

MGOPS.2510.15.2022

ODPOWIEDZI NA PYTANIA WYKONAWCY

Pytanie 1

W ust. 3.3 oraz 3.3.1 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający zawarł zapis, że dostawa przesyłek do siedziby Zamawiającego odbywać się będzie przez 5 dni w tygodniu (poniedziałek-piątek) w godzinach: do 7:30 do 15:30. Wykonawca informuje, że zgodnie z ustawą Prawo Pocztove (art. 46 ust. 2 pkt. 5) Wykonawca zobowiązany jest do doręczania przesyłek co najmniej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż 5 dni w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jednocześnie Wykonawca informuje, że zobowiązanie operatora wyznaczonego do doręczania przesyłek w określonych godzinach w istotny sposób narusza art. 46 ust. 2 pkt. 1, który obliguje go do świadczenia usług powszechnych w sposób jednolity w porównywalnych warunkach. Ponadto doręczanie korespondencji do Zamawiającego nie jest przedmiotem postępowania, a obowiązkiem ustawowym Wykonawcy jako operatora wyznaczonego i dotyczy przesyłek nadanych za jego pośrednictwem. Dodatkowo zwracamy uwagę, że doręczenie przesyłki jest konsekwencją umowy zawartej z Nadawcą w chwili jej nadania, natomiast Zamawiający występuje w tym wypadku w roli adresata i nie jest stroną umowy o nadawanie. Wobec powyższego Wykonawca prosi o modyfikację zapisu w zakresie rezygnacji z określania konkretnych godzin doręczania przesyłek nadchodzących do Zamawiającego, gdyż nie stanowi to przedmiotu umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Odpowiedź na pytanie 1

Zamawiający wyjaśnia, że zobowiązanie dotyczące dostarczania do siedziby Zamawiającego przesyłek adresowanych do Zamawiającego w dni robocze, w godzinach od 7:30 do 15:30 ma zastosowanie do zwrotów i potwierdzeń odbioru.

Pytanie 2

W ust. 3.3.3 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający zawarł zapis, że nieprzestrzeganie godzin wskazanych w ust. 3.3.1 i 3.3.2 stanowić będzie przesłankę do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy. Wykonawca wnosi o doprecyzowanie, co dokładnie kryje się pod tym wskazaniem Zamawiającego:

- Jaka częstotliwość i/lub czasokres nieprzestrzegania godzin skutkował będzie rozwiązaniem umowy?
- Czy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o nieprzestrzeganiu godzin wskazując dowody jej nieprzestrzegania?
- Czy Zamawiający uprzedzi Wykonawcę o zamiarze zastosowania skutku wypowiedzenia umowy?
- Czy Zamawiający wezwie Wykonawcę do poprawienia parametru „godzin” określonego w ust. 3.3.1 i 3.3.2 wyznaczając czas na usunięcie błędu?
- Czy Zamawiający przeprowadzi postępowanie wyjaśniające?

Odpowiedź na pytanie 2

Zamawiający w odpowiedzi na pytanie Wykonawcy postanawia usunąć pkt 3.3.3 z treści zapytania ofertowego, jednocześnie informacje dotyczące zasad rozwiązania umowy postanawia zawrzeć w pkt 11 zapytania ofertowego, który otrzymuje brzmienie:



11. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

11.1 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Wykonawca wykonuje umowę, lub jej część w sposób sprzeczny z umową, treścią zapytania ofertowego lub obowiązującymi przepisami prawa, świadczone usługi nie odpowiadają warunkom określonym w umowie lub przepisach prawa, a Wykonawca nie zmienia sposobu realizacji umowy pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu - w terminie 30 dni od dnia, w którym upłynął termin na zmianę sposobu realizacji umowy wskazanym w wezwaniu wysłanym przez Zamawiającego..

11.2 Projekt umowy z uwzględnieniem powyższych zapisów opracuje Wykonawca i załączy do oferty.

Pytanie 3

W ust. 6.3 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazuje, że wynagrodzenie będzie uiszczane w terminie 21 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury VAT, pod warunkiem, że doręczenie przesyłki z fakturą do siedziby Zamawiającego nastąpi w ciągu 4 dni roboczych od dnia jej wystawienia. W przeciwnym wypadku termin płatności faktury VAR wynosi 14 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu przesyłki z fakturą. Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę jej wysłania do Klienta, jak również termin płatności, będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury mierzony od daty wystawienia został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania Wykonawcy. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach. Czy w związku z powyższym Zamawiający zaakceptuje inny niż określony przez Zamawiającego, a dłuższy niż powszechnie stosowany u Wykonawcy termin płatności liczony od dnia wystawienia faktury określony jako 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, pozwalający terminowo dokonać płatności za wykonane usługi w ramach przedmiotu zamówienia?

Odpowiedź na pytanie 3

Zamawiający informuje, że termin płatności 21 dni od daty wystawienia faktury VAT jest przez Zamawiającego akceptowany. Pozostałe zapisy dotyczą sytuacji opóźnień w doręczaniu faktur Zamawiającemu, które zależne są wyłącznie od Wykonawcy. Zamawiający informuje, iż przygotowanie faktury do zapłaty wymaga wykonania szeregu czynności administracyjnych, w tym m. in. sprawdzenia pod względem merytorycznym, rachunkowym a w przypadku pomyłek wnioskowania o dokonanie poprawy jej treści. W związku z powyższym dostarczenie faktury z opóźnieniem skutkować może brakiem możliwości dokonania zapłaty w terminie, co w przypadku jednostki budżetowej jest niedopuszczalne. Zamawiający informuje ponadto, że w celu skrócenia terminu doręczenia faktur wyraża zgodę na przesyłanie faktur na adres e-mail: sekretariat.mgops@ustrzyki-dolne.pl

Pytanie 4

Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z propozycją dopuszczenia możliwości świadczenia usług w zakresie ich przyjmowania z wykorzystaniem systemu informatycznego, który

automatycznie dopuszcza możliwość korzystania z internetowej aplikacji elektronicznej. Aplikacja dokonuje automatycznego przekazywania i odbierania plików z informacjami o zarejestrowanych usługach, komunikując się bezpośrednio z placówką pocztową wskazaną w umowie. Dzięki aplikacji Zamawiający będzie miał możliwość wygenerowania nalepek adresowych gotowych do druku czy książki nadawczej, ułatwi ona również dostęp do dokumentacji związanej z obsługą przesyłek oraz umożliwi Zamawiającemu przygotowanie raportu z nadanych przesyłek. Aplikacja umożliwia ponadto elektroniczne potwierdzenie książki nadawczej jak również składanie reklamacji w formie elektronicznej, co usprawnia proces i skraca okres oczekiwania na jej rozpatrzenie. W razie potrzeby, istnieje możliwość importu danych o przesyłkach za pomocą integracji aplikacji z WebAPI lub XML zgodny z wymaganiami Wykonawcy oraz z plików XLS. Czy Zamawiający wyraża zgodę na wykorzystanie powyższej aplikacji przy świadczeniu usług?

Odpowiedź na pytanie 4

Zamawiający informuje, że nie dopuszcza możliwości korzystania z systemu informatycznego do obsługi usług pocztowych.

Iwona Szwarc
Dyrektor