

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SWZ”)

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. 2019 poz.2019 z późn. zmianami)

Numer referencyjny postępowania **RI/01.07/2/2021**

„Budowa TARGOWISKA MIEJSKIEGO w Dębnie w formule zaprojektuj i wybuduj”

Zadanie realizowane z udziałem środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19

Lokalizacja:

74-400 Dębno
ul. Salezjańska dz. nr 1069/7, 294/54

Zamawiający:

Gmina Dębno

Siedziba:

Urząd Miejski w Dębnie
ul. Piłsudskiego 5
74-400 Dębno
woj. Zachodniopomorskie

Dębno, dnia 22.04.2021 r.

ZAWARTOŚĆ SWZ:

	Ilość stron:
Strona tytułowa	stron 1
Spis treści - zawartość swz	stron 1
SWZ – postanowienia ogólne	stron 12
Projekt przyszłej umowy	stron 12
Załącznik nr 1 – Formularz oferty	stron 2
Załącznik nr 1a – Zestawienie rzeczowo-finansowe	stron 3
Załącznik nr 2a – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	stron 1
Załącznik nr 2b – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	stron 1
Załącznik nr 2c – Zobowiązanie do współpracy	stron 1
Załącznik nr 3 – Specyfikacja wykonania 2 tablic informujących o pochodzeniu środków	stron 1
Załącznik nr 4 – Wytyczne do wyceny oferty	stron 3
Program Funkcjonalno – Użytkowy:	stron 1
a) Opis PFU	stron 34
b) Rys. nr A1 – Zagospodarowanie	stron 1
c) Rys. nr A2 – Teren	stron 1
d) Rys. nr A3 – Rzut przyziemia podział	stron 1
e) Rys. nr A4 – Rzut przyziemia	stron 1
f) Rys. nr A5 – Przekroje	stron 1
g) Rys. nr A6 – Przekroje	stron 1
h) Rys. nr A7 – Rzut dachu	stron 1
i) Rys. nr A8 – Elewacje	stron 1
j) Wizualizacje	stron 21

RAZEM: stron 102

SWZ – POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY.

Gmina Dębno, NIP 597-162-76-49, REGON 210966993.

<https://bip.debno.com.pl/>

tel. 957603001 do 4.

e-mail: bok@debno.pl

Odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania - Wydział Realizacji Inwestycji.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I MIEJSCE JEGO PRZEPROWADZENIA.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne (zwane dalej „postępowaniem”) prowadzone jest w trybie podstawowym przewidzianym w dziale III ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawa Pzp”).
- 2.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 2.3. Zamawiający informuje, że zadanie jest realizowane ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19
- 2.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl/pn/um_debno (zwanej dalej „Platforma”).
- 2.5. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem Platformy prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl - cwk@platformazakupowa.pl.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest: *Zaprojektowanie i wybudowanie targowiska miejskiego w Dębnie przy ul. Salezjańskiej wraz z wykonaniem infrastruktury towarzyszącej oraz niezbędnym wyposażeniem, umożliwiającym użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem wraz z prowadzeniem nadzoru autorskiego z uzyskaniem przez Wykonawcę pozwolenia na użytkowanie zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.*

- 3.1.1. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:

71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego
71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71248000-8	Nadzór nad projektem i dokumentacją
45213141-3	Roboty budowlane w zakresie targowisk zadaszonych
45210000-2	Roboty budowlane w zakresie budynków
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45331210-1	Instalowanie wentylacji
44622000-6	Układy odzyskiwania ciepła
45261215-4	Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45111291-4	Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45233140-2	Roboty drogowe
45340000-2	Instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego

- 3.1.2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi następujące prace i obowiązki:

- 1) **Zaprojektowanie** – tj. opracowanie *kompleksowej dokumentacji projektowej* Targowiska Miejskiego w Dębnie wraz z zagospodarowaniem działki i niezbędnym wyposażeniem w formule „zaprojektuj i wybuduj” w zakresie wszystkich branż wraz z zastępstwem inwestorskim polegającym na uzyskaniu w imieniu Zamawiającego wszystkich wymaganych prawem uzgodnień i pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę.

Przez *kompleksową dokumentację* należy rozumieć występującą łącznie następującą dokumentację:

- Projekt budowlany wraz z wymaganymi opiniami i uzgodnieniami, niezbędny do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę wynikających z przepisów Prawa budowlanego i przepisów szczególnych, w tym uzgodnienie go z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Szczecinie;
- Przedmiary robót i szczegółowe specyfikacje wykonania i montażu,
- Projekty wykonawcze wszystkich branż, uszczegóławiające rozwiązania konstrukcyjne, architektoniczne, instalacyjne, wykończeniowe oraz wystąpienia możliwych kolizji i robót demontażowych, na potrzebę prawidłowej wyceny przez przyszłego wykonawcę i realizacji budowy.

Zamawiający informuje, że teren objęty zamówieniem nie jest zabudowany, brak też wytyczonych dróg, na całym obszarze znajdują się podziemne fragmenty starych fundamentów wraz z licznymi odcinkami nieczynnych uzbrojeń. Na części terenu znajduje się strefa willi ochrony konserwatorskiej (patrz mapa miejscowego zagospodarowania terenu). Teren objęty jest miejscowym planem zagospodarowania terenu.

- 2) **Budowa** – tj. wykonanie, na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego ww. dokumentacji projektowej, robót budowlanych polegających na kompleksowej budowie Targowiska Miejskiego wraz z zagospodarowaniem i niezbędnym wyposażeniem do uruchomienia targowiska oraz uzyskaniem w imieniu zamawiającego, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, pozwolenia na użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
 - 3) **Nadzór autorski** – tj. pełnienie nadzoru autorskiego przez projektantów (autorów ww. projektów branżowych) przez cały czas trwania przedmiotowej inwestycji, w zakresie określonym w § 20 ustawy Prawo budowlane, rozszerzonym o wykonanie dodatkowych opracowań projektowych w trakcie trwania budowy wynikających ze zmian wprowadzanych na wniosek Wykonawcy oraz z zaistniałych kolizji, których na etapie projektowym nie można było przewidzieć.
- 3.1.3. Celem zamierzenia jest budowa Targowiska Miejskiego, które będzie wpisywało się architektonicznie w zabytkową zabudowę dawnego starego miasta, zapewniając atrakcyjny ład architektoniczno – urbanistyczny i jednocześnie wypełni zapotrzebowanie dla miejskiego handlu.
 - 3.1.4. Szczegółowy zakres robót do wykonania określony jest w dołączonym do niniejszej SWZ Programie Funkcjonalno – Użytkowym (dalej: „PFU”), zestawieniu rzeczowo – finansowym wg **załącznika nr 1a**, a także w wytycznych do wyceny wg **załącznika nr 4** i **załączniku nr 3 – specyfikacji dla tablic**.
- 3.2. Podstawą wykonania przedmiotu zamówienia są:
 - niniejsza SWZ wraz z załącznikami,
 - **program funkcjonalno - użytkowy**,
 - przepisy prawa,
 - obowiązujące normy.
 - 3.4. Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia negocjacji treści oferty.
 - 3.5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych ani wariantowych.
 - 3.6. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, w okresie 3 lat od dnia udzielenia niniejszego zamówienia, polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, które swoim zakresem mogą obejmować przebudowę lub rozbudowę wybudowanych obiektów, bądź budowę nowych elementów infrastruktury budowlanej terenu Targowiska Miejskiego lub terenu do niego przyległego.
 - 3.7. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu oferty wg załącznika nr 1 - części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawstwa wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.
 - 3.8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3.9. Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące prace budowlane (*roboty ogólnobudowlane i pomocnicze, roboty ziemne, montażowe i instalacyjne instalacji i przyłączy: elektrycznych, wodociagowych, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, roboty drogowe związane z wykonaniem nawierzchni, roboty wykańczające oraz obsługujące sprzęt budowlany i pojazdy transportowe*). Sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę (podwykonawcę) wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp a także sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są we wzorze umowy – załączniku do SWZ.

4. TERMIN REALIZACJI, OKRES RĘKOJMI I GWARANCJI.

4.1. **Termin zakończenia prac budowlanych i uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie - 28 luty 2023 r.** zwany dalej **terminem umownym**, w tym terminy pośrednie:

4.1.1. Projekt budowlany wraz z koncepcją wskazanych miejsc – 90 dni od zawarcia umowy

4.1.2. Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zmiany decyzji pozwolenia na budowę – 15.12.2021 r.

4.2. **Okres rękojmi** – min. 60 m-cy od dnia protokolarnego i bezusterkowego odbioru robót. W przypadku udzielenia dłuższego okresu gwarancji, okres rękojmi zostanie rozszerzony do udzielonego okresu gwarancji.

4.3. **Minimalny okres gwarancji wraz z serwisem** – 36 miesięcy od dnia bezusterkowego odbioru robót – **kryterium oceny ofert.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIANIA.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu, zgodnie w wymaganiami opisanymi niżej.

5.1. Podstawy wykluczenia oraz dokument potwierdzający brak podstaw do wykluczenia:

Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadku określonym w art.108 ust.1 ustawy Pzp.

Dokumentem potwierdzającym brak podstaw do wykluczenia, wymaganym od Wykonawców składających ofertę jest oświadczenie wg zał. nr 2b do SWZ.

5.2. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokument potwierdzający spełnianie tych warunków:

5.2.1. Wykonawca posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.

5.2.2. Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.**

5.2.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez Wykonawców oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa):

1) Wykonawca posiada minimalny roczny przychód za rok 2020 w wysokości **3.000.000 zł**, w tym minimalny roczny przychód w zakresie działalności objętej zamówieniem za rok 2020 w wysokości **2.000.000 zł**.

2) Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w wysokości nie mniejszej niż **5.000.000 zł**.

3) Wykonawca posiada zdolność kredytową lub środki finansowe w wysokości **3.000.000 zł**.

5.2.4. Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową tj.:

1) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał osobiście w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył łącznie:

– co najmniej jedną: budowę, przebudowę, rozbudowę lub kompleksowy remont budynku kubaturowego o powierzchni zabudowy min. 600 m² lub kubaturze min. 2000 m³ lub powierzchni użytkowej min. 500 m²; oraz

– co najmniej jedną budowę polegającą na budowie wiaty lub hali o rozpiętości dźwigarów dachowych równej lub większej niż 20,0 m lub spełniającej łącznie następujące parametry:

wysokość większa lub równa 5,00 m w najwyższym miejscu kalenicy i powierzchnia zabudowy większa lub równa 1000 m².

Zamawiający uzna za spełnienie warunku doświadczenia w robotach budowlanych w postaci jednej budowy, która spełni oba minimalne warunki opisane w tiret jeden i dwa jednocześnie.

- 2) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał osobiście w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył usługi projektowe odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia, polegające na wykonaniu:
- co najmniej jednego kompleksowego projektu budynku kubaturowego wraz z zagospodarowaniem terenu zawierający wszystkie branże: architektoniczną, konstrukcyjną, elektryczną, sanitarną i drogową (w tym projekt budowlany i wykonawczy);
 - co najmniej jeden projekt wiaty lub hali (w tym projekt budowlany i wykonawczy):
 - o rozpiętości dźwigarów dachowych równej lub większej niż 20,0 m, lub
 - spełniającej łącznie następujące parametry: o wysokości większej lub równej 5,00 m w najwyższym miejscu kalenicy i powierzchni zabudowy większej lub równej 1000 m².

