

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Wojewódzki Szpital Specjalistyczny  
im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu



**PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ  
PRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚĆ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA  
PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
NA USŁUGĘ**

**„UBEZPIECZENIE MAJĄTKOWE WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO  
IM. J. GROMKOWSKIEGO WE WROCŁAWIU”**

**Numer postępowania: PN 90/19**

**WROCŁAW, LISTOPAD 2019**

## SPIS TREŚCI

1.	INFORMACJE OGÓLNE .....	3
2.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....	3
3.	PRZEWIDYWANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
4.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	5
5.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	7
6.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	8
7.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	10
8.	OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	11
9.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I DOKONYWANIA ROZLICZEŃ .....	12
10.	OTWARCIE OFERT .....	13
11.	WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I PODPISANIE UMOWY .....	13
12.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW I WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	14
13.	ZMIANA TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA .....	15
14.	ZWIĄZANIE OFERTĄ.....	16
15.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	16
16.	ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.....	16

## 1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1. Zamawiającym jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Koszarowej 5, 51-149 Wrocław.  
Strona internetowa <http://www.szpital.wroc.pl>  
tel. (71) 39 57 426, faks (71) 326 06 22  
NIP 895-16-31-106, REGON 000290469  
Numer księgi rejestrowej: 000000001264  
Forma organizacyjno-prawna: samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.
- 1.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej kwoty określone w art. 11 ust. 8, w oparciu o Ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1986) dalej: PZP.
- 1.3. Postępowanie przetargowe i dalsza obsługa ubezpieczeniowa prowadzona jest przez RKB sp. z o.o. dalej: BROKER, jako pełnomocnik Zamawiającego ustanowionych na podstawie art. 15 ust. 3 w zw. z ust. 2 PZP. W związku z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U.2013.168 t.j.). Ilekroć w niniejszym postępowaniu mowa jest o czynnościach dokonywanych przez Zamawiającego - uprawnionym do dokonywania tych czynności jest Pełnomocnik Zamawiającego.
- 1.4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej i zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [www.szpital.wroc.pl/zamowienia-publiczne/przetargi](http://www.szpital.wroc.pl/zamowienia-publiczne/przetargi)
- 1.5. Użyte w niniejszej Specyfikacji skróty oznaczają:
- 1.5.1 PZP – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1986);
- 1.5.2 SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia sporządzona na potrzeby niniejszego postępowania
- 1.5.3 Podmiot leczniczy – podmiot określony w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190, 2219, z 2019 r. poz. 492, 730, 959).
- 1.6. Z uwagi na charakter usługi będącej przedmiotem zamówienia, w dalszej części SIWZ dopuszcza się zamienne używanie w stosunku do Zamawiającego terminu „Ubezpieczający” lub „Ubezpieczony”, a w stosunku do Wykonawcy „Ubezpieczyciel” lub „zakład ubezpieczeń”.

## 2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa „Ubezpieczenie majątkowe Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu” (CPV: 66510000-8).
- 2.2 Zamówienie zostało podzielone na trzy części (Zadania), obejmujące następujące rodzaje ubezpieczeń:

### ZADANIE I (UBEZPIECZENIA MIENIA)

1. Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk
2. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego
3. Ubezpieczenie wyposażenia karetek

### ZADANIE II (UBEZPIECZENIA OC)

1. Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą
2. Dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.

