżeli obiekty wykonane lub wykonywane na podstawie jego projektów będą wymagały przeróbek lub przebudowy oraz do zapłaty odszkodowania z tytułu wykonania robót budowlanych nieujętych w dokumentacji projektowej i kosztorysowej, jeżeli roboty te, przy zachowaniu należytej staranności, były możliwe do przewidzenia na etapie projektowania.

11. Terminy i warunki płatności:

Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej będzie płatne w trzech ratach:

- a) I rata - 60% po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz złożeniu wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę,
- b) II rata - 40% po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego pozostałego zakresu opracowań w tym dokumentacji wykonawczej i otrzymaniu przez Zamawiającego ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.

W wyjątkowych sytuacjach, jeżeli Wykonawca spełni wszystkie warunki potrzebne do uzyskania pozwolenia na budowę, ale z przyczyn od niego niezależnych (np. odwołania stron) pozwolenie nie zostanie wydane w terminie do trzech miesięcy od daty złożenia kompletnego wniosku, to faktura końcowa może być wystawiona na podstawie protokołu podpisanego przez obie Strony potwierdzającego ten fakt.

12. Podwykonawcy.

Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie tej części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Zamawiający zastrzega, że zlecenie innego zakresu prac niż wymienione w ofercie przez Wykonawcę może nastąpić wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca wykonujący za zgodą Zamawiającego przedmiot zamówienia przy udziale innych podwykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania, jak za swoje własne działania.

13. Prawa autorskie.

W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek, oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami - tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych. Nabywanie przedmiotowych praw następuje z chwilą faktycznego wydania przedmiotu zamówienia, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy. Równocześnie z nabyciem praw autorskich i praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.

14. **Wymagany termin wykonania umowy.**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **2 miesiące od daty podpisania umowy.**

Za terminowe wykonanie zamówienia uważa się złożenie dokumentacji projektowej wraz z wnioskiem o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy oraz dokumentacji kosztorysowej i STWIOR wraz z wersją elektroniczną w Urzędzie Gminy Nowa Wieś Wielka.

**III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 2) opracowali z należytą starannością w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jeden projekt budowlany na budowę/przebudowę skateparku oraz jeden projekt budowlany na budowę/przebudowę pumtracku oraz jeden projekt budowlany na budowę/przebudowę/remont boiska sportowego z nawierzchnią z trawy syntetycznej, wraz z potwierdzeniem, że w/w usługi zostały wykonane należycie.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana **wg formuły „spełnia - nie spełnia”** tj. na podstawie analizy załączonych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków jak wyżej, w tym jako wyznaczone minimum kwalifikujące do udziału w przedmiotowym postępowaniu.

2. **Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy wraz z ofertą zawierającą oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (załącznik nr 1) przedłożą **wykaz wykonanych usług** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (załącznik nr 2).

#### IV. **SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Składanie wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie wniosków za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [a.wysota@nowawieswielka.pl](mailto:a.wysota@nowawieswielka.pl).
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed terminem złożenia ofert, w godzinach pracy Urzędu.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o który, mowa w pkt. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców na stronie dedykowanej platformy zakupowej.

#### V. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć przez platformę zakupową w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29 grudnia 2022 r.** do godziny 12.00.
2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
3. Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie określonym w ust. 1.

#### VI. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:**

Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, tj.:

- a) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć przedmiot zamówienia określony w punkcie II,
- b) **ryczałtową formę wynagrodzenia:**

polegającą na ustaleniu sztywnej kwoty całkowitej, stanowiącej sumaryczny ekwiwalent za wykonanie zamówienia (bez podziału na poszczególne rodzaje robót, usług, dostaw) w związku z art. 632 Kodeksu cywilnego, bowiem istotą ryczałtu jest to, że w zasadzie nie podlega on w przyszłości weryfikacji - dlatego też łączy się z określonym ryzykiem ekonomicznym, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie,

- przyjęcie wynagrodzenia ryczałtowego ma taki skutek, że Wykonawca nie może jednostronnie domagać się jego zmiany (podwyższenia), gdyby po wykonaniu zamówienia okazało się, że faktyczne koszty odbiegają istotnie od wysokości ryczałtu,
- wyjątkowo dopuszczalne są zmiany umowy uzasadnione koniecznością wynikającą z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- Wykonawca nie ma żadnych podstaw prawnych i faktycznych do dochodzenia zmiany wynagrodzenia ryczałtowego w toku realizacji zamówienia, bowiem stwierdzona przez niego w toku realizacji np. niejednoznaczność w opisie przedmiotu zamówienia nie może być traktowana jako zmiana stosunków, której nie można było przewidzieć.

#### VII. **KRYTERIA OCENY OFERT:** najniższa cena.

#### VIII. **OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Pan Daniel Jarzębecki - inspektor ds. gospodarki komunalnej i remontów w Urzędzie Gminy Nowa Wieś Wielka, tel. 52 320 68 73, pok. nr 8.

#### IX. **POZOSTAŁE INFORMACJE:**

1. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.
3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
4. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie

- w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Oferta może zostać uznana za zawierającą rażąco niską cenę w szczególności w sytuacji kiedy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
5. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną oraz zamieści informację na stronie internetowej [www.bip.nowawieswielka.pl](http://www.bip.nowawieswielka.pl).
  6. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
  7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
  8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
  9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  10. Okres związania ofertą - 30 dni od upływu terminu składania ofert.
  11. Prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu 30 grudnia 2022 r.
  12. Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 2 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.
  13. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie jest prowadzone wg uproszczonych zasad.
  14. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących prawach w związku z tym:
    - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Nowa Wieś Wielka, 86-060 Nowa Wieś Wielka ul. Ogrodowa 2.
    - 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod mailem: kancelaria@nowawieswielka.pl.
    - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia.
    - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
    - 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez 5 lat zgodnie z Jednolitym Rzeczymym Wykazem Akt.
    - 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz prawo ich sprostowania, w uzasadnionych przypadkach usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu. W celu wykonania swoich praw należy skierować żądanie pod adres e-mail: kancelaria@nowawieswielka.pl.
    - 7) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obligatoryjne i wynika z przepisów prawa, w pozostałych przypadkach jest dobrowolne.
    - 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wykaz usług
3. Koncepcja budowy skateparku, pumptrucku, toru łączniczego wraz z infrastrukturą towarzyszącą - Brzoza Północ
4. Koncepcja budowy i modernizacji kompleksu boisk ze sztuczną nawierzchnią i infrastrukturą towarzyszącą w Brzozie
5. Koncepcja budowy skateparku i pumptrucku wraz z infrastrukturą towarzyszącą w Dziemionnie
6. Koncepcja wybudowania trybun i oświetlenia przy boisku w Nowej Wsi Wielkiej