

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) pn. „Usługi sprzątnia przestrzeni EC1 Łódź: Centrum Nauki i Techniki, Narodowego Centrum Kultury Filmowej oraz Centrum Komiksu i Narracji Interaktywnej” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy oraz termin jej obowiązywania

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowych usług sprzątnia i utrzymania czystości pomieszczeń, eksponatów i ekspozycji oraz innych powierzchni w budynkach kompleksu EC1 Łódź Miasto Kultury w Łodzi, w skład którego wchodzi:
 - 1) Centrum Nauki i Techniki (EC1 Zachód), zwane dalej CNIT;
 - 2) Centrum Komiksu i Narracji Interaktywnej (EC1 Południowy-Wschód), zwane dalej CKiNI;
 - 3) Narodowe Centrum Kultury Filmowej (EC1 Wschód), zwane dalej NCKF.
2. Szczegółowy zakres usługi został określony w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony 12 miesięcy lub do wyczerpania wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
4. W dniu podpisania umowy, Zamawiający dokona protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na teren EC1, wskazując jednocześnie ów dzień jako dzień rozpoczęcia świadczenia usługi, przynależne pomieszczenia i zapoznając ze specyfiką obiektów oraz wskazując powierzchnie i przestrzenie przeznaczone do sprzątnia wraz z ich obmiarem.

§ 2. Obowiązki Wykonawcy i sposób wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej i nieograniczonej odpowiedzialności za wszelkie działania lub zaniechania (a także ich skutki) osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności za szkody powstałe na skutek zaniedbania lub niedopełnienia obowiązków wynikających z umowy lub odpowiednich przepisów przez te osoby oraz również za szkody powstałe w wyniku zdarzeń, którym Wykonawca powinien był zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
2. W przypadku zaistnienia zdarzenia, będącego wynikiem niewłaściwego wykonywania umowy przez Wykonawcę, powodującego zniszczenie lub uszczuplenie mienia Zamawiającego, Strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego podjęcia czynności wyjaśniających oraz sporządzenia z nich stosownego protokołu. Określenie wysokości poniesionych szkód nastąpi w „protokole strat” podpisanym przez obie Strony. Protokół strat będzie stanowić podstawę ustalenia wysokości odszkodowania.
3. Świadczenie usługi będzie zapewnione i realizowane przez Wykonawcę w godzinach wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy, i nie będzie zakłócać funkcjonowania, wskazanych w § 1 ust. 1, Centrów.
4. Wykonawca, w czasie wykonywania postanowień niniejszej umowy, zobowiązuje się postępować z należyłą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca, przy realizacji przedmiotu umowy, jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

6. Wykonawca zobowiązuje się, na każde wezwanie Zamawiającego, do niezwłocznego przedłożenia dokumentów, mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy, w tym kart charakterystyki produktów używanych do świadczenia usługi, w szczególności dotyczących stosowanych środków chemicznych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.
8. Wykonawca na własny koszt wyposaży osoby realizujące usługę w odpowiedni sprzęt, urządzenia, narzędzia oraz ubiór niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w ilości odpowiedniej dla należytego wykonania usługi, w stanie pełnej gotowości i sprawności technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami, w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska.
9. W przypadku awarii sprzętu, urządzeń, wyposażenia lub narzędzi, o których mowa w ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 12 godzin dostarczyć sprzęt, urządzenia, wyposażenie lub narzędzia zastępcze o parametrach nie gorszych niż sprzęt uszkodzony.
10. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, którymi będzie się posługiwać przy realizacji przedmiotu umowy, do zachowania w tajemnicy informacji, z którymi zapoznali się w czasie pełnienia obowiązków, w tym do ochrony danych osobowych zgodnie z właściwymi przepisami.
11. Bezpośredni nadzór nad pracownikami Wykonawcy realizującymi usługę sprawuje Koordynator obiektu, który współdziała w zakresie realizacji umowy z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego, w tym osoby wskazane w § 10 ust. 1 umowy, mogą, w zakresie usługi, wydawać polecenia w udokumentowany sposób Koordynatorowi obiektu.
12. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób wykonujących czynności wskazane w „Harmonogramie sprzątnia” zgodnie z liczbą wskazaną w ofercie stanowiącej Załącznik nr 5 do umowy.
13. W dniu zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz pracowników realizujących czynności, o których mowa w ust. 12, a następnie aktualizować taki wykaz w każdym przypadku zmiany w zespole osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 12.
14. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający, w wyznaczonym pisemnie terminie, nie krótszym niż 5 dni, zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę oraz dalszych podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 12. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia na każde wezwanie Zamawiającego:
 - 1) **oświadczenia pracownika o jego formie zatrudnienia;**
 - 2) **oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;

- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna/y zostać zanonimizowana/e przy czym imię i nazwisko pracownika wymiar etatu, data zawarcia umowy oraz rodzaj umowy nie podlega anonimizacji;
- 4) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS** potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
- 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, z wyłączeniem anonimizacji danych, które takiej anonimizacji nie podlegają, zgodnie z postanowieniami wcześniejszych podpunktów.
15. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 12 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, w wysokości określonej § 8 ust. 1 pkt 9). Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 12 czynności.
16. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
17. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika, Koordynator obiektu informuje pisemnie lub drogą elektroniczną o tym fakcie osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego, najpóźniej jeden dzień przed przeprowadzeniem zmiany, oraz niezwłocznie przekazuje Zamawiającemu uaktualnioną listę pracowników.
18. Osoba, o której mowa w ust. 17, musi posiadać kwalifikacje nie gorsze niż zamieniany pracownik oraz powinna być zatrudniona zgodnie z wymogiem określonym w ust. 12.
19. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji umowy wyłącznie osoby, posiadające odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności niezbędne do realizacji poszczególnych usług, tj.: dla Koordynatora - świadectwa ukończenia szkolenia z zakresu organizacji procesów sprzątnia III-go stopnia, a dla pracowników liniowych - świadectwa ukończenia szkolenia z zakresu „operator usług utrzymania czystości I-go stopnia”, organizowanego lub akredytowanego przez Polską Izbę

Gospodarczą Czystości (PIGC) lub inny podmiot reprezentujący interesy branży związanej z profesjonalnym utrzymaniem czystości.

20. Zamawiający zastrzega, że w przypadku uzasadnionego podejrzenia naruszenia przez pracownika Wykonawcy jakichkolwiek przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz ogólnych zasad współżycia społecznego i dobrych obyczajów, Zamawiający może nie dopuścić pracownika Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy i podjąć wszelkie przewidziane prawem środki, zapobiegające takim naruszeniom.
21. Wykonawca do wykonywania przedmiotu umowy będzie stosował środki czystości, preparaty i materiały higieniczne wskazane w Załączniku nr 2 do umowy.
22. Każdorazowa zmiana środków czystości musi być pisemnie zgłoszona do Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wyrażenia zgody na zmianę środków czystości.
23. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, w czasie nie przekraczającym 30 (trzydzieści) minut od chwili zgłoszenia, usunięcia stwierdzonych i zgłoszonych mu przez Zamawiającego uchybień w realizacji usługi serwisu dziennego.