### ZADANIE III (UBEZPIECZENIA KOMUNIKACYJNE)

1. Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych
  2. Ubezpieczenie autocasco
  3. Ubezpieczenie assistance
  4. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów (NNW)
- 2.3 Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty wyłącznie na jedno zadanie, dwa albo trzy zadania, obejmujące jednak cały zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia określony w poszczególnym zadaniu.
- 2.4 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy została podzielona na część zawierającą informacje jawne i część zawierającą informacje poufne. Treść SIWZ nie objęta poufnością jest dostępna na <https://platformazakupowa.pl>, natomiast część SIWZ objęta poufnością zostanie udostępniona wykonawcy po złożeniu przez niego wniosku o ich udostępnienie na <https://platformazakupowa.pl>. W treści wniosku wykonawca zobowiązany jest wskazać swoje dane identyfikacyjne oraz nr postępowania (nr SIWZ), którego wniosek dotyczy. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy treści udostępnionych mu informacji i dokumentów. Powyższą klauzulą poufności objęte są: szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia, informacje do oceny ryzyka, rejestr majątku, rejestr pojazdów i inne.
- 2.5 Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty, na którą składają się jedna, dwie albo trzy części.
- 2.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.7 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz aukcji elektronicznej.
- 2.8 Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 3 PZP Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych do zamówienia podstawowego, w okresie trwania umowy. Zamówienia udzielane będą w trybie zamówień z wolnej ręki, po spełnieniu przesłanek z art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany zostaje do zastosowania stawek nie wyższych od zastosowanych w zamówieniu podstawowym, proporcjonalnie do okresu faktycznie udzielanej ochrony ubezpieczeniowej wg systemu pro rata temporis. Przewidywana wartość zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego.
- 2.9 Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
- 2.10 Zamawiający nie przewiduje spotkania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 PZP.
- 2.11 Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia wskazanych w art. 29 ust. 4 PZP.
- 2.12 Zmiana treści SIWZ może nastąpić zgodnie z przepisami PZP.

### **3. PRZEWIDYWANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 3.1 Dla ZADANIA I:
- 3.1.1 Przewidywany termin wykonania zamówienia (okres ubezpieczenia) wynosi 36 miesięcy i rozpoczyna się od dnia 01.02.2020 r. lub dnia późniejszego, a kończy w dniu 31.01.2023 r. lub w dniu późniejszym.
  - 3.1.2 Wskazany okres wykonania zamówienia (ubezpieczenia) dzieli się na trzy okresy rozliczeniowe po 12 miesięcy każdy.
  - 3.1.3 Na każdy okres rozliczeniowy będą wystawiane odrębne polisy z aktualnymi sumami ubezpieczenia.
  - 3.1.4 Wszystkie sumy ubezpieczenia, limity, podlimity i sumy gwarancyjne stanowią

limit odpowiedzialności Wykonawcy do wyczerpania w rocznym okresie rozliczeniowym, chyba że inaczej zastrzeżono w załączniku nr 1 SIWZ.

### 3.2 Dla ZADANIA II:

- 3.2.1 Przewidywany termin wykonania zamówienia (okres ubezpieczenia) wynosi 36 miesięcy i rozpoczyna się od dnia 01.02.2020 r. lub dnia późniejszego, a kończy w dniu 31.01.2023 r. lub w dniu późniejszym.
- 3.2.2 Wskazany okres wykonania zamówienia (ubezpieczenia) dzieli się na trzy okresy rozliczeniowe po 12 miesięcy każdy.
- 3.2.3 Na każdy okres rozliczeniowy będą wystawiane odrębne polisy z aktualnymi sumami gwarancyjnymi.
- 3.2.4 Wszystkie sumy gwarancyjne, limity i podlimity stanowią limit odpowiedzialności Wykonawcy do wyczerpania w rocznym okresie rozliczeniowym, chyba że inaczej zastrzeżono w załączniku nr 1 SIWZ.

### 3.3 Dla ZADANIA III

- 3.3.1 Termin wykonania zamówienia dotyczy odpowiednio pojazdów, dla których początek ochrony ubezpieczeniowej rozpoczyna się w okresie od dnia 25.02.2020 r. lub dnia późniejszego do dnia 24.02.2023 r. lub dniu późniejszym (okres 36 miesięcy), a czas trwania ochrony ubezpieczeniowej wynosi 12 miesięcy począwszy od daty wygaśnięcia poszczególnych umów ubezpieczenia. Polisy będą wystawione na okresy roczne określone indywidualnie dla każdego pojazdu.
- 3.3.2 Wszystkie sumy ubezpieczenia i sumy gwarancyjne stanowią limit odpowiedzialności Wykonawcy do wyczerpania w rocznym okresie rozliczeniowym, chyba że inaczej zastrzeżono w załączniku nr 1 SIWZ.

