

Gmina Miasta Jaworzna
Urząd Miejski w Jaworznie
ul. Grunwaldzka 33
43-600 Jaworzno
woj. śląskie

adres strony internetowej
zamawiającego: www.jaworzno.pl

godziny pracy Urzędu Miejskiego w Jaworznie:

poniedziałek – środa od 7.00 do 15.00

czwartek od 7.00 do 16.00

piątek od 7.00 do 14.00

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej progów unijnych, przeprowadzonym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.)

na zadanie pod nazwą:

**Zakup paliwa do samochodów służbowych Urzędu Miejskiego w Jaworznie
oraz samochodów i urządzeń Ochotniczych Straży Pożarnych
z terenu miasta Jaworzna.**

(dostawy)

Jaworzno, 6 grudnia 2023r.

Zatwierdzam

Z up. PREZYDENTA MIASTA

Łukasz Kotarczyk
Zastępca Prezydenta Miasta

Lidia Leja
podinspektor
Wydziału Zamówień Publicznych i Umów

NACZELNIK
Wydziału
Zamówień Publicznych i Umów
Mariusz Kosiak

SPIS TREŚCI

1. Informacje ogólne.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Podstawy wykluczenia z postępowania.
6. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.
7. Opis sposobu przygotowywania oferty.
8. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, których złożenia wymaga zamawiający.
9. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
10. Termin związania ofertą.
11. Wymagania dotyczące wadium.
12. Sposób oraz termin składania ofert.
13. Termin otwarcia ofert.
14. Sposób obliczenia ceny.
15. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między wykonawcą, a zamawiającym.
16. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
17. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
18. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.
21. Inne postanowienia specyfikacji warunków zamówienia.
22. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.
23. Wykaz załączników do specyfikacji warunków zamówienia.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. **Nazwa i adres zamawiającego:** Gmina Miasta Jaworzna, Urząd Miejski w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, woj. śląskie
Numer telefonu: 0-32 61-81-500
Adres poczty elektronicznej: zamowienia@um.jaworzno.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/jaworzno>
 SWZ z załącznikami, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania, pod ww. adresem (zwanej dalej zamiennie Platformą zakupową).
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, wynikającymi z ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej zwanej ustawą Pzp). W przypadkach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (zwanej dalej SWZ) zastosowanie mają przepisy cytowanej powyżej ustawy oraz rozporządzeń wykonawczych do ustawy.
3. W celu prawidłowego złożenia oferty wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi częściami SWZ.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp**, zgodnie z którym zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
2. Negocjacje treści ofert:
 - a) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
 - b) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert;
 - c) mają charakter poufny.
3. W przypadku skorzystania przez zamawiającego z możliwości prowadzenia negocjacji:
 - a) może on zaprosić jednocześnie wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu (przy czym wykonawcy nie mają obowiązku uczestniczenia w negocjacjach);
 - b) w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje

- w celu ulepszenia treści ofert;
- c) informuje on równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych (przy czym wykonawcy nie mają obowiązku składania ofert dodatkowych).
4. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
 5. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
 6. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
 7. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
 8. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert.
 9. W przypadku, gdy zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
 10. Wymagania dotyczące sporządzania i przekazywania oferty określone w niniejszej SWZ mają odpowiednie zastosowanie do oferty dodatkowej.

III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
-------------	-----------------------------------

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paliwa do samochodów służbowych Urzędu Miejskiego w Jaworznie oraz samochodów i urządzeń Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu miasta Jaworzna, w podziale na 4 następujące zadania:

Zadanie nr 1 – AD - Zakup paliwa do samochodów służbowych będących na stanie Wydziału Administracji Urzędu Miejskiego w Jaworznie.

W ramach przedmiotu zamówienia zamawiający zakupi benzynę bezołowiową Pb95 w ilości 4 000 litrów oraz olej napędowy ON (B7) w ilości 4.500 litrów, do samochodów służbowych Urzędu Miejskiego:

- Skoda Superb - SJ 87654
- Renault Trafic - SJ 33933
- Hyundai Tuscon - SJ 38003
- Ford Mondeo - SJ8765C

- Dacia Duster - SJ2266A
- Citroen Spacetourer – SJ3600A

Zadanie nr 2 – ZK - Zakup paliwa do samochodów oraz urządzeń będących w użytkowaniu Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu miasta Jaworzna.

W ramach przedmiotu zamówienia zamawiający zakupi benzynę bezołowiową Pb95 w ilości 700 litrów oraz olej napędowy ON (B7) w ilości 9.000 litrów, do samochodów pożarniczych:

- Renault Mascot – SJ 14957
- Mercedes-Benz Atego – SJ 88919
- Renault D-16 – SJ 0010A
- Ford Transit Van – SJ 32507
- Renault Range D16 – SJ 0998A
- Ford Transit – SJ 22996
- Lublin 0554 – SJ 05136
- Renault D16 – SJ 0998C
- Toyota Proace Verso – SJ 7998C
- Opel Vivaro – SJ 1039A
- Volvo FL D3C – SJ 7998A
- Lublin 3322 – SJ 81341
- Opel Movano – SJ 99332
- MAN TGM – SJ 0112E
- Nissan Qushqai- SJ 55998
- Quad Sportsman- SJ 010A
- Toyota Hilux- SJ 7998E

oraz do maszyn i urządzeń spalinowych (m.in. agregaty prądotwórcze, pompy, pilarki, motopompy).

Zadanie nr 3 – ST - Zakup paliwa do samochodów służbowych będących na stanie wydziału Straży Miejskiej w Urzędzie Miejskim w Jaworznie.

W ramach przedmiotu zamówienia zamawiający zakupi benzynę bezołowiową Pb95 w ilości 6.000 litrów oraz olej napędowy ON (B7) w ilości 6.000 litrów, do samochodów służbowych Urzędu Miejskiego:

- Renault Clio III – SJ 33841
- Dacia Duster – SJ 90690
- Dacia Duster – SJ 69799
- Citroen Jumpy – SJ 93009
- Renault Trafic - SJ 7088E

Zadanie nr 4 – GP - Zakup paliwa do samochodów służbowych i maszyn będących na stanie Biura ds. Geologii w Urzędzie Miejskim w Jaworznie.

W ramach przedmiotu zamówienia zamawiający zakupi benzynę bezołowiową Pb95 w ilości 1.000 litrów do samochodów oraz maszyn i urządzeń :

- Opel Combo – SJ 84311
- Traktor STIGA ESTATE
- Traktor JOHN DEERE X115R
- Traktor DAKR FD3 PRO
- 2 sztuki pił spalinowych STIHL
- Odśnieżarka

CPV: 09100000-0, 09132100-4, 09134100-8.

2. Wykonawca winien umożliwić tankowanie paliwa w okresie realizacji zamówienia na co najmniej jednej stacji paliw, zlokalizowanej w odległości nie większej niż 10 km od siedziby zamawiającego (ul.Grunwaldzka 33, Jaworzno), czynnej codziennie, również w niedzielę i święta, przez całą dobę.
3. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie miała charakter doraźnych, bezgotówkowych tankowań do zbiorników pojazdów zamawiającego, a w przypadku umowy na dostawę paliwa dla Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności (ZK) oraz Biura ds. Geologii, także do kanistrów zamawiającego.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki realizowanych dostaw są określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących dla zadania nr 1 (AD) - **załącznik nr 4 do SWZ**, dla zadania nr 2 (ZK) - **załącznik nr 5 do SWZ**; dla zadania nr 3 (ST) - **załącznik nr 6 do SWZ**; dla zadania nr 4 (GP) - **załącznik nr 7 do SWZ**.
5. Zamawiający informuje, iż w przypadku użycia w treści SWZ, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne, pod warunkiem, iż oferowany przedmiot zamówienia będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, merytorycznych, cechach użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości wystąpienia zamówień na dodatkowe dostawy (art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp).
7. Zamawiający **dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedno, dwa, trzy lub cztery zadania**.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej i wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w SWZ.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
13. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
14. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp: **nie dotyczy**.
15. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 96

ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyłącznie dla wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
17. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.
18. Zamawiający nie przewiduje możliwości, ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez wykonawców wizji lokalnej lub sprawdzaniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego - zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
19. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
------------	------------------------------------

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024r. (jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2024r.)**

V.	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
-----------	--

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 – 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących

ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023r., poz. 1497) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014”, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powyższej ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powyższej ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powyższej ustawy.

- wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, określonych w ust. 2.

3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1), 2) i 5) SWZ, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania

lub zamawiającym;

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Zamawiający wyklucza wykonawcę jeśli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2.
8. Wykluczenie wykonawcy z postępowania następuje zgodnie z zasadami określonymi w art. 111 ustawy Pzp.
9. Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podlega odrzuceniu.

VI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W Z POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w części V SWZ;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Wykonawca musi posiadać koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami – zgodnie z art. 32 ust. 1 pkt 4) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz.U z 2022r. poz.1385 ze zm.);
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;

d) zdolności technicznej lub zawodowej;

zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** warunk określony w ust. 1 pkt 2) lit.b) jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

VII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
-------------	--

1. Oferta składana przez wykonawcę winna być sporządzona w języku polskim i zawierać odpowiednio informacje wymagane we wzorze formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**.

Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego:

- **kwalifikowany podpis elektroniczny** - zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego - podstawa prawna: rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE);

- **podpis zaufany** - podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji; podpis zaufany jest integralną częścią Profilu Zaufanego - podstawa prawna: ustawa z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst. jedn. Dz.U. z 2023, poz.57 ze zm.);

- **podpis osobisty** - zaawansowany podpis elektroniczny; prawdziwość danych posiadacza podpisu potwierdza certyfikat podpisu osobistego, znajdujący się w e-dowodzie - podstawa prawna: ustawa z dnia 6 sierpnia 2010r. o dowodach osobistych (tekst. jedn. Dz.U. z 2022, poz.671 ze zm.).

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne). W takim przypadku - wraz z ofertą - należy przedłożyć **pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Do oferty każdy wykonawca **musi dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz**

- spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 do SWZ**. Przedmiotowe oświadczenie, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
4. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 5. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** dołączają do oferty **oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (konsorcja, spółki cywilne)**. Propozycja treści oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
 6. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, jest umocowana do ich reprezentowania, w/w podmioty składają odpowiednio - **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru**. W/w podmioty nie są zobowiązane do złożenia dokumentów, o których wyżej mowa, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile w formularzu ofertowym wskazano dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 7. Jeżeli w imieniu wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 6 – w/w podmioty zobowiązane są przedłożyć wraz z ofertą **pełnomocnictwo lub inny dokument** (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do ich reprezentowania.
 8. Wraz z ofertą należy przedłożyć następujące **przedmiotowe środki dowodowe: nie dotyczy**.
 9. Forma składanych dokumentów:
 - a) **ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy (odpowiednio wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy; w przypadku oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Pzp dokument powinien być odpowiednio podpisany przez podmiot udostępniający zasoby.
 - b) **dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania** odpowiednio wykonawcy,

wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się i przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, dopuszcza się przekazanie cyfrowego odwzorowania tego dokumentu, które opatrzone jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać **mocodawca** (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub **notariusz**. Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być uwierzytelnione przez osobę, której udzielane jest pełnomocnictwo.

- c) **Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy**, sporządza się i przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokument ten powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (odpowiednio wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby). W przypadku gdy dokumenty, o których wyżej mowa zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym wyżej mowa, dokonuje w przypadku: 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym wyżej mowa, może dokonać również notariusz.
- d) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty

potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez **upoważnione podmioty inne niż wykonawca**, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, **przekazuje się ten dokument**. W przypadku gdy dokumenty, o których wyżej mowa, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym wyżej mowa, dokonuje w przypadku: 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą; 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym wyżej mowa, może dokonać również notariusz.

- e) **Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt a)-d)**, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. W przypadkach nie uregulowanych w niniejszej SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
11. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych w SWZ przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, za wyjątkiem sytuacji gdy przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów.

12. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazał**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone **w wydzielonym osobnym pliku**. Na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Pliki powinny być odpowiednio odrębnie podpisane.

Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia traktowane będzie przez zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy zachowaniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

14. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, wskazuje w ofercie jaką część wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio stosowny punkt w formularzu ofertowym. W przypadku gdy wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy pozostawić rubrykę bez wypełnienia, wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli wykonawcy znane są firmy podwykonawców na etapie składania oferty, winien wskazać je na formularzu ofertowym.
16. Oferta, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp sporządza się z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z rozporządzeniem Rady

Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów informatycznych (tekst jedn. Dz.U. z 2017, poz. 2247). Ze względów technicznych zamawiający zaleca stosowanie formatów **.pdf, .doc, .docx lub .odt**. W przypadku zastosowania innego formatu niż wynikające z powyższych przepisów, zamawiający może nie mieć możliwości zapoznania się z ofertą, co może spowodować jej odrzucenie.

17. Do oferty należy dołączyć odpowiednio oświadczenia i dokumenty wymagane w ust. 2-7.
18. Wszelkie załączniki do specyfikacji powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle wg warunków i postanowień specyfikacji. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła wykonawcy pożądanym jest, aby umieścić na niej adnotację „nie dotyczy”. Wykonawca nie może dokonywać żadnych merytorycznych zmian w załącznikach i dostosowywać ich do własnych potrzeb.
19. W przypadku gdy zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieścił SWZ, edytowalną wersję załączników do SWZ i wystąpią rozbieżności między wersją edytowalną, a dokumentem w pliku pdf, za prawidłową należy przyjąć nieedytowalną wersję dokumentu.
20. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
21. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES.
22. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
23. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
24. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
25. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
26. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
27. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
28. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

29. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
30. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

VIII.	INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, KTÓRYCH ZŁOŻENIA WYMAGA ZAMAWIAJĄCY
--------------	---

1. Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy budzi wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny braku podstaw wykluczenia z postępowania, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
3. W zakresie nie uregulowanym w niniejszej SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415).

IX.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ
------------	--

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia między zamawiającym, a wykonawcą odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych tj.
 - 1) poprzez Platformę zakupową pod adresem: www.platformazakupowa.pl/pn/jaworzno,
lub
 - 2) pocztą elektroniczną na adres e-mail zamawiającego: zamowienia@um.jaworzno.pl **(nie dotyczy składania ofert)** oraz adresy e-mail wykonawców podane w formularzach ofertowych.

Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email. Adresy email będą wykorzystywane w szczególności w przypadku awarii platformy zakupowej.
2. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ, z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Komunikacja poprzez Platformę zakupową:

1) w sekcji **“Komunikaty”** zamawiający będzie zamieszczał wszystkie istotne informacje w postępowaniu m.in.: dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, informacje z art. 222 ust. 5 Pzp, informację o wyborze oferty najkorzystniejszej lub o unieważnieniu postępowania. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy.

2) przez formularz **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”** wykonawcy przesyłają zamawiającemu zapytania do treści SWZ oraz wszelką korespondencję w toku postępowania o udzielenie zamówienia; Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

3) w zakresie składania ofert została określona w części XII SWZ.

Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

4. Przyjmuje się, że dokument wysłany przy użyciu Platformy zakupowej został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, w dniu jego przekazania na Platformę zakupową.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem :
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem
<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> .
7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

8. Wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa (uwaga: od dnia 17.08.2021r, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie jest dopuszczalne),
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy zakupowej udziela jej dostawca, tj. Open Nexus Sp. z o.o., ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, nr tel. 22 101-02-02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8⁰⁰ – 17⁰⁰.
10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający prosi o **przekazywanie pytań również w formie edytowalnej**, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
11. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w w/w terminie, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
12. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

16. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SWZ na zasadach określonych w art. 286 ustawy Pzp. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się integralną częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
17. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia zamawiającego.
18. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego są:
W sprawach procedury:
 - 1) Mariusz Rosiak – naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych i Umów,
 - 2) Lidia Leja - podinspektor w Wydziale Zamówień Publicznych i Umów.W sprawach opisu przedmiotu zamówienia:
 - 3) Anna Mlak - podinspektor w Wydziale Administracji.
 - 4) Magdalena Błaszczuk – główny specjalista w Wydziale Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
 - 5) Piotr Majta- kierownik w Straży Miejskiej w Jaworznie
 - 6) Marcin Tosza- główny specjalista w Biurze ds. Geologii

X.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA
-----------	--------------------------------

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **13 stycznia 2024r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę **pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody** na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
------------	-----------------------------------

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT
-------------	---

1. **Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1** ustawy Pzp składa się **pod rygorem nieważności** w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem

elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, wyłącznie poprzez Platformę zakupową, pod adresem: **www.platformazakupowa.pl/pn/jaworzno**.

2. Sposoby złożenia oferty za pośrednictwem Platformy zakupowej oraz potwierdzenia złożenia oferty (w zależności od wyboru opcji z logowaniem lub bez logowania), zostały opisane w Instrukcjach użytkowników Platformy zakupowej, o których mowa w części IX ust. 5 i 6 SWZ.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
4. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy zakupowej.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej przez siebie ofercie lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Sposób zmiany lub wycofania oferty został opisany w instrukcjach użytkownika Platformy zakupowej, o których mowa w ust. 2.
6. Po upływie terminu złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe. Wykonawca po upływie terminu na składanie ofert nie może skutecznie dokonać zmiany lub wycofać złożonej oferty.
7. Termin składania ofert upływa **15 grudnia 2023r., o godz. 11.00**. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
9. Oferta może zostać złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie wyznaczonym na składanie ofert.

XIII.	TERMIN OTWARCIA OFERT
--------------	------------------------------

1. Otwarcie ofert nastąpi bez udziału wykonawców w dniu **15 grudnia 2023r., o godz. 11.05**, na komputerze zamawiającego, po odszyfrowaniu i pobraniu z Platformy zakupowej złożonych ofert.
2. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY
-------------	-------------------------------

1. Wykonawca - na formularzu ofertowym sporządzonym wg **załącznika nr 1 do SWZ** - określi:
 - a) oferowaną **cenę brutto** (wyrażoną w złotych, do dwóch miejsc po przecinku) za 1 litr benzyny bezołowiowej PB 95, obowiązującą na dzień otwarcia ofert; w okresie realizacji umowy wykonawca zagwarantuje zamawiającemu ceny stosowane dla wszystkich odbiorców na dzień tankowania paliwa, nie wyższe niż ceny zamieszczone na dystrybutorach paliwa wykonawcy;
 - b) oferowaną **cenę brutto** (wyrażoną w złotych, do dwóch miejsc po przecinku) za 1 litr oleju napędowego, obowiązującą na dzień otwarcia ofert; w okresie realizacji umowy wykonawca zagwarantuje zamawiającemu ceny stosowane dla wszystkich odbiorców na dzień tankowania paliwa, nie wyższe niż ceny zamieszczone na dystrybutorach paliwa wykonawcy;
 - c) oferowany **stały rabat** wyrażony w złotych (do dwóch miejsc po przecinku, brutto) od dziennej ceny zakupu 1 litra paliwa – wspólny dla benzyny bezołowiowej PB 95 oraz oleju napędowego.
 - d) cenę łączną za paliwo, bez rabatu, wg cen jednostkowych paliwa ważnych na dzień otwarcia ofert; przedmiotowa cena stanowić będzie podstawę do porównania złożonych w postępowaniu ofert.
2. Ilości paliwa, przedstawione w formularzu ofertowym dla każdego z zadania, są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie, jednak łączna ilość paliwa (ustalone limity) stanowią ilość nieprzekraczalną, jaką zamawiający może zakupić w okresie obowiązywania umowy zawartej w wyniku przedmiotowego postępowania. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do zamawiającego w przypadku, gdy ilość zakupionego paliwa będzie niższa niż:
 - dla **Zadanie nr 1 – AD** - benzyna bezołowiowa Pb 95 – 2 000 litrów, olej napędowy (B7) – 2 250 litrów,
 - dla **Zadanie nr 2 – ZK** - benzyna bezołowiowa Pb 95 – 350 litrów, olej napędowy (B7) – 4 500 litrów,

- dla **Zadanie nr 3 – ST** - benzyna bezołowiowa Pb 95 – 3 000 litrów, olej napędowy (B7) – 3 000 litrów.
 - dla **Zadania 4- GP**- benzyna bezołowiowa Pb 95- 300 litrów.
3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi załącznik do niniejszej SWZ, w szczególności koszty wykonania i dostarczenia tablic do siedziby zamawiającego oraz koszty odbioru i fizycznej kasacji tablic wycofanych z użytku. W cenie ofertowej winny być zawarte wszelkie wymagane przepisami prawa podatki, opłaty i inne należności płatne przez wykonawcę, jak również wszelkie elementy ryzyka związanego z realizacją całości zamówienia.
 4. Ceny muszą być wyrażone w PLN oraz podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 5. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w SWZ.
 6. Wykonawca składający ofertę winien poinformować zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. W tym celu wykonawca winien wskazać informacje, o których mowa w art. 225 ust 2 ustawy Pzp. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć.
 7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XV.	INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ, A ZAMAWIAJĄCYM
------------	---

Rozliczenia między wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN). Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

XVI.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
-------------	---

1. Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych.
2. Ocena nastąpi **odrębnie dla każdego zadania**.
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie każdego z zadań zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami (ocena nastąpi w skali 0 -100 punktów):

I CENA (brutto) za realizację przedmiotu zamówienia - 60%

Maksymalną ilość punktów (tj. 60) otrzyma wykonawca z najniższą ceną. Każdej następnej ofercie przyporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60\% \times 100$$

II STAŁY RABAT brutto wyrażony w złotych (do dwóch miejsc po przecinku) od dziennej ceny zakupu 1 litra paliwa (wspólny rabat obowiązujący dla benzyny bezołowiowej PB 95 oraz oleju napędowego) – 40%

Maksymalną ilość punktów (tj. 40) otrzyma wykonawca z najwyższym oferowanym rabatem. Każdej następnej ofercie przyporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{rabat z oferty badanej}}{\text{najwyższy oferowany rabat}} \times 40\% \times 100$$

4. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryteriach: cena oraz stały rabat.
5. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVII.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
--------------	--

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy wykonawcy zostaną poinformowani w piśmie zawiadamiającym o wyborze oferty. W wyznaczonym terminie wybrany wykonawca powinien przybyć do zamawiającego w celu podpisania umowy.
4. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, umowa zostanie odpowiednio dostosowana do obowiązujących przepisów prawa, dotyczących zawierania umów z osobami fizycznymi. Od ceny ofertowej brutto podanej na formularzu ofertowym, zostaną wówczas potrącone wszelkie obligatoryjne opłaty, które musi ponieść zamawiający, a także podatki i składki wymagane przepisami prawa.

6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XVIII.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY
---------------	---

1. Z wybranym wykonawcą zamawiający zawrze umowy na warunkach określonych w **projektowanych postanowieniach umowy stanowiących**: dla zadania nr 1 (AD) - **załącznik nr 4 do SWZ**, dla zadania nr 2 (ZK) - **załącznik nr 5 do SWZ**; dla zadania nr 3 (ST) - **załącznik nr 6 do SWZ**; dla zadania nr 4 (GP) - **załącznik nr 7 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty, z uwzględnieniem ewentualnych nowych propozycji przedstawionych w ofercie dodatkowej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w zawartej umowie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym ustawowej stawki podatku od towarów i usług VAT. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zmienione zostaną przepisy w zakresie opodatkowania podatkiem VAT dostaw będących przedmiotem umowy, dopuszcza się zmianę cen realizowanych dostaw o kwotę podatku VAT. Zmiana cen nastąpi na podstawie aneksu, do którego podpisania strony zobowiązują się ze skutkiem na dzień wejścia w życie zmiany przepisów dotyczących opodatkowania podatkiem VAT.

XIX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
-------------	--

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
------------	---

1. Środki ochrony prawnej określone poniżej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020r. o doręczeniach elektronicznych.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO). Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie powinno wskazywać w szczególności czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia. Odwołanie powinno zawierać również zwięzłe przedstawienie zarzutów, żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania oraz dowody na poparcie przytoczonych okoliczności. Szczegółowa zawartość odwołania określona została w art. 516 ustawy Pzp.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż wymienione w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni

od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
10. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO lub Prezesa KIO, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Prezes KIO przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy Działu IX ustawy Pzp. Przysługujące środki ochrony prawnej zostały opisane w art. 505-590 ustawy Pzp.

XXI.	INNE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
-------------	--

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

XXII.	KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
--------------	---

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Jaworzna z siedzibą w 43-600 Jaworzno, ul. Grunwaldzka 33;
 - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych wyznaczonym w Gminie Miasta Jaworzna możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: iod@um.jaworzno.pl lub telefonicznie pod nr (32) 61 81 543;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c RODO w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na zamawiającym;
 - 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
 - 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu, a po tym czasie przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXIII.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
---------------	--

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla Zadania 1.
5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla Zadania 2.
6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla Zadania 3.
7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla Zadania 4.

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

Gmina Miasta Jaworzna, Urząd Miejski, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno

Wykonawca / Wykonawcy¹:

Nazwa.....

Adres:.....

Adres do korespondencji²:.....

Osoba/y uprawniona/e do reprezentacji wykonawcy/wykonawców i podpisująca ofertę:

Telefon

Adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem:Dane umożliwiające dostęp do dokumentów z KRS/CEiDG lub innego właściwego rejestru³:

nr NIP/REGON

nr KRS

Wykonawca⁴: (wybrać właściwe)

- jest mikroprzedsiębiorstwem
- jest małym przedsiębiorstwem
- jest średnim przedsiębiorstwem
- prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
- jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- inny rodzaj wykonawcy

1 W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, należy wskazać wszystkich członków konsorcjum.

2 Podać jeśli jest inny niż adres siedziby.

3 W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania wraz z ofertą należy przedłożyć odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których wyżej mowa, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca **wskazał** dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

4 Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Oferta na realizację przedmiotu zamówienia:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na zadanie pod nazwą: **Zakup paliwa do samochodów służbowych Urzędu Miejskiego w Jaworznie oraz samochodów i urządzeń Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu miasta Jaworzna**, oferujemy realizację zadania na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ):

Zadanie nr 1 – AD - Zakup paliwa do samochodów służbowych będących na stanie Wydziału Administracji Urzędu Miejskiego w Jaworznie.

Dzienna cena brutto 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95 bez rabatu (wyrażona w złotych, do dwóch miejsc po przecinku) ważna na dzień otwarcia ofert:

.....zł

Dzienna cena brutto 1 litra oleju napędowego (B7) bez rabatu (wyrażona w złotych, do dwóch miejsc po przecinku) ważna na dzień otwarcia ofert:

.....zł

Stały rabat brutto wyrażony w złotych (do dwóch miejsc po przecinku) **od dziennej ceny zakupu 1 litra paliwa (wspólny dla benzyny bezołowiowej PB 95 oraz oleju napędowego):**

.....zł

Cena brutto (bez rabatu, wg cen jednostkowych na dzień otwarcia ofert):

a) cena 1 litra Pb95zł x 4.000 litrów =zł

b) cena 1 litra ON (B7)zł x 4.500 litrów =zł

c) cena łączna (a+b) =zł

Stacja paliw zlokalizowana w odległości nie większej niż 10 km od siedziby zamawiającego (ul. Grunwaldzka 33, Jaworzno) czynna codziennie, również w niedzielę i święta, całą dobę:

lokalizacja stacji:

Zadanie nr 2 – ZK - Zakup paliwa do samochodów oraz urządzeń będących w użytkowaniu Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu miasta Jaworzna.

Dzienna cena brutto 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95 bez rabatu (wyrażona w złotych, do dwóch miejsc po przecinku) ważna na dzień otwarcia ofert:

.....zł

Dzienna cena brutto 1 litra oleju napędowego (B7) bez rabatu (wyrażona w złotych, do dwóch miejsc po przecinku) ważna na dzień otwarcia ofert:

.....zł

Stały rabat brutto wyrażony w złotych (do dwóch miejsc po przecinku) **od dziennej ceny za-**

kupu 1 litra paliwa (wspólny dla benzyny bezołowiowej PB 95 oraz oleju napędowego):

.....zł

Cena brutto (bez rabatu, wg cen jednostkowych na dzień otwarcia ofert):

a) cena 1 litra Pb95zł x 700 litrów =zł

b) cena 1 litra ON (B7)zł x 9.000 litrów =zł

c) cena łączna (a+b) =zł

Stacja paliw zlokalizowana w odległości nie większej niż 10 km od siedziby zamawiającego (ul. Grunwaldzka 33, Jaworzno) czynna codziennie, również w niedzielę i święta, całą dobę:

lokalizacja stacji:

Zadanie nr 3 – ST - Zakup paliwa do samochodów służbowych będących na stanie wydziału Straży Miejskiej w Urzędzie Miejskim w Jaworznie.

Dzienna cena brutto 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95 bez rabatu (wyrażona w złotych, do dwóch miejsc po przecinku) ważna na dzień otwarcia ofert:

.....zł

Dzienna cena brutto 1 litra oleju napędowego (B7) bez rabatu (wyrażona w złotych, do dwóch miejsc po przecinku) ważna na dzień otwarcia ofert:

.....zł

Stały rabat brutto wyrażony w złotych (do dwóch miejsc po przecinku) od dziennej ceny zakupu 1 litra paliwa (wspólny dla benzyny bezołowiowej PB 95 oraz oleju napędowego):

.....zł

Cena brutto (bez rabatu, wg cen jednostkowych na dzień otwarcia ofert):

a) cena 1 litra Pb95zł x 6.000 litrów =zł

b) cena 1 litra ON (B7)zł x 6.000 litrów =zł

c) cena łączna (a+b) =zł

Stacja paliw zlokalizowana w odległości nie większej niż 10 km od siedziby zamawiającego (ul. Grunwaldzka 33, Jaworzno) czynna codziennie, również w niedzielę i święta, całą dobę:

lokalizacja stacji:

Zadanie nr 4 – GP - Zakup paliwa do samochodów służbowych i maszyn będących na stanie Biura ds. Geologii w Urzędzie Miejskim w Jaworznie

Dzienna cena brutto 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95 bez rabatu (wyrażona w złotych, do dwóch miejsc po przecinku) ważna na dzień otwarcia ofert:

.....zł

Stały rabat brutto wyrażony w złotych (do dwóch miejsc po przecinku) od dziennej ceny zakupu 1 litra paliwa (dla benzyny bezołowiowej PB 95):

.....zł

Cena brutto (bez rabatu, wg cen jednostkowych na dzień otwarcia ofert):

a) cena 1 litra Pb95zł x 1.000 litrów =zł

Stacja paliw zlokalizowana w odległości nie większej niż 10 km od siedziby zamawiającego (ul. Grunwaldzka 33, Jaworzno) czynna codziennie, również w niedzielę i święta, całą dobę:

lokalizacja stacji:

Oświadczenia i zobowiązania:

1. w cenie ofertowej zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
2. zapoznaliśmy się z zapisami SWZ oraz projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
3. uważamy się za związanych niniejszą ofertą od terminu składania ofert do dnia wskazanego w SWZ;
4. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
5. osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących podpisania umowy jest
e-mail:..... tel:.....

Wadium:

Nie dotyczy

Podwykonawcy - (w przypadku, gdy nie dotyczy wpisać „nie dotyczy”)⁵:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć do realizacji następujące części zamówienia:
(jeśli są znane należy podać również nazwy podwykonawców):

1. -
(część zamówienia) (nazwa podwykonawcy)
2. -
(część zamówienia) (nazwa podwykonawcy)

Tajemnica przedsiębiorstwa (w przypadku, gdy nie dotyczy wpisać „nie dotyczy”)⁶:

Niniejszym informujemy, iż w dokumentach składających się na ofertę, zawarte są informacje stanowiące TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane. Jednocześnie informujemy, że odrębny plik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa został nazwany „.....”. Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, zostało złożone w następujący sposób

(UWAGA! Zgodnie z art. 18 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych – zamawiający wymaga, aby wykonawca

5 W przypadku gdy wykonawca nie uzupełni rubryki, zamawiający uzna, iż nie dotyczy ona wykonawcy.

6 W przypadku gdy wykonawca nie uzupełni rubryki, zamawiający uzna, iż nie dotyczy ona wykonawcy.

wraz ze złożeniem informacji, **wykazał**, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa).

Szczegółowe wytyczne w tym zakresie określono w części VII SWZ.

Informacja o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego z art. 225 ustawy Prawo zamówień publicznych (w przypadku, gdy nie dotyczy wpisać „nie dotyczy”)⁷

Oświadczam, że:

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to _____ zł netto**.

Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie to _____**

** dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z zamawiającym, zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu zamawiającego.

Inne informacje:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....

.....

Uwaga ! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty.

⁷ W przypadku gdy wykonawca nie uzupełni rubryki, zamawiający uzna, iż nie dotyczy ona wykonawcy.

.....

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023r., poz. 1497)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***zaznaczyć właściwe**

Uwaga ! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

UMOWA NR AD.....

zawarta w dniu w Jaworznie pomiędzy:

Gminą Miasta Jaworzna z siedzibą pod adresem: Jaworzno 43-600, ul. Grunwaldzka 33, reprezentowaną przez, działającego/cą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Jaworzna nr z dnia

- zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... (nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w (adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności/miejsca zamieszkania), NIP:, wpisanym do (rodzaj lub nazwa rejestru) pod numerem (jeśli dotyczy), kapitał zakładowy zł (jeśli dotyczy), który reprezentuje/ją:

- zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Przedmiotem umowy jest **zakup paliwa**, spełniającego wymogi zawarte w:
 - 1) ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw,
 - 2) rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych,
 - 3) Polskich Normach PN-EN 590 i PN-EN 228.
3. Zamawiający przewiduje zakup paliwa do pojazdów służbowych Urzędu Miejskiego następującego typu:
 - 1) benzyna bezołowiowa Pb 95 – do 4.000 litrów,
 - 2) olej napędowy (B7) – do 4.500 litrów.
4. Minimalna ilość zakupionego paliwa Pb 95 to 2.000 litrów. Minimalna ilość zakupionego paliwa olej napędowy (B7) to 2.250 litrów.

5. Ilości oleju napędowego i benzyny stanowią wartości szacunkowe i mogą ulec zmianie, jednak łączna ilość paliwa tj. 8.500 litrów stanowi ilość nieprzekraczalną, jaką Zamawiający może zakupić w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
6. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego w przypadku, gdy ilość zakupionego paliwa będzie niższa od ilości ustalonej w ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 2

Sposób komunikowania się

1. Strony ustalają, że cała korespondencja dotycząca niniejszej umowy będzie przekazywana na następujące adresy:
 - 1) Zamawiający: Gmina Miasta Jaworzna - Urząd Miejski w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, e-mail
 - 2) Wykonawca: e-mail
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego informowania się o jakiegokolwiek zmianie powyższych adresów w terminie do 3 dni od daty zmiany. W przypadku braku powiadomienia drugiej Strony, korespondencja wysyłana na wymienione adresy uważana będzie za prawidłowo doręczoną.
3. Do wzajemnych kontaktów związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają:

Zamawiający:

 - 1) imię i nazwisko:, telefon:, e-mail:

Wykonawca:

 - 2) imię i nazwisko:, telefon:, e-mail:
4. Strony mają prawo do zmiany adresów wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu i osób wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu i ich danych kontaktowych. W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Termin realizacji umowy: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 r., (jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2024 r.)**
2. Umowa wygasa bez potrzeby składania dodatkowych oświadczeń przez Strony z dniem, w którym wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie łączną wysokość wskazaną postanowieniami § 5 ust. 3 niniejszej umowy, chyba że zostanie zawarty stosowny aneks do niniejszej umowy.

§ 4

Prawa i obowiązki Stron

1. Wydawanie paliwa do samochodów służbowych następować będzie na zasadzie doraźnych, bezgotówkowych tankowań do zbiorników pojazdów Zamawiającego na stacji benzynowej Wykonawcy, po wcześniejszej weryfikacji przez pracowników Wykonawcy numeru dowodu rejestracyjnego tankującego pojazdu, jego numerów rejestracyjnych oraz podmiotu uprawnionego do bezgotówkowego zakupu paliwa, z listą pojazdów Zamawiającego oraz kierowców upoważnionych przez Zamawiającego do zakupu bezgotówkowego, stanowiącą Załącznik do niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany i aktualizacje zawartości listy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będą respektowane niezwłocznie od momentu ich dostarczenia na piśmie do Wykonawcy. Zmiany i aktualizacje listy nie wymagają konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym wydanie paliwa do samochodów służbowych jest dokument (wydruk z terminala, pokwitowanie itp.) zawierający co najmniej: datę tankowania, numer rejestracyjny pojazdu bądź numer karty paliwowej przypisanej do pojazdu, rodzaj oraz ilość wydanego paliwa, stały rabat i cenę jednostkową za litr paliwa przed rabatem. Wykazane dane mają być zgodne z wystawioną fakturą VAT.
4. Strony wyrażają zgodę na wprowadzenie dodatkowych form rejestracji lub potwierdzania sprzedaży bezgotówkowej, pod warunkiem wcześniejszego ich uzgodnienia przez upoważnionych przedstawicieli Stron niniejszej umowy.
5. Zamawiający ponosi całkowitą odpowiedzialność za zobowiązania zaciągnięte przez swoich pracowników, a powstałe w wyniku wykonywania niniejszej umowy.
6. Zamawiający nie dopuszcza tankowania paliwa do pojazdów innych, niż wymienionych w załączniku do niniejszej umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza tankowania paliwa do kanistrów.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu stałego rabatu za zakup paliwa, wyrażonego w zł od dziennej ceny sprzedaży litra paliwa zgodnie ze złożoną ofertą, który wynosi:
 - 1) olej napędowy (B7) brutto: zł
 - 2) benzyna bezołowiowa Pb 95 brutto: zł
2. Dzienna cena sprzedaży litra paliwa na dzień otwarcia ofert wynosi:
 - 1) olej napędowy (B7) brutto:zł
 - 2) benzyna bezołowiowa Pb 95 brutto:zł
3. Wartość całego przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty netto: zł (słownie: złotych 00/100) plus podatek VAT % tj. brutto:zł (słownie: złotych 00/100).

4. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego w przypadku, gdy kwota, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu nie zostanie zrealizowana.
5. Zadanie finansowane będzie ze środków budżetowych Gminy Miasta Jaworzna ujętych w: dziale 750, rozdziale 75023 § 4210.

§ 6

Rozliczenia Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, obliczone za faktyczną ilość pobranego paliwa według dziennej ceny sprzedaży litra paliwa z dnia tankowania, stosowanej dla wszystkich odbiorców, pomniejszone o stały rabat, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Strony dopuszczają zmianę ceny jednostkowej paliwa spowodowaną zmianą ceny przez producenta oleju napędowego (B7) oraz benzyny bezołowiowej Pb 95 bez konieczności wypowiedzenia umowy pod rygorem zachowania poniższych warunków.
3. Przyjęta w niniejszym paragrafie umowy forma rozliczenia za realizowane dostawy wyczerpuje obowiązek waloryzacyjny, o którym mowa w art. 439 ustawy Pzp.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wydawania przy każdym zakupie paliwa do samochodów służbowych, dokumentu określonego w § 4 ust. 3 niniejszej umowy. Dokument ten będzie stanowił informację dla Zamawiającego o zmianie dziennej ceny sprzedaży litra paliwa.
5. Wykonawca zapewni pełny monitoring dokonywanych transakcji z uwzględnieniem daty, ilości, ceny jednego litra paliwa w chwili zakupu po uwzględnieniu rabatu, wartości zakupu paliwa po uwzględnieniu rabatu z wyszczególnieniem numeru rejestracyjnego pojazdu.
6. Akceptacją zmiany dziennej ceny sprzedaży litra paliwa przez Zamawiającego będzie zatwierdzenie faktur VAT do zapłaty.

§ 7

Warunki płatności

1. Rozliczenie za wydanie paliwa do samochodów służbowych będzie dokonywane na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę raz w miesiącu za okres od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca z zastrzeżeniem, że faktura VAT za miesiąc grudzień 2024 r. zostanie dostarczona najpóźniej do 7 stycznia 2025 r.
2. Faktury VAT będą wystawione w oparciu o podpisane przez pracowników Zamawiającego potwierdzenia wydania paliwa w postaci dokumentów potwierdzenia sprzedaży bezgotówkowej, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 niniejszej umowy.
3. Płatności należności z tytułu transakcji bezgotówkowych dokonywane będą przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury VAT, a w przypadku faktury wystawionej w miesiącu grudniu, nie później niż do 31 stycznia 2025 r.
4. Faktury VAT należy wystawiać na: Gmina Miasta Jaworzna, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, NIP: 632-201-00-13.

5. Faktura VAT może zostać złożona w postaci papierowej, elektronicznej przekazywanej na adres e-mail Zamawiającego: lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-privatnym.
6. Wykonawca wybiera następującą formę przekazywania faktur Zamawiającemu:, a Zamawiający wyraża na to zgodę. Każdorazowa zmiana formy przekazywania faktur przez Wykonawcę wymaga jego pisemnego oświadczenia, doręczonego Zamawiającemu oraz wyrażenia stosownej zgody przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na odbieranie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
8. Od daty wejścia w życie obowiązkowego stosowania Krajowego Systemu eFaktur (KSEF), Wykonawca ma obowiązek na fakturze, oprócz numeru NIP nabywcy czyli Gminy Jaworzno (6322010013), podać unikatowy identyfikator jednostki wewnętrznej tj. Urzędu Miejskiego w Jaworznie, który zostanie przekazany Wykonawcy przed wystawieniem pierwszej faktury w KSEF.
9. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę będzie realizowana w formie przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr, prowadzony przez:
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy, jest rachunkiem umożliwiającym dokonanie podzielonej płatności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz znajduje się na „Białej liście” podatników VAT.

albo

Wykonawca potwierdza, iż wskazany wyżej wirtualny rachunek bankowy jest przyporządkowany do rachunku bankowego Wykonawcy nr, prowadzonego przez, który jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

Alternatywnie zamiast ust. 9 i 10:

Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, na który przekazywane będzie wynagrodzenie za dostarczane paliwo, jest rachunkiem umożliwiającym dokonanie podzielonej płatności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz znajduje się na „Białej liście” podatników VAT.

albo

Wykonawca oświadcza, iż wirtualny rachunek bankowy, na który przekazywane będzie wynagrodzenie za dostarczane paliwo jest przyporządkowany do rachunku bankowego Wykonawcy, który jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie

uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie z kwoty wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy, wymagalnych zobowiązań wobec Gminy Miasta Jaworzna.
13. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługującej mu względem Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią, obciążyć jej ani w inny sposób nią rozporządzać.
14. W zakresie zmiany ustawowej stawki podatku VAT – Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę wynikającą ze zmiany w tej stawce.

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. Umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku cofnięcia Wykonawcy koncesji na obrót paliwami.
2. Umowa może zostać rozwiązana z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem prawnym na koniec miesiąca.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać stosowne uzasadnienie.

§ 9

Kary umowne

1. Ustaloną przez Strony formą odszkodowania za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą kary umowne, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) odmowy tankowania w kwocie 50,00 zł za każdy przypadek odmowy,
 - 2) rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5.000,00 zł.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5.000,00 zł w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 456 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Kary umowne należne Zamawiającemu mogą zostać potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron wynosi 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
7. Wykonawca może uwolnić się od kary określonej w ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu jeżeli wykaże w terminie 7 dni od daty odmowy tankowania, że odmowa nastąpiła z przyczyn od niego niezależnych.

§ 10

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian, chyba że umowa stanowi inaczej.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 455 ustawy Pzp.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Miasta Jaworzno z siedzibą: ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno. Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Jaworznie w zakładce: <https://bip.jaworzno.pl/m,19983,ochrona-danych-osobowych.html>.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Zamawiający zaakceptuje inną formę umowy dla zamówienia na dostawę paliwa, przedstawioną przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że:

- nie może ona zmieniać ogólnego charakteru zamówienia,
- powinna obligatoryjnie zawierać zapisy regulujące współpracę Stron w zakresie obszaru opisanego w paragrafach z poniższego wyliczenia - w sposób przyjęty przez Zamawiającego w dokumencie projektowanych postanowień umowy:

1. § 1 ust. 1, 3 i 5 projektowanych postanowień umowy;
2. § 3 ust. 1 projektowanych postanowień umowy;
3. § 4 ust. 3 i 4 projektowanych postanowień umowy;
4. § 5 ust. 1-4 projektowanych postanowień umowy;
5. § 6 ust. 1-3 i 5 projektowanych postanowień umowy;
6. § 7 ust. 1, 3, 9 oraz 10 projektowanych postanowień umowy;
7. § 9 ust. 6 projektowanych postanowień umowy;
8. załącznik do projektowanych postanowień umowy.

Dokonano wstępnej oceny celowości
data 29.11.2023
Z E L N Y
Wydziału Administracji
Miasta Jaworzno

DOKUMENT
oceny pod względem
formalno-prawnym

RADCA PRAWNY
Andrzej Ślusarczyk
Katarzyna Jachymczyk
inspektor
Referatu Umów
Wydziału Zamówień Publicznych i Umów
29.11.2023

KIEROWNIK
Referatu Umów
Urząd Miejski w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, tel.: (32) 6181500
Zamówień Publicznych i Umów
Anna Rydel
29.11.2023.

Anna Mlak
podinspektor
Wydziału Administracji

LISTA POJAZDÓW ZAMAWIAJĄCEGO

Pojazdy

Lp.	Marka i model pojazdu	Numer rejestracyjny	Imię i Nazwisko kierowcy
1	Skoda Superb	SJ 87654	Adrian Gaczoł
2	Renault Traffic	SJ 33933	Adrian Głowacki, Bartosz Pluta
3	Citroen Spacetourer	SJ 3600A	Krzysztof Skupień
4	Hyundai Tuscon	SJ 38003	Agnieszka Migdał, Mariusz Kaszyca
5	Dacia Duster	SJ 2266A	Andrzej Burdak
6	Ford Mondexo	SJ 8765C	Janusz Szczotka

Zamawiający:

Wykonawca:

UMOWA NR ZK.....

zawarta w dniu w Jaworznie pomiędzy:

Gminą Miasta Jaworzna z siedzibą pod adresem: Jaworzno 43-600, ul. Grunwaldzka 33, reprezentowaną przez, działającego/cą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Jaworzna nr z dnia

- zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... (nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w (adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności/miejsca zamieszkania), NIP:, wpisanym do (rodzaj lub nazwa rejestru) pod numerem (jeśli dotyczy), kapitał zakładowy zł (jeśli dotyczy), który reprezentuje/ją:

- zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Przedmiotem umowy jest **zakup paliwa**, spełniającego wymogi zawarte w:
 - 1) ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw,
 - 2) rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych,
 - 3) Polskich Normach PN-EN 590 i PN-EN 228.
3. Zamawiający przewiduje zakup paliwa do pojazdów, maszyn oraz urządzeń Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu miasta Jaworzna (zwanym w dalszej części umowy – OSP) następującego typu:
 - 1) benzyna bezołowiowa Pb 95 (E10) – do 700 litrów,
 - 2) olej napędowy (B7) – do 9.000 litrów.
4. Minimalna ilość zakupionego paliwa Pb 95 (E10) to 350 litrów. Minimalna ilość zakupionego paliwa olej napędowy (B7) to 4.500 litrów.

5. Ilości oleju napędowego i benzyny stanowią wartości szacunkowe i mogą ulec zmianie, jednak łączna ilość paliwa tj. 9.700 litrów stanowi ilość nieprzekraczalną, jaką Zamawiający może zakupić w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
6. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego w przypadku, gdy ilość zakupionego paliwa będzie niższa od ilości ustalonej w ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 2

Sposób komunikowania się

1. Strony ustalają, że cała korespondencja dotycząca niniejszej umowy będzie przekazywana na następujące adresy:
 - 1) Zamawiający: Gmina Miasta Jaworzna - Urząd Miejski w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, e-mail
 - 2) Wykonawca: e-mail
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego informowania się o jakiegokolwiek zmianie powyższych adresów w terminie do 3 dni od daty zmiany. W przypadku braku powiadomienia drugiej Strony, korespondencja wysyłana na wymienione adresy uważana będzie za prawidłowo doręczoną.
3. Do wzajemnych kontaktów związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają:
Zamawiający:
 - 1) imię i nazwisko:, telefon:, e-mail:Wykonawca:
 - 2) imię i nazwisko:, telefon:, e-mail:
4. Strony mają prawo do zmiany adresów wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu i osób wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu i ich danych kontaktowych. W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Termin realizacji umowy: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 r., (jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2024 r.)**
2. Umowa wygasa bez potrzeby składania dodatkowych oświadczeń przez Strony z dniem, w którym wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie łączną wysokość wskazaną postanowieniami § 5 ust. 3 niniejszej umowy, chyba że zostanie zawarty stosowny aneks do niniejszej umowy.

§ 4

Prawa i obowiązki Stron

1. Wydawanie paliwa do pojazdów, maszyn oraz urządzeń OSP następować będzie na zasadzie doraźnych, bezgotówkowych tankowań do zbiorników pojazdów Zamawiającego na stacji benzynowej Wykonawcy, po wcześniejszej weryfikacji przez pracowników Wykonawcy numeru dowodu rejestracyjnego tankującego pojazdu, jego numerów rejestracyjnych oraz podmiotu uprawnionego do bezgotówkowego zakupu paliwa, z listą pojazdów Zamawiającego oraz kierowców upoważnionych przez Zamawiającego do zakupu bezgotówkowego, stanowiącą Załącznik do niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany i aktualizacje zawartości listy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będą respektowane niezwłocznie od momentu ich dostarczenia na piśmie do Wykonawcy. Zmiany i aktualizacje listy nie wymagają konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym wydanie paliwa do pojazdów, maszyn oraz urządzeń OSP jest dokument (wydruk z terminala, pokwitowanie itp.) zawierający co najmniej: datę tankowania, numer rejestracyjny pojazdu bądź numer karty paliwowej przypisanej do pojazdu lub podmiotu (nazwa jednostki OSP), rodzaj oraz ilość wydanego paliwa, stały rabat i cenę jednostkową za litr paliwa przed rabatem. Wykazane dane mają być zgodne z wystawioną fakturą VAT.
4. Strony wyrażają zgodę na wprowadzenie dodatkowych form rejestracji lub potwierdzania sprzedaży bezgotówkowej, pod warunkiem wcześniejszego ich uzgodnienia przez upoważnionych przedstawicieli Stron niniejszej umowy.
5. Zamawiający ponosi całkowitą odpowiedzialność za zobowiązania zaciągnięte przez swoich pracowników, a powstałe w wyniku wykonywania niniejszej umowy.
6. Zamawiający nie dopuszcza tankowania paliwa do pojazdów innych, niż wymienionych w załączniku do niniejszej umowy.
7. Zamawiający dopuszcza tankowania paliwa do kanistrów.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu stałego rabatu za zakup paliwa, wyrażonego w zł od dziennej ceny sprzedaży litra paliwa zgodnie ze złożoną ofertą, który wynosi:
 - 1) olej napędowy (B7) brutto: zł
 - 2) benzyna bezołowiowa Pb 95 (E10) brutto: zł
2. Dzienna cena sprzedaży litra paliwa na dzień otwarcia ofert wynosi:
 - 1) olej napędowy (B7) brutto:zł
 - 2) benzyna bezołowiowa Pb 95 (E10) brutto:zł
3. Wartość całego przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty netto: zł (słownie: złotych 00/100) plus podatek VAT % tj. brutto:zł (słownie: złotych 00/100).

4. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego w przypadku, gdy kwota, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu nie zostanie zrealizowana.
5. Zadanie finansowane będzie ze środków budżetowych Gminy Miasta Jaworzna ujętych w: dziale 754, rozdziale 75412 § 4210.

§ 6

Rozliczenia Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, obliczone za faktyczną ilość pobranego paliwa według dziennej ceny sprzedaży litra paliwa z dnia tankowania, stosowanej dla wszystkich odbiorców, pomniejszone o stały rabat, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Strony dopuszczają zmianę ceny jednostkowej paliwa spowodowaną zmianą ceny przez producenta oleju napędowego (B7) oraz benzyny bezołowiowej Pb 95 (E10) bez konieczności wypowiedzenia umowy pod rygorem zachowania poniższych warunków.
3. Przyjęta w niniejszym paragrafie umowy forma rozliczenia za realizowane dostawy wyczerpuje obowiązek waloryzacyjny, o którym mowa w art. 439 ustawy Pzp.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wydawania przy każdym zakupie paliwa do pojazdów, maszyn oraz urządzeń OSP, dokumentu określonego w § 4 ust. 3 niniejszej umowy. Dokument ten będzie stanowił informację dla Zamawiającego o zmianie dziennej ceny sprzedaży litra paliwa.
5. Wykonawca zapewni pełny monitoring dokonywanych transakcji z uwzględnieniem daty, ilości, ceny jednego litra paliwa w chwili zakupu po uwzględnieniu rabatu, wartości zakupu paliwa po uwzględnieniu rabatu z wyszczególnieniem numeru rejestracyjnego pojazdu lub podmiotu (nazwa jednostki OSP).
6. Akceptacją zmiany dziennej ceny sprzedaży litra paliwa przez Zamawiającego będzie zatwierdzenie faktur VAT do zapłaty.

§ 7

Warunki płatności

1. Rozliczenie za wydanie paliwa do pojazdów, maszyn oraz urządzeń OSP będzie dokonywane na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę raz w miesiącu za okres od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca z zastrzeżeniem, że faktura VAT za miesiąc grudzień 2024 r. zostanie dostarczona najpóźniej do 7 stycznia 2025 r.
2. Faktury VAT będą wystawione w oparciu o podpisane przez pracowników Zamawiającego potwierdzenia wydania paliwa w postaci dokumentów potwierdzenia sprzedaży bezgotówkowej, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 niniejszej umowy.
3. Płatności należności z tytułu transakcji bezgotówkowych dokonywane będą przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury VAT, a w przypadku faktury wystawionej w miesiącu grudniu, nie później niż do 31 stycznia 2025 r.
4. Faktury VAT należy wystawiać na: Gmina Miasta Jaworzna, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, NIP: 632-201-00-13.

5. Faktura VAT może zostać złożona w postaci papierowej, elektronicznej przekazywanej na adres e-mail Zamawiającego: lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-privatnym.
6. Wykonawca wybiera następującą formę przekazywania faktur Zamawiającemu:, a Zamawiający wyraża na to zgodę. Każdorazowa zmiana formy przekazywania faktur przez Wykonawcę wymaga jego pisemnego oświadczenia, doręczonego Zamawiającemu oraz wyrażenia stosownej zgody przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na odbieranie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
8. Od daty wejścia w życie obowiązkowego stosowania Krajowego Systemu eFaktur (KSEF), Wykonawca ma obowiązek na fakturze, oprócz numeru NIP nabywcy czyli Gminy Jaworzno (6322010013), podać unikatowy identyfikator jednostki wewnętrznej tj. Urzędu Miejskiego w Jaworznie, który zostanie przekazany Wykonawcy przed wystawieniem pierwszej faktury w KSEF.
9. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę będzie realizowana w formie przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr, prowadzony przez:
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy, jest rachunkiem umożliwiającym dokonanie podzielonej płatności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz znajduje się na „Białej liście” podatników VAT.

albo

Wykonawca potwierdza, iż wskazany wyżej wirtualny rachunek bankowy jest przyporządkowany do rachunku bankowego Wykonawcy nr, prowadzonego przez, który jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

Alternatywnie zamiast ust. 9 i 10:

Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, na który przekazywane będzie wynagrodzenie za dostarczane paliwo, jest rachunkiem umożliwiającym dokonanie podzielonej płatności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz znajduje się na „Białej liście” podatników VAT.

albo

Wykonawca oświadcza, iż wirtualny rachunek bankowy, na który przekazywane będzie wynagrodzenie za dostarczane paliwo jest przyporządkowany do rachunku bankowego Wykonawcy, który jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie

uwidoczniiony przez cały okres trwania i rozliczenia umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie z kwoty wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy, wymagalnych zobowiązań wobec Gminy Miasta Jaworzna.
13. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługującej mu względem Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią, obciążyć jej ani w inny sposób nią rozporządzać.
14. W zakresie zmiany ustawowej stawki podatku VAT – Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę wynikającą ze zmiany w tej stawce.

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. Umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku cofnięcia Wykonawcy koncesji na obrót paliwami.
2. Umowa może zostać rozwiązana z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem prawnym na koniec miesiąca.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać stosowne uzasadnienie.

§ 9

Kary umowne

1. Ustaloną przez Strony formą odszkodowania za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą kary umowne, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) odmowy tankowania w kwocie 50,00 zł za każdy przypadek odmowy,
 - 2) rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5.000,00 zł.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5.000,00 zł w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 456 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Kary umowne należne Zamawiającemu mogą zostać potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron wynosi 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
7. Wykonawca może uwolnić się od kary określonej w ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu jeżeli wykaże w terminie 7 dni od daty odmowy tankowania, że odmowa nastąpiła z przyczyn od niego niezależnych.

§ 10

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian, chyba że umowa stanowi inaczej.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 455 ustawy Pzp.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Miasta Jaworzno z siedzibą: ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno. Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Jaworznie w zakładce: <https://bip.jaworzno.pl/m,19983,ochrona-danych-osobowych.html>.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Zamawiający zaakceptuje inną formę umowy dla zamówienia na dostawę paliwa, przedstawioną przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że:

- nie może ona zmieniać ogólnego charakteru zamówienia,
- powinna obligatoryjnie zawierać zapisy regulujące współpracę Stron w zakresie obszaru opisanego w paragrafach z poniższego wyliczenia - w sposób przyjęty przez Zamawiającego w dokumencie projektowanych postanowień umowy:

1. § 1 ust. 1, 3 i 5 projektowanych postanowień umowy;
2. § 3 ust. 1 projektowanych postanowień umowy;
3. § 4 ust. 3 i 4 projektowanych postanowień umowy;
4. § 5 ust. 1-4 projektowanych postanowień umowy;
5. § 6 ust. 1-3 i 5 projektowanych postanowień umowy;
6. § 7 ust. 1, 3, 9 oraz 10 projektowanych postanowień umowy;

7. § 9 ust. 6 projektowanych postanowień umowy;
8. załącznik do projektowanych postanowień umowy.

DOKONANO
oceny pod względem
formalno - prawnym
RADCA PRAWNY
Andrzej Ślusarczyk

Magdalena
Magdalena Błaszczuk
główny specjalista
Wydziału Zarządzania Kryzysowego
i Ochrony Ludności

NACZELNIK
Wydziału Zarządzania Kryzysowego
i Ochrony Ludności
Zbigniew Piątek
Zbigniew Piątek

KIEROWNIK
Referatu Umów

Urząd Miejski w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, tel.: (32) 6181500
Zamówień Publicznych i Umów

Katarzyna
Katarzyna Jachymczyk
inspektor
Referatu Umów
Wydziału Zamówień Publicznych i Umów

Anna Rydel
Anna Rydel
28.11.2024

Załącznik

do umowy nr ZK..... z dnia.....

LISTA POJAZDÓW I KIEROWCÓW ZAMAWIAJĄCEGO

Pojazdy

Lp.	Marka i model pojazdu	Numer rejestracyjny
1	Renault Mascot	SJ 14957
2	Mercedes-Benz Atego	SJ 88919
3	Renault D-16	SJ 0010A
4	Ford Transit Van	SJ 32507
5	Renault Range D16	SJ 0998A
6	Ford Transit	SJ 22996
7	Lublin 0554	SJ 05136
8	Renault D16	SJ 0998C
9	Toyota Proace Verso	SJ 7998C
10	Opel Vivaro	SJ 1039A
11	Volvo FL D3C	SJ 7998A
12	Lublin 3322	SJ 81341
13	Opel Movano	SJ 99332
14	MAN TGM	SJ 0112E
15	Nissan Quasqai	SJ 55998
16	Quad Sportsman	SJ 010A
17	Toyota Hilux	SJ 7998E

Kierowcy

Lp.	Imię i nazwisko kierowcy	Jednostka OSP
1	Łukasz Gędoś	OSP Byczyna
2	Sławomir Bolek	OSP Byczyna
3	Buliński Grzegorz	OSP Byczyna
4	Paweł Jastrząb	OSP Dąbrowa Narodowa
5	Tomasz Guja	OSP Dąbrowa Narodowa

6	Przemysław Tomczyk	OSP Dąbrowa Narodowa
7	Andrzej Nieużyła	OSP Długoszyn
8	Marek Gregorczyk	OSP Długoszyn
9	Michał Sarna	OSP Długoszyn
10	Marek Langer	OSP Długoszyn
11	Łukasz Dąbrowski	OSP Długoszyn
12	Marcin Nelec	OSP Osiedle Stałe
13	Jarosław Nelec	OSP Osiedle Stałe
14	Michał Nelec	OSP Osiedle Stałe
15	Piotr Rusin	OSP Ciężkowice
16	Robert Tarasek	OSP Ciężkowice
17	Mateusz Chrobak	OSP Ciężkowice
18	Michał Marcelewicz	OSP Ciężkowice
19	Marcin Biłko	OSP Jeleń
20	Paweł Szłapa	OSP Jeleń
21	Witold Stańkowski	OSP Jeleń

Zamawiający:

Wykonawca:

UMOWA NR ST.....

zawarta w dniu w Jaworznie pomiędzy:

Gminą Miasta Jaworzna z siedzibą pod adresem: Jaworzno 43-600, ul. Grunwaldzka 33, reprezentowaną przez, działającego/cą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Jaworzna nr z dnia

- zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... (nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w (adres siedziby/miejscza prowadzenia działalności/miejscza zamieszkania), NIP:, wpisanym do (rodzaj lub nazwa rejestru) pod numerem (jeśli dotyczy), kapitał zakładowy zł (jeśli dotyczy), który reprezentuje/ją:

- zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Przedmiotem umowy jest **zakup paliwa**, spełniającego wymogi zawarte w:
 - 1) ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw,
 - 2) rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych,
 - 3) Polskich Normach PN-EN 590 i PN-EN 228.
3. Zamawiający przewiduje zakup paliwa do pojazdów służbowych Straży Miejskiej, następującego typu:
 - 1) benzyna bezołowiowa Pb 95 (E10) – do 6.000 litrów,
 - 2) olej napędowy (B7) – do 6.000 litrów.
4. Minimalna ilość zakupionego paliwa Pb 95 (E10) to 3.000 litrów. Minimalna ilość zakupionego paliwa olej napędowy (B7) to 3.000 litrów.

5. Ilości oleju napędowego i benzyny stanowią wartości szacunkowe i mogą ulec zmianie, jednak łączna ilość paliwa tj. 12.000 litrów stanowi ilość nieprzekraczalną, jaką Zamawiający może zakupić w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
6. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego w przypadku, gdy ilość zakupionego paliwa będzie niższa od ilości ustalonej w ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 2

Sposób komunikowania się

1. Strony ustalają, że cała korespondencja dotycząca niniejszej umowy będzie przekazywana na następujące adresy:
 - 1) Zamawiający: Gmina Miasta Jaworzna - Urząd Miejski w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, e-mail
 - 2) Wykonawca: e-mail
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego informowania się o jakiegokolwiek zmianie powyższych adresów w terminie do 3 dni od daty zmiany. W przypadku braku powiadomienia drugiej Strony, korespondencja wysyłana na wymienione adresy uważana będzie za prawidłowo doręczoną.
3. Do wzajemnych kontaktów związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają:

Zamawiający:

 - 1) imię i nazwisko:, telefon:, e-mail:

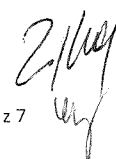
Wykonawca:

 - 2) imię i nazwisko:, telefon:, e-mail:
4. Strony mają prawo do zmiany adresów wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu i osób wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu i ich danych kontaktowych. W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Termin realizacji umowy: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 r., (jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2024 r.)**
2. Umowa wygasa bez potrzeby składania dodatkowych oświadczeń przez Strony z dniem, w którym wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie łączną wysokość wskazaną postanowieniami § 5 ust. 3 niniejszej umowy, chyba że zostanie zawarty stosowny aneks do niniejszej umowy.



§ 4

Prawa i obowiązki Stron

1. Wydawanie paliwa do samochodów służbowych następować będzie na zasadzie doraźnych, bezgotówkowych tankowań do zbiorników pojazdów Zamawiającego na stacji benzynowej Wykonawcy, po wcześniejszej weryfikacji przez pracowników Wykonawcy numeru dowodu rejestracyjnego tankującego pojazdu, jego numerów rejestracyjnych oraz podmiotu uprawnionego do bezgotówkowego zakupu paliwa, z listą pojazdów Zamawiającego oraz kierowców upoważnionych przez Zamawiającego do zakupu bezgotówkowego, stanowiącą Załącznik do niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany i aktualizacje zawartości listy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będą respektowane niezwłocznie od momentu ich dostarczenia na piśmie do Wykonawcy. Zmiany i aktualizacje listy nie wymagają konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym wydanie paliwa do samochodów służbowych jest dokument (wydruk z terminala, pokwitowanie itp.) zawierający co najmniej: datę tankowania, numer rejestracyjny pojazdu bądź numer karty paliwowej przypisanej do pojazdu, rodzaj oraz ilość wydanego paliwa, stały rabat i cenę jednostkową za litr paliwa przed rabatem. Wykazane dane mają być zgodne z wystawioną fakturą VAT.
4. Strony wyrażają zgodę na wprowadzenie dodatkowych form rejestracji lub potwierdzania sprzedaży bezgotówkowej, pod warunkiem wcześniejszego ich uzgodnienia przez upoważnionych przedstawicieli Stron niniejszej umowy.
5. Zamawiający ponosi całkowitą odpowiedzialność za zobowiązania zaciągnięte przez swoich pracowników, a powstałe w wyniku wykonywania niniejszej umowy.
6. Zamawiający nie dopuszcza tankowania paliwa do pojazdów innych, niż wymienionych w załączniku do niniejszej umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza tankowania paliwa do kanistrów.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu stałego rabatu za zakup paliwa, wyrażonego w zł od dziennej ceny sprzedaży litra paliwa zgodnie ze złożoną ofertą, który wynosi:
 - 1) olej napędowy (B7) brutto: zł
 - 2) benzyna bezołowiowa Pb 95 (E10) brutto: zł
2. Dzienna cena sprzedaży litra paliwa na dzień otwarcia ofert wynosi:
 - 1) olej napędowy (B7) brutto:zł
 - 2) benzyna bezołowiowa Pb 95 (E10) brutto:zł
3. Wartość całego przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty netto: zł (słownie: złotych 00/100) plus podatek VAT % tj. brutto:zł (słownie: złotych 00/100).

4. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego w przypadku, gdy kwota, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu nie zostanie zrealizowana.
5. Zadanie finansowane będzie ze środków budżetowych Gminy Miasta Jaworzna ujętych w: dziale, rozdziale §

§ 6

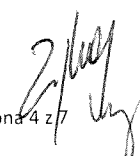
Rozliczenia Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, obliczone za faktyczną ilość pobranego paliwa według dziennej ceny sprzedaży litra paliwa z dnia tankowania, stosowanej dla wszystkich odbiorców, pomniejszone o stały rabat, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Strony dopuszczają zmianę ceny jednostkowej paliwa spowodowaną zmianą ceny przez producenta oleju napędowego (B7) oraz benzyny bezołowiowej Pb 95 (E10) bez konieczności wypowiedzenia umowy pod rygorem zachowania poniższych warunków.
3. Przyjęta w niniejszym paragrafie umowy forma rozliczenia za realizowane dostawy wyczerpuje obowiązek waloryzacyjny, o którym mowa w art. 439 ustawy Pzp.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wydawania przy każdym zakupie paliwa do samochodów służbowych, dokumentu określonego w § 4 ust. 3 niniejszej umowy. Dokument ten będzie stanowił informację dla Zamawiającego o zmianie dziennej ceny sprzedaży litra paliwa.
5. Wykonawca zapewni pełny monitoring dokonywanych transakcji z uwzględnieniem daty, ilości, ceny jednego litra paliwa w chwili zakupu po uwzględnieniu rabatu, wartości zakupu paliwa po uwzględnieniu rabatu z wyszczególnieniem numeru rejestracyjnego pojazdu.
6. Akceptacją zmiany dziennej ceny sprzedaży litra paliwa przez Zamawiającego będzie zatwierdzenie faktur VAT do zapłaty.

§ 7

Warunki płatności

1. Rozliczenie za wydanie paliwa do samochodów służbowych będzie dokonywane na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę raz w miesiącu za okres od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca z zastrzeżeniem, że faktura VAT za miesiąc grudzień 2024 r. zostanie dostarczona najpóźniej do 7 stycznia 2025 r.
2. Faktury VAT będą wystawione w oparciu o podpisane przez pracowników Zamawiającego potwierdzenia wydania paliwa w postaci dokumentów potwierdzenia sprzedaży bezgotówkowej, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 niniejszej umowy.
3. Płatności należności z tytułu transakcji bezgotówkowych dokonywane będą przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury VAT, a w przypadku faktury wystawionej w miesiącu grudniu, nie później niż do 31 stycznia 2025 r.
4. Faktury VAT należy wystawiać na: Gmina Miasta Jaworzna, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, NIP: 632-201-00-13.



5. Faktura VAT może zostać złożona w postaci papierowej, elektronicznej przekazywanej na adres e-mail Zamawiającego: lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
6. Wykonawca wybiera następującą formę przekazywania faktur Zamawiającemu:, a Zamawiający wyraża na to zgodę. Każdorazowa zmiana formy przekazywania faktur przez Wykonawcę wymaga jego pisemnego oświadczenia, doręczonego Zamawiającemu oraz wyrażenia stosownej zgody przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na odbieranie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
8. Od daty wejścia w życie obowiązkowego stosowania Krajowego Systemu eFaktur (KSEF), Wykonawca ma obowiązek na fakturze, oprócz numeru NIP nabywcy czyli Gminy Jaworzno (6322010013), podać unikatowy identyfikator jednostki wewnętrznej tj. Urzędu Miejskiego w Jaworznie, który zostanie przekazany Wykonawcy przed wystawieniem pierwszej faktury w KSEF.
9. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę będzie realizowana w formie przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr, prowadzony przez:
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy, jest rachunkiem umożliwiającym dokonanie podzielonej płatności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz znajduje się na „Białej liście” podatników VAT.

albo

Wykonawca potwierdza, iż wskazany wyżej wirtualny rachunek bankowy jest przyporządkowany do rachunku bankowego Wykonawcy nr, prowadzonego przez, który jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie uwidoczniowany przez cały okres trwania i rozliczenia umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

Alternatywnie zamiast ust. 9 i 10:

Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, na który przekazywane będzie wynagrodzenie za dostarczane paliwo, jest rachunkiem umożliwiającym dokonanie podzielonej płatności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz znajduje się na „Białej liście” podatników VAT.

albo

Wykonawca oświadcza, iż wirtualny rachunek bankowy, na który przekazywane będzie wynagrodzenie za dostarczane paliwo jest przyporządkowany do rachunku bankowego Wykonawcy, który jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie



uwidoczniiony przez cały okres trwania i rozliczenia umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie z kwoty wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy, wymagalnych zobowiązań wobec Gminy Miasta Jaworzna.
13. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługującej mu względem Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią, obciążyć jej ani w inny sposób nią rozporządzać.
14. W zakresie zmiany ustawowej stawki podatku VAT – Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę wynikającą ze zmiany w tej stawce.

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. Umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku cofnięcia Wykonawcy koncesji na obrót paliwami.
2. Umowa może zostać rozwiązana z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem prawnym na koniec miesiąca.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać stosowne uzasadnienie.

§ 9

Kary umowne

1. Ustaloną przez Strony formą odszkodowania za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą kary umowne, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) odmowy tankowania w kwocie 50,00 zł za każdy przypadek odmowy,
 - 2) rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5.000,00 zł.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5.000,00 zł w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 456 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Kary umowne należne Zamawiającemu mogą zostać potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.



5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron wynosi 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
7. Wykonawca może uwolnić się od kary określonej w ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu jeżeli wykaże w terminie 7 dni od daty odmowy tankowania, że odmowa nastąpiła z przyczyn od niego niezależnych.

§ 10 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian, chyba że umowa stanowi inaczej.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 455 ustawy Pzp.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Miasta Jaworzno z siedzibą: ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno. Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Jaworznie w zakładce: <https://bip.jaworzno.pl/m,19983,ochrona-danych-osobowych.html>.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Zamawiający zaakceptuje inną formę umowy dla zamówienia na dostawę paliwa, przedstawioną przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że:

- nie może ona zmieniać ogólnego charakteru zamówienia,
- powinna obligatoryjnie zawierać zapisy regulujące współpracę Stron w zakresie obszaru opisanego w paragrafach z poniższego wyliczenia - w sposób przyjęty przez Zamawiającego w dokumencie projektowanych postanowień umowy:

1. § 1 ust. 1, 3 i 5 projektowanych postanowień umowy;
2. § 3 ust. 1 projektowanych postanowień umowy;
3. § 4 ust. 3 i 4 projektowanych postanowień umowy;
4. § 5 ust. 1-4 projektowanych postanowień umowy;
5. § 6 ust. 1-3 i 5 projektowanych postanowień umowy;
6. § 7 ust. 1, 3, 9 oraz 10 projektowanych postanowień umowy;
7. § 9 ust. 6 projektowanych postanowień umowy;
8. załącznik do projektowanych postanowień umowy.

KIEROWNIK
Referatu Umów

Dokonano wstępnej oceny celowości

Urząd Miejski w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, tel. (42) 6181500

Anna Rydel

29.11.2023

Piotr Majta

30.11.2023

Artur Lieba

LISTA POJAZDÓW I KIEROWCÓW ZAMAWIAJĄCEGO

Pojazdy

Lp.	Marka i model pojazdu	Numer rejestracyjny
1	Dacia Duster	SJ 90690
2	Renault Clio III	SJ 33841
3	Dacia Duster	SJ 69799
4	Renault Trafic	SJ 7088E
5	Citroen Jumpy	SJ 93009

Kierowcy

Lp.	Imię	nazwisko
1	Artur	Zięba
2	Zdzisław	Tendaj
3	Marcin	Tyndel
4	Piotr	Majta
5	Łukasz	Palka
6	Paweł	Pacześny
7	Dariusz	Kaczor
8	Franciszek	Pasternak
9	Paulina	Szymańska
10	Grzegorz	Raźniak
11	Magdalena	Krupa
12	Karolina	Prelich
13	Ewelina	Hochaus
14	Anna	Motulewska
15	Daniel	Wojtarowicz

16	Marta	Pierzchała
17	Szymon	Drożyński
18	Krzysztof	Majewski
19	Klaudia	Balicka
20	Daniel	Markiewicz
21	Mateusz	Pawlik
22	Magdalena	Majka – Straż
23	Michał	Langier
24	Klaudia	Zielińska
25	Arkadiusz	Chechelski
26	Mariusz	Bałazy
27	Weronika	Kopciak
28	Jowita	Oświęcimska
29	Sylwia	Rumińska

Zamawiający:

Wykonawca:

UMOWA NR GP-NZ.....

zawarta w dniu w Jaworznie pomiędzy:

Gminą Miasta Jaworzna z siedzibą pod adresem: Jaworzno 43-600, ul. Grunwaldzka 33, reprezentowaną przez, działającego/cą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Jaworzna nr z dnia

- zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... (nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w (adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności/miejsca zamieszkania), NIP:, wpisanym do (rodzaj lub nazwa rejestru) pod numerem (jeśli dotyczy), kapitał zakładowy zł (jeśli dotyczy), który reprezentuje/ją:

- zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Przedmiotem umowy jest **zakup paliwa**, spełniającego wymogi zawarte w:
 - 1) ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw,
 - 2) rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych,
 - 3) Polskich Normach PN-EN 590 i PN-EN 228.
3. Zamawiający przewiduje zakup paliwa - benzyny bezołowiowej Pb 95 (E10) – do 1.000 litrów, do pojazdu służbowego Urzędu Miejskiego tj. OPEL COMBO SJ 84311 oraz maszyn i urządzeń pozostających w dyspozycji Ośrodka Edukacji Ekologiczno-Geologicznej GEOsfera.
4. Minimalna ilość zakupionego paliwa Pb 95 (E10) to 300 litrów.
5. Maksymalna ilość zakupionego paliwa Pb 95 (E10) to 1.000 litrów.
6. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego w przypadku, gdy ilość zakupionego paliwa będzie niższa od ilości ustalonej w ust. 5 niniejszego paragrafu.

§ 2

Sposób komunikowania się

1. Strony ustalają, że cała korespondencja dotycząca niniejszej umowy będzie przekazywana na następujące adresy:
 - 1) Zamawiający: Gmina Miasta Jaworzna - Urząd Miejski w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, e-mail
 - 2) Wykonawca: e-mail
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego informowania się o jakiegokolwiek zmianie powyższych adresów w terminie do 3 dni od daty zmiany. W przypadku braku powiadomienia drugiej Strony, korespondencja wysyłana na wymienione adresy uważana będzie za prawidłowo doręczoną.
3. Do wzajemnych kontaktów związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają:

Zamawiający:

 - 1) imię i nazwisko:, telefon:, e-mail:

Wykonawca:

 - 2) imię i nazwisko:, telefon:, e-mail:
4. Strony mają prawo do zmiany adresów wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu i osób wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu i ich danych kontaktowych. W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Termin realizacji umowy: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 r., (jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2024 r.)**
2. Umowa wygasa bez potrzeby składania dodatkowych oświadczeń przez Strony z dniem, w którym wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie łączną wysokość wskazaną postanowieniami § 5 ust. 3 niniejszej umowy, chyba że zostanie zawarty stosowny aneks do niniejszej umowy.

§ 4

Prawa i obowiązki Stron

1. Wydawanie paliwa do samochodów służbowych następować będzie na zasadzie doraźnych, bezgotówkowych tankowań do zbiorników pojazdów Zamawiającego na stacji benzynowej Wykonawcy, po wcześniejszej weryfikacji przez pracowników Wykonawcy numeru dowodu rejestracyjnego tankującego pojazdu, jego numerów rejestracyjnych oraz podmiotu uprawnionego do bezgotówkowego zakupu paliwa, z listą pojazdów Zamawiającego oraz kierowców upoważnionych przez Zamawiającego do zakupu bezgotówkowego, stanowiącą Załącznik do niniejszej umowy.

2. Wszelkie zmiany i aktualizacje zawartości listy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będą respektowane niezwłocznie od momentu ich dostarczenia na piśmie do Wykonawcy. Zmiany i aktualizacje listy nie wymagają konieczności sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym wydanie paliwa do samochodów służbowych jest dokument (wydruk z terminala, pokwitowanie itp.) zawierający co najmniej: datę tankowania, numer rejestracyjny pojazdu bądź numer karty paliwowej przypisanej do pojazdu, rodzaj oraz ilość wydanego paliwa, stały rabat i cenę jednostkową za litr paliwa przed rabatem. Wykazane dane mają być zgodne z wystawioną fakturą VAT.
4. Strony wyrażają zgodę na wprowadzenie dodatkowych form rejestracji lub potwierdzania sprzedaży bezgotówkowej, pod warunkiem wcześniejszego ich uzgodnienia przez upoważnionych przedstawicieli Stron niniejszej umowy.
5. Zamawiający ponosi całkowitą odpowiedzialność za zobowiązania zaciągnięte przez swoich pracowników, a powstałe w wyniku wykonywania niniejszej umowy.
6. Zamawiający nie dopuszcza tankowania paliwa do pojazdów innych, niż wymienionych w załączniku do niniejszej umowy.
7. Zamawiający dopuszcza tankowanie paliwa do kanistrów.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu stałego rabatu za zakup paliwa, wyrażonego w zł od dziennej ceny sprzedaży litra paliwa zgodnie ze złożoną ofertą, który wynosi dla benzyny bezołowiowej Pb 95 (E10) brutto: zł
2. Dzienna cena sprzedaży litra paliwa na dzień otwarcia ofert wynosi dla benzyny bezołowiowej Pb 95 (E10) brutto:zł
3. Wartość całego przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty netto: zł (słownie: złotych 00/100) plus podatek VAT % tj. brutto:zł (słownie: złotych 00/100).
4. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego w przypadku, gdy kwota, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu nie zostanie zrealizowana.
5. Zadanie finansowane będzie ze środków budżetowych Gminy Miasta Jaworzna ujętych w: dziale, rozdziale §

§ 6

Rozliczenia Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, obliczone za faktyczną ilość pobranego paliwa według dziennej ceny sprzedaży litra paliwa z dnia tankowania, stosowanej dla wszystkich odbiorców, pomniejszone o stały rabat, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zmiany dziennej ceny sprzedaży litra paliwa nie stanowią zmiany umowy.



3. Przyjęta w niniejszym paragrafie umowy forma rozliczenia za realizowane dostawy wyczerpuje obowiązek waloryzacyjny, o którym mowa w art. 439 ustawy Pzp.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wydawania przy każdym zakupie paliwa do samochodów służbowych, dokumentu określonego w § 4 ust. 3 niniejszej umowy. Dokument ten będzie stanowił informację dla Zamawiającego o zmianie dziennej ceny sprzedaży litra paliwa .
5. Wykonawca zapewni pełny monitoring dokonywanych transakcji z uwzględnieniem daty, ilości, ceny jednego litra paliwa w chwili zakupu po uwzględnieniu rabatu, wartości zakupu paliwa po uwzględnieniu rabatu z wyszczególnieniem numeru rejestracyjnego pojazdu.
6. Akceptacją zmiany dziennej ceny sprzedaży litra paliwa przez Zamawiającego będzie zatwierdzenie faktur VAT do zapłaty.

§ 7

Warunki płatności

1. Rozliczenie za wydanie paliwa do samochodu służbowego będzie dokonywane na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę raz w miesiącu za okres od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca z zastrzeżeniem, że faktura VAT za miesiąc grudzień zostanie dostarczona najpóźniej do 7 stycznia 2025 r.
2. Faktury VAT będą wystawione w oparciu o podpisane przez pracowników Zamawiającego potwierdzenia wydania paliwa w postaci dokumentów potwierdzenia sprzedaży bezgotówkowej, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 niniejszej umowy.
3. Płatności należności z tytułu transakcji bezgotówkowych dokonywane będą przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury VAT, a w przypadku faktury wystawionej w miesiącu grudniu, nie później niż do 31 stycznia 2025 r.
4. Faktury VAT należy wystawiać na: Gmina Miasta Jaworzna, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, NIP: 632-201-00-13.
5. Faktura VAT może zostać złożona w postaci papierowej, elektronicznej przekazywanej na adres e-mail Zamawiającego: lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
6. Wykonawca wybiera następującą formę przekazywania faktur Zamawiającemu:, a Zamawiający wyraża na to zgodę. Każdorazowa zmiana formy przekazywania faktur przez Wykonawcę wymaga jego pisemnego oświadczenia, doręczonego Zamawiającemu oraz wyrażenia stosownej zgody przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na odbieranie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
8. Od daty wejścia w życie obowiązkowego stosowania Krajowego Systemu eFaktur (KSEF), Wykonawca ma obowiązek na fakturze, oprócz numeru NIP nabywcy czyli Gminy Jaworzno (6322010013), podać

unikatowy identyfikator jednostki wewnętrznej tj. Urzędu Miejskiego w Jaworznie, który zostanie przekazany Wykonawcy przed wystawieniem pierwszej faktury w KSEF.

9. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę będzie realizowana w formie przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr, prowadzony przez:
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy, jest rachunkiem umożliwiającym dokonanie podzielonej płatności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz znajduje się na „Białej liście” podatników VAT.

albo

Wykonawca potwierdza, iż wskazany wyżej wirtualny rachunek bankowy jest przyporządkowany do rachunku bankowego Wykonawcy nr, prowadzonego przez, który jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

Alternatywnie zamiast ust. 9 i 10:

Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, na który przekazywane będzie wynagrodzenie za dostarczane paliwo, jest rachunkiem umożliwiającym dokonanie podzielonej płatności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz znajduje się na „Białej liście” podatników VAT.

albo

Wykonawca oświadcza, iż wirtualny rachunek bankowy, na który przekazywane będzie wynagrodzenie za dostarczane paliwo jest przyporządkowany do rachunku bankowego Wykonawcy, który jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie z kwoty wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy, wymagalnych zobowiązań wobec Gminy Miasta Jaworzna.
13. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzycelności przysługującej mu względem Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią, obciążyć jej ani w inny sposób nią rozporządzać.
14. W zakresie zmiany ustawowej stawki podatku VAT – Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę wynikającą ze zmiany w tej stawce.

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. Umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku cofnięcia Wykonawcy koncesji na obrót paliwami.
2. Umowa może zostać rozwiązana z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem prawnym na koniec miesiąca.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać stosowne uzasadnienie.

§ 9

Kary umowne

1. Ustaloną przez Strony formą odszkodowania za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą kary umowne, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) odmowy tankowania w kwocie 50,00 zł za każdy przypadek odmowy,
 - 2) rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 1.000,00 zł.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 1.000,00 zł w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 456 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Kary umowne należne Zamawiającemu mogą zostać potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron wynosi 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
7. Wykonawca może uwolnić się od kary określonej w ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu jeżeli wykaże w terminie 7 dni od daty odmowy tankowania, że odmowa nastąpiła z przyczyn od niego niezależnych.

§ 10

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian, chyba że umowa stanowi inaczej.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 455 ustawy Pzp.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Miasta Jaworzno z siedzibą: ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno. Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Jaworznie w zakładce: <https://bip.jaworzno.pl/m,19983,ochrona-danych-osobowych.html>.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Zamawiający zaakceptuje inną formę umowy dla zamówienia na dostawę paliwa, przedstawioną przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że:

- nie może ona zmieniać ogólnego charakteru zamówienia,
- powinna obligatoryjnie zawierać zapisy regulujące współpracę Stron w zakresie obszaru opisanego w paragrafach z poniższego wyliczenia - w sposób przyjęty przez Zamawiającego w dokumencie projektowanych postanowień umowy:

1. § 1 ust. 1, 3 i 5 projektowanych postanowień umowy;
2. § 3 ust. 1 projektowanych postanowień umowy;
3. § 4 ust. 3 i 4 projektowanych postanowień umowy;
4. § 5 ust. 1-4 projektowanych postanowień umowy;
5. § 6 ust. 1-3 i 5 projektowanych postanowień umowy;
6. § 7 ust. 1, 3, 9 oraz 10 projektowanych postanowień umowy;
7. § 9 ust. 6 projektowanych postanowień umowy;

DOKONANO
oceny pod względem
RAJCA PRAWNY
Jakub Paschke
KIEROWNIK
Referatu Umów
i Wydziałe
Zamówień Publicznych i Umów

Dokonano wstępnej oceny celowości

Data.....28.11.2023.....Podpis.....
N. ASZELNIK
Biuro Geolog Powiatowy
w Biurze ds. Geologii
Agnieszka Chećko

Urząd Miejski w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno, tel.: (32) 6181500

Katarzyna Jachymczyk
Inspektor
Referatu Umów
i Wydziałe
Zamówień Publicznych i Umów

Anna Rydel
OR 11.30.92.

Załącznik

do umowy nr GP..... z dnia.....

LISTA POJAZDÓW I KIEROWCÓW ZAMAWIAJĄCEGO

Pojazdy

Lp.	Marka i model pojazdu	Numer rejestracyjny	Osoby upoważnione do tankowania
1	OPEL COMBO	SJ 84311	Karolina Joniec Marcin Tosza

Zamawiający:

Wykonawca:

Marcin Tosza
inżynier specjalista
Referat Promocji Nauk o Ziemi
w Biurze ds. Geologii

NACZELNIK
Biura - Geologii i Wiertnictwa
w Biurze ds. Geologii
Agnieszka Chećko