§ 3. Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy, podczas wykonywania przez nich czynności służbowych, związanych z realizacją umowy, właściwe warunki pracy, a w szczególności:
 - 1) przekaze Instrukcję Konserwacji i Eksploatacji Obiektu wraz z wytycznymi wykonawców eksponatów, wskazanych w OPZ,
 - 2) zapewni pracownikom Wykonawcy możliwości korzystania z ciepłej i zimnej wody oraz z energii elektrycznej,
 - 3) wskaże Wykonawcy miejsca, w których znajdują się pojemniki przeznaczone do składowania odpadów,
 - 4) udostępni pracownikom Wykonawcy pomieszczenia w celu przebrania się, a także w celu przechowywania środków czystości, środków sanitarno-higienicznych lub preparatów, oraz urządzeń niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy; Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany wyznaczonego pomieszczenia w trakcie obowiązywania umowy; Przekazanie pomieszczeń odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Po zakończeniu umowy, Wykonawca zobowiązany jest opróżnić z własnych rzeczy i zwrócić pod rygorem kary umownej, Zamawiającemu, w terminie 3 dni, pomieszczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4) w stanie nie pogorszonym, z wyjątkiem zużycia będącego następstwem normalnej eksploatacji.
3. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy szkolenia z zakresu czyszczenia eksponatów.
4. Właściwa gospodarka odpadami, rozumiana jako wytwarzanie, zgodnie z art. 3. ust. 1 pkt. 32 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 i gospodarowanie odpadami, zgodnie z art. 16 i 33 tejże ustawy, leży po stronie Zamawiającego. Zamawiający jest wytwórcą odpadów, posiada wszelkie wymagane prawem umowy, deklaracje oraz wpis do rejestru BDO (jeżeli jest wymagany). Wykonawca w ramach świadczonych usług nie organizuje gospodarki odpadami i nie jest posiadaczem odpadów.

§ 4. Dostęp personelu Wykonawcy do budynków kompleksu EC1

1. Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy, od dnia rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy, dostęp do budynków kompleksu EC1, w zakresie niezbędnym do wykonywania przez Wykonawcę jego zobowiązań wynikających z umowy.
2. Zamawiający może określić zasady (regulamin) przebywania osób na terenie EC1 oraz ograniczyć dostęp do jej poszczególnych części wg własnego uznania.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby wykonujące jego zobowiązania wynikające z umowy, przestrzegały zasad ustalonych przez Zamawiającego.
4. W dniu zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu, listę osób, które powinny mieć wstęp na teren kompleksu EC1, w związku z wykonywaniem umowy oraz zakres ich dostępu. W razie jakichkolwiek zmian tych osób, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu zaktualizowaną listę.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania umowy wynosi netto zł (słownie:) plus należny podatek VAT, co daje wartość brutto zł (słownie:), w tym należny podatek VAT, przy zachowaniu stawek określonych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 5 do umowy.
2. Rozliczenie pomiędzy umawiającymi się Stronami usług objętych niniejszą umową odbywać się będzie z dołu w okresach miesięcznych w drodze przelewu należności, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany w § 5 ust. 12.
3. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym jest mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
4. Do momentu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie, wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie uznawane za należne, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia od Zamawiającego zarówno wynagrodzenia, jak i odsetek.
5. Wartość comiesięcznej faktury będzie stanowiła iloczyn liczby faktycznie sprzątej powierzchni i stawek jednostkowych za sprzątanie powierzchni wg. stawek wskazanych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 5 do umowy, powiększonych o należny podatek od towarów i usług.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie comiesięczny protokół wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający może dokonywać wrywkowych kontroli wykonania przedmiotu umowy oraz kontroli całościowej. Wyniki kontroli zostaną każdorazowo spisane w protokołach cząstkowych.
7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku wynagrodzenia za niepełny miesiąc będzie ono naliczane proporcjonalnie do liczby dni świadczonej usługi i comiesięcznej faktury obliczonej zgodnie z ust. 5
9. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur drogą elektroniczną w formacie .pdf na adres e-mail: faktury@ec1lodz.pl, w temacie lub treści wiadomości należy podać numer niniejszej umowy lub wystawianie faktur za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania w formie faktur ustrukturyzowanych (nazwa skrzynki Zamawiającego: "EC1 Łódź - Miasto Kultury" w Łodzi, skrócona nazwa: EC1, numer PEPPOL: NIP 7251972744 konto obsługiwane przez Broker Infinite).
10. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

11. Fakturę, z tytułu realizacji usługi, będzie wystawiał: NIP
Adres:
12. Wynagrodzenie, w tym wszystkie jego płatności częściowe, płatne będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