## 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- 1) spełniający warunki określone w art. 22 ust.1b pkt. 1 w zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej czyli posiadający zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w dziale II, o którym mowa w Ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 381 ze zm. ), a w przypadku gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie Ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 59, poz. 344 ze zm.) zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej.

Zamawiający nie precyzuje wymagań w odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1b pkt. 2 i 3 ustawy.

- 2) wobec których nie zachodzą przesłanki skutkujące wykluczeniem z postępowania określone w:

a) art. 24 ust.1 pkt 12-22 ustawy;

b) art. 24 ust.5 pkt 2 ustawy

Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, wobec których na podstawie posiadanych środków dowodowych Zamawiający wykazał, że w wyniku rażącego niedbalstwa nienależycie wykonywali umowę. Przez rażące niedbalstwo wykonawcy w szczególności rozumie się:

- 1) nieuzasadnione przekroczenie wskazanych w treści SIWZ, OWU oraz przepisami prawa terminów likwidacji szkód,
- 2) niezastosowanie się do obowiązującej w SIWZ klauzuli obiegu dokumentów Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o wykluczeniu podając jego uzasadnienie faktyczne i prawne zawierające wskazanie dowodów, na których

podstawie podjął decyzję.  
c) art.24 ust. 5 pkt 8 ustawy

#### 4.2 Środki naprawcze (self- cleaning)

1. Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli przedstawi dowody potwierdzające, że podjął on środki wystarczające do wykazania swojej rzetelności w sytuacji, gdy zaistniały podstawy wykluczenia Wykonawcy określone w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 16-20 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;

2. Wykonawca, w celu potwierdzenia i wykazania swojej rzetelności może w szczególności udowodnić Zamawiającemu, że naprawił szkodę wyrządzoną przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynił pieniądze za doznaną krzywdę lub naprawił szkodę, złożyć wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego, wykazać, że współpracował z organami ścigania oraz podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe zmierzające do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy;

3. Wykonawca będący podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem zakaz ubiegania się o udzielenia zamówienia publicznego oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu nie może skorzystać z instytucji środków naprawczych;

4. Zamawiający w sytuacji, gdy Wykonawca przedstawi dowody w celu wykazania swojej rzetelności rozważy przedstawione dowody i dokona ich oceny w świetle przesłanek określonych w pkt 1;

5. jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez Wykonawcę dowody Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu z postępowania

4.3 Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części Zamówienia, tj. usługi ubezpieczenia polegającej na udzieleniu ochrony w postaci gotowości do wypłaty odszkodowania w przypadku gdy zrealizują się postanowienia umowy ubezpieczenia zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 1) PZP.

4.4 Wyklucza się możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania zamówienia lub jego części podwykonawcy. Przez powierzenie wykonania części zamówienia należy rozumieć przekazanie podwykonawcy realizacji udzielania ochrony ubezpieczeniowej w ramach jednego z elementów zakresu zamówienia.

4.5 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego

4.5.1 Wykonawcy zgodnie z art. 23 PZP, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.5.2 Pełnomocnictwo określające zakres umocowania musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum i stanowić załącznik do oferty.

4.5.3 Wszelka korespondencja i rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum).

4.5.4 Do Wykonawców występujących wspólnie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy. Wspólne oświadczenie o łącznym spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP może złożyć pełnomocnik. Każdy z Wykonawców musi jednak złożyć oddzielnie:

