

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na bieżące utrzymanie rowów i kanałów na terenie miasta Stargard w latach 2024-2025

Postępowanie przeprowadzane jest w oparciu o **ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych** z późniejszymi zmianami, zwaną dalej **ustawą**. Postępowanie o wartości mniejszej niż progi unijne. Usługi.

ZAMAWIAJĄCY



Gmina Miasto Stargard

ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard

telefon 91 578-48-81, faks 91 578-48-89,

e-mail urzad@um.stargard.pl, www.stargard.eu

NIP 854-222-88-73

REGON 811685734

postępowanie prowadzone przy użyciu platformy przetargowej

Platforma Zakupowa

https://platformazakupowa.pl/pn/um_stargard postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/um_stargard/proceedings

ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1. Nazwa przedmiotu zamówienia: bieżące utrzymanie rowów i kanałów na terenie miasta Stargard w latach 2024-2025.** Numer referencyjnym: TZ.271.35.2023
- 2. Określenie przedmiotu zamówienia: utrzymanie kanałów i rowów melioracyjnych na terenie miasta Stargardu w latach 2024-2025, w zakresie robót konserwacyjnych i naprawczych:**
 - 1) wykaz rowów i kanałów podlegających utrzymaniu, ich orientacyjne parametry oraz zakres wymaganych zabiegów utrzymaniowych określa załącznik nr 1 do SWZ (formularz ofertowy);
 - 2) konserwacja rowów i kanałów wykonywana będzie dwa razy w każdym roku kalendarzowym (I konserwacja w terminie maj – czerwiec, II konserwacja w terminie sierpień – wrzesień);
 - 3) zakres zabiegów konserwacyjnych, zasady bieżącego utrzymania rowów melioracyjnych określa wzór umowy (załącznik nr 6 SWZ),
- 3. Orientacyjne wielkości ilustrujące skalę zamówienia:**
 - 1) łączna długość rowów melioracyjnych przewidzianych do konserwacji wynosi około **16,80 km**,
 - 2) średnia szerokość dna kanału lub rowu - **1,10 m**; średnia głębokość kanału lub rowu - **1,50 m**.
- 4. Pozostałe obowiązki Wykonawcy – określa wzór umowy.**
- 5. Zamówienia udzielane w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy (uzupełniające): Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.**
- 6. Zakres możliwości dokonywania zmiany umowy - Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania następujących zmian w umowie (szczegółowe regulacje w projekcie umowy):**
 - 1) zmiana umowy zawartej na okres dłuższy niż 12 miesięcy – w zakresie **zmiany wysokości wynagrodzenia**, w przypadkach zmian, o których mowa w **art. 436 pkt. 4 lit. b) ustawy**, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę;
 - 2) zmiana umowy zawartej na okres dłuższy niż 6 miesięcy – w zakresie **zmiany wysokości wynagrodzenia**, w przypadku **zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia**, o których mowa w **art. 439 ustawy**;



3) w przypadkach, o których mowa w art. 455 ustawy.

7. Dokumenty zamówienia: do pobrania ze strony internetowej **prowadzonego postępowania:**

- 1) załączniki graficzne nr 1-3 obrazujące lokalizacji rowów i kanałów,
- 2) SWZ w wersji .doc.

8. Informacja o dofinansowaniu zadania ze środków pomocowych: - nie dotyczy.

9. Kody CPV

Główny przedmiot:

90470000-2 Usługi czyszczenia kanałów ściekowych

Dodatkowe przedmioty:

90513600-2 Usługi usuwania osadów

ROZDZIAŁ II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WARUNKI ZAMÓWIENIA

Warunkiem ubiegania się o zamówienie jest przyjęcie przez Wykonawcę pełnego zakresu i wymogów zadania opisanego częścią I (Przedmiot Zamówienia), oraz przyjęcie poniższych warunków udziału w postępowaniu i warunków zamówienia.

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób potwierdzenia ich spełnienia:

- 1) O zamówienie ubiegać się może Wykonawca, który wykaze zrealizowanie, **w okresie ostatnich trzech lat od terminu składania ofert, co najmniej dwóch zamówień (umów) polegających na bieżącym utrzymaniu rowów lub kanałów melioracyjnych o wartości nie mniejszej niż 120 000,00 zł brutto każda:**

Potwierdzeniem spełnienia tego warunku, według reguły spełnia/nie spełnia, będzie oświadczenie Wykonawcy, oraz, w przypadku zażądania przez Zamawiającego, informacje zawarte w wykazie usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W wykazie należy wskazać jedynie usługi, które odpowiadają usługom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej usług.

- 2) **Zdolność zawodowa.** O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy dysponują osobą, która będzie kierować robotami konserwacyjnymi i naprawczymi związanymi z utrzymaniem rowów i kanałów melioracyjnych, **z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w kierowaniu takimi robotami.** Potwierdzeniem spełnienia warunku zdolności zawodowej, według reguły spełnia/nie spełnia, będzie oświadczenie Wykonawcy oraz, w przypadku zażądania przez Zamawiającego, treść wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie należy podać informacje dotyczące osoby kierującej robotami konserwacyjnymi;

- 3) **Zdolność techniczna Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Na podstawie art. 117 ust. 1 ustawy Zamawiający określa szczególny sposób spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunków udziału w postępowaniu. Warunek zdolności technicznej (doświadczenia) nie podlega sumowaniu – oznacza to, że co najmniej jeden z uczestników konsorcjum (wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) musi wykazać się samodzielnie realizacją wymaganych zamówień co do ilości, zakresu i wartości. Warunek zdolności



technicznej nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą zrealizowanie wymaganych ilości zamówień, ale żaden z nich nie wykonał samodzielnie wszystkich wymaganych zamówień. Zamawiający uznaje za dostatecznie doświadczonego jedynie tego Wykonawcę, który co najmniej dwukrotnie zrealizował usługę opisaną jako warunek udziału w postępowaniu. Spełnienie warunku doświadczenia przez jednego uczestnika konsorcjum oznacza spełnienie warunku przez całe konsorcjum. Warunek zdolności zawodowej będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą dysponowanie wymaganymi osobami. Możliwa jest zatem sytuacja, w której jeden z wykonawców wykazuje zdolność (doświadczenie) techniczną, a drugi wykonawca wykazuje spełnienie warunku zdolności zawodowej,

4) **Poleganie na zdolności technicznej innego podmiotu.** Ponieważ do osobistego wykonania przez Wykonawcę (bez udziału podwykonawców) zastrzeżono wykonanie kluczowych elementów zamówienia - nie jest możliwe powoływanie się na zdolności innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) jako warunku udziału w postępowaniu (patrz również ust.2 punkt 10).

5) **Sytuacja finansowa lub ekonomiczna - nie dotyczy.**

6) O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają **wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy** (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy) oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. [Art. 108. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę: 1) będącego osobą fizyczną,

którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054), d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769), g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego; 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1; 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie; 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego

2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3]. **Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca przedkłada oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 SWZ;**

7) **Podmiotowe środki dowodowe jakich Zamawiający może zażądać od Wykonawcy:**

- wykaz wykonanych usług wraz z dowodami,
- wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia.

