

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



## GMINA ŁYSOMICE

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

**ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH Z  
NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ZLOKALIZOWANYCH NA  
TERENIE GMINY ŁYSOMICE**

**ZATWIERDZAM**

Wójt Gminy Łysomice  
/-/ Piotr Kowal

**Spis treści**

1	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
2	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH .....	3
3	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	4
4	SŁOWNIK .....	4
5	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
6	ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY .....	5
7	ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE .....	6
8	WIZJA LOKALNA .....	6
9	INFORMACJE DODATKOWE .....	6
10	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	6
11	PODWYKONAWCY .....	7
12	POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW .....	7
13	WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	8
14	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	8
15	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	9
16	INFORMACJA O WSTĘPNEJ OCENIE I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ O INNYCH DOKUMENTACH I OŚWIADCZENIACH .....	10
17	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	12
18	WADIUM .....	14
19	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	14
20	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT .....	15
21	SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	16
22	OTWARCIE OFERT .....	16
23	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....	16
24	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.....	17
25	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	18
26	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	19
27	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY .....	19
28	INFORMACJE DOTYCZĄCE PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA.....	19
29	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	19
30	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ: .....	19

## 1 NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Gmina Łysomice**, zwana dalej „Zamawiającym”,

ul. Warszawska 8, 87-148 Łysomice, powiat toruński, województwo kujawsko – pomorskie,

NIP: 879-25-93-527, REGON: 87-111-87-38,

tel.: 56 678 32 22

**strona internetowa Zamawiającego:** [www.lysomice.pl](http://www.lysomice.pl) , BIP: [www.bip.lysomice.pl](http://www.bip.lysomice.pl) - zakładka zamówienia publiczne

**adres poczty elektronicznej:** [przetargi@lysomice.pl](mailto:przetargi@lysomice.pl)

**adres strony internetowej prowadzonego postępowania:** <https://platformazakupowa.pl/pn/lysomice/proceedings>

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami oraz do składania ofert).

## 2 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2), zwanego jako „RODO” udostępniam klauzulę informacyjną. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Łysomice. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: - listownie na adres siedziby: ul. Warszawska 8, 87-148 Łysomice, - telefonicznie 56 678 32 22. Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) .

1. Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit b) i c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego, jak również w celu zawarcia umowy między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana oraz jej realizacji (też umowa o podwykonawstwo), a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
  - 2) art. 6 ust. 1 lit a) RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekażesz administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające).
2. Twoje dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zamówienia publicznego w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy Prawo zamówień publicznych, właściele platformy zakupowej, na której prowadzone będzie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, podmioty świadczące usługi bankowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pracownikom oraz współpracownikom administratora.
3. Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.
4. Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji, i tak:
  - 1) przez okres 5 lat dla dokumentacji zamówień publicznych. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
  - 2) przez okres 10 lat dla umów cywilno-prawnych wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
  - 3) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w pkt 1.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora masz prawo do:
  - 1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem dostępu wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakońzonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 2) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

- publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 3) usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, jeżeli:
    - a) wycofasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
    - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dla których były przetwarzane,
    - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych nie przysługuje;
  - 4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
6. Podanie Twoich danych:
- 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, której działa administrator związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do którego zobowiązują go przepisy prawa - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 2) jest wymogiem umownym. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli podpisać i realizować z Tobą umowy;
  - 3) jest dobrowolne w zakresie zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
7. Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - Warszawa ul. Stawki 2, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
9. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

### 3 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Postępowanie z uwagi na wartość zamówienia powyżej progu unijnego na usługi, jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp.
3. Zgodnie z art. 139 pkt. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Zgodnie z art. 126 pkt. 1 ustawy Pzp. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

### 4 SŁOWNIK

1. Użyte w niniejszej SWZ oraz w załącznikach terminy mają następujące znaczenie:
  - a) „**ustawa Pzp**” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.),
  - b) „**SWZ**” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
  - c) „**JEDZ**” – niniejszy Jednolity Europejski Dokument Zamówienia,
  - d) „**zamówienie**” – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania,
  - e) „**postępowanie**” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
  - f) „**Zamawiający**” – Gmina Łysomice,

- g) „**Wykonawca**” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- h) „**Platforma zakupowa**” - należy przez to rozumieć, narzędzie do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami oraz do składania ofert, link: <https://platformazakupowa.pl/pn/lysomice>
- i) „**RODO**” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
- j) „**kwalfikowany podpis elektroniczny**” – podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowalnej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1797 z późn. zm.).

## 5 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie zadania pn.: „Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych na terenie gminy Łysomice” oraz wyposażenie tych nieruchomości w pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 3 do SWZ pn. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA oraz załącznik nr 9 do SWZ pn. CHARAKTERYSTYKA GMINY ŁYSOMICIE**.
3. Cena oferty musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna. Wykonawca kalkuluje cenę na podstawie Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami. W wycenie oferty należy uwzględnić wszystkie niezbędne elementy i przewidywane koszty związane z realizacją zadania. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zbadanie z należytą starannością przedmiotu zamówienia oraz za uzyskanie informacji w odniesieniu do każdego i wszelkich warunków oraz zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub na realizację przedmiotu zamówienia.
4. Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, że Wykonawcy zapoznali się ze wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawa obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającą z niej umową w sprawie zamówienia publicznego.
5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
  - 1) Główny kod CPV: 90513100-7 **usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych**
  - 2) **Dodatkowe kody CPV:**
    - 90511000-2 - usługi wywozu odpadów
    - 90512000-9 - usługi transportu odpadów
    - 90500000-2 – usługi związane z odpadami
    - 90533000-2 – usługi gospodarki odpadami

## 6 ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: **ładowacze i kierowcy objęci zakresem zamówienia** (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samo zatrudnienia, jako podwykonawcy).
2. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu nie spełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w Projekcie Umowy, **stanowiący załącznik nr 5 do SWZ**.
3. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ustawy Pzp.

## 7 ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

## 8 WIZJA LOKALNA

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

## 9 INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

**Powody niedokonania podziału:** Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących względów:

- a) Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi: odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Łysomice. Teren gminy nie jest rozległy aby dokonać podziału zamówienia na części.
- b) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług funkcjonalnie ze sobą związanych. Rozdzielenie usług groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy usług wykonywanych przez różnych Wykonawców.
- c) Wykonawcy powielaliby koszty pośrednie prac, co wpływałoby na koszty zamówienia.
- d) Każdy z Wykonawców w cenę wliczyłby odrębne koszty polisy OC, co zwiększyłoby poziom wydatków Zamawiającego.

Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw –zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy 2014/24/UE, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający **nie wymaga** w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

## 10 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **od dnia zawarcia umowy do 12 miesięcy**.

2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 5 do SWZ**.

## 11 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca **wskazał w ofercie** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## 12 POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu **na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 ze późn. zm.) i art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 z późn. zm.)**.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych albo sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 4), ma potwierdzić, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów i musi określać, w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

### 13 WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wspólnie muszą wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu,
2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w niniejszym rozdziale, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane,
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,
4. W stosunku do żadnego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania **na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 ze późn. zm.) i w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 z późn. zm.)**,
5. Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
6. Muszą ustanowić pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną lub kopię potwierdzoną przez notariusza,
7. Przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców,
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek dołączyć do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikać, które usługi będą wykonywać poszczególni wykonawcy,
9. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### 14 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
    - Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
    - w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawcy zobowiązany jest wykazać, iż:
      - a) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w Gminie Łysomice zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2022 r., poz. 2519 ze zm.);
      - b) posiada zezwolenie na zbieranie odpadów zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2022 r., poz. 699 ze zm.);
      - c) posiada wpis do rejestru BDO (rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami) zgodnie z art. 49 i 50 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.) dot. zbierających odpady (zużyty sprzęt) z zakresu ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1622 ze zm.).
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
    - Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
    - w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawcy zobowiązany jest wykazać, iż:
      - I. wykonał lub wykonuje usługi, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi



zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Wymagane jest wykonanie jednej usługi w ramach jednego zamówienia (umowy) stanowiącym przedmiot zamówienia tj. odbiór i/lub transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, o wartości nie mniejszej niż **1 000 000,00 zł brutto** (słownie: milion złotych 00/100) obejmującą odbiór odpadów nie mniej niż 1500 nieruchomości zamieszkałych.

- II. Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował narzędziami, wyposażeniem i urządzeniami technicznymi umożliwiającymi odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia:
- a) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej czterema (4) specjalistycznymi środkami transportu, gromadzenia odpadów komunalnych (z ważnymi dowodami rejestracyjnymi). Pojazdy, którymi Wykonawca będzie świadczył usługę, winny spełniać następujące wymagania:
- być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
  - posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
  - być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiającymi weryfikację tych danych przez Zamawiającego.
  - być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników
  - posiadać minimalną normę spalania EURO 5.
- b) dysponuje lub będzie dysponował bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie gminy Łysomice lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy (odległość liczona po głównych drogach dojazdowych). Baza winna spełniać wymagania określone przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 roku, poz. 122 ze zm.).

2. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

## 15 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm.) i w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 z późn. zm.).
2. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym,

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
3. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy wykonawcę.

**16 INFORMACJA O WSTĘPNEJ OCENIE I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ O INNYCH DOKUMENTACH I OŚWIADCZENIACH**

- I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu. **W zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu ocena zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień (dalej – JEDZ) oraz oświadczeń dot. działań Rosji destabilizujących sytuację na Ukrainie**, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
  - 1) Wykonawca sporządzi oświadczenie JEDZ i złoży je za pośrednictwem Platformy zakupowej przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/>
  - 2) Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: [https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf)  
Wykonawca może skorzystać z edytowalnego formularza JEDZ, będącego **załącznikiem nr 2 do SWZ**.
  - 3) Urząd Zamówień Publicznych uruchomił na swojej stronie internetowej nieodpłatne narzędzie wspierające wykonawców w stosowaniu standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej. Narzędzie zbudowane jest z komponentów oferowanych przez Komisję Europejską i posiada podobne funkcjonalności. Serwis dostępny jest pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl/>
  - 4) W przypadku, gdy wykonawcy powołują się w JEDZ na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, mogą wskazać te bazy danych (np. adresy stron internetowych), tak aby Zamawiający samodzielnie pobierał ten dokument.
  - 5) Wykonawca wypełnia:
    - a) JEDZ,
    - b) oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm.), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1 z późn. zm.), **stanowiące załącznik nr 10 i 11 do SWZ**,
    - c) oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 z późn. zm.), **stanowiące załącznik nr 10 i 11 do SWZ** tworząc dokument elektroniczny w szczególności w formacie pdf, doc. Wykonawca może skorzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego w jednym z ww. formatów. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ i oświadczeń, o których mowa w lit. „b” i „c”, wykonawca podpisuje dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
  - 6) Wykonawca składa JEDZ i oświadczenia o których mowa w pkt 5) lit. „b” i „c” - w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do

reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- 7) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ, o którym mowa w ppkt. 1) oraz oświadczenia o których mowa w pkt 5) lit. „b” i „c”, składa każdy z wykonawców, a w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, oświadczenie JEDZ oraz oświadczenia o których mowa w pkt 5) lit. „b” i „c”, składa każdy z tych podmiotów.
- 8) Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni, zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

II. Podmiotowe środki dowodowe (aktualne na dzień złożenia) składane na wezwanie Zamawiającego (zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp) przez wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, składa się w formie elektronicznej.

**1. W celu potwierdzenia przez wykonawcę braku podstaw wykluczenia z postępowania, Zamawiający żąda złożenia:**

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
    - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
    - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
      - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
  - 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
  - 4) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
    - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
    - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
    - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
    - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
  - 5) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w ust. II pkt 5) lit. „b” i „c”, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
- 1.1. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 1 – 5) dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
  - 1.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
    - informacji z Krajowego Rejestru Karnego – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 1) lit. a) i b);
    - odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest

zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 1.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, **o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy**, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

**2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia:**

- 1) zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Łysomice i w zakresie odpowiadającym w SWZ wydane przez Wójta Gminy Łysomice;
- 2) zezwolenia na zbieranie odpadów zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- 3) wpisu do rejestru BDO (rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami) zgodnie z art. 49 i 50 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, dot. zbierających odpady (zużyty sprzęt) z zakresu ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
- 4) wykazu usług w zakresie określonym w rozdziale 14 - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SWZ**;
- 5) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych –Środki transportu, dostępne Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.
- 6) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych – baza magazynowo - transportowa, dostępna Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz, o którym mowa w pkt. 6, dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

**3. Uzupełnienia lub wyjaśnienia podmiotowych środków dowodowych:**

- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia w formie JEDZ oraz/lub podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 2) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia JEDZ lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 3) Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie JEDZ lub inne podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

**17 INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - Panią Elwirę Jarosz,
  - Panią Katarzynę Wilczyńską – Glińską.

3. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami prowadzona jest pisemnie w języku polskim (w rozumieniu art. 20 i art. 7 pkt 16 ustawy Pzp) przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, jakim jest platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lysomice/proceedings> i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy zakupowej, komunikację z wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [przetargi@lysomice.pl](mailto:przetargi@lysomice.pl), z zastrzeżeniem, że ofertę (w szczególności Formularz oferty i załączniki do oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.
7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje pisemnie (w rozumieniu art. 20 i art. 7 pkt 16 PZP) przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, jakim jest platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana pisemnie (w rozumieniu art. 20 i art. 7 pkt. 16 PZP) przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, jakim jest platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76iZVKPbkyD/view>.
11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 PZP.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
13. Zalecenia:
  - 1) Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w

postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych” zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

- 2) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**.
- 3) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający **rekomenduje** wykorzystanie jednego z formatów:
  - a) .zip ,
  - b) .7Z .
- 4) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 5) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 6) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 7) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował prawidłowe podpisanie plików oferty.
- 8) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.
- 9) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 10) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 11) Zamawiający **zaleca aby nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem (kwalifikowanym). Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 12) Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

## 18 WADIUM

1. Zamawiający **wymaga wniesienia wadium** w wysokości **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i utrzymane nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego: **35 9511 0000 2002 0032 0267 0003 Nicolaus Bank Spółdzielczy w Toruniu o/Łysomice z dopiskiem „WADIUM ZP.271.4.2023”**.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
8. Wygenerowane elektronicznie potwierdzenie wykonania przelewu dokumentu sporządzonego na podstawie art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe uznane jest przez Zamawiającego za oryginał;
9. Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe oraz poręczenia złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, (pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania) oraz umożliwiać Zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty wadium bez jakichkolwiek warunków i na jego pierwsze wezwanie.
10. Brak wniesienia wadium na warunkach jak wyżej spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy z postępowania (art. 226 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp).
11. Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium na zasadach i w trybie art. 98 ustawy Pzp.

## 19 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, jednak nie dłużej niż 90 dni, od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert (art. 220 ustawy Pzp). **tj. do dnia 04.08.2023 r.**
2. Zamawiający określa w dokumentach zamówienia termin związania ofertą przez wskazanie daty.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## 20 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, **złożona w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności**. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej w sposób opisany w rozdziale 17 SWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
3. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
4. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami:
  - 1) **Formularz ofertowy**. Formularz musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Wzór formularza ofertowego **określa załącznik nr 1 do SWZ**.
  - 2) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** składane w postaci JEDZ oraz oświadczenia, o których mowa w ust. II pkt 5) lit. „b” i „c”, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.

Oświadczenie JEDZ składają **odrębnie**:

– wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

– podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.

Oświadczenia, o których mowa w ust. II pkt 5) lit. „b” i „c” składają **odrębnie**:

– wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wzór stanowi załącznik nr 10 do SWZ).

– podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 11 do SWZ).

### 3) **Potwierdzenie wniesienia wadium;**

- 4) **Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)** - gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, z którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia; powinno zawierać: nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

- 5) **Zobowiązanie podmiotu (jeżeli dotyczy)** udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy według zasad określonych w rozdziale 12 SWZ.
- 6) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji,

zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej podpisany przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

## 21 SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lysomice> .
2. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 09.05.2023 r., do godz. 9:15.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy zakupowej, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy zakupowej. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 PZP.
7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## 22 OTWARCIE OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.05.2023 r., o godzinie 9:30.**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy zakupowej.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania, tj. na Platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”.

## 23 OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia, w polskich złotych.
2. Cenę oferty należy podać w formie ceny jednostkowej brutto 1 Mg za odbiór i transport odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości oraz za transport odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych [cena dotyczy wszystkich frakcji odpadów wskazanych w charakterystyce gminy w załączniku nr 9 do SWZ] przemnożonej przez przewidywaną ilość odpadów do odbioru przez okres obowiązywania umowy, dając wartość całej



usługi wraz z podatkiem VAT. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

3. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa SWZ. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę ofertową brutto tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, warunki stawiane przez Zamawiającego oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak informacji ze strony Wykonawcy w tym zakresie będzie oznaczać, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
5. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
6. Cena ofertowa winna być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.
  - a) Ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrąglić należy w dół,
  - b) Ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrąglić należy w górę.

#### 24 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami, przyjmując że 1% = 1 pkt:
2. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

- 1 - Cena oferty (C) – WAGA 60 %
- 2 - Czas realizacji reklamacji (R) – WAGA 40 %

3. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

##### 1 – Kryterium „Cena oferty” - (C)

Cena oferty brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę:

LP.	SZCZEGÓŁY KRYTERIUM:	WAGA % PODKRYTERIUM (%/PKT)
1.	Cena oferty (wartość usługi wraz z podatkiem VAT)	60 %

Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto}}{\text{badana cena ofertowa brutto}} \times 60 \text{ [%/pkt]} \times 100$$

Wykonawca w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

##### 2 – Kryterium „Czas realizacji reklamacji” - (R)

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie oświadczenia wskazanego w formularzu oferty dotyczącego wskazanego przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$R = R_{\min} / R_x \times 100\text{pkt} \times 40 \%$$

Gdzie:

R = liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium czas realizacji reklamacji

R<sub>min</sub> = najszybszy czas realizacji reklamacji wynikający ze złożonych ofert,

R<sub>x</sub> = czas realizacji reklamacji oferty badanej

Oferta zawierająca najszybszy czas realizacji reklamacji, **lecz nie dłuższy niż w ciągu 24 godzin** otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 40 pkt.

**Wykonawcy, którzy oświadczą dłuższy czas realizacji reklamacji niż w ciągu 24 godzin otrzymają - 0 pkt.**

Czas realizacji reklamacji – rozpocznie się w momencie, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o reklamacji w formie wiadomości e-mail lub telefonicznej.

