

Dokumenty przetargowe na:

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ.

Przedmiot główny CPV 90000000-7 usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne, przedmiot pomocniczy: CPV 90500000-2 usługi związane z odpadami, CPV 90510000-5 usuwanie i obróbka odpadów, CPV 90511000-2 usługi wywozu odpadów, CPV 90512000-9 usługi transportu odpadów, CPV 90513100-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, CPV 90513200-8 usługi wywozu stałych odpadów miejskich, CPV 90514000-3 usługi recyklingu odpadów, CPV 90533000-2 usługi gospodarki odpadami.

Rodzaj zamówienia:

Usługa

Lokalizacja:

Nowy Targ

Zamawiający:

Gmina Miasto Nowy Targ

ul. Krzywa 1

34-400 Nowy Targ

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

Zawartość dokumentacji:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami:

- 1. Oferta przetargowa.**
- 2. Projekt umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.**
- 3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (wraz z instrukcją wypełniania).**
- 4. Oświadczenie /art. 24 ust. 1 pkt 15, 22 i art. 24 ust. 5 pkt 8/.**
- 5. Wykaz usług.**
- 6. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania zdolności zawodowej.**
- 7. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy.**
- 8. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania zdolności technicznej.**
- 9. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.**
- 10. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania osób zdolnych do wykonania zamówienia.**
- 11. Informacja dotycząca grupy kapitałowej.**

Styczeń 2019

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nasz znak ZP.271.2.2019
Nowy Targ 29.01.2019r.

I. Nazwa i adres zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia.

Gmina Miasto Nowy Targ
ul. Krzywa 1
34-400 Nowy Targ
www.nowytarg.pl
email: umnt@um.nowytarg.pl

adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy zamawiającym a wykonawcami oraz składnia ofert)

zwana dalej zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ.

Przedmiot główny CPV 90000000-7 usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne, przedmiot pomocniczy: CPV 90500000-2 usługi związane z odpadami, CPV 90510000-5 usuwanie i obróbka odpadów, CPV 90511000-2 usługi wywozu odpadów, CPV 90512000-9 usługi transportu odpadów, CPV 90513100-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, CPV 90513200-8 usługi wywozu stałych odpadów miejskich, CPV 90514000-3 usługi recyklingu odpadów, CPV 90533000-2 usługi gospodarki odpadami.

1.1. Odbiór z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych:

1) w sposób selektywny:

tj. z podziałem na sześć poniżej określonych frakcji wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Nowy Targ:

- a) „PAPIER” – zawierające *selektywnie zbierane odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury*; z tym, że na papier uprawniony przedsiębiorca będzie przekazywał właścicielom worki do tego przeznaczone,
- b) „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – zawierające *selektywnie zbierane odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,*

- c) „SZKŁO” – zawierające selektywnie *zbierane odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła*; z tym, że na szkło uprawniony przedsiębiorca będzie przekazywał właścicielom worki do tego przeznaczone,
- d) „BIO” – zawierające *odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów* (odpad klasyfikowany pod kodem 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji); z tym, że na w/w odpady uprawniony przedsiębiorca będzie przekazywał właścicielom worki do tego przeznaczone,
- e) „POPIÓŁ”
- f) „ZMIESZANE” – zawierające *pozostałe odpady zmieszane niedające się wyselekcjonować* (np. pieluchy jednorazowe i inne środki higieny osobistej, zużyte wyroby z gumy, skóry, drewno, zużyte worki do odkurzaczy, zużyta odzież i tekstylia, itp.)

2) w sposób nieselektywny:

tj. z podziałem na trzy poniżej określone frakcje wynikające z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Nowy Targ:

- a) „ZMIESZANE” – odpady komunalne gromadzi się w jednym pojemniku razem z frakcjami „PAPIER”, „METAL I TWORZYWA SZTUCZNE”, „SZKŁO”,
- b) „POPIÓŁ”,
- c) „BIO” – zawierające *odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów* (odpad klasyfikowany pod kodem 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji); z tym, że na w/w odpady uprawniony przedsiębiorca będzie przekazywał właścicielom worki do tego przeznaczone.

3) ogólne liczby charakteryzujące gminę i mające wpływ na szacunkową ilość wytwarzanych odpadów komunalnych w okresie wykonywania zamówienia:

- powierzchnia Gminy Miasto Nowy Targ: **5 107 ha** (51,07 km²),
- liczba mieszkańców zamieszkałych Gminę Miasto Nowy Targ na dzień 31 grudnia 2018 roku wynosiła **32 193 osób**,
- liczba budynków: **141 budynków wielorodzinnych** (bloków) i **4638 budynków jednorodzinnych** (*nieruchomości zamieszkałe*),
- liczba podmiotów: ok. 921 firm i instytucji (*nieruchomości niezamieszkałe*),
- łączna powierzchnia miejskich terenów zielonych corocznie wykaszanych to 31,81 ha.

W oparciu o powstające frakcje odpadów komunalnych wytworzonych w okresie od 15 marca 2018r. do 31 grudnia 2018r. – ilość odpadów komunalnych zebrana z terenu miasta Nowy Targ w ciągu roku została zamieszczona w poniższej tabeli.

Tabela 1

Łączna ilość odpadów komunalnych zebranych w podziale na poszczególne frakcje i rodzaje w okresie od 15 marca 2018 do 31 grudnia 2018	
Frakcja odpadów komunalnych / rodzaj odpadów komunalnych	Ilość odpadów komunalnych [Mg]
Tworzywa sztuczne/metal	344,14
Zmieszane	6 540,46
Szkło	70,12
Papier	32,00
Bioodpady	1 171,94

Odpady budowlane i rozbiórkowe	256,00
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	810,32
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	1,5
Chemikalia	0,86
Zużyte opony	5,52
Przeterminowane leki	0,27
Baterie i akumulatory	0,00
Popiół	607,90
S U M A	9 841,03

Należy mieć na uwadze, że podane w/w wartości mogą się nieznacznie zmieniać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia przez wykonawcę (np. zmiany w ewidencji działalności gospodarczej czy też zmiany wynikające z nowopowstałych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie miasta).

4) oznakowanie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie miasta Nowy Targ i dostarczenie worków na bioodpady, szkło i papier:

Wykonawca przed rozpoczęciem odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy zobowiązany jest do oznakowania wszystkich nowych bądź istniejących lecz nie oznakowanych pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie miasta zgodnie z przyjętym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ tj. podziałem na frakcje odpadów komunalnych tj.: „PAPIER”, „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „SZKŁO”, „POPIÓŁ”, „BIO”, „ZMIESZANE” wynikających ze złożonych deklaracji, ponadto w etykiety zaopatrzone unikalnym kodem kreskowym umożliwiającym identyfikację adresu nieruchomości, z którego został odebrany pojemnik lub worek oraz rodzaj frakcji. Oznakowanie pojemników ma być trwałe i czytelne – naklejka z dużymi drukowanymi literami z oznaczeniem danej frakcji. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do 14 dni od daty podpisania umowy zakupić i dostarczyć nieodpłatnie worki na odpady ulegające biodegradacji, szkło i papier właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych. Dostarczone worki muszą być wykonane z folii polietylenowej LDPE o pojemności 120 litrów, wykonane zgodnie z obowiązującymi normami – grubości zapobiegającej pęknięciu lub rozerwaniu (grubość minimum 0,06 mm).

Wykonawca zobowiązany jest do 14 dni od daty podpisania umowy wyposażyć wszystkie nieruchomości w etykiety zaopatrzone unikalnym kodem kreskowym umożliwiającym identyfikację adresu nieruchomości, z którego zostanie odebrany pojemnik lub worek oraz rodzaj frakcji.

1.2. Odbiór z głównego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych takich jak:

- 1) zużyte baterie i akumulatory,
- 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 4) zużyte opony,
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 6) przeterminowane leki i chemikalia,
- 7) popiół,

- 8) odpady zielone,
- 9) metal,
- 10) papier,
- 11) tworzywa sztuczne,
- 12) szkło.

W przypadku gdy Wykonawca nie będzie posiadał własnego terenu Gmina Miasto Nowy Targ zapewni i wyznaczy teren do utworzenia głównego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Proponowanym miejscem do tego celu jest:

–teren w pobliżu istniejącej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych przy ul. Jana Pawła II 115 w Nowym Targu.

Całościowe koszty związane z jego utrzymaniem, wyposażeniem pokryje firma wyłoniona w ramach przetargu. Odpady komunalne problemowe odbierane będą od mieszkańców miasta w punkcie bez dodatkowych opłat. Wykonawca zobowiązany **będzie najpóźniej do 14 dni od daty podpisania umowy** do wyposażenia głównego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zgodnie z wszystkimi wymaganiami określonymi w przepisach odrębnych, na terenie Gminy Miasto Nowy Targ w niezbędny sprzęt do selektywnej zbiórki odpadów m. in. w pojemniki/kontenery do selektywnej zbiórki odpadów wymienionych w w/w punktach od 1 do 12.

Pomimo utworzenia głównego punktu selektywnej zbiórki odpadów segregowanych firma zobowiązana będzie odbierać odpady komunalne wielkogabarytowe (za wyjątkiem opon i odpadów z grupy 17 tj. gruzu i odpadów budowlanych typu: okna, drzwi, szyby, elementy wyposażenia łazienek) w sposób mobilny od mieszkańców, w oparciu o stworzony przez firmę harmonogram (z ewentualnie naniesionymi zmianami) wcześniej uzgodniony z WGKiOŚ u źródła ich powstawania. Ponadto w ramach tej usługi Gmina Miasto Nowy Targ określiła miejsca z jakich firma będzie odbierać przeterminowane leki i chemikalia – poprzez stały odbiór z wybranych kilku aptek. W tym zakresie wyznaczono siedem aptek prowadzących zbiórkę na terenie miasta pod adresami:

- 1) Nowy Targ, ul. Długa 57,
- 2) Nowy Targ, ul. Kopernika 12,
- 3) Nowy Targ, os. Topolowe 8,
- 4) Nowy Targ, ul. Waksmundzka 79,
- 5) Nowy Targ, ul. Wojska Polskiego 14,
- 6) Nowy Targ, ul. Kościelna 2,
- 7) Nowy Targ, ul. Szaflarska 136.

Powyższe miejsca zbiórki jak i też ich ilość mogą ulec nieznacznej zmianie.

Zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Miasto Nowy Targ określa załącznik do zarządzenia Nr 0050.Z.56.2014 Burmistrza Miasta Nowy Targ z dnia 6 maja 2014r. zmieniony zarządzeniem Nr 0050.Z.149.2014 Burmistrza Miasta Nowy Targ z dnia 12 listopada 2014r.

1.3 Odbiór odpadów zielonych powstałych po wykaszaniu terenów wokół zabudowy wielolokalowej i po pielęgnacji drzew i krzewów rosnących na tych terenach.

Odbiór odpadów zielonych powstałych po wykaszaniu terenów wokół zabudowy wielolokalowej i po pielęgnacji drzew i krzewów rosnących na tych terenach będzie odbywał

się poprzez podstawienie przez Wykonawcę kontenera KP 7 w miejscu i czasie wcześniej ustalonym z Zarządcami.

1.4 Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie miasta Nowy Targ, do których dojazd nie jest możliwy przez złe warunki atmosferyczne/roboty budowlane.

W takich przypadkach Wykonawca będzie obowiązany dostawić kontenery do zbiórki selektywnej odpadów komunalnych w najbliższym możliwym dla takich nieruchomości zbiorczym punkcie, gdzie właściciele nieruchomości będą zgodnie z przyjętym harmonogramem obowiązani dostarczyć odpady komunalne. Wykonawca ponadto obowiązany jest wyposażyć nieodpłatnie właścicieli przedmiotowych nieruchomości w worki do tymczasowego gromadzenia odpadów.

Przedmiotowe punkty zostaną ustalone odrębnie z zamawiającym na etapie tworzenia harmonogramu.

1.5 Wyłączenie odbioru odpadów komunalnych z mini punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych – realizacja poprzez Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji.

- tj. punktów, gdzie znajdują się po 4 sztuki pojemników o poj. 1,5 m³ (*kolorowych gniazd dzwonów*), gdzie właściciele nieruchomości i turyści mogą dostarczać następujące rodzaje wysegregowanych odpadów komunalnych:

- 1) tworzywa sztuczne – pojemnik oznaczony kolorem żółtym,
- 2) metal – pojemnik oznaczony kolorem białym,
- 3) szkło opakowaniowe – pojemnik oznaczony kolorem zielonym,
- 4) papier – pojemnik oznaczony kolorem niebieskim.

Miejsca rozmieszczenia ogólnodostępnych mini punktów to:

- plac przed wejściem do Rezerwatu „Bór na Czerwonym” przy ul. Lotników,
- park miejski im. Adama Mickiewicza,
- rejon przy „Goprówce” na Długiej Polanie.

- tj. punktów, gdzie znajduje się po 2 sztuki pojemników o poj. 1,5 m³ gdzie mieszkańcy budynków wielolokalowych mogą dostarczyć:

- 1) tworzywa sztuczne – pojemnik oznaczony kolorem żółtym,
- 2) szkło opakowaniowe – pojemnik oznaczony kolorem zielonym,

Miejsca rozmieszczenia mini punktów:

- 1) ul. Szaflarska 124 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 2) ul. Szaflarska 126 – strona wschodnia przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 3) ul. Szaflarska 142 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 4) ul. Szaflarska 146
- 5) ul. Podhalańska 6 – strona wschodnia przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 6) ul. Podhalańska 12 – strona północna- wschodnia przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 7) ul. Podhalańska 20 – strona północna przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 8) ul. Podtatrzańska 44
- 9) ul. Podtatrzańska 47E – przy istniejącym boksie śmietnikowym

- 10) ul. Podtatrzańska 64 - przy istniejącym boksie śmietnikowym
- 11) ul. Podtatrzańska 70 – strona północna przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 12) ul. Podtatrzańska 78 – strona wschodnia przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 13) ul. Podtatrzańska 82 – strona północna przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 14) ul. Podtatrzańska 86 – strona południowa przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 15) os. Topolowe – przy istniejącym boksie śmietnikowym obok boiska sportowego,
- 16) os. Bór 1 – przy istniejącym boksie śmietnikowym
- 17) os. Bór 1A – za ogrodzeniem,
- 18) ul. Augustyna Suskiego – obok istniejącego boksu śmietnikowego,
- 19) ul. Powstańców Śląskich 7– przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 20) Aleja Tysiąclecia 44 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 21) Aleja. Mikołaja Kopernika 4 i 6 obok istniejącego boksu śmietnikowego,
- 22) ul. Generała Wł. Sikorskiego – strona wschodnia przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 23) ul. Kolejowa – strona wschodnia „Zakopianki” na terenach należących do Gminy Miasto Nowy Targ,
- 24) Plac Evry – parking,
- 25) ul. Skotnica – Cmentarz Komunalny,
- 26) Aleja Tysiąclecia 36-40 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 27) ul. Wojska Polskiego 1 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 28) ul. Wojska Polskiego 12
- 29) ul. Wojska Polskiego 20
- 30) ul. Generała Stanisława Maczka 1
- 31) ul. Generała Stanisława Maczka 9 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 32) ul. Generała Wł. Sikorskiego 31,
- 33) ul. Generała Wł. Sikorskiego 3,
- 34) ul. Generała Wł. Sikorskiego 15
- 35) ul. Podtatrzańska 72 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 36) ul. Willowa,
- 37) ul. Jana Pawła II,
- 38) os. Niwa – okolice SP nr 4,
- 39) os. Polana Szaflarska
- 40) os. Wincentego Witosa,
- 41) ul. Powstańców Śląskich pomiędzy blokami nr 14 i 17,
- 42) os. Na Skarpie 4.

Zaznacza się, iż w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia liczba mini punktów może ulec wzrostowi.

1.6. Częstotliwość odbioru wszystkich rodzajów odpadów komunalnych z nieruchomości:

1/ wykonawca dopasuje się z częstotliwością odbioru odpadów komunalnych do obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ i warunków w gminie panujących oraz wynikających z przedłożonych deklaracji. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie się odbywał z następującą częstotliwością:

- a) „PAPIER” – firma odbiera nie rzadziej niż raz na dwa miesiące kalendarzowe,
- b) „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”- firma odbiera nie rzadziej niż jeden raz

w miesiącu kalendarzowym,

c) „SZKŁO” – firma odbiera nie rzadziej niż raz na dwa miesiące kalendarzowe,

d) „BIO” – w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej.

e) „POPIÓŁ” nie rzadziej niż raz w miesiącu,

f) „ZMIESZANE” – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie zabudowy jednorodzinnej.

Częstotliwość odbierania odpadów wielkogabarytowych (za wyjątkiem opon i odpadów z grupy 17 tj. gruzu i odpadów budowlanych typu: okna, drzwi, szyby, elementy wyposażenia łazienek) z nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej ustala się cztery razy do roku z zastrzeżeniem, że częstotliwość w ciągu realizacji umowy może ulec zmianie gdy zmienia się akty prawa miejscowego w tym zakresie.

Częstotliwość odbierania z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi odpadów komunalnych takich jak: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe z wyłączeniem opon i odpadów z grupy 17 (odpady budowlane typu okna, drzwi, szyby, elementy wyposażenia łazienek) zużyte baterie i akumulatory winny być odbierane wyłącznie z pojemników do tego przeznaczonych tj nieprzewodzących prądu, odpornych na działanie substancji zawartych w bateriach lub akumulatorach oraz działanie warunków atmosferycznych, odpowiednio oznakowanych - odpad niebezpieczny, ustala się na 1 raz w tygodniu.

Częstotliwość odbioru przeterminowanych leków z aptek przez Wykonawcę będzie wynikała z wypełnienia pojemnika, a odbiór odbywał się będzie na telefon wykonany przez administratora/właściciela apteki, w której znajduje się pojemnik, najpóźniej na drugi dzień od dokonanego zgłoszenia w sposób selektywny.

1.7. Szacowana ilość odpadów komunalnych do odbioru w podziale na poszczególne frakcje i rodzaje w okresie 9 i pół miesiąca, służąca do złożenia oferty cenowej przez oferentów.

Tabela Nr 2

Łączna szacowana ilość odpadów komunalnych do odbioru w podziale na poszczególne frakcje i rodzaje w okresie obowiązywania umowy (9 i pół miesiąca).	
Frakcja odpadów komunalnych / rodzaj odpadów komunalnych	Szacowana ilość odpadów komunalnych [Mg]
Tworzywa sztuczne/metal	378,55
Zmieszane	7 194,53
Szkło	77,13
Papier	35,20
Biodopady	1289,13
Odpady budowlane i rozbiórkowe	281,60
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	891,35
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	1,65
Chemikalia	0,95
Zużyte opony	6,07

Przeterminowane leki	0,30
Baterie i akumulatory	0,01
Popiół	668,69
S U M A	10 825,16

1/ powyższa szacowana ilość odpadów w okresie 9 i pół miesiąca obowiązywania umowy, w oparciu o powstające frakcje odpadów komunalnych wytworzonych w okresie od 15 marca 2019r. do 31 grudnia 2019r. na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

2/ system zagospodarowania odpadów komunalnych przez uprawnionego przedsiębiorcę na terenie Gminy Miasto Nowy Targ będzie odbywał się poprzez transport odpadów zebranych na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, do miejsc ich unieszkodliwiania,

3/ wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania zebranych selektywnie odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, zaś w przypadku zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, wynikającej z Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego,

4/ odbiór odpadów z terenu miasta Nowy Targ odbywać się będzie w godzinach 6:00-22:00,

5/ wykonawca jest zobowiązany przygotować harmonogram wywozu odpadów z centrum miasta, w szczególności uwzględniając ulice jednokierunkowe w taki sposób, aby nie stwarzał paraliżu drogowego w porannych i popołudniowych godzinach szczytu.

2. Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

1/ wykonawca ma obowiązek umożliwić zamawiającemu bieżący podgląd (monitoring online) dotyczący tras przejazdowych samochodów odbierających odpady komunalne na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

2/ wykonawca za pośrednictwem świadczonych usług obowiązany jest do zapewnienia Gminie Miasto Nowy Targ osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, w okresie objętym umową. Warunki te wynikają bezpośrednio z art. 3b ust. 2 pkt 1 oraz art. 3c ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1454) i przyjętych w tym zakresie aktów wykonawczych:

– Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),

– Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412);

z których wynika:

Tabela 3. Poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, które gmina jest obowiązana osiągnąć. [%].

Rok →	2019 r.
Poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, które gmina jest obowiązana osiągnąć w poszczególnych latach	40%

Tabela 4. Poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.

	Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia [%]
Rok →	2019r.
Papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło	40

Tabela 5. Poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.

	Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami [%]
Rok →	2019r.
Inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe	60

3/ wykonawca obowiązany będzie odbierać wszystkie rodzaje odpadów komunalnych zebranych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

4/ wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przejęcia istniejącego już harmonogramu odbioru wszystkich odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ, a także do bieżącego informowania właścicieli nieruchomości o ewentualnie naniesionych w nim zmianach (do 14 dni od zaistniałej zmiany) po wcześniejszym uzgodnieniu z WGKiOŚ Urzędu Miasta Nowy Targ,

5/ wykonawca obowiązany będzie do prowadzenia kampanii informacyjnej dotyczącej zasad segregacji odpadów komunalnych wśród mieszkańców miasta,

6/ wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów wykonawca niezwłocznie (w trakcie odbioru) informuje telefonicznie o zaistniałej sytuacji zamawiającego, następnie odbiera odpady jako zmieszane odpady komunalne i w terminie do 2 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji pisemnie i elektronicznie informuje zamawiającego o nie wywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację – nagranie wykonane kamerą, dokumentację fotograficzną i protokół z nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia.

7/ wykonawca przejmuje całokształt czynności związanych z systemem elektronicznego ewidencjonowania i potwierdzania odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z wyróżnieniem rodzaju odpadów gromadzonych w pojemnikach lub workach, w tym w szczególności poprzez:

a) przypisanie wszystkim pojemnikom i workom unikalnych numerów identyfikacyjnych i przypisanie tych numerów poszczególnym nieruchomościom,

b) wydruk i dystrybucję dla właścicieli nieruchomości etykiet adresowych zawierających kody kreskowe, które naklejane na pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych, służą do identyfikacji nieruchomości, z której dokonywany jest odbiór,

c) przekazywanie zamawiającemu danych uzyskanych z systemu elektronicznego ewidencjonowania - kodów kreskowych,

8/ wykonawca zobowiązany będzie do ważenia poszczególnych frakcji odebranych odpadów komunalnych: na wadze zlokalizowanej na terenie miejskiej oczyszczalni ścieków przy ul. Polnej 51 w Nowym Targu, która obsługiwana będzie przez służby Miejskiego Zakładu

Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu Sp. z o. o., bądź też w innym wskazanym przez zamawiającego miejscu.

Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przechowywania szczegółowej dokumentacji w formie elektronicznej oraz papierowej z każdego ważenia (zawierającej datę i godzinę dokonania ważenia, nr rejestracyjny samochodu) oraz posiadania wszystkich dokumentów potwierdzających przekazanie odebranych odpadów (karty przekazania odpadów).

9/ wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym:

a) dostarczania zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań półrocznych o jakich mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków,

b) przekazania zamawiającemu niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie przez zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie wykonawca a nie zamawiający,

c) przekazywania zamawiającemu kart przekazania odpadów do Regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami,

10/ wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868) i postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ.

11/ wykonawca przedłoży zestawienie dotyczące posiadanej bazy sprzętowej i składu osobowego zapewniającego realizację zadania na terenie miasta Nowy Targ, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

12/ wykonawca jest zobowiązany posiadać biuro do obsługi mieszkańców na terenie Gminy Miasto Nowy Targ.

13/ obowiązkiem wykonawcy jest sporządzenie oferty cenowej dotyczącej wykonywanych usług w ramach nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasto Nowy Targ, która w swojej kalkulacji powinna obejmować pełny zakres usług m. in.:

a) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ łącznie,

b) zorganizowanie i prowadzenie ogólnodostępnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, takich jak:

- zużyte baterie i akumulatory,

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyte opony,
- odpady budowlane i rozbiórkowe,
- przeterminowane leki i chemikalia,
- odpady zielone tj.: trawa, liście,
- popiół,
- metal,
- papier,
- tworzywa sztuczne,
- szkło,

c) odbiór odpadów zielonych powstałych po wykaszaniu z terenów wokół zabudowy wielolokalowej i po pielęgnacji drzew i krzewów rosnących na tych terenach będzie odbywał się poprzez podstawienie przez Wykonawcę kontenera KP 7 w miejscu i czasie wcześniej ustalonym z Zarządcami.

d) odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, do których dojazd nie jest możliwy oraz nieodpłatnego wyposażania właścicieli przedmiotowych nieruchomości w worki do tymczasowego gromadzenia odpadów,

e) przygotowania, rozdysponowania wśród wszystkich właścicieli nieruchomości harmonogramu odbioru wszystkich odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ w przypadku jego zmiany,

f) prowadzenia kampanii informacyjnej dotyczącej zasad segregacji odpadów komunalnych wśród mieszkańców, a także bieżącego informowania właścicieli nieruchomości o harmonogramie i ewentualnie naniesionych w nim zmianach zaistniałych w trakcie trwania umowy (po wcześniejszym uzgodnieniu z WGKiOŚ),

g) oznakowania wszystkich pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych na nieruchomościach położonych na terenie miasta Nowy Targ zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2018r. poz. 2482),

h) zakup i dostarczenie właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych worków na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, szkło i papier,

i) wyposażenie wszystkich nieruchomości w etykiety zaopatrzone unikalnym kodem kreskowym umożliwiającym identyfikację adresu nieruchomości, z którego został odebrany pojemnik lub worek oraz rodzaj frakcji,

j) wyposażenie samochodów biorących udział w realizacji zamówienia w przenośne czytniki kodów kreskowych umieszczonych na pojemnikach i workach,

k) wyposażenie pojazdów w zestaw trzech kamer rejestrujących dzień oraz godzinę, które umożliwią monitorowanie i kontrolę odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne. Dwie kamery winny być zamontowane z przodu pojazdu, ukazujące trasę przejazdu, posesję z której odbierane są odpady oraz ilości wystawionych odpadów do odbioru. Jedna kamera powinna być zamontowana na pojeździe w miejscu załadunku odpadów. Obraz z tej kamery winien ukazywać ilość worków oraz pojemników z odpadami wystawionymi do odbioru przez właściciela nieruchomości, z której pochodzą odpady.

14/ umowa pomiędzy zamawiającym a wykonawcą zostanie zawarta na okres od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2019 roku, w tym:

a) na przygotowanie do realizacji przedmiotu umowy (wszystkie kwestie organizacyjne potwierdzone protokołem odbioru) od dnia podpisania umowy do 14 dni od daty podpisania umowy,

b) na odbiór i zagospodarowanie odpadów od daty podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od 15 marca 2019r.) do dnia 31 grudnia 2019 roku (przewidywany okres 9 i pół miesiąca),

3. Realizacja przedmiotowego zamówienia podlega obowiązującym przepisom prawa i wynika bezpośrednio z zapisów:

1/ ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.),

2/ ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018r. poz.1454 z późn. zm.),

3/ ustawy z dnia 23 kwietnia 196 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018r. poz. 1025 z późn. zm.),

4/ rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),

5/ rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009r. Nr 104 poz. 868),

6/ rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2167),

7/ rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017r. poz. 2412),

8/ rozporządzenie ministra środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2018r. poz. 2842),

9/ uchwały Nr XXXIV/509/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 27 marca 2017r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/125/03 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 25 sierpnia 2003 roku w sprawie Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego i Uchwały Nr LVI/894/14 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 27 października 2014r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVI/443/05 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 29 sierpnia 2005 roku w sprawie „Programu Ochrony Środowiska Województwa Małopolskiego na lata 2007 – 2014” oraz Uchwały Nr XI/125/03 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 25 sierpnia 2003 roku w sprawie Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami,

10/ innych przepisów wykonawczych powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,

11/ szeregu podjętych przez Radę Miasta Nowy Targ uchwał stanowiących akty prawa miejscowego, w sprawach:

a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, Uchwała Nr XXV/206/2016 z dnia 27.06.2016r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 6 lipca 2016r. poz. 4019),

b) określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, Uchwała Nr XXV/208/2016 z dnia 27.06.2016r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 6 lipca 2016r. poz. 4020),

- c) Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ, Uchwała Nr XXXIX/354/2017 z dnia 24 lipca 2017r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 2 sierpnia 2017r., poz. 5082)
- d) określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Uchwała Nr XXXIX/355/2017 z dnia 24.07.2017r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 2 sierpnia 2017r., poz. 5083),
- e) wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty, Uchwała Nr II/14/2018 z dnia 10.12.2018r.,
- f) określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Uchwała Nr XXXIX/372/2017 z dnia 24.07.2017r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 2 sierpnia 2017r. poz. 5086),
- g) określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, Uchwała Nr XXV/212/2016 z dnia 27.06.2016r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 7 lipca 2016r., poz. 4118),
- h) zmiany uchwały Nr XXV/212/2016 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 27 czerwca 2016r. w sprawie określania wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, Uchwała Nr XXVII/235/2016 z dnia 05.09.2016r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 19 września 2016r., poz. 5285),
- i) określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Miasto Nowy Targ w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi, Uchwała Nr XXV/207/2016 z dnia 27 czerwca 2016r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 7 lipca 2016r., poz. 4117).

4. Warunki wykonywanych prac przez wykonawcę a związanych z realizacją usługi:

- 1/ transport zmieszanych odpadów komunalnych i pozostałości z sortowania do wyznaczonej na podstawie Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych,
- 2/ transport odpadów selektywnie zebranych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami w myśl ustawy o odpadach,
- 3/ inne czynności i działania związane z zagospodarowaniem odpadów komunalnych zebranych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4/ demontaż własnych pojemników i kontenerów po zakończeniu świadczenia usługi.

5. Pozostałe warunki do spełnienia przez wykonawcę:

- 1/ utrzymanie w czystości pojemników, gwarantujące pełną estetykę, poprzez:
 - a/ mycie i dezynfekcję pojemników na wniosek właściciela nieruchomości odpłatnie na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości,
 - b/ bieżącą konserwację i naprawy pojemników na wniosek właściciela w miarę potrzeb odpłatnie na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości,
- 2/ utrzymanie czystości wokół miejsc na pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych – na bieżąco.

6. Minimalny poziom wymaganych standardów:

- 1/ w zakresie wykonywania transportu odpadów komunalnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów

komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) i rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868), wykonawca obowiązany jest posiadać wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnić jego odpowiedni stan techniczny, utrzymywać odpowiedni stan sanitarny pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, spełniać wymagania techniczne dotyczące wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zapewnić odpowiednią ilość sprzętu wystarczającą do obsługi systemu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Miasto Nowy Targ tj. dysponować wyposażeniem i sprzętem technicznym o pojemności pozwalającej na odbieranie odpadów z terenu całej gminy w czasie ciągłym przez cały okres trwania zamówienia. W tym celu wykonawca musi dopasować sprzęt oraz wyposażenie techniczne do pełnej obsługi wszystkich nieruchomości. Samochody muszą być przystosowane do odbioru odpadów komunalnych z terenów nieruchomości o utrudnionym dojeździe w tym o wąskich dojazdach (np. śmieciarki małogabarytowe do obsługi tzw. przysiółków, odpowiednia ilość samochodów określona szczegółowo poniżej) oraz umożliwiających załadunek odpadów komunalnych z wszystkich rodzajów pojemników i kontenerów przewidzianych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ. Ponadto Wykonawca ma obowiązek dysponować samochodami specjalistycznymi i ciężarowymi, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi takimi jak rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Wykonawca zgodnie z powyższym rozporządzeniem ma obowiązek zapewnić odpowiednie wymagania techniczne pojazdów, takie aby:

a) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,

b) pojazdy były wyposażone w system:

- monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz

- czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów - umożliwiający weryfikację tych danych;

c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,

2/ wykonawca obowiązany jest posiadać odpowiednią do przedmiotu zamówienia, bazę magazynowo-transportową z zapleczem techniczno-biurowym, spełniającą wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska, w szczególności zgodną z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Baza transportowa ma zapewniać możliwość garażowania taboru samochodowego na jej terenie a zaplecze techniczno-biurowe ma umożliwiać kontakt wykonawcy z przedstawicielem zamawiającego,

3/ wykonawca jest zobowiązany wyposażyć samochody biorące udział w realizacji zamówienia w przenośne czytniki kodów kreskowych w celu zbierania informacji z kodów kreskowych umieszczonych na pojemnikach i workach. Czytniki powinny posiadać możliwość eksportu informacji zebranych do bazy danych. Program do obsługi kodów

kreskowych musi być kompatybilny z programem do obsługi gospodarki odpadami komunalnymi zamawiającego

4/ wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pojazdów w zestaw trzech kamer rejestrujących dzień oraz godzinę, które umożliwią monitorowanie i kontrolę odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne. Dwie kamery winny być zamontowane z przodu pojazdu, ukazujące trasę przejazdu, posesję z której odbierane są odpady oraz ilości wystawionych odpadów do odbioru. Jedna kamera powinna być zamontowana na pojeździe w miejscu załadunku odpadów. Obraz z tej kamery winien ukazywać ilość worków oraz pojemników z odpadami wystawionymi do odbioru przez właściciela nieruchomości, z której pochodzą odpady.

7. Postanowienia dotyczące sprawozdawczości.

1/ wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w ramach której zobowiązany jest do:

a) przekazywania do siedziby zamawiającego comiesięcznych sprawozdań w formie papierowej i elektronicznej w zakresie ilości odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych potwierdzonych wydrukami wagowymi, rodzajami usuniętych odpadów i kserokopiami kart przekazania odpadów,

b) przekazywania do siedziby zamawiającego comiesięcznych sprawozdań dotyczących objętości w m³ odebranych odpadów komunalnych w rozbiciu na poszczególne frakcje wynikające z obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ, przy uwzględnieniu każdej nieruchomości dzięki danym uzyskanym z systemu elektronicznego ewidencjonowania - kodów kreskowych, z której będą odbierane odpady komunalne w ramach nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta Nowy Targ,

c) dostarczania zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań półrocznych o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami (Dz. U. z 2018r. poz. 1627), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków,

d) przekazania zamawiającemu niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie przez zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania zamawiającemu innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie wykonawca a nie zamawiający,

e) przekazywania zamawiającemu kart przekazania odpadów do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami.

8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem wszystkich usług objętych zamówieniem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy

w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm).

1/ W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy co do spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w rozdziale II ustępie 8 specyfikacji istotnych warunków zamówienia czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usług objętych zamówieniem.

2/ W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 8 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imiona i nazwiska tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 z późn. zm.) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacenie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.

3/ Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 8 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub

podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 8 czynności.

4/ W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

III. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość udzielenia zamówień stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Termin wykonania zamówienia.

1/ rozpoczęcie - od dnia podpisania umowy

2/ zakończenie - do 31 grudnia 2019r.

w tym:

a) na przygotowanie do realizacji przedmiotu umowy (wszystkie kwestie organizacyjne potwierdzone protokołem odbioru) od dnia podpisania umowy do 14 dni od daty podpisania umowy,

b) na odbiór i zagospodarowanie odpadów od daty podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od 15 marca 2019r.) do dnia 31 grudnia 2019 roku (przewidywany okres 9 i pół miesiąca).

VII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu /art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8/,

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca obowiązany jest posiadać aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

na terenie Gminy Miasto Nowy Targ, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Nowy Targ.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

ba) wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych),

bb) wykonawca musi posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

ca) Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonanie usług związanych z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy o masie łącznej minimum 8 000 Mg rocznie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem jednego dowodu określającego czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

cb) Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże dysponowanie następującymi rodzajami specjalistycznych samochodów do odbierania odpadów komunalnych, uwzględniając przy tym rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- minimum dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- minimum cztery pojazdy przystosowane do odbierania odpadów komunalnych zebranych selektywnie (suche, mokre, popiół, bioodpady),
- minimum jeden pojazd do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej (skrzynkowy),
- minimum dwa pojazdy z dźwignikiem hakowym i bramowym do odbioru kontenerów przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych o pojemnościach wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ (mały – do obsługi kontenerów do 7 m³ i duży – do obsługi kontenerów powyżej 7 m³),
- minimum dwa małogabarytowe pojazdy przystosowane do odbioru zmieszanych i zebranych selektywnie odpadów komunalnych na terenach trudnodostępnych (przysiółki, wąskie dojazdy i uliczki, nieruchomości położone na wzniesieniach).

cc) Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże dysponowanie przy realizacji niniejszego zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, tj:

- co najmniej jednym pracownikiem legitymującym się wykształceniem wyższym technicznym z zakresu obejmującego gospodarowanie odpadami i ochronę środowiska – jako osoba nadzorująca wykonanie zamówienia w sposób zgodny z przepisami ochrony środowiska,
- co najmniej jednym pracownikiem upoważnionym do kierowania pracami związanymi z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych – jako osoba kierująca i nadzorująca kompleksowo odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu całej gminy.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wypełniony i podpisany **załącznik nr 6, 8 i 10 do SIWZ**).

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Pzp.

VIII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.

1. Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - 1/ w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. Poz. 2344 z późn. zm.),
 - 2/ który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Wykonawcy którzy nie udowodnią nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i ust 5 pkt 1 i 8 ustawy będą wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust 5 pkt 1 i 8 ustawy zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania w formie wypełnionego i podpisanego **kwalfikowanym podpisem elektronicznym** Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień **załącznik nr 3 do SIWZ**,

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity europejski dokument zamówienia, o którym mowa w rozdziale IX ust 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów (tzw. JEDZ-e).

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wypełnia Jednolity Europejski Dokument Zamówień, o którym mowa w rozdziale IX ust 1 w zakresie dotyczącym podwykonawców.

5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.

6. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie (jeżeli postępowanie nie zostanie unieważnione) zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1/ potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

2/ informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy,

w wysokości min. 500 000,00 zł w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

3/ potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 500 000,00 zł,

4/ wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy (wypełniony i podpisany **załącznik nr 5 do SIWZ**),

5/ wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (wypełniony i podpisany **załącznik nr 7 do SIWZ**),

6/ wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wypełniony i podpisany **załącznik nr 9 do SIWZ**),

7/ aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

8/ oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności **/według załącznika nr 4 do SIWZ/**,

9/ oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne **/według załącznika nr 4 do SIWZ/**,

10/ zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,

w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

11/ zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

12/ oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 poz. 716 z późn. zm.) /według załącznika nr 4 do SIWZ/,

13/ odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona i który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale IX ust. 7 pkt 1-13,

9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego www.nowytarg.pl, oraz na stronie internetowej Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, **przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - **wypełniony i podpisany załącznik nr 11 do SIWZ.**

11. Inne wymagane przez zamawiającego dokumenty/oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany **kwalfikowanym podpisem elektronicznym** formularz ofertowy - **załącznik nr 1 do SIWZ,**
- 2) zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zdolności technicznej i zawodowej podpisane **kwalfikowanym podpisem elektronicznym.**

X. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 7 pkt 7, 10, 11, 13 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,

2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów o których mowa powyżej innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. **(Nie dotyczy zobowiązania o którym mowa w art 22a ustawy, które ma być złożone w formie pisemnej tj. w formie oryginału).**

XI. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze.

1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Przepisy ustawy oraz zapisy niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia

XII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie

informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>

2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawca posługują się numerem postępowania określonym przez zamawiającego na pierwszej stronie SIWZ tj. ZP.271.2.2019.

3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii nie działania <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres krzysztof_iskra@um.nowytarg.pl.

4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki.

5. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza zamieszczonego na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>

6. Pracownikami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami /udzielenia wyjaśnień specyfikacji istotnych warunków zamówienia/ są:

1/ w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia

mgr inż. Dariusz Jabcoń, inż. Elżbieta Nenko

2/ w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych

mgr inż. Krzysztof Iskra.

7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na sześć dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>.

10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>.

11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.

12. Na podstawie ww. rozporządzeń dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem

13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ppkt 14, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego

15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

16. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

17. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

20. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa RM z 27.06.2017r. (poz. 1320 ze zm. w 2018r. poz. 1991) w *sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych*:

1) jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.

2) w przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

21. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

XIII. Materiały przetargowe.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępnia się na stronie internetowej

zamawiającego www.nowytarg.pl, oraz na stronie internetowej Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

XIV. Wymagania dotyczące wadium.

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: **50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych)**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1/ pieniądzu,

2/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3/ gwarancjach bankowych,

4/ gwarancjach ubezpieczeniowych,

5/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. Poz. 110 z późn. zm.).

3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

Bank PeKaO S.A. I o/Nowy Targ Al. Tysiąclecia 35A

konto nr **08124015741111000007897577**.

Kserokopię wpłaty lub kserokopię wadium w innej formie należy dołączyć do oferty.

4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądzu (poręczenie, gwarancja) zatwierdzonej przez zamawiającego, odpowiednie dokumenty w formie oryginału muszą być złożone za potwierdzeniem u Pani mgr Ewy Balickiej pok. 108 I p. w terminie składania oferty. Przyjęcie dokumentu przez Wydział Finansowy nie jest jednoznaczne z poprawnością złożonego wadium.

5. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

6. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 8 marca 2019r., do godz. 9.30.**

Za skuteczny termin wniesienia wadium w formie pieniężnej, przyjęty za ważny, będzie termin uznania rachunku Zamawiającego w dniu i godzinie otwarcia ofert.

7. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą.

8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

9. Należy jednak zaznaczyć, że stosowanie innych środków komunikacji powinno być ograniczone tylko do tych części oferty, dla których droga elektroniczna nie jest wymagana (dot. tylko wadium).

XV. Zwrot i utrata wadium.

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1 jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1/ odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2/ nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3/ zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XVI. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku-załącznik nr 1 do SIWZ)
 - 2) oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania w formie wypełnionego i podpisanego Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień **załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - 3) wskazanie przez wykonawcę części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, (o ile są znane), (na formularzu ofertowym).
 - 4) wraz z ofertą należy złożyć zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeżeli na zasoby takiego podmiotu powołuje się wykonawca.

3. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Składanie ofert przez <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> jest dla wykonawców całkowicie bezpłatne.

4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na Platformie Zakupowej (dalej Platforma) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>, w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SIWZ.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne, związane z wykorzystaniem Platformy, zostały przedstawione w niniejszym rozdziale siwz.

1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>,

2) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w *Regulaminie korzystania z Platformy* (adres: <https://platformazakupowa.pl/> Składając ofertę wykonawca akceptuje *Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)*,

3) korzystanie z Platformy oznacza każdą czynność Użytkownika, która prowadzi do zapoznania się przez niego z treściami zawartymi na platformazakupowa.pl, z zastrzeżeniem postanowień §4 Regulaminu,

4) korzystanie z Platformy odbywać może się wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Regulaminie.

5) minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony www.platformazakupowa.pl to: przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s.

www.platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

6) zamawiający jednocześnie informuje, że posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta.

7) Usługodawca (Operator Platformy) oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Użytkowników przez osoby nieuprawnione, dlatego Użytkownicy powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet. Usługodawca nigdy nie zwraca się do Użytkownika z prośbą o udostępnienie mu w jakiegokolwiek formie Hasła.

8) Na stronie Platformy znajduje się *Instrukcja dla Wykonawców* zawierająca:

- informacje ogólne,

- informacje dot. sposobu i formy złożenia oferty,

- sposobu komunikowania się zamawiającego z wykonawcami (*nie dotyczy składania ofert*),

informacje dot. sposobu otwarcia ofert na <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>

9) w przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101-02-02.

6. Składanie ofert:

1/ wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie:

- a) formularza „Oferta” (wg wzoru zamawiającego),
- b) jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ),
- c) pełnomocnictw do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
- d) dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium,
- e) zobowiązania podmiotu trzeciego (w formie oryginału *dokumentu elektronicznego*, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego - w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego.

2) wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem Platformy. Platforma szyfruje oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.

3) oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się formaty plików opisane w Załączniku nr 2 do rozporządzenia *Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2017 poz 2247)*.

4) oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (*w tym min.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem*) muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentujące Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.

5) w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo powinno być opatrzone datą wystawienia, określać termin jego obowiązywania i zakres umocowania.

6) oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a, w tym jednolity dokument, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty/wniosku opatrzonej/opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7) oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

8) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z

wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

9) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

10) zamawiający nie stawia wymogu, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (ale nie polega na zasobach tych podwykonawców), wykazał brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu i złożył jednolity dokument dotyczący podwykonawców (art. 25a ust.5 ustawy Pzp).

11) zgodnie z art. 23 ustawy Pzp wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej). W tym celu wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12) w przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku wykonawców, wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych (art. 141 ustawy Pzp).

13) jeżeli oferta wspólna wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

14) zaleca się, aby z treści formularza ofertowego wynikało, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

15) zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu (*w kroku 1*) składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 86 ust. 4 Pzp tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Zaleca się, aby każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia).

Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością całej oferty.

Wykonawca obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

16) wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w *Instrukcji dla Wykonawców* dostępnej na Platformie Zakupowej. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert.

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> do dnia 8 marca 2019r do godz. 09:30. Po upływie terminu złożenia oferty na Platformie nie będzie możliwe.

2. Otwarcie ofert poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ofert nastąpi w dniu 8 marca 2019r. o godz. 10.00 w pokoju 117 w siedzibie zamawiającego. Otwarcie ofert na Platformie dokonane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

3. Otwarcie ofert jest jawne,

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

5. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług, oraz wszystkie usługi niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

3. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie,

5. Cena ofertowa musi przedstawiać wartości cenowe w rozbiciu na poszczególne frakcje odpadów komunalnych, wynikające bezpośrednio z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ. W związku z powyższym rozliczenie za wykonane usługi odbywać się będzie przy uwzględnieniu poniżej przedstawionych cen jednostkowych:

1/ za odbiór 1 tony (Mg) „szkła” i jego zagospodarowanie (odzysk) przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku odpadów,

2/ za odbiór 1 tony (Mg) „papieru” i jego zagospodarowanie (odzysk) przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku odpadów,

3/ za odbiór 1 tony (Mg) „metali i tworzyw sztucznych” i ich zagospodarowanie (odzysk) przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku odpadów,

- 4/ za odbiór 1 tony (Mg) „frakcji zmieszanej” odpadów komunalnych i ich zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów,
- 5/ za odbiór 1 tony (Mg) „bioodpadów” oraz ich zagospodarowanie (odzysk) przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku odpadów,
- 6/ za odbiór 1 tony (Mg) „popiołu” oraz jego zagospodarowanie (odzysk) przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku odpadów,
- 7/ za odbiór 1 tony (Mg) „baterii i akumulatorów” oraz ich zagospodarowanie przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w tym zakresie,
- 8/ za odbiór 1 tony (Mg) „odpadów budowlanych i rozbiórkowych” oraz ich zagospodarowanie przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w tym zakresie,
- 9/ za odbiór 1 tony (Mg) „mebli i innych odpadów wielkogabarytowych” oraz ich zagospodarowanie przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w tym zakresie ,
- 10/ za odbiór 1 tony (Mg) „zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego” oraz ich zagospodarowanie przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w tym zakresie,
- 11/ za odbiór 1 tony (Mg) „chemikali” oraz ich zagospodarowanie przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w tym zakresie ,
- 12/ za odbiór 1 tony (Mg) „zużytych opon” oraz ich zagospodarowanie przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w tym zakresie,
- 13/ za odbiór 1 tony (Mg) „przeterminowanych leków” oraz ich zagospodarowanie przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w tym zakresie.

6. Jednostkowe ceny muszą uwzględniać koszty:

- a) odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ łącznie,
- b) zorganizowania i prowadzenia ogólnodostępnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK),
- c) mobilny odbiór odpadów komunalnych w systemie selektywnym, takich jak:
 - zużyte baterie i akumulatory,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - przeterminowane leki i chemikalia.
- d) odbioru odpadów zielonych powstałych po wykaszaniu z terenów wokół zabudowy wielolokalowej i po pielęgnacji drzew i krzewów rosnących na tych terenach, z kontenera KP 7 ustawionego przez wykonawcę w miejscu i czasie wcześniej ustalonym z Zarządcami,
- e) odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, do których dojazd nie jest możliwy oraz nieodpłatnego wyposażania właścicieli przedmiotowych nieruchomości w worki do tymczasowego gromadzenia odpadów,
- f) przygotowania, rozdysponowania wśród wszystkich właścicieli nieruchomości ewentualnej zmiany harmonogramu odbioru wszystkich odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ,
- g) prowadzenia kampanii informacyjnej dotyczącej nowych zasad segregacji odpadów komunalnych wśród mieszkańców,
- h) oznakowania wszystkich pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017r. poz. 19),

- i) zakupu i dostarczenia właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych worków na bioodpady, szkło i papier,
 - j) wyposażenia wszystkich nieruchomości w etykiety zaopatrzone unikalnym kodem kreskowym umożliwiającym identyfikację adresu nieruchomości, z którego został odebrany pojemnik lub worek oraz rodzaj frakcji,
 - k) wyposażenia samochodów biorących udział w realizacji zamówienia w przenośne czytniki kodów kreskowych umieszczonych na pojemnikach i workach,
7. Wykonawca będzie miał prawo do wynagrodzenia według faktycznie wykonanej usługi.
8. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie przelewem na rachunek bankowy wykonawcy, na podstawie dostarczanych do siedziby zamawiającego faktur.
9. Podstawą rozliczenia miesięcznego będzie dostarczenie zamawiającemu wraz z fakturą sprawozdań miesięcznych z wykonania usług na terenie gminy za dany miesiąc w formie papierowej i elektronicznej w zakresie:
- 1/ ilości odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych potwierdzonych wydrukami wagowymi, rodzajami usuniętych odpadów i kserokopiami kart przekazania odpadów,
 - 2/ objętości w m³ odebranych odpadów komunalnych w rozbiciu na poszczególne frakcje wynikające z obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ, przy uwzględnieniu każdej nieruchomości, z której będą odbierane odpady komunalne w ramach nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi,
10. Rozliczenie odbywać się będzie do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, przy czym rozliczenie usług za miesiąc grudzień następować będzie w sposób następujący:
- 1/ za okres od 1 do 15 grudnia 2019 roku, fakturę należy składać do 17 grudnia 2019 roku,
 - 2/ za okresy od 16 do 31 grudnia 2019 roku, fakturę należy składać do 10 stycznia roku następnego roku.
11. Opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko ponosi wykonawca w ramach wynagrodzenia.
12. Wynagrodzenie jednostkowe nie będzie podlegało zmianie, chyba że w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana podatku VAT, lub wielkość zamówienia zostanie uzupełniona ponad bieżące zamówienie w okresie objętym umową.
13. Wykonawca umożliwi właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ sprzedaż i/lub dzierżawę pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych o dopuszczalnych pojemnościach wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ oraz kolorach zgodnych z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017r. poz. 19).
14. Cena ofertowa /do porównania ofert/ będzie sumą wszystkich cen za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w poszczególnych frakcjach, natomiast cena za daną frakcję będzie iloczynem ceny jednostkowej za daną frakcję oraz ilości szacowanych odpadów /zgodnie z tabelą wyceny/ przewidywanych do odbioru i zagospodarowania w danej frakcji.

XX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryterium wyboru wykonawcy oceniane będzie według następujących zasad:

- | | |
|---------------------|--------|
| 1. Cena | - 60 % |
| 2. Termin płatności | - 40 % |

1/Kryterium cena.

W kryterium cena (C), w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najkorzystniejszy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych (C) punktów} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 60\%$$

Gdzie:

C_n – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych,

C_b – cena oferty badanej,

60 % – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 60%.

2/ Kryterium termin płatności.

Punkty przyznawane za kryterium termin płatności będą liczone wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba zdobytych (T) punktów} = \frac{T_n}{T_{naj}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 40\%$$

gdzie:

T - ilość punktów przyznana danej ofercie za zaproponowany termin płatności w dniach,

T_{naj} - najdłuższy termin płatności zaoferowany w postępowaniu w dniach,

T_n - termin płatności podany w dniach przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Uwaga:

Najkrótszy termin płatności, jaki może wskazać wykonawca wynosi 14 dni. W przypadku podania terminu płatności krótszego niż 14 dni zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy jako niezgodną ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Najdłuższy termin płatności, jaki może wskazać wykonawca wynosi 30 dni. Jeżeli wykonawca wskaże termin płatności dłuższy niż 30 dni, zamawiający przyjmie do wycień termin płatności 30 dni.

W ofercie termin płatności należy podać w dniach.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie terminu płatności oferty badanej wśród ofert nieodrzuconych przez najdłuższy termin płatności wskazany przez wykonawcę i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 40%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów liczoną według wzoru:

Liczba zdobytych punktów = C + T

Gdzie:

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena,

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium termin płatności.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do:

1/ złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców, /jeżeli oferta wspólna złożona została przez dwóch lub więcej wykonawców/, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany wnieść najpóźniej w dacie podpisania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:

1/ w pieniądzu,

2/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3/ gwarancjach bankowych,

4/ gwarancjach ubezpieczeniowych,

5/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na ustalony z zamawiającym oprocentowany rachunek bankowy i musi być wniesione przed podpisaniem umowy; zabezpieczenie wnoszone w formie pieniądza wykonawca wpłaci na podane konto zamawiającego.

3. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

XXIII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Jedyną walutą, w której będą prowadzone rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym jest PLN.

XXIV. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.

1. Wyniki postępowania zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom oraz udostępnione na stronie internetowej.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXV. Zmiany postanowień umowy.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy.

W związku z art. 144 ustawy zamawiający informuje, że zmiana postanowień w zawartej umowie może nastąpić w następujących przypadkach:

- 1/ zmiany danych teleadresowych wykonawcy, nazwy wykonawcy, osób reprezentujących firmę, - na wniosek zamawiającego lub wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
- 2/ zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego wykonawca realizuje przedmiot umowy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
- 3/ rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie wykonawcy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
- 4/ ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
- 5/ ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
- 6/ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy działu VI ustawy.
10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo Pocztove (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1481 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXVII. Unieważnienie przetargu.

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XXVIII. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji zamawiającego; pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników przetargu.

XXIX. Informacje uzupełniające.

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

XXX. Klauzule informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, tel. 18 261 12 00,
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ znak: ZP.271.31.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa/Firma.....

Adres/Siedziba.....

Nr telefonu/faks/ adres poczty elektronicznej.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Wykonawca jest przedsiębiorcą*

małym

średnim

*- zaznaczyć właściwe

Uwaga:

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

USTAWA z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2018 poz. 646)

Osoba upoważniona do kontaktów:

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię

Telefon faks

O F E R T A

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ podejmuję się wykonania zamówienia.

1. Oferuję realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia za cenę w wysokości zł brutto za cały okres świadczenia usługi

(słownie brutto

.....) w tym

obowiązujący podatek VAT w wysokości 8%.

Cena ta wynika z poniższego kosztorysu cenowego, która w swojej kalkulacji obejmuje pełny zakres wymaganych usług zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

KOSZTORYS CENOWY OBOWIĄZUJĄCY W OKRESIE 12 MIESIĘCY OBOWIĄZYWANIA UMOWY				
Lp.	Nazwa usługi	Szacowana ilość odpadów komunalnych [Mg] do odbioru i zagospodarowania w okresie obowiązywania umowy	Cena jednostkowa za 1 Mg brutto	Wartość cenowa całkowita za okres obowiązywania umowy [zł] (brutto) (kolumna 3x4)
1	2	3	4	5
1.	Tworzywa sztuczne/metal	378,55		
2.	Zmieszane	7 195,53		
3.	Szkło	77,13		
4.	Papier	35,20		
5.	Biodpady	1 289,13		
6.	Odpady budowlane i rozbiórkowe	281,60		
7.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	891,35		
8.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	1,65		
9.	Chemikalia	0,95		
10.	Zużyte opony	6,07		
11.	Przeterminowane leki	0,30		
12.	Baterie i akumulatory	0,01		
13.	Popiół	668,69		
			SUMA wierszy od 1-13	

2. Podaję termin płatności wynoszący dni kalendarzowych liczony od przedłożenia prawidłowej faktury VAT,

3. Usługę stanowiącą przedmiot zamówienia będę wykonywać w terminie:

1/ rozpoczęcie - od dnia podpisania umowy

2/ zakończenie - do 31 grudnia 2019r.

w tym:

- a) na przygotowanie do realizacji przedmiotu umowy (wszystkie kwestie organizacyjne) od dnia podpisania umowy do 14 dni od daty podpisania umowy,
b) na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ od daty podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od 15 marca 2019r.) do dnia 31 grudnia 2019 roku (okres 12 miesięcy).

4. Oświadczam, że zapoznałem się z załączonym projektem umowy.

5. Przyjmuję warunki płatności zgodnie z projektem umowy.

6. Przyjmuję zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez zastrzeżeń.

7. Oświadczam, iż niezwłocznie potwierdzę fakt otrzymania faksem lub drogą elektroniczną, wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji otrzymanych od zamawiającego, jeżeli zamawiający zażąda w przesłanym dokumencie takiego potwierdzenia

8. Następujące usługi objęte zamówieniem zamierzam wykonać sam:

.....

9. Następujące części zamówienia zamierzam zlecić podwykonawcom:

/o ile nazwy podwykonawców są dla wykonawcy znane na czas składania oferty/:

.....

.....

/zakres usług i nazwa podwykonawcy

10. Wadium o wartości PLN zostało wniesione w dniu w formie, które to / dotyczy formy pieniężnej/ po zakończeniu postępowania przetargowego należy zwrócić na konto.....

(podać nr i nazwę banku)

11. W przypadku przyznania zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

12. Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej w specyfikacji istotnych warunkach zamówienia wysokości 5,0% ceny ofertowej w formie przed terminem podpisania umowy.

13. Informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.).

Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadzić na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego należy

przedłożyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru, usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku.

14. Oferta zawiera informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa, które zostały odpowiednio zabezpieczone zgodnie z zapisem Rozdziału XVII ust 11 SIWZ

tak nie

*-odpowiednie zaznaczyć

15. Oferta została złożona na stronach podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym i kolejno ponumerowanych od nr do nr

17. Integralną częścią oferty stanowią następujące dokumenty:

1/

2/

3/

.....
upelnomocnieni przedstawiciele wykonawcy

Projekt umowy nr ZP.272.....2019

W dniu 2019r. w Nowym Targu pomiędzy: Gminą Miasto Nowy Targ mającą siedzibę w Nowym Targu, ul. Krzywa 1 reprezentowaną przez **mgr Grzegorza Watychę - Burmistrza Miasta Nowy Targ**, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – mgr Łukasza Dłubacza zwaną dalej w tekście „**zamawiającym**”

a

zwanym dalej w tekście „**wykonawcą**”,

na podstawie dokonanego przez zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych przez uprawnionego przedsiębiorcę z terenu Gminy Miasto Nowy Targ.

1.1. Odbiór z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych:**1) w sposób selektywny:**

tj. z podziałem na sześć poniżej określonych frakcji wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Nowy Targ:

a) „PAPIER” – zawierające *selektywnie zbierane odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury*; z tym, że na papier uprawniony przedsiębiorca będzie przekazywał właścicielom worki do tego przeznaczone,

b) „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – zawierające *selektywnie zbierane odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe*,

c) „SZKŁO” – zawierające *selektywnie zbierane odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła*; z tym, że na szkło uprawniony przedsiębiorca będzie przekazywał właścicielom worki do tego przeznaczone,

d) „BIO” – zawierające *odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bio-odpadów* (odpad klasyfikowany pod kodem 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji); z tym, że na w/w odpady uprawniony przedsiębiorca będzie przekazywał właścicielom worki do tego przeznaczone,

e) „POPIÓŁ”

f) „ZMIESZANE” – zawierające *pozostałe odpady zmieszane niedające się wyselekcjonować* (np. pieluchy jednorazowe i inne środki higieny osobistej, zużyte wyroby z gumy, skóry, drewno, zużyte worki do odkurzaczy, zużyta odzież i tekstylia, itp.)

2) w sposób nieselektywny:

tj. z podziałem na trzy poniżej określone frakcje wynikające z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Nowy Targ:

a) „ZMIESZANE” – odpady komunalne gromadzi się w jednym pojemniku razem z frakcjami „PAPIER”, „METAL I TWORZYWA SZTUCZNE”, „SZKŁO”,

b) „POPIÓŁ”,

c) „BIO” – zawierające *odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem*

bioodpadów (odpad klasyfikowany pod kodem 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji); z tym, że na w/w odpady uprawniony przedsiębiorca będzie przekazywał właścicielom worki do tego przeznaczone.

3) ogólne liczby charakteryzujące gminę i mające wpływ na szacunkową ilość wytwarzanych odpadów komunalnych w okresie wykonywania zamówienia:

- powierzchnia Gminy Miasto Nowy Targ: 5 107 ha (51,07 km²),
- liczba mieszkańców zamieszkałych Gminę Miasto Nowy Targ na dzień 31 grudnia 2018 roku wynosiła 32 193 osób,
- liczba budynków: 141 budynków wielorodzinnych (bloków) i 4638 budynków jednorodzinnych (*nieruchomości zamieszkałe*),
- liczba podmiotów: ok. 921 firm i instytucji (*nieruchomości niezamieszkałe*),
- łączna powierzchnia miejskich terenów zielonych corocznie wykaszanych to 31,81 ha.

4) oznakowanie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie miasta Nowy Targ i dostarczenie worków na bioodpady, szkło i papier:

Wykonawca przed rozpoczęciem odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy zobowiązany jest do oznakowania wszystkich nowych bądź istniejących lecz nie oznakowanych pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie miasta zgodnie z przyjętym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ tj. podziałem na frakcje odpadów komunalnych tj.: „PAPIER”, „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „SZKŁO”, „POPIÓŁ”, „BIO”, „ZMIESZANE” wynikających ze złożonych deklaracji, ponadto w etykiety zaopatrzone unikalnym kodem kreskowym umożliwiającym identyfikację adresu nieruchomości, z którego został odebrany pojemnik lub worek oraz rodzaj frakcji. Oznakowanie pojemników ma być trwałe i czytelne – naklejka z dużymi drukowanymi literami z oznaczeniem danej frakcji. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do 14 dni od daty podpisania umowy zakupić i dostarczyć nieodpłatnie worki na odpady ulegające biodegradacji, szkło i papier właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych. Dostarczone worki muszą być wykonane z folii polietylenowej LDPE o pojemności 120 litrów, wykonane zgodnie z obowiązującymi normami – grubości zapobiegającej pęknięciu lub rozerwaniu (grubość minimum 0,06 mm).

Wykonawca zobowiązany jest do 14 dni od daty podpisania umowy wyposażyć wszystkie nieruchomości w etykiety zaopatrzone unikalnym kodem kreskowym umożliwiającym identyfikację adresu nieruchomości, z którego zostanie odebrany pojemnik lub worek oraz rodzaj frakcji.

1.2. Odbiór z głównego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych takich jak:

- 1) zużyte baterie i akumulatory,
- 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 4) zużyte opony,
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 6) przeterminowane leki i chemikalia,
- 7) popiół,
- 8) odpady zielone,

- 9) metal,
- 10) papier,
- 11) tworzywa sztuczne,
- 12) szkło.

