

Dopiewo, dnia 03.11.2021r.

ROA.271.23.2021

Do wszystkich uczestników postępowania

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Gminy Dopiewo.”

1. Odpowiadając na zapytania do treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) Zamawiający wyjaśnia co następuje oraz dokonuje zmiany treści SWZ i załącznika nr 7 do SWZ na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) oraz zmienia ogłoszenie o zamówieniu na podstawie 286 ust. 6 Pzp.

PYTANIE 1

Mając na uwadze rodzaj prowadzonej przez Zamawiającego działalności Wykonawca prosi o potwierdzenie, że w druki ZPO do wszystkich przesyłek nadawanych w trybach specjalnych Zamawiający będzie się zaopatrywał samodzielnie.

***Odpowiedź:** Zamawiający potwierdza, że będzie samodzielnie zaopatrywał się w druki potwierdzenia odbioru do przesyłek nadawanych we wszystkich trybach specjalnych zgodnie z wzorem obowiązującym u Wykonawcy.*

PYTANIE 2

Załącznik nr 7 do SWZ §8

Zamawiający określił wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu, bowiem na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązkiem Zamawiającego jest określenie w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

W związku z powyższym Wykonawcą zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, ale tylko w sytuacji, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

A contrario, Wykonawca wnosi o potwierdzenie słuszności twierdzenia, że wymóg postawiony przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu nie dotyczy sytuacji, jeżeli wykonanie określonych przez Zamawiającego czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Specyfika świadczenia usług pocztowych nie uzasadnia realizacji czynności w ramach tych usług tylko i wyłącznie przez osoby zatrudnione w ramach stosunku pracy, a uzasadnieniem wniosku Wykonawcy o doprecyzowanie wymogu w treści SWZ jest m. in. świadczenie usług pocztowych przez agentów pocztowych. Na podstawie umowy agencyjnej, zawartej z operatorem pocztowym, agenci pocztowi prowadzą działalność jako przedsiębiorcy pośredniczący na rzecz operatora pocztowego w zawieraniu z nadawcami umów o świadczenie usług pocztowych lub zawierający je w imieniu operatora pocztowego (art. 3 pkt 3 ustawy Prawo pocztowe). Ponadto, placówką pocztową jest jednostka organizacyjna operatora pocztowego lub agenta pocztowego, w której można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub która doręcza adresatom przesyłki pocztowe lub kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, albo inne wyodrębnione i oznaczone przez operatora pocztowego miejsce, w którym można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub odebrać przesyłkę pocztową lub kwotę pieniężną określoną w przekazie pocztowym (art. 3 pkt 15 ustawy Prawo pocztowe). Ustawodawca dopuścił tym samym świadczenie usług pocztowych przez osoby, z którymi operator pocztowy zawiera umowy cywilnoprawne. W obliczu specyfiki działalności agentów pocztowych, wykonujących czynności składające się na świadczenie usług pocztowych, stawianie bezwzględnego wymogu realizacji wszystkich czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia (czyli także czynności, których wykonywanie nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) przez osoby zatrudnione w ramach stosunku pracy jest zdaniem Wykonawcy nieuzasadnione.

Jednocześnie mając na uwadze skalę zatrudnienia występującą u Wykonawcy we wskazanych przez Zamawiającego obszarach zwracamy się z prośbą o zmianę zapisów §8 i zastąpienie ich w całości zapisami o następującej treści:

§ 8

1. Zamawiający (zgodnie z art. 95 ustawy Pzp) wymaga, aby osoby biorące udział w realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośredni, tj.

a) wykonujące czynności odbierania oraz doręczania przesyłek pocztowych

oraz

b) osobę pełniącą funkcję „Opiekuna” Zamawiającego (osoba ta będzie wykonywała następujące czynności: reprezentowanie Wykonawcy przed Zamawiającym przy realizacji umowy, pomoc w realizacji sytuacji problemowych, udzielanie informacji o wysyłkach realizowanych w trakcie umowy, w przypadku skorzystania przez zamawiającego z usług pocztowych nieujętych w formularzu cenowym dostarczanie cennika)

były w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnione na podstawie stosunku pracy, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320

ze zm.) jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy

2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, w dniu podpisania umowy, oświadczenia, które powinno zawierać w szczególności:

a) imię i nazwisko pracownika wyznaczonego przez Wykonawcę jako „Opiekun” Zamawiającego,

b) na każde wezwanie Zamawiającego jednak nie częściej niż raz na kwartał wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności, o których mowa w ust. 1 litera b wykonuje osoba zatrudniona na podstawie stosunku pracy zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.) jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy

3. W przypadku zmiany osoby realizujących czynności, o których mowa w ust. 1 litera b, Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego aktualizowania, w toku realizacji umowy, oświadczenia, określonego w ust. 2. Wykonawca zobligowany jest do przedłożenia zaktualizowanych danych w terminie 7 dni od momentu wystąpienia zmiany.