§ 6. Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać, przez cały okres wykonywania umowy, ubezpieczenie (polisę) od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swoim zakresem szkody poniesione przez Zamawiającego w trakcie i w związku z wykonywaniem czynności wynikających z niniejszej umowy, na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (jeden milion złotych), z franszyzą redukcyjną poniżej 1000,00 zł (jeden tysiąc złotych) oraz regularnie opłacać składki z tego tytułu.
2. W przypadku szkód wyrządzonych przez Wykonawcę, których wartość jest niższa niż franszyza, o której mowa w ust. 1, wartość szkody, po wystawieniu faktury przez Zamawiającego, będzie pokryta poprzez zapłatę należnej kwoty przez Wykonawcę albo potrącona z comiesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Kopia polisy, o której mowa w ust. 1, wraz z dowodem uiszczenia składki na cały okres wykonywania umowy stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
4. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie trwania umowy, Wykonawca obowiązany jest przesłać/przekazać polisę do biura EC1 najpóźniej w dniu wygaśnięcia starej polisy, pod rygorem naliczenia kar za każdy dzień zwłoki. Podstawą naliczenia kary będzie data wpływu polisy do siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej lub opłacania składek z tego tytułu, Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych wskazanych w § 8.

21§ 7. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy Wykonawca:
 - 1) narusza postanowienia umowy i został bezskutecznie wezwany do wykonania lub należytego wykonania obowiązków,
 - 2) Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z umową, w szczególności wykonuje je nienależycie, nieterminowo lub rażąco zaniedbuje obowiązki stanowiące przedmiot umowy, przez co należy rozumieć pięciokrotnie stwierdzone przez Zamawiającego nienależyte wykonanie czynności na terenie kompleksu EC1 lub innych zleconych przestrzeniach, w miesięcznym okresie rozliczeniowym, potwierdzone wpisem w protokołach albo naliczenie 3 krotnie kar umownych wskazanych w § 8.
2. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 1 lub bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu.
3. W przypadku odstąpienia, Wykonawcy przysługuje prawo do częściowego wynagrodzenia z tytułu wykonanych do momentu odstąpienia świadczeń.
4. Po odstąpieniu od umowy oraz w razie jej rozwiązania, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wydania wszelkich rzeczy stanowiących własność Zamawiającego.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

§ 8. Kary umowne

1. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku:
 - 1) niedotrzymania któregośkolwiek z terminów określonych w umowie, w tym terminów wskazanych przez Zamawiającego – w wysokości 0,005% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) nieprzestrzegania regulaminu obowiązującego na terenie EC1, zasad i przepisów BHP lub przepisów PPOŻ, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek takiego naruszenia;
 - 3) niedostarczenia dowodu ubezpieczenia, o którym mowa w § 6 ust. 3 lub dowodów uiszczenia składki za cały okres obowiązywania umowy, w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) palenia przez pracowników Wykonawcy wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych w budynkach EC1, w wysokości 200,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
 - 5) nieuzasadnionego uruchomienia, w szczególności w skutek palenia wyrobów tytoniowych, systemu pożarowego, w wysokości 1000,00 zł za każde uruchomienie oddzielnie;
 - 6) nienależytego wykonywania przez pracowników Wykonawcy obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym wykonywanie pracy pod wpływem lub po użyciu alkoholu lub środków odurzających, w wysokości 1000,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
 - 7) skierowanie do pracy pracownika bez szkolenia III-go lub I-go stopnia organizowanego lub akredytowanego przez Polską Izbę Gospodarki Czystości (PIGC) lub inny podmiot reprezentujący interesy branży związanej z profesjonalnym utrzymaniem czystości, w wysokości 1000,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
 - 8) braku sprawnego wyposażenia lub jego niezgodności z opisem przedmiotu umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 9) niezatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności wskazane w § 2 ust. 12, **w wysokości wartości płacy minimalnej**, zgodnej z Ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę, obowiązującego w dniu ujawnienia braku zatrudnienia, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 10) nieprzedłożenia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 14, w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 11) wykrycia braku choćby częściowo obowiązującego wzoru ubrania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w wysokości 200,00 zł za każdy brak;
 - 12) mniejszej liczby pracowników niż wymagana w opisie przedmiotu umowy; stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy i wskazanej w ofercie, w wysokości 100,00 zł za każdą osobę dziennie;
 - 13) niewypełnienia obowiązku wynikającego z § 2 ust. 9 umowy (nie dostarczenie sprzętu zastępczego), w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę ponad wskazane 12 godzin;
 - 14) niedotrzymania terminu opróżnienia i zwrotu zajmowanych pomieszczeń po zakończeniu lub odstąpieniu od umowy, w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od pierwszego dnia od zakończenia umowy;
 - 15) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w niniejszej umowie bądź na podstawie obowiązujących przepisów kodeksu cywilnego, w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.

2. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jak również odszkodowania z tytułu wszelkich innych wypadków nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia należnej kary z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku, gdy kary będą naliczone po uiszczeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy, termin zapłaty należnej kary umownej ustala się na 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty kary.
4. Strony ustalają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakie Zamawiający będzie mógł naliczyć na podstawie niniejszej umowy, nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 5 ust. 1 zdanie pierwsze.

§ 9. Kontrola jakości usług

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania autokontroli jakości świadczonych usług.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia karty samokontroli w miejscach i formie określonej przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo nadzoru i kontroli jakości wykonywanych usług.
4. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy, zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco, drogą elektroniczną lub ustną.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie akceptował ustaleń, uwag Zamawiającego, osoby, o których mowa w § 10 ust. 1 umowy, zobowiązane są do wspólnej kontroli jakości wykonanej usługi. Nieobecność upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnia pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, do samodzielnego wiążącego ustalenia poziomu wykonanej usługi.
6. Potwierdzeniem wykonania usługi jest miesięczny protokół sporządzany w terminie do dziesiątego dnia kolejnego miesiąca, w szczególności w oparciu o zestawienie miesięcznych audytów Wykonawcy i Zamawiającego. Po zweryfikowaniu poziomu usług przez Zamawiającego, co następuje w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od złożenia pracownikowi Zamawiającego, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, protokołu, pracownik Zamawiającego podpisze protokół bez uwag i zastrzeżeń lub zgłosi uwagi i zastrzeżenia do protokołu. Poziom usług stanowi podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku sporu co do poziomu usług, Wykonawca będzie przysługiwało wynagrodzenie wyłącznie w niespornej wysokości do czasu rozstrzygnięcia sporu.
7. Zamawiający może, w każdym czasie, zwłaszcza w przypadku, gdy poziom wykonywanych usług odbiega od wymaganego w opisie przedmiotu umowy poziomu, zobowiązać Wykonawcę do przedstawienia propozycji zwiększenia efektywności świadczonych usług. Propozycja nie może prowadzić do wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy ani do obniżenia jakości usług.

§ 10. Osoby reprezentujące Strony umowy

1. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
Wiesława Drozdek, e-mail: w.drozdek@ec1lodz.pl, tel. 668480714 albo
Marcin Jagodziński, e-mail: m.jagodzinski@ec1lodz.pl, tel. 539997696 albo
Mariusz Sitarek, e-mail: m.sitarek@ec1lodz.pl, tel. 798320313;
 - 2) ze strony Wykonawcy:, e-mail:, tel.
 - 3) Koordynator obiektu:, e-mail:, tel.
2. Osoby wymienione w ust. 1 powyżej, zobowiązane są do bieżącej współpracy przy realizacji umowy.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90-022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

3. O ile umowa nie stanowi inaczej, korespondencja Stron związana z wykonywaniem umowy będzie kierowana na adresy:
 - 1) dla Zamawiającego: „EC1 Łódź Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Juliana Tuwima 46, 90-021 Łódź;
 - 2) dla Wykonawcy:
4. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelka korespondencja Stron związana z wykonywaniem umowy będzie przekazywana, według wyboru Strony: osobiście, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, przesyłką kurierską za potwierdzeniem odbioru.
5. W sprawach bieżących, nie wymagających składania oświadczeń woli, korespondencja będzie przekazywana w drodze elektronicznej na adresy wskazane w § 10 ust. 1.
6. Każda ze Stron ma prawo zmienić dane, o których mowa w niniejszym paragrafie, niezwłocznie powiadamiając o tym drugą Stronę na piśmie lub drogą elektroniczną, bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy. Zmiana staje się skuteczna z chwilą powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.

§ 11. Poufność

1. Wszelkie informacje przekazane sobie przez Strony podczas realizacji umowy stanowią tajemnicę handlową i będą wykorzystywane przez Strony tylko i wyłącznie do realizacji umowy.
2. Wykonawca nie ujawni, nie przekaze, nie wykorzysta żadnych informacji poufnych, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego, związanych z wykonywaniem niniejszej umowy lub uzyskanych w trakcie jej realizacji, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem realizacji obowiązków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca oraz jego personel zachowają tajemnicę związaną z realizacją przedmiotu umowy przez okres jej trwania oraz po jej zakończeniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie. Ponadto Wykonawca i jego pracownicy nie będą wykorzystywać do innych celów niż wykonanie przedmiotu umowy żadnych informacji oraz dokumentacji przekazanych w trakcie i w celu wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania w tajemnicy otrzymywanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, stosując co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic.
5. Następujące dokumenty i informacje nie stanowią informacji poufnych oraz nie podlegają ochronie wynikającej z umowy - dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób inny, niż na skutek naruszenia postanowień umowy.

§ 12. Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w następujących warunkach:
 - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co zostanie przez Wykonawcę udowodnione, z tym że cena usługi uwzględnia wynagrodzenie pracowników na poziomie co najmniej minimalnego wynagrodzenia określonego Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2023 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2024 r.;
- 2) w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 1) lit. a), Wykonawca składa, w terminie 30 dni od wejścia w życie zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług, pisemny wniosek o zmianę umowy, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany stawki podatku na zwiększenie kosztów realizacji umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą stawki podatku od towarów i usług a wzrostem kosztów realizacji umowy. Zamawiający, w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku, ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń, Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto, w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawki podatku od towarów i usług, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian. Wówczas, wynagrodzenie brutto Wykonawcy, za część umowy wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany, ulegnie stosownym zmianom, natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian;
- 3) w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 1) lit. b), Wykonawca, w terminie 30 dni od wejścia w życie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, składa pisemny wniosek o zmianę umowy, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia na zwiększenie kosztów realizacji umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia a wzrostem kosztów realizacji umowy. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zamawiający, w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku, ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń, Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto, w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę;
- 4) w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 1) lit. c) i d), Wykonawca składa, w terminie 30 dni od wejścia w życie zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, pisemny wniosek o zmianę umowy, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, na zwiększenie kosztów realizacji umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą zasad przyznawania a wzrostem kosztów realizacji umowy. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt. 4). Zamawiający, w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku, ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian w zakresie podlegania lub zmian wysokości składek na wzrost kosztów realizacji umowy. Po ocenie

dostarczonych dokumentów i obliczeń, Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto, w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;