Zamawiający uzna za spełnienie warunku doświadczenia w usługach projektowych również wykonanie jednego kompleksowego projektu (budowlanego i wykonawczego), który spełni oba minimalne warunki opisane w tiret jeden i dwa jednocześnie.

- 3) potencjał kadrowy: dysponuje lub będzie dysponować wykwalifikowanymi: murarzami, tynkarzami, malarzami, montażystami i instalatorami branży sanitarnej i elektrycznej w tym także instalacji fotowoltaicznej, brukarzami, operatorem koparki, operatorem dźwigu;
- 4) wykształcenie i kwalifikacje zawodowe: dysponuje lub będzie dysponować majstrami poszczególnych branż: ogólnobudowlanej, elektrycznej, sanitarnej, drogowej;
- 5) osoby skierowane do nadzoru: Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować:
- Osobą, która będzie pełniła funkcję **projektanta branży architektonicznej** posiadającą uprawnienia budowlane w **specjalności architektonicznej**, uprawniające do projektowania architektury obiektu w zakresie bez ograniczeń wraz z aktualnym wpisem do Izby Samorządu Zawodowego;
 - Osobą, która będzie pełniła funkcję **projektanta branży konstrukcyjnej** posiadającą uprawnienia budowlane w **specjalności konstrukcyjno - budowlanej**, uprawniające do projektowania konstrukcji obiektu w zakresie bez ograniczeń wraz z aktualnym wpisem do Izby Samorządu Zawodowego;
 - Osobą, która będzie pełniła funkcję **projektanta branży sanitarnej** posiadającą uprawnienia budowlane uprawniające do **projektowania sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych** w zakresie odpowiadającym przedmiotowej inwestycji wraz z aktualnym wpisem do Izby Samorządu Zawodowego;
 - Osobą, która będzie pełniła funkcję **projektanta branży elektrycznej** posiadającą uprawnienia budowlane do **projektowania sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** w zakresie odpowiadającym przedmiotowej inwestycji wraz z aktualnym wpisem do Izby Samorządu Zawodowego.
 - Osobą, która będzie pełniła funkcję **kierownika budowy** posiadającą uprawnienia budowlane w **specjalności konstrukcyjno - budowlanej**, uprawniające do kierowania robotami budowlanymi w odniesieniu do konstrukcji oraz architektury obiektu w zakresie bez ograniczeń wraz z aktualnym wpisem do Izby Samorządu Zawodowego;
 - Osobą, która będzie pełniła funkcję **kierownika robót** posiadającą uprawnienia budowlane uprawniające do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności sieci, instalacji i urządzeń**

ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie odpowiadającym przedmiotowej inwestycji wraz z aktualnym wpisem do Izby Samorządu Zawodowego;

- Osobą, która będzie pełniła funkcję **kierownika robót** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** w zakresie odpowiadającym przedmiotowej inwestycji wraz z aktualnym wpisem do Izby Samorządu Zawodowego.
- Osobą, która będzie pełniła **nadzór archeologiczny** spełniającą wymagania określone w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami Dz.U.2020.282 z późniejszymi zmianami.

Dokumentem potwierdzającym spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wymaganym od Wykonawców składających ofertę jest oświadczenie wg zał. nr 2a do SWZ.

5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (wymienionych w pkt 5.2.4.) mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W związku z tym dołączają do oferty także oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 2) Ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w danym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo. Wymóg powyższy nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę i załączą do oferty umowę spółki cywilnej.
- 3) **Oświadczenie wg zał. nr 2a** do SWZ składa każdy z Wykonawców w takim zakresie, w jakim spełnia poszczególne warunki, przy czym doświadczenie wymagane w pkt 5.2.4 ppkt 1) w pełnym zakresie musi posiadać przynajmniej jeden z Wykonawców. **Oświadczenie wg zał. nr 2b** do SWZ każdy z Wykonawców składa odrębnie wykazując brak podstaw wykluczenia z postępowania w pełnym zakresie.

5.4. W odniesieniu do warunków wymienionych w pkt 5.2.4. Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane i projektowe, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Pzp, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu wg załącznika nr 2c** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5.6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem wg załącznika nr 2a i 2b do SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- 5.7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 5.8. Nie spełnienie przez Wykonawcę warunków uczestniczenia w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem z postępowania, z zastrzeżeniem art.128 ustawy Pzp.
- 5.9. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania i aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, a w szczególności: zestawienia doświadczenia zawodowego potwierdzającego warunki wg pkt. 5.2.4 ppkt. 1 i 2 oraz odpowiednio do nich potwierdzenia inwestorów, że niniejsze roboty zostały wykonane przez Wykonawcę w sposób należyty i prawidłowo ukończone.

6. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 6.1. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z „**Wytycznymi do wyceny**” – **załączniku nr 4** do SWZ. Tak wyliczoną cenę oferty należy podać w załączniku nr 1 do SWZ a następnie porozbijać ją na poszczególne elementy w zestawieniu rzeczowo finansowym wg **załącznika nr 1a**, przy uwzględnieniu warunków płatności określonych w §10 projektu umowy. Przy czym, w przypadku jakichkolwiek rozbieżności cenowych / kwotowych, za wiążącą cenę umowną będzie kwota podana „słownie” przez Wykonawcę w formularzu oferty wg **załącznika nr 1** do SWZ. Ceny wskazane w poszczególnych pozycjach zestawienia rzeczowo – finansowego będą służyły pomocniczo przy rozliczaniu płatności częściowych oraz robót zaniechanych i zamiennych, a w przypadku zlecenia robót polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju robót lub dostaw obejmujących taki sam rodzaj robót / dostaw – będą cenami odniesienia.
- 6.2. Cena oferty musi określać całkowity koszt zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, i musi być podana brutto w PLN, cyfrowo i słownie.
- 6.3. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. PRZYGOTOWANIE OFERTY.

7.1. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę:

- 1) Spis treści.
- 2) Dowód wniesienia wadium.
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) – jeżeli dotyczy.
- 4) Formularz oferty wg **zał. nr 1** do SWZ.
- 5) Zestawienie rzeczowo – finansowe wg **załącznika nr 1a** do SWZ.
- 6) Oświadczenia wg **zał. nr 2a i 2b** do SWZ.
- 7) Zobowiązanie wg **zał. 2c** wymienione w pkt 5.5 – jeżeli dotyczy.

7.2. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 2) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę upoważnioną. Zaleca się składanie podpisu bezpośrednio na każdym dokumencie.
- 3) Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy), musi być podpisane przed osobę uprawnioną do reprezentowania tego podmiotu.
- 4) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa,

powinny zostać złożone w odrębnym pliku miejscu wyznaczonym do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa

- 5) Wadium wniesione w postaci gwarancji lub poręczenia składa się w oryginale w postaci plików elektronicznych podpisanych przez wystawiającego. Plik elektroniczny przelewu dołączony do oferty nie wymaga podpisania.
- 6) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

7.3. Zalecenia dotyczące przesyłanych plików:

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów .zip lub .7Z.
- 3) Za złożone nieskutecznie zostaną uznane dokumenty złożone w plikach: rar .gif .bmp .numbers .pages.
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 9) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 10) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 11) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 12) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

8. KOMUNIKACJA.

8.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

- w zakresie przedmiotu zamówienia: Barbara Remberger, Marek Potyrał,
- w zakresie procedury przetargowej: Agnieszka Ludynia, Marek Potyrał.

8.2. Za datę wpływu oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

8.3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

- 8.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie, przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 8.5. Niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 Kb/s;
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
 - włączona obsługa JavaScript;
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8;
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Instytutu Miar.
- 8.6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
- 8.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wnioski wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert oraz jeżeli nie będzie dotyczył już udzielonych wyjaśnień. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpłynie na bieg terminu składania wniosków.
- 8.8. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieści na Platformie, pod adresem podanym w pkt 2.4. Przejście na Platformę odbywa się również przez stronę bip.debno.com.pl → INFORMACJE → PLATFORMA ZAKUPOWA → platformazakupowa.pl/pn/um_debno → POSTĘPOWANIA.

9. WADIUM.

- 9.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości **30.000 zł.** (słownie: **trzydzieści tysięcy złotych**) do upływu terminu składania ofert – w jednej lub kilku następujących formach:
- Poleceniem przelewu na konto Zamawiającego w GBS o/Dębno nr 23 8355 0009 0007 7028 2000 0002, przy czym w terminie wyznaczonym do otwarcia ofert kwota wadium musi być w dyspozycji Zamawiającego.
 - Gwarancji bankowej, mającej ważność zgodną z terminem związania ofertą.
 - Gwarancji ubezpieczeniowej mającej ważność zgodną z terminem związania ofertą.
 - Poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, mającego ważność zgodną z terminem związania ofertą.
- 9.2. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, z treści dokumentu musi wynikać, że we wszystkich przypadkach wskazanych w art.98 ust.6 ustawy Pzp Gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo na pierwsze żądanie do zaspokojenia roszczeń Zamawiającego (beneficjenta).
- 9.3. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli wystąpią przesłanki wymienione w art.98 ust.6 ustawy Pzp.

10. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

Oferty muszą być ważne **30 dni od dnia otwarcia ofert.**

11. ZŁOŻENIE OFERTY.

- 11.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie w terminie **do 13.05.2021 r. do godz. 10:30.**
- 11.2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 11.3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na Platformę poprzez działanie “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 11.4. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Nie można wycofać oferty lub wprowadzić zmiany w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- 11.5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje ich odrzucenie.
- 11.6. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. ZMIANY W SWZ.

- 12.1. Zamawiający może wprowadzić zmiany w dokumentach SWZ. Każda wprowadzona zmiana staje się częścią SWZ i zostanie zamieszczona na Platformie.
- 12.2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert dla zapewnienia Wykonawcom odpowiedniego czasu na uwzględnienie zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawców odnośnie wcześniej podanego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

13. ZEBRANIE WYKONAWCÓW.

Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.

14. OTWARCIE OFERT.

- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi na Platformie, niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. **13.05.2021 r. o godz.10:40** i nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 14.2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.4. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny zawarte w ofertach. Informacje zostaną zamieszczone w sekcji „Komunikaty”.
- 14.6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnienia treści złożonej oferty zgodnie z art.128 ust.4 ustawy Pzp.

15. ODRZUCENIE OFERT.

Zamawiający odrzuci ofertę, gdy wystąpią przesłanki wymienione w art.226 ust.1 ustawy Pzp.

16. KRYTERIA OCENY OFERT.

Zamawiający wybierze na realizatora zamówienia tego Wykonawcę, którego oferta będzie zgodna z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ oraz uzyska najwyższą ilość punktów wg kryteriów:

- 16.1. **Kryterium „Cena za wykonanie” – waga kryterium 60% skali ocen.** Należy podać w PLN jedną cenę ryczałtową brutto i dla badanej oferty będzie obliczana wg wzoru:

$$\frac{C_n}{C_b} * 60\% * 100 \text{pkt} = IP_{b1}$$

gdzie:

Cn - najniższa cena spośród badanych ważnych ofert

Cb - cena badanej oferty

IPb1 - ilość uzyskanych punktów badanej oferty w ramach kryterium: „ceny za wykonanie”

- 16.2. **Kryterium „okres gwarancji z serwisem”** – należy podać w miesiącach i liczony będzie od dnia bezusterkowego odbioru robót, przy czym **minimalny okres gwarancji** zgodnie z pkt. 4.3 wynosi **36 miesięcy**. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt zapewnić serwis na wszystkie wymagane urządzenia i instalacje wraz z wymianą koniecznych filtrów, uszczelek płynów etc. wynikających z wymagań tych urządzeń i instalacji. Należy podać jeden okres gwarancji na całe zadanie. **Waga kryterium 40% skali ocen** i dla badanej oferty będzie obliczana wg następującej punktacji:

Udzielony okres gwarancji:	Ilość przydzielanych punktów IP2:
– 36 m-cy	= 0 pkt.
– 48 m-cy	50 pkt x 40% = 20 pkt
– 60 m-cy i więcej	100 pkt x 40% = 40 pkt

Oferty, w których udzielona gwarancja będzie na okres krótszy niż 36 – m-cy będą odrzucone, jako niespełniające wymagań SWZ.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli w ten sposób nie można dokonać wyboru oferty, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

17. INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA.

- 17.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje zawarte w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, w tym o ofertach odrzuconych, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.2. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający udostępni niezwłocznie na Platformie, w sekcji „Komunikaty”.

18. FORMALNOŚCI DO DOPEŁNIENIA W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany **do dnia zawarcia umowy**:

- 1) Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z ust. 19.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia dostarczyć Zamawiającemu kopię umowy regulującej ich współpracę, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.
- 3) Dostarczyć opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z rodzajem robót stanowiących przedmiot zamówienia w wysokości nie mniejszej niż **5.000.000 zł.**, wraz z dokumentem opłacenia składek na ubezpieczenie

19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 19.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawca będzie zobowiązany wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) Poleceniem przelewu na konto Zamawiającego nr 23 8355 0009 0007 7028 2000 0002 w Gospodarczym Banku Spółdzielczym o/Dębno.
 - 2) Poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, mających ważność:
 - 70% wartości zabezpieczenia, gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót, ważne do 30-go dnia po przeprowadzonym odbiorze robót,
 - 30% wartości zabezpieczenia - ważne do 15-go dnia po upływie okresu rękojmi,
 - 3) Gwarancji bankowej mającego ważność jak w ppkt 2,
 - 4) Gwarancji ubezpieczeniowej mającej ważność jak w ppkt.2,
 - 5) Poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, mającego ważność jak w ppkt 2.
- 19.2. Jeżeli zabezpieczenie jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 19.3. Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. W przypadku zabezpieczeń wnoszonych wg pkt 2 do 5, Gwarant zobowiązany będzie każdorazowo i bezwarunkowo na pierwsze żądanie do zaspokojenia roszczeń beneficjenta (Zamawiającego). Gwarant nie może uzależniać skuteczności wniesienia żądania przez Beneficjenta od kompletności wpłynięcia żądania w terminie ważności zabezpieczenia, może jednak uzależnić termin wypłaty zadośćuczynienia od daty uzupełnienia wymaganych załączników.

20. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA

Wykonawca, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługuje prawo wnoszenia odwołań i skarg do sądów, zgodnie z działem IX ustawy Pzp. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (zwanej dalej Izbą) w formie pisemnej albo w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, wraz z wymaganym wpisem w wysokości 10.000,- zł. na rachunek Urzędu Zamówień Publicznych w NBP 60 1010 1010 0081 3622 3100 0000.

Odwołanie wynosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej - wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia,
- b) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub 10 dni - jeżeli informacja została przekazana w inny sposób,
- c) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadkach innych niż opisane pod lit. a i b.

Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu kopię odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, w taki sposób, aby Zamawiający mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.

21. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zmianami), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Dębna mający siedzibę w Urzędzie Miejskim w Dębnie, ul. Piłsudskiego 5, 74-400 Dębno, tel. 957603001 do 4, fax 957602030, e-mail burmistrz@debno.pl.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. „**Budowa TARGOWISKA MIEJSKIEGO w Dębnie w formule zaprojektuj i wybuduj**” prowadzonym w **trybie podstawowym przewidzianym w dziale III ustawy Pzp.**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych
z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

BURMISTRZ DĘBNA

UMOWA NR ...

W dniu ... w Dębnie pomiędzy **Gminą Dębno z siedzibą w Dębnie przy ul. Piłsudskiego 5, 74-400 Dębno, NIP 597-162-76-49**, którą reprezentuje Piotr Downar – Burmistrz, zwaną dalej „Zamawiającym”, a prowadzącym działalność pod firmą lub osobą prawną reprezentowaną przez, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”:
została zawarta umowa następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Budowa targowiska miejskiego w Dębnie w formule zaprojektuj i wybuduj.**

1.1. W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać następujący zakres prac:

- 1) **Zaprojektowanie** – tj. opracowanie *kompleksowej dokumentacji projektowej* Targowiska Miejskiego w Dębnie wraz z zagospodarowaniem działki i niezbędnym wyposażeniem w formule „zaprojektuj i wybuduj” w zakresie wszystkich branż wraz z zastępstwem inwestorskim polegającym na uzyskaniu w imieniu Zamawiającego wszystkich wymaganych prawem uzgodnień i pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę.

Przez *kompleksową dokumentację* należy rozumieć występującą łącznie następującą dokumentację:

- Projekt budowlany wraz z wymaganymi opiniami i uzgodnieniami, niezbędny do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę wynikających z przepisów Prawa budowlanego i przepisów szczególnych, w tym uzgodnienie go z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Szczecinie;
- Przedmiary robót i szczegółowe specyfikacje wykonania i montażu,
- Projekty wykonawcze wszystkich branż, uszczegóławiające rozwiązania konstrukcyjne, architektoniczne, instalacyjne, wykończeniowe oraz wystąpienia możliwych kolizji i robót demontażowych, na potrzebę prawidłowej wyceny przez przyszłego wykonawcę i realizacji budowy.

Zamawiający informuje, że teren objęty zamówieniem nie jest zabudowany, brak też wytyczonych dróg, na całym obszarze znajdują się podziemne fragmenty starych fundamentów wraz z licznymi odcinkami nieczynnych uzbrojeń. Na części terenu znajduje się strefa willi ochrony konserwatorskiej (patrz mapa miejscowego zagospodarowania terenu). Teren objęty jest miejscowym planem zagospodarowania terenu.

- 2) **Budowa** – tj. wykonanie, na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego ww. dokumentacji projektowej, robót budowlanych polegających na kompleksowej budowie Targowiska Miejskiego wraz z zagospodarowaniem i niezbędnym wyposażeniem do uruchomienia targowiska oraz uzyskaniem w imieniu zamawiającego, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, pozwolenia na użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
- 3) **Nadzór autorski** – tj. pełnienie nadzoru autorskiego przez projektantów (autorów ww. projektów branżowych) przez cały czas trwania przedmiotowej inwestycji, w zakresie określonym w § 20 ustawy Prawo budowlane, rozszerzonym o wykonanie dodatkowych opracowań projektowych w trakcie trwania budowy wynikających ze zmian wprowadzanych na wniosek Wykonawcy oraz z zaistniałych kolizji, których na etapie projektowym nie można było przewidzieć.

1.2. Charakterystyka obiektu:

- Powierzchnia działki do zagospodarowania ~ 0,65 ha
- Stylistyka i szczegółowe dane oraz wytyczne wg PFU
- Teren projektowanej inwestycji znajduje się w strefie ograniczonej ochrony konserwatorskiej stanowisk archeologicznych W III polegającej na prowadzeniu interwencyjnych badań archeologicznych w przypadku podejmowania prac ziemnych, w wyniku czego na wykonawcę narzuca się obowiązek:
 - współdziałania w zakresie związanym z pracami ziemnymi z odpowiednim organem ds. ochrony zabytków,
 - przeprowadzenia archeologicznych badań ratunkowych na terenie objętym realizacją prac ziemnych, na zasadach określonych przepisami szczególnymi dotyczącymi ochrony zabytków.

1.3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić materiały i urządzenia o parametrach i właściwościach odpowiadających co najmniej wymaganiom określonych w programie funkcjonalno – użytkowym i zaakceptowanej w trakcie realizacji dokumentacji projektowej, uwzględniające trwałość, ekonomikę i energooszczędność, bezawaryjność i łatwość utrzymania i konserwacji późniejszego użytkownika obiektu.

2. Opis przedmiotu zamówienia określają specyfikacja warunków zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami (dalej: SWZ) oraz Program funkcjonalno - użytkowy. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz ustalonych niniejszą umową warunkach, w sposób umożliwiający użytkowanie przedmiotowych obiektów w sposób zgodny z przeznaczeniem.

3. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju i zakresu robót określonych w umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności dokumentów:
 - Umowa.
 - SWZ wraz z załącznikami.
 - Program funkcjonalno - użytkowy,
 - Obowiązujące przepisy prawa i normy budowlane.
 - Oferta Wykonawcy.
 - Zestawienia rzeczowo – finansowe, sporządzone przez Wykonawcę do oferty.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w SWZ, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
5. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonania pewnych robót przewidzianych w SWZ w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Roboty takie w dalszej części umowy nazwane są „robotami zaniechanymi”. Sposób wyliczenia wartości tych robót określa § 9 ust. 4 niniejszej umowy.
6. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń określonych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (dalej: stwior) pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to okoliczności:
 - a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez użytkownika na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
 - b) powodujące poprawienie parametrów technicznych;
 - c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów oraz bieżących zapotrzebowań użytkownika.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 4, 5 i 6 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego.
8. Zmiany, o których mowa w ust. 4 i 6 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
9. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z kompletną SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami oraz uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz, że wykona przedmiot niniejszej Umowy zgodnie z własną ofertą, SWZ, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że posiada uprawnienia do robót objętych umową i dysponuje właściwym potencjałem technicznym i ekonomicznym do wykonania niniejszego zadania.
11. **Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że zadanie jest realizowane z udziałem środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, oraz że będzie zobowiązany do udostępnienia instytucjom zewnętrznym przeprowadzenia kontroli, audytów w ramach powyższego programu na niniejszym zadaniu.**

§2.

1. Termin wykonania i odbioru przedmiotu umowy:
 - Termin wykonania – m-cy od dnia wprowadzenia na budowę, zwany dalej *terminem umownym*.
2. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę wskazaną w protokole odbioru końcowego, o którym mowa w § 11 niniejszej umowy.
3. Termin wykonania robót objętych niniejszą umową ulegnie zmianie w przypadku:
 - 3.1. opóźnień, przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - 3.2. działania siły wyższej (na przykład kłęski żywiołowej),
 - 3.3. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
 - 3.4. zlecenia robót zamiennych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego.
4. Opóźnienia, o których mowa w ust. 3 muszą być odnotowane w dzienniku budowy oraz muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego i zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 3, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.
6. Jeżeli z winy Wykonawcy nastąpi opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może przerwać wykonywanie robót przez Wykonawcę i odstąpić od umowy w całości lub części. Zamawiający może zlecić realizację niewykonanych robót osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, potrącając wartość tych robót z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesionego przez Wykonawcę.
7. Wykonawca uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót, spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków Zamawiającego. Jeżeli takie opóźnienie w stosunku do terminów umownych

nastąpi, Wykonawca pisemnie powiadomi o przyczynach i skutkach opóźnienia oraz o czasie, o jaki może ulec przesunięciu termin wykonania robót. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Wykonawcę prawa powoływania się na winę Zamawiającego w opóźnieniu wykonania robót.

§3.

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru, określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.2020.1333 t.j. ze zmianami).
2. Wykonawca zapewnia kierownika budowy i kierownika robót, określonych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.2020.1333 t.j. ze zmianami).
3. Zmiana inspektora nadzoru może nastąpić w formie jednostronnego oświadczenia woli i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
4. Zmiana kierownika budowy i/lub kierownika robót, może nastąpić na wniosek Wykonawcy, po przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że osoba ta spełnia wymagania przetargowe. W przypadku zgody Zamawiającego na zmianę kierownika budowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niezwłocznie oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy i robót, wraz z kopią uprawnień budowlanych oraz aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Inżynierów, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Zmiana kierownika budowy i/lub kierownika robót nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, pełniących funkcję kierownika budowy i/lub robót, jeżeli uzna, że nie wykonują one należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać niniejszej zmiany osobowej w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

§4.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1. niezwłoczne wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy placu budowy po uzyskaniu przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na budowę,
 - 1.2. odbiór przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z jej postanowieniami zawartymi w § 11,
 - 1.3. terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w §9 ust. 1 niniejszej umowy, zgodnie z postanowieniami §10.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 2.1. wykonanie i terminowe przekazanie Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2.2. przekazanie Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania placu budowy, oświadczenia kierownika budowy o podjęciu obowiązków kierownika budowy oraz kierowników robót wraz z kopią ich uprawnień i aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej Izby Inżynierów, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane,
 - 2.3. przekazanie Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu budowy, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane,
 - 2.4. opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu najpóźniej 7 dni od dnia przekazania placu budowy, programu zapewnienia jakości, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót drogowych,
 - 2.5. realizacja przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z SWZ i dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
 - 2.6. prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby z doświadczeniem, zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2.7. zapewnienie właściwej organizacji i koordynacji robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego w osobie kierownika budowy i kierownika robót przez cały okres trwania umowy,
 - 2.8. ubezpieczenie robót od ryzyka utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy, a także z tytułu szkód które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia robót do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, tj. od ryzyk budowlanych oraz od odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca zobowiązany jest okazać Zamawiającemu na jego żądanie właściwe polisy,
 - 2.9. zapewnienie sobie poboru energii elektrycznej oraz wody we własnym zakresie i na własny koszt,
 - 2.10. zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej,
 - 2.11. pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców, w tym zapewnienie dobrej jakości, terminowości i bezpieczeństwa podczas wykonywanych robót, a także ponoszenie pełnej odpowiedzialności za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót przez nich wykonywanych,
 - 2.12. zabezpieczenie i ogólny dozór placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP i ppoż.,
 - 2.13. prawidłowe prowadzenie dziennika budowy i dokumentacji budowlanej, tj. kompletowanie w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego takich jak: atesty wraz z deklaracjami zgodności, wyniki oraz protokoły badań, sprawdzeń i prób, pełne dokumentacje techniczno-ruchowe, instrukcje obsługi (na zakupiony i dostarczony sprzęt i urządzenia) oraz protokoły niezbędne przy odbiorze, w tym dotyczące przyłączy i instalacji podlegających przekazaniu/odbiorze przez odpowiednie służby eksploatacyjne;

- 2.14. przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego kompletu dokumentacji powykonawczej, wraz ze szczegółowym wykazem załączonych dokumentów, oprawioną w okładkę formatu A-4, zawierającej następujące dokumenty:
 - a) mapa powykonawcza – 2 szt.,
 - b) dokumenty, o których mowa w pkt. 2.3 i 2.13 wraz z uzupełnionym dziennikiem budowy,
 - c) atesty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów budowlanych,
 - d) protokoły sprawdzeń, badań, prób i odbiorów,
 - e) dokumentacje techniczno-ruchowe, instrukcje obsługi, (na zakupiony i dostarczony sprzęt i urządzenia), protokoły z przeszkolenia użytkownika,
 - f) protokoły niezbędne przy odbiorze, w tym dotyczące przyłączy i instalacji podlegających przekazaniu/odbiorze przez odpowiednie służby eksploatacyjne/zarządców sieci,
 - g) w przypadku nieistotnych zmian w stosunku do zatwierdzonego projektu budowlanego, wprowadzonych w trakcie realizacji, rysunki zamiennie wykonane na kserokopiach dokumentacji technicznej z naniesionymi na czerwoną wprowadzonymi zmianami, opatrzonymi podpisem i pieczęcią kierownika budowy,
 - h) pozwolenie na użytkowanie, decyzje / postanowienia i protokoły z kontroli odpowiednich instytucji (Inspektorat sanitarny, straż pożarna, nadzór budowlany)
 - i) zestawienie pełnego wyposażenia z dokładnym określeniem nazwy producenta, typu, modelu, ilości oraz ze wskazaniem nr i nazwy pomieszczenia, w którym dane urządzenie / sprzęt / mebel się znajduje,
 - j) instrukcję użytkowania całego obiektu, w tym konserwacji i utrzymania,
 - k) dokument gwarancji dla całego obiektu.
- 2.15. pisemne zawiadomienie właścicieli i zarządców sieci / nieruchomości o rozpoczęciu i prowadzeniu robót w sąsiedztwie ich sieci / w granicach nieruchomości, oraz przekazanie kopii tego zawiadomienia Zamawiającemu,
- 2.16. dopełnienie w imieniu Zamawiającego, wszelkich formalności i obowiązków względem zarządców sieci objętych zakresem zamówienia i wynikających z Programu funkcjonalno – użytkowego oraz załączonych do niej warunków technicznych, opinii i uzgodnień,
- 2.17. zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
- 2.18. zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenów przylegających do placu budowy;
- 2.19. dbanie o porządek na placu budowy, schludny jego wygląd na zewnątrz oraz utrzymanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, a także niezwłoczne usuwanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, urobku, gruzu, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
- 2.20. wbudowywanie materiałów z rozbiórki, zaakceptowanych przez inspektora nadzoru inwestorskiego do ponownego wbudowania, z wykonaniem ich obróbki tj. czyszczenie, docinanie i szlifowanie krawędzi, etc.
- 2.21. po zakończeniu robót - na dzień odbioru końcowego uporządkowanie terenu budowy, uprzątnięcie i wysprzątanie do stanu używalności wykonanego obiektu wraz z usunięciem zaplecza budowy będącego własnością Wykonawcy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę i przywróceniem ich do stanu pierwotnego, w tym również geodezyjne odtworzenie słupków granicznych jeżeli w toku wykonywania prac zostaną przez Wykonawcę naruszone,
- 2.22. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót a także podczas odbiorów przeprowadzonych zgodnie z postanowieniami § 11 niniejszej umowy, w uzgodnionym przez strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony do ich usunięcia,
- 2.23. informowanie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o konieczności wykonania robót zamiennych, w terminie 5 dni roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania, a także o robotach, które ze względów technicznych nie mogą być wykonane. Informacja ta musi być złożona pisemnie w siedzibie Zamawiającego,
- 2.24. informowania Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora Nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania efektów wykonanych robót, a następnie przywrócić teren/miejsce do stanu poprzedniego na własny koszt,
- 2.25. w przypadku wnioskowania przez Wykonawcę rozwiązań zamiennych w stosunku do zamawianych oraz zamiannych materiałów i urządzeń, które związane będą z koniecznością wykonania zmian projektowych – pokrycie kosztów wykonania i uzgodnienia dokumentacji zamiennej, wykonanie rozwiązań zamiennych może wystąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody i akceptacji Zamawiającego,
- 2.26. umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych ustawą Prawo budowlane,
- 2.27. uzyskanie we własnym zakresie i na własny koszt zgody na prowadzenie robót w pasie drogowym dróg objętych zakresem umownym (gminnych i powiatowej) oraz pokrycie kosztów projektu organizacji ruchu na czas robót wraz z wszelkimi uzgodnieniami, wykonania i utrzymania przez cały okres trwania umowy, tymczasowej organizacji ruchu zgodnie z powyższym projektem – *jeżeli dotyczy*.
- 2.28. Zgłoszenie zakończenia robót i uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie zgodnie z obowiązującym prawem,

- 2.29. W okresie gwarancji zapewnienie serwisu,
- 2.30. Przekazanie Zamawiającemu do uzgodnienia dokumentacji projektowej z przyjętymi rozwiązaniami funkcjonalnymi, eksploatacyjnymi, estetycznymi i materiałowymi, a w przypadku braku szczegółowych rozwiązań materiałowych na etapie dokumentacji projektowej – uzgadnianie ich w trakcie budowy przed zakupem i wbudowaniem,
- 2.31. na żądanie zamawiającego dostarczenie szczegółowych lub uproszczonych kosztorysów ofertowych i powykonawczych,
- 2.32. inne określone w załączniku nr 4 do SWZ - *Wytycznych do wyceny*.

§5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
2. Wykonawca zobowiązuje się okazać Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowe na jego żądanie.
3. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wystawienia polisy.
4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z przedłużonego terminu realizacji umowy do umowy.

§6.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z własną ofertą, SWZ, dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.
2. Dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, w zakresie objętym zamówieniem Zamawiający przekaże Wykonawcy w 1 komplecie w dniu przekazania placu budowy.
3. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za uszkodzenia powstałe wskutek realizacji niniejszej umowy. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń z winy Wykonawcy w toku realizacji – Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego na swój koszt.

§7.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów, przy użyciu własnych maszyn i urządzeń oraz uzgadniać z Zamawiającym wybór materiałów dla robót wykończeniowych.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1 muszą odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, tj. muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości lub inne dokumenty dopuszczające do użytku w budownictwie. Wbudowany materiał musi być fabrycznie nowy, I gatunku, wolny od wszelkiego rodzaju wad i odpowiadać wymaganiom założeniom programu funkcjonalno – użytkowego, ekonomiki utrzymania późniejszego obiektu oraz wykonanej na etapie realizacji zaakceptowanej dokumentacji projektowej.
3. Na materiały i urządzenia Wykonawca zobowiązany jest posiadać deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną. Niniejsze dokumenty Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić badania przewidziane przepisami prawa i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
5. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową oraz obowiązującymi normami i warunkami technicznymi, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania.
6. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przeciwnym razie Zamawiającego.
7. Materiał poplamiony lub pobrudzony (olejami, zaprawami etc.) w sposób uniemożliwiający jego doczyszczanie, który zostanie wskazany przez Zamawiającego lub inspektorów nadzoru w trakcie odbiorów, o których mowa w §11, Wykonawca będzie zobowiązany wymienić;

§8.