4. W trakcie realizacji zamówienia nie częściej niż jeden raz na kwartał Zamawiający ma prawo wykonać czynności kontrolne odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonującej czynności, o których mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania, w wyznaczonym przez siebie terminie, nie krótszym niż 14 dni przedstawięcia przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopię umowy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 1, nie więcej niż 3 osoby (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresu zamieszkania pracownika, bez nr PESEL pracownika, bez kwoty wynagrodzenia). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

5. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną modyfikację zapisów projektu umowy, ale biorąc pod uwagę powyższej przytaczane argumenty, Zamawiający modyfikuje zapisy § 8 projektu umowy w następujący sposób:

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących prace począwszy od odbioru przesyłek od Zamawiającego do ich wydania adresatom.

2. *Osoby wykonujące powyższe czynności, realizujące przedmiot zamówienia, muszą być zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy przez co najmniej okres realizacji zamówienia.*
3. *W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający może nie częściej niż jeden raz na kwartał, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 14 dni) wezwać Wykonawcę aby przedłożył Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia.*
- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy. Z tytułu niezłożenia oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie pracowników na umowę o pracę Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia. Niezłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w ust.3 będzie traktowane jako niewypełnianie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia.
4. *Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie zatrudnia lub zaprzestał zatrudniania pracowników na podstawie stosunku pracy w zakresie czynności wskazanych w ust. 1.*
6. *W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.*

PYTANIE 3

Załącznik nr 7 do SWZ §10 ust. 1 pkt. 2).

Mając na uwadze skalę zatrudnienia występującą u Wykonawcy we wskazanych przez Zamawiającego obszarach oraz propozycję zapisów wskazanych w pytaniu nr 2 zwracamy się z prośbą o zmianę przywołanego w treści pytania zapisu na następujący:

2) Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną:

- a) 50,00 zł za każdy dzień realizowania umowy, w przypadku wykonywania czynności, o których mowa w §8 ust. 1 litera b) umowy, przez osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę,
- b) 20,00 zł za każdy dzień liczony od dnia następnego po terminie wskazanym przez Zamawiającego, za brak aktualizacji oświadczenia, określonego w §8 ust. 2 litera b) umowy.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgodny na proponowaną zmianę zapisów umowy, ale dokonuje modyfikacji treści § 8 projektu umowy w sposób określony w odpowiedzi na pytanie nr 2 oraz w poprawionym załączniku nr 7 do SWZ – projekt umowy, oraz wykreśla z § 10 projektu umowy ust. 1 pkt. 2 umowy. W załączeniu do niniejszego pisma poprawiony załącznik nr 7 do SWZ – projekt umowy.

PYTANIE 4

Załącznik nr 7 do SWZ §10 ust. 2.

W Załącznik nr 7 do SWZ §10 ust. 2 Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia wysokości naliczanych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

Niczym nieograniczone jednostronne prawo naliczenia kar umownych i potrącenia ich przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia godzi nie tylko w interes Wykonawcy, ale także uniemożliwia mu podjęcie próby zbadania, czy naliczona kara umowna potrącona została prawidłowo i w odpowiedniej wysokości. Nadto stwarzając możliwość pozbawienia Wykonawcy efektywnego wynagrodzenia za spełnione świadczenie bez żadnej kontroli, czy to Wykonawcy, czy sądu, może być uznane za nadużycie prawa, skutkujące nieważnością tegoż postanowienia na podstawie art. 58 § 2 kodeksu cywilnego w zw. z art. 139 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

W związku z powyższym, z uwagi na nierówne ukształtowanie praw stron umowy, prosimy o wykreślenie wyżej przywołanych zapisów.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgodny na proponowaną zmianę.

PYTANIE 5

Załącznik nr 7 do SWZ §7 ust. 3, 4.

Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.

Czy w związku z powyższym, Zamawiający zaakceptuje inny niż określony przez Zamawiającego w umowie termin płatności, tj. liczony od dnia wystawienia faktury określony jako 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, pozwalający terminowo dokonać płatności za wykonane usługi w ramach przedmiotu zamówienia?

Wykonawca informuje, że przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.0.2174 t.j. - Ustawa z dnia 11 marca 2004 r.) w art. 106e wymienia jedynie niezbędne elementy, które musi zawierać faktura. W przypadku stwierdzenia niezgodności w fakturze Zamawiający zgłasza uwagi do Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach

Wykonawca wystawia dokument korygujący fakturę, który zgodnie z ustawą nie zwalnia Zamawiającego z zapłaty za fakturę w wyznaczonym terminie. Dlatego zapis o poprawnie wystawionej fakturze nie może zostać zaakceptowany przez Wykonawcę, gdyż rodzi niebezpieczeństwo długoterminowego odwlekania z zapłatą przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy za zrealizowane usługi.

Ponadto pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że określenie momentu zapłaty jako uznanie obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje, m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.

Ze względu na powyższe oraz fakt, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, Zamawiający prosi o zmianę zapisu §7 ust. 4 na następujący:

„Rozliczenia za wykonane usługi pocztowe następować będą w okresach miesięcznych, w formie opłaty „z dołu”, w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT.

Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy”

W przypadku podtrzymania terminu płatności liczonego od dnia otrzymania faktury, czy Zamawiający zaakceptuje otrzymanie faktury drogą elektroniczną? Okres płatności liczony będzie od terminu dostarczenia elektronicznej wersji wystawionej faktury na adres e-mail wskazany w umowie.

Licząc na odpowiedź w trybie pilnym, zwracam się z uprzejmą prośbą o przeanalizowanie konieczności zmiany treści postępowania przetargowego.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgodny na proponowaną zmianę zapisów projektu umowy.

2. W związku z powyższymi odpowiedziami oraz zmianą SWZ zmianie ulegają:

a) zapisy SWZ dotyczące:

- termin składania ofert do dnia 08.11.2021r. do godz. 11.00, termin otwarcia ofert 08.11.2021r. godz. 11.30,
- termin związania ofertą do dnia 07.12.2021r.
- zapisy rozdziału III. Tryb udzielania zamówienia, ust. 8, który otrzymuje następujące brzmienie:

„Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących prace poczynwszy od odbioru przesyłek od Zamawiającego do ich wydania adresatom.

Osoby wykonujące powyższe czynności, realizujące przedmiot zamówienia, muszą być zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy przez co najmniej okres realizacji zamówienia.

Szczegółowe wymogi dotyczące zatrudnienia oraz weryfikacji zatrudnienia na umowę o pracę zostały uregulowane w projektowanych postanowieniach umowy – załącznik nr 7 do SWZ.”

b) załącznik nr 7 do SWZ – projekt umowy,

b) treść ogłoszenia o zamówieniu.

Powyższe zmiany są integralną częścią SWZ.

W załączeniu poprawiony załącznik nr 7 do SWZ – projekt umowy.

Wójt Gminy Dopiewo
[Signature]
dr Paweł Przebiera

UMOWA Nr ROA.272.23.....2021

W dniu r. pomiędzy:

Gminą Dopiewo, ul. Leśna 1c, 62-070 Dopiewo, NIP 777-31-33-416, REGON 631258738,
reprezentowaną przez Wójta Gminy Dopiewo – Pawła Przepiórę
przy kontrasygnacie Skarbnika Małgorzaty Mazurek
zwaną dalej Zamawiającym, z jednej strony,

a

..... z siedzibą w....., adres:
....., KRS:, postępującą się
NIP, REGON, reprezentowaną przez:
.....,
.....,
zwanym dalej Wykonawcą, z drugiej strony,

na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.), zgodnie z przeprowadzonym w dniu postępowaniem nr ROA.271.23.2021 w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu niniejszej umowy są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego. W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z umowy.

§ 2. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Gminy Dopiewo na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą integralną część umowy.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania - świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie:
 - a) przyjmowania, przemieszczania i doręczenia przesyłek pocztowych o masie do i powyżej 50g,
 - b) doręczania zwrotów przesyłek listowych, po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy oraz doręczenia zwrotnych potwierdzeń odbioru po skutecznym doręczeniu.

3. Usługi pocztowe świadczone będą przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, w ilości i rodzaju szczegółowo określonym w formularzu rzeczowo-cenowym, zgodnie z przepisami:
- Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j.Dz.U.2020, poz.1041)
 - Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t.j. Dz.U.z 2020 r.,poz.1026),
 - międzynarodowych przepisów pocztowych,
 - innych aktów prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem postępowania, wydanych na podstawie ustawy i rozporządzenia oraz postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 3. Sposób realizacji zamówienia

1. Nadanie przesyłek listowych oraz przesyłek niebędących przesyłką listową, przygotowanych do nadania zgodnie z obowiązującymi przepisami określonymi w § 2 umowy, następuje w wyznaczonej placówce Wykonawcy mającej siedzibę w Gminie Dopiewo w dniu ich przyjęcia od Zamawiającego. W przypadku braku placówki Wykonawcy na terenie Gminy Dopiewo, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru raz dziennie od poniedziałku do piątku w godzinach między 14⁰⁰-14³⁰ przesyłek przyjętych do wyekspediowania z siedziby Zamawiającego.(Biuro Obsługi Klienta).
2. Przekazanie przesyłek przez Zamawiającego do nadania oraz doręczanie przesyłek zwracanych do siedziby Zamawiającego następuje na zasadach określonych w przepisach wymienionych w § 4 umowy.
3. Przyjęcie przesyłek do nadania przez Wykonawcę oraz doręczanie przesyłek zwracanych do siedziby Zamawiającego będzie każdorazowo dokumentowane w książce nadawczej i oddawczej. Wzór książki nadawczej i oddawczej Zamawiający ustali z Wykonawcą.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania w trakcie trwania umowy z nadawania przesyłek z potwierdzeniem odbioru w formie papierowej lub elektronicznej.

§ 4. Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przygotowania przesyłek do nadawania w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych określonych w ustawie, rozporządzeniu oraz innych aktach prawnych wydanych na ich podstawie,
 - 2) nadawanie przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
 - a) dla przesyłek rejestrowanych – wpisami każdej przesyłki do książki nadawczej (wg wzoru ustalonego przez strony) sporządzonej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia dla Zamawiającego stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek. Zestawienie przesyłek w książce nadawczej powinno zawierać kwotę – wartość nadanych przesyłek wpisane przez Wykonawcę wraz z podpisem pracownika Wykonawcy i pieczęcią placówki nadawczej,

- b) dla przesyłek nierejestrowanych – zestawienia ilościowego przesyłek wpisanych do rejestru wg wzoru ustalonego przez strony umowy sporządzonego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych a kopia dla Zamawiającego stanowić będzie potwierdzenie przyjęcia danej partii przesyłek. Zestawienie przesyłek w rejestrze powinno zawierać kwotę – wartość nadanych przesyłek wpisane przez Wykonawcę wraz z podpisem pracownika i pieczęcią placówki nadawczej, przy czym zestawienie to nie stanowi potwierdzenia nadania w rozumieniu przepisów wymienionych w §2 umowy,
 - c) Wykonawca sporządzi zestawienie zwrotu przesyłek wg wzoru ustalonego przez strony umowy sporządzonego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych a kopia dla Zamawiającego stanowić będzie potwierdzenie odbioru danej partii zwrotu przesyłek. Zestawienie przesyłek w rejestrze powinno zawierać kwotę – wartość zwróconych przesyłek wpisane przez Wykonawcę wraz z podpisem pracownika i pieczęcią placówki nadawczej,
- 3) umieszczania na każdej nadawanej przesyłce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem, określając jednocześnie rodzaj przesyłki (zwykły, polecony, priorytet czy zwrotne poświadczenie odbioru) oraz pełną nazwę i adres zwrotny Zamawiającego,
 - 4) umieszczenie na stronie adresowej przesyłek nadawanych w obrocie krajowym i zagranicznym w miejscu przeznaczonym na znak opłaty, napisu /nadruku/ o treści uzgodnionej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą,
 - 5) przestrzegania międzynarodowych przepisów pocztowych dotyczących umieszczania na opakowaniu przesyłek wyłącznie informacji pocztowych niezbędnych do wyekspediowania przesyłek za granicę.
- 2. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń dotyczących przekazanych do nadania przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je telefonicznie z Zamawiającym w dniu odebrania tych przesyłek przez Wykonawcę.
 - 3. Strony dopuszczają możliwość przesunięcia nadania przesyłek na dzień następny, w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do przekazanych do nadania przesyłek (nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów do dokumentów nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty) i braku możliwości ich wyjaśnienia lub usunięcia w dniu ich przekazania do nadania.

§ 5. Termin realizacji umowy

Umowa będzie realizowana w okresie **12 miesięcy od dnia podpisania umowy, nie dłużej jednak niż do czasu wyczerpania kwoty, na którą zawarto umowę.**

§ 6. Wynagrodzenie Wykonawcy

- 1. Wynagrodzenie jednostkowe za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zostało określone w Załączniku nr 1 umowy (Formularz rzeczowo - cenowy) i jest ono niezmiennie przez okres trwania umowy.

2. Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy nie może przekroczyć łącznej kwoty: zł brutto (słownie brutto: /100).
3. W przypadku niewykorzystania całej kwoty określonej w umowie na skutek zmniejszenia zapotrzebowania na usługi pocztowe, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywistą ilość zrealizowanej usługi, określoną na podstawie stawki jednostkowej i rzeczywistej ilości wykonanych usług. Zamawiający gwarantuje zlecenie wykonywania usług w wysokości 70 % kwoty określonej w ust. 2.
4. Podstawą obliczania należności jest suma opłat za przesyłki faktycznie nadane przez Zamawiającego i zwrócone do Zamawiającego z powodu braku możliwości ich doręczenia – w miesięcznym okresie rozliczeniowym i potwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych oraz oddawczych.

§ 7. Warunki płatności

1. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
2. Podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za świadczone usługi stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych, w okresie rozliczeniowym, o którym mowa w pkt 1, zgodnie z cennikami i warunkami cenowymi określonymi w Formularzu ofertowym wraz z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym integralną część umowy.
3. Uiszczanie opłat za nadawanie przesyłek będzie dokonywane: w formie opłaty „z dołu” na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 7 dni po okresie rozliczeniowym za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone.
4. Zapłata faktur nastąpi na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy wskazany na fakturze, co do którego bank prowadzi specjalny rachunek bankowy tzw. rachunek VAT, w terminie **do 21** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty uważa się datę wykonania polecenia przelewu bankowego przez Zamawiającego.
Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, o ile jest on ujawniony w tzw. „Białej liście podatników”.
5. Wykonawca jest uprawniony do przysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Strony wyrażają zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych oraz not korygujących za pośrednictwem przedmiotowej platformy. Jednocześnie Wykonawca ma możliwość przysyłania faktur drogą elektroniczną.
6. W przypadku nieterminowego uiszczenia należności za przesyłki Wykonawca będzie naliczał odsetki ustawowe.

§ 8. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących prace począwszy od odbioru przesyłek od Zamawiającego do ich wydania adresatom.

2. Osoby wykonujące powyższe czynności, realizujące przedmiot zamówienia, muszą być zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy przez co najmniej okres realizacji zamówienia.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający może nie częściej niż jeden raz na kwartał, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 14 dni) wezwać Wykonawcę aby przedłożył Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia.
- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy. Z tytułu niezłożenia oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie pracowników na umowę o pracę Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia. Niezłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w ust.3 będzie traktowane jako niewypełnianie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie zatrudnia lub zaprzestał zatrudniania pracowników na podstawie stosunku pracy w zakresie czynności wskazanych w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - w warunkach określonych ustawie Prawo zamówień publicznych, kodeksie cywilnym oraz ustawie prawo pocztowe,
 - w przypadku rażącego naruszenie przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty zaakceptowanej faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy licząc od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie – po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu.

§ 10. Kary umowne

1. Strony umowy ustalają stosowanie następujących kar umownych:
 - z tytułu każdego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 23.11.2012r. Prawo pocztowe oraz aktami wykonawczymi.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ze swojego wynagrodzenia naliczonych kar umownych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku opóźnienia dokonania zapłaty Wykonawca będzie miał prawo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.
5. Łączna wysokość naliczonych stronie kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.

§ 11. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy jest dopuszczalna w przypadkach wskazanych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca ma prawo do zmiany cen jednostkowych za świadczenie usług pocztowych wyłącznie po zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej i powiadomieniu o tym fakcie Zamawiającego.
4. Nie stanowi zmiany umowy:
 - a) zmiana danych adresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy – wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego,
 - b) zamiana ilości poszczególnych usług pocztowych z zastrzeżeniem, że zamiana ta nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia całkowitego Wykonawcy.
5. W przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT – jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy:.....

Zamawiającego: **ul. Leśna 1c, 62-070 Dopiewo.**

2. Spory w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
4. Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może zostać dokonana wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