Reklamacja wynikająca np. z nie dostarczenia harmonogramu dla mieszkańców, z nie odebrania odpadów komunalnych z nieruchomości zgodnie z harmonogramem oraz z PSZOK, nie pozostawienie worków na odpady zbierane selektywnie przy nieruchomości, nie dostarczenie pojemnika na odpady zmieszane do nieruchomości, nie dostarczenie kontenerów do PSZOK itp.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zamówienia zostanie uznana ta oferta, która spełnia wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz otrzyma największą ilość punktów po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + R$$

Gdzie:

P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie,

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena całkowita oferty”

R - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Czas realizacji reklamacji”

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

**25 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:

- 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
- 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,

- 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów,
  - 7) określała szczegółowy podział czynności do wykonania przez poszczególnych partnerów konsorcjum,
  - 8) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia ( wyklucza się płatności przez Zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum ).
4. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania jako przedstawiciel wykonawcy, chyba że wykonawca samodzielnie będzie wykonywał wszystkie działania.
5. **Wykonawca dostarczy dokumenty (w postaci kopii za zgodność z oryginałem) dotyczące wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych – środki transportu:**
- dowody potwierdzające tytuł prawny Wykonawcy do dysponowania sprzętem w postaci np. własności, umowy użyczenia, dzierżawy, umowy leasingu, itp.
  - dowody rejestracyjne pojazdów.
- Dokumenty należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.

#### **26 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **27 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, **określone zostały w załączniku nr 5 do SWZ.**
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy, w sytuacjach określonych w § 11 projektowanych postanowień umowy.

#### **28 INFORMACJE DOTYCZĄCE PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA**

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 za pomocą poczty elektronicznej.

#### **29 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

#### **30 ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**

**Załącznik nr 1** – Formularz oferty (wzór)

**Załącznik nr 2** – Edytowalna wersja JEDZ

**Załącznik nr 3** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 4** – Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy)

**Załącznik nr 5** – Postanowienia umowy (projekt umowy)

**Załącznik nr 6** – Wykaz usług (wzór)

**Załącznik nr 7** – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych – środki transportu

NUMER POSTĘPOWANIA: ZP.271.4.2023

GMINA ŁYSOMICE, SWZ – Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych na terenie gminy Łysomice

**Załącznik nr 8** – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych – baza magazynowo – transportowa

**Załącznik nr 9** – Charakterystyka Gminy Łysomice

**Załącznik nr 10** – Oświadczenie wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o niepodleganiu wykluczenia – dot. regulacji „sankcyjnych”

**Załącznik nr 11** – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczenia – dot. regulacji „sankcyjnych”

Do spraw nieuregulowanych w niniejszym SWZ mają zastosowanie przepisy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.);

**FORMULARZ OFERTOWY (wzór)**

**OFERTA**

<b>Nazwa lub imię i nazwisko wykonawcy siedziba lub miejsce zamieszkania i adres wykonawcy<sup>1</sup></b> (w przypadku oferty składanej wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika Wykonawców)	
<b>województwo:</b>	
<b>NIP:</b>	
<b>REGON:</b>	
<b>imię i nazwisko osoby/osób podpisujących ofertę<sup>2</sup>:</b>	
<b>osoba wyznaczona do kontaktu z Zamawiającym:</b>	
<b>numer telefonu:</b>	
<b>e-mail:</b>	
<b>kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy<sup>3</sup>:</b> (wpisać mikro, małe, średnie przedsiębiorstwo – w przypadku konsorcjum należy wskazać kategorię dla każdego konsorcjanta)	

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego **w trybie przetargu nieograniczonego** pn. **ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY ŁYSOMICE**, oferuję/ oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami SWZ i załącznikami za cenę:

<sup>1</sup> Powielić jeżeli dotyczy

<sup>2</sup> Powielić jeżeli dotyczy

<sup>3</sup> \*zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36): **Mikroprzedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR. **Małe przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. **Średnie przedsiębiorstwa** – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. W przypadku, gdy przedsiębiorstwo Wykonawcy nie zalicza się do żadnej z powyższych kategorii należy wpisać „duże”.

Przedmiot	J.m.	Ilość odpadów przewidzianych do odbioru (w okresie obowiązywania umowy)	Cena jednostkowa 1 Mg odpadów netto (w złotych)*	Cena jednostkowa 1 Mg odpadów brutto (w złotych)*	Wartość usługi wraz z podatkiem VAT (w złotych) - iloczyn kolumny 3 i 5
1	2	3	4	5	6
ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY ŁYSOMICIE	1 Mg	3939 Mg			

**\*Cena za 1 Mg za odbiór i transport odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości oraz za transport odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych [cena dotyczy wszystkich frakcji odpadów]<sup>4</sup>**

**Wyżej wymienione ceny obejmują koszty zw. z:** odbiorem, transportem i rozładunkiem odpadów, koszty związane z wyposażeniem nieruchomości zamieszkałych w pojemniki/ worki (koszty zakupu i eksploatacji), koszty amortyzacji, napraw i ubezpieczeń pojazdów/ urządzeń, koszty paliwa, stawki roboczogodzin pracy pojazdów, koszty administracyjne systemu, koszty pracy (wynagrodzeń), koszty finansowania pojazdów (odsetki, raty leasingowe), koszty kampanii informacyjnej, przyjęte narzuty kosztów sprzedaży i ogólnego zarządu, marżę Wykonawcy, itp. W oferowanych cenach za realizację przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wymaganą ilość pojemników / worków na czas realizacji zamówienia. Po zakończeniu zamówienia pojemniki pozostaną własnością Wykonawcy.

**Wynagrodzenie za przedmiot umowy będzie płatne w okresach miesięcznych za faktycznie wykonane usługi, w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia (z ewentualnym uwzględnieniem zmian, o których mowa w umowie). Do porównania ofert będzie brana pod uwagę wartość brutto usługi (skalkulowana i wyrażona w PLN) zgodnie z określonym przez Zamawiającego kryteriami oceny ofert.**

<b>CZAS REALIZACJI REKLAMACJI</b> (w przedziale od 1 do 24 godzin)	Należy uzupełnić ilość godzin: ..... (słownie godzin: .....)
---	--

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom obejmuje (jeżeli dotyczy): .....  
(Brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców).

Podwykonawcą będzie:

.....  
(Wpisać nazwę i dane adresowe jeżeli są znane na tym etapie)

**OŚWIADCZAMY, ŻE:**

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i załącznikami (w tym z postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w specyfikacji warunków zamówienia i w załącznikach i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
2. powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający do realizacji zamówienia.
3. w razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
5. zrealizujemy zamówienie zgodnie z SWZ i postanowieniami umowy.

<sup>4</sup> Zamawiający dopuszcza możliwość przyjmowania innych rodzajów odpadów komunalnych, w tym kodów odpadów tożsamyh/ zbliżonych rodzajowo dla poszczególnych frakcji, niewykazanych w charakterystyce gminy Łysomice w załączniku nr 9 do SWZ. Zamawiający nie gwarantuje odbioru określonych ilości odpadów (w ramach poszczególnych frakcji) w czasie obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązuje się odebrać faktyczną i rzeczywistą ilość odpadów.

6. akceptujemy instrukcję użytkowania Platformy zakupowej zawierającą wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z Platformy zakupowej w szczególności instrukcję sposobu składania ofert w niniejszym postępowaniu.
7. tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy zaznacz „X”):  
 informacje i dokumenty załączone do oferty **stanowią tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzega, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach oferty są jawne.

**Uwaga:** Pozostawienie **bez zaznaczenia** oznacza, iż wszystkie strony oferty i załączniki do oferty są jawne. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

8. jesteśmy świadomi, że brak wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub brak uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia (nie później niż w chwili składania informacji Zamawiającemu), może spowodować nie uznanie przez Zamawiającego prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa osobom trzecim.
9. dotrzemy wskazanego terminu realizacji zamówienia.
10. pod groźbą odpowiedzialności karnej - wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert.
11. składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty<sup>5</sup>:

**NIE BĘDZIE PROWADZIĆ** do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,

**BĘDZIE PROWADZIĆ** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów / usług:

.....(nazwa towaru/usług)

..... złotych netto (wartość bez kwoty podatku VAT)

**Uwaga:** Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru lub usługi (rodzaj), których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Należy zaznaczyć właściwe.** **Brak zaznaczenia** będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, **nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

12. wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>6</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**Uwaga:** W przypadku, gdy Wykonawca **nie przekazuje danych osobowych** innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO **treści oświadczenia Wykonawca nie składa** (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

#### INTEGRALNĄ CZĘŚĆ OFERTY STANOWI NASTĘPUJĄCY DOKUMENT:

1. ....
2. ....
3. ....

<sup>5</sup> Należy właściwie zaznaczyć „X” w odpowiednim kwadracie

<sup>6</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Załącznik nr 2 do SWZ

### EDYTOWALNA WERSJA JEDZ

Załącznik nr 3 do SWZ

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie w szczególności:

1. Usługi polegającej na odbiorze i transporcie zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych, stanowiących własność właścicieli nieruchomości z terenu gminy Łysomice (ok. 2926 gospodarstw domowych) oraz z nieruchomości niezamieszkałych, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane jedynie przez część roku na cele rekreacyjno – wypoczynkowe.
2. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu zamówienia dołoży wszelkich starań zmierzających do osiągnięcia poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych jak również ograniczenia masy odpadów kierowanych do składowania (odpadów komunalnych i odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych) z uwzględnieniem wszelkich zmian obowiązujących i mających wpływ na przedmiot zamówienia w całym okresie jego realizacji. Rozliczanie usługi odbywać się będzie w cyklu miesięcznym na podstawie łącznej masy poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości objętych zamówieniem oraz PSZOKu.
  - 1) Ogólna charakterystyka Gminy Łysomice w kontekście odbioru odpadów stanowi załącznik nr 9 do SWZ.
  - 2) W dniu podpisania umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego szczegółowy wykaz właścicieli nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne, wraz z określeniem nieruchomości, wyposażonych w kompostownik. W dniu podpisania umowy Wykonawca otrzyma szczegółowy wykaz nieruchomości z określeniem posesji, których właściciele zadeklarowali kompostowanie bioodpadów w przydomowym kompostowniku w zamian za ulgę w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zgodnie z aktualnym wykazem, będącym w posiadaniu Zamawiającego 1904 gospodarstw domowych nie posiada kompostownika, natomiast 1022 zadeklarowało posiadanie przydomowego kompostownika. Wykonawca zobligowany jest do odbioru bioodpadów wyłącznie z posesji (około 1904), które nie posiadają kompostowników. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę nieprawidłowości w tym zakresie, wszelkie kwestie w tym zakresie reguluje § 3 projektu Umowy, jak również § 3 ust. 2 i 3 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łysomice, uchwalonego Uchwałą Nr XX/129/2020 Rady Gminy Łysomice z dnia 23 czerwca 2020 r. wraz ze zmianami.
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości zamieszkałych na czas realizacji zamówienia, stosownie do zapisów regulaminu utrzymania czystości obowiązującego na terenie Gminy Łysomice i zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego wykazem nieruchomości:
    - a) pojemników o min. pojemności 120 l – co najmniej 2400 szt., 240 l – co najmniej 526 szt. do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych w zabudowie jednorodzinnej.
    - b) pojemników o min. pojemności 1100 l – co najmniej 25 szt. do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych w zabudowie wielorodzinnej.
    - c) worków o pojemności min. 60 l przeznaczonych do segregowania odpadów papieru i tektury, tworzyw sztucznych oraz szkła.
    - d) worków o pojemności min 60 l – przeznaczonych do zbierania odpadów zielonych oraz ulegających biodegradacji.
    - e) pojemników o pojemności 1100 l – co najmniej 25 szt. przeznaczonych do segregowania odpadów papieru i tektury, tworzyw sztucznych oraz szkła.
    - f) Ilości pojemników/ worków podane powyżej są ilościami szacowanymi, ustalonymi przez Zamawiającego, jako przewidywana liczba pojemników/ worków, które zostaną przekazane mieszkańcom Gminy. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w sytuacji, gdy liczba pojemników/ worków, która zostanie ostatecznie zamówiona przez Zamawiającego będzie inna, niż ilości podane powyżej. Pojemniki/ worki o których mowa w ppkt. a, b, c, d, e dostarczane są bez dodatkowej opłaty.
    - g) Pojemniki na odpady zmieszane zostaną ustawione przez wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielem nieruchomości w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawarcia umowy.
    - h) Wykonawca zobowiązany będzie do zaopatrzenia właścicieli nieruchomości objętych zamówieniem w worki na odpady segregowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, bez dodatkowej opłaty od właściciela nieruchomości na czas realizacji przedmiotowego zamówienia.



- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy pojemników na odpady zmieszane oraz worków/pojemników do segregacji nowym gospodarstwom wytwarzającym odpady komunalne w czasie świadczenia usługi w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia nieruchomości do obsługi.
- 5) Wykaz nieruchomości, na których należy ustawić pojemniki dodatkowe, Zamawiający będzie przekazywał na bieżąco.
- 6) Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów segregowanych, gromadzonych w pojemnikach lub workach (np. zakupionych u innych podmiotów) będących własnością lub w posiadaniu właścicieli nieruchomości, jeżeli będą spełniać one wymagania określone przepisami prawa.
- 7) Za szkody powstałe w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 8) Odbiór i wywóz odpadów komunalnych z terenu nieruchomości wykonawca będzie realizował zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia, wg stałego harmonogramu. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym.
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru wszystkich odpadów komunalnych umieszczonych w urządzeniach do ich zbierania, przygotowanych do wywozu z terenu nieruchomości, zgodnie z uchwałą Rady Gminy Łysomice z dnia 23 czerwca 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz z uchwałą Rady Gminy Łysomice z dnia 13 grudnia 2022 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Gminy Łysomice w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania odpadów leżących obok pojemników, jeżeli spowodowane jest to jego działaniem.
- 11) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania Zamawiającemu informacji o zauważonych przez niego przypadkach nieujęcia w wykazie, o którym mowa w pkt. 4, nieruchomości, mimo, że są one zamieszkałe lub znajdują się na nich odpady.
- 12) Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Łysomice dotyczącej określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 13) Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Łysomice Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego przy ul. Kociewskiej 37-53, 87-100 Toruń i/lub Stacji Przeladunkowej Odpadów zlokalizowanej przy ul. Kociewskiej 40-44, 87-100 Toruń zgodnie z Porozumieniem pomiędzy Gminą Łysomice, a Gminą Miasta Toruń. Koszty zagospodarowania odpadów komunalnych będą rozliczane pomiędzy stronami porozumienia w formie dotacji..
- 14) Oprócz odbioru i wywozu odpadów komunalnych z terenu nieruchomości wykonawca zobowiązuje się do wywozu odpadów z Punktu Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w ciągu 48 godzin roboczych od otrzymania informacji od pracownika obsługującego ten punkt o konieczności zrealizowania wywozu.
- 15) Wykonawca w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy dostarczy do PSZOK przy ulicy Kanałowej 4, w miejscowości Papowo Toruńskie kontenery, w których będą gromadzone segregowane odpady:
  - a) Kontenery o pojemności min. 7,0 m<sup>3</sup> w ilości 3 szt. na odpady poremontowe.
  - b) Kontenery o pojemności min. 7,0 m<sup>3</sup> w ilości 4 szt. na bioodpady.
  - c) Kontenery o pojemności min. 7,0 m<sup>3</sup> w ilości 2 szt. na odpady wielkogabarytowe.
  - d) Kontener o pojemności min. 7,0 m<sup>3</sup> w ilości 1 szt. na zużyte opony.
  - e) Kontener o pojemności min. 7,0 m<sup>3</sup> w ilości 2 szt. na papier i makulaturę.
  - f) Kontener o pojemności min. 7,0 m<sup>3</sup> w ilości 1 szt. na szkło.
  - g) Kontener o pojemności min. 7,0 m<sup>3</sup> w ilości 1 szt. na tworzywa sztuczne.
  - h) Kontener o pojemności min. 7,0 m<sup>3</sup> w ilości 1 szt. na zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.
  - i) Specjalistyczne pojemniki/kontenery magazynowe, na odpady niebezpieczne o pojemności min. 1,1 m<sup>3</sup> w ilości 2 szt. opisane z podziałem na poszczególne frakcje odpadów (środki chemiczne, farby i lakiery oraz akumulatory).
  - j) Pojemnik zamykany od góry o pojemności min. 240 l na świetlówki.
  - k) Pojemnik zamykany od góry o pojemności min. 1,1 m<sup>3</sup> na tekstylia.
  - l) Pojemniki zamykane od góry o pojemności min. 120 l, w ilości 2 szt. z przeznaczeniem na przeterminowane lekarstwa i zużyte baterie.

Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia do PSZOK pojemników czystych, po ich opróżnieniu. Pojemniki powinny być czyste zarówno w środku jak i na zewnątrz. Dodatkowo pojemniki powinny posiadać czytelny opis ich przeznaczenia (właściwy odpad) oraz powinny być estetycznie pomalowane.

- 16) Wykonawca zobowiązany będzie dodatkowo dostarczyć i ustawić, we wskazanych przez Zamawiającego punktach, pojemniki do zbierania przeterminowanych lekarstw i zużytych baterii oraz akumulatorów małogabarytowych, a także punkty te oznaczyć za pomocą tabliczek informacyjnych. Wykaz punktów, o których mowa w zdaniu poprzednim:
- I. apteki – pojemniki na przeterminowane lekarstwa:
    - a) Łysomice – ul. Łąkowa;
    - b) Turzno – ul. Osiedlowa;
  - II. budynki użyteczności publicznej – pojemniki na zużyte baterie:
    - a) Łysomice – ul. Warszawska 8 Urząd Gminy w Łysomicach;
    - b) Łysomice – ul. Warszawska – Szkoła Podstawowa;
    - c) Turzno – ul. Parkowa 2 – Szkoła Podstawowa;
    - d) Ostaszewo - Szkoła Podstawowa;
    - e) Świerczyńki – Szkoła Podstawowa;
    - f) Łysomice- ul. Warszawska 19 – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

Wykonawca będzie zobowiązany, po otrzymaniu informacji od pracownika placówek wyszczególnionych w punktach I-II odebrać, a następnie wywieźć odpady, w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia.

- 17) Wykonawcy w ramach realizacji umowy nie wolno mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi odpadami.
- 18) Wykonawcę będzie obowiązywał zakaz mieszania odpadów zebranych na terenie Gminy Łysomice z odpadami zebranymi z innych gmin.
- 19) Wykonawcy w ramach realizacji umowy nie wolno mieszać odpadów zebranych na terenie Gminy Łysomice z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia z odpadami zebranymi na terenie Gminy Łysomice od podmiotów, z którymi Wykonawca posiada indywidualne umowy na odbiór odpadów.
- 20) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu comiesięcznych informacji z ważenia odpadów.
- 21) Zamawiający zastrzega sobie prawo ważenia pojazdów Wykonawcy przed i po załadunku odpadów. W przypadku stwierdzenia rozbieżności ważeniami wiążąca do rozliczeń jest wartość z ważenia przeprowadzonego przez Zamawiającego. Miejscem ważenia będzie waga zlokalizowana na terenie PSZOK-u w m. Papowo Toruńskie.
- 22) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku segregowania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów, wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów jako zmieszanych.
- 23) O sytuacji opisanej w pkt. 18 Wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie, w terminie do 2 dni roboczych. Do zawiadomienia wykonawca dołącza protokół określający: dzień wywozu, miejscowość, ulicę i numer posesji oraz krótki opis obrazujący podstawę udzielenia ostrzeżenia właścicielowi nieruchomości. Do protokołu należy dołączyć również zdjęcia lub nagranie z kamery.
- 24) Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji tzw. reklamacji (zgłoszeń o niedostarczonych pojemnikach, niezostawionych workach do selektywnej zbiórki odpadów, o odpadach nieodebranych z nieruchomości zgodnie z harmonogramem itp.) które będą podlegały karze zgodnie z warunkami podanymi w umowie.
- 25) Ze względu na obowiązek selektywnego zbierania odpadów, wykonawca w terminie do 14 dni dostarczy każdemu właścicielowi nieruchomości (do pkt „d” z wyłączeniem właścicieli posesji deklarujących posiadanie kompostownika):
- a) 4 szt. worków w kolorze żółtym na odpady z tworzyw sztucznych, metale i opakowania wielomateriałowe
  - b) 3 szt. worków w kolorze niebieskim na papier i makulaturę
  - c) 2 szt. worków w kolorze zielonym na szkło,
  - d) 4 szt. worków w kolorze brązowym na bioodpady.

Worki do segregowanych odpadów powinny być odpowiednio opisane.

Wykonawca wywożąc odpady w workach przekazuje mieszkańcom ilość worków nowych, równą ilości worków odebranych, chyba że właściciel nieruchomości zgłosił potrzebę większej ilości worków (jednorazowo maksymalnie dodatkowo 3 szt.).

- 26) Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:
- a) Informacji, o których mowa w pkt. 22.
  - b) Sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

- c) Innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia został na Zamawiającego nałożony taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczy informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca.
- 27) Jako załącznik do faktury miesięcznej wykonawca załączy karty przekazania odpadów wygenerowanych w systemie BDO, uwzględniając datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych odpadów komunalnych do Instalacji Komunalnej. Karty przekazania odpadów muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu gminy Łysomice.
- 28) Odbiór odpadów komunalnych Wykonawca będzie świadczył zgodnie z przepisami w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, obowiązującymi w okresie realizacji umowy. Na dzień sporządzania niniejszej specyfikacji są to w szczególności:
- a) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
  - b) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - c) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - d) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
  - e) ustawa z dnia 11 września 2015 o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
  - f) ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach,
  - g) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów,
  - h) uchwała Nr XXXII/545/17 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2016 – 2022 z perspektywą na lata 2023 – 2028,
  - i) uchwała Nr XX/129/2022 Rady Gminy Łysomice z dnia 23 czerwca 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łysomice,
  - j) uchwała XX/130/2022 Rady Gminy Łysomice z dnia 23 czerwca 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
  - k) Uchwała Nr LIV/350/2022 Rady Gminy Łysomice z dnia 13 grudnia 2022 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łysomice,
  - l) Uchwała Nr LIV/351/2022 Rady Gminy Łysomice z dnia 13 grudnia 2022 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Gminy Łysomice w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 29) Wszystkie pojazdy, które będą wykorzystywane w ramach świadczenia usług muszą spełniać co najmniej normę emisji spalin EURO 5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu wszystkich pojazdów, które będą wykorzystywane w ramach świadczenia usług wraz ze wskazaniem spełnianej przez nie normy EURO oraz kartami technicznymi określającymi normy emisji (zał. nr 7 do SWZ).
- 30) Pojazdy muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku i transportu.
- 31) Pojazdy muszą być poddawane okresowemu myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą właściwy stan sanitarny.
- 32) Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu.
- 33) Pojazdy muszą być wyposażone w urządzenia do uprzątnięcia miejsca po opróżnieniu pojemnika.
- 34) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania bazy magazynowo- transportowej, spełniającej wymogi powszechnie obowiązujących przepisów.
- 35) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do prowadzenia różnych form działań edukacyjnych w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi przez mieszkańców oraz ich segregowania. Działania, o których mowa w zdaniu poprzednim powinny być dostosowane do potrzeb i wieku odbiorców. Działania te będą realizowane przez osobę posiadającą odpowiednie przygotowanie merytoryczne i dydaktyczne, potwierdzone zrealizowanymi projektami w tym zakresie (minimum 3 projekty):
- a) na terenie placówek oświatowych, w każdej klasie;
  - b) udział w imprezach ekologicznych, organizowanych przez placówki oświatowe z okazji wydarzeń o zasięgu krajowym, typu: dzień ziemi, sprzątanie świata;
  - c) udział w imprezach, festynach organizowanych przez Gminę Łysomice;

- d) prelekcje i prezentacje na temat gospodarki odpadami podczas zebrań wiejskich lub innych spotkań z mieszkańcami.
- 36) Wykonawca zobowiązany będzie w uzgodnieniu z Zamawiającym do opracowania i dostarczenia mieszkańcom harmonogramu wywozu odpadów zmieszanych oraz odpadów segregowanych. Projekt harmonogramu na rok 2023 (na okres obowiązywania umowy), należy przekazać Zamawiającemu w celu uzgodnienia najpóźniej w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy. Harmonogram wywozu w odniesieniu do odpadów zmieszanych i segregowanych powinien określać dzień miesiąca, w którym będzie realizowany wywóz. Odstępstwa od tej zasady możliwe są jedynie w okresach świątecznych. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym. Wykonawca dostarczy mieszkańcom harmonogram wywozu w formie ulotek bądź broszur w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
- 37) Zmiana harmonogramu wymaga zgody Zamawiającego. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia ulegnie zmianie harmonogram dotychczasowy, to poprawiony harmonogram Wykonawca jest zobowiązany przekazać mieszkańcom nie później niż 7 dni przed terminem jego obowiązywania.
- 38) Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.
- 39) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów ze wszystkich posesji bez względu na stan techniczny dojazdu do posesji.
- 40) W sytuacji całkowitego braku dojazdu i dostępu do nieruchomości, Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady w ciągu 48 godzin od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o ustaniu przyczyn uniemożliwiających ich odebranie.
- 41) Odbiór odpadów niesegregowanych (zmieszanych) odbywa się z częstotliwością nie rzadszą niż raz na 2 tygodnie. Dopuszcza się odbiór odpadów niesegregowanych (zmieszanych):
- a) z terenu nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
  - b) z terenu nieruchomości wielorodzinnych do 7 lokali włącznie – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
  - c) z terenów nieruchomości, na których sezonowo zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 42) Odbiór odpadów suchych oraz wyselekcjonowanych: papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i szkło - nie rzadziej niż raz na miesiąc.
- 43) Odbiór odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych – w okresie od 1 grudnia do ostatniego dnia lutego odbierane są nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, a w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie – dotyczy nieruchomości niewyposażonych w przydomowy kompostownik bioodpadów (jeżeli dotyczy).
- 44) W okresie od maja do września Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady z ośrodka wypoczynkowego w Kamionkach Małych z częstotliwością nie rzadszą niż raz na dwa tygodnie, a w pozostałych miesiącach jeżeli powstają odpady komunalne.
- 45) Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych poza zakresem umowy dotyczących odbioru odpadów komunalnych. Usługi dodatkowe poza zakresem umowy to odbiór na wniosek właściciela z terenu nieruchomości dodatkowych ilości odpadów komunalnych segregowanych np. odpadów budowlanych i rozbiórkowych i innych nieujętych w przedmiocie zamówienia. Za wywóz tych odpadów zapłaci właściciel nieruchomości, z której odbierane będą odpady na podstawie odrębnej faktury. Cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia nie obejmuje świadczenia usług dodatkowych poza zakresem umowy.

**WZÓR OŚWIADCZENIA WYKONAWCÓW  
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (JEŻELI DOTYCZY)**

Zamawiający:  
**GMINA ŁYSOMICE**  
**Ul. Warszawska 8,**  
**87-148 Łysomice**

**PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE<sup>7</sup>:**

..... (pełna nazwa / firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:  ..... (imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentowania)

..... (pełna nazwa / firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:  ..... (imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentowania)

**Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) – dalej: ustawa Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY ŁYSOMICE** – postępowanie numer **ZP.271.4.2023**, prowadzonego przez Gminę Łysomice, działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie, że:

<sup>7</sup> Wykonawca oraz podmiot udostępniający zasoby składa odrębne oświadczenie.

<b>WYKONAWCA (nazwa):</b>
.....
<b>wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:</b>
..... ..... .....
<b>WYKONAWCA (nazwa):</b>
.....
<b>wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:</b>
..... ..... .....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

**POSTANOWIENIA UMOWY (projekt umowy)**

**UMOWA NR .....  
na usługi**

**zawarta w Łysomicach w dniu ..... r. pomiędzy:**

**Gminą Łysomice**, 87-148 Łysomice, ul. Warszawska 8, powiat toruński, woj. kujawsko-pomorskie, REGON :871118738, NIP: 879-25-93-527, reprezentowaną przez:

.....  
przy kontrasygnacie .....

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
.....  
.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwane dalej **Stronami**.

Umowa zawarta w wyniku udzielenia zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY ŁYSOMICE**”, prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”, o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT I ZAKRĘS RZECZOWY UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „**ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY ŁYSOMICE**”.
2. Integralną część umowy stanowi:
  - Załącznik 1: **Specyfikacja Warunków Zamówienia**,
  - Załącznik 2: **Formularz ofertowy Wykonawcy** (odpowiednik załącznika nr 1 do SWZ),
  - Załącznik 3: **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** (odpowiednik załącznik nr 3 do SWZ),

**§ 2**

**TERMINY REALIZACJI**

Termin wykonania usługi: od dnia zawarcia umowy do 12 miesięcy.

**§ 3**

**OBOWIĄZKI STRON**

1. W ramach zadania, o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i transportu stałych odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, z terenu gminy Łysomice w terminie określonym w § 2 oraz wyposażenia tych nieruchomości w pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
2. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu zamówienia doloży wszelkich starań zmierzających do osiągnięcia poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych jak również ograniczenia masy odpadów kierowanych do składowania (odpadów komunalnych i odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych) z uwzględnieniem wszelkich zmian obowiązujących i mających wpływ na przedmiot zamówienia w całym okresie jego realizacji.
3. W ramach zadania, o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) dostarczenia właścicielom nieruchomości pojemników i worków w kolorach określonych w obowiązującym w okresie realizacji przedmiotu zamówienia Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łysomice (stanowiącym załącznik do Uchwał Rady Gminy), zwanego dalej regulaminem, z oznaczeniem rodzaju odpadu gromadzonego w pojemnikach lub w workach na terenie nieruchomości objętych umową, wg szacowanej liczby wynikającej ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w nieprzekraczalnym terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
  - 2) W przypadku zmiany ilości i rodzaju pojemników i worków bądź powstania nowych miejsc odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Łysomice w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca dostarczy i ustawi pojemniki lub worki na terenach wskazanych nieruchomości w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego, bez dodatkowej opłaty;
  - 3) wymiany na własny koszt pojemników na nowe, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia podczas odbierania odpadów z winy Wykonawcy (w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pojemnika z winy właściciela nieruchomości, Wykonawca niezwłocznie dostarczy nowy pojemnik na koszt właściciela nieruchomości);
  - 4) zebrania odpadów leżących obok pojemników, jeżeli będzie to wynikiem działania Wykonawcy;
  - 5) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania ciężącego na właścicielach nieruchomości zamieszkałych obowiązku segregacji odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów, Wykonawca odbierze odpady jako zmieszane. Wykonawca zawiadomiamia Zamawiającego pisemnie w terminie do 2 dni roboczych. Do zawiadomienia Wykonawca dołączy protokół określający: dzień wywozu, miejscowość, ulicę i numer posesji oraz krótki opis obrazujący niedopełnienie obowiązku segregacji, a także podpis pracownika odbierającego odpady oraz przedstawiciela Wykonawcy. Do protokołu należy dołączyć również dokumentację fotograficzną opatrzoną datą dzienną obrazującą zdarzenie. Jednocześnie Wykonawca informuje właściciela/zarządcę nieruchomości o zdarzeniu i fakcie przekazania dokumentów Zamawiającemu. Przekazanie dokumentów Zamawiającemu jest podstawą do wszczęcia postępowania przeciwko właścicielowi nieruchomości zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 czerwca 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Rzetelność wywiązywania się z Wykonawcy z ww. obowiązku będzie poddawana przez Zamawiającego okresowym kontrolom, które w zależności od stopnia uchybień będą stanowiły o wysokości kart umownych.
  - 6) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze;
  - 7) odpady odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Łysomice Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego przy ul. Kociewskiej 37-53, 87-100 Toruń i/lub Stacji Przeladunkowej Odpadów zlokalizowanej przy ul. Kociewskiej 40-44, 87-100 Toruń zgodnie z Porozumieniem pomiędzy Gminą Łysomice, a Gminą Miasta Toruń. Koszty zagospodarowania odpadów komunalnych będą rozliczane pomiędzy stronami porozumienia w formie dotacji.;
  - 8) dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji;
  - 9) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy, poprzez mycie i dezynfekcję z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego;
  - 10) odbierania i wywozu odpadów komunalnych z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Łysomice w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, obowiązującej w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej dokumentacji związanej z przedmiotem umowy:
- 1) informacji, o których mowa w ust. 3 pkt 5 umowy;
  - 2) raportów zawierających informacje o ilości i rodzajach pojemników i worków dostarczonych właścicielom nieruchomości zamieszkałych w podziale na poszczególne nieruchomości (na każde wezwanie Zamawiającego);
  - 3) sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska;
  - 4) kart przekazania odpadów jako załączników do faktury miesięcznej - generowanych w systemie BDO;
  - 5) sprawozdań z działań określonych w pkt. 35 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3);
  - 6) dokumentów potwierdzających recykling (DPR) dotyczących odpadów komunalnych będących przedmiotem zamówienia, które muszą jednoznacznie potwierdzać, że odpady pochodzą z terenu gminy Łysomice (na każde wezwanie Zamawiającego).



5. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania (za rok 2023) z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy.
6. Wykonawca zobowiązany jest również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji w zakresie odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania niezbędnych informacji w zakresie ilości oraz rodzaju odebranych odpadów z PSZOK w celu sporządzenia sprawozdania rocznego (za rok 2023) przez prowadzącego PSZOK.
8. Instalacje komunalne, do których Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady oraz podmioty zbierające odpady, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i Planem Gospodarki Odpadami Województwa Kujawsko- Pomorskiego oraz ze wskazaniem Wykonawcy, zawartym w ofercie przetargowej i załączniku nr 4 do niniejszej umowy.
9. Zamawiający przekazuje Wykonawcy w dniu podpisania umowy szczegółowy wykaz nieruchomości zamieszkałych, z których odbierane będą stałe odpady komunalne. Zamawiający zastrzega, iż wykaz może ulegać zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych.
10. Wykonawca zobowiązuje się przygotować i przekazać Zamawiającemu do akceptacji projekt harmonogramu, opracowany zgodnie z wszelkimi wymaganiami dokumentacji zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych poza zakresem umowy dotyczących odbioru odpadów. Usługi dodatkowe poza zakresem umowy to odbiór na wniosek właściciela z terenu nieruchomości dodatkowych ilości odpadów segregowanych np. odpadów budowlanych i rozbiórkowych i innych nieujętych w przedmiocie zamówienia. Za wywóz tych odpadów zapłaci właściciel nieruchomości, z której odbierane będą odpady na podstawie odrębnej faktury. Cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia nie obejmuje świadczenia usług dodatkowych poza zakresem umowy.

#### **§ 4**

##### **KONTROLA WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania kontroli w zakresie stanowiącym przedmiot umowy. Kontrole mogą być przeprowadzane bez obecności Wykonawcy i bez powiadamiania Wykonawcy o terminie kontroli.
2. Z każdej kontroli zostanie spisany protokół, do którego dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna.
3. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania umowy, protokół stanowiąc będzie podstawę do naliczenia kar umownych. W sytuacji, gdy Wykonawca nie uczestniczył w kontroli, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół wraz z dokumentacją fotograficzną w terminie do 7 dni roboczych licząc od daty kontroli.
4. Protokół może być przesłany za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksem lub na adres Wykonawcy.

#### **§ 5**

##### **WYNAGRODZENIE I RÓZLICZENIE FINANSOWE**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto za 1 Mg faktycznie odebranych ilości odpadów komunalnych zgodnie z cenami ujętymi w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, które są równe iloczynowi ilości ton i cen jednostkowych brutto za odbiór i transport odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości oraz za transport odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w okresach miesięcznych. Kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia to ..... zł brutto.
3. Wykonawca oświadcza, że cena jednostkowa brutto 1 Mg za odbiór i transport wszystkich rodzajów odpadów uwzględniają wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz wszelkie inne opłaty i koszty związane z wykonywaniem usług.
4. Rozliczenie za wykonane usługi następować będzie na podstawie miesięcznych faktur VAT w okresie obowiązywania umowy wystawionych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczonymi Zamawiającemu z załącznikami w postaci kart przekazania odpadów wygenerowanych w systemie BDO. Zamawiający informuje, że ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy, niniejsze wynika z przepisów prawa z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu o zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia jej Zamawiającemu.
6. Za datę zapłaty ustala się dzień, w którym Zamawiający wyda swojemu bankowi polecenie przelewu.

7. Wszelkie potrącenia z wynagrodzenia z tytułu kar umownych mogą być dokonywane na bieżąco w kolejnych okresach rozliczeniowych.
8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a tym samym wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze:
  - jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności;
  - jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
10. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek nieobjęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

## § 6

### UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności, obejmującej przedmiot umowy.
2. **Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej umowy przekaze Zamawiającemu kopię dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia OC, o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł (milion złotych).**
3. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia, upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca w terminie tygodnia od zawarcia nowej umowy ubezpieczenia zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej, na co najmniej takich samych warunkach i trwającej od zakończenia obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia co najmniej do końca okresu realizacji przedmiotowego zamówienia.

## § 7

### PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Upoważnionym do nadzoru nad realizacją umowy, dokonywania zleceń oraz odbioru prac jest:
  - a) ....., nr tel. ...., e-mail: .....
  - b) ....., nr tel. ...., e-mail: .....
2. Ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji umowy upoważnionym jest:
  - a) ....., nr tel. ...., e-mail: .....
  - b) ....., nr tel. ...., e-mail: .....
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

## § 8

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy/ów.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia faktury dla Wykonawcy.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo oraz kopii każdej zmiany zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. W przypadku wykonania niniejszej umowy bez udziału podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia, złoży oświadczenie w tym zakresie.