2. Warunki zamówienia

- Termin realizacji zamówienia 24 miesiące – od 1.01.2024 do 31.12.2025 roku.**
- Termin związania ofertą. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 13 stycznia 2024 r. tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem pierwszym związania);**
- Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.**



- 4) **Nie dopuszcza się** możliwości składania **ofert częściowych**. Podstawowym celem wprowadzenia regulacji dotyczących podziału zamówienia jest, zgodnie z motywem 78 preambuły dyrektywy 2014/24/UE, ułatwienie dostępu do rynku zamówień publicznych mikro, małym i średnim przedsiębiorstwom (MŚP) przy dużych zamówieniach. Zgodnie również z tym motywem Zamawiający powinien rozważyć celowość podziału zamówienia na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu. Zamówienie nie nadaje się do sensownego podziału. Należy również uznać, że zamówienie poprzez swoją wartość jest wprost kierowane do MŚP biorąc pod uwagę, że definicyjnie małe przedsiębiorstwo może rocznie wykazywać obrót ponad 40-milionowy, a średnie ok. 200 mln. zł, a mikroprzedsiębiorstwo do 2 milionów euro rocznie. Nie zdiagnozowano możliwości wyodrębnienia z zamówienia jakiegokolwiek odrębnej części, która uzasadniałaby sensowny podział zamówienia na części. Analizując specyfikę i zakres zamówienia, kierując się opinią osób mających specjalistyczną wiedzę o przedmiocie zamówienia Zamawiający ocenił, że podział groziłby nadmiernymi, a co ważniejsze niepotrzebnymi utrudnieniami technicznymi, trudnościami w czytelnym ustaleniu odpowiedzialności gwarancyjnej i zwiększonymi kosztami realizacji zamówienia. Sztuczne wyodrębnienia części zamówienia nie znajdują logicznego uzasadnienia - jakkolwiek podział nie będzie korzystny dla właściwej i sprawnej realizacji całego zadania. Wskazane zagrożenia mogłyby również powodować nadmierne koszty wykonania zamówienia. Skala przedstawionej argumentacji dalece wykracza poza „wygodę zamawiającego, niewielkie trudności i nieznaczące problemy z koordynowaniem działań wykonawców”, o których to traktuje opinia Urzędu Zamówień Publicznych z grudnia 2016 r. Należy więc uznać zasadność decyzji Zamawiającego o niedokonaniu podziału zamówienia. Jeden wykonawca jest w stanie złożyć ofertę ekonomicznie korzystniejszą od sumy częściowych ofert składanych na poszczególne, hipotetyczne fragmenty części zamówienia. Należy zatem przyjąć, że podział zamówienia na części nie ma racjonalnego i efektywnego uzasadnienia.
- 5) **Wadium. Wymagane jest wniesienie wadium w wysokości 4 000 zł** (patrz rozdział VIII);
- 6) **Zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie wymagane;**
- 7) **Wynagrodzenie.** Wynagrodzenie Wykonawcy określają ceny ofertowe za poszczególne konserwacje. Wynagrodzenie Wykonawcy za pozostałe elementy zamówienia związane z bieżącym utrzymaniem rowów i kanałów zawarte jest w wynagrodzeniu za konserwację.
- 8) **Warunki płatności** – według wzoru umowy;
- 9) **W toku postępowania** Wykonawcy przysługują **środki ochrony prawnej**. Wykonawca może wnieść **odwołanie** do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub od zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy;
- 10) **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych elementów zamówienia.** Zamawiający zgodnie z art. 121 ustawy może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę (bez udziału podwykonawców) kluczowych zadań zamówienia. Za kluczowe zadania uznaje się wykonanie robót konserwacyjnych i naprawczych związanych z utrzymaniem rowów i kanałów melioracyjnych. W związku z tym Wykonawca nie może powoływać się na zdolności innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

3 PROCEDURA

- 1) **Postępowanie o wartości mniejszej niż progi unijne** prowadzone w trybie **podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert** na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy;
- 2) Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy - w zakresie i formie zgodnej z załącznikiem nr 2 SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe;



- 3) Otwarcie ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (na platformie postępowania) do wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w formie komunikatu publicznego. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na platformie postępowania informacje o: a) nazwach oraz siedzibach Wykonawców, których oferty zostały otwarte, b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach oraz c) innych kryteriach oceny ofert zawartych w ofertach – jeżeli są one kryteriami oceny i wyboru ofert;
- 4) Zamawiający po analizie ofert podejmuje decyzję czy przeprowadzi negocjacje w celu ulepszenia treści złożonych ofert.
- 5) W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Zamawiający zaprosi do negocjacji nie więcej niż 3 najwyżej ocenionych według przyjętych kryteriów oceny ofert Wykonawców;
- 6) Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich zaproszonych Wykonawców o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych;
- 7) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu. Jeżeli zaproszony wykonawca nie przystąpił do negocjacji lub nie złożył oferty dodatkowej, albo jego oferta dodatkowa została odrzucona – Wykonawca ten jest nadal związany ofertą złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, którą uwzględnia się przy wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 8) Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych tj.:
 - a) wykazu wykonanych usług wraz z dowodami,
 - b) wykazu osób przewidzianych do realizacji zamówienia;
- 9) Jeżeli złożone dokumenty potwierdzają spełnienie przez Wykonawcę warunków postępowania oraz niepodleganie wykluczeniu - Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej informując Wykonawców i udostępniając informacje zgodnie z art. 253 ustawy
- 10) Jeżeli zaistnieją przesłanki skutkujące koniecznością wykluczenia Wykonawcy, który złożył najwyżej ocenioną ofertę – Zamawiający wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych kolejnego Wykonawcę z ofertą najwyżej ocenioną spośród pozostałych.
- 11) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 12) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia;
- 13) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, lub złożone przedmiotowe środki dowodowe (niesłużące potwierdzeniu zgodności z kryteriami) są niekompletne Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (art. 128 ustawy).

ROZDZIAŁ III. INSTRUKCJA DOTYCZĄCA SPORZĄDZANIA OFERTY / DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

1. Dokumenty składane w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówienie (w ramach oferty):

- 1) **Oferta:**
 - a) **Wypełniony Formularz Ofertowy zgodny ze wzorem załącznika nr 1 SWZ,**



2) **Dokumenty składane wraz z ofertą:**

- a) **Pełnomocnictwo** - w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika lub w przypadku składania oferty wspólnej, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika (dotyczy również spółek cywilnych – jeżeli oferta podpisana jest przez jednego ze współników),
 - b) **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy** zgodnie z załącznikiem nr 2 SWZ wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) – oświadczenia powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie wg wzoru załącznika SWZ nr 2a,
 - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy, dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, **które elementy zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy** wg wzoru załącznika 2a SWZ,
 - d) Do oferty należy dołączyć **wadium**. Wymagania związane z wadium określone są w Rozdziale VIII. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu zaleca się (nieobowiązkowo) do oferty dołączyć dokument będący kserokopią przelewu;
- 3) Wykonawca ma prawo poinformować w ofercie Zamawiającego, że umocowanie do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może uzyskać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych, w szczególności rejestrów publicznych z podaniem odnośników (adresów www lub linków). Wykonawca może również poinformować Zamawiającego o posiadaniu przez Zamawiającego innych wymaganych aktualnych oświadczeń lub dokumentów, również tych składanych na wezwanie. Wykonawca ma prawo, nieobowiązkowo, do oferty dołączyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej dla wykazania umocowania osób podpisujących ofertę;
- 4) Jeżeli wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.16) - w ofercie takiej Wykonawca ma obowiązek:
- a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

2. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:**

- 1) W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia – **brak**;
- 2) W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:
 - a) **wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W wykazie należy wskazać jedynie usługi, które odpowiadają usługom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Wykaz należy sporządzić wg wzoru załącznika nr 4 SWZ
 - b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie należy podać informacje dotyczące



osoby odpowiedzialnej za kierowanie robotami konserwacyjnymi i naprawczymi. Wykaz należy sporządzić **wg wzoru załącznika nr 5 SWZ**;

- 3) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
- 4) Do przedkładanych dokumentów, a w tym dokumentów składanych w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP zastosowanie mają przepisy rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii 1 z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415);
- 5) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

3. Sporządzanie oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 2) Oferty, oświadczenia i inne dokumenty **mogą być** sporządzane w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346). **Zamawiający zaleca korzystać z formatu .pdf.**
- 3) Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym;
- 4) Formularz ofertowy zaleca się sporządzać w formacie danych **.pdf (zalecane)**;
- 5) Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego;
- 6) Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip;
- 7) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać wyodrębnione w osobnym pliku. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy – patrz też Rozdział IV pkt 6;
- 8) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pełnomocnictwo, zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – należy wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Zalecany format **.pdf**;
- 9) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale, z zastrzeżeniem, że dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub



- podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego
- 10) Opis sposobu obliczenia ceny. Walutą oferty jest złoty polski. Cenę ofertową należy obliczyć zgodnie z instrukcją sporządzenia wyceny ofertowej (załącznik nr 3) oraz według formularza ofertowego (załącznik nr 1 SWZ);
 - 11) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku: 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; 3) pełnomocnictwa - mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz
 - 12) Do sposobu sporządzania oraz przekazywania ofert, oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji i dokumentów stosuje się rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2415).

ROZDZIAŁ IV. ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI / WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE / SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. **Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami**, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, dokumenty, wnioski (w tym o wyjaśnienie treści SWZ), pytania i odpowiedzi, zawiadomienia i informacje przekazywane są **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej ON** (OpenNexus), zwanej dalej: „Platformą” pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_stargard/proceedings
2. Za datę wpływu dokumentów przyjmuje się datę zapisania ich na serwerach. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy
3. Wykonawca w celu złożenia oferty rejestruje się na Platformie. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania. Do założenia konta na Platformie wymagany jest certyfikat kwalifikowany.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej OpenNexus <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach zawartych na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> lub https://docs.google.com/document/d/1S_1GyJ5TQoDklwMQKOcKtU31hkOVU3ZEMqrSXYA2g8w/edit#heading=h.6jynaot9cbnq
5. W sekcji Formularz należy dołączyć wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty, które wcześniej zostały podpisane. Podpisane, poszczególne pliki zaleca się umieścić w jednym folderze skompresowanym (np. .zip) i taki spakowany folder załączyć w polu „Oferta wykonawcy”. Wykonawca może dodatkowo utworzony skompresowany folder podpisać – choć nie jest to obowiązkowe, jeżeli wszystkie spakowane pliki są podpisane. Z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego § 8 „W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty ... kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub



- podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym”.
6. Dokumenty zastrzeżone (tajemnica przedsiębiorstwa) składane w ofercie, Wykonawca winien wyodrębnić i nie załączać ich w polu „Oferta wykonawcy” ale załączyć w polu „Tajemnica przedsiębiorstwa” – patrz też rozdział III ust. 3 pkt.7.
 7. W przypadku podpisu XAdES Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym (jako nierozłączne pary: plik. XAdES i plik podpisywany). Podpisany dokument nie może być następnie edytowany. Jakakolwiek zmiana w podpisanym już dokumencie wymaga ponownego podpisania.
 8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”. 17). Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 9. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia związane z podpisywaniem plików .xls lub .xlsx. Jeżeli wykonawca po podpisaniu pliku.xls otworzy go ponownie na swojej jednostce komputerowej (nawet nie edytując treści), a następnie dopiero wstawi plik wraz z ofertą na stronę postępowania – nie zostanie zachowana integralność podpisu co sprawi, że Zamawiający nie dokona pozytywnej weryfikacji podpisu i plik uznany zostanie jako niepodpisany. Jakiegokolwiek operacje na podpisanym już plikach mogą zagrażać utratą integralności podpisu – po podpisaniu plik w stanie nienaruszonym należy przesłać zamawiającemu.
 10. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 11. Zaleca się, aby w korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługiwali się numerem sprawy określonym w SWZ lub numerem ID wygenerowanym przez platformę.
 12. Rodzaj przesyłanych plików (formaty przesyłanych danych) – zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, a w tym (przykładowo): pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .odt, .jpg.
 13. **Komunikacja. Wymaga się, aby Wykonawca komunikował się z Zamawiającym jedynie poprzez Platformę za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Wykonawca otrzyma na podany adres e-mail wiadomość od Zamawiającego. W skrzynce odbiorczej Wykonawcy pojawi się wiadomość od „platformazakupowa.pl by OpenNexus” z Tematem „Otrzymałeś wiadomość w postępowaniu (nazwa postępowania) numer ID postępowania”. Po kliknięciu w pole „PRZEJDŹ DO WIADOMOŚCI” Wykonawca przekierowany będzie na platformę, gdzie będzie mógł odczytać treść informacji wysłanej przez Zamawiającego”. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty publiczne”.
 14. Należy unikać składania ofert bezpośrednio tuż przed terminem i godziną składania ofert z uwagi na ryzyko ewentualnych zakłóceń sieciowych. Oferta przesłana przed upływem terminu składania ofert poprzez szyfrowany protokół nie pozwala Zamawiającemu na zaznajomienie się z treścią oferty przed terminem i godziną przewidzianą na otwarcie ofert. Odszyfrowanie i odczytanie oferty możliwe jest dopiero w trakcie otwarcia ofert (po godzinie wyznaczonej na ich otwarcie).
 15. Wykonawcy mają prawo zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji warunków zamówienia na zasadach art. 284 ustawy. Wyjaśnienia Zamawiającego dotyczące treści specyfikacji, jak również ustalenia wynikające z rozstrzygnięć procedur odwoławczych stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca przysyłając wiadomość do Zamawiającego powinien ewentualne załączniki przysyłać w formatach umożliwiającym kopiowanie, a następnie edytowanie tekstu.
 16. Zamawiający zamieszczał będzie na platformie, na stronie postępowania, informacje wymagane przepisami ustawy. Wykonawca ma obowiązek do bieżącego zaznajamiania się z wszystkimi informacjami dotyczącymi postępowania. Ustala się, że dzień, w którym Zamawiający wysłał do Wykonawcy wiadomość za pomocą platformy lub zamieścił wiadomość na stronie platformy traktuje się



jako dzień, w którym Wykonawca wiadomość tę otrzymał lub przy zachowaniu należytej staranności, mógł ją powziąć.

