**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu ….. ………. 2019 r. w Lublinie pomiędzy **Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Lublinie**, 20-019 Lublin, ul. Narutowicza 73, NIP: 712-010-46-97, REGON: 430689052, zwanym dalej „**Zamawiającym**" reprezentowanym przez:

……………….. – ……………………… , a:

**……………….**

**………………..**

**……………………**

numer identyfikacyjny NIP: ………………, REGON: …………………, ………………., zwanym dalej „**Wykonawcą**".

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa części, materiałów oraz akcesoriów radiokomunikacyjnych i teleinformatycznych na potrzeby Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie i jednostek jej podległych.
2. Wykaz asortymentu będącym przedmiotem umowy zawiera Załącznik stanowiący integralną cześć umowy.
3. Umowa zostaje zawarta na okres **12** miesięcy tj. od dnia: **….. …………….… 2019 r.** do dnia: **…… ………..…. 2020 r.** przy czym jej realizacja polega na dostawach cząstkowych. Umowa może ulec wcześniejszemu wygaśnięciu w razie pełnego wykorzystania kwoty, o której mowa w § 2 ust.1 przed upływem okresu jej obowiązywania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku gdy Wykonawca w sposób zawiniony i rażący naruszy, chociażby jeden raz postanowienia warunków niniejszej umowy   
   i nie usunie tego naruszenia pomimo wcześniejszego wezwania w terminie w nim wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, z uwzględnieniem § 5 ust.1 lit. a. Umowne prawo odstąpienia Zamawiający zrealizuje w formie pisemnej, z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od umowy.
5. Wykonawca może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, wyłącznie po zrealizowaniu bieżącej dostawy cząstkowej, z uwzględnieniem § 5 ust.1 lit. a.
6. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu niniejszej umowy jest:

- …………………………….., nr tel.: …………….., nr faxu: ………….., e-mail: ……………………………………

1. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za sprawdzenie zgodności dostaw ze złożonym zamówieniem, są:

- ………………………...….., / ………………………… nr tel.: …………….., nr faxu: ………….., e-mail: ………………………..………

8. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy pod względem finansowym, jest:

- ………………………...….., nr tel.: …………….., nr faxu: ………….., e-mail: ………………………..………

9. Za składanie zamówień (cząstkowych), kierowanie korespondencji w zakresie realizacji przedmiotu umowy, korygowania wystawionych przez Wykonawcę faktur – osobami odpowiedzialnymi są: Naczelnik Wydziału Łączności i Informatyki KWP w Lublinie – …………………… oraz Zastępca Naczelnika Wydziału Łączności i Informatyki KWP w Lublinie – ……………………………...

**§ 2**

1. Wartość przedmiotu umowy określa się do kwoty brutto **………….. zł** (słownie: …………………………………………………………………………………..).
2. Wartość przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT), innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów odbioru i dostawy (transportu) do magazynu Wydziału Łączności i Informatyki Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie, ul. Narutowicza 73.

3. W przypadku nie wykorzystania całej kwoty wskazanej w § 2 ust.1 Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia o realizację całości przedmiotu zamówienia wobec Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Ilość asortymentu wyszczególniona w załączniku do niniejszej umowy nie może stanowić dla Wykonawcy podstawy do utrzymywania zapasów magazynowych

5. Jeżeli Wykonawca wystawiał będzie ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy wówczas w polu faktury o nazwie kupującego umieści następujący symbol: LB3C00.

**§ 3**

1. Zamawiający zapłaci należność za wykonaną dostawę na podstawie poprawnie wystawionej faktury VAT.

2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

3. Zamawiający zapłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury VAT.

4. W przypadku konieczności dokonania korekty faktury VAT nie obowiązują postanowienia o których mowa w ust. 3. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowaną dostawę zostanie zapłacone przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej VAT.

5. Za dzień zapłaty faktury VAT uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w formie dostaw cząstkowych, zgodnie   
   z indywidualnymi zamówieniami wystawionymi przez Wydział Łączności i Informatyki KWP   
   w Lublinie, w terminie **40 dni** **roboczych,** licząc od daty indywidualnego zamówienia wystawionego przez Zamawiającego, z uwzględnieniem § 5 ust.1 lit. b. Dostawy będą realizowane do magazynu Wydziału Łączności i Informatyki Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie, ul. Narutowicza 73.
2. Dostawy będą realizowane partiami na podstawie jednostkowych zamówień składanych na podstawie pisemnego zlecenia przez osoby wskazane w § 1 ust. 9 (dopuszczalna droga faxowa lub e-mailowa), w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy na własny koszt i ryzyko – wraz z wystawioną fakturą VAT, dokładnie tego asortymentu, który wymieniony jest w zamówieniu, do Magazynu Wydziału Łączności i Informatyki Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie, ul. Narutowicza 73.
4. Dostarczony asortyment winien być fabrycznie nowy, winien być w pełni zgodny ze specyfikacją   
   i załączoną dokumentacją, oraz wolny od wad montażowych.
5. W przypadku stwierdzenia przez pracowników Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 7 wad w dostarczonym asortymencie lub w przypadku niezgodności dostawy ze złożonym zamówieniem, Wykonawca na swój koszt wymieni produkty na właściwe, wolne od wad w terminie 14 dni roboczych, licząc od dnia następnego po zgłoszeniu drogą faksową lub e-mailową przez Zamawiającego, z uwzględnieniem § 5 ust.1 lit. c.
6. W przypadku dostarczenia niewłaściwego lub uszkodzonego asortymentu wymienionego w Załączniku do umowy, Zamawiający będzie odsyłał przedmiotowy asortyment na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca udziela standardowej gwarancji producenta na zaoferowany asortyment.

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1,

b) za nieterminowe dostarczenie przedmiotu zamówienia cząstkowego – w wysokości 0,2% wartości dostawy cząstkowej brutto za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 30% tej wartości.

c) za nieterminową wymianę zareklamowanych asortymentów – w wysokości 0,5 % wartości dostawy cząstkowej brutto za każdy dzień zwłoki licząc od upływu ostatniego dnia wyznaczonego na dokonanie wymiany.

2. Niezależnie od kar określonych w ust.1 Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu nieterminowego bądź wadliwego wykonania przedmiotu umowy - do rzeczywistej wartości szkody, jaką poniósł Zamawiający.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z faktury VAT przy jej zapłacie po uprzednim poinformowaniu go na piśmie przez Zamawiającego o potrąceniu i jego wysokości.

4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.

**§ 6**

1. Zakazuje się zmian w umowie, jeśli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem poniższych przypadków, przewidzianych przez strony:
2. nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku VAT. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę cen określonych w Załączniku do umowy z tym, że zmiana cen może dotyczyć cen brutto z zachowaniem cen netto,
3. nastąpi zmiana danych teleadresowych stron, min.: zmiana adresów siedzib,
4. nastąpi zmiana nazw Zamawiającego lub Wykonawcy.
5. Zmiany umowy mogą być wprowadzane za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy:
7. w zakresie wynagrodzenia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności gdy Wykonawca zaproponuje upusty;

b) w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.);

c) w zakresie zmiany typu/ modelu/ numeru katalogowego danego towaru, jeżeli nie spowoduje to zmiany przedmiotu umowy.

4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:

a) konieczność dostarczenia innego, niż określonego w Umowie asortymentu, niepowodującego zwiększenia ceny, spowodowana możliwością zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy lub zakończeniem produkcji określonego w umowie asortymentu lub wycofaniem jego z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie;

b) pojawienie się na rynku asortymentu nowszej generacji, o lepszych parametrach technicznych i technologicznych pod warunkiem, że takie zmiany nie spowodują zwiększenia ceny;

c) w zakresie zwiększenia lub zmniejszenia asortymentu towarów wskazanych w umowie w formularzu asortymentowo-cenowym, jeżeli nie spowoduje to przekroczenia wartości brutto umowy.

**§ 7**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 8**

Spory wynikające na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§9**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**