

UMOWA NR .....

zawarta dnia.....r. w Warszawie pomiędzy:

**Politechniką Warszawską, Wydziałem Samochodów i Maszyn Roboczych** w Warszawie, przy ul. Narbutta 84, 02-524 Warszawa, REGON: 000001554, NIP: 5250005834, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez prof. dr hab. Piotra Przybyłowicza – Dziekana WSiMR na podstawie pełnomocnictwa BR-P-980/2021 z dnia 25.10.2021r. udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej,

zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

**a**

[w przypadku spółek handlowych]

..... z siedzibą w ..... (.....-.....), ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ....., NIP: ....., REGON: ....., o kapitale zakładowym w wysokości ..... zł [w przypadku spółek kapitałowych oraz spółki komandytowo-akcyjnej], w całości wpłaconym [w przypadku spółki akcyjnej i komandytowo-akcyjnej], zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez ....., ....., uprawnionego do samodzielnej reprezentacji spółki, zgodnie z wydrukiem stanowiącym informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącym załącznik do niniejszej umowy

[w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą]

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z której wydruk stanowi załącznik do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ..... (.....-.....), ul. ...., NIP: ....., REGON: ....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”, zastępowanym przez pełnomocnika, ....., na mocy pełnomocnictwa/upoważnienia nr ..... z dnia ..... r.

[w przypadku spółek cywilnych]

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z której wydruk stanowi załącznik do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ..... (.....-.....), ul. ...., NIP: ....., REGON: ....., i ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z której wydruk stanowi załącznik do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ..... (.....-.....), ul. ...., NIP: ....., REGON: ....., działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą ....., z siedzibą w ..... (.....-.....), ul. ...., NIP: ....., REGON: ....., łącznie zwani w umowie „**Stronami**”, lub każdy z nich z osobna „**Stroną**”,

## §1. PODSTAWA PRAWNA

Do zawarcia umowy doszło w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych zwaną dalej ustawą Pzp.

## § 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne **dostawy artykułów higienicznych, środków czystości wraz z akcesoriami do sprzątania**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część umowy.
2. Strony postanawiają, że Wykonawca będzie realizował przedmiot niniejszej umowy sukcesywnie na każdorazowe zamówienie składane zgodnie z § 5.
3. Ilości zamawianego asortymentu niniejszej umowy są ilościami planowanymi, określonymi na podstawie dotychczasowego zużycia. Rzeczywiste ilości zamówionych w ramach niniejszej umowy asortymentu wynikać będą z bieżących potrzeb Zamawiającego i mogą być mniejsze lub większe niż ilości określone dla poszczególnych pozycji, jednak ostateczna wartość zamówionego asortymentu nie przekroczy wartości umowy określonej na podstawie podanych ilości asortymentu
4. Wykonawca oświadcza, iż środki czystości stanowiące przedmiot niniejszej umowy odpowiadają obowiązującym standardom, posiadają znaki bezpieczeństwa stosowania, atesty oraz są zgodne z PN.
5. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy lub wcześniejszego wyczerpania asortymentu w ramach wartości brutto umowy.

## § 3. WYNAGRODZENIE

1. Za prawidłowe wykonanie umowy Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie:
  - 1) netto ..... zł, (słownie: ..... zł);
  - 2) brutto .....zł, (słownie: ..... zł);(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Do ceny, o której mowa w ust. 1 pkt 1 doliczony zostanie podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie: ..... zł) (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy uzależnione jest od ilości i wartości faktycznie wykonanych dostaw objętych przedmiotem umowy i przysługuje jedynie za wykonaną część umowy. Zamawiający zobowiązuje się jednocześnie do zrealizowania co najmniej **85 %** wartości brutto umowy.
4. W przypadku realizacji umowy w kwocie niższej niż wymieniona w ust. 1 Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie umowy w pełnej kwocie, bowiem podane przez Zamawiającego ilości asortymentu są ilościami planowanymi.
5. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych ( Dz. U. z 2022 r. poz. 893 z późn. zm. ).