- a. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
  - b. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 PZP, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
- 4.5.5 Przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne, Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu przedstawią umowę regulującą ich współpracę.
- 4.5.6 Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia.
- 4.6 Jeżeli Wykonawca działa w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych, w przypadku udzielenia zamówienia, Zamawiający nie może zostać zobowiązany do dopłaty składki w celu zrównoważenia ujemnego wyniku towarzystwa.
- 4.7 Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy PZP Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## 5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 5.1 Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości:
- 5.1.1 Zadanie I: 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych)
  - 5.1.2 Zadanie II: 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych)
  - 5.1.3 Zadanie III: 500,00 zł (pięćset złotych)
- 5.1.3 Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert, wskazanym w punkcie 10.1. Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione z chwilą jego wpłynięcia na wskazany w punkcie 5.5. rachunek bankowy Zamawiającego.
- 5.2 Wadium winno obejmować cały okres związania ofertą.
- 5.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 5.3.1 pieniądzu;
  - 5.3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 5.3.3 gwarancjach bankowych;
  - 5.3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5.3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r., Nr 42, poz.275).
- 5.4 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego (Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego) o numerze: 84193010732009090097830003 z dopiskiem: „*Wadium, postępowanie nr PN 90/19, zadanie: ...*”.
- 5.5 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 5.6 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wadium będzie zwrócone niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przed Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie, o której mowa w punkcie 5.7., jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania została wybrana jego oferta jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 5.8 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 5.9 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 5.10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 5.10.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 5.10.2 Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 5.12 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej
- 5.13 Oryginał dokumentu, potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężna, należy dołączyć do oferty, dokument ten winien być sporządzony w formie elektronicznej. Za oryginał wadium nie jest uznawana elektroniczna kopia dokumentu podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- 6.1 **JEDZ.** Wykonawca musi dołączyć standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – JEDZ aktualny na dzień składania ofert. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6.1.1 Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest <https://platformazakupowa.pl>. UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
  - 6.1.2 Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
  - 6.1.3 Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego w szczególności w jednym z ww. formatów. Plik JEDZ częściowo wypełniony stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
  - 6.1.4 Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.



6.1.5 Jeżeli JEDZ jest podpisywany przez pełnomocnika, wraz z JEDZ należy przesać PEŁNOMOCNICTWO podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy.

6.2 W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia wskazanej w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia opublikowania na swojej stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt. 10.7 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 369). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o których mowa w zdaniu pierwszym, składa każdy z Wykonawców.

6.3 W celu ostatecznego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

6.3.1 Zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 381 ze zm.), w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia lub w przypadku prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na innej podstawie niż zezwolenie, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca uprawniony jest do wykonywania działalności ubezpieczeniowej tożsamej z przedmiotem zamówienia

6.3.2 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.3.3 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6.3.4 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14) PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6.3.5 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21) PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6.4 Jeśli Wykonawca przewidział w ofercie korzystanie z podwykonawców przedstawia również

jednolite dokumenty dotyczące tych podwykonawców.

6.5 Jeżeli Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6 ppkt. 6.3.1 – 6.3.5 składa:

6.5.1 informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;

6.5.2 dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6.5.3 Dokumenty, o których mowa w ppkt. 6.5.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.5.4 Dokument, o którym mowa w ppkt. 6.5.2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

6.6 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt.6 ppkt.5.1-2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.7 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6 ppkt. 6.3.1, składa dokument, o którym mowa w pkt 6 ppkt. 6.5.1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21.

## 7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

7.1 Wykonawca składa ofertę do dnia **07.01.2020r** do godz. **10:00** w formie elektronicznej na platformie: <https://platformazakupowa.pl> przy odpowiednim postępowaniu.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty według czasu podanego na platformie.

7.2 Oferty muszą zawierać

7.2.1 Ofertę ubezpieczenia zgodnie z „Formularzem oferty” stanowiącym Załącznik nr 3a, 3b lub 3c SIWZ;

7.2.2 Ogólne i/lub szczególne warunki ubezpieczenia wnioskowanych ryzyk (nie dotyczy ubezpieczeń obowiązkowych) będące podstawą zawarcia umowy;

7.2.3 Wypełniony formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest obligatoryjnie wypełnić część II, część III, część IV α lub A-D, część VI Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia;

7.2.4 Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych z art. 13 lub art. 14 RODO

- 7.2.5 Ważne pełnomocnictwo osób/osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy (pełnomocnictwo szczególne) o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę;  
Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób udzielających pełnomocnictwa. Wykonawca może także dołączyć do oferty kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza w formie elektronicznej tj. opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.
- 7.2.6 Dowód wpłaty wadium w wymaganej wielkości i formie.
- 7.3 Oferta powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania ofert na platformie taki podpis wykonawca może złożyć:  
- bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu lub/i  
- dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty
- 7.4 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
- 7.5 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 7.6 Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 7.7 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 7.8 Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 PZP.

## 8. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 7.1. Zamawiający informuje, iż skorzysta z uprawnienia wynikającego z art. 24 aa ustawy tj. najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
- 7.2. Ocenie i porównaniu zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 7.3. Ocena oferty dla Zadania I, II i III zostanie dokonana na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium oceny ofert:	Ranga:
1/ ceny (Kc):	60 %
2/ jakości i zakresu ochrony ubezpieczeniowej (KJ):	40 %
suma =	100 %

### Kryterium ceny (KC)

Ocena: łączna wysokość składki za ubezpieczenie.

Wartość punktowa wyliczana jest wg wzoru:

$$KC = \frac{CN}{CB} \times 100 \times R$$

- KC - liczba punktów ocenianej oferty dla kryterium ceny,
- CN - cena oferty najkorzystniejszej,
- CB - cena oferty badanej,
- R - ranga kryterium ceny (0,60).

Kryterium jakości i zakresu ochrony ubezpieczeniowej (Kj)

Ocena: Brak akceptacji klauzul obligatoryjnych powoduje odrzucenie oferty. Za każdą klauzulę dodatkową (fakultatywną) zaakceptowaną w treści zgodnej z załącznikiem nr 1 do SIWZ, przyznawane są punkty w wysokości określonej w formularzu oferty. Za klauzule w innej treści niż proponowana nie zostaną przyznane punkty chyba, że zmiana zostanie oceniona jako korzystna dla Zamawiającego.

Składka za klauzule obligatoryjne musi zawierać się w ogólnej cenie za ubezpieczenie. Zamawiający dopuszcza możliwość naliczania odrębnej składki za poszczególne klauzule dodatkowe (fakultatywne), przy czym składka dodatkowa powinna zostać wliczona do ogólnej ceny za Zadanie.

Wartość punktowa wyliczana jest wg wzoru:

$$KJ = \frac{WP}{WM} \times 100 \times R$$

- KJ - liczba punktów ocenianej oferty dla kryterium jakości i zakresu ochrony ubezpieczeniowej,
- WP - wartość punktowa kryterium uzyskana w rozpatrywanej ofercie we wszystkich rodzajach ubezpieczeń dla danego Zadania,
- WM – maksymalna wartość punktów możliwa do uzyskania dla ocenianego kryterium we wszystkich rodzajach ubezpieczeń dla danego Zadania
- R - ranga kryterium jakości i zakresu ochrony ubezpieczeniowej (0,40).

Ocena końcowa oferty dla Zadania

Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria:

$$OK = KC + KJ$$

OK - liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertę,

KC - wartość punktowa uzyskana w kryterium ceny,

KJ - wartość punktowa uzyskana w kryterium jakości i zakresu ochrony ubezpieczeniowej

**Punkty liczone będą dla każdego zadania oddzielnie.**

- 8.4 Obliczenia według wzorów wskazanych w pkt 8.2, 8.3 oraz 8.4 zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.5 W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

## 9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I DOKONYWANIA ROZLICZEŃ

- 9.1 Za cenę oferty uznana zostanie wysokość łącznej składki, z tytułu wykonania opisanego w SIWZ przedmiotu zamówienia we wskazanym w SIWZ terminie wykonania zamówienia.
- 9.2 Cena ofertowa ma wynikać z Formularza oferty - Załącznik nr 3a, 3b oraz 3c SIWZ.
- 9.3 Cenę ofertową wyrażoną w złotych polskich należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

- 9.4 Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 9.5 Cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zobowiązań umowy, w tym wynagrodzenie Brokera.

## 10. OTWARCIE OFERT

- 10.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.01.2020r** , o godzinie **10:10** w siedzibie Zamawiającego budynek J.
- 10.2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 10.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 10.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- a/ kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b/ firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c/ ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 10.6. W terminie 3 dni od opublikowania przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej powyższych informacji, Wykonawcy zobowiązani są przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## 11. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I PODPISANIE UMOWY

- 11.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom określonym w PZP i SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą dla każdego z Zadań z punktu widzenia kryteriów przyjętych w postępowaniu przetargowym i określonych w SIWZ.
- 11.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach których oferty zostały odrzucone oraz wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, Zamawiający za pośrednictwem Brokera zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w prowadzonym postępowaniu. Informacje te zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego/Pełnomocnika oraz w miejscu publicznie dostępnym w jego siedzibie.
- 11.3 Umowa w sprawie zamówienia publicznego podpisana zostanie na warunkach przyjętej oferty i określonych w SIWZ, zgodnie z przepisami PZP w tym w szczególności w terminach określonych w art. 94 ust 1 i 2 PZP. Termin i miejsce podpisania umowy zostaną podane w informacji przesłanej do Wykonawcy, którego oferta została wybrana. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 4a, 4b oraz 4c SIWZ.
- 11.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane i/lub uchylił się od zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie i SIWZ, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, zgodnie z przepisami PZP.

## 12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW I WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 12.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy elektronicznej, w języku polskim, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .Txt; .raf .pdf; .xps; .otd; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.2 Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego:
- a) <https://platformazakupowa.pl> i formularza Wyślij wiadomość dostępnego na stronie dotyczącej postępowania.
- b) W sytuacjach awaryjnych np. braku działania <https://platformazakupowa.pl> Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (TJ. 2016 poz. 1113 z późn. Zm.). Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego i pełnomocnika jest Pani Katarzyna Mamrot, tel. (71) 391 89 70 / kom. +48 664 145 228, email: [katarzyna.mamrot@rkb.pl](mailto:katarzyna.mamrot@rkb.pl) oraz Mariola Dzendżera- Terepet, tel. (71) 391 89 16/ kom. +48 690 960 313, e-mail: [mariola.dzendzera-terepet@rkb.pl](mailto:mariola.dzendzera-terepet@rkb.pl)
- 12.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
- 12.4 Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej na platformie: <https://platformazakupowa.pl> przy odpowiednim postępowaniu
- 12.5 Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania.
- 12.6 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania oferty, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.7 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 12.8 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków.
- 12.9 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieszcza na swojej stronie i <https://platformaza.upowa.pl> przy odpowiednim postępowaniu.
- 12.10 W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
- 12.11 Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 12.10, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian we wnioskach lub ofertach, z tym, że termin składania ofert nie może być krótszy niż 15 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

- 12.12 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją także stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/dco>.
- 12.13 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej.
- 12.14 Pytania odnośnie zapisów SIWZ, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy przestać za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>

### 13. ZMIANA TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

- 13.1 Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 PZP dopuszcza możliwość zmiany umowy, która polegać może w szczególności na:

#### 13.1.1 Dla Zadania I:

- a. zmianie ilości nabywanych przez Zamawiającego środków trwałych, modernizację i ulepszenie środków trwałych, wdrażanie nowych inwestycji;
- b. zmianie ilości posiadanego przez Zamawiającego mienia na podstawie umów cywilnoprawnych nakładających na Zamawiającego obowiązek ubezpieczenia;
- c. likwidacji środków trwałych, czy też inwestycji;
- d. wydłużenia okresu ubezpieczenia;
- e. zmianie wysokości sumy ubezpieczenia;
- f. zmianach przewidzianych w klauzulach zawartych w SIWZ, bądź w opisie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ;
- g. korzystnych dla Zamawiającego zmian ubezpieczenia wynikających ze zmian OWU Wykonawcy;
- h. rozszerzeniu zakresu ubezpieczenia na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy w przypadku ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego nie przewidzianego w SIWZ,
- i. zmianie zakresu ubezpieczenia wynikającej ze zmian przepisów prawnych
- j. zmianie składki z uwagi na okoliczności określone w punktach a-j,
- k. zmianie miejsca ubezpieczenia.

