

Wrocław, 02 sierpnia 2024

SZp.243.ZP-135A.2024

Zapytanie ofertowe

Na zaprojektowanie, wykonanie i dostawę materiałów wystawienniczych,
informacyjno-promocyjnych i edukacyjnych

Zamówienie będzie finansowane z dotacji z budżetu Województwa Dolnośląskiego przyznanej Uchwałą nr 8250/VI/24 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 26 lutego 2024 r., zgodnie z Umową dotacji nr DZ-Z/58/2024 z dnia 13.03.2024 r. w ramach Kampanii społeczno-edukacyjnej na temat profilaktyki raka piersi, jąder oraz czerniaka, pn. „Czy ten Pan i Pani są poinformowani?” realizowanej przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130 000 zł.

I. Zamawiający

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu, ul. H. Kamińskiego 73a,
51-124 Wrocław,**

KRS 0000101546, NIP 895-16-45-574, REGON 000977893,

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.wssk.wroc.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje:

- zaprojektowanie, wykonanie i dostawa przedmiotu umowy w pakietach 2 i 3,
- Wykonanie i dostawa przedmiotu umowy w pakiecie 1

Zaprojektowane i wykonane materiały muszą uwzględniać logotypy wskazane i dostarczone przez Zamawiającego (w tym m.in. logotyp Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu, aktualny logotyp UMWD oraz informację o źródle finansowania tj. „Zrealizowano przy wsparciu finansowym Samorządu Województwa Dolnośląskiego”

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz kosztami dostawy

PAKIET NR 1	
ZADANIE NR 1.1 Ścianka reklamowa tekstylna łukowa wielokrotnego użytku z nadrukiem dwustronnym – 1 szt.	<p>Wymiary: szerokość: 300 cm, wysokość: 230 cm, głębokość: 40-45 cm.</p> <p>Szkielet ścianki –konstrukcja z rur aluminiowych (średnica min. 30mm) łączonych na zatrzaski, montaż powinien odbywać się bez konieczności użycia specjalnych narzędzi.</p> <p>Rodzaj nadruku: Nadruk na tkaninie poliestrowej o minimalnej gramaturze 180 gr metodą sublimacyjną, pełnobarwny, dwustronny, 4+4. Materiał powinien charakteryzować się wysoką jakością z możliwością jego prania oraz spełniać wszelkie wymogi bezpieczeństwa produktu/trudnopalności.</p> <p>Wypożyczenie: konstrukcja aluminiowa (szkielet ścianki), wydruki, poręczny pokrowiec transportowy na kółkach.</p> <p>Zawartość nadruku: Oznakowanie/wizualizacja materiałów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Projekt wykonany przez Wykonawcę.</p> <p>Pakowanie: pokrowiec zabezpieczony w transporcie przed uszkodzeniami + opis zawartości pokrowca (rodzaj i liczba elementów).</p>
	<p>Przedstawienie projektu do weryfikacji przez Zamawiającego, możliwe nanoszenie poprawek. Procedura odbioru może zostać powtórzona trzykrotnie</p>
ZADANIE NR 1.2 Obrus formowany do stołu 180x75cm – 3 sztuki	<p>Obrus do stołu o wymiarach 180x75cm, wysokość stołu 75cm</p> <p>Obrus wykonany z tkaniny decor 260g/m2 w kolorze granatowym,</p> <p>Możliwość wykorzystania na zewnątrz i wewnątrz - odporność na warunki atmosferyczne</p> <p>Obrus dopasowany do stołu - od tyłu wcięcie by można było wygodnie usiąść</p> <p>Zawartość nadruku: Oznakowanie/wizualizacja materiałów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Projekt wykonany przez Wykonawcę.</p> <p>Pakowanie: pokrowiec zabezpieczony w transporcie przed uszkodzeniami + opis zawartości pokrowca (rodzaj i liczba elementów).</p>

	Przedstawienie projektu do weryfikacji przez Zamawiającego, możliwe nanoszenie poprawek. Procedura odbioru może zostać powtórzona trzykrotnie
PAKIET NR 2	
ZADANIE NR 2.1 Zaprojektowanie, druk i dostawa plakatów B1 – 12 sztuk	Zaprojektowanie plakatów w formacie B1, 200 g/m ² , 4+0 (wersja A, B, C) kreda mat., papier wysokiej jakości; uszlachetnienie lakierem matowym
	Opracowanie projektów graficznych w tym: zapewnienie ewentualnych grafik/zdjęć niezbędnych do stworzenia projektu wraz z przedstawieniem Zamawiającemu min. 2 projektów graficznych dla każdej wersji
	Przedstawienie projektu do weryfikacji przez Zamawiającego, możliwe nanoszenie poprawek. Procedura odbioru może zostać powtórzona trzykrotnie
	Druk 12 szt. plakatów i dostarczenie plakatów do siedziby Zamawiającego: - wersja A – 4 sztuki - wersja B – 4 sztuki - wersja C – 4 sztuki
	Umieszczanie kodów QR przekazanych przez Zamawiającego
ZADANIE NR 2.2 Zaprojektowanie, druk i dostawa roll-up - 2 sztuki	Opracowanie graficzne dla dwóch wzorów roll-up, w tym zapewnienie ewentualnych grafik/ zdjęć niezbędnych do stworzenia projektu, przygotowanie projektu graficznego materiału będące indywidualnym projektem
	Przedstawienie projektów do weryfikacji przez Zamawiającego, możliwe nanoszenie poprawek. Procedura odbioru może zostać powtórzona trzykrotnie
	Wykonanie 2 sztuk roll-up o wymiarach 100 x200cm, 4+0, wydrukiem na banerze blackout w trwałej kasce umożliwiającej wielokrotne składanie i rozkładanie
	- wersja A – 1 sztuka - wersja B – 1 sztuka
	Treść merytoryczna po stronie Zamawiającego
	Umieszczanie kodów QR przekazanych przez Zamawiającego
ZADANIE NR 2.3 Zaprojektowanie, druk i dostawa zawieszka na drzwi – 2500 sztuk	Opracowanie graficzne, w tym zapewnienie ewentualnych grafik/ zdjęć niezbędnych do stworzenia projektu dla samobadania piersi, przygotowanie projektu graficznego materiału będące indywidualnym projektem
	Skład i druk ulotek o następujących parametrach: typ papieru: papier kredowy 130 g/m ² , format zawieszka na drzwi, zadruk: 4+4, nakład: 2500 szt.

	Przedstawienie projektu do weryfikacji przez Zamawiającego, możliwe nanoszenie poprawek. Procedura odbioru może zostać powtórzona trzykrotnie
	Treść merytoryczna po stronie Zamawiającego
	Umieszczanie kodów QR przekazanych przez Zamawiającego
PAKIET NR 3	
ZADANIE NR 3.1 Zaprojektowanie i dostawa Długopisów z grawerem dwustronnym – 1000 sztuk	Opracowanie graficzne, wykonanie i dostawa długopisów metalowych automatycznych z wkładem niebieskim, z grawerem laserowym dwustronnym (logo, numer telefonu, napis)
	1000 sztuk

II.1 Gwarancja

Wykonawca udzieli gwarancji na nadruki do ścianek oraz nadruki do obrusów na okres co najmniej 12 miesięcy liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, natomiast na konstrukcje ścianki na okres co najmniej 36 miesięcy liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia z nieodpłatnym (wliczonym w cenę oferty) serwisem. Szczegółowe warunki gwarancji określi umowa.

W ramach gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany uszkodzonego produktu na nowy w terminie 7 dni od chwili zgłoszenia wady.

II.2 Termin dostawy

Wykonawca dostarczy zamówienie do siedziby Zamawiającego w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy

II.3 Sposób płatności

Wynagrodzenie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT i zatwierdzonego protokołu odbioru, w terminie do 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego, na rachunek bankowy w niej wskazany

III. Wymogi co do wykonawców

1. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Wykonawca musi

a) posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,

b) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia, .

IV. kryteria oceny ofert:

Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 punktów.

Kryterium wyboru wykonawcy: 100% cena brutto.

Cena brutto oferty jest oferowaną ceną łączną za dwa zadania

Liczba punktów za cenę zostanie obliczona w następujący sposób:

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Cena brutto oferty z najniższą ceną spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100$$

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim, na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert.
2. Oferta (formularz ofertowy oraz załączniki) powinny zostać podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym Wykonawcy bądź przedłożonym dokumentem. W przypadku załączenia kopii dokumentów – powinny zostać one podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy „za zgodność z oryginałem”.
3. Oferta może zostać przygotowana w formie papierowej lub w formie elektronicznej – w postaci skanu oferty papierowej lub w formie dokumentu podpisanego elektronicznie.
4. Oferta może zostać złożona na 1, 2 lub wszystkie pakiety. Nie dopuszcza się składania ofert dotyczących wyłącznie jednego z zadań przypisanego do pakietu.

V Wykaz wymaganych dokumentów od Wykonawcy:

1. Oferta Wykonawcy – zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik do Zaproszenia do składania ofert.
2. Dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli takie umocowanie nie wynika z dokumentów bezpłatnych, ogólnie dostępnych w bazach, np. CEiDG lub KRS. Jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik – dokument pełnomocnictwa oraz dokument, z którego wynika uprawnienie dla osoby udzielającej pełnomocnictwa do dokonania takiej czynności,. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum) – pełnomocnictwo rodzajowe

do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem dot. treści Zapytania Ofertowego za pośrednictwem platformy zakupowej: https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk_wroclaw - najpóźniej na 1 dzień roboczy przed upływem terminu składania ofert.

VII. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 14.08.2024 do godz. 10:00 za pośrednictwem platformy zakupowej: https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk_wroclaw
2. Otwarcie ofert nastąpi na platformie zakupowej w dniu 14.08.2024 o godz. 10:05.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego zapytania ofertowego.

VIII. Termin związania ofertą :

Wykonawca jest związany swoją ofertą przez okres 30 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert.

IX. Informacje dodatkowe, rozstrzygnięcie, wybór oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca może wycofać ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu do składania ofert. Wycofanie oferty wymaga formy pisemnej.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj. według pakietów.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne zadania oraz ofert wariantowych.
5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie, złożone w innym niż wskazano miejscu lub wysłane na inny adres mailowy niż zostało określone w niniejszym Zaproszeniu do składania ofert pozostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, w przypadku gdy:
 - a) w ofercie nie została wskazana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - b) oferta jest niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia,
 - c) wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - d) wykonawca powinien zostać wykluczony z udziału w postępowaniu,
 - e) wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę,
 - f) wykonawca złożył ofertę częściową o której mowa w ust. 4 powyżej lub wariantową,
 - g) wykonawca nie uzupełnił w terminie braków formalnych lub nie skorygował omyłek pisarskich lub rachunkowych, do których uzupełnienia/skorygowania został wezwany lub nie przedstawił w terminie wyjaśnień odnośnie niejasnych dla zamawiającego treści oferty,
 - h) oferta zawiera rażąco niską cenę lub nieprawdziwe informacje,
 - i) oferta jest nieważna na mocy odrębnych przepisów.

7. W przypadku, gdy Wykonawca przestawi ofertę zawierającą braki formalne lub oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe, bądź zawierającą treści niejasne – uniemożliwiające dokonanie oceny oferty. Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do dokonania korekty/uzupełnienia/złożenia wyjaśnień. Uzupelnieniu nie podlega niewskazanie w ofercie ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia – oferta bez podanej ceny zostaje odrzucona.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnień drogą mailową na adres e-mail wskazany w ofercie. Brak złożenia dokumentów w terminie określonym w wezwaniu skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania Wykonawcę zaliczającego się do kategorii wykonawców wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835).
10. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w części III niniejszego zapytania ofertowego "Wymagania co do wykonawców".
11. Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej informację o rozstrzygnięciu postępowania.

X. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Warunki umowy zostały określone w załączniku nr 2 Do niniejszego Zapytania ofertowego. Warunki umowy nie podlegają negocjacom po wyborze najkorzystniejszej oferty. Ewentualne zapytania odnośnie możliwości zmiany postanowień umowy, Wykonawcy mogą składać przed upływem terminu składania ofert. Złożenie przez Wykonawcę oferty jest jednoznaczne z akceptacją warunków zawarcia umowy (w tym jej projektowanych postanowień).
3. Zamawiający może zakończyć zapytanie ofertowe bez wyboru oferty.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Cała komunikacja pomiędzy Stronami dokonywana jest za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk_wroclaw. Wiadomości do Zamawiającego powinny być kierowane na adres: https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk_wroclaw.

XI. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może unieważnić zapytanie ofertowe, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) zapytanie ofertowe obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia,
 - 5) bez podania przyczyny.

XII. ODWOŁANIE

1. Oferent, który nie zgadza się z rozstrzygnięciem postępowania może wnieść do Zamawiającego odwołanie.
2. Odwołanie wnoszone jest w formie pisemnej.
3. Odwołanie wnoszone jest do Kierownika Zamawiającego.
4. Odwołanie powinno zawierać określenie czynności dokonanej przez Zamawiającego, która kwestionuje Oferent, przedstawienie zarzutów, uzasadnienie oraz ewentualne dowody na poparcie stanowiska Oferenta.
5. Odwołanie wnoszone jest w terminie 7 dni od dnia dokonania kwestionowanej czynności.
6. Uprawniony do wniesienia odwołania, jest Oferent który ma interes w rozpatrzeniu odwołania.
7. Do czasu rozstrzygnięcia odwołania Zamawiający nie zawrze umowy.

XIII. Załączniki

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Wzór umowy na wykonanie zamówienia

.....
Podpis Dyrektora

Z-ca DYREKTORA
ds. Finansów i Administracji

mgr Mariola Dwornikowska-Dąbrowska

officjalnie