17. **Ze strony Zamawiającego pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są** członkowie komisji przetargowej: zakres i przedmiot zamówienia – Karolina Witczuk tel. (91) 5783570; procedura postępowania przetargowego – Lucjan Loduchowski - tel. (91) 5783579.

ROZDZIAŁ V. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (WZÓR UMOWY)

Wzór umowy stanowi załącznik **nr 6 SWZ**. Ostateczny kształt i treść umowy mogą być uzupełnione o uszczegóławiające zapisy wynikające z oferty, o dodatkowe zapisy lub korekty redakcyjne, od części (zadania) którego umowa dotyczy (jeśli zadanie podzielono) lub dodatkowe zapisy wynikające z zakresu ewentualnego podwykonawstwa lub o inne postanowienia niemające charakteru istotnego.

ROZDZIAŁ VI. ANALIZA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Sprawdzenie ofert i ich zgodności z wymaganiami.

- 1) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, lub środki przedmiotowe są niekompletne zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 2) Na podstawie art. 223 ust. 1 ustawy Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń
- 3) Wypełniając obowiązek wynikający z art. 128 ustawy Zamawiający wzywać będzie Wykonawców, w przypadkach tego wymagających, do uzupełnienia dokumentów – tylko jeden raz - z wyznaczeniem terminu (nie dłuższego niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania), na ich uzupełnienie;
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 223 ustawy, a w tym m.in:
 - a) omyłkę polegającą na błędnym wyliczeniu podatku VAT (przy przyjętej prawidłowej stawce),
 - b) omyłki polegające na błędnym zsumowaniu kwot lub błędnym przeliczeniu iloczynu liczb,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty”,
 - d) Zamawiający poprawiając omyłki dokonuje właściwych przeliczeń arytmetycznych prowadzących do korekty ceny ofertowej;
- 5) W sytuacjach tego wymagających Zamawiający badał będzie oferty pod względem rażąco niskiej ceny;
- 6) Zamawiający wyklucza Wykonawcę na zasadach opisanych w Dziale II Rozdział 2, Oddział 1 ustawy. Zamawiający odrzuca ofertę na zasadach art. 226 ustawy. Ofertę Wykonawcy wykluczonego lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu uznaje się za odrzuconą;
- 7) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ
- 8) Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

2. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

Zamawiający stosuje kryterium ceny jako kryterium o wadze przekraczającej 60% ponieważ w opisie przedmiotu zamówienia określono wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia. Wymagania jakościowe określa niniejsza SWZ



Wybór oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa przeprowadzi w oparciu o kryterium ceny:

Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie **oferta najtańsza**.

3. Aukcja elektroniczna – Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej **bez zastosowania aukcji elektronicznej**.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Podpisanie umowy może nastąpić po uprawomocnieniu się rozstrzygnięcia postępowania w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu (jeżeli zabezpieczenie przewidziano) wnoszone zostaje najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Treść gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy sporządzonej według wymagań SWZ powinna być zaakceptowana przez Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy (wzorce umowy). Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Zamawiający zatrzymuje wadium.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. **Termin składania ofert.** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy w terminie do **15 grudnia 2023 r. do godz. 10.00**.
2. **Składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.** Zamawiający prosi i zaleca, aby **wnioski o wyjaśnienie treści SWZ Wykonawcy kierowali do Zamawiającego nie później niż do 11 grudnia 2023 r. (poniedziałek)** tak, aby Zamawiający mógł jeszcze udzielić odpowiedzi w ustawowych terminach jednocześnie dochowując terminu składania ofert.
3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert w siedzibie Zamawiającego **15 grudnia 2023 r. o godz. 10.10**. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. **Wadium.** Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości **4 000 zł w terminie do 15 grudnia 2023 r. do godz. 10.00**. Wadium wnoszone jest w formach określonych art. 97 ust.7 ustawy:
 - a) gwarancje i poręczenia – należy załączyć do oferty w formie **oryginału w postaci elektronicznej sporządzonego przez Gwaranta**. Wniesienie dokumentu wadium w postaci elektronicznej powinno obejmować przekazanie Zamawiającemu pliku, który Wykonawca otrzymał od gwaranta (poręczyciela). Zbędne jest podpisywanie pliku dodatkowo przez Wykonawcę,



- b) w przypadku pieniądza - przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Stargardzie – Bank PEKAO S.A. o/Stargard, Nr 24-1240-3901-1111-0000-4216-5220. Zamawiający przyjmuje, że dochowany będzie termin wniesienia wadium – jeżeli najpóźniej **15 grudnia 2023 r. do godz. 10:00** środki wpłyną na rachunek bankowy Zamawiającego (uznany zostanie rachunek). **Obowiązkiem Wykonawcy jest dbałość o właściwy, odpowiednio wczesny, termin dokonania zlecenia przelewu.** Dokument przelewu winien być opisany adnotacją (wadium, nazwa zadania),
- c) gwarancje i poręczenia powinny być wystawione na okres nie krótszy niż okres związania ofertą - do dnia, w którym upływa 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. co najmniej do **13 stycznia 2024 r.** (bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem pierwszym związania); w przypadku zmiany terminu składania ofert odpowiedniej zmianie podlega również termin związania ofertą. W przypadku gwarancji lub poręczenia z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać: zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności określone w art. 98 ust. 6 ustawy bez potwierdzania tych okoliczności. **W treści gwarancji lub poręczenia winien być wskazany adres e-mail gwaranta lub poręczyciela, na który Zamawiający przesyłać będzie oświadczenia o zwrocie wadium;**
- d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum),
- e) w przypadku przelewu w formularzu ofertowym należy podać informację o numerze konta bankowego, na który należy zwrócić wadium,
- f) do zwrotu i utraty wadium stosuje się odpowiednio art. 98 ustawy.

7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Stargardzie jest Prezydent Miasta Stargard. Dane Urzędu: ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, telefon: [91 578-48-81](tel:915784881), e-mail: urząd@um.stargard.pl
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@um.stargard.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia **11 września 2019 r.** – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Instrukcji Kancelaryjnej, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania liczy się od momentu zakończenia umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - prawo ograniczenia przetwarzania;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

Stargard, grudzień 2023 r.

za komisję przetargową



OFERTA

Zamawiający: Gmina-Miasto Stargard
ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard

Ja/my

niżej podpisani:

.....
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa **Wykonawcy/Wykonawców** w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

adres: kraj REGON NIP: tel. e mail:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **bieżące utrzymanie rowów i kanałów na terenie miasta Stargard w latach 2024-2025** w pełnym zakresie oraz na wszystkich warunkach i wymaganiach Specyfikacji Warunków Zamówienia składamy ofertę na następujących warunkach:

Oferowana przez nas ryczałtowe ceny jednostkowe wynoszą:

L.p.	Nazwa rowu lub kanału	długość [mb]	Cena usługi w zł netto					mechaniczne koszenie porostów z dna
			konserwacja I/2024	konserwacja II/2024	konserwacja I/2025	konserwacja II/2025		
1	Rowy wzdłuż ul. Spokojnej do Ronda Golczewo	6600					x	
2	Rów „R” położony przy drodze betonowej do miejscowości Klępino od ul. E. Orzeszkowej	1200					x	
3	Rów odwodnieniowy przy ul. Podleśnej	700					x	
4	Rów „P” położony przy ul. Polnej	620					x	
5	Rów odwodnieniowy Kanał Ulgi „A” ul. Drzymały	1400					x	
6	Rów odwodnieniowy przy ul. Dalekiej	400					x	
7	Rów odwodnieniowy przy schronisku dla zwierząt	40					x	
8	Kanał Młyński	665						
9	Kanał Bydgoski „B” przy ul. Robotniczej, PKS-ujście, wloty do przepustów aż do Młynówki	1000					x	