## § 4 WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o

- minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 każda ze Stron w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, uprawniona jest zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia o kwotę kosztu poniesionego przez Wykonawcę, a w przypadku stawki podatku VAT od daty jego zmiany.
  3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust.1 pkt.1 zmiana Umowy polegać będzie na dostosowaniu określonej w umowie stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego do stawki tego podatku wynikającej ze zmienionych przepisów powszechnie obowiązującego prawa z tym, że kwoty netto określone umową nie ulegną zmianie.
  4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust.1 pkt. 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości wynikającego ze zmienionych przepisów prawa minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych do kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. W celu dokonania zmian Umowy z uwagi na zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę Wykonawca zobowiązany jest wykazać w szczególności poprzez przedstawienie Zamawiającemu kalkulacji i dokumentów, wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę uległy zmianie na skutek zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę. Strony zgodnie postanawiają, iż wykazując wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę uległy zmianie, Wykonawca zobowiązany będzie do odnoszenia się do cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym lub poprzednio zmienionych przez Strony w drodze aneksu.
  5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust.1 pkt. 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany przy zachowaniu dotychczasowej kwoty brutto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. W celu dokonania zmiany Umowy z uwagi na zmianę zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne Wykonawca zobowiązany jest wykazać, w szczególności poprzez przedstawienie Zamawiającemu kalkulacji i dokumentów, wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 3. Strony zgodnie postanawiają, iż wykazując wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie, Wykonawca zobowiązany będzie do odnoszenia się do cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym lub poprzednio zmienionych przez Strony w drodze aneksu.
  6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. W celu dokonania zmiany Umowy z uwagi na zmianę zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, w szczególności poprzez przedstawienie Zamawiającemu kalkulacji i dokumentów, wpływ zmiany tych zasad

na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 4. Strony zgodnie postanawiają, iż wykazując wpływ zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie, Wykonawca zobowiązany będzie do odnoszenia się do cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym lub poprzednio zmienionych przez Strony w drodze aneksu.

7. W celu realizacji postanowień ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 4 Zamawiający może żądać od Wykonawcy dokumentów odzwierciedlających realny wpływ czynników wymienionych w ust. 1 na wzrost kosztów przy realizacji Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności:
  - 1) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę pracowników Wykonawcy biorących bezpośredni udział przy realizacji Umowy, której waloryzacja dotyczy (widoczne imię i nazwisko pracownika, rok urodzenia, kwota wynagrodzenia, nazwa pracodawcy, daty zawarcia i obowiązywania, podpisy);
  - 2) poświadczonych za zgodność z oryginałem umów zleceń pracowników zawartych z osobami fizycznymi celem realizacji Umowy, której waloryzacja dotyczy (widoczne imię i nazwisko pracownika, kwota wynagrodzenia, nazwa pracodawcy, daty zawarcia i obowiązywania, podpisy);
  - 3) raportów ZUS RCA, ZUS ZUA pracowników wykonawcy biorących bezpośredni udział przy realizacji Umowy, której waloryzacja dotyczy uwzględniające podniesione stawki wynagrodzenia (widoczne imię i nazwisko, rok urodzenia, podstawy oskładkowania, pracodawca, daty zgłoszeń/złożenia deklaracji, kody tytułu zgłoszenia);
  - 4) zaświadczenia o niezaleganiu w opłacaniu przez pracodawcę składek ZUS;
  - 5) zaktualizowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych, zawartych w wiążącym dotychczas formularzu ofertowym, do poziomu, jaki ma zostać przyjęty na skutek waloryzacji;
  - 6) wypełnionej Tabeli waloryzacyjnej w formie pliku elektronicznego oraz Tabeli waloryzacyjnej wydrukowanej i podpisanej przez Wykonawcę zawierającej dane dotyczące pracowników Wykonawcy biorących bezpośredni udział przy realizacji Umowy, której waloryzacja dotyczy;
  - 7) kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem umów o zarządzanie oraz umów o prowadzenie PPK (wraz załącznikami) podpisanych przez pracodawcę z instytucją finansową (umowy, o których mowa w art. 8 ust. 1 oraz art. 14 ust. 1 ustawy o PPK);
  - 8) innych dokumentów i zestawień w zależności od przedmiotu wniosku.
8. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z wnioskiem nie potwierdzają, że przedmiotowa zmiana ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub że wpływ ten nie odpowiada postulowanej przez Wykonawcę wartości zmiany wynagrodzenia.
9. Jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy nie odpowiada postulowanej we wniosku zmianie wynagrodzenia, jak również jeśli z innych powodów, wniosek ten jest nieuzasadniony w całości lub w części - Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia wniosku w całości lub w części - wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.
10. W przypadku zamówień realizowanych wspólnie przez kilku wykonawców lub realizowanych przy pomocy podwykonawców postanowienia ust. 2-9 stosuje się odpowiednio.
11. W razie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadkach opisanych w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wypłaty odpowiedniego wynagrodzenia Podwykonawcom.
12. Wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała zmiana będzie miała określony we wniosku wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do zawarcia

przez Strony aneksu do umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość wynagrodzenia.

