

Płock, dn.

**Urząd Miasta Płocka
Miejski Konserwator Zabytków
Stary Rynek 1, 09-400 Płock**

W N I O S E K
o wydanie pozwolenia
na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Wnioskodawca:

.....
(imię, nazwisko / nazwa jednostki organizacyjnej, siedziba i adres, jednostka organizacyjna - numer we właściwym rejestrze np. KRS, itp.)

Wnoszę o wydanie pozwolenia na roboty budowlane, polegające na

.....
.....
.....
.....

przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

.....
(określenie zabytku)

.....
(adres, ewentualnie nr ewid. działki, nr księgi wieczystej - o ile została założona)

zgodnie z projektem budowlanym/jego częścią albo programem robót budowlanych dołączonym do wniosku (właściwe podkreślić).

Przewidywany termin rozpoczęcia i zakończenia działań (tożsamy z terminem ważności pozwolenia - data dzienna):

.....

Podpis wnioskodawcy:.....
(czytelny podpis)

Załączniki:

1. Projekt budowlany/jego część w zakresie niezbędnym do oceny wpływu planowanych robót budowlanych na zabytek albo program robót budowlanych (właściwe podkreślić) **egzemplarze z dnia**
....., **wykonany przez** (imię i nazwisko autora)

.....
Program robót budowlanych, o którym mowa w pkt 1, zawiera imię i nazwisko autora oraz informacje niezbędne do oceny wpływu robót na zabytek, w szczególności:

- opis stanu zachowania zabytku;
- wskazanie przewidzianych rozwiązań budowlanych, w formie opisowej i rysunkowej;
- wskazanie przewidzianych do zastosowania metod, materiałów i technik;

2. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem.

3. Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa.

4. dowód uiszczenia opłaty skarbowej za:

- ☐ wydanie pozwolenia - 82 zł,
- ☐ złożenie pełnomocnictwa - 17 zł,

(podstawa prawna: art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej, w zw. z ust. 44 pkt 2 części III załącznika do w/w ustawy). Zwolnienia z obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej uregulowane są w art. 7 ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r., poz. 2142, z późn. zm.)

sposób wniesienia opłaty:

- Przy użyciu karty płatniczej lub BLIKIEM, korzystając z terminali bezgotówkowych na stanowiskach w Biurze Obsługi Klienta.
- Gotówką, kartą płatniczą lub BLIKIEM, korzystając z samoobsługowego opłatomatu zlokalizowanego w Urzędzie Miasta Płocka (wejście od ul. Zduńskiej).
- Przelewem na rachunek Urzędu Miasta Płocka, Bank PKO BP S.A. II Oddział w Płocku: **13 1020 3974 0000 5502 0177 7929** . z dopiskiem „opłata skarbową za ...”

Uwagi:

Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, 09-400 Płock, Stary Rynek 1;
2. kontakt z inspektorem ochrony danych – iod@plock.eu;
3. dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania pozwolenia konserwatorskiego na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku nieruchomym;
4. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat;
6. każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
7. każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. podanie danych osobowych jest konieczne w celu uzyskania pozwolenia konserwatorskiego na prowadzenie badań archeologicznych na mocy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r., poz. 840) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.)