W przypadku gdy Wykonawca nie będzie posiadał własnego terenu Gmina Miasto Nowy Targ zapewni i wyznaczy teren do utworzenia głównego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Proponowanym miejscem do tego celu jest:

–teren w pobliżu istniejącej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych przy ul. Jana Pawła II 115 w Nowym Targu.

Całościowe koszty związane z jego utrzymaniem, wyposażeniem pokryje firma wyłoniona w ramach przetargu. Odpady komunalne problemowe odbierane będą od mieszkańców miasta w punkcie bez dodatkowych opłat. Wykonawca zobowiązany **będzie najpóźniej do 14 dni od daty podpisania umowy** do wyposażenia głównego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zgodnie z wszystkimi wymaganiami określonymi w przepisach odrębnych, na terenie Gminy Miasto Nowy Targ w niezbędny sprzęt do selektywnej zbiórki odpadów m. in. w pojemniki/kontenery do selektywnej zbiórki odpadów wymienionych w w/w punktach od 1 do 12.

Pomimo utworzenia głównego punktu selektywnej zbiórki odpadów segregowanych firma zobowiązana będzie odbierać odpady komunalne wielkogabarytowe (za wyjątkiem opon i odpadów z grupy 17 tj. gruzu i odpadów budowlanych typu: okna, drzwi, szyby, elementy wyposażenia łazienek) w sposób mobilny od mieszkańców, w oparciu o stworzony przez firmę harmonogram (z ewentualnie naniesionymi zmianami) wcześniej uzgodniony z WGKiOŚ u źródła ich powstawania. Ponadto w ramach tej usługi Gmina Miasto Nowy Targ określiła miejsca z jakich firma będzie odbierać przeterminowane leki i chemikalia – poprzez stały odbiór z wybranych kilku aptek. W tym zakresie wyznaczono siedem aptek prowadzących zbiórkę na terenie miasta pod adresami:

- 1) Nowy Targ, ul. Długa 57,
- 2) Nowy Targ, ul. Kopernika 12,
- 3) Nowy Targ, os. Topolowe 8,
- 4) Nowy Targ, ul. Waksmundzka 79,
- 5) Nowy Targ, ul. Wojska Polskiego 14,
- 6) Nowy Targ, ul. Kościelna 2,
- 7) Nowy Targ, ul. Szaflarska 136.

Powyższe miejsca zbiórki jak i też ich ilość mogą ulec nieznacznej zmianie.

Zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Miasto Nowy Targ określa załącznik do zarządzenia Nr 0050.Z.56.2014 Burmistrza Miasta Nowy Targ z dnia 6 maja 2014r. zmieniony zarządzeniem Nr 0050.Z.149.2014 Burmistrza Miasta Nowy Targ z dnia 12 listopada 2014r.

1.3 Odbiór odpadów zielonych powstałych po wykaszaniu terenów wokół zabudowy wielolokalowej i po pielęgnacji drzew i krzewów rosnących na tych terenach.

Odbiór odpadów zielonych powstałych po wykaszaniu terenów wokół zabudowy wielolokalowej i po pielęgnacji drzew i krzewów rosnących na tych terenach będzie odbywał się poprzez podstawienie przez Wykonawcę kontenera KP 7 w miejscu i czasie wcześniej ustalonym z Zarządcami.

1.4 Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie miasta Nowy Targ, do których dojazd nie jest możliwy przez złe warunki atmosferyczne/roboty budowlane.

W takich przypadkach Wykonawca będzie obowiązany dostawić kontenery do zbiórki selektywnej odpadów komunalnych w najbliższym możliwym dla takich nieruchomości zbiorczym punkcie, gdzie właściciele nieruchomości będą zgodnie z przyjętym harmonogramem obowiązani dostarczyć odpady komunalne. Wykonawca ponadto obowiązany jest wyposażyć nieodpłatnie właścicieli przedmiotowych nieruchomości w worki do tymczasowego gromadzenia odpadów.

Przedmiotowe punkty zostaną ustalone odrębnie z zamawiającym na etapie tworzenia harmonogramu.

1.5 Wyłączenie odbioru odpadów komunalnych z mini punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych – realizacja poprzez Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji.

- tj. punktów, gdzie znajdują się po 4 sztuki pojemników o poj. 1,5 m³ (*kolorowych gniazd dzwonów*), gdzie właściciele nieruchomości i turyści mogą dostarczać następujące rodzaje wysegregowanych odpadów komunalnych:

- 1) tworzywa sztuczne – pojemnik oznaczony kolorem żółtym,
- 2) metal – pojemnik oznaczony kolorem białym,
- 3) szkło opakowaniowe – pojemnik oznaczony kolorem zielonym,
- 4) papier – pojemnik oznaczony kolorem niebieskim.

Miejsca rozmieszczenia ogólnodostępnych mini punktów to:

- plac przed wejściem do Rezerwatu „Bór na Czerwonym” przy ul. Lotników,
- park miejski im. Adama Mickiewicza,
- rejon przy „Goprówce” na Długiej Polanie.

- tj. punktów, gdzie znajduje się po 2 sztuki pojemników o poj. 1,5 m³ gdzie mieszkańcy budynków wielolokalowych mogą dostarczyć:

- 3) tworzywa sztuczne – pojemnik oznaczony kolorem żółtym,
- 4) szkło opakowaniowe – pojemnik oznaczony kolorem zielonym,

Miejsca rozmieszczenia mini punktów:

- 1) ul. Szaflarska 124 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 2) ul. Szaflarska 126 – strona wschodnia przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 3) ul. Szaflarska 142 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 4) ul. Szaflarska 146
- 5) ul. Podhalańska 6 – strona wschodnia przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 6) ul. Podhalańska 12 – strona północna- wschodnia przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 7) ul. Podhalańska 20 – strona północna przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 8) ul. Podtatrzańska 44
- 9) ul. Podtatrzańska 47E – przy istniejącym boksie śmietnikowym
- 10) ul. Podtatrzańska 64 - przy istniejącym boksie śmietnikowym
- 11) ul. Podtatrzańska 70 – strona północna przy istniejącym boksie śmietnikowym,

- 12) ul. Podtatrzańska 78 – strona wschodnia przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 13) ul. Podtatrzańska 82 – strona północna przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 14) ul. Podtatrzańska 86 – strona południowa przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 15) os. Topolowe – przy istniejącym boksie śmietnikowym obok boiska sportowego,
- 16) os. Bór 1 – przy istniejącym boksie śmietnikowym
- 17) os. Bór 1A – za ogrodzeniem,
- 18) ul. Augustyna Suskiego – obok istniejącego boksu śmietnikowego,
- 19) ul. Powstańców Śląskich 7 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 20) Aleja Tysiąclecia 44 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 21) Aleja. Mikołaja Kopernika 4 i 6 obok istniejącego boksu śmietnikowego,
- 22) ul. Generała Wł. Sikorskiego – strona wschodnia przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 23) ul. Kolejowa – strona wschodnia „Zakopianki” na terenach należących do Gminy Miasto Nowy Targ,
- 24) Plac Evry – parking,
- 25) ul. Skotnica – Cmentarz Komunalny,
- 26) Aleja Tysiąclecia 36-40 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 27) ul. Wojska Polskiego 1 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 28) ul. Wojska Polskiego 12
- 29) ul. Wojska Polskiego 20
- 30) ul. Generała Stanisława Maczka 1
- 31) ul. Generała Stanisława Maczka 9 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 32) ul. Generała Wł. Sikorskiego 31,
- 33) ul. Generała Wł. Sikorskiego 3,
- 34) ul. Generała Wł. Sikorskiego 15
- 35) ul. Podtatrzańska 72 – przy istniejącym boksie śmietnikowym,
- 36) ul. Willowa,
- 37) ul. Jana Pawła II,
- 38) os. Niwa – okolice SP nr 4,
- 39) os. Polana Szaflarska
- 40) os. Wincentego Witosa,
- 41) ul. Powstańców Śląskich pomiędzy blokami nr 14 i 17,
- 42) os. Na Skarpie 4.

Zaznacza się, iż w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia liczba mini punktów może ulec wzrostowi.

1.6. Częstotliwość odbioru wszystkich rodzajów odpadów komunalnych z nieruchomości:

1/ wykonawca dopasuje się z częstotliwością odbioru odpadów komunalnych do obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ i warunków w gminie panujących oraz wynikających z przedłożonych deklaracji. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie się odbywał z następującą częstotliwością:

- a) „PAPIER” – firma odbiera nie rzadziej niż raz na dwa miesiące kalendarzowe,
- b) „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”- firma odbiera nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu kalendarzowym,
- c) „SZKŁO” – firma odbiera nie rzadziej niż raz na dwa miesiące kalendarzowe,

- d) „BIO” – w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej. W okresie od 1 listopada do 31 marca nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu z zabudowy jednorodzinnej,
- e) „POPIOŁ” nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- f) „ZMIESZANE” – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie zabudowy jednorodzinnej.

Częstotliwość odbierania odpadów wielkogabarytowych (za wyjątkiem opon i odpadów z grupy 17 tj. gruzu i odpadów budowlanych typu: okna, drzwi, szyby, elementy wyposażenia łazienek) z nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej ustala się cztery razy do roku z zastrzeżeniem, że częstotliwość w ciągu realizacji umowy może ulec zmianie gdy zmienia się akty prawa miejscowego w tym zakresie.

Częstotliwość odbierania z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi odpadów komunalnych takich jak: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe z wyłączeniem opon i odpadów z grupy 17 (odpady budowlane typu okna, drzwi, szyby, elementy wyposażenia łazienek) zużyte baterie i akumulatory winny być odbierane wyłącznie z pojemników do tego przeznaczonych tj nieprzewodzących prądu, odpornych na działanie substancji zawartych w bateriach lub akumulatorach oraz działanie warunków atmosferycznych, odpowiednio oznakowanych - odpad niebezpieczny), ustala się na 1 raz w tygodniu.

Częstotliwość odbioru przeterminowanych leków z aptek przez Wykonawcę będzie wynikała z wypełnienia pojemnika, a odbiór odbywał się będzie na telefon wykonany przez administratora/właściciela apteki, w której znajduje się pojemnik, najpóźniej na drugi dzień od dokonanego zgłoszenia w sposób selektywny.

2 Warunki wykonywanych prac przez wykonawcę a związanych z realizacją usługi:

- 1/ transport zmieszanych odpadów komunalnych i pozostałości z sortowania do wyznaczonej na podstawie Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych,
- 2/ transport odpadów selektywnie zebranych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami w myśl ustawy o odpadach,
- 3/ inne czynności i działania związane z zagospodarowaniem odpadów komunalnych zebranych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4/ demontaż własnych pojemników i kontenerów po zakończeniu świadczenia usługi.

3 . Pozostałe warunki do spełnienia przez wykonawcę:

- 1/ utrzymanie w czystości pojemników, gwarantujące pełną estetykę, poprzez:
 - a/ mycie i dezynfekcję pojemników na wniosek właściciela nieruchomości odpłatnie na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości,
 - b/ bieżącą konserwację i naprawy pojemników na wniosek właściciela w miarę potrzeb odpłatnie na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości,
- 2/ utrzymanie czystości wokół miejsc na pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych – na bieżąco.

§ 2

1. Przy realizacji przedmiotu umowy wykonawcę obowiązują w szczególności następujące akty prawne:

1/ ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.),

2/ ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018r. poz.1454 z późn. zm.),

3/ ustawy z dnia 23 kwietnia 196 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018r. poz. 1025 z późn. zm.),

4/ rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),

5/ rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009r. Nr 104 poz. 868),

6/ rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2167),

7/ rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017r. poz. 2412),

8/ rozporządzenie ministra środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2018r. poz. 2842),

9/ uchwały Nr XXXIV/509/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 27 marca 2017r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/125/03 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 25 sierpnia 2003 roku w sprawie Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego i Uchwały Nr LVI/894/14 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 27 października 2014r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVI/443/05 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 29 sierpnia 2005 roku w sprawie „Programu Ochrony Środowiska Województwa Małopolskiego na lata 2007 – 2014” oraz Uchwały Nr XI/125/03 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 25 sierpnia 2003 roku w sprawie Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami,

10/ innych przepisów wykonawczych powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,

11/ szeregu podjętych przez Radę Miasta Nowy Targ uchwał stanowiących akty prawa miejscowego, w sprawach:

a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, Uchwała Nr XXV/206/2016 z dnia 27.06.2016r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 6 lipca 2016r. poz. 4019),

b) określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, Uchwała Nr XXV/208/2016 z dnia 27.06.2016r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 6 lipca 2016r. poz. 4020),

c) Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ, Uchwała Nr XXXIX/354/2017 z dnia 24 lipca 2017r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 2 sierpnia 2017r., poz. 5082)

d) określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami

komunalnymi Uchwałą Nr XXXIX/355/2017 z dnia 24.07.2017r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 2 sierpnia 2017r., poz. 5083),

e) wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty, Uchwałą Nr II/14/2018 z dnia 10.12.2018r.,

f) określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Uchwałą Nr XXXIX/372/2017 z dnia 24.07.2017r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 2 sierpnia 2017r. poz. 5086),

g) określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, Uchwałą Nr XXV/212/2016 z dnia 27.06.2016r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 7 lipca 2016r., poz. 4118),

h) zmiany uchwały Nr XXV/212/2016 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 27 czerwca 2016r. w sprawie określania wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, Uchwałą Nr XXVII/235/2016 z dnia 05.09.2016r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 19 września 2016r., poz. 5285),

i) określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Miasto Nowy Targ w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi, Uchwałą Nr XXV/207/2016 z dnia 27 czerwca 2016r., (Dz. Urz. Woj. Małop. z dnia 7 lipca 2016r., poz. 4117).

2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu powyższe regulacje prawne w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi i zobowiązuje się do ich stosowania w ramach realizacji przedmiotowej umowy.

§ 3

Obowiązki stron umowy

1. Obowiązki wykonawcy.

1/ wykonawca ma obowiązek umożliwić zamawiającemu bieżący podgląd (monitoring online) dotyczący tras przejazdowych samochodów odbierających odpady komunalne na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

2/ wykonawca za pośrednictwem świadczonych usług obowiązany jest do zapewnienia Gminie Miasto Nowy Targ osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, w okresie objętym umową. Warunki te wynikają bezpośrednio z art. 3b ust. 2 pkt 1 oraz art. 3c ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1454) i przyjętych w tym zakresie aktów wykonawczych:

– Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),

– Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412); z których wynika:

Tabela 3. Poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, które gmina jest obowiązana osiągnąć. [%].

Rok →	2019 r.
Poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, które gmina jest obowiązana osiągnąć w poszczególnych latach	40%

Tabela 4. Poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.

	Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia [%]
Rok →	2019r.
Papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło	40

Tabela 5. Poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.

	Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami [%]
Rok →	2019r.
Inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe	60

3/ wykonawca obowiązany będzie odbierać wszystkie rodzaje odpadów komunalnych zebranych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ,

4/ wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przejęcia istniejącego już harmonogramu odbioru wszystkich odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ, a także do bieżącego informowania właścicieli nieruchomości o ewentualnie naniesionych w nim zmianach (do 14 dni od zaistniałej zmiany) po wcześniejszym uzgodnieniu z WGKiOŚ Urzędu Miasta Nowy Targ,

5/ wykonawca obowiązany będzie do prowadzenia kampanii informacyjnej dotyczącej zasad segregacji odpadów komunalnych wśród mieszkańców miasta,

6/ wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciężącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów wykonawca niezwłocznie (w trakcie odbioru) informuje telefonicznie o zaistniałej sytuacji zamawiającego, następnie odbiera odpady jako zmieszane odpady komunalne i w terminie do 2 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji pisemnie i elektronicznie informuje zamawiającego o nie wywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację – nagranie wykonane kamerą, dokumentację fotograficzną i protokół z nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia.

7/ wykonawca przejmuje całokształt czynności związanych z systemem elektronicznego ewidencjonowania i potwierdzania odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z wyróżnieniem rodzaju odpadów gromadzonych w pojemnikach lub workach, w tym w szczególności poprzez:

a) przypisanie wszystkim pojemnikom i workom unikalnych numerów identyfikacyjnych i przypisanie tych numerów poszczególnym nieruchomościom,

b) wydruk i dystrybucję dla właścicieli nieruchomości etykiet adresowych zawierających kody kreskowe, które naklejane na pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych, służą do identyfikacji nieruchomości, z której dokonywany jest odbiór,

c) przekazywanie zamawiającemu danych uzyskanych z systemu elektronicznego ewidencjonowania - kodów kreskowych,

8/ wykonawca zobowiązany będzie do ważenia poszczególnych frakcji odebranych odpadów komunalnych: na wadze zlokalizowanej na terenie miejskiej oczyszczalni ścieków przy ul. Polnej 51 w Nowym Targu, która obsługiwana będzie przez służby Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu Sp. z o. o., bądź też w innym wskazanym przez zamawiającego miejscu.

Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przechowywania szczegółowej dokumentacji w formie elektronicznej oraz papierowej z każdego ważenia (zawierającej datę i godzinę dokonania ważenia, nr rejestracyjny samochodu) oraz posiadania wszystkich dokumentów potwierdzających przekazanie odebranych odpadów (karty przekazania odpadów).

9/ wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym:

a) dostarczania zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań półrocznych o jakich mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków,

b) przekazania zamawiającemu niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie przez zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie wykonawca a nie zamawiający,

c) przekazywania zamawiającemu kart przekazania odpadów do Regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami,

10/ wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868) i postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ.

11/ wykonawca przedłoży zestawienie dotyczące posiadanej bazy sprzętowej i składu osobowego zapewniającego realizację zadania na terenie miasta Nowy Targ, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

12/ wykonawca jest zobowiązany posiadać biuro do obsługi mieszkańców na terenie Gminy Miasto Nowy Targ.

13/ obowiązkiem wykonawcy jest sporządzenie oferty cenowej dotyczącej wykonywanych usług w ramach nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasto Nowy Targ, która w swojej kalkulacji powinna obejmować pełny zakres usług m. in.:

- a) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Nowy Targ łącznie,
- b) zorganizowanie i prowadzenie ogólnodostępnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, takich jak:
- zużyte baterie i akumulatory,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - zużyte opony,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - przeterminowane leki i chemikalia,
 - odpady zielone tj.: trawa, liście,
 - popiół,
 - metal,
 - papier,
 - tworzywa sztuczne,
 - szkło,
- c) odbiór odpadów zielonych powstałych po wykaszaniu z terenów wokół zabudowy wielolokalowej i po pielęgnacji drzew i krzewów rosnących na tych terenach będzie odbywał się poprzez podstawienie przez Wykonawcę kontenera KP 7 w miejscu i czasie wcześniej ustalonym z Zarządcami.
- d) odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, do których dojazd nie jest możliwy oraz nieodpłatnego wyposażania właścicieli przedmiotowych nieruchomości w worki do tymczasowego gromadzenia odpadów,
- e) przygotowania, rozdysponowania wśród wszystkich właścicieli nieruchomości harmonogramu odbioru wszystkich odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ w razie jego zmiany, (tego nie ma we wniosku)
- f) prowadzenia kampanii informacyjnej dotyczącej zasad segregacji odpadów komunalnych wśród mieszkańców, a także bieżącego informowania właścicieli nieruchomości o harmonogramie i ewentualnie naniesionych w nim zmianach zaistniałych w trakcie trwania umowy (po wcześniejszym uzgodnieniu z WGKiOŚ),
- g) oznakowania wszystkich pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych na nieruchomościach położonych na terenie miasta Nowy Targ zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2018r. poz. 2482),
- h) zakup i dostarczenie właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych worków na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, szkło i papier,
- i) wyposażenie wszystkich nieruchomości w etykiety zaopatrzone unikalnym kodem kreskowym umożliwiającym identyfikację adresu nieruchomości, z którego został odebrany pojemnik lub worek oraz rodzaj frakcji,
- j) wyposażenie samochodów biorących udział w realizacji zamówienia w przenośne czytniki kodów kreskowych umieszczonych na pojemnikach i workach,
- k) wyposażenie pojazdów w zestaw trzech kamer rejestrujących dzień oraz godzinę, które umożliwią monitorowanie i kontrolę odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne. Dwie kamery winny być zamontowane z przodu pojazdu, ukazujące trasę przejazdu, posesję z której odbierane są odpady oraz ilości wystawionych odpadów do odbioru. Jedna kamera powinna być zamontowana na pojeździe w miejscu załadunku odpadów. Obraz z tej kamery winien

ukazywać ilość worków oraz pojemników z odpadami wystawionymi do odbioru przez właściciela nieruchomości, z której pochodzą odpady.

3. Minimalny poziom wymaganych standardów:

1/ w zakresie wykonywania transportu odpadów komunalnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) i rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868), wykonawca obowiązany jest posiadać wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnić jego odpowiedni stan techniczny, utrzymywać odpowiedni stan sanitarny pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, spełniać wymagania techniczne dotyczące wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zapewnić odpowiednią ilość sprzętu wystarczającą do obsługi systemu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Miasto Nowy Targ tj. dysponować wyposażeniem i sprzętem technicznym o pojemności pozwalającej na odbieranie odpadów z terenu całej gminy w czasie ciągłym przez cały okres trwania zamówienia. W tym celu wykonawca musi dopasować sprzęt oraz wyposażenie techniczne do pełnej obsługi wszystkich nieruchomości. Samochody muszą być przystosowane do odbioru odpadów komunalnych z terenów nieruchomości o utrudnionym dojeździe w tym o wąskich dojazdach (np. śmieciarki małogabarytowe do obsługi tzw. przysiółków, odpowiednia ilość samochodów określona szczegółowo poniżej) oraz umożliwiających załadunek odpadów komunalnych z wszystkich rodzajów pojemników i kontenerów przewidzianych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ. Ponadto Wykonawca ma obowiązek dysponować samochodami specjalistycznymi i ciężarowymi, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi takimi jak rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Wykonawca zgodnie z powyższym rozporządzeniem ma obowiązek zapewnić odpowiednie wymagania techniczne pojazdów, takie aby:

a) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,

b) pojazdy były wyposażone w system:

- monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz

- czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów - umożliwiający weryfikację tych danych;

c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,

2/ wykonawca obowiązany jest posiadać odpowiednią do przedmiotu zamówienia, bazę magazynowo-transportową z zapleczem techniczno-biurowym, spełniającą wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska, w szczególności zgodną z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Baza transportowa ma zapewniać możliwość garażowania taboru samochodowego na jej terenie a zaplecze techniczno-biurowe ma umożliwiać kontakt wykonawcy z przedstawicielem zamawiającego,

3/ wykonawca jest zobowiązany wyposażyć samochody biorące udział w realizacji zamówienia w przenośne czytniki kodów kreskowych w celu zbierania informacji z kodów kreskowych umieszczonych na pojemnikach i workach. Czytniki powinny posiadać możliwość eksportu informacji zebranych do bazy danych. Program do obsługi kodów kreskowych musi być kompatybilny z programem do obsługi gospodarki odpadami komunalnymi zamawiającego

4/ wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pojazdów w zestaw trzech kamer rejestrujących dzień oraz godzinę, które umożliwią monitorowanie i kontrolę odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne. Dwie kamery winny być zamontowane z przodu pojazdu, ukazujące trasę przejazdu, posesję z której odbierane są odpady oraz ilości wystawionych odpadów do odbioru. Jedna kamera powinna być zamontowana na pojeździe w miejscu załadunku odpadów. Obraz z tej kamery winien ukazywać ilość worków oraz pojemników z odpadami wystawionymi do odbioru przez właściciela nieruchomości, z której pochodzą odpady.

4. Obowiązki wykonawcy dotyczące sprawozdawczości.

1/ wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w ramach której zobowiązany jest do:

a) przekazywania do siedziby zamawiającego comiesięcznych sprawozdań w formie papierowej i elektronicznej w zakresie ilości odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych potwierdzonych wydrukami wagowymi, rodzajami usuniętych odpadów i kserokopiami kart przekazania odpadów,

b) przekazywania do siedziby zamawiającego comiesięcznych sprawozdań dotyczących objętości w m³ odebranych odpadów komunalnych w rozbiciu na poszczególne frakcje wynikające z obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ, przy uwzględnieniu każdej nieruchomości dzięki danym uzyskanym z systemu elektronicznego ewidencjonowania - kodów kreskowych, z której będą odbierane odpady komunalne w ramach nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta Nowy Targ,

c) dostarczania zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań półrocznych o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami (Dz. U. z 2018r. poz. 1627), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków,

d) przekazania zamawiającemu niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie przez zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania zamawiającemu innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie wykonawca a nie zamawiający,

e) przekazywania zamawiającemu kart przekazania odpadów do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami.

§ 4

1. Do obowiązków zamawiającego należy:

- 1) dostarczenie wykonawcy, na 30 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, szczegółowego wykazu adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów oraz w miarę potrzeby ich aktualizacja.
- 2) publikowanie na stronie internetowej Miasta, wszelkich informacji związanych z systemem gospodarki odpadami,
- 3) odbiór przedmiotu umowy,
- 4) zapłata za odebrane usługi na zasadach określonych w § 7 umowy.

§ 5

Ubezpieczenia

1. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w wysokości 500 000,00 zł w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia i przedłożenia umowy ubezpieczenia na żądanie zamawiającego.

2. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność, za wszelkie szkody (na mieniu i osobie) wyrządzone swoim działaniem lub zaniechaniem w związku z realizacją niniejszej umowy.

3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- 1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych,
- 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

4. Koszty ubezpieczenia ponosi wykonawca.

5. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie zamawiającego aktualnej polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 6

Termin wykonania umowy

1/ rozpoczęcie - od dnia podpisania umowy

2/ zakończenie - do 31 grudnia 2019r.

w tym:

a) na przygotowanie do realizacji przedmiotu umowy (wszystkie kwestie organizacyjne potwierdzone protokołem odbioru) od dnia podpisania umowy do 14 dni od daty podpisania umowy,

b) na odbiór i zagospodarowanie odpadów od daty podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od 15 marca 2019r.) do dnia 31 grudnia 2019 roku (przewidywany okres 9 i pół miesiąca).

§ 7

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie za ilości faktycznie wykonanych usług na podstawie cen jednostkowych kosztorysu cenowego wykonawcy, tj.:

Lp.	Nazwa usługi	Cena jednostkowa za 1 Mg brutto
1	2	3
1.	Tworzywa sztuczne/metal	
2.	Zmieszane	
3.	Szkło	
4.	Papier	
5.	Bioodpady	
6.	Odpady budowlane i rozbiórkowe	
7.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	
8.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	
9.	Chemikalia	
10.	Zużyte opony	
11.	Przeterminowane leki	
12.	Baterie i akumulatory	
13.	Popiół	

2. Cena wykonania przedmiotu zamówienia za dany okres realizacji będzie sumą wszystkich cen za odbiór odpadów komunalnych w poszczególnych frakcjach, natomiast cena za daną frakcję będzie iloczynem ceny jednostkowej za daną frakcję oraz ilości rzeczywiście odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych w danej frakcji.

3. Wynagrodzenie wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w opisie przedmiotu umowy, znajdującym się w § 1 SIWZ.

4. Strony ustalają, że łączna kwota wynagrodzenia dla wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową w całym okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty **zł brutto (słownie brutto:**), w tym należny podatek VAT.

5. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał protokołu wykonania usług potwierdzony przez strony umowy.

6. Rozliczenie odbywać się będzie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, przy czym rozliczenie usług za m-c grudzień następować będzie w sposób następujący :

- za okres od 1 do 15 grudnia – fakturę należy złożyć do zamawiającego do 17 grudnia 2019

- za okres od 16 do 31 grudnia – fakturę należy złożyć do zamawiającego do 10 stycznia roku następnego.

7. Opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko ponosi wykonawca w ramach wynagrodzenia,

8. Wynagrodzenie płatne po odbiorze przedmiotu umowy w terminie do **dni** od daty przedłożenia poprawnie wystawionej faktury.

9. Wynagrodzenie za wykonanie usług będzie płatne z konta zamawiającego na konto wykonawcy wskazane na fakturze.

10. Faktury winny być wystawione na Gminę Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ NIP 735-001-40-12.

11. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na pokrycie wynagrodzenia wykonawcy.

§ 8

Obowiązek zatrudniania pracowników na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem wszystkich usług objętych zamówieniem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108).

1/ W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót objętych zamówieniem.

2/ W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imiona i nazwiska tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1000) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacenie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych

osobowych RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.

3/ W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9

Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Zamawiający ma prawo w każdym czasie kontrolować sposób wykonania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć skutki niewłaściwej jakości wykonania przedmiotu umowy na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego w protokole sporządzonym i podpisanym przez przedstawicieli umowy.

3. Zamawiającemu przysługują od wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:

1/ 0,02 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach budownictwa jednorodzinnego,

2/ 0,2 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach budownictwa wielorodzinnego, centrum miasta,

3/ 10% kwoty brutto określonej w § 7 ust. 4 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy,

4/ 10% kwoty brutto określonej w § 7 ust. 4 umowy w przypadku odstąpienia przez wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez zamawiającego.

5/ w wysokości kary, której podlega Gmina Miasto Nowy Targ za niewywiązywanie się z obowiązków określonych w art. 3b i 3c z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. t.j. z 2017r. poz. 1289) naliczonej Gminie Miasto Nowy Targ zgodnie z przepisami art. 9z ust. 3 ustawy.

6/ 0,02% wynagrodzenia umownego brutto zamówienia za każdy przypadek odmowy przedłożenia zamawiającemu do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie do wglądu któregośkolwiek z dowodów określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

7/ 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek nie spełnienia wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8/ 0,1% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, w razie nie dotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 2.

4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy karę umowną - 10% kwoty brutto określonej w § 7 ust.4 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez zamawiającego.

5.Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

6. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wystawionych faktur.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej tj. kwotę zł w następujących formach:

1/ w pieniądzu zł,

2/ w poręczeniach bankowych zł,

3/ w gwarancjach bankowych zł,

4/ w gwarancjach ubezpieczeniowych zł.

5/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

§ 11

Postanowienia dotyczące podwykonawców usług.

1. Wykonawca w przypadku przewidywania zatrudnienia podwykonawców musi wskazać w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza zlecić podwykonawcom, lub podać nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. Konieczność zatrudnienia podwykonawców wynikła w trakcie realizacji zadania wymaga uzyskania zgody zamawiającego.

2. Wykonawca ma prawo podzlecić część realizacji usługi podwykonawcom na następujących warunkach:

1/ w umowie o realizację usługi zawartej pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, strony ustalają zakres usługi, które wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców,

2/ umowa winna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o dzieło z podwykonawcą oraz jej zmiany jest wymagana pisemna zgoda zamawiającego; jeżeli zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy,

3/ do zawarcia przez wykonawcę umowy o realizację usługi z podwykonawcą jest wymagana zgoda zamawiającego; jeżeli zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy,

4/ do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda zamawiającego i wykonawcy,

5/ umowy, o których mowa wyżej powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

6/ zawierający umowę z podwykonawcą oraz zamawiający i wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.

7/ złoży pisemne oświadczenie o zapłacie wynagrodzenia dla podwykonawcy usług.

3. W przypadku zatrudnienia podwykonawców obowiązek zapłaty tym podwykonawcom spoczywa na wykonawcy. Ostateczna zapłata wynagrodzenia dla wykonawcy zostanie uregulowana dopiero wtedy, gdy wywiąże się on ze wszystkich swoich zobowiązań finansowych względem podwykonawców. Faktura wykonawcy obejmująca prace, których wykonanie zostało powierzone podwykonawcom zostanie uregulowana przez zamawiającego po dostarczeniu przez wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu wszystkich należności z tytułu wykonywanych robót.

4. Nie dostarczenie w/w oświadczenia uprawnia zamawiającego do wstrzymania płatności wykonawcy do czasu otrzymania przedmiotowego oświadczenia.

5. Po wprowadzeniu podwykonawcy zamawiający ma prawo umowę z podwykonawcą traktować jako umowę wspólną według zasad określonych w art. 23 i art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, a przez to jest m. in. upoważniony do bezpośredniej płatności za usługi faktycznemu ich realizatorowi.

§ 12

Odstąpienie od umowy

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

1/ w przypadku wielokrotnego stwierdzenia nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy podczas kontroli (więcej niż 5),

2/ Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług w terminie wymaganym przez zamawiającego,

3/ Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż 1 dzień,

4/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu zamawiający wraz z wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez wykonawcę usług, a wykonawca zobowiązuje się współpracować z zamawiającym w tym zakresie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 14 dni od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie.

3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec wykonawcy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do umowy zmian, które nie spowodują istotnych zmian w treści oferty wykonawcy na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy.

2. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

1/ zmiany danych teleadresowych wykonawcy, nazwy wykonawcy, osób reprezentujących firmę, - na wniosek zamawiającego lub wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,

2/ zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego wykonawca realizuje przedmiot umowy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,

3/ rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie wykonawcy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,

4/ ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,

5/ ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,

6/ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

§ 14

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy ze strony wykonawcy są:

1/

2/

2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy ze strony zamawiającego są:

1/ mgr inż. Dariusz Jabcoń – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska tel. 18-26-11-290,

2/ inż. Elżbieta Nenke – Inspektor tel.: 18-26-11-294.

§ 15

Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności wynikającej z umowy.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla zamawiającego.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktualnych regulacji prawnych i proceduralnych w dziedzinie gospodarki odpadami.

3. Umowa obowiązuje wraz z wymienionymi załącznikami:

nr 1 oferta przetargowa,

nr 2 specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 17

Umowę niniejszą sporządza się w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla wykonawcy, trzy dla zamawiającego.

Jednocześnie informuje się, że Pana/Pani dane osobowe w przedmiotowej sprawie podlegają przetwarzaniu zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” - szczegóły na następnej stronie.

Zamawiający:

Wykonawca:

Klauzule informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, tel. 18 261 12 00,
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ znak: ZP.271.2.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
/ miejscowość data/

.....
/ nazwa i adres wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie, zamówienia oświadczam w imieniu.....

.....
(nazwa wykonawcy lub podmiotu trzeciego),

że w stosunku do niego na dzień składania ofert:

1/

a) nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

b) wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, a Wykonawca przedkłada wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarte wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

Uwaga! Skreślić niewłaściwe (a lub b)

2/ nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

3/ nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 poz. 1785 z późn. zm.).

.....

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Nazwa i adres wykonawcy

.....

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	Data wykonania	Podmiot na rzecz których usługi zostały wykonane

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....
/ Podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy/

Informacja na temat trybu złożenie niniejszego wykazu:

Wykaz należy złożyć na wystosowane przez zamawiającego wezwanie – niniejszego wykazu nie należy składać wraz z ofertą.

.....
/ miejscowość data/

.....
/ nazwa i adres podmiotu udostępniającego/

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO UDOSTĘPNIENIA ZDOLNOŚCI
ZAWODOWEJ**

Niniejszym zobowiązuję się do udostępnienia
firmie

.....zdolności technicznej lub zawodowej do wykonania zamówienia wymienionych
w załączniku nr 5 do specyfikacji w ramach postępowania o zamówienie publiczne na odbiór
i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ 9.

L.p.	Rodzaj zamówienia	Wartość zamówienia	Data wykonania	Miejsce wykonania

Podpisano (imię, nazwisko i podpis udostępniającego)

.....
Podpisano (imię nazwisko i podpis wykonawcy)

Uwaga:

Jeżeli osoba wypełniająca załącznik nr 5 występuje tylko w swoim imieniu, wpisuje swoje imię i nazwisko oraz podpisuje się pod zobowiązaniem. W imieniu podmiotów gospodarczych zobowiązanie wypełniają osoby umocowane prawnie mające prawo występowania w imieniu tego podmiotu.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć wraz z ofertą w formie oryginału.

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY**

Nazwa i adres wykonawcy.....

.....

L.p.	Opis (rodzaj, nazwa producenta, model)	Liczba jednostek	Podstawa dysponowania

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

.....
/ Podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy /

Informacja na temat trybu złożenie niniejszego wykazu:

Wykaz należy złożyć na wystosowane przez zamawiającego wezwanie – niniejszego wykazu nie należy składać wraz z ofertą.

.....
/ miejscowość data/

.....
/ nazwa i adres podmiotu udostępniającego/

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO UDOSTĘPNIENIA ZDOLNOŚCI
TECHNICZNEJ**

Niniejszym zobowiązuję się do udostępnienia
firmie

.....zdolności technicznej do wykonania zamówienia na odbiór i
zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ.

Wykaz narzędzi i urządzeń, będących przedmiotem udostępnienia

L.p.	Opis (rodzaj, nazwa producenta, model)	Liczba jednostek	Parametry techniczne

Podpisano (imię, nazwisko i podpis udostępniającego)

.....
Podpisano (imię nazwisko i podpis wykonawcy)

.....
Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć wraz z ofertą w formie oryginału.

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

.....

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji zawodowych	Informacja o podstawie dysponowania osobą

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....
/ Podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy /

Informacja na temat trybu złożenie niniejszego wykazu:

Wykaz należy złożyć na wystosowane przez zamawiającego wezwanie – niniejszego wykazu nie należy składać wraz z ofertą.

.....
/ miejscowość data/

.....
/ nazwa i adres podmiotu udostępniającego/

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO UDOSTĘPNIENIA OSÓB
SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niniejszym zobowiązuję się do udostępnienia
firmie

.....niżej wymienionych osób zdolnych do wykonania zamówienia
wymienionych w załączniku nr 9 do specyfikacji w ramach postępowania o zamówienie
publiczne na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto
Nowy Targ.

L.p.	Imię nazwisko	Uprawnienia, kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności

Podpisano (imię, nazwisko i podpis udostępniającego)

.....
Podpisano (imię nazwisko i podpis wykonawcy)

Uwaga:

Jeżeli osoba wypełniająca załącznik nr 8 występuje tylko w swoim imieniu, wpisuje swoje imię i nazwisko oraz podpisuje się pod zobowiązaniem. W imieniu podmiotów gospodarczych zