



SŁUŻBA
WIĘZIENNA

Areszt Śledczy w Opolu
ul. Sądowa 4, 45-033 Opole
Tel. 77/ 454 56 47, Fax. 77/ 453 97 41
NIP 754 16 89 525, REGON 000599132

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej (SWZ)

Przedmiot zamówienia:	Budowa szybu windowego zewnętrznego wraz z dostawą i montażem windy osobowej w miejscu bocznej elewacji budynku Okręgowego Inspektoratu Służby Więziennej w Opolu, ul. Sądowa 2, 45-033 Opole w systemie „Zaprojektuj i wybuduj”
-----------------------	---

Oznaczenie sprawy:	DKW.2232.8.2024
--------------------	------------------------

Rodzaj zamówienia:	Roboty budowlane
--------------------	-------------------------

Tryb postępowania:	Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne ogłoszone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)
--------------------	--

Zamawiający	<i>nazwa</i>	Areszt Śledczy w Opolu
	<i>adres</i>	ul. Sądowa 4, 45-033 Opole
	<i>telefon</i>	77/ 454 56 47
	<i>email</i>	as_opole@sw.gov.pl
BZP	<i>Numer ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych</i>	2024/BZP 00456489/01

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Aresztu Śledczego w Opolu

13 sierpnia 2024 r.

Data

mjr Roman Pawluś

Podpis kierownika zamawiającego

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

UWAGA!

Zamawiający oczekuje, że wykonawca zapozna się dokładnie z treścią niniejszej SWZ.
Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów
w tym złożenia oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

I – Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowanie

1. Zamawiający:

Nazwa zamawiającego:	Areszt Śledczy w Opolu
Adres zamawiającego:	ul. Sądowa 4, 45-033 Opole
Nr telefonu:	77/ 454 56 47
Adres poczty elektronicznej:	as_opole@sw.gov.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:	https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole

II – Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole.

III – Tryb udzielenia zamówienia

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne ogłoszone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „Pzp” oraz aktów wykonawczych do niej.

IV – Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V – Opis przedmiotu zamówienia

5. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej, budowa zewnętrznego szybu windowego w miejscu bocznej elewacji budynku, dostawa i montaż windy osobowej z napędem elektrycznym przystosowanej do przewozu osób ze szczególnymi potrzebami oraz wykonanie towarzyszących robót budowlanych w budynku Okręgowego Inspektoratu Służby Więziennej w Opolu, ul. Sądowa 2, 45-033 Opole. W zakres zamówienia wchodzi również wykonanie wszelkich prac towarzyszących związanych z realizacją ww. zamówienia (przygotowanie dokumentacji odbiorowej - rejestracyjnej UDT, dostawa obciążenia do prób odbiorowych UDT oraz komisyjny odbiór robót z udziałem organów UDT).

5.1. Zamówienie obejmuje w szczególności:

- 1) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i wykonawczej,
- 2) uzyskanie wszelkich decyzji administracyjnych niezbędnych do wykonania szybu i montażu windy osobowej,
- 3) wykonanie przeniesienia istniejących instalacji zewnętrznych i wewnętrznych, kolidujących z budowanym szymbem i instalowaną windą osobową,
- 4) doprowadzenie instalacji zasilającej do instalowanej windy osobowej z wewnętrznej rozdzielni elektrycznej,
- 5) dostawa i montaż windy osobowej przystosowanej do przewozu osób ze szczególnymi potrzebami z napędem elektrycznym,
- 6) wykonanie niezbędnych prac budowlanych, remontowych i adaptacyjnych w budynku i na zewnątrz budynku,
- 7) wywóz i utylizacja zdemontowanych materiałów budowlanych i gruzu,
- 8) uzyskanie wymaganych aktualnymi przepisami prawa pozwoleń na eksploatację windy osobowej wraz z opfaceniem kosztów Urzędu Dozoru Technicznego - wszystkie prace i czynności związane z rejestracją windy i dopuszczeniem do eksploatacji,
- 9) konserwacja dostarczonej windy osobowej przez okres trwania gwarancji zgodnie z przepisami Urzędu Dozoru Technicznego oraz Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2176).

Program funkcjonalno - użytkowy stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Pozostałe warunki i zasady dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

5.2. Realizacja aktualnie zaplanowanych robót budowlanych ma na celu usunięcie istniejących barier architektonicznych co pozwoli na samodzielne korzystanie z obiektu osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym poruszającym się na wózkach inwalidzkich (zewnętrznym interesantom). Budynek Okręgowego Inspektoratu Służby Więziennej w Opolu, ul. Sądowa 2, 45-033 Opole ma 3 kondygnacje (piwnica, wysoki parter oraz piętro I i piętro II).

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

5.3. Zamawiający **nie dopuszcza składanie ofert częściowych**. Rozmiar zamówienia nie wymaga jego podziału na części i możliwe jest wykonanie zamówienia przez małe i średnie przedsiębiorstwa. Brak podziału zamówienia na części nie naruszy konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie małym i średnim Wykonawcom. Realizacja zamówienia przez różnych Wykonawców w jednym obiekcie mogłaby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia i zaburzyć w znaczący sposób organizację pracy przez każdego z np. dwóch Wykonawców. Ponadto podział zamówienia powodowałby nadmierne trudności techniczne na etapie realizacji oraz mógłby spowodować zwiększenie kosztów inwestycji w przypadku zorganizowania zaplecza budowy przez kilku wykonawców oraz znacznie utrudniałby określenie zakresu odpowiedzialności za zdarzenia losowe zaistniałe na terenie budowy.

5.4. Do opisu przedmiotu zamówienia zamawiający zastosował nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

- 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 71327000-6 - Usługi projektowania konstrukcji nośnych
- 71325000-2 - Usługi projektowania fundamentów
- 71240000-2 - Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania
- 45110000-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
- 45000000-7 - Roboty budowlane
- 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45223000-6 - Roboty budowlane w zakresie konstrukcji
- 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
- 42416100-6 - Windy
- 45313100-5 - Instalowanie wind

DODATKOWE INFORMACJE:

5.5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

5.6. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie:

- 1) zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy;
- 2) możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy;
- 3) udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy;
- 4) rozliczenia z wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia będą dokonywane w polskich złotych;
- 5) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- 6) obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy;
- 7) zawarcia umowy ramowej;
- 8) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

5.7. Zamawiający nie wymaga:

- 1) złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych określonych w art. 93 ustawy;
- 2) wniesienia wadium,
- 3) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5.8. Zamawiający natomiast wymaga:

- 1) zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy (*warunki i zasady zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ*);
- 2) **odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej. UWAGA! WIZJA LOKALNA MA CHARAKTER OBLIGATORYJNY.** Dokonanie wizji lokalnej służy wykonawcom do sprawdzenia wszystkich warunków związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Koszt wizji lokalnej ponosi wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wyjaśniającego dla wykonawców. Przeprowadzenie wizji lokalnej terenu jednostki będzie można przeprowadzić **od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 13:00 po wcześniejszym uzgodnieniu jej terminu z zamawiającym**. Udokumentowanie odbycia wizji nastąpi poprzez sporządzenie protokołu z odbycia wizji, który wykonany będzie przez zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz podpisany przez obie strony. Nieprzeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej OBLIGATORYJNEJ będzie skutkowało odrzuceniem jego oferty zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 18 ustawy.

Chęć dokonania wizji lokalnej należy przekazać zgłoszeniem, przesłanym elektronicznie przy użyciu Platformy Zakupowej. W zgłoszeniu należy podać imię i nazwisko osoby, która będzie reprezentowała Wykonawcę podczas wizji lokalnej.

Prowadzenie jakichkolwiek ustaleń podczas wizji nie jest wiążące. Wszelkie merytoryczne pytania należy kierować do Zamawiającego zgodnie z przyjętym przez Zamawiającego sposobem komunikacji w formie pytań dotyczących wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

UWAGA! Zamawiający zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane. Możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

VI – Termin wykonania zamówienia

6. Zamówienie należy zrealizować w terminie **od dnia zawarcia umowy do 20 grudnia 2024 r.** Zamawiający informuje, iż wskazany termin określony datą jest obiektywnie uzasadniony. Środki finansowe zostały przyznane na przedmiot zamówienia z realizacją do końca bieżącego roku.

VII – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zostały określone w **załączniku nr 2.**

VIII – Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu:

https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole

8.1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

8.2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

8.3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Wiadomości”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole do konkretnego wykonawcy.

8.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za powiadomienia otrzymywane z platformy zakupowej.

8.5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8.6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVkpkyD/view>

8.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

8.8. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

8.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

ZALECENIA:

8.10. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

8.11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

8.12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip ;

b) .7Z

8.13. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

8.14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

8.15. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8.16. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

8.17. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

8.18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

8.19. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

8.20. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

8.21. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

8.22. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

8.23. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

IX – Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy

9. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy.

X – Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

10. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:

1) **mjr Ireneusz Dąbrowski** w zakresie przedmiotu zamówienia tel. 77 549 22 03

2) **st. chor. Janusz Zajęc** w zakresie prowadzonego postępowania tel. 77 549 22 34.

10.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ.

10.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

10.3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 10.2., zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

10.4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 10.3., nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

10.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

10.6. W celu zapewnienia sprawnego toku prowadzonego postępowania zamawiający zwraca się z prośbą do wykonawców o przekazywanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

10.7. Zamawiający nie przewiduje zwołań zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

XI – Termin związania ofertą

11. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **27.09.2024 r.**

11.1. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt. 11, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

11.2. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 11.1 wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII – Opis sposobu przygotowania oferty

12. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 307 z późn. zm.), w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje ich odrzucenie.

12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

12.3. Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) muszą zostać podpisane pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole).

12.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

12.5. Oferta powinna być:

- 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole
- 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

12.6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

12.7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

12.8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.9. Wykonawca, za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

12.10. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje ich odrzucenie.

12.11. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

12.12. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

12.13. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12.14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

12.15. Do oferty należy dołączyć:

1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 3 do SWZ	oświadczenie składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
2) Formularz cenowy - Załącznik nr 4 do SWZ	formularz składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. <i>UWAGA! W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w tym formularzu</i>
3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - Załącznik nr 5 do SWZ (<i>jeżeli dotyczy</i>)	zobowiązanie składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
4) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik (<i>jeżeli dotyczy</i>)	pełnomocnictwo składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.
5) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – [oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (<i>jeżeli dotyczy</i>)]	pełnomocnictwo składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

12.16. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców.

12.17. Wykonawca, może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania nazw ewentualnych

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku braku tej informacji, zamawiający uzna, że wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji. Jeżeli wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy to na żądanie zamawiającego, wykonawca przedstawi oświadczenie, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia o których mowa w pkt. XV, XV' i XV A SWZ.

12.18. Oferta i oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz inne dokumenty muszą być złożone w formie opisanej w pkt. 12.15. SWZ.

XIII – Sposób oraz termin składania ofert

13. Ofertę należy umieścić na https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

13.1. **Ofertę** wraz z wymaganymi załącznikami (pkt 12.15.) należy **złożyć** w terminie **do dnia 29.08.2024 r. do godz. 10:00**.

13.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami określonymi w SWZ.

13.3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

13.4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

13.5. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać złożone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/as_opole. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13.6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

13.7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcjemoze> przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

13.8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

13.9. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

XIV – Termin otwarcia ofert

14. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu **29.08.2024 o godz. 10:05**.

14.1. Otwarcie ofert będzie dokonywane przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

14.2. Otwarcie ofert jest niejawne.

14.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

14.5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

14.6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XV – Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

15. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający wykluczy wykonawcę z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy (cytat art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych):

1) *będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*

a) *udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*

b) *handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*

c) *o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2024 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 826),*

d) *finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*

e) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XV' – Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. O szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497)

15'.1. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. O szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497) w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, **stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego** lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

15'.2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wykluczy (cytat):

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

15'.3. Wykonawca zobowiązany jest do dołączyć do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu [patrz pkt 12.9. ppkt 1) SWZ].

15'.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

15'.5. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

15'.6. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

15'.7. W przypadku podwykonawców zamawiający będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dotyczące tego podwykonawcy.

XV A – Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

15A. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV B – Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

15B. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz **spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.**

15B.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym	warunek ten nie dotyczy zamówienia
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów	warunek ten nie dotyczy zamówienia
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej	warunek ten nie dotyczy zamówienia
4) zdolności technicznej lub zawodowej	warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże się i złoży dokumenty określone w pkt. 15B.2. SWZ

15B.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej**, zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że:

Dokument potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu tj.:

- 1) **Wykaz osób - dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia następującą osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ):**
 - 1) **Projektant branży architektoniczno-budowlanej – min. 1 osoba.** Projektant w tej branży musi posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń zgodnie z aktualnie obowiązującą ustawą Prawo budowlane lub równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, oraz która przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, dokument składa jeden z wykonawców (lider), a warunek dot. osoby oceniany będzie poprzez wskazanie osoby przez jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się.

UWAGA! Ww. dokument składa tylko wykonawca zgodnie z opisem wskazanym w pkt. 15C.2. SWZ (nie załączać do oferty).

15B.3. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

15B.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

15B.5. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów** w celu wykazania spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, składa wraz z ofertą, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ** zobowiązanie tych podmiotów (dla każdego z tych podmiotów odrębnie) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego do udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie.

15B.6. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert (tylko w momencie składania oferty) powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

15B.7. **PODWYKONAWSTWO.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy określone w załączniku nr 2 SWZ.

15B.8. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) **do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia** albo **do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

15B.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz w przypadkach, o których mowa w pkt 15 i 15' SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 15B.1. SWZ.

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

15B.10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.15.1) SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

15B.11. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 15C.2. SWZ, przy czym:

- podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 15B.2. SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 12.15.1) SWZ,
- podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 15B.2. SWZ składa jeden z wykonawców.

15B.12. Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XV C – Informacje o podmiotowych środkach dowodowych

15C.1. Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, które zostały opisane w pkt. 15B.2.

15C.2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

15C.3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający w każdym czasie wezwie wykonawcę lub wykonawców do złożenia podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

XVI – Sposób obliczenia ceny

16. Wykonawca określa cenę za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu cenowy sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ. Podana w ofercie cena brutto będzie ceną ryczałtową i będzie uwzględniała wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz obejmowała wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Podstawą obliczenia ceny jest zakres robót określony w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zakresie rzeczowym przedmiotu zamówienia, treści projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących załączniki do SWZ.

UWAGA! Formularz cenowy stanowi treść oferty. Zatem brak jego złożenia skutkuje koniecznością odrzucenia oferty z powodu jej niezgodności z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Oznacza to, że jeżeli zamawiający żądał złożenia formularza cenowego wraz z ofertą i miał być on jej częścią, taki brak jest nieusuwalny i powoduje odrzucenie oferty. Formularz cenowy z punktu widzenia przepisów Pzp i zasad udzielania zamówień publicznych, stanowi najściślejszą część oferty (zwaną popularnie „merytoryczną”), która nie podlega uzupełnieniu.

16.1. Cena ryczałtowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz w projektowanych postanowieniach umowy określonym w SWZ.

16.2. Cena ryczałtowa musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

16.3. Wykonawca w Formularzu cenowym podaje stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy).

16.4. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy, jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, musi poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku i stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie. W powyższym przypadku wykonawca musi podać w formularzu cenowym tylko wartość netto w odniesieniu do wskazanego zakresu przedmiotu zamówienia, zamieszczając w tabeli w miejscu przeznaczonym na wskazanie ceny brutto produktu stosowną informację o powstaniu obowiązku podatkowego.

XVII – Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

17. Oferty zostaną poddane ocenie w oparciu o następującą wagę kryterium i sposobie oceny ofert:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium
1.	Cena brutto (C)	60%	60 punktów
2.	Gwarancja (G)	40%	40 punktów

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

- 1) **Zasady oceny Kryterium „Cena brutto” (C) 60%** – będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto podanej przez wykonawcę w formularzu cenowym. W przypadku kryterium „Cena brutto” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$\text{Wartość punktowa oferty (C)} = \frac{\text{najniższa cena (wartość) brutto oferty}}{\text{cena (wartość) brutto badanej oferty}} \times 60$$

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 60 punktów, pozostali wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

- 2) **Zasady oceny w kryterium „Gwarancja” (G) 40%** - będzie rozpatrywane na podstawie podanej przez wykonawcę w formularzu cenowym liczby pełnych miesięcy kalendarzowych udzielonej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia. Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, maksymalny 60 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż minimalny, okresu gwarancji, zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jako niezgodną z treścią SWZ. Oferta otrzyma punkty w kryterium Gwarancja wg poniższego zestawienia:

- do 47 miesięcy – 0 punktów;
- 48 – 59 miesięcy – 20 punktów
- 60 miesięcy – 40 punktów.

Ostateczna ocena punktowa oferty wynikającą ze sumowania ilości punktów, jakie otrzyma oferta za kryteria:

$$\mathbf{P \text{ (ocena punktowa oferty)} = A \text{ (kryterium cena)} + G \text{ (kryterium gwarancja)}}$$

17.1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

17.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Pozostałe (nieodrzucone) oferty zostaną porównane z pozostałymi ofertami i otrzymają odpowiednio mniejszą ilość punktów.

17.3. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i kryterium oceny ofert, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

17.4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.

17.5. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

17.6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

17.7. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 17.6. oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVIII – Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

18. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane do wykonawcy przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.1. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 18, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

18.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

18.3. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 18 ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, która stanowi Załącznik Nr 2 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

18.4. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

18.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważni postępowanie.

18.6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do okazania zamawiającemu posiadanego uprawnienia do projektowania.

XIX – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

19. Wykonawcy a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 595 ustawy Prawo zamówień publicznych).

XX – Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych.

20. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO), uprzejmie informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Aresztu Śledczego w Opolu
 - 2) Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych: adres e-mail bernadeta.wnek@sw.gov.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXI – Dokumenty zamówienia w myśl art. 7 pkt 3) ustawy Pzp

- | | |
|------------------|---|
| Załącznik nr 1 - | Program funkcjonalno - użytkowy |
| Załącznik nr 2 - | projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego |
| Załącznik nr 3 - | oświadczenie (wykluczenie z postępowania, warunki udziału w postępowaniu) |
| Załącznik nr 4 - | formularz cenowy |
| Załącznik nr 5 - | zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) |
| Załącznik nr 6 - | wykaz osób |