10	Kanał Ulgi „U” przy ul. M. Skłodowskiej-Curie, Królowej Jadwigi	1300					X
11	Rowy w Parku Panorama	620					X
12	Rów „A” przy ul. Na Grobli	1300					X
13	Rów „B” przy ul. Na Grobli	605					X
14	Rów odwodnieniowy przy ul. Andersa	150					X
15	Rów odwodnieniowy przy ul. Warszawskiej	200					X
RAZEM (poz. 1 do poz. 15)		16800					
OGÓŁEM (suma wszystkich czterech konserwacji i mechanicznego koszenia)							

x – nie wyceniać

=

CENA OFERTOWA netto zł

podatek VAT 23% zł

CENA BRUTTO = zł brutto

słownie:

II.

- oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
- oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy określonymi w Załączniku nr 6 SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych
- prosimy o zwrot wadium wniesionego w pieniądzu na nasz (wykonawcy) następujący rachunek
..... (jeśli dotyczy)
- oświadczamy, że w przypadku wybrania oferty, umowę podpisywać będą:
 -
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
 -
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
- osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących zawarcia umowy jest:
..... e -mail: tel
- Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 - ...

dnia 2023 r.

elektroniczny podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty WYKONAWCY



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG -)
reprezentowany **przez:**

.....
Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na bieżące utrzymanie rowów i kanałów na terenie miasta Stargard w latach 2024-2025 oświadczam co następuje:

oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (rozdz. II ust. 1 pkt 7 SWZ)
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt ustawy Pzp (należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia - pkt 1, 2, 5 lub 6) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....

które w mojej ocenie udowadniają, że nie podlegam wykluczeniu.

jeżeli nie zachodzi sytuacja, o której mowa w pkt 2 pozostawia się zaznaczone pole **NIE DOTYCZY**

3. Oświadczam, że samodzielnie spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale II SWZ
TAK / NIE*

UWAGA - nie jest możliwe powoływanie się na zdolności innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia)

Jestem (zaznaczyć właściwe):

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
 prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą (jeżeli wybrano tę opcję, proszę również zaznaczyć jedną z poniższych opcji, obrazujących wielkość rocznego obrotu),

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- innym (dużym) przedsiębiorstwem,

definicja: (zgodnie z definicją Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014):

średnie przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;

małe przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro;

mikroprzedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 2 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – jeżeli dotyczy.

*niepotrzebne skreślić

_____ dnia _____ 2023 r.

elektroniczny podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty WYKONAWCY



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY ubiegającego się o zamówienie wspólnie z innymi wykonawcami

Uwaga: oświadczenie niniejsze wypełnia: wykonawca nie będący pełnomocnikiem - w zakresie p. 1 i ewentualnie 2 oraz informacji o wielkości przedsiębiorstwa; pełnomocnik wykonawców – w zakresie 1,2,3,4 informacji o wielkości przedsiębiorstwa (jeżeli pełnomocnik jest wykonawcą) oraz oświadczenia o robotach budowlanych, które wykonają poszczególni wykonawcy

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG -)

ubiegający się o zamówienie wspólnie z:

[nazwy pozostałych wykonawców]

Pełnomocnikiem jest:

[nazwy pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców]

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na bieżące utrzymanie rowów i kanałów na terenie miasta Stargard w latach 2024-2025 oświadczam co następuje:

oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (rozd. II ust. 1 pkt 7 SWZ)
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt ustawy Pzp (należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia - pkt 1, 2, 5 lub 6) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
które w mojej ocenie udowadniają, że nie podlegam wykluczeniu.

jeżeli nie zachodzi sytuacja, o której mowa w pkt 2 pozostawia się zaznaczone pole **NIE DOTYCZY**

- Oświadczam, że samodzielnie spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale II SWZ

TAK / NIE* w przypadku TAK nie wypełnia się p. 4.

Warunek zdolności technicznej spełnia wykonawca

Warunek zdolności zawodowej spełnia wykonawca

[nazwy wykonawców]

UWAGA - nie jest możliwe powoływanie się na zdolności innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia)

Jestem (zaznaczyć właściwe):

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą (jeżeli wybrano tę opcję, proszę również zaznaczyć jedną z poniższych opcji, obrazujących wielkość rocznego obrotu),

mikroprzedsiębiorstwem,

małym przedsiębiorstwem,

średnim przedsiębiorstwem,

innym (dużym) przedsiębiorstwem,

definicja: (zgodnie z definicją Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014):

średnie przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;

małe przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro;

mikroprzedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 2 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – jeżeli dotyczy

*niepotrzebne skreślić



Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy pzp dotyczące elementów zamówienia, które wykonają poszczególni wykonawcy

oświadczam, że:

- Wykonawca.....:

[nazwa i adres Wykonawcy]

zrealizuje następujący zakres zamówienia

- Wykonawca.....:

[nazwa i adres Wykonawcy]

zrealizuje następujący zakres zamówienia

- Wykonawca.....:

[nazwa i adres Wykonawcy]

zrealizuje następujący zakres zamówienia

itd

_____dnia _____2023 r.

elektroniczny podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty WYKONAWCY



Załącznik nr 2b

**ZOBOWIĄZANIE / OŚWIADCZENIE
PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

(wypełnia podmiot, na którego zasobach Wykonawca polega dla wykazania spełnienia warunku postępowania)

dla wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej (w zakresie doświadczenia)

nie dotyczy



SPOSÓB OBLICZENIA CENY INSTRUKCJA sporządzania wyceny ofertowej

1. Wykonawca określa cenę jednostkową za I i II konserwację odrębnie na 2024 i 2025 rok.
2. Koszty pozostałych elementów zamówienia, a w tym związanych z bieżącym utrzymywaniem rowów i kanałów – tj. czynnościami innymi od konserwacji I i II **wykonawca ujmuje w wycenie konserwacji I i II.** W oferowanej cenie znajdują się również koszty następujących czynności i obowiązków Wykonawcy:
 - zapewnienie całoroczne drożności rowów, kanałów, przepustów i krat,
 - całoroczne utrzymywanie czystości kanałów i rowów,
 - bieżące usuwanie tam, zatorów oraz wydobycie materiału tworzącego zatamowanie z kanału lub rowu,
 - usuwania tam, żeremi, siedlisk oraz ostoi bobra,
 - wywóz wszystkich śmieci, nieczystości i gruzu oraz innych zanieczyszczeń naniesionych przez wodę będzie następował bezpośrednio po zakończeniu prac, na teren składowiska odpadów,
 - koszty przekazania odpadu zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r., w dniu odbioru technicznego po wykonanej konserwacji,
 - oczyszczenie i uporządkowanie terenu w obrębie prowadzonych prac,
 - usuwanie odpadów, zatorów oraz tam w ciągu max 2 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego,
 - koszty przyjęcie na teren składowiska wszelkich odpadów i gruzu pochodzących z oczyszczania rowów melioracyjnych,
 - koszty pozostałych obowiązków Wykonawcy określonych w projekcie umowy.
3. Waloryzacja. Jeżeli Wykonawca zaoferuje cenę za konserwację w 2025 roku wyższą od ceny za konserwację w 2024 ewentualny wskaźnik waloryzacyjny będzie skorygowany (pomniejszony) o wskaźnik wzrostu ceny za konserwację w 2025 roku w odniesieniu do ceny za konserwację w 2024 r.
4. Wykonawca przy wycenie mechanicznego koszenia porostów z dna Kanału Młyńskiego uwzględni fakt, że roboty należy wykonać **kosiarką pływającą** – standardowe wysięgniki nie pozwalają na wykonanie koszenia na całej powierzchni kanału