## § 9

### KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w stosunku do wykonawcy:

- a) niedostarczenie pojemników właścicielom nieruchomości oraz za niedostarczenie pojemników nowym gospodarstwom - w wysokości 100 zł za każdy przypadek za każdy dzień zwłoki,
  - b) niedostarczenie pojemników do PSZOK - w wysokości 100 zł za każdy przypadek za każdy dzień zwłoki,
  - c) niedostarczenie worków do segregacji właścicielom nieruchomości oraz za niedostarczenie worków do segregacji nowym gospodarstwom - w wysokości 50 zł za każdy przypadek za każdy dzień zwłoki,
  - d) nie opróżnienie pojemnika / kontenera, zgodnie z ustaloną w harmonogramie częstotliwością – w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek za każdy dzień zwłoki,
  - e) nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem – w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przypadek za każdy dzień zwłoki,
  - f) każde zanieczyszczenie i pozostawienie nieuporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów (jeżeli jest to wynikiem działania Wykonawcy), zanieczyszczenia przez Wykonawcę trasy przejazdu - w wysokości 1000 zł za każdy przypadek,
  - g) niedostarczenie harmonogramu wywozu odpadów do nieruchomości – w wysokości 100 zł za każdy przypadek za każdy dzień zwłoki,
  - h) nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, stwierdzone podczas kontroli zleconych prac w zakresie postępowania z odpadami – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - i) brak załączników zgodnych z § 5 ust. 4 umowy do faktury miesięcznej – 5000 zł za każdy przypadek,
  - j) nieterminowe przekazanie dokumentów, sprawozdania lub raportu w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki;
  - k) nieterminową realizację reklamacji w stosunku do oświadczenia wskazanego w formularzu oferty dotyczącego wskazanego przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji – 50 zł za każdą godzinę zwłoki.
  - l) mieszanie zebranych odpadów komunalnych z terenu gminy Łysomice z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia z odpadami zebranymi na terenie gminy Łysomice od podmiotów z którymi Wykonawca posiada indywidualne umowy na odbiór odpadów - 5 000 zł za każdy przypadek,
  - m) nieprzeprowadzenie form działań edukacyjnych w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi – 5 000 zł za każdy przypadek,
  - n) ujawniony przypadek nie przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, do składowania do instalacji komunalnych – w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek.
  - o) wprowadzenie podwykonawców, co do których nie uzyskano zgody Zamawiającego, nie przedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 5 000 zł za każde naruszenie;
  - p) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1% wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki;
  - q) w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 13 ust. 1 umowy – w wysokości 500,00zł za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w § 13 ust. 1 umowy,
  - r) za zwłokę w dostarczeniu oświadczenia, o którym mowa w § 13 ust. 2 lub 6 umowy w wysokości 500,00zł za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu, o którym mowa w § 13 ust. 2 umowy,
  - s) w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 13 ust. 8 umowy – w wysokości 500,00zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
  3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych lub innych zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 5 dniowego terminu zapłaty tej kary. Jeśli kwota uzyskana z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę nie zabezpieczy roszczeń Zamawiającego w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia pozostałej części od Wykonawcy.
  4. Kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z winy strony określa § 10.
  5. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia usług lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
  6. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów wynikających z umowy do maksymalnej wysokości 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 umowy.

7. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający może przekazać wedle własnego uznania:
  - 1) w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres....., lub
  - 2) w formie elektronicznej, o której mowa w art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego na adres poczty elektronicznej: .....
8. Terminem otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 7 jest:
  - 1) w przypadku powiadomienia złożonego w formie pisemnej – dzień jego odbioru wskazany na potwierdzeniu odbioru,
  - 2) w przypadku powiadomienia złożonego w formie elektronicznej - dzień wysłania wiadomości zawierającej to powiadomienie na adres wskazany w ust. 7 pkt 2.

#### **§ 10**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) wykonawca realizuje usługi, stanowiące przedmiot zamówienia, w sposób niezgodny z postanowieniami umowy pomimo dwukrotnego wezwania wykonawcy do zaniechania naruszeń i bezskutecznego upływu terminu wskazanego w tych wezwaniach,
  - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął usługi bez uzasadnionej przyczyny w okresie 14 dni od dnia zawarcia umowy i nie podjął ich w terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
  - 3) gdy zwłoka wykonania przedmiotu zamówienia przekroczy 21 dni,
  - 4) gdy wykonawca bez zgody zamawiającego przerwał realizację usługi,
  - 5) gdy Wykonawca nie przekazał Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, dowodów ubezpieczenia, o którym mowa w § 6 lub nie zapewnił jego ciągłości w okresach wynikających z umowy,
  - 6) wystąpiła konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
2. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za usługi wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych lub inne roszczenia odszkodowawcze.
5. W przypadku braku współdziałania ze strony wykonawcy i niewykonywania przez niego obowiązków czynności te przeprowadzi lub zorganizuje zamawiający i obciąży ich kosztami wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1-6 umowy – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 umowy,
  - 2) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 umowy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody i utraconych korzyści.
8. Zobowiązania z tytułu kar umownych Wykonawcy mogą być potrącane z wynagrodzenia za wykonane usługi § 9 ust. 3, 7 i 8 stosuje się odpowiednio.

#### **§ 11**

#### **ZMIANA UMOWY**

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
  - 1) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, tzw. klauzula waloryzacyjna, o której mowa w § 12 umowy,
  - 2) przedłużenia terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,

- 3) w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez przedstawienie w tym celu odpowiednich dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - 4) zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy wskutek zaistnienia przyczyn organizacyjnych lub finansowych leżących po stronie Zamawiającego,
  - 5) wszelkie zmiany, które będą konieczne do zagwarantowania zgodności umowy z wchodzącymi w życie po terminie składania ofert lub po zawarciu umowy przepisami prawa w szczególności przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów,
  - 6) w przypadku zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łysomice, w zakresie częstotliwości odbioru, rodzaju i frakcji odbieranych odpadów komunalnych.
2. Nie stanowi zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Pzp:
    - 1) zmiana danych teleadresowych,
    - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
  3. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
  4. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
  5. Łączna wartość zmiany wynagrodzenia wynikająca ze zmian umowy, o których mowa w §11 i §12 nie może przekroczyć 15% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2.

## **§ 12 WALORYZACJA**

1. Zamawiający przewiduje waloryzację wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług – wówczas Wykonawca otrzyma wynagrodzenie liczone od wartości netto, powiększone o VAT w aktualnej wysokości;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W przypadku zmian przepisów, w zakresie, o którym mowa w pkt od 1) do 4) Zamawiający lub Wykonawca, w terminie 30 dni od wejścia w życie tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem o odpowiednią zmianę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy. Wniosek o zmianę wynagrodzenia winien posiadać uzasadnienie, wskazujące wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia oraz być poparty stosownymi obliczeniami. Obliczenia te (kalkulacja podatku, kosztów pracy oraz kosztów pracy wynikających z bieżącego i planowanego stanu zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wykonujących prace na rzecz Wykonawcy) będą stanowić załącznik do aneksu do umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, w części niewypłaconej, na zasadach określonych w umowie oraz w treści art. 439 PZP, podlegać będzie waloryzacji prowadzącej do dokonywania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny dających się wyodrębnić i ustalić materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Waloryzacja ta będzie dokonywana z zachowaniem następujących zasad i w następujący sposób:
  - 1) waloryzacja wynagrodzenia następuje po raz pierwszy nie wcześniej niż po upływie 5 miesięcy od daty podpisania umowy;
  - 2) każda ze Stron może pisemnie wystąpić z wnioskiem o zmianę wraz z podaniem uzasadnienia zmiany cen;

- 3) zmiany poszczególnych cen materiałów lub kosztów, uprawniających Strony do żądania zmian wynagrodzenia nie mogą być mniejsze niż 5 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia zawarcia umowy;
  - 4) waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik (inflacji) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS;
  - 5) przez zmianę ceny materiałów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, względem ceny przyjętych w ofercie Wykonawcy;
  - 6) Wykonawca jest obowiązany powiadomić Zamawiającego o podstawie do dokonania waloryzacji maksymalnie w terminie 14 dni od daty zaistnienia przesłanek, nie później niż miesiąc przed terminem zakończenia umowy. W tym terminie, Wykonawca ma obowiązek wykazać okoliczności potwierdzające zmianę i przedłożyć kalkulację nowej wysokości wynagrodzenia;
  - 7) stosowany przez Strony umowy sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia, określa się jako waloryzację wynagrodzenia;
  - 8) waloryzacji podlega pozostała do wypłaty część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. część wynagrodzenia należna za kolejny okres, w którym waloryzacja następuje;
  - 9) waloryzacji podlegać będzie cena zawarta w ofercie Wykonawcy oraz związana z nią zmiana wysokości wynagrodzenia umowy;
4. Łączna wysokość zmiany wynagrodzenia umowy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia wynikających z dokonywania waloryzacji, nie może przekroczyć wartości 15 % wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 2 umowy z chwilą jej zawarcia;
  5. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej.
  6. Po opublikowaniu ogłaszanego w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnika, o którym mowa w ust. 8 pkt 4 powyżej, uprawniającego Strony do dokonania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strona wnioskująca o zmianę sporządzi odpowiedni projekt aneksu do umowy uwzględniający waloryzację cen dokonaną zgodnie z ust. 8 i przedłoży projekt aneksu drugiej Stronie wraz z dokumentami potwierdzającymi potrzebę jego zawarcia. Aneks ten powinien być zawarty przez Strony w terminie 30 dni od daty przedłożenia drugiej Stronie projektu (wraz z wymaganymi dokumentami).
  7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 8, w terminie 30 dni od daty zawarcia z Zamawiającym aneksu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł on umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów których dotyczą.

### § 13

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących następujące czynności: **ładowacze i kierowcy objęci zakresem zamówienia** (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samo zatrudnienia, jako podwykonawcy).
2. Wykonawca, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności nie później niż w terminie 7 dni od dokonania takiej zmiany.
4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania dodatkowych oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu aktualne dokumenty wskazane w ust. 2.

7. W przypadku niewywiązania się z obowiązków, o których mowa w ust. 1-4 i 6, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary, o której mowa w § 9. Zamawiający może także odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy na podstawie § 10.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

#### § 14

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Strony zobowiązane są do przestrzegania w czasie obowiązywania niniejszej umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu: zasad uczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zwłaszcza w zakresie zachowania tajemnicy handlowej i prawnej, pod rygorem odpowiedzialności prawnej i finansowej, z zastrzeżeniem przepisów ustawy Pzp oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej.

