

UMOWA

- wzór -

Dostawa monitora interaktywnego 75'', wraz ze statywem

zawarta w dniu [...] [...] 20[...] roku w Chodzieży pomiędzy

Miejskimi Wodociągami i Kanalizacją Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Chodzieży przy ulicy Kochanowskiego 29 (64-800 Chodzież), wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000046107, legitymującą się następującym numerem NIP 7642191608 oraz numerem REGON 570858709, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 43.442.000,00 złotych reprezentowaną przez Prezesa Zarządu Stanisława Binieckiego zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....

reprezentowaną/ego przez [...]

zwanej/go dalej „**Wykonawcą**”

łącznie zwanych „**Stronami**”, z osobna zaś „**Stroną**”,

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie [...] o wartości nieprzekraczającej tzw. progów unijnych, na zasadach określonych w regulaminie udzielenia zamówień publicznych obowiązującym u Zamawiającego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania pn.: **Zakup i dostawa monitora interaktywnego 75'', wraz ze statywem** zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i na warunkach określonych w ofercie z dnia stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

[Załączniki]

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia – **Załącznik nr 1**,
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami – **Załącznik nr 2**.

§ 3

[Termin wykonania zamówienia]

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 08.09.2023.

§ 4

[Obowiązki Stron]

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) odebranie przedmiotu umowy i sprawdzenie jego zawartości przy odbiorze,
 - 2) zgłoszenie Wykonawcy ewentualnych usterek urządzenia,
 - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) terminowe wykonanie i przekazanie przedmiotu umowy oraz złożenie oświadczenia, że zakupiony przedmiot umowy jest całkowicie zgodny z umową i odpowiada potrzebom, dla których był przewidziany,
 - 2) przygotowanie urządzani do pracy po przez konfigurację systemu zgodnie z SWZ
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wytycznymi Zamawiającego
 - 4) stosowanie zasad opisywania przedmiotu zamówienia, które znajdują się w art. 99-103 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym także tych dotyczących rozwiązań równoważnych,
 - 5) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na termin zakończenia zadania.

§ 5

[Pozostałe obowiązki Wykonawcy]

1. Wykonawca ma prawo przy wykonaniu przedmiotu umowy korzystać z pomocy osób trzecich. W takim przypadku jest on odpowiedzialny za ich działania, jak i własne.

§ 6

[Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia]

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: **zł netto** (słownie:), *powiększone o podatek VAT, co daje kwotę brutto* **zł** (słownie:), w tym:

Lp.	Nazwa zadania	Cena netto [PLN]	Cena brutto [PLN]
Zadanie nr 1	Dostawa monitora interaktywnego wraz ze statywem		

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza że jest uprawniony do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy,
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, będzie należne Wykonawcy po odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń, na podstawie pisemnego protokołu odbioru.
6. Wykonawca prześle fakturę VAT w formie elektronicznej, na podstawie podpisanego oświadczenia o akceptacji faktur wystawionych w formie elektronicznej (załącznik do umowy). **FA VAT** powinna w treści zawierać nr zawartej umowy z Zamawiającym (w/w).
7. Płatności wynikające z przedstawionych faktur zostaną uregulowane przelewem z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (**MPP**), w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany w jej treści.

8. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
9. Ustala się, że zapłata należności następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania numeru rachunku bankowego uwidocznionego w wykazie o którym mowa w art. 96b ust. 1-3 ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników). W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy nie znajduje się w wykazie o którym mowa powyżej (białej liście podatników), Zamawiający poinformuje urząd skarbowy właściwy dla Wykonawcy o dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy spoza wykazu w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia transakcji.
11. Zamawiający, realizując obowiązek określony w art. 4c ustawy z dnia 08.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 711 ze zm.), oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ww. ustawy.

§ 7

[Odbiory]

Dokumentami potwierdzającymi przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia są:

- 1) protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony umowy,

§ 8

[Kary umowne]

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między Stronami będą kary umowne.
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary:
 - a) za opóźnienie w wykonywaniu i przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy w wysokości [1]% łącznego wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki;
2. W razie odstąpienie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn niezawinionych przez drugą ze stron, strona odstępująca od umowy obowiązana jest zapłacić drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekroczy wysokość kar umownych.

§ 9

[Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiający zastrzega prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażących zaniedbań w wykonywaniu obowiązków Wykonawcy przewidzianych w umowie bądź wykonywania prac niezgodnie z umową.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy z Zamawiającym, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego,
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Prawo odstąpienia może być wykonane w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanek do odstąpienia od umowy.

§ 10

[Gwarancja i rękojmia]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na każdą dostarczoną partię towaru. Okres gwarancji liczony jest od daty dostawy i wynosi 36 miesięcy.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu rękojmi, która jest równa okresowi gwarancji.
3. W razie stwierdzenia awarii, usterek lub wad jakościowych przedmiotu umowy, Zamawiający zgłosi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, Wykonawcy tę okoliczność w formie pisemnej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania usterek, awarii, lub wady przedmiotu umowy na własny koszt, nie później niż w terminie 5 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z odbiorem i dostarczeniem towaru wynikłe z realizacji gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca. W przypadku nie dotrzymania tego terminu Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu zamiennika wadliwego produktu u osoby trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. W przypadku wymiany wadliwego towaru na nowy okres gwarancji biegnie od nowa od daty jego dostawy.

6. Warunkiem wykorzystania uprawnień z tytułu rękojmi jest złożenie przez Zamawiającego pisemnej reklamacji.
7. Usługi serwisowe będą realizowane maksymalnie w ciągu 4 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiej potrzeby.

§ 11

[Osoby odpowiedzialne za realizację umowy]

1. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Wykonawcy wyznacza się:, tel., kom., e-mail:
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się:, tel., kom., e-mail:

§ 12

[Postanowienia końcowe]

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca