

Załącznik nr 3 do SWZ MODYFIKACJA 21.03.2024 r.

UMOWA TP 17/2024

zawarta w dniu202.r., w Konstancinie – Jeziornie,
pomiędzy:

Spółką Mazowieckie Centrum Rehabilitacji „STOCER” Sp. z o.o., 05-510 Konstancin –
Jeziorna, ul. Wierzejewskiego 12, wpisaną do KRS pod numerem 000337011, NIP nr 123-
119-49-50, reprezentowaną przez:

Pana Piotra Papaja, Prezesa Zarządu,
.....

zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”,

a

firmą

reprezentowaną przez
.....
.....

zwanym w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”,

zwanymi dalej również łącznie „Stronami” lub osobno „Stroną”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, **w trybie podstawowym bez negocjacji**, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023, poz. 1605) zawarta została Umowa o następującej treści:.

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

§1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej stanowiącej projekt budowlany i wykonawczy w zakresie architektury, technologii medycznej, instalacji elektrycznej, teletechnicznej, ppoż, sanitarnej oraz wykonywania nadzoru autorskiego w celu realizacji zadania inwestycyjnego pn. **„Poprawa warunków udzielania świadczeń zdrowotnych poprzez przebudowę Oddziału Kardiologicznego Szpitala Kolejowego im. dr n. med. Włodzimierza Roeflera w**

Pruszkowie - etap I dokumentacja” oraz świadczenie nadzoru autorskiego. Szpital w Pruszkowie przy ulicy Warsztatowej 1 zwany jest w dalszej części umowy Szpitalem.

2. Przez dokumentację projektową rozumie się zbiór opracowań niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych, określających zakres robót budowlanych oraz umożliwiających ich wykonanie i odbiór, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz z ogólnymi wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 do Umowy.
3. Realizacja Umowy będzie następować w etapach, o których mowa w ust. 4, zwanych dalej Etapami, szczegółowo opisanych w Załączniku nr 2 do Umowy.
4. Przy realizacji Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia szczególnych przepisów dotyczących budowy obiektów o charakterze szpitalnym dla zrealizowania przez Zamawiającego celów Umowy.

W szczególności Wykonawca:

- 1) w ramach Etapu I -
 - a. sporządzi inwentaryzację Szpitala w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji budowlanej,
 - b. opracuje ekspertyzę techniczną dotyczącą stanu technicznego istniejącego obiektu pod kątem wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględni wyniki ekspertyzy przy opracowaniu dokumentacji,
 - c. jeżeli będzie to konieczne, wykona badania geotechniczne do projektu budowlanego i opracuje dokumentację,
 - d. uzyska mapy do celów projektowych,
 - e. opracuje koncepcję architektoniczną do zatwierdzenia przez Zamawiającego, pełnobrańzowy projekt budowlany dla inwestycji,
 - f. **wykona wizualizację projektu**
 - g. uzyska w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w miarę potrzeby, warunki przyłączenia mediów oraz decyzje odpowiednich dostawców mediów na ich dostawę i przyłączenie do sieci,
 - h. uzyska w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę,
 - i. wykona projekt wykonawczy w branży architektoniczno – konstrukcyjnej oraz pozostałych potrzebnych branżach, uwzględniający specyfikę robót budowlanych, a na jego podstawie: kosztorys ślepy (przedmiar robót) i kosztorys inwestorski,
 - j. jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa, projekt wykonawczy będzie zawierać opinie, uzgodnienia, pozwolenia oraz szczegółowe obliczenia statyczno-wytrzymałościowe, opisy i rysunki techniczne z detalami, zakresy prac, rozwiązania technologiczne i materiałowe niezbędne do realizacji projektowanego zamierzenia zgodnie z aktualnymi normami, w tym rysunki w

- skali uwzględniającej specyfikę projektowanych robót, jednoznaczne, szczegółowe opisy dotyczące wykonania robót, rozwiązań budowlano - konstrukcyjnych i materiałowych, detali architektonicznych i konstrukcyjnych oraz urządzeń budowlanych, instalacji i wyposażenia technicznego,
- k. opracuje szczegółową specyfikację materiałów budowlanych o potwierdzonej wysokiej jakości i trwałości, zgodną z wytycznymi Zamawiającego, przekazanymi na etapie realizacji umowy lub wybranymi przez Zamawiającego z propozycji przedstawionych przez Wykonawcę,
 - l. opracuje szczegółowo rozwiązania projektowe, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, przekazanymi na etapie realizacji umowy lub wybranymi przez Zamawiającego z propozycji przedstawionych przez Wykonawcę oraz szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
 - m. opracuje informację dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (IBIOZ), jeżeli takie opracowanie jest wymagane przepisami prawa;
- 2) w ramach Etapu II - zapewni nadzór autorski nad realizacją projektu podczas procesu budowlanego prowadzonego przez Zamawiającego na podstawie projektu budowlanego i wykonawczego oraz będzie dokonywał na żądanie Zamawiającego oceny zgodności z projektem budowlanym i wykonawczym projektów warsztatowych opracowywanych przez wykonawcę robót budowlanych w trakcie realizacji inwestycji, a także dokona potwierdzenia w projekcie powykonawczym wszystkich zmian wprowadzonych w trakcie realizacji budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w taki sposób, aby zapewnić sprawne, niezakłócone funkcjonowanie Szpitala w trakcie wykonywania robót budowlanych oraz po ich zakończeniu.
3. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej Umowy.
4. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia powinna być zgodna z:
- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, Dz.U. 2023, poz. 682 i przepisami wykonawczymi,
 - 2) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, Dz. U. 2022, poz. 1679,
 - 3) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z dnia 20 grudnia 2021 r., Dz. U. 2021, poz. 2454,
 - 4) z Normami i normatywami obowiązującymi lub ważnymi na dzień wykonania projektu, przy czym przez właściwe normy rozumie się aktualne normy PN-EN.
 - 5) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych robót

- budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, Dz.U. 2021, poz. 2458,
- 6) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą, Dz. U. 2022, poz. 402,
 - 7) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2022, poz. 1225) ze szczególnym uwzględnieniem zgodności dokumentacji projektowej z polskimi normami, wymienionymi w załączniku nr 1 do wskazanego wyżej rozporządzenia,
 - 8) przepisami dotyczącymi ochrony środowiska,
 - 9) przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej, BHP, ergonomii pracy itp.
 - 10) zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

§ 2 OŚWIADCZENIA ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający oświadcza, że:

- 1) dysponuje na cele budowlane nieruchomością, której modernizacji dotyczy Umowa,
- 2) opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do Umowy,
- 3) jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy; członkowie Zarządu działający przy zawarciu Umowy są uprawnieni do reprezentowania Zamawiającego zgodnie z umową Spółki w aktualnie obowiązującym brzmieniu;
- 4) Inwestycja będzie finansowana w części z dotacji pochodzącej z dotacji Województwa Mazowieckiego; Zamawiający dysponuje środkami finansowymi w części przekraczającej kwotę dotacji, co gwarantuje pełne wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy,
- 5) wyraża zgodę na wykonanie projektów branżowych będących częścią przedmiotu Umowy, przez podwykonawców Wykonawcy, na warunkach Umowy,
- 6) w celu merytorycznej współpracy z Wykonawcą, w trakcie realizacji Umowy, ustanawia, **tel.**, **mail:**, swoim pełnomocnikiem. Pełnomocnictwo nie uprawnia do składania oświadczeń woli, w tym do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

§ 3. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) prowadzi działalność gospodarczą w zakresie wykonywania usług architektonicznych, PKD 71.11.Z na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / do KRS;
- 2) jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy; zawarcie Umowy nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich mogących mieć wpływ na jej wykonanie, ani nie wymaga zgody osoby trzeciej; nie istnieją umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi, o charakterze prywatno- lub publicznoprawnym, które mogłyby mieć znaczenie dla ważności, skuteczności lub wykonalności Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy; Wykonawca dysponuje środkami finansowymi, materialnymi i niematerialnymi, w tym, w szczególności: personelem posiadającym właściwe kwalifikacje, urządzeniami, doświadczeniem i *know-how* niezbędnymi do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy;
- 3) zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia, posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją oraz dysponuje wiedzą techniczną, wiedzą o obowiązujących normach technicznych, przepisach Prawa budowlanego oraz przepisach obowiązujących podmioty wykonujące działalność leczniczą, a także dysponuje wiedzą o aktualnie obowiązujących przepisach w zakresie: bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego oraz ochrony środowiska;
- 4) został poinformowany, że część środków finansowych na realizację Umowy pochodzi z dotacji Województwa Mazowieckiego i podlegać będzie rozliczeniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2023, poz. 1270) oraz w ustawie o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz.U. 2023, poz. 991); w szczególności Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że naruszenie przez niego terminów realizacji Umowy, może spowodować brak możliwości uzyskania dotacji przez Zamawiającego, o której mowa w § 2 pkt 4 Umowy, a to z kolei będzie źródłem szkody po stronie Zamawiającego w wysokości nie wyższej niż kwota nie uzyskanej dotacji;
- 5) dysponuje na okres obowiązywania Umowy potencjałem wykonawczym - kierownikiem projektu (główny projektant/koordynator) będącym projektantem w branży architektonicznej – posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej, biegle posługującym się polskim językiem technicznym;
- 6) dokumentacja techniczna w formie projektów architektonicznych i branżowych zostanie wykonana przez osoby posiadające właściwe uprawnienia zawodowe, będące członkami inżynierskich izb zawodowych;
- 7) posiada odpowiedni potencjał techniczny i organizacyjny niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
- 8) odpowiada jak za własne za działania lub zaniechania podwykonawców. Spis podwykonawców stanowi Załącznik nr 5 do Umowy;

- 9) posiada w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, ważną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, numer polisy
 - 10) zapoznał się z dokumentacją techniczną posiadaną przez Zamawiającego w zakresie wykonywanego przedmiotu Umowy;
 - 11) wykonał wizję lokalną w zakresie wykonywanego przedmiotu Umowy;
2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 23 ust. 2 Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności wymienionych w Umowie, a także czynności niewymienionych w Umowie, jeżeli zostały zaakceptowane przez Zamawiającego i na podstawie zapisów oraz celu Umowy można uznać je za konieczne do wykonania przedmiotu Umowy, które mogą zostać przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w czasie trwania umowy, a także w zakresie wynikającym z decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
- 1) wykonać przedmiot Umowy ze szczególną starannością wymaganą przy wykonywaniu tego rodzaju czynności, z uwzględnieniem rozmiaru i złożoności zakresu prac oraz realizacji przez Zamawiającego celu Umowy i uzyskać, w oparciu o projekt budowlany oraz wnioski o pozwolenie na budowę wraz z niezbędną dokumentacją, ostateczną decyzję administracyjną o pozwoleniu na budowę dla projektowanej inwestycji,
 - 2) wykonać przedmiot Umowy ze szczególną starannością wymaganą przy wykonywaniu tego rodzaju czynności, z uwzględnieniem celu Umowy, którym jest:
 - a. przeprowadzenie przez Zamawiającego przetargu publicznego na wykonanie robót budowlanych w zakresie planowanej inwestycji,
 - b. realizacja inwestycji, w oparciu o przygotowaną przez Wykonawcę dokumentację projektową,
 - 3) przedstawiać do akceptacji przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 2 pkt 6 Umowy szczegółowe propozycje projektowe przygotowane przez Wykonawcę w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
 - 4) wykonać przedmiot Umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, a także zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz istniejącymi w tym zakresie Normami, a także zgodnie z zaakceptowanymi na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 2 pkt 6 Umowy, szczegółowymi propozycjami projektowymi przedstawionymi przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie: usytuowania poszczególnych elementów, rozwiązań technicznych, zastosowań materiałów w zależności od przedstawionej przez Wykonawcę wstępnej kalkulacji kosztów wykonania,

- 5) zapewnić koordynację wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w celu osiągnięcia ich wymaganej jakości i terminowej realizacji.
4. **Wykonawca ustanawia, tel.,**
e-mail, pełniącego funkcję projektanta głównego, swoim pełnomocnikiem na cały okres obowiązywania Umowy. Kopia uprawnień zawodowych głównego projektanta stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Zaświadczenie o przynależności głównego projektanta do izby zawodowej stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania uwag i zastrzeżeń do dokumentacji projektowej na poszczególnych etapach jej tworzenia, jak również po zakończeniu wszystkich etapów, a Wykonawca ma obowiązek rozpatrzyć uwagi i zastrzeżenia oraz uwzględnić je w prowadzonych pracach projektowych, a w przypadku braku możliwości uwzględnienia, przedstawi inne równoważne rozwiązanie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazywania uwag dotyczących sposobu wykonania przedmiotu Umowy na każdym etapie jej wykonywania przedstawicielowi Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, a w przypadku braku możliwości ich uwzględnienia, do udzielenia wyczerpujących wyjaśnień w tym przedmiocie.
3. Na żądanie Zamawiającego, narady koordynacyjne dotyczące realizacji Umowy będą odbywały się w Pruszkowie przy ul. Warsztatowej 1. Zamawiający każdorazowo określi termin narady z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
4. Do obowiązków Zamawiającego należy, w szczególności:
 - 1) dostarczenie w terminach i zakresie określonych w Umowie, danych i materiałów technicznych niezbędnych do rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego,
 - 2) bieżąca współpraca z Wykonawcą,
 - 3) akceptowanie lub odrzucanie szczegółowych rozwiązań projektowych oraz dokumentacji budowlanej, przedstawianych przez Wykonawcę,
 - 4) umożliwienie projektantowi wstępu na budowę,
 - 5) protokolarne odbiory poszczególnych Etapów realizacji Umowy,
 - 6) protokolarny odbiór końcowy przedmiotu Umowy,
 - 7) zapłata wynagrodzenia,
 - 8) ustalenie zakresu informacji, które objęte są klauzulą poufności,

- 9) udzielenie Wykonawcy pełnomocnictw niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.

§ 5

PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za kompleksowe oraz terminowe wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z opisem przedmiotu Umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego wielobranżowego w sposób zgodny z Umową, wymaganiami ustawy Prawo budowlane, przepisami wykonawczymi, Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów lub z wymagań uprawnionych podmiotów uzgadniających projekt,
 - 3) opracowanie dokumentacji w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 4) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
 - 5) sprawowanie nadzoru autorskiego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania Zamawiającemu na piśmie dokumentów potrzebnych do wykonania niniejszej Umowy. W przypadku nie posiadania wymaganych dokumentów przez Zamawiającego, Strony wspólnie uzgodnią dalszy tok postępowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do występowania w imieniu Zamawiającego do właściwych organów administracji publicznej o wydanie wszelkich niezbędnych opinii, decyzji i uzgodnień koniecznych do przygotowania planowanej inwestycji, a w szczególności do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz wszelkich opinii, opracowań i pozwoleń wymaganych w toku realizacji inwestycji (w szczególności w zakresie dotyczącym mediów, organizacji ruchu oraz użytkowania) na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, którego wzór Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji i podpisu.
5. Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób zapewniający:
 - 1) bezpieczeństwo osób i mienia,
 - 2) ochronę środowiska,
 - 3) ochronę zdrowia i życia ludzi przed skutkami stosowanych procesów technologicznych,
 - 4) ochronę dóbr kultury,
 - 5) warunki zdrowotne, w tym niezbędne warunki do korzystania z obiektów użyteczności publicznej przez osoby niepełnosprawne, w szczególności poruszające się na wózkach inwalidzkich,

- 6) racjonalne wykorzystywanie energii,
 - 7) warunki użytkowe zgodne z przeznaczeniem obiektu,
 - 8) ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich,
 - 9) użycie materiałów, rozwiązań projektowych i sprzętu do wykonywania obiektów w sposób uzasadniony ekonomicznie.
6. Wykonawca zapewni przy realizacji Umowy udział osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych.
 7. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność jak za swoje własne działania lub zaniechania za wszelkie działania lub zaniechania (a także ich skutki) osób, z których pomocą realizuje przedmiot Umowy oraz osób, którym powierza wykonanie przedmiotu Umowy.
 8. W przypadku zaistnienia konieczności powierzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy innemu podwykonawcy niż wskazany w Załączniku nr 5 do Umowy, Wykonawca jest zobowiązany pisemnie uzasadnić zmianę i przedstawić propozycję nowego podwykonawcy do akceptacji Zamawiającego.
 9. Wykonawca zapewni sprawdzenie projektu budowlanego i wykonawczego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń odpowiedniej specjalności.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do składania Zamawiającemu co najmniej raz na 2 tygodnie pisemnej informacji o postępie prac projektowych i do udostępniania na jego żądanie materiałów, na podstawie których realizuje prace projektowe, a także udostępniania aktualnego stanu dokumentacji projektowej.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o kompletności przedmiotu Umowy dla realizacji przez Zamawiającego celu Umowy.
 12. Wykonawca dołączy do projektu oświadczenie o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
 13. Przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę Wykonawca jest zobowiązany uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego projektu budowlanego, w tym w zakresie rozwiązań projektowych i materiałowych wraz z niezbędną infrastrukturą potrzebną do funkcjonowania obiektu.
 14. Wykonawca udzieli Zamawiającemu, przy sporządzeniu protokołu odbioru dokumentacji, zgodnie z § 9 ust. 6 Umowy, pisemnej gwarancji na wykonany przedmiot Umowy, obejmującej swym zakresem również obowiązek udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na wszystkie pytania i protesty zgłaszane w postępowaniu przetargowym na wykonanie robót budowlanych związanych z projektem stanowiącym przedmiot Umowy.

15. Ustalenia i decyzje dotyczące realizacji przez Zamawiającego celu Umowy, w oparciu o projekt sporządzony na podstawie Umowy, uzgadniane będą przez Zamawiającego z głównym projektantem, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy.
16. W okresie realizacji przedmiotu Umowy, na każde żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym jednak niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przedstawienia aktualnego stanu realizacji przedmiotu Umowy;
 - 2) udzielania odpowiedzi na pytania Zamawiającego dotyczące przedmiotu Umowy;
 - 3) osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego lub na placu budowy wskazanych przez Zamawiającego osób uczestniczących po stronie Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności osób wskazanych w Załączniku nr 5 do Umowy, w celu omówienia sposobu realizacji przedmiotu Umowy lub w celu przeprowadzania działań związanych ze sprawowaniem nadzoru autorskiego;
 - 4) dokonywania zmian w dokumentacji projektowej w związku z udzielanymi odpowiedziami na pytania dotyczące przedmiotu Umowy lub w związku ze sprawowanym nadzorem autorskim.
17. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględniania i wprowadzania w dokumentacji wniosków Zamawiającego dotyczących rozwiązań projektowych architektonicznych, budowlano-konstrukcyjnych, materiałów budowlanych, urządzeń, instalacji i wyposażenia, o ile nie będą pozostawać w sprzeczności z obowiązującymi przepisami.
18. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania do akceptacji przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 2 pkt 6 Umowy, szczegółowych propozycji projektowych przygotowanych przez Wykonawcę w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
19. Wykonawca zapewni w trakcie robót budowlanych nadzór autorski w zakresie zgodności realizacji inwestycji z projektem oraz będzie uczestniczyć w uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie.
20. Wykonawca nie jest uprawniony do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego bez wyraźnego upoważnienia zawartego na piśmie.
21. W trakcie postępowania mającego na celu wybór wykonawcy robót budowlanych Wykonawca zobowiązany będzie, na żądanie Zamawiającego, do udzielenia odpowiedzi na pytania zainteresowanych wykonawców dotyczące projektu oraz do uzupełnienia ewentualnych braków w tymże projekcie i w przedmiarach robót. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia wprowadzane do zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej muszą uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego.
22. W toku realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązane są na bieżąco informować się wzajemnie na adresy poczty elektronicznej wskazane w § 2 pkt 6 oraz w § 3 ust. 4

Umowy, o wszelkich znanych im zagrożeniach, trudnościach i przeszkodach związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym także znanych Wykonawcy okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mają lub mogą mieć wpływ na jakość lub termin wykonania przedmiotu Umowy, bądź zakres prac objętych przedmiotem Umowy.

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się przez czas obowiązywania Umowy do posiadania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż (słownie:) zł. Kopia polisy ubezpieczenia OC, potwierdzona za zgodność z oryginałem, stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ważności polisy, o której mowa w ust. 1, przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. Wykonawca odpowiada za zobowiązania wynikające z treści zawartej Umowy całym swoim majątkiem oraz polisą ubezpieczenia OC, własną oraz podwykonawców.

II. DOKUMENTACJA BUDOWLANA

§ 7

PROJEKT BUDOWLANY

1. Projekt budowlany będzie wykonywany w edytowalnej wersji elektronicznej, wersji nieedytowalnej (pdf) oraz w wersji papierowej, zgodnie z wymogami określonymi w Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Dokumentacja projektowa powinna być zaopatrzona w pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest kompletna dla celu, któremu ma służyć.
3. Dokumentacja projektowa winna, przed jej przekazaniem Zamawiającemu, być sprawdzona przez osobę posiadającą właściwe uprawnienia zawodowe.
4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 powinno być dołączone do każdej z części dokumentacji.
5. Wykonawca wywiązuje się z obowiązku dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowej z chwilą protokolarnego przyjęcia przez Zamawiającego, wszystkich kopii dokumentacji technicznej opatrzonej w oświadczenia o jej kompletności wraz z wykazem części dokumentacji.

§ 8

PROJEKT WYKONAWCZY

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia projektu wykonawczego, składającego się z dokumentacji w branży architektoniczno – konstrukcyjnej, **branży instalacji sanitarnych oraz elektrycznych i teletechnicznych**.
2. Dokumentacja wykonawcza będzie obejmować projekt wykonawczy wraz z wymaganymi prawem opiniami i uzgodnieniami.
3. Wykonawca ma obowiązek uzgadniania z Zamawiającym doboru materiałów budowlanych, rozwiązań technicznych i standardu wykończenia w rozwiązaniach projektowych. Uzgodnienia, dla swej ważności, wymagają zachowania formy pisemnej.

§ 9 ODBIÓR

1. Strony potwierdzą w drodze odbioru zakończenie Etapu I i II. W trakcie Etapu I, przedmiotem odbioru będzie odbiór dokumentacji budowlanej, stanowiącej podstawę do wystąpienia o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, a także odbiór dokumentacji wykonawczej.
2. Dokumentacja budowlana, będąca przedmiotem odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z Umową i przepisami określającymi zakres prac projektowych, obowiązującymi przepisami oraz normami, i że zostanie wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Odbiór dokumentacji budowlanej jest dokonywany za protokołem, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego posiadającego właściwe pełnomocnictwo.
4. Zamawiający, w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru dokumentacji budowlanej:
 - 1) dokona jej odbioru jeżeli stwierdzi, że została wykonana zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie, a w szczególności zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku Nr 2 oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami aktualnej wiedzy technicznej, a także zgodnie z ustaleniami Stron, albo
 - 2) odmówi jej odbioru i przekaze Wykonawcy swoje uwagi – jeżeli stwierdzi, że dokumentacja budowlana została wykonana niezgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie, a w szczególności z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 do Umowy lub niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub zasadami aktualnej wiedzy technicznej lub ustaleniami Stron.
5. Po odbiorze dokumentacji budowlanej, Wykonawca wystąpi z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
6. Odbiór dokumentacji budowlanej, o którym mowa w ust. 4 nastąpi w terminie, który umożliwi uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę przed zakończeniem Etapu I i zostanie potwierdzony protokołem odbioru sporządzonym według wzoru

stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy, podpisanym przez przedstawicieli Stron, o których mowa w § 2 pkt 6 oraz w § 3 ust. 4 Umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest przy zgłoszeniu dokumentacji budowlanej do odbioru złożyć jednocześnie wymaganą liczbę kompletów dokumentacji budowlanej wraz z oświadczeniami odpowiednio Wykonawcy lub projektanta lub podwykonawcy, dotyczącymi praw autorskich do elementów dokumentacji projektowej zgłoszonych do odbioru, sporządzonymi z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Umowy. W przypadku dokumentacji wykonawczej, Wykonawca złoży wymaganą liczbę kompletów dokumentacji wykonawczej wraz z wszystkimi opracowaniami określonymi w Umowie oraz Załączniku Nr 2 do Umowy, wymaganymi oświadczeniami, uzgodnieniami i podpisami, dotyczącymi praw autorskich do dokumentacji wykonawczej zgłoszonej do odbioru, sporządzonymi z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Umowy.
8. Zamawiający:
 - 1) dokona odbioru jeżeli stwierdzi, że Etap wykonano zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie albo
 - 2) odmówi odbioru Etapu i przekaze Wykonawcy swoje uwagi – jeżeli stwierdzi, że dany Etap wykonano niezgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie, a w szczególności z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 do Umowy lub niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub zasadami aktualnej wiedzy technicznej lub ustaleniami Stron.
9. W przypadku odmowy odbioru Etapu przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca – w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od daty przekazania uwag przedstawicielowi Wykonawcy wskazanemu w § 3 ust. 4 Umowy – uwzględni uwagi Zamawiającego i niezwłocznie przedstawi Zamawiającemu do odbioru wymaganą liczbę kompletów poprawionych elementów dokumentacji projektowej, opracowanych w ramach danego Etapu.
10. Jeżeli po przeprowadzeniu kolejnej procedury odbioru Etapu przedmiotu Umowy, w dalszym ciągu Zamawiający stwierdza niezgodność wykonania z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 do Umowy lub niezgodność z obowiązującymi przepisami prawa lub zasadami aktualnej wiedzy technicznej lub uzgodnieniami Stron, Zamawiający może:
 - 1) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uwzględnienie uwag Zamawiającego i naliczyć Wykonawcy karę umowną z tytułu niedotrzymania terminu wykonania danego Etapu przedmiotu Umowy, lub
 - 2) odstąpić od Umowy na podstawie § 27 ust. 1 pkt 6) Umowy.
11. Za dzień wykonania Etapu I, uważa się:
 - 1) dzień zgłoszenia Etapu I do odbioru zgodnie z postanowieniami ust. 7 – w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zgodności danej części

- przedmiotu Umowy z wymaganiami określonymi w Umowie i podpisania protokołu odbioru;
- 2) dzień ponownego zgłoszenia Etapu I do odbioru zgodnie z postanowieniami ust. 9 – w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uwzględnienia uwag zgłoszonych w związku z wcześniejszą odmową odbioru Etapu I i stwierdzenia przez Zamawiającego zgodności danej części przedmiotu Umowy z wymaganiami określonymi w Umowie oraz podpisania protokołu odbioru.
12. Za dzień wykonania Etapu II przedmiotu Umowy uważa się dzień dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru robót budowlanych, po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie dla inwestycji.
13. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot Umowy nie jest gotowy do odbioru z powodu niekompletności, Zamawiający może odmówić odbioru, chyba że uzna za możliwe dokonanie odbioru z uwagami lub odbioru częściowego.

§ 10 PROTOKÓŁ ODBIORU

1. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
1. określenie przedmiotu odbioru,
 2. miejsce sporządzenia protokołu,
 3. datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 4. oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru w jakim uczestniczyły,
 5. wykaz dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę Zamawiającemu w trakcie odbioru,
 6. spis ujawnionych usterek i wad,
 7. uwagi,
 8. decyzje o przyjęciu lub odmowie przyjęcia przedmiotu Umowy,
 9. oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze,
 10. podpisy uczestników odbioru.
2. Protokół odbioru sporządza się co najmniej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy. Zamawiający doręcza Wykonawcy protokół w dniu zakończenia odbioru.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji budowlanej, Wykonawca będzie zobowiązany do poprawienia dokumentacji budowlanej w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu z uwagami.
4. Zakończenie czynności odbioru przedmiotu Umowy poprzez podpisanie przez Strony protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wady ukryte przedmiotu Umowy.

III. DECYZJA ADMINISTRACYJNA

§ 11

DECYZJA O POZWOLENIU NA BUDOWĘ

1. Wykonawca, w terminie 7 dni od dokonania odbioru przez Zamawiającego dokumentacji projektowej (projekt budowlany), złoży wniosek do właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. Wykonawca przygotowuje i przekazuje do podpisu Zamawiającemu pełnomocnictwo, którego zakres będzie upoważniał wskazane przez Wykonawcę osoby fizyczne do dokonywania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich uzgodnień wymaganych prawem lub stanowiskiem organów opiniujących, które okażą się niezbędne dla uzyskania wszelkich prawem przewidzianych decyzji, uzgodnień, opinii dla tworzonej dokumentacji projektowej. Pełnomocnictwo będzie obejmowało prawo zastępowania Zamawiającego przed organami administracji dla potrzeb postępowania o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz w innych postępowaniach, jakie okażą się niezbędne dla wykonania niniejszej Umowy, w szczególności postępowaniach w sprawie przeprowadzenia uzgodnień powstającej dokumentacji projektowej. Pełnomocnictwo nie będzie upoważniało do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
3. Wykonawca każdorazowo przygotowuje i przedstawi Zamawiającemu do podpisu oświadczenia niezbędne dla prawidłowego i terminowego wykonania niniejszej Umowy.
4. Jeżeli właściwe organy administracji zażądają od Zamawiającego lub Wykonawcy dokonania jakiegokolwiek czynności lub przedłożenia jakiegokolwiek dokumentu celem zaopiniowania dokumentacji projektowej lub wydania decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę lub decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, Wykonawca, bez względu na przyczynę i podstawę prawną takiego żądania, zobowiązany będzie do spełnienia wymagań właściwego organu w ramach wynagrodzenia ustalonego niniejszą Umową.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uzgodnieniami oraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę.
6. O ile dla wykonania dokumentacji niezbędne jest uzyskanie uzgodnień lub opinii organów administracji, czynności te Wykonawca wykonuje w imieniu Zamawiającego.
7. Wykonawca, po uzyskaniu przez decyzję o pozwoleniu na budowę przymiotu ostateczności, wystąpi o nadanie decyzji klauzuli ostateczności i przekaze tę decyzję Zamawiającemu.

IV. PRAWA AUTORSKIE. NADZÓR AUTORSKI

§ 12

PRAWA AUTORSKIE DO DOKUMENTACJI

1. Wykonawca oświadcza, że z chwilą wykonania Umowy, przysługiwać mu będą autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, przy czym prawa te nie będą niczym ograniczone i będą wolne od obciążeń na rzecz osób trzecich.
2. Wraz z podpisaniem przez Strony protokołu odbioru dokumentacji budowlanej przez Zamawiającego, następuje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy dokumentacji budowlanej oraz autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania projektem budowlanym w całości lub we fragmentach na polach eksploatacji wiążących się z celem, dla którego dokumentacja została sporządzona, a mianowicie:
 - 1) prawo do jej użycia w celu przeprowadzenia przetargu w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych o roboty budowlane,
 - 2) prawo do zwielokrotniania na papierze i w wersji elektronicznej, dowolną techniką i w dowolnej ilości,
 - 3) prawo do wprowadzania do pamięci komputera,
 - 4) prawo utrwalania, w tym w postaci cyfrowej,
 - 5) prawo publikowania,
 - 6) prawo do publicznego wystawiania lub wyświetlania,
 - 7) prawo umieszczania w Internecie, w szczególności celem dystrybucji (emisji) projektu budowlanego w sposób pozwalający wszystkim na swobodny dostęp w wybranym czasie i miejscu,
 - 8) realizacja robót budowlanych w oparciu o dokumentację budowlaną sporządzoną przez Wykonawcę,
 - 9) wykorzystanie przez Zamawiającego w części lub w całości dla potrzeb prowadzenia inwestycji budowlanej opisanej w § 1 oraz do każdej kolejnej budowy, remontu, przebudowy, adaptacji obiektów Zamawiającego, w szczególności celem rozwoju bądź powiększenia obiektu,
 - 10) prawo do wprowadzania zmian i poprawek dla potrzeb Zamawiającego, dokonywanych przez osoby posiadające właściwe uprawnienia zawodowe,
 - 11) prawo do nieodpłatnego przeniesienia prawa własności egzemplarzy projektu na rzecz organów administracji publicznej oraz instytucji finansowych w celu uzyskania pożyczki, dotacji lub kredytu albo w celu nawiązania współpracy,
 - 12) wprowadzanie zmian, w szczególności do części architektonicznej, dla celów realizacji planów inwestycyjnych Zamawiającego,

- 13) wykorzystanie celem wykonania prac naprawczych obiektu, bądź utrzymania obiektu we właściwym stanie technicznym,
 - 14) wykorzystanie dokumentacji budowlanej dla celów promocyjnych, reklamowych i marketingowych, w szczególności dla promocji działalności Zamawiającego.
3. Wykonawca załączy do protokołu oświadczenia wszystkich autorów dokumentacji budowlanej, zawierające zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w dokumentacji budowlanej odpowiadających potrzebom Zamawiającego i w których zwolnią Zamawiającego z konieczności uzyskiwania ich zgody na dokonywanie tego rodzaju zmian dokumentacji w przyszłości.
 4. Wykonawca oświadcza, iż korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji budowlanej na polach eksploatacji wymienionych w ust. 2 nie narusza praw osób trzecich.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji budowlanej dla celów związanych z adaptacją pomieszczeń bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
 6. Wykonawca pokryje wszelkie straty poniesione przez Zamawiającego z tytułu zasądzonych prawomocnym wyrokiem sądu odszkodowań na rzecz osób trzecich w przypadku wniesienia przez te osoby roszczeń tytułem naruszenia praw autorskich, patentów, zarejestrowanych wzorów, znaków i nazw handlowych oraz innych praw własności intelektualnej, bądź przemysłowej, jeżeli roszczenia takie bądź pozwy wynikną z treści projektu budowlanego przekazanego Zamawiającemu. Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany o wszelkich roszczeniach i powództwach wniesionych przeciw Zamawiającemu w powyższym zakresie. W przypadku sporu sądowego, Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia interwencji ubocznej po stronie Zamawiającego.
 7. Zamawiający jest uprawniony do przeniesienia nabytych autorskich praw do dokumentacji budowlanej na osobę trzecią, Wykonawca zaś potwierdza niniejszym, że przeniesienie takowe nie wymaga jego zgody oraz dodatkowego wynagrodzenia.
 8. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy bez względu na przyczynę Zamawiający zachowa wszystkie prawa nabyte z mocy niniejszego paragrafu.

§ 13

NADZÓR AUTORSKI

1. Wykonawca ma obowiązek pełnienia nadzoru autorskiego na każde żądanie Zamawiającego lub innych uczestników procesu inwestycyjnego.
2. Wykonawca w ramach pełnienia nadzoru autorskiego ma obowiązek do uczestnictwa w spotkaniach koordynacyjnych na budowie na każde wezwanie Zamawiającego lub kierownika budowy zgłoszone nie później niż na trzy dni przed terminem. W

sytuacjach nagłych, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do niezwłocznego stawiennictwa.

3. Wykonawca ma obowiązek prowadzić nadzór autorski w takim zakresie i tak często, jak uzna to za niezbędne.
4. Każdorazowe wykonanie czynności nadzoru autorskiego przez Wykonawcę jest potwierdzane podpisem pod protokołem z narady albo podpisem kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego pod notatką zawierającą uwagi Wykonawcy z odbytej wizyty.
5. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji, o które w związku z wykonaniem projektu wystąpią Zamawiający lub inni uczestnicy procesu inwestycyjnego.
6. Przez nadzór autorski Strony rozumieją nadzór wykonywany przez głównego projektanta w każdej branży.
7. Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją projektu budowlanego polega na:
 - 1) stwierdzeniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem budowlanym we wszystkich przewidzianych projektem branżach;
 - 2) sporządzaniu na żądanie Zamawiającego i przekazaniu dodatkowych opracowań w formie rysunków, opisów, uzgodnień, pozwoleń, itp., dotyczących rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, stanowiących nieistotne lub istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu budowlanego lub wykonawczego lub innych warunków pozwolenia na budowę, jeżeli konieczność ich wprowadzenia stała się niezbędna dla prawidłowej realizacji celu umowy – **„Poprawa warunków udzielania świadczeń zdrowotnych poprzez przebudowę Oddziału Kardiologicznego Szpitala Kolejowego im. dr n. med. Włodzimierza Roeflera w Pruszkowie - etap I dokumentacja”**, a wyniknęła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, na przykład na skutek ujawnionych w czasie budowy błędów lub braków w dokumentacji;
 - 3) sporządzaniu (uzupełnieniu) na żądanie Zamawiającego i przekazaniu elementów odebranej w ramach Etapu I dokumentacji projektowej, której braki ujawniły się na etapie robót budowlanych;
 - 4) wystąpieniu i uzyskaniu decyzji o zmianie decyzji o pozwoleniu na budowę, jeżeli opracowania zamienne, o których mowa w pkt 2), wprowadzą istotne odstępstwa od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia na budowę;
 - 5) udzielaniu pisemnych wyjaśnień w przypadku powstania w toku realizacji projektu wątpliwości zgłoszonych przez kierownika budowy lub Zamawiającego;

- 6) uzgadnianiu z inwestorem i kierownikiem budowy możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej materiałów i urządzeń;
 - 7) dokonaniu kwalifikacji zamierzonego odstąpienia od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia na budowę, a w przypadku uznania, że jest ono nieistotne, zamieszczeniu w projekcie budowlanym oraz dzienniku budowy, w terminie do 3 dni roboczych od przedłożenia rozwiązań, jednak nie później niż 1 dzień przed rozpoczęciem realizacji robót zamiennych, odpowiednich informacji, dotyczących tego odstąpienia, zgodnie z art. 36a ustawy Prawo budowlane.
 - 8) czuwaniu, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania zmiany decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - 9) ocenie wyników badań materiałów i elementów budowlanych,
 - 10) udziale w rozruchu technologicznym lub czynnościach mających na celu uzyskanie projektowanych zdolności użytkowych.
8. Wykonawca przystąpi do sprawowania nadzoru autorskiego, po otrzymaniu od Zamawiającego zawiadomienia o dacie rozpoczęcia robót budowlanych.

V. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

§ 14

TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI

1. Etap I przedmiotu Umowy zostanie przekazany Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 4 (cztery) miesiące łącznie z uzyskaniem wszystkich niezbędnych decyzji i pozwoleń.
2. W okresie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych przy realizacji inwestycji do dnia protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektów będzie realizowany **Etap II**, określony w § 1 ust. 4 pkt 2). Zamawiający przewiduje, że roboty budowlane **nie będą trwały dłużej niż 5 (pięć) miesięcy** od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Etapu I.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 1) 7 egzemplarzy projektu w papierowej wersji nieedytowalnej (pdf); do każdego egzemplarza będzie dołączona elektroniczna wersja edytowalna projektu na płycie CD lub nośniku PenDrive,
 - 2) decyzję o pozwoleniu na budowę z klauzulą ostateczności.
4. Odbiór projektów następuje w formie protokolarnej, na zasadach określonych w § 9 i 10 Umowy.
5. W przypadku konieczności uzyskania dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy dodatkowych opinii lub uzgodnień, na wypadek zwłoki organów

administracji, która nie wynika z zaniechania lub zaniedbania Wykonawcy, Zamawiający po udokumentowaniu tego faktu przez Wykonawcę, udzieli mu na jego pisemny wniosek prolongaty w terminie przekazania przedmiotu o taki sam okres, w jakim wystąpiła udokumentowana zwłoka.

§ 15 OPÓŹNIENIE W WYKONANIU UMOWY

1. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia wykonania przedmiotu Umowy lub jego części, spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez Zamawiającego. Jeżeli takie opóźnienie, w stosunku do przyjętego harmonogramu realizacji projektu nastąpi, Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach i skutkach opóźnienia oraz o wynikającym z nich nowym terminie wykonania przedmiotu Umowy. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Wykonawcę prawa powoływania się na winę Zamawiającego.
2. W przypadku opóźnienia wykonania przedmiotu Umowy wynikającego z winy lub przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy, winien on powiadomić Zamawiającego o przyczynach opóźnienia i jego skutkach składając równocześnie Zamawiającemu, do akceptacji, propozycję przesunięcia terminu odbioru przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli z winy Wykonawcy nastąpi opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy lub jego części przekraczające 30 dni kalendarzowych, Zamawiający może przerwać wykonywanie prac przez Wykonawcę, odstąpić od Umowy i zlecić zastępczo, na koszt Wykonawcy, wykonanie przedmiotu Umowy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

§ 16 SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Każda ze Stron może powołać się na wystąpienie siły wyższej, jeżeli wykonanie jakichś zobowiązań wynikających z zawartej umowy napotyka na trudności niemożliwe do przewyciężenia, przy czym Strony będą podejmować wszelkie działania zmierzające do zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej.
3. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć lub które, chociaż przewidywalne, były nieuniknione mimo zachowania należytej staranności, jak np. powodzie, pożary o

dużych rozmiarach, wybuchy wulkanów, trzęsienia ziemi, epidemie, zamieszki, strajki generalne, działania zbrojne, działania władzy państwowej ograniczające swobodę przepływu osób lub towarów, wprowadzające zakazy importu, blokady granic i portów, trwające dłużej niż 2 (dwa) dni.

4. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od wystąpienia zdarzenia siły wyższej, poinformować drugą Stronę na piśmie na czym polega wystąpienie siły wyższej wraz ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z umowy obowiązków.
5. W przypadku opóźnienia realizacji Umowy z powodu wystąpienia siły wyższej, Zamawiający odstąpi od naliczania kar umownych.

VI. UPRAWNIENIA WYNIKAJĄCE Z GWARANCJI I RĘKOJMI

§ 17

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela pięcioletniej gwarancji na przedmiot umowy. Bieg gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania protokołu odbioru Etapu I.
2. W okresie rękojmi Wykonawca odpowiada za usunięcie wszelkich wad dokumentacji budowlanej na swój koszt, na każde wezwanie Zamawiającego przekazane w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 3 ust. 4 Umowy, w terminie określonym przez Zamawiającego jednak nie krótszym niż 5 dni roboczych od dnia przekazania wezwania.
3. Za wadę dokumentacji budowlanej, o której mowa w ust. 2, uznaje się w szczególności:
 - 1) brak możliwości wykorzystania dokumentacji budowlanej w określonym w Umowie celu, w szczególności ze względu na brak możliwości bezpiecznego wykonania robót budowlanych lub eksploatacji przedmiotu robót budowlanych lub jakiegokolwiek ich części;
 - 2) jawną lub ukrytą właściwość tkwiącą w dokumentacji budowlanej powodującą brak możliwości używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem;
 - 3) niezgodność dokumentacji budowlanej z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej lub zobowiązaniami Wykonawcy określonymi w Umowie;
 - 4) wady prawne dokumentacji budowlanej;
 - 5) nieprawidłowości, błędy lub braki w dokumentacji budowlanej, w tym wady sporządzonych przedmiarów.

§ 18

ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU RĘKOJMI

Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady ukryte przedmiotu Umowy powodujące ograniczenie możliwości realizacji celów, dla których przedmiot Umowy miał być przeznaczony.

§ 19

UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi, wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może, według swojego uznania:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają wykorzystania przedmiotu Umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości ekonomicznej, użytkowej, technicznej, estetycznej lub ekologicznej,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem - odstąpić od Umowy i żądać naprawienia szkody lub żądać bezpłatnego wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia wszystkich szkód następczych lub zlecić wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia wszystkich szkód następczych.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w dokumentacji budowlanej w okresie rękojmi w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia tych wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze usterek nadających się do usunięcia lub stwierdzenia istnienia wad ukrytych przedmiotu Umowy w okresie rękojmi, Zamawiający może, według swojego uznania:
 - 1) żądać ich usunięcia wyznaczając Wykonawcy termin ich usunięcia, według swojego uznania,
 - 2) zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia wszystkich szkód następczych,
 - 3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, odpowiednio do utraconej wartości przedmiotu Umowy.

4. Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody powstałej wskutek realizacji robót budowlanych w oparciu o dokumentację budowlaną, jeżeli w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji Zamawiający poniósł dodatkowe koszty.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone w związku z wykonaniem robót budowlanych, jeżeli zostały one wykonane zgodnie z dokumentacją budowlaną, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.
6. W przypadku wykrycia wad ukrytych w okresie rękojmi oraz skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia lub zlecenia przez Zamawiającego wykonawstwa zastępczego, Zamawiający potrąci należność w pierwszej kolejności z zabezpieczenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę. Pozostała część należności zostanie zapłacona Zamawiającemu przez Wykonawcę na podstawie noty księgowej, w terminie 14 dni od daty doręczenia tej noty.

§ 20

STWIERDZENIE ISTNIENIA WAD I USTEREK

1. O wykryciu wady lub usterki przedmiotu Umowy po dokonaniu odbioru Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od daty jej ujawnienia.
2. Istnienie wady lub usterki powinno być potwierdzone protokołem. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad lub usterek, uwzględniając, w miarę możliwości, organizacyjne uwarunkowania Wykonawcy.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wadę lub usterkę przedmiotu Umowy w trakcie realizacji celu Umowy, może wezwać Wykonawcę do usunięcia tej wady lub usterki oraz przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, nie dłuższy jednak niż 5 dni.
4. Koszt usunięcia wad lub usterek przedmiotu Umowy w realizowanym na jej podstawie procesie inwestycyjnym oraz wszelkie szkody następcze wynikające dla Zamawiającego z opóźnienia terminu zakończenia tego procesu, wykonywanego na podstawie przedmiotu Umowy, obciążają Wykonawcę.
5. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie nieprawidłowości przy realizacji robót budowlanych, powstałe w wyniku wad lub usterek w wykonaniu dokumentacji projektowej.

§ 21

USUNIĘCIE WAD LUB USTEREK

1. Usunięcie wad lub usterek winno być potwierdzone protokołem.

2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad lub usterek byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie ich usunięcia, uważa się że wady lub usterki nie nadają się do usunięcia. W takim przypadku stosuje się § 19 ust. 1 Umowy.

§ 22

WYGAŚNIĘCIE UPRAWNIENI Z TYTUŁU RĘKOJMI

1. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy, w tym wady ukryte. Termin rękojmi kończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji budowlanej będącej przedmiotem Umowy.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady ukryte, także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.

VII. WYNAGRODZENIE

§ 23

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie obejmuje zapłatę za wykonanie przez Wykonawcę wszystkich obowiązków określonych niniejszą Umową.
2. Za należyte wykonanie Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości: zł netto, to jest zł brutto (słownie: złotych), zgodnie z ofertą Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji budowlanej na każdym odrębnym polu eksploatacji.
3. Zamawiający zapłaci za wykonany i odebrany przedmiot Umowy w dwóch częściach:
 - 1) po wykonaniu i odbiorze Etapu I przedmiotu Umowy, **90 % kwoty określonej w ust. 2, tj. zł netto,**
 - 2) po wykonaniu i odbiorze Etapu II przedmiotu Umowy, **10 % kwoty określonej w ust.2, tj. zł netto.**
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy zawiera w sobie wszystkie przewidywalne i nieprzewidywalne koszty, w tym w szczególności: koszty ekspertyz, opinii, uzgodnień, konsultacji, koszty opracowania dokumentacji budowlanej, koszty związane ze sprawowaniem nadzoru autorskiego, w tym koszty dojazdów i pobytu na budowie, koszty ubezpieczenia, powielania materiałów, należne opłaty o charakterze publicznoprawnym, a także wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich

praw majątkowych, udzielenie zezwoleń na wykonywanie praw zależnych, o których mowa w § 12 oraz inne koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy.

5. Wynagrodzenie wyczerpuje w całości roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy, jest stałe i nie podlega żadnym zmianom.

§ 24 FAKTURA

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy, następuje na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za wykonanie każdego z Etapów przedmiotu Umowy, zgodnie z § 23 ust. 3 Umowy, do której załączony będzie protokół odbioru poszczególnego Etapu przedmiotu Umowy. Faktura wraz z protokołem odbioru będzie dalej łącznie zwana dokumentami rozliczeniowymi. Protokoły odbioru poszczególnych Etapów, będą podpisane przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, przy czym:
 - 1) podstawę do wystawienia faktury na kwotę nie wyższą niż kwota określona w § 23 ust. 3 pkt 1) stanowi Protokół odbioru Etapu I przedmiotu Umowy,
 - 2) podstawę do wystawienia faktury na kwotę nie wyższą niż kwota określona w § 23 ust. 3 pkt 2) stanowi Protokół odbioru Etapu II przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający dokonuje sprawdzenia poprawności dokumentów rozliczeniowych, doręczonych przez Wykonawcę, w terminie 7 dni, licząc od daty ich doręczenia Zamawiającemu.
3. Zamawiający zapłaci za nieoprotestowaną fakturę VAT Wykonawcy w terminie 30 dni od daty jej doręczenia.
4. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie faktur VAT w formie elektronicznej. Niniejsza zgoda stanowi oświadczenie o akceptacji elektronicznej formy wystawiania i przysyłania faktur, o której mowa w art. 106m i 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2024, poz. 361). Strony zobowiązują się do stosowania się do wymogów Ustawy w związku z udzieleniem zgody na wystawianie i przysyłanie faktur w formie elektronicznej, w szczególności do zagwarantowania autentyczności pochodzenia faktur wystawianych przez Wykonawcę i integralności ich treści zgodnie z postanowieniami Ustawy, przechowywania faktur w sposób określony przepisami.
6. Z tytułu wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania i przysyłanie faktur w formie elektronicznej.
7. W celu zabezpieczenia autentyczności faktury i jej integralności Wykonawca zobowiązuje się do przysyłania faktur z adresu: na adres Zamawiającego efaktura@stocer.pl
8. Strony zgodnie postanawiają, iż zmiana adresów przez Strony dla celów przysyłania faktur w formie elektronicznej nie stanowi zmiany Umowy. Strony zobowiązują się, iż

zmiana dotychczasowego adresu i wskazanie nowego adresu drugiej Stronie dla celów przesyłania faktur w formie elektronicznej, winna być dokonana przez każdą ze Stron z zachowaniem terminu nie krótszego niż 14 (czternaście) dni, przed datą, począwszy od której faktury będą wysyłane z nowego adresu lub pod nowy adres, pod rygorem uznania faktur przesłanych w dotychczasowy sposób, za skutecznie przesłane i doręczone.

9. Strony postanawiają, iż oświadczenie każdej ze Stron o ewentualnym cofnięciu zgody udzielonej drugiej Stronie na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej, winno być dokonane w formie pisemnej z zachowaniem terminu nie krótszego niż 14 (czternaście) dni przed datą wygaśnięcia zgody. Strona, która nie zachowa wymogów opisanych w zdaniu poprzednim jest odpowiedzialna za rzeczywistą szkodę poniesioną wskutek tego przez drugą Stronę. Cofnięcie przez którąkolwiek Stronę zgody na wystawianie i przesyłanie faktur drogą elektroniczną nie wpływa na ważność i skuteczność pozostałych postanowień Umowy.
10. Przez przesyłanie w formie elektronicznej Strony rozumieją przesyłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej obrazu faktury w formacie pliku *.pdf lub inne rozwiązania dopuszczone przez Ustawę o ile zostanie ono wspólnie uzgodnione.

§ 25

ZALICZKI

1. Zamawiający nie udziela Wykonawcy zaliczek na poczet wynagrodzenia.
2. Wykonawca nie może uzależnić wykonania przedmiotu Umowy od żądania udzielenia zaliczki.

§ 26

POTRĄCENIA

1. Z wynagrodzenia Wykonawcy potrąca się wszelkie koszty wynikające z Umowy, poniesione przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy oraz kary umowne, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają dokonywania przez Zamawiającego innych potrąceń z wynagrodzenia Wykonawcy.

VIII. ODSZKODOWANIE OD UMOWY

§ 27

ODSZKODOWANIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może od Umowy odstąpić w terminie trzydziestu dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy,
 - 2) gdy suma kar umownych naliczonych na podstawie § 29 Umowy osiągnie równowartość 10% kwoty, o której mowa w § 23 ust. 2 Umowy,
 - 3) jeżeli Wykonawca jest w zwłoce z realizacją Etapu I Umowy o więcej niż 30 dni,
 - 4) jeżeli Wykonawca bez zgody Zamawiającego skierował do realizacji przedmiotu Umowy inne osoby niż wskazane w Załączniku nr 5 do Umowy lub bez zgody Zamawiającego zmienił głównego projektanta, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy,
 - 5) jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie Umowy osobie trzeciej lub rozszerzył zakres podwykonawstwa poza wskazany w ofercie bez zgody Zamawiającego i nie zmienił sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu,
 - 6) jeżeli Wykonawca nie realizuje przedmiotu Umowy lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania Umowne i nie zmienił sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu, co powoduje, że dostarczenie dokumentacji budowlanej wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę w terminie określonym w § 9 ust. 6 Umowy, staje się niemożliwe lub szczególnie utrudnione,
 - 7) takiego opóźnienia się przez Wykonawcę z rozpoczęciem lub zakończeniem któregośkolwiek z Etapów Umowy, które powoduje niemożność wykonania Umowy w terminie określonym w § 14 Umowy, a Wykonawca nie zmienił sposobu realizacji Umowy mimo udzielenia przez Zamawiającego dodatkowego 14-dniowego terminu do usunięcia nieprawidłowości,
 - 8) rażącego naruszenia przez Wykonawcę Umowy, przez co Strony rozumieją w szczególności działanie na szkodę Zamawiającego, działanie bezprawne lub niezachowanie staranności skutkujące możliwością powstania szkody po stronie Zamawiającego.
 - 9) zgłoszenia wobec firmy Wykonawcy wniosku o upadłość lub rozpoczęcia likwidacji jego firmy.
2. Wykonawca może odstąpić od Umowy jeżeli z powodu opóźnienia Zamawiającego **w realizacji obowiązków wynikających z Umowy**, nie może przystąpić do wykonywania prac projektowych lub ich kontynuować, przez okres co najmniej 3 miesięcy.

3. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 1 pkt 1), nie jest zawinionym odstąpieniem od Umowy i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do odszkodowania.
4. Odstąpienie od Umowy lub jej niezrealizowanej części wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne z dniem doręczenia go drugiej Stronie.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub jej niezrealizowanej części winno zostać przekazane drugiej Stronie za pokwitowaniem lub przesłane na adres siedziby Strony wskazany w Umowie. Korespondencję nadaną listem poleconym za pośrednictwem operatora wyznaczonego i zwróconą nadawcy z powodu braku możliwości jej doręczenia, uważa się za skutecznie doręczoną z upływem terminu wskazanego w zawiadomieniu o przesyłce dokonany zgodnie z przepisami ustawy Prawo pocztowe.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, niezależnie od przyczyn, o których mowa powyżej, Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie wykonane rysunki, opisy i obliczenia oraz wykonane na zlecenie Zamawiającego materiały i projekty, a także inną dokumentację w oryginałach i kopiach, w której posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie wykonać wszystkie niezbędne czynności umożliwiające prawidłowe zakończenie spraw w toku oraz zwrócić Zamawiającemu dokumenty, które posiada w związku z realizacją niniejszej Umowy. Strony postanawiają, iż w przypadku rozwiązania Umowy w drodze wypowiedzenia lub odstąpienia przez którąkolwiek ze stron, prawa autorskie do prac wykonanych przez Wykonawcę w realizacji Umowy pozostaną przy Zamawiającym, z jednoczesnym prawem Wykonawcy do zachowania wynagrodzenia za prace wykonane, odebrane i zapłacone przez Zamawiającego.
7. W przypadku rozwiązania umowy Zamawiający będzie miał prawo powierzyć kontynuację, dostosowanie lub zmianę dokumentacji projektowej osobie trzeciej, w celu wykorzystania jej do projektowania i realizacji przedmiotu Umowy w każdym czasie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron:
 - 1) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za niewykonany lub nienależycie wykonany przedmiot Umowy,
 - 2) Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania z tytułu rozwiązania Umowy,
 - 3) Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w § 29 ust. 2 pkt 3) Umowy, a w przypadku, gdy na skutek przekroczenia terminu realizacji Umowy przez Wykonawcę dojdzie do wystąpienia po stronie Zamawiającego szkody, o której mowa w § 2 pkt 4) w związku z § 29 ust. 5 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w kwocie stanowiącej wartość nie uzyskanej dotacji Urzędu Marszałkowskiego.

§ 28
OBOWIĄZKI ODSTĘPUJĄCEGO OD UMOWY

1. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji prac w toku, na dzień odstąpienia,
 - 2) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych prac w toku.
2. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru prac w toku oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace, stanowiące zakończony i w pełni kompletny zakres projektu, mogący posłużyć do dokończenia procesu projektowania przez nowo wybranego Wykonawcę.
3. Do odbioru prac w toku stosuje się odpowiednie przepisy o odbiorze.

IX. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

§ 29
KARA UMOWNA. ODSZKODOWANIA

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.
2. W czasie realizacji Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,35 % wynagrodzenia umownego netto za zwłokę w oddaniu każdego z Etapów określonego w Umowie przedmiotu odbioru, liczone za każdy dzień zwłoki.
 - 2) 0,35 % wynagrodzenia umownego netto za zwłokę w usunięciu wad lub usterek przedmiotu Umowy, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia, w którym upływa termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek;
 - 3) 20 % wynagrodzenia umownego netto za odstąpienie od Umowy bez ważnej przyczyny albo za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 4) 20% wartości netto niewykonanej lub nienależycie wykonanej części przedmiotu Umowy, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy lub jej niezrealizowanej części lub wypowiedzie Umowę z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy, w szczególności okoliczności, o których mowa w § 27 ust. 1 Umowy lub w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy lub wypowiedzie Umowę z przyczyn niedotyczących Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4;

- 5) 500,00 zł za brak osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego każdej z osób uczestniczących po stronie Wykonawcy w naradzie koordynacyjnej, zgodnie z § 13 ust. 2 Umowy,
 - 6) 5.000,00 zł za braki w dokumentacji, które ujawnią się w trakcie Etapu II, jeżeli w ich wyniku niezbędne będzie sporządzenie protokołu konieczności i zwiększenie wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych lub zmiana terminu realizacji robót budowlanych,
 - 7) 1000,00 zł za brak osobistego stawiennictwa na budowie każdej z wezwanych przez uczestnika procesu budowlanego osób uczestniczących po stronie Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z § 5 ust. 16 pkt 3) Umowy.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dochowaniu terminów realizacji zadań przekraczającej 30 dni w stosunku do terminów określonych w § 14 ust. 1 Umowy, Zamawiający ma prawo zlecić, po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy, dokończenie danego zadania, którego zwłoka dotyczy, innemu wykonawcy, z jednoczesnym stwierdzeniem stanu zaawansowania prac i uregulowaniem wynagrodzenia za te prace, co będzie jednoznaczne z przejściem na Zamawiającego praw autorskich w zakresie określonym Umową. Wykonawca wyraża zgodę na dokończenie rozpoczętych projektów przez innego projektanta oraz ich zmianę zgodnie z wolą i potrzebami Zamawiającego, przy czym Wykonawcy nie będzie przysługiwać z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
 4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zwłokę właściwego organu administracji publicznej w wydaniu decyzji o pozwoleniu na budowę, jeżeli złożył kompletny, prawidłowy wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
 5. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej karę umowną, w szczególności wskutek nie uzyskania przez Zamawiającego dotacji, o której mowa w § 2 pkt 4) oraz w § 3 ust. 1 pkt 4) Umowy, Zamawiający ma prawo do odszkodowania uzupełniającego obejmującego pełną wartość szkody.
 6. Łączna wartość kar umownych nie przekroczy 20 % wynagrodzenia umownego netto.
 7. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
 8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych przysługujących Zamawiającemu z wynagrodzenia umownego.
 9. W przypadku naliczenia Wykonawcy kar umownych, o których mowa w ust. 2, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową, a Wykonawca obowiązany jest do dokonania płatności w kwocie wynikającej z noty obciążeniowej, w terminie do 7 dni licząc od dnia jej otrzymania.

10. W przypadku, gdy Zamawiający w trakcie realizacji inwestycji poniesie dodatkowe koszty spowodowane wadami lub brakami dokumentacji budowlanej, w tym koszty dodatkowych robót budowlanych, Wykonawca zwróci je Zamawiającemu, na podstawie noty księgowej, której nie oprotestuje.

X. WSPÓLDZIAŁANIE STRON

§ 30

ZAWIADOMIENIA

1. Zawiadomienia, w tym oświadczenia woli dotyczące Umowy, będą kierowane na adresy wskazane w komparycji Umowy listem poleconym lub osobiście za potwierdzeniem odbioru.
2. Wszelkie informacje oraz zawiadomienia, które nie stanowią oświadczeń woli mogą być przekazywane w dowolnej formie, w tym osobiście, za pomocą Poczty Polskiej, poczty elektronicznej na adresy wskazane w § 2 pkt 6 oraz w § 3 ust. 4 Umowy lub faksem, o ile ich dostarczenie zostanie potwierdzone przez drugą ze Stron. Powyższe nie dotyczy dokumentów, dla których w Umowie zastrzeżono formę pisemną.
3. Osoby wskazane w § 2 pkt 6 oraz w § 3 ust. 4 Umowy upoważnione są do dokonywania w imieniu odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy czynności określonych w Umowie, z wyłączeniem składania oświadczeń woli.

§ 31

WSPÓLDZIAŁANIE STRON

1. Zamawiający i Wykonawca są obciążeni, każdy w swoim zakresie, obowiązkami wynikającymi z przepisów ustawy Prawo budowlane oraz aktualnie obowiązujących przepisów wykonawczych.
2. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współpracować przy wykonywaniu Umowy w celu terminowego, najlepszego i najoszczędniejszego wykonania przedmiotu Umowy.
3. W razie powstania przeszkód w wykonaniu przedmiotu Umowy każda ze Stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód doznanych z tego powodu przez drugą Stronę.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 32

ZMIANA UMOWY

1. Nieważne są zmiany Umowy, jeżeli ich wprowadzenie pozostaje w sprzeczności z ustawą Prawo zamówień publicznych, a nadto jeżeli są niekorzystne dla Zamawiającego, a dla ich uwzględnienia niezbędnym jest zmiana treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w Umowie.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu praw i obowiązków wynikających z Umowy lub określonych w Umowie istotnych części projektu na rzecz osób trzecich.
3. Zmiana głównego projektanta, projektantów branżowych lub osób, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 8) Umowy, jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowo wskazane osoby będą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy.
4. Zmiana terminu realizacji Umowy jest dopuszczalna w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej. W takim przypadku Umowa ulega przedłużeniu na okres, w którym zawieszeniu uległa realizacja Umowy,
 - 2) wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia dokumentacji projektowej lub poszczególnych opracowań projektowych, chyba że wezwanie wynika z winy Wykonawcy.
5. Zmiana osoby wskazanej w § 2 pkt 6 Umowy, nie stanowi zmiany niniejszej Umowy, przez co nie wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy i dokonywana będzie na podstawie oświadczenia przekazanego drugiej Stronie bezpośrednio, za pośrednictwem listu poleconego, faksu lub poczty elektronicznej.
6. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości Wynagrodzenia za jeszcze niewykonany przedmiot umowy, poprzez jego zwiększenie w stopniu nie większym niż koszt realizacji niewykonanej części umowy w przypadku zmiany:
 - 1) przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy - jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany te miały wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych

planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

7. Umowa ulegnie zmianie, nie więcej jednak niż o 10 % wartości niezrealizowanej, określonej w § 23 ust. 2 i 3, w przypadku zmiany poziomu cen materiałów lub kosztów o 15 % w stosunku do daty zawarcia umowy. Podstawą do ustalenia zmiany wynagrodzenia będzie średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w stosunku do roku podpisania umowy, ogłoszony przez Prezesa GUS.
8. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania. Takimi zmianami są zmiany o charakterze administracyjno – organizacyjnym umowy, np. zmiana nr konta bankowego, zmiany nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno – prawnej w trakcie trwania Umowy, zmiany innych danych identyfikacyjnych, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy.
9. Zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) w przypadku zmian dotyczących terminu realizacji Umowy - czas wykonania oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy wraz z uzasadnieniem, potwierdzony przez Zamawiającego.
10. W pozostałych przypadkach do zmiany umowy stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 33

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem Umowy Strony zobowiązane są wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, a później polubownego.
2. Każda ze Stron obowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń drugiej Strony w ciągu 7 dni od ich zgłoszenia.
3. Jeżeli Strona nie udzieli odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 2, domniemywa się, że twierdzenia drugiej Strony zostały uznane.
4. Jeżeli Strona odmówi uznania roszczenia, Strona przeciwna może zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

§ 34

KLAUZULA JAWNOŚCI

Umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

§ 35

NIEWAŻNOŚĆ UMOWY

Umowa o świadczenie niemożliwe jest nieważna. Strona, która w chwili zawierania umowy wiedziała o niemożliwości świadczenia obowiązana jest do naprawienia szkody, którą druga strona poniosła przez to, że zawarła umowę nie wiedząc o niemożliwości całości lub chociażby części świadczenia.

§ 36

POZOSTAŁE USTALENIA STRON

1. Strony zobowiązane są do zachowania poufności co do wszelkich danych stanowiących tajemnicę drugiej Strony, które pozyskały w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wszystkie załączniki wymienione w Umowie, a także oferta Wykonawcy stanowią integralną część Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają zapisy dokumentacji postępowania, na podstawie którego dokonano wyboru Wykonawcy oraz oferta Wykonawcy.
4. Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszej Umowie, zarówno nazwane jak i nienazwane załącznikami, stanowią integralną część Umowy.

§ 37

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz aktów wykonawczych.
2. **Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają uprzedniej akceptacji Stron i zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.**
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wymagania ogólne
3. Uprawnienia zawodowe głównego projektanta
4. Zaświadczenie o przynależności do izby zawodowej głównego projektanta
5. Wykaz podwykonawców
6. Wzór protokołu odbioru
7. oświadczenie dotyczące praw autorskich do elementów dokumentacji projektowej zgłoszonych do odbioru
8. KRS Zamawiającego
9. KRS / zaświadczenie o wpisie do CEIDG oraz NIP Wykonawcy
10. Polisa OC Wykonawcy