13. Waloryzacja wynagrodzenia w zakresie określonym w ust. 1 pkt 2 nie dotyczy realizacji zamówienia w roku zawarcia umowy.

## §5 SPOSÓB REALIZACJI DOSTAW

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy na rzecz Zamawiającego artykułów higienicznych, środków czystości wraz z akcesoriami określonych asortymentowo i cenowo w załączniku nr 1 do umowy, w terminie **3 dni roboczych** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego. **Dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy Pzp.**
2. Zamawiający w zamówieniu składanym Wykonawcy określi asortyment (rodzaj), ilości oraz miejsce dostarczenia.
3. Zamówienia ze strony Zamawiającego będą składane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres email Wykonawcy: ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
4. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot umowy sukcesywnie (max. 1 dostawa w miesiącu), wg złożonego zamówienia, do Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych Politechniki Warszawskiej własnym transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Ilekcio mowa o dostawie środków czystości wraz z akcesoriami w niniejszej umowie, należy rozumieć przez to dowóz, a także rozładunek do wskazanego przez Zamawiającego w zamówieniu miejsca.
6. Zamawiający dopuszcza dostawy częściowe.
7. Zamawiający dokona odbioru dostarczonych towarów nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty dostawy. Dokonanie odbioru potwierdzone zostanie podpisaniem protokołu odbioru dostawy /dostawy częściowej. Podpisany protokół odbioru zostanie niezwłocznie przekazany upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy lub przesłany w formie skanu za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku dostaw częściowych protokół odbioru ostatniej dostawy będzie protokołem odbioru końcowego. Odbiorowi podlegać będzie ilość i zgodność dostarczonych towarów z ofertą Wykonawcy (wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do umowy). Data podpisania protokołu odbioru dostawy / dostawy częściowej rozumiana będzie jako data zrealizowania dostawy / dostawy częściowej.
8. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego co najmniej na 2 dni przed tym terminem.
9. W kontaktach z Wykonawcą Zamawiającego będzie reprezentować: Wioletta Bartosiak tel. 22 234 85 27 , adres email: [wioletta.bartosiak@pw.edu.pl](mailto:wioletta.bartosiak@pw.edu.pl)
10. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcę będzie reprezentować jako koordynator: ....., tel. ...., adres email: ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

## § 6 WYKONANIE DOSTAW

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytej realizacji zamówień w asortymencie (rodzaju), ilościach, terminach i miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i walory użytkowe dostarczanych środków czystości wraz z akcesoriami oraz gwarantuje, iż będą fabrycznie nowe i nieużywane.
3. Do czasu odbioru zamówionego asortymentu przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego asortymentu:
  - 1) niezgodnego z zamówieniem,
  - 2) posiadającego ślady uszkodzenia zewnętrznego,
  - 3) posiadającego inne wady;osoba upoważniona ze strony Zamawiającego zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy telefonicznie bądź pisemnie o tym fakcie od chwili jej wykrycia.

Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie **2 dni roboczych**, licząc od dnia jej złożenia przez Zamawiającego, poprzez dostarczenie brakującego asortymentu lub dokonanie wymiany wadliwego asortymentu na nowy i wolny od wad.

5. W przypadku zaprzestania produkcji lub zmiany technologii produkcji, którejkolwiek pozycji asortymentu wyszczególnionego w ofercie Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek poinformować niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego.
6. W związku z zaistnieniem okoliczności opisanych w ust. 5, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia asortymentu równoważnego lub o lepszych parametrach za cenę nie wyższą niż podana w ofercie. Zamawiający rozpatrzy ofertę w terminie **5 dni roboczych** od jej otrzymania i zawiadomi Wykonawcę o jej przyjęciu lub odrzuceniu.

## **§ 7 SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Regulowanie należności za wykonywanie przedmiotu umowy dokonywane będzie na podstawie prawidłowo wystawianych faktur przez Wykonawcę za sukcesywnie zrealizowane dostawy, co poświadczane będzie protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu bankowego z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do **30 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za datę płatności poczytuje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca może żądać zapłaty przez Zamawiającego odsetek w wysokości ustawowej.
6. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej: 5250005834.

## **§ 8 KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązuje się do uiszczenia kar umownych:
  - 1) z tytułu zwłoki w dostawie lub części dostawy w wysokości 0,3% wartości netto dostawy lub części dostawy za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 15% wartości netto dostawy lub części dostawy,
  - 2) w przypadku niedostarczenia asortymentu wynikającego ze szczegółowego zamówienia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% łącznej wartości netto niedostarczonego towaru;
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy realizowanej w zamówieniu z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wartości netto umowy;
  - 4) z tytułu braku zmiany wynagrodzenia podwykonawcy zgodnie z §9 ust. 4 pkt 6 w wysokości 3% wartości netto umowy za każdy przypadek;
  - 5) łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% netto wartości umowy.
2. Kary umowne z tytułu zwłoki w dostawie lub części dostawy zostaną potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, lub zostanie wystawiona nota obciążeniowa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty / noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

## **§ 9 ZMIANA TREŚCI UMOWY**

1. Strony Umowy postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w wypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, tj. jeżeli zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Przez zmianę kosztów uprawniającą strony do żądania zmiany wynagrodzenia rozumie się wzrost kosztów związanych z realizacją zamówienia jak i ich obniżenie, względem ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

3. Wynagrodzenie należne wykonawcy może być waloryzowane po raz pierwszy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy. Wynagrodzenie może podlegać waloryzacji co kwartał. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w Umowie, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 tylko wtedy, gdy będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Warunki zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o których mowa w art. 439 Ustawy Pzp dotyczą :
  - 1) W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy, zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, osiągnie poziom 20% lub wyższy, Zamawiający i Wykonawca są uprawnieni do wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  - 2) Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen materiałów lub kosztów, jak i obniżenie cen materiałów lub kosztów, względem cen materiałów lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Ofercie.
  - 4) Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy Strony będą stosować kwartalny wskaźnik cen towarów i usług, ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w komunikacie wydanym na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 504, ze zm.) (dalej: „wskaźnik”).
  - 5) Zmiana cen materiałów lub kosztów wykonania usług składających się na przedmiot umowy zostanie uwzględniona przy ustalaniu zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ten sposób, że kwota określająca zmianę wynagrodzenia (zwiększenie albo zmniejszenie – odpowiednio do wskaźnika ogłoszonego za dany rok lub za dany kwartał) zostanie obliczona jako iloczyn kwoty wynagrodzenia pozostałego do zapłaty i stawki odpowiadającej 50% wartości wskaźnika.
  - 6) Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w pkt 1, może nastąpić, wyłącznie w zakresie kwoty płatności wynagrodzenia Wykonawcy, jeszcze nie zapłaconego.
  - 7) Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć 20% umownego wynagrodzenia należnego za cały okres realizacji umowy, określonego w § 3 ust. 1.
  - 8) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt 1-7, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    - a) przedmiotem umowy są dostawy, usługi lub roboty budowlane stanowiące nie wykonaną część przedmiotu umowy;
    - b) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania podstawy zmiany wynagrodzenia, w szczególności wykazu kosztów związanych z realizacją zamówienia, w przypadku których zmiana ceny uprawnia Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia.
6. W przypadku zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie i w jakiej wartości zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
  - 1) pisemne zestawienie w formie wykazu kosztów niezbędnych do realizacji Umowy, które Wykonawca przewidział i zaplanował w cenie oferty, związanych z realizacją Umowy, zarówno przed ich zmianą (tj. na moment złożenia oferty), jak i po ich zmianie (tj. na moment złożenia wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia);
  - 2) wykaz, o którym mowa w pkt. 1) Wykonawca zobowiązany jest prezentować łącznie z pozostałymi cenowymi elementami składowymi złożonej oferty, w celu

- udokumentowania utrzymania na niezmiennym poziomie pozostałych elementów mających wpływ na cenę oferty złożonej przez Wykonawcę.
7. Zamawiający przewiduje zmiany w przedmiocie umowy w zakresie przesunięć ilościowych między pozycjami, co nie będzie skutkowało zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
  8. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian umowy wynikających również z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian.
  9. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 8, może nastąpić wyłącznie w następujących przypadkach:
    - 1) zmiana wynagrodzenia umownego Wykonawcy – w przypadku zmiany przepisów dotyczących stawki podatku VAT- wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulegnie zmianie odpowiednio do zmiany stawki podatku VAT i od dnia wejścia w życie przepisu zmieniającego tę stawkę;
    - 2) ewentualnej zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców co najmniej takich samych właściwości, kwalifikacji (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców);
    - 3) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji danej części zamówienia oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, a dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
    - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz zmiany decyzji administracyjnych w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
    - 5) terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia siły wyższej, przy czym termin realizacji umowy ulegnie wówczas przedłużeniu o czas działania siły wyższej
  10. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:
    - 1) wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
    - 2) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
    - 3) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
    - 4) klęski żywiołowe: huragany, powodzie, trzęsienie ziemi;
    - 5) bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
    - 6) inne wydarzenia losowe.
  11. Strona dotknięta zdarzeniami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę pocztą elektroniczną lub w innej formie pisemnej o zaistnieniu tych okoliczności lub o ich ustąpieniu. Wystąpienie wyżej opisanych okoliczności, jak również czas ich trwania potwierdzone jest przez właściwą Izbę Gospodarczą kraju Wykonawcy.
  12. Zmiany, o których mowa w ust. 6 wymagają stosownego aneksu do Umowy.
  13. Zmiany, o których mowa w ust. 7 wymagają złożenia jednostronnego oświadczenia ze strony Zamawiającego.
  12. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zmian wynikających z niniejszej umowy.

## **§ 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany



okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

- 2) po stwierdzeniu przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części,
- 3) zwłoki w zrealizowaniu dostawy lub części dostawy przekraczającej 14 dni,
- 4) po 3 powtarzających się po sobie opóźnieniach w realizacji dostaw,
- 5) po 5 reklamacjach dostarczanych towarów w ramach różnych dostaw,
- 6) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 ustawy Pzp i art. 455 ustawy Pzp,
  - b) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Oświadczenie odstąpienia od Umowy może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zdarzeniach uzasadniających prawo do odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

## **§11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej, ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
4. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
5. W razie sporu związanego z realizacją niniejszej umowy, Strony będą dążyć do jego polubownego rozwiązania, w szczególności poprzez zawezwanie do próby ugodowej, określonej przepisami art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
6. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy nierozwiązane w sposób polubowny rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a ewentualne spory między Stronami będą rozstrzygane według prawa polskiego .
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy (*nie dotyczy w przypadku podpisywania umów kwalifikowanym podpisem elektronicznym*)

**Załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia,**

**Załącznik nr 2 do umowy – oferta Wykonawcy,**

**Załącznik nr 3 do umowy - wzór protokołu odbioru**

**Załącznik nr 4 do umowy – Klauzula informacyjna RODO Politechniki Warszawski**

BOP-2712

Bez zastrzeżeń formalno-prawnych

Anna Grażyna Świetlicka  
Radca prawny  
12.06.2023r.

**Załącznik nr 3 do umowy Wzór protokołu odbioru**

PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia.....

WZÓR

Na podstawie umowy nr ..... z dnia ....., dostarczono z firmy.  
....., zamówienie z dnia .....

1. ....,
2. ....

Odbiorca przyjmuje przedmiot zamówienia pod względem jakościowym i ilościowym bez  
zastrzeżeń\*)

Odbiorca przyjmuje przedmiot dostawy z następującymi zastrzeżeniami:\*):

- 1) .....
- 2) .....

\*) niepotrzebne skreślić

Przedstawiciel odbiorcy:

**Załącznik nr 4 do umowy KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO Z ART.13  
RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
- 1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl);
- 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy Pzp;
- 1.5. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.
- 1.6. Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę;
- 1.7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.);
- 1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 1.9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO;
- 1.10. Posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - 3) na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*.
- 1.11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.12. nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.