1. Zlecenie wykonania zadania lub jego części podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego, zgodnie z art. 647¹ §2 i §3 Kodeksu cywilnego.
- 1.1. Wykonawca / Podwykonawca / dalszy podwykonawca w celu uzyskania zgody Zamawiającego na Podwykonawcę, zwraca się pisemnie z prośbą o akceptację Podwykonawcy, wskazując jego nazwę, siedzibę oraz przedstawia projekt umowy, który zawrze z Podwykonawcą. Projekt umowy musi zawierać, co najmniej:
 - zakres robót powierzonych Podwykonawcy i jego wynagrodzenie, przy czym wartość wynagrodzenia dla Podwykonawców za poszczególne zakresy robót nie może przekraczać wartości wynagrodzenia za ten sama zakres robót określony umowie pomiędzy Zamawiającym a generalnym Wykonawcą;
 - okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady, równy co najmniej okresowi odpowiedzialności za wady Wykonawcy generalnego wobec Zamawiającego;
 - informację o spełnianiu wymagań przez podwykonawcę / dalszego podwykonawcę wymagań specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jeżeli były takie narzucone;

- termin zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę dla podwykonawcy / dalszego podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 2. Po uzyskaniu zgody, o której mowa w ust. 1 od Zamawiającego, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Wszelkiego rodzaju późniejsze zmiany lub aneksy w umowach z Podwykonawcami muszą być każdorazowo zgłaszane Zamawiającemu.
- 3. Umowa, o której mowa w ust. 2 będzie stanowiła załącznik do niniejszej umowy.
- 4. Wykonawca będzie się rozliczał we własnym zakresie z podwykonawcą za prace przez niego wykonane, na podstawie protokołu odbioru elementów robót, podpisanego przez Inspektora Nadzoru i Wykonawcę. Ustala się terminy płatności faktur wystawionych przez podwykonawców nie dłuższe niż 30 dni od daty ich dostarczenia do siedziby Wykonawcy generalnego.
- 5. Wykonawca jest zobowiązany do każdej wystawionej przez siebie faktury (z wyjątkiem pierwszej) za wykonanie zakresu robót przewidzianych niniejszą umową, przez podwykonawcę, przedstawić Zamawiającemu dowód zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
- 6. Brak przedłożenia łącznie z fakturą dokumentów wymienionych w ust. 5, skutkować będzie postępowaniem Zamawiającego zgodnie z §10 ust. 5 umowy.
- 7. Zamawiający zastrzega, że niedopuszczalne jest cedowanie przez Wykonawcę umowy czy jakiegokolwiek jej części, jak też korzyści i pożytków z tą umową związanych na rzecz strony trzeciej – pod rygorem nieważności cesji z wyjątkiem przypadku określonego w ust. 6. oraz w §10 ust. 6.
- 8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy i dalszych podwykonawców.

§9.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają dla Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości: zł. brutto (słownie:), w tym podatek VAT, ustalonej w oparciu o SWZ, wizję lokalną i własne doświadczenie, zwane dalej wynagrodzeniem umownym.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić wartości wykonania zamówienia przedstawionego w ust. 1, za wyjątkiem okoliczności przedstawionych w ust. 4 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera w sobie *podatek VAT*, cła i opłaty importowe naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
4. W przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych zestawieniem rzeczowo - finansowym („robót zaniechanych, o których mowa § 1 ust. 5 niniejszej umowy) sposób obliczenia wartości tych robót, która zostanie potrącona Wykonawcy, będzie następujący:
 1. w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w zestawieniu rzeczowo – finansowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu, określonej w tym zestawieniu, od ogólnej wartości przedmiotu umowy,
 2. w przypadku odstąpienia od znacznej części robót z danego elementu określonego w SWZ i zestawieniach rzeczowo – finansowych obliczenie niewykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie ustalenia, przez Zamawiającego i Wykonawcę, procentowego stosunku niewykonanych robót do wartości całego elementu. Następnie zostanie wyliczona wartość niewykonanych robót i odliczona od ogólnej wartości przedmiotu umowy. W przypadku, gdy ten sposób wyliczenia byłby niedokładny, dopuszcza się także możliwość obliczenia niewykonanej części danego elementu na podstawie kosztorysu przygotowanego przez Wykonawcę, w oparciu o odpowiednie KNR-y lub KNNR-y oraz rynkowe ceny materiałów, robocizny oraz sprzętu, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy dodatkowego wynagrodzenia za wykonanie jakichkolwiek robót i użycie jakichkolwiek materiałów, których konieczność wykonania i użycia wynikać będzie z SWZ, Programu funkcjonalno – użytkowego oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, a także z obowiązujących norm i warunków technicznych.

§10.

1. Strony postanawiają, że rozliczenie robót nastąpi fakturami częściowymi i fakturą końcową, które obejmować będą zapłatę za wykonane etapy robót, na podstawie zestawienia rzeczowo-finansowego (wykonanego wg **załącznika nr 1a** do SWZ), stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
2. Faktury częściowe wystawione będą nie częściej niż miesięcznie na podstawie protokołu odbioru elementów części robót potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, a rozliczenie końcowe odbędzie się fakturą końcową, po skutecznym odbiorze końcowym, w oparciu o protokolarne odebranie robót (protokół odbioru końcowego). Przy czym:
 - 2.1. pierwsze rozliczenie częściowe po wykonaniu Projektu budowlanego i uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę,
 - 2.2. wartość rozliczenia końcowego nie może być niższa niż 10% wartości *wynagrodzenia umownego* (§9 ust.1.),
 - 2.3. Suma wszystkich należności nie może przekroczyć *wynagrodzenia umownego*. (§9 ust.1.). W przypadku jakichkolwiek rozbieżności cenowych / kwotowych w zestawieniu rzeczowo - finansowym, za wiążącą cenę umowną będzie kwota podana „słownie” w (§9 ust.1.).
3. Wraz z fakturą częściową Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - Protokół odbioru elementów robót wraz wykazem wykonanych elementów robót, opracowanym na podstawie zestawień rzeczowo-finansowych, stanowiący podstawę jej wystawienia, podpisany przez inspektora nadzoru i Osobę odpowiedzialną za pełnienie nadzoru wykonawczego,
 - własne oświadczenie, że zakres robót objęty niniejszą fakturą i protokołem odbioru został wykonany bez udziału Podwykonawców – niniejsze oświadczenie może widnieć na protokole odbioru elementów,a w przypadku występowania Podwykonawców:
 - oświadczenie Wykonawcy, że w niniejszym zakresie brali udział Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych wraz z ich wskazaniem oraz z określeniem zakresu i wartości wykonanych przez Podwykonawcę i dalszych podwykonawców robót, objętym daną fakturą częściową (zamiast oświadczenia, o którym mowa w myślniku drugim),
 - dokument/y o których mowa §8 ust.5 potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z płatnościami za dotychczas zrealizowane prace przez Podwykonawcę/ów i dalszych podwykonawców, którzy zawarli zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Wymaganie to stosuje się przy drugiej i następnych fakturach za odebrane roboty budowlane.
4. Wraz z fakturą końcową i końcowym rozliczeniem Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - protokół odbioru końcowego robót stanowiący podstawę jej wystawienia, podpisany przez Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy odpowiedzialnego za pełnienie nadzoru wykonawczego oraz Osobę ze strony Zamawiającego,
 - protokół odbioru elementów robót wraz wykazem wykonanych elementów robót, opracowanym na podstawie zestawienia rzeczowo-finansowego, stanowiący podstawę jej wystawienia, podpisany jak w ust.3. myślnik pierwszy,
 - własne oświadczenie, że zakres robót objęty niniejszą fakturą i protokołem odbioru elementów został wykonany bez udziału Podwykonawców i dalszych podwykonawców - niniejsze oświadczenie może widnieć na protokole odbioru elementów / protokole odbioru końcowego,a w przypadku występowania Podwykonawców:
 - oświadczenie Wykonawcy, że w niniejszym zakresie brali udział Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych wraz z ich wskazaniem oraz z określeniem zakresu i wartości wykonanych przez Podwykonawcę i dalszych podwykonawców robót, objętym daną fakturą częściową (zamiast oświadczenia, o którym mowa w myślniku drugim),
 - dokument/y o których mowa §8 ust.5 potwierdzające, że wszystkie należności podwykonawców i dalszych podwykonawców z tytułu zrealizowanych przez nich wszystkich części przedmiotu zostały przez Wykonawcę uregulowane i podwykonawcy otrzymali za nie pełną zapłatę od Wykonawcy.
5. W przypadku nie przedłożenia łącznie z fakturą dokumentów wymienionych odpowiednio w ust. 3 myślnik drugi lub trzeci i czwarty oraz w ust. 4 myślnik trzeci lub czwarty i piąty, Zamawiający wstrzyma bieg terminu płatności do momentu uzupełnienia powyższych dokumentów w części równej kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. W tej sytuacji, z powodu nie wywiązania się przez Wykonawcę z warunków umownych, Zamawiający będzie zwolniony z obowiązku zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Wykonawcę.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową, zgodnie z art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych, jednakże każdorazowo skutkować to będzie naliczeniem kary względem Wykonawcy zgodnie z §13 ust. 2 pkt 2c.
7. Ustala się płatności faktur/y w terminie 21 dni licząc od daty ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturach, z zastrzeżeniem ust. 5.

8. Przez występowanie Podwykonawców należy rozumieć uczestnictwo podwykonawcy/ów w wykonywaniu zadania po spełnieniu wymagań i obowiązków zgodnie z §8. Zatajenie przed Zamawiającym uczestnictwa w realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez tego podwykonawcę, o której mowa w art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego.
9. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na powyższe warunki płatności.

§11.

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) odbiory częściowe (elementów robót) stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie danego rodzaju robót,
 - b) odbiory robót ulegających zakryciu,
 - c) odbiór końcowy stanowiący podstawę do rozliczenia końcowego.
2. Zgłoszenia do odbiorów:
 - 2.1. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których wyżej mowa, wpisem do Dziennika Budowy oraz informować o tym fakcie inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 2.2. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu inspektora nadzoru inwestorskiego, zobowiązany jest odkryć roboty lub jeśli Zamawiający wyrazi na to zgodę, wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.
 - 2.3. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi pismem składanym bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego nie później niż w dniu zakończenia robót wynikającym z §2 ust.1. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Odbiory, o których mowa w ust. 1 pkt a i b, dokonywane będą w terminie siedmiu dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia, przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Rozpoczęcie lub odmowa dokonania odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 1 pkt c, nastąpi w terminie 10 dni od zgłoszenia gotowości Wykonawcy do odbioru pismem składanym w siedzibie Zamawiającego. Zakończenie czynności odbiorowych lub odmowy dokonania odbioru końcowego winno nastąpić najpóźniej 10-tego dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
5. Niespełnienie przez Wykonawcę warunków określonych w ust.2. pkt.2.3 (dotyczy terminu umownego, o którym mowa w §2 ust.1), równoznaczne będzie z nie zakończeniem robót w terminie umownym, co skutkować będzie rozpoczęciem naliczania kar umownych zgodnie z §13 ust.1. Zamawiający odmówi dalszych czynności odbiorowych i potwierdzi powyższy fakt w protokole odbioru. Zamawiający wyznaczy nowy termin odbioru końcowego, na wniosek Wykonawcy, przy spełnieniu przez Wykonawcę warunków zgłoszenia do odbioru końcowego określonych w ust.2.
6. Odbiór końcowy dokonywany będzie przy udziale kierownika budowy, umocowanych osób ze strony Wykonawcy, inspektorów nadzoru inwestorskiego i delegowanej/yh osoby/osób ze strony Zamawiającego.
7. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Inspektora nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
8. Z czynności odbiorów, o których mowa w ust. 1 sporządzane/y będą/zie:
 - 8.1. dla pkt. a) i c) protokoły odbiorów elementów robót, które stanowiąc będą załączniki do faktur częściowych.
 - 8.2. dla pkt b) odpowiednie zapisy w dzienniku budowy.
 - 8.3. dla pkt. c) protokół odbioru końcowego stanowiący podstawę rozliczenia końcowego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.
9. W dniu odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt.2.14 niniejszej umowy oraz wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób, lub posiadania wad wynikających z wykonania robót niezgodnie z SWZ lub wad uniemożliwiających użytkowanie obiektu, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad lub dokonać odbioru warunkowego z podaniem terminu na usunięcie wad lub usterek.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
 1. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej. Przyjmuje się potrącenie z tego tytułu w granicach od 10 do 30% wartości danego elementu wg zestawienia rzeczowo – finansowego.
 2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem to Zamawiający zażąda rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia
12. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.

§12.

1. Celem zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi Wykonawca do dnia podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ...% łącznego wynagrodzenia brutto ustalonego w §9 ust. 1 tj.zł. (słownie:).
2. Strony ustalają, że:
 - 2.1. w przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nie usunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi.
 - 2.2. w przypadku należytego wykonania robót:
 - 70 % wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót, zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie, o którym mowa w § 2 ust. 2 oraz w §11 niniejszej umowy.
 - 30 % wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi, zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi liczonego od terminu zakończenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 oraz w §11 niniejszej umowy.
3. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed zawarciem aneksu do umowy lub najpóźniej w dniu jego zawierania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§13.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie, nienależyte wykonanie umowy są niżej wymienione kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w oddaniu określonego przedmiotu umowy, powstałą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **0,10%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi, - w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za zapłatę przez Zamawiającego bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należnego im wynagrodzenia za wykonany zakres zamówienia z powodu nie wywiązania się przez Wykonawcę z niniejszej zapłaty - w wysokości **500 zł** za każde takie zdarzenie,
 - d) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom przez Wykonawcę - w wysokości **300 zł** za każde takie zdarzenie,
 - e) za brak przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości **500 zł** za każde takie zdarzenie,
 - f) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty- w wysokości **500 zł** za każde takie zdarzenie,
 - g) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego,
 - 2.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru robót powstałe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości **0,05 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego.
3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury końcowej Wykonawcy.
4. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
5. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.
7. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
8. Wysokość kar nie może być większa niż 20% wartości umownej, chyba że nie pokrywa zaistniałych szkód i kosztów.

§14.

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi ... m-cy licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji wraz z serwisem wynosi ... m-cy od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
3. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.
4. Niedostarczenie dokumentów określonych w ust. 3, nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań gwarancyjnych. Zastosowanie w takim przypadku będą mieć zapisy niniejszego paragrafu.
5. **Gwarancja z serwisem obejmuje:**
 - a) **przeglądy gwarancyjne** zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji; usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży jak i powstałych w okresie gwarancji koszty przeglądów gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
 - b) **przeglądy serwisowe** wynikające z wymagań zamontowanych urządzeń i instalacji oraz przepisów prawa. W ramach serwisu Wykonawca pokrywa także koszty wymiany filtrów, uszczelek, płynów, konserwacji etc. wynikających z wymogów eksploatacji i konserwacji poszczególnych urządzeń i instalacji.
6. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:
 - a) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części;
 - c) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
7. Zasady eksploatacji i konserwacji obiektu zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Instrukcji użytkownika i eksploatacji obiektu” wraz z wykazem wykonanych elementów, które wymagają przeglądów serwisowych i podaniem częstotliwości ich wykonywania.
8. Instrukcja użytkownika i eksploatacji obiektu jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkownika i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
9. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w Instrukcjach użytkownika i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.
10. Jeżeli Wykonawca nie sporządzi Instrukcji użytkownika i eksploatacji nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych – w ciągu 24 godzin.
12. Jeżeli usunięcie wady lub usterek ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i zasad wiedzy technicznej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady.
13. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 9, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego i Użytkownika.
15. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy spisując na tę okoliczność stosowny protokół.
16. Jeżeli wada elementu o dłuższym okresie spowodowała uszkodzenie dla innego elementu, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.
17. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek, a datą ich usunięcia.
18. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku opóźnienia w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli ta spowodowała inne wady (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.
19. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Zamawiającego i zostanie przesłany do Wykonawcy na 15 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.
20. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady.

§15.

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w niżej wymienionych sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- 2.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- 2.2. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- 2.3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 2.4. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
- 2.5. Wykonawca przerwał realizację robót z innych powodów niż określone w § 2 ust. 3 i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 3.1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury w terminie 2 miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - 3.2. Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru – bez uzasadnienia,
 - 3.3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 5.1. Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia i przedstawi go do akceptacji Inspektora Nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego,
 - 5.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 5.3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji, urządzeń zakupionych na realizację inwestycji, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 5.4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
6. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany będzie do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów i urządzeń przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy, oraz przejmie od Wykonawcy teren budowy.
7. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy z tytułu wykonania części umowy nastąpi na podstawie:
 - a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w zestawieniu rzeczowo – finansowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z zestawienia rzeczowo - finansowego, o którym mowa w § 1 ust. 3 tiret 6 niniejszej umowy) od ogólnej wartości przedmiotu zamówienia,
 - b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w zestawieniu rzeczowo - finansowym obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie protokółarnego ustalenia przez Zamawiającego i Wykonawcę, z udziałem Inspektora nadzoru inwestorskiego, procentowego zaawansowania wykonania danego elementu.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę, w oparciu o odpowiednie KNR-y lub KNNR-y oraz rynkowe ceny materiałów, robocizny oraz sprzętu, a zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego.

§16.

Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§17.

Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany muszą być dopuszczone umową i nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

§18.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym: Kodeks cywilny, Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych.

§19.

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym „.....”.

§20.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§21.

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- postanowienia SWZ,
- dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zestawienia rzeczowo-finansowe.
- program funkcjonalno - użytkowy.
- Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy (Wykonawców):

.....

Adres:

NIP, REGON

Nr telef.:

e-mail

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na zadanie inwestycyjne pn. „**Budowa TARGOWISKA MIEJSKIEGO w Dębnie w formule zaprojektuj i wybuduj**” składam niniejszą ofertę:

1. Oceniane kryteria:

1.1. **Cena za wykonanie**zł brutto

(słownie:zł.) w tym podatek VAT.....%, zgodnie z załączonym *Zestawieniem rzeczowo – finansowym wg Załącznika nr 1a*, programem funkcjonalno - użytkowym oraz wytycznymi do wyceny określonymi w Załącznik nr 4.

1.2. **Okres gwarancji z serwisem** – miesięcy od dnia bezusterkowego odbioru robót (*minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy od dnia bezusterkowego odbioru robót*).

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia i uznaję się za związanego określonymi w niej zasadami postępowania – w terminach i pod warunkami w niej określonymi.
3. Oświadczam, iż uzyskałem wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania umowy.
4. Oświadczam, iż uzyskałem wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania umowy oraz że wziąłem pod uwagę wszystkie wymagania i zobowiązania tzn. wyceniłem ofertę z należytą dokładnością i starannością, uwzględniając wszystkie nakłady na materiały, robociznę i sprzęt, niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia.
5. Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami umowy. Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wartość ofertowa stanowi zapłatę za prace wykonaną i zakończoną pod każdym względem
7. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres **30** dni wraz z dniem upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczam, iż zamówienie wykonam samodzielnie / wykonanie części zamówienia powierzę podwykonawcom *.

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom	Nazwa firmy i adres podwykonawcy

9. Okres rękojmi na roboty budowlane wynosi 60 m-cy. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

10. Oświadczam, iż nie uczestniczę w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***
12. Oświadczam, że zgodnie z Ustawą z dn.06.03.2018 r. Prawo Przedsiębiorców jestem:
- * mikroprzedsiębiorstwem
 - * małym przedsiębiorstwem
 - * średnim przedsiębiorstwem
 - * dużym przedsiębiorstwem
13. Wadium w kwocie zł. zostało wniesione w dniu w formie
14. Strony poufne * :
15. Oferta zawiera strony od nr do nr

Miejscowość

Data

.....
(podpis osoby umocowanej)

* Niepotrzebne skreślić lub usunąć w edytorze tekstu

** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zmianami).

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

ZESTAWIENIE RZECZOWO - FINANSOWE

"Budowa TARGOWISKA MIEJSKIEGO w Dębnie w formule ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ"

I		PRACE PROJEKTOWE	Wartość netto
I.1	KONCEPCJE DLA ZAGOSPODAROWAŃ TERENÓW REKREACYJNYCH		
I.2	PROJEKT BUDOWLANY		
I.3	PROJEKT WYKONAWCZY		
I.4	NADZÓR PROJEKTOWY NA ETAPIE BUDOWY		
II		BUDOWA	Wartość netto
1.	PAWILON 1		
1.1	STAN ZEROWY		
1.2	STAN SUROWY		
1.3	STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA		
1.4	STAN WYKOŃCZENIOWY WEWNĘTRZNY		
1.5	STAN WYKOŃCZENIOWY ZEWNĘTRZNY		
1.6	INSTALACJE I URZĄDZANIA KANALIZACYJNE		
1.7	INSTALACJE I URZĄDZENIA ZAOPATRZENIA W CIEPŁO		
1.8	INSTALACJE I URZĄDZANIA TECHNIKI WENTYLACYJNEJ		
1.9	INSTALACJE I URZĄDZANIA ELEKTRYCZNE		
1.10	INSTALACJE I URZĄDZANIA TELETECHNICZNE		
2.	PAWILON 2		
2.1	STAN ZEROWY		
2.2	STAN SUROWY		
2.3	STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA		
2.4	STAN WYKOŃCZENIOWY WEWNĘTRZNY		
2.5	STAN WYKOŃCZENIOWY ZEWNĘTRZNY		
2.6	INSTALACJE I URZĄDZANIA KANALIZACYJNE		
2.7	INSTALACJE I URZĄDZENIA ZAOPATRZENIA W CIEPŁO		
2.8	INSTALACJE I URZĄDZANIA TECHNIKI WENTYLACYJNEJ		
2.9	INSTALACJE I URZĄDZANIA ELEKTRYCZNE		
2.10	INSTALACJE I URZĄDZANIA TELETECHNICZNE		
3.	PAWILON 3		
3.1	STAN ZEROWY		
3.2	STAN SUROWY		
3.3	STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA		
3.4	STAN WYKOŃCZENIOWY WEWNĘTRZNY		
3.5	STAN WYKOŃCZENIOWY ZEWNĘTRZNY		
3.6	INSTALACJE I URZĄDZANIA KANALIZACYJNE		
3.7	INSTALACJE I URZĄDZENIA ZAOPATRZENIA W CIEPŁO		
3.8	INSTALACJE I URZĄDZANIA TECHNIKI WENTYLACYJNEJ		
3.9	INSTALACJE I URZĄDZANIA ELEKTRYCZNE		
3.10	INSTALACJE I URZĄDZANIA TELETECHNICZNE		