#### § 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia SWZ w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „**ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY ŁYSOMICE**”, (oznaczenie sprawy ZP.271.4.2023), w wyniku którego zawarta została niniejsza umowa oraz właściwe przepisy kodeksu cywilnego, chyba, że przepisy ustawy Pzp stanowią inaczej.

#### § 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egz. dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

#### § 17

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe wg siedziby Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**WZÓR WYKAZU USŁUG**

Zamawiający:  
**GMINA ŁYSOMICE**  
**Ul. Warszawska 8,**  
**87-148 Łysomice**

**WYKONAWCA:**

<p>.....</p> <p><b>(pełna nazwa / firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</b></p>
<p>reprezentowany przez:</p> <p>.....</p> <p><b>(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentowania)</b></p>

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ WYKONANYCH  
W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT LUB WYKONYWANYCH**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY ŁYSOMICE** – postępowanie numer **ZP.271.4.2023**, prowadzonego przez Gminę Łysomice, przedkładamy wykaz:

Lp.	Zakres zamówienia (umowy) – rodzaj i charakter wykonywanych usług	Wartość brutto w PLN usługi w ramach umowy	Data wykonania usługi	Miejsce wykonanych usług	Podmiot/y na rzecz, których usługi zostały wykonane
Usługi opisane w Rozdziale 14 SWZ					
1	Nazwa usługi: ..... ..... .....	Całkowita wartość umowy brutto w złotych: ..... .....	..... (dd/mm/rrrr)	..... (adres)	..... ..... (nazwa)

oraz załączamy dowody określające czy te zostały wykonane należycie.\*

\*przy czym dowodami, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.



**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH  
– ŚRODKI TRANSPORTU**

Zamawiający:  
**GMINA ŁYSOMICE**  
**Ul. Warszawska 8,**  
**87-148 Łysomice**

**WYKONAWCA:**

<p>.....</p> <p><b>(pełna nazwa / firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</b></p>
<p>reprezentowany przez:</p> <p>.....</p> <p><b>(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentowania)</b></p>

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY ŁYSOMICE** – postępowanie numer **ZP.271.4.2023**, prowadzonego przez Gminę Łysomice, przedkładamy wykaz:

Oświadczamy, że dysponuję(my) sprawnym sprzętem, który zostanie wykorzystany do realizacji zamówienia

Lp.	Nazwa sprzętu – pojazdu	Informacja o podstawie dysponowania
1		<input type="checkbox"/> Zobowiązanie innego podmiotu  <input type="checkbox"/> Zasoby własne
2		<input type="checkbox"/> Zobowiązanie innego podmiotu  <input type="checkbox"/> Zasoby własne
3		<input type="checkbox"/> Zobowiązanie innego podmiotu  <input type="checkbox"/> Zasoby własne
4		<input type="checkbox"/> Zobowiązanie innego podmiotu  <input type="checkbox"/> Zasoby własne

Ponadto oświadczam/y, iż środki transportowe – pojazdy:

- spełniają warunki, określone w § 5 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
- są trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
- posiadają konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
- są wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego.
- są wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników
- posiadają minimalną normę spalania EURO 5.

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH  
– BAZA MAGAZYNOWO- TRANSPORTOWA**

Zamawiający:  
**GMINA ŁYSOMICE**  
Ul. Warszawska 8,  
87-148 Łysomice

**WYKONAWCA:**

<p>.....</p> <p><b>(pełna nazwa / firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</b></p>
<p>reprezentowany przez:</p> <p>.....</p> <p><b>(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentowania)</b></p>

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY ŁYSOMICE** – postępowanie numer **ZP.271.4.2023**, prowadzonego przez Gminę Łysomice, przedkładamy wykaz:

Oświadczam, że dysponuję bazą magazynowo - transportową zgodną z poniższym wykazem:

Lp.	Nazwa narzędzi, wyposażenia, urządzeń technicznych	Spełnia/ nie spełnia określone warunki:	Lokalizacja	Informacja o podstawie dysponowania
1.	bazę magazynowo - transportową usytuowaną w Gminie Łysomice lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		<input type="checkbox"/> Zobowiązanie innego podmiotu <input type="checkbox"/> Zasoby własne
<p>[poniżej należy podać wyczerpujący opis bazy w sprawie spełnienia wymagań określonych przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości]</p>				
[miejsce na opis]				

**CHARAKTERYSTYKA GMINY ŁYSOMICIE**

Ogólna charakterystyka Gminy Łysomice w kontekście odbioru i transportu odpadów:

1. Powierzchnia Gminy Łysomice wynosi 12.734 ha
2. Łączna liczba zameldowanych mieszkańców na terenie gminy wg ewidencji ludności na dzień 07.04.2023 r. wynosi 10 488 (w tym mieszkańcy stali 10 361 oraz czasowi 127).
3. Obszar Gminy podzielony jest administracyjnie na 14 sołectw: Gostkowo, Kamionki Duże, Kamionki Małe, Lulkowo, Łysomice, Ostaszewo, Papowo Toruńskie, Papowo Toruńskie-Osieki, Różankowo, Turzno, Tylice, Wytrębowice, Zakrzewko, Zęgwirt.
4. Sieć osadniczą gminy tworzą 23 miejscowości: (Gostkowo, Lipniczki, Kamionki Duże, Kamionki Małe, Lulkowo, Piwnice, Łysomice, Ostaszewo, Papowo Toruńskie, Koniczynka, Papowo Toruńskie-Osieki, Różankowo, Świerczynki, Świerczyny, Olek, Chorab, Turzno, Tylice, Wytrębowice, Kowróż, Kowróżek, Zakrzewko, Zęgwirt.
5. Na terenie gminy Łysomice znajduje się około 2.926 gospodarstw domowych (zabudowa jednorodzinna).
6. Zabudowa wielorodzinna:
  - a) w miejscowościach Ostaszewo (nr 16-24) i Łysomice (ul. Sadowa 9 i 30) znajdują się bloki mieszkalne administrowane przez Spółdzielnię Mieszkaniową ZGODA w Ostaszewie – łącznie 112 lokali mieszkalnych;
  - b) w miejscowości – Gostkowo 84-86 znajdują się dwa budynki wielorodzinne – Wspólnota Gostkowo ( 13 lokali mieszkalnych);
  - c) w m. Lulkowo 4 – budynek wielorodzinny (7 lokali mieszkalnych);
  - d) przy ul. Sadowej 12 w Łysomicach – wspólnota mieszkaniowa (6 lokali mieszkalnych).
7. W okresie od maja do września każdego roku (a w pozostałych miesiącach jeśli występują odpady), Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych z „Ośrodka Wypoczynkowego” w Kamionkach Małych (ok. 250 domków letniskowych) na zasadach regulaminowych.

**Ilości odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych w 2021 r. z terenu Gminy Łysomice (na podstawie rozliczenia z Wykonawcą oraz sprawozdania rocznego z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi):**

Lp.	Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych (Mg)
1	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1960,214
2	15 01 02	Odpady z tworzyw sztucznych	332,100
3	15 01 07	Opakowania ze szkła	199,400
4	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	987,180
5	20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	
6	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	142,800
SUMA			<b>3621,694</b>
<b>PSZOK</b>			
8	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03	156,020
9	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	82,820
10	16 01 03	Zużyte opony	18,120
11	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	36,760
12	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	7,380
13	20 01 01	Odzież i tekstylia	5,800
14	15 01 07	Opakowania ze szkła	4,920
15	20 01 35, 20 01 36, 20 01 23	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	11,118
SUMA			<b>322,938</b>

**Ilości odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych w 2022 r. z terenu Gminy Łysomice  
(na podstawie rozliczenia z Wykonawcą):**

Lp.	Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych (Mg)
1	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1880,927
2	15 01 02	Odpady z tworzyw sztucznych	332,54
3	15 01 07	Opakowania ze szkła	226,08
4	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	1040,44
5	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	161,01
Razem			<b>3640,997</b>
<b>PSZOK</b>			
6	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03	168,06
7	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	55,04
8	16 01 03	Zużyte opony	11,92
9	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	39,92
10	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	4,66
11	20 01 01	Odzież i tekstylia	3,64
12	15 01 07	Opakowania ze szkła	2,1
13	20 01 35 20 01 36 20 01 23	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	11,322
14	20 01 31	Przeterminowane leki	0,045
15	15 01 02	Tworzywa sztuczne	0,5
Razem			<b>297,207</b>

Załącznik nr 10 do SWZ

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIA – DOTYCZY REGULACJI „SANKCYJNYCH”  
DLA WYKONAWCY / WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zamawiający:  
**Gmina Łysomice**

**PODMIOT W IMIENIU KTÓREGO SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:**

**Wykonawca** (w tym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)

..... <b>(pełna nazwa / firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</b>
reprezentowany przez:  ..... <b>(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentowania)</b>

**oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY ŁYSOMICE** – postępowanie numer **ZP.271.4.2023**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>8</sup>

<sup>8</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835 ze zm.).<sup>9</sup>

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie: ..... (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały

- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>9</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIA – DOTYCZY REGULACJI „SANKCYJNYCH”  
DLA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

Zamawiający:  
**Gmina Łysomice**

**Podmiot udostępniający zasoby**

..... <b>(pełna nazwa / firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</b>
reprezentowany przez:  ..... <b>(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentowania)</b>

**oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY ŁYSOMICE** – postępowanie numer **ZP.271.4.2023**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>10</sup>

<sup>10</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.



2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835 ze zm).<sup>11</sup>

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

<sup>11</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.