#### 13.1.2 Dla Zadania II:

- a. wydłużeniu okresu ubezpieczenia;
- b. zmianie wysokości sumy gwarancyjnej;
- c. zmianach przewidzianych w klauzulach zawartych w SIWZ, bądź w opisie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ;
- d. korzystnych dla Zamawiającego zmian ubezpieczenia wynikających ze zmian OWU Wykonawcy;
- e. zmianie zakresu wykonywanej działalności, w szczególności rodzaju miejsca działalności;
- f. rozszerzeniu zakresu ubezpieczenia na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy w przypadku ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego nie przewidzianego w SIWZ
- g. zmianie zakresu ubezpieczenia wynikającej ze zmian przepisów prawnych,
- h. zmianie składki z uwagi na okoliczności określone w punktach a-g.

#### 13.1.3 Dla Zadania III:

- a. zmianie ilości nabywanych przez Zamawiającego środków trwałych, modernizację i ulepszenie środków trwałych;
- b. zmianie ilości posiadanych przez Zamawiającego mienia na podstawie umów cywilnoprawnych nakładających na Zamawiającego obowiązek ubezpieczenia;
- c. likwidacji lub sprzedaży środków trwałych;
- d. wydłużenia okresu ubezpieczenia;
- e. zmianie wysokości sumy ubezpieczenia;
- f. zmianach przewidzianych w klauzulach zawartych w SIWZ, bądź w opisie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ;
- g. korzystnych dla Zamawiającego zmian ubezpieczenia wynikających ze zmian OWU Wykonawcy;
- h. rozszerzeniu zakresu ubezpieczenia na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy w przypadku ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego nie przewidzianego w SIWZ,
- i. zmianie zakresu ubezpieczenia wynikającej ze zmian przepisów prawnych
- j. zmianie składki z uwagi na okoliczności określone w punktach a-i.

#### 14. ZWIĄZANIE OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### 15. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Przewidziane w dziale VI PZP środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.

#### 16. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

16.1 Integralną częścią SIWZ są niżej wymienione załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia - *część poufna*

Załącznik nr 2 – Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia

Załącznik nr 3a – Formularz oferty dla Zadania I;

Załącznik nr 3b – Formularz oferty dla Zadania II;

Załącznik nr 3c – Formularz oferty dla Zadania III;

Załącznik nr 4a – Umowa generalna ubezpieczenia majątkowego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu (umowa w sprawie zamówienia publicznego dla Zadania I) - *część poufna*;

Załącznik nr 4b – Umowa generalna ubezpieczenia majątkowego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu (umowa w sprawie zamówienia publicznego dla Zadania II) - *część poufna*

Załącznik nr 4c – Umowa generalna ubezpieczenia majątkowego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu (umowa w sprawie zamówienia publicznego dla Zadania III) - *część poufna*

Załącznik nr 5 – Informacje dodatkowe do oceny ryzyka - *część poufna*

Załącznik nr 6 – Wykaz obiektów budowlanych, stan techniczny, zabezpieczenia - *część poufna*



Załącznik nr 7 – Wykaz mienia do ubezpieczenia - *część poufna*

Załącznik nr 8 – Wykaz pojazdów do ubezpieczenia - *część poufna*

Załącznik nr 9 – Szkodowość - *część poufna*

Załącznik nr 10 – Wniosek o udostępnienie części poufnej SIWZ

Załącznik nr 11 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

16.2 Załączniki do SIWZ oznaczone jako „poufne” zostaną przekazane Wykonawcom ubiegającym się o zamówienie, po przekazaniu pisemnej prośby do pełnomocnika Zamawiającego zgodnie z formą komunikacji wskazaną w punkcie 2.4 SIWZ.

16.3 Wykonawcy zobowiązują się do zachowania przekazanych informacji w poufności i wykorzystania ich tylko na potrzeby przygotowania oferty.