WYKAZ USŁUG

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert sie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, dat wykonania, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi/roboty zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów (referencji) określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W wykazie należy wskazać jedynie usługi, które odpowiadają usługom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej usług. Należy wykazać wykonanie co najmniej dwóch zamówień (umów) polegających na bieżącym utrzymaniu rowów lub kanałów melioracyjnych o wartości nie mniejszej niż 120 000,00 zł brutto każda. Patrz również rozdział II warunki udziału w postępowaniu p. 1.

L.p.	Opis (rodzaj) wykonanych usług (w stopniu uszczegółowienia pozwalającym na odniesienie do warunku udziału w postępowaniu) -	Miejsce wykonania / podmioty, na rzecz których zamówienie zostało wykonane/	Terminy wykonania	Wartość zamówienia brutto (szacunkowo)

itd.

_____ dnia _____ 2023. r.
elektroniczny podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty

WYKAZ OSÓB

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie należy podać informacje dotyczące **osoby, która będzie odpowiedzialna za świadczenie usługi z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w kierowaniu robotami konserwacyjnymi i naprawczymi związanymi z utrzymaniem rowów i kanałów melioracyjnych**

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Opis posiadanych kwalifikacji, doświadczenia, wykształcenia i uprawnień	Podstawa do dysponowania pracownikiem
	kierowaniu robotami konserwacyjnymi i naprawczymi związanymi z utrzymaniem rowów i kanałów melioracyjnych	1. roboty (nazwa, miejsce), terminy: od do 2. roboty (nazwa, miejsce), terminy: od do 3. roboty (nazwa, miejsce), terminy: od do itd. <i>suma niepowielających się miesięcy musi być równa co najmniej 36. daty należy podawać w dokładności do miesiąca (format: mm.rrrr)</i>	

UWAGA: 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami definiuje się jako przepracowanie przy kierowaniu robotami co najmniej 36 miesięcy łącznie w dowolnych okresach (w dowolnych latach). Należy w „opisie posiadanych kwalifikacji ...” podać informacje o kierowanych robotach z podaniem ich nazwy i miejsca realizacji oraz **początkowe i końcowe terminy (mm.rrrr) kierowania robotami – dla umożliwienia określenia ilości miesięcy kierowania daną robotą, a w konsekwencji umożliwienia zsumowania wykazanych okresów i przyrównanie ich do wymaganej ilości. Wykazując doświadczenie należy mieć na uwadze, że kierowanie w danym miesiącu paroma różnymi zadaniami (kontraktami) nie powoduje zwiększenia (dublowania) ilości miesięcy doświadczenia – do okresu doświadczenia będzie zaliczony jeden miesiąc. Dla ułatwienia edycji informacji o doświadczeniu wskazanej osoby dopuszcza się zamieszczenie ich w odrębnym załączniku.**

_____ dnia _____ 2023 r.
elektroniczny podpis kwalifikowany, podpis zaufany lub podpis osobisty

Projektowane Postanowienia Umowy WZÓR UMOWY

[uwaga – ostateczny kształt i treść umowy mogą być uzupełnione o uszczegóławiające zapisy wynikające z oferty, o dodatkowe zapisy lub korekty redakcyjne lub dodatkowe zapisy wynikające z zakresu ewentualnego podwykonawstwa, zadania którego dotyczy lub o inne postanowienia nie mające charakteru istotnego, możliwości usunięcia fragmentów oznaczonych „nie dotyczy” itp]

UMOWA Nr

na bieżące utrzymanie rowów i kanałów na terenie miasta Stargard w latach 2024-2025

zawarta w dniu 2023 r.
pomiędzy:

Gminą Miasto Stargard z siedzibą przy ul. Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard zwaną dalej
Zamawiającym, którą reprezentuje(a) / z upoważnienia Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje(a):

.....

.....

a

..... z siedzibą w, wpisaną do* zwanym dalej **Wykonawcą**,
którego reprezentuje(a):

[* odpowiednie informacje o wykonawcy (wpis do rejestru, organ prowadzący rejestr, nr wpisu itp.) w zależności od formy organizacyjnej Wykonawcy – jeżeli dotyczy; w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia należy wskazać pełnomocnika oraz wymienić wszystkich wykonawców]

.....

.....

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na bieżące utrzymanie rowów i kanałów na terenie miasta Stargard w latach 2024-2025 zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą”

§ 1

ZAKRES / PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (przedmiot umowy)

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, na warunkach specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz złożonej oferty przetargowej, **bieżące utrzymanie rowów i kanałów na terenie miasta Stargard w latach 2024-2025.**
2. Określenie przedmiotu zamówienia: **bieżące utrzymanie rowów i kanałów na terenie miasta Stargard, w latach 2024-2025, w zakresie robót konserwacyjnych i naprawczych w celu utrzymania ich w należytych stanie technicznym:**
 - a) wykaz rowów i kanałów podlegających utrzymaniu, ich orientacyjne parametry oraz zakres wymaganych zabiegów utrzymaniowych określa załącznik nr 1 do SWZ (formularz ofertowy),
 - b) konserwacja rowów i kanałów wykonywana będzie dwa razy w każdym roku kalendarzowym (I konserwacja w terminie maj – czerwiec, II konserwacja w terminie sierpień – wrzesień).
3. **Zakres konserwacji I i konserwacji II:**
 - 1) wykoszenie i wygrabienie skarp rowów;
 - 2) wyrównanie skarp, naprawa ubytków w skarpach rowów;
 - 3) wycięcie krzaków ze skarp cieku;
 - 4) usunięciu wyciętych krzaków, gałęzi i drągowiny;
 - 5) hakowanie roślin korzeniących się na dnie rowu lub kanału;
 - 6) ręczne i mechaniczne odmulanie dna rowu;



- 7) rozplantowanie wydobytego urobku wzdłuż rowu melioracyjnego lub wykorzystanie na naprawę uszkodzonych skarp;
- 8) naprawa istniejącej faszyny;
- 9) czyszczenie krat na kanałach;
- 10) czyszczenie przepustów kanałowych;
- 11) oczyszczanie rowów, skarp rowów i terenów przyległych do rowów z nieczystości i gruzu wraz z wywozem na składowisko odpadów;
- 12) bieżące usuwanie zatorów, w tym tam, żeremi, siedlisk oraz ostoi bobra.

4. Zasady bieżącego utrzymania rowów melioracyjnych:

- 1) Wydobywanie namułu będzie odbywać się w taki sposób, aby nie naruszyć struktury skarp;
- 2) Wykaszanie skarp rowów z porostów, trawy i krzaków oraz ich czyszczenie ze śmieci i gruzu dotyczy obu stron każdego rowu;
- 3) Wycince podlegają wyłącznie krzaki rosnące na skarpie i w dnie cieku bez decyzji na wycinkę do określonych średnic, zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody. Krzaki należy wyciąć najniżej jak jest to możliwe i zutilizować w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami;
- 4) Zapewnienie całorocznej drożności rowów, kanałów, przepustów i krat;
- 5) Całoroczne utrzymywanie czystości kanałów i rowów;
- 6) Bieżące usuwanie tam, zatorów oraz wydobywanie materiału tworzącego zatamowanie z kanału lub rowu;
- 7) W przypadku usuwania tam, żeremi, siedlisk oraz ostoi bobra prace należy wykonywać zgodnie z zapisami Decyzji: Nr WOPN-OG.6401.01.78.2021.MRo Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie z dnia 08 grudnia 2021r. (oraz kolejnej decyzji uzyskanej przez Zamawiającego). Materiał z rozbiórki tam bobrowych zostanie każdorazowo wywieziony i zutilizowany w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami;
- 8) Wywóz wszystkich śmieci, nieczystości i gruzu oraz innych zanieczyszczeń naniesionych przez wodę będzie następował bezpośrednio po zakończeniu prac, na teren składowiska odpadów. Należy przedłożyć Zamawiającemu kartę przekazania odpadu zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r., w dniu odbioru technicznego po wykonanej konserwacji;
- 9) Oczyszczenie i uporządkowanie terenu w obrębie prowadzonych prac;
- 10) Wykonywanie w trakcie realizacji umowy innych doraźnych dodatkowych usług i czynności związanych z utrzymaniem rowów i kanałów na terenie miasta Stargard;
- 11) Jednokrotne mechaniczne **koszenie porostów z dna Kanału Młyńskiego** (szerokość dna kanału od 7-11 m, średnia głębokość kanału lub rowu -1,50 m) za pomocą kosiarki pływającej lub innego sprzętu obejmującego swym zasięgiem całą koszoną powierzchnię.

5. Inne obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zapewnia pełną gotowość do utrzymania kanałów i rowów oraz do rozpoczęcia konserwacji w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia w terminie określonym dla poszczególnej konserwacji.
- 2) Usuwanie odpadów, zatorów oraz tam odbędzie się w ciągu max 2 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego;
- 3) Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przyjęcie na teren składowiska wszelkich odpadów i gruzu pochodzących z oczyszczania rowów melioracyjnych.
- 4) Wykonawca prowadzi dokumentację fotograficzną wykonywanych konserwacji i usuwania tam, żeremi siedlisk oraz ostoi bobra.

6. Warunki techniczno – organizacyjne wykonywania prac:

- 1) Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie prac;
- 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody osób trzecich powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia;
- 3) Odbiór wykonanych prac nastąpi protokolarnie na podstawie telefonicznego bądź pisemnego zgłoszenia Wykonawcy;
- 4) W trakcie realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Zamawiającego dokumentu potwierdzającego przyjęcie odpadów na składowisko odpadów zgodnie z ustawą o odpadach;



7. **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy [zamówienia uzupełniające].** Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
8. **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia** – Wykonawca osobiście (bez udziału podwykonawców) wykona kluczowe roboty konserwacyjne i naprawcze związane z utrzymaniem rowów i kanałów melioracyjnych.
9. Wypełniając obowiązek wynikający z art. 68 ust. 3 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca zobowiązuje się, jedynie w przypadku, gdy pojazdy będące w jego dyspozycji, w ilości większej niż 4 pojazdy, będą bezpośrednio wykorzystywane do wykonania zamówienia, że co najmniej 10% pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym używanych przy wykonywaniu zamówienia będą stanowiły pojazdy elektryczne lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym.
10. Wykonawca (lub jego podwykonawca) ma obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących na polecenie i pod nadzorem osób Wykonawcy odpowiedzialnych za realizację zamówienia konkretne prace fizyczne naprawczo-konserwacyjne lub prace związane z wykonywaniem robót instalacyjno-budowlano-montażowych (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy - Kodeks pracy). Powyższy obowiązek nie dotyczy kadry kierowniczej Wykonawcy – kierownika budowy, kierowników robót, majstrów itp.:
 - 1) Określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia oraz kontroli wymagań dotyczących zatrudnienia osób na umowę o pracę – osoba kierująca pracami i robotami ze strony Wykonawcy na żądanie przedstawiciela Zamawiającego winna przedłożyć dokumenty potwierdzające, że wszystkie osoby wykonujące aktualnie prace fizyczne związane z realizacją zamówienia zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę (dotyczy to pracowników Wykonawcy i ewentualnego podwykonawcy). Dokumentami potwierdzającymi mogą być m.in. oświadczenie zatrudnionego pracownika, oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę lub inne dokumenty zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Z kontroli Zamawiający może sporządzić notatkę służbową;
 - 2) Wykonawcy, w każdym przypadku, przysługuje prawo wykazania Zamawiającemu, że w konkretnej sytuacji na budowie wskazany pracownik wykonujący prace fizyczne nie jest zatrudniony na umowę o pracę, gdyż wykonywane przez tego pracownika czynności nie stanowią wykonywania pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. W takim przypadku nie mają zastosowania sankcje z tytułu niespełnienia warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo poinformowania Państwowej Inspekcji Pracy o prowadzonym zamówieniu oraz o podjętych przez Wykonawcę zobowiązaniach związanych z zatrudnieniem pracowników na umowę o pracę. Przeprowadzenie kontroli przez PIP uznaje się za wypełnienie przez Zamawiającego obowiązków związanych z kontrolą zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

§ 2

TERMINY

1. **Termin realizacji zamówienia - od 01 stycznia 2024 do 31 grudnia 2025 roku.**

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Cena wynikająca ze złożonej oferty przetargowej wynosi **zł netto** / **zł brutto**
2. Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie za poszczególne zabiegi konserwacyjne w wysokości określonej w formularzu ofertowym będącym załącznikiem do niniejszej umowy po dokonaniu przez Zamawiającego ich odbioru.
3. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadkach zmian, o których mowa w art. 436 pkt. 4 lit. b) ustawy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Procedura zmiany umowy dokonywana jest na wniosek Wykonawcy: a) pisemny wniosek Wykonawcy winien wykazać związek pomiędzy zmianą przepisu, a koniecznością zmiany wynagrodzenia umownego oraz zawierać szczegółową kalkulację zmiany wynagrodzenia



- obejmującą jedynie konieczne, obowiązkowe, zmienione koszty ponoszone przez Wykonawcę wynikające ze zmiany przepisu. Wniosek nie może być powodowany zmianą przepisu, którego treść zmiany oraz termin jej wprowadzenia były powszechnie znane w momencie sporządzania oferty cenowej przez Wykonawcę, a tym samym miał on możliwość uwzględnienia konsekwencji planowanych zmian przepisu w wysokości kalkulowanego wynagrodzenia; b) Zamawiający ma prawo do weryfikacji prawidłowości przedłożonej kalkulacji. Wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmianie o wyliczoną kwotę.
4. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 439 ustawy:
- ryzyko ponoszenia wzrostu kosztów realizowanego zadania powodowane panującymi realiami ekonomicznymi dotyczy obu stron umowy,
 - procedura zmiany wynagrodzenia wszczynana jest na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - podstawa ustalania zmiany wynagrodzenia - **wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych pobierany z comiesięcznych publikacji GUS**,
 - bazowy początkowy miesiąc od którego wyliczane będą wskaźnik wzrostu cen dotyczących kolejnych miesięcy - **grudzień 2023 r.** (miesiąc otwarcia ofert),
 - waloryzacja może zostać przeprowadzona najwcześniej w pierwszym miesiącu następującym po miesiącu w którym upływa 6 miesięcy od dnia otwarcia ofert; wynagrodzenie z pierwszych 6 miesięcy umowy nie podlega waloryzacji,
 - wyliczony wskaźnik wzrostu cen odnosi się każdorazowo do miesiąca wykonanych i fakturowanych ryczałtowych usług konserwacyjnych,
 - poziom zmiany ceny uprawniający Wykonawcę do żądania zmiany wynagrodzenia - wskaźnik wzrostu zmiany cen liczony narastająco od grudnia 2023 r. przekroczy wartość 1,06 (nastąpi wzrost cen przekraczający 6%),
 - sposób przeliczenia wynagrodzenia:
 - ustala się wskaźnik wzrostu cen dotyczący miesiąca, w którym zakończono poszczególne konserwacje w odniesieniu do miesiąca bazowego (grudzień 2023 r.) wg. wzoru $W_i = (W_{i(2024)} \times W_{ii(2024)} \times \dots \times W_{i(2022.)})$, gdzie $W_{i(2024)}$ jest wskaźnikiem wzrostu cen w styczniu 2024 r. w stosunku do grudnia 2023 r., itd. aż do $W_{i(2022.)}$, który jest wskaźnikiem wzrostu cen w miesiącu rozliczeniowym i w stosunku do miesiąca go poprzedzającego ($i-1$)
 - w przypadku gdy wyliczony wskaźnik wzrostu cen W_i przekroczy wartość 1,06 możliwe jest zwiększenie wynagrodzenia za daną konserwację wg wzoru: Nowe cena jednostkowa = cena wynikająca z oferty $\times (W_i - 1,0600) \times 0,5$,
 - w przypadku kiedy średnie ceny ofertowe za konserwację (I i II) danego kanału lub rowu w 2025 są wyższe od średnich cen ofertowych za konserwację w 2024 r. - ewentualny wskaźnik waloryzacyjny będzie skorygowany (pomniejszony) o wskaźnik wzrostu cen ofertowych za konserwację w 2025 roku w odniesieniu do cen ofertowych za konserwację w 2024 r.,
 - określenie okresów, w których może następować zmiana wynagrodzenia wykonawcy – procedura przeliczenia cen i zmiany wynagrodzenia może zostać dokonana co najwyżej dwukrotnie w okresie wykonywania zamówienia,
 - zmiana wynagrodzenia dotyczy okresu świadczenia usługi następującego po złożeniu wniosku, o którym mowa w pkt.b),
 - uwzględniając cykl publikacji GUS strony w uzgodnieniu mogą: a) wstrzymać się z wyliczeniami do momentu publikacji informacji za ostatni rozliczany miesiąc, b) skorzystać z zamieszczonej wcześniej informacji sygnałnej o wskaźniku cen, lub c) przyjąć do wyliczeń ostatni opublikowany wskaźnik wzrostu cen *per analogia*,
 - maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia - **10% wartości ceny ofertowej**.

§ 4

PLATNOŚCI

- Dopuszcza się płatności częściowe za każdą wykonaną konserwację.
- Termin płatności – do 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na wskazany rachunek.
- Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę lub podwykonawcę umowy jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego



Wykonawcy lub podwykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia w terminie.

4. Zakazuje się bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywania jakichkolwiek cesji wierzytelności oraz zastawu praw wynikających z niniejszej umowy, **pod rygorem nieważności**
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP
7. W rozliczeniach z Wykonawcą, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a – 108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca ma prawo wysyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-privatnym).
9. W przypadku, gdy Wykonawca na podstawie art. 58 ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, jest podmiotem obowiązany do zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych i ich aktualizacji - niniejszym oświadcza, że jest zarejestrowany w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych, prowadzonym przez ministrów właściwego do spraw finansów publicznych).

§ 5

KARY UMOWNE, POTRĄCENIA I ZATRZYMANIA

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów przy zastrzeżeniu, że łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% wartości wynagrodzenia **brutto**, o którym mowa w **§ 3 ust. 1**:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, do stosowania następujących kar umownych:
 - a) kara za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – **60 000, zł**,
 - b) kara za nieterminowe zakończenie poszczególnych konserwacji w terminach przewidzianych na ich wykonanie - **100 zł** za każdy dzień zwłoki - dla każdej konserwacji i każdego obiektu,
 - c) kara za zwłokę w usunięciu wad wykonywanych konserwacji - **100 zł** za każdy dzień zwłoki, liczonej od terminu wyznaczonego na jej usunięcie - dla każdej konserwacji i każdego obiektu,
 - d) kara za każdy stwierdzony przypadek wykonywania fizycznie prac związanych z pracami konserwacyjnymi lub robotami instalacyjno-budowlano-montażowymi przez osobę niezatrudnioną na umowę o pracę (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy - Kodeks pracy) przez Wykonawcę – **5 000 zł** za każdą nie zatrudnioną na umowę o pracę osobę;
 - 2) Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych od określonych art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości **60 000 zł**.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca podzleca jakąkolwiek część przedmiotu Umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami;
 - 3) wystąpiły okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty.
4. Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli co najmniej dwukrotnie wystąpiła sytuacja, w której Zamawiający przekroczył terminy płatności o co najmniej 21 dni - z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych.

§ 6

PODWYKONAWSTWO

W przypadku umów o podwykonawstwo (w zakresie dopuszczonym niniejszą umową) zastosowania mają przepisy rozdziału „Podwykonawstwo” art. 462-465 ustawy.

§ 7

PRZEDSTAWICIELE STRON



Przedstawicielem/ami Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest/są – inspektor nadzoru
Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym/i za realizację zamówienia jest/są

§ 8

DANE OSOBOWE

1. Strony oświadczają, iż w ramach realizacji danej umowy będą przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych, zgodnej z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Zamawiający prowadzi publiczny rejestr umów, których wartość przekracza 500 zł brutto. W rejestrze zostaną upublicznione dane osobowe w postaci imienia i nazwiska Wykonawcy oraz przedstawiciela Wykonawcy.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy dokonywane na podstawie art. 455 ustawy.
3. Zamawiający dopuszcza wszelkie inne, nieistotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy, zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd wg właściwości Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę w formie pisemnej, podpisywaną własnoręcznym podpisem sporządza się w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.
7. Załącznikiem do umowy jest oferta Wykonawcy oraz specyfikacja warunków zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