4.	PAWILON 4	
4.1	STAN ZEROWY	
4.2	STAN SUROWY	
4.3	STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA	
4.4	STAN WYKOŃCZENIOWY WEWNĘTRZNY	
4.5	STAN WYKOŃCZENIOWY ZEWNĘTRZNY	
4.6	INSTALACJE I URZĄDZANIA KANALIZACYJNE	
4.7	INSTALACJE I URZĄDZANIA ZAOPATRZENIA W CIEPŁO	
4.8	INSTALACJE I URZĄDZANIA TECHNIKI WENTYLACYJNEJ	
4.9	INSTALACJE I URZĄDZANIA ELEKTRYCZNE	
4.10	INSTALACJE I URZĄDZANIA TELETECHNICZNE	
5.	BUDYNEK BIUROWY	
5.1	STAN ZEROWY	
5.2	STAN SUROWY	
5.3	STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA	
5.4	STAN WYKOŃCZENIOWY WEWNĘTRZNY	
5.5	STAN WYKOŃCZENIOWY ZEWNĘTRZNY	
5.6	INSTALACJE I URZĄDZANIA KANALIZACYJNE	
5.7	INSTALACJE I URZĄDZANIA ZAOPATRZENIA W CIEPŁO	
5.8	INSTALACJE I URZĄDZANIA TECHNIKI WENTYLACYJNEJ	
5.9	INSTALACJE I URZĄDZANIA ELEKTRYCZNE	
5.10	INSTALACJE I URZĄDZANIA TELETECHNICZNE	
6.	TOALETA OGÓLNO DOSTĘPNA	
6.1	STAN ZEROWY	
6.2	STAN SUROWY	
6.3	STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA	
6.4	STAN WYKOŃCZENIOWY WEWNĘTRZNY	
6.5	STAN WYKOŃCZENIOWY ZEWNĘTRZNY	
6.6	INSTALACJE I URZĄDZANIA KANALIZACYJNE	
6.7	INSTALACJE I URZĄDZANIA ZAOPATRZENIA W CIEPŁO	
6.8	INSTALACJE I URZĄDZANIA TECHNIKI WENTYLACYJNEJ	
6.9	INSTALACJE I URZĄDZANIA ELEKTRYCZNE	
	SUMA BUDYNKI	

7.	HALA TARGOWA	
7.1	ROBOTY ZIEMNE	
7.2	FUNDAMENTY	
7.3	KONSTRUKCJE ZELBETOWE	
7.4	KONSTRUKCJA DREWNIANA	
7.5	POKRYCIE DACHU+RYNNY	
7.6	ŚWIETLIKI DACHOWE	
7.7	WYK ELEWACJI	
7.8	ELEKTRYKA	
7.9	TELETECHNIKA	
7.10	MONITORING	
7.11	FOTOVOLTAIKA	
7.12	STOŁY STRAGANOWE	
7.13	PRZEGRODY STRAGANOWE	
7.14	WYKOŃCZENIE	
7.15	UTWARDZENIE	
7.16	BRAMY, FURTKI, OGRODZENIA	
7.17	WÓZKI TRANSPORTOWE o udźwigu min. 300kg - 4 szt.	
8.	ZAGOSPODAROWANIE	
8.1	STANOWISKA HANDLU ZEWNĘTRZNEGO Z SAMOCHODÓW	
8.2	PARKINGI OGÓLNODOSTĘPNE	
8.3	PRKINGI PRACOWNICZE	
8.4	PLACE ROZŁADUNKOWE	
8.5	DROGI WEWNĘTRZNE CIĄGI PIESZO JEZDNI	
8.6	CZĘŚĆ REKREACYJNA	
8.7	OŚWIETLENIE	
8.8	MAŁA ARCHITEKTURA	
8.9	TRAWNIKI	
8.10	NASADZENIA	
8.11	INSTALACJE ZEWNĘTRZNE I PRZYŁĄCZA	
8.12	TABLICE informujących o pochodzeniu środków wg załącznika nr 3	
	RAZEM NETTO	
	VAT	
	RAZEM BRUTTO	

 podpis i pieczęć Wykonawcy

 data

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2021 r.
Prawo zamówień publicznych,
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Budowa TARGOWISKA MIEJSKIEGO w Dębnie w formule zaprojektuj i wybuduj**”, prowadzonego przez Gminę Dębno, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia.

* INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego podmiotu:, w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość

Data

.....
(podpis osoby umocowanej)

* Niepotrzebne skreślić lub usunąć w kreatorze tekstu.

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2021 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp),
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Budowa TARGOWISKA MIEJSKIEGO w Dębnie w formule zaprojektuj i wybuduj**”, prowadzonego przez Gminę Dębno, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania wymienione w art. 108 ust 1 ustawy Pzp.

* Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania wymienione w art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

* OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący podmiot, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość

Data

.....
(podpis osoby umocowanej)

* Niepotrzebne skreślić lub usunąć w kreatorze tekstu.

.....
(pieczęć wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

Ja niżej podpisany (a)

.....
(imię i nazwisko)

(działając w imieniu

.....
.....
zobowiązuję się do udostępnienia swoich zasobów dla

.....
(nazwa wykonawcy)

przy realizacji zamówienia publicznego pn.:

„Budowa TARGOWISKA MIEJSKIEGO w Dębnie w formule zaprojektuj i wybuduj”

spełniając warunki

(podać wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie udostępniającego zasoby etc wg pkt. 5.2.4 SWZ,
na których Wykonawca będzie polegał w odniesieniu do warunków zamówienia)

w zakresie

(podać zakres zasobów udostępnianych dla Wykonawcy)

przez okres

(podać okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego)

na podstawie

(podać sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego: podwykonawstwo,
inny stosunek zobowiązaniowy).

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą w przypadku szkody poniesionej przez Zamawiającego powstałej w skutek nieudostępnienia przeze mnie wskazanych zasobów, chyba że nieudostępnienie ich - nie będzie wynikało z mojej winy.

Podpis :

.....
(podpis osoby uczestniczącej w realizacji zamówienia)

....., datar.

Specyfikacja wykonania 2 tablic informujących o pochodzeniu środków – Targowisko miejskie

1. Inwestycja finansowana lub dofinansowana ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, zwanego dalej: „Funduszem”, jest oznaczona logo.
2. Wzór logo.



- a) Treść tablicy zostanie uzupełniona przez Inwestora,
 - b) Logo w formacie edytowalny zostanie udostępnione przez Inwestora.
3. Tablica nr 1: Logo wydrukowane na folii monomerycznej zabezpieczonej laminatem UV lub folii II generacji jak do znaków drogowych i umieścić na tablicy informacyjnej na stalowym podkładzie gr. 1,25 mm o zawijanych krawędziach i dwóch rurach stalowych ocynkowanych \varnothing 60 na wysokości 220 cm od dolnej krawędzi tablicy do ziemi.
 4. Tablica nr 2: Logo wydrukowane na folii monomerycznej zabezpieczonej laminatem UV lub folii II generacji jak do znaków drogowych i umieścić na tablicy informacyjnej na stalowym podkładzie grubości 1,25 mm o zawijanych krawędziach oraz przymocowana do przedmiotu inwestycji ok. 220 cm od ziemi z dystansem 5 mm od ściany po zakończeniu inwestycji.
 5. **Minimalny rozmiar logo umieszczonego na tablicy informacyjnej to 80 cm x 120 cm.**
 6. Logo ma wypełniać całą powierzchnię tablicy informacyjnej.
 7. Logo zamieszczone na tablicy informacyjnej powinno być widoczne i czytelne dla odbiorców.
 8. Tablicę informacyjną nr 1 należy umieścić w momencie rozpoczęcia inwestycji, jednak nie później niż dwa tygodnie od tej daty.
 9. Tablicę informacyjną nr 2 należy umieścić po zakończeniu zadania na przedmiocie inwestycji w miejscu ogólnodostępnym i dobrze widocznym (wskazanym przez Inwestora)

WYTYCZNE DO WYCENY

„Budowa TARGOWISKA MIEJSKIEGO w Dębnie w formule zaprojektuj i wybuduj”

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy **będzie ryczałtowe**, płatne w oparciu o protokolarne odebranie robót wg **Zestawienia rzeczowo – finansowego (załącznik nr 1a do SWZ)**, zgodnie z zapisami projektu przyszłej umowy na wykonanie prac załączonej do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – dalej SWZ . Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2020.1740 t.j. ze zmianami) ryczałtowy rodzaj wynagrodzenia określa art. 632.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentów wchodzących w skład szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, jak również w dokumentach tych nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Przedmiot umowy obejmuje roboty wymienione w pkt.3 SWZ – Postanowienia ogólne”. w związku, z czym Wykonawcę obowiązywać będzie pełny zakres rzeczowy przedmiotu umowy określony w SWZ i załączonej do niej Programu funkcjonalno - użytkowego.

Dokonując wyceny oferty, Wykonawca zobowiązany jest do zaznajomienia się z zakresem przetargowym określonym we wszystkich częściach SWZ i Programu funkcjonalno – użytkowego i ocenienia czy na podstawie otrzymanych materiałów przetargowych jest w stanie właściwie wycenić roboty (Zamawiający zaleca by przeprowadzić także wizję lokalną), w przypadku jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca zobowiązany jest wystosować do Zamawiającego odpowiednie pytania, a następnie w oparciu o SWZ, własne doświadczenie i ewentualne odpowiedzi na pytania, w kwocie ofertowej zawrzeć wszystkie koszty, które będą mu niezbędne do wykonania zadania, a w szczególności:

- koszty wykonania badań geologicznych pod projektowaną lokalizację,
- koszty wykonania kompletnej dokumentacji projektowej i zastępstwa inwestorskiego do uzyskania wszystkich opinii, uzgodnień, warunków, decyzji,
- koszty zapewnienia kierownika projektu do koordynowania pracami projektowymi dokonującej wszelkich uzgodnień z zamawiającym, oraz osoby do koordynowania pracami na etapie budowy,
- **koszty wykonania 3 różnych koncepcji** dla terenu rekreacyjnego pod zadaszeniem oraz zagospodarowania terenu (inne niż w PFU) - należy uwzględnić możliwość rozkładania małej sceny i organizowania imprez kulturalnych),
- **koszty wykonania i montażu dwóch tablic wg specyfikacji – załącznik nr 3,**
- **koszty zakupu i dostawy 4 szt. WÓZKÓW TRANSPORTOWYCH** o udźwigu min. 300 kg, na potrzeby dostarczania towarów do straganów - 4 szt., lekkość prowadzenia, mocna konstrukcja, platforma ładunkowa pokryta antypoślizgową gumą o pow. ok 0,6 x 0,9 m, na 4 kołach wyposażona w hamulec na kole, z możliwością złożenia wózka pozwalającą na łatwe przechowywanie,
- koszty zapewnienia w trakcie prowadzenia robót użytkownikom istniejącej sąsiadującej zabudowy bezpiecznego dojścia i dojazdu bez zbędnych utrudnień do istniejących budynków. Wykonawca zobowiązany będzie na bieżąco informować użytkowników o sposobie utrudnień w komunikacji;
- koszty materiałów, urządzeń, robocizny i sprzętu, wyposażenia – dla materiałów i urządzeń wbudowywanych i dostarczanego wyposażenia należy przyjąć **wysoki standard gwarantujące trwałość, estetykę, łatwość w utrzymaniu czystości i konserwacji, oraz długi okres bezawaryjnego korzystania,**
- marże i narzuty, zyski, koszty administracyjne i tym podobne wydatki odnoszące się do Umowy jako całości,
- koszty transportu specjalistycznego dla elementów konstrukcyjnych o dużej rozpiętości,
- koszty nadzoru wykonawczego i projektowego – kierownika budowy oraz kierowników robót i nadzoru archeologicznego jeżeli będzie wymagany oraz projektantów wszystkich branż,

- koszty zabezpieczenia, organizacji i utrzymania placu budowy, w tym również utrzymania jego w należytym porządku, oraz koszty zapewnienia dozoru budowy,
- koszty energii elektrycznej, wody i kanalizacji ponoszone w trakcie budowy,
- koszty zlecenia i opracowania projektów wykonawczych i montażowych,
- koszty związane z realizacją wszelkich zaleceń i prac wynikających z Programu funkcjonalno – użytkowego decyzji, uzgodnień, opinii i warunków, wydanych przez właścicieli lub zarządców sieci i terenów, w obrębie, których będą prowadzone roboty,
- koszty zabezpieczenia instalacji i urządzeń, które będą w sposób szczególnie narażone na uszkodzenia w trakcie robót,
- koszty koniecznych rozbiórek, wynikających z kolizji elementów nowo - projektowanych z istniejącą infrastrukturą terenu i istniejącym stanem. Zamawiający informuje, że teren, na którym będą prowadzone roboty znajduje się po byłych zakładach przemysłowych, w wyniku czego w ziemi może znajdować się sporo starych fundamentów. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić ich rozbiórkę i utylizację,
- Do wszystkich drzwi, furtek i bram należy dostarczyć po 3 komplety kluczy, oznaczyć budynki, skrzydła drzwiowe w trwałą i estetyczną numerację oraz opisem pomieszczenia (np.: toaleta, budynek techniczny, budynek administracyjny, budynek handlowy, pomieszczenia na odpady etc.), dostarczyć skrzynkę na klucze z opisanymi wszystkimi kluczami;
- Stolarka drzwiowa powinna być wyposażona w solidne i trwałe zawiasy, pozwalające na lekkie i płynne ich otwieranie. Klamki i okucia powinny być dostosowane do ciężaru stolarki i przeznaczenia o wysokiej intensywności. Przy wszystkich skrzydłach drzwiowych stosować odpowiednie i trwałe odbojniki zabezpieczające ściany przed uderzeniami.
- Wszystkie sprzęty, urządzenia i wyposażenie mają być nowe, z gwarancją producenta rozszerzoną do okresu gwarancji dla całego obiektu.
- Wykonawca w ofercie zobowiązany jest uwzględnić **koszty wykonywania przeglądów gwarancyjnych** wraz z **zapewnieniem stałego serwisu** dla wykonanego obiektu przez cały okres trwania udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, tj. w przypadku konieczności wymiany np. filtrów, uszczelek, płynów etc. które będą wynikać z instrukcji utrzymania i konserwacji dla poszczególnych urządzeń i instalacji, będzie na swój koszt dostarczać i wymieniać odpowiednią ich ilość.
- Wszystkie montowane żarówki / świetlówki, oprawy mają być energooszczędne, a także zapewniać oświetlenie o barwie i jasności odpowiadające obowiązującym wymaganiom higieniczno – sanitarnym dla poszczególnych pomieszczeń i miejsc;
- Dla budynku socjalnego i administracyjnego Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić koszt wykonania dekoracji ścian i podłóg uwzględniający kolorystykę, wzory oraz estetyczne systemy ochraniające ściany i narożniki przed uszkodzeniami spowodowanymi uderzeniami i otarciami. Łatwymi w utrzymaniu czystości, o powierzchni nieplamącej i odpornej na działanie większości środków chemicznych.
- W cenie wykonania wszystkich ścian i murków z klinkieru, tynków należy uwzględnić także końcowe ich zabezpieczenie przez zaimpregnowanie specjalistycznymi środkami chroniącymi i ułatwiającymi ich czyszczenie w przypadku ewentualnego wandalizmu w postaci „graffiti”;
- koszty prób, badań i sprawdzeń wymaganych prawem (warunkami technicznymi, normami budowlanymi, itp.) i dokumentacją techniczną, należy również uwzględnić badanie kanalizacji za pomocą kamery inspekcyjnej w zakresie osiowości, spadków i szczelności połączeń.
- koszty pełnej obsługi geodezyjnej w tym również przygotowania i wykonania dokumentacji powykonawczej i pomiarów geodezyjnych wynikających z obowiązków służb geodezyjnych, potwierdzenie zgodności lub niezgodności wykonanych obiektów z dokumentacją projektową,
- koszty odtworzenia stanu pierwotnego miejsc uszkodzonych w trakcie robót, wyprofilowania naruszonych poboczy, geodezyjnego odtworzenia naruszonych osnów geodezyjnych, uporządkowania i doprowadzenia do należytego wyglądu terenu budowy, uporządkowania i doprowadzenia do stanu pierwotnego terenów przyległych użytkowanych przez wykonawcę podczas budowy, w tym uszkodzonych dróg,

- koszty uprzątnięcia, wywozu i utylizacji śmieci, gruzu i innych odpadów, a także urobku ziemnego w sposób zgodny z obowiązującym prawem. Po wykonaniu wszystkich robót, tereny naruszone w trakcie prowadzenia robót mają być doprowadzone do stanu estetycznego tj. bez gruzu i kamieni, bez śmieci, odpadów, budynki i teren targowiska mają być uporządkowane i uprzątnięte, podłogi, stolarka okienne i drzwiowa, ściany umyte, czyste, utwardzenia zaspoinowane i pozamiatane,
- koszty opracowania i przekazania kompletu instrukcji użytkownika i konserwacji całego obiektu w języku polskim i szczególnych zaleceń przy jego utrzymaniu i konserwacji. Instrukcja powinna zawierać także zbiorczą tabelę wszystkich instalacji i urządzeń, które będą wymagały **bieżącej konserwacji i serwisów**, z określeniem częstotliwości ich wykonywania oraz dokładnym ich sprecyzowaniu. Komplet dokumentacji powykonawczej ma być oprawiony ze spisem treści i ponumerowanymi stronami – 1 komplet papierowy + 1 w wersji cyfrowej zeskanowanej.
- inne wymienione w SWZ, Programie funkcjonalno – użytkowym i projekcie umowy konieczne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi normami w tym zakresie.

Ponadto w wyliczeniu oferty należy uwzględnić warunki płatności, określone w projekcie przyszłej umowy na wykonanie prac załączonej do SWZ, miejsce, termin i okres pory roku, w której będą prowadzone roboty i związany z tym odpowiedni potencjał techniczny, technologiczny i ekonomiczny, jaki będzie niezbędny do wykonania zadania. W związku z powyższym zalecane jest dla Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

Materiały i urządzenia wymienione w Programie funkcjonalno – użytkowym należy traktować jako minimalny standard odniesienia (w przypadku braku określenia standardu – należy przyjąć **standard wysoki**)– Wykonawca może zastosować inne równorzędne, poza zastrzeżonymi przez Projektanta z uwagi na szczególne przepisy prawa. W przypadku, gdy Wykonawca wystąpi z prośbą o zamianę materiałów bądź urządzeń, które związane będą z koniecznością wykonania zmian projektowych – koszty tych zmian i uzgodnień ponosi Wykonawca. Wszystkie elementy i materiały muszą być bez uszczerbków i ubytków, jednolite strukturalnie i kolorystycznie. Materiał wbudowany, który zostanie poplamiony lub pobrudzony (olejami, zaprawami etc.) w sposób uniemożliwiający jego doczyszczanie, będzie kwalifikował się do wymiany. Wszystkie materiały i urządzenia muszą posiadać aktualne świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie wydane przez ITB (lub równoważną instytucję) oraz świadectwo Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie.

W zestawieniu rzeczowo finansowym wg **załącznika nr 1a** należy podać ceny ryczałtowe za poszczególne elementy robót zestawienia. Mają one uwzględniać wszystkie roboty towarzyszące niewymienione w zestawieniu, tj. należy uwzględnić ewentualne roboty rozbiórkowe, przygotowawcze, zabezpieczenia, montażowe, badania, rozruch etc. np. przy robotach ziemnych i fundamentowych należy uwzględnić koszt ewentualnych koniecznych rozbiórek i utylizacji, które będą w kolizji ze starymi fundamentami etc. Całość rozliczana będzie ryczałtowo, a wyszczególnienie pozycji ma służyć łatwiejszemu rozliczaniu robót fakturami częściowymi oraz robót zaniechanych, a w przypadku zlecenia powtórzenia podobnych robót– będą cenami odniesienia.

Ponadto Wykonawca ma prawo wglądu do oryginału Programu funkcjonalno - użytkowego znajdującego się w Wydziale Realizacji Inwestycji Urzędu Miejskiego w Dębnie. W przypadku chęci wglądu do dokumentacji, prosimy o wcześniejsze ustalenie dnia i godziny. W przypadku wątpliwości, co do zakresu robót i odpowiedzialności Wykonawcy prosimy o pisemne zapytanie.

PROGRAM FUNKCJONALNO - UŻYTKOWY

*Budowa TARGOWISKA MIEJSKIEGO w Dębnie
w formule „zaprojektuj i wybuduj”*

a) Opis PFU	stron	34
b) Rys. nr A1 – Zagospodarowanie	stron	1
c) Rys. nr A2 – Teren	stron	1
d) Rys. nr A3 – Rzut przyziemia podział	stron	1
e) Rys. nr A4 – Rzut przyziemia	stron	1
f) Rys. nr A5 – Przekroje	stron	1
g) Rys. nr A6 – Przekroje	stron	1
h) Rys. nr A7 – Rzut dachu	stron	1
i) Rys. nr A8 – Elewacje	stron	1
j) Wizualizacje	stron	21