- 5) Zamawiający, po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w pkt. 2), pkt. 3), pkt. 4), wyznacza niezwłocznie datę podpisania aneksu do umowy;
 - 6) obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w pkt. 1), na koszty wykonania umowy należy do Wykonawcy, pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego;
 - 7) zmiany mogą nastąpić wskutek wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron umowy związanych z koniecznością zmiany okresu realizacji umowy;
 - 8) zmiany mogą nastąpić, jeżeli wystąpiły okoliczności, których, przy dołożeniu należytej staranności, Strony, na dzień podpisania umowy, przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji umowy lub wystąpią zdarzenia związane z siłą wyższą;
 - 9) zmiany mogą nastąpić, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 10) zmiana umowy może nastąpić w wypadku zmian mających na celu polepszenie jakości świadczonych usług (bez możliwości zmiany ceny) lub obniżenia ceny za świadczone usługi;
 - 11) zmiana umowy może nastąpić również w wyniku zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, iż nowy proponowany podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja). Zamawiający określa, że:
- 1) każda ze Stron jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia, gdy średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, za okres poprzedzający dzień złożenia wniosku o waloryzację, wzrośnie lub spadnie o co najmniej 10% w stosunku do wysokości tego wskaźnika aktualnego na dzień zawarcia umowy;
 - 2) pierwsza waloryzacja wynagrodzenia, opisanego w § 5 ust. 1, może być dokonana nie wcześniej, niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy; kolejne waloryzacje będą przeprowadzone po upływie kolejnych 6 miesięcy od ostatniej waloryzacji, pod warunkiem spełnienia przesłanek wskazanych w niniejszym ustępie i będą dotyczyć wyłącznie tej części wynagrodzenia, która dotyczy jeszcze nie zamówionej części przedmiotu zamówienia;
 - 3) waloryzacja dokonana będzie w ten sposób, że ceny jednostkowe, zawarte w Załączniku nr 5 zostaną podwyższone o wartość stanowiącą iloczyn ceny oraz wskaźnika wzrostu cen towarów i usług, określonego w pkt. 1) [Wal. Cen. Towaru = Cpoczątkowa + (Cpoczątkowa x wskaźnik wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych)];

- 4) Strona, która będzie chciała skorzystać z waloryzacji w warunkach opisanych powyżej, składa drugiej Stronie stosowny wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem swojego stanowiska i wskazaniem wskaźników GUS, o których mowa wyżej;
 - 5) waloryzacja polegać będzie na wzroście lub obniżeniu wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej wskaźnikowi GUS, na którym się opiera, ale nie więcej niż 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy w części niewykonanej umowy;
 - 6) zmiana wynagrodzenia wymaga pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności. Zawarcie aneksu poprzedzone będzie negocjacjami Stron;
 - 7) jeżeli Wykonawca występuje o zmianę ceny, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, razem z wnioskiem o waloryzację, w formie tabeli kalkulacyjnej, porównanie struktury ceny jednostkowej zaproponowanej w ofercie do struktury nowej, proponowanej ceny jednostkowej;
 - 8) w przedstawionym porównaniu Wykonawca wskaże, które elementy ceny materiałów lub kosztów, związanych bezpośrednio z realizacją zamówienia uległy zmianie, jakiej zmianie uległy (in plus czy in minus), a także wykaże że te koszty są niezbędne do należytej realizacji zamówienia (przedstawi dowody, dokumenty na potwierdzenie przekazanych wyliczeń);
 - 9) dokonana zmiana wynagrodzenia, w całym okresie obowiązywania umowy, nie przekroczy 30% maksymalnej wartości pierwotnej umowy określonej w § 5;
 - 10) jeżeli z uwagi na wzrost ceny, realizacja umowy będzie nadmiernym obciążeniem finansowym dla Zamawiającego, Zamawiający może odmówić podpisania aneksu, a Strony ustalą warunki rozwiązania umowy (w braku porozumienia umowa ulegnie rozwiązaniu z upływem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia).
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności do zawieszenia świadczenia usługi na czas występowania siły wyższej.
 4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie do czasu niewykonania przedmiotu umowy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do zmiany używanych środków czystości, preparatów i materiałów higienicznych, których lista znajduje się w Załączniku nr 2 do umowy, w przypadku gdy ich stosowanie uszkadza, niszczy lub w jakikolwiek inny sposób wpływa negatywnie na czyszczoną powierzchnię.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia sprzątanej powierzchni. Dopuszczalna wielkość zmiany nie przekroczy 25% powierzchni.
 7. Strony zmienią wielkość powierzchni w przypadku:
 - 1) wystąpienia czasowego zmniejszenia lub zwiększenia powierzchni objętych niniejszą umową z powodu uzasadnionych przyczyn, przy czym zmiana nie może przekroczyć wielkości określonej w ust. 6;
 - 2) konieczności rezygnacji z realizacji części lub całości zamówienia, podyktowanej zaistnieniem siły wyższej lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy.
 8. Zmiany (zmniejszenia lub zwiększenia) powierzchni do sprzątania, o których mowa w ust. 6, uprawniają do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1, obliczonej proporcjonalnie do dokonywanych zmian powierzchni i czasu trwania zmiany.
 9. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 6 lub 7, jest złożenie przez Zamawiającego z 7-mio dniowym wyprzedzeniem oświadczenia inicjującego zmianę. Oświadczenie będzie zawierać:

- 1) opis zmiany powierzchni wyłączzonej albo włączonej z czasowego świadczenia usługi sprzątania;
 - 2) termin, od którego zmiana wchodzi w życie.
10. W przypadku zamknięcia kompleksu EC1 lub jego poszczególnych Centrów dla zwiedzających przez organ sprawujący kontrolę nad Zamawiającym lub Organy Administracji Publicznej, Zamawiającemu przysługuje jednostronne prawo zawieszenia świadczonej umowy na okres 30 dni. W czasie zawieszenia realizacji umowy, Wykonawca i Zamawiający nie będą świadczyć swoich zobowiązań. Jeżeli zawieszenie wystąpi w trakcie trwania miesiąca, Wykonawcy będzie przysługiwać częściowe miesięczne wynagrodzenie proporcjonalnie do czasu świadczonej usługi.
11. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
12. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 11 powyżej, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

§ 13. Siła wyższa

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które Strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).
2. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy, wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy i środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej, ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej Strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy, na skutek działania siły wyższej, utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, każda ze Stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14 Wykonawcy wspólnie realizujący umowę

1. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę.
3. Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90-022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

- 1) Lider upoważniony jest do wystawiania faktury zgodnie z warunkami określonymi w § 5,
 - 2) Lider upoważniony jest do przyjmowania zapłaty wynagrodzenia od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy, opisanego w § 5 ust. 1, ze skutkiem zwalniającym wobec pozostałych Wykonawców wspólnie realizujących umowę oraz do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę,
 - 3) Lider, zgodnie z § 5 ust. 11, może wskazać spośród pozostałych Wykonawców wspólnie realizujących umowę podmiot, który będzie wystawiał fakturę oraz pobierał wynagrodzenie w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących umowę na rachunek bankowy wskazany w § 5 ust. 12,
 - 4) Lider upoważniony jest do zmiany podmiotu, o którym mowa w pkt. 3) powyżej, w tym zakresie stosuje się postanowienia z § 15 ust. 3.
4. Liderem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, będzie:
 5. W przypadku Wykonawców wspólnie realizujących umowę, każdy z Wykonawców wchodzących w skład podmiotu wspólnego przekaże Zamawiającemu polisę, o której mowa w § 6 ust. 1 lub jeden z Wykonawców przekaże Zamawiającemu polisę, wystawioną na podmiot wspólny dla realizacji niniejszej umowy.
 6. Postanowienia umowy, które dotyczą Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
 7. Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż opisane w niniejszym paragrafie zasady, w tym warunki rozliczeń, wiążą wszystkich wykonawców wspólnie realizujących umowę, niezależnie od ewentualnych zmian umowy konsorcjum lub innych stosunków o charakterze wewnętrznym regulującym współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. Spory wynikające z umowy lub z nią związane rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, zamieszczona jest w BIP „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, pod adresem <http://www.bip.ec1lodz.pl/Dane-zwiazane-z-zawartymi-umowami,46>. W przypadku braku możliwości dostępu do elektronicznego zapisu klauzuli informacyjnej, Zamawiający może przekazać ją Wykonawcy w dowolnym momencie, na żądanie.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zachowaniem warunków dopuszczalności zmiany umowy określonych przepisami ustawy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
6. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Opis przedmiotu umowy;
 - 2) Wykaz środków czystości;
 - 3) Kopia polisy OC Wykonawcy wraz z dowodami uiszczenia składki;
 - 4) Wykaz narzędzi i sprzętu;
 - 5) Formularz oferty Wykonawcy;
 - 6) Wykaz osób wykonujących czynności wskazane w „Harmonogramie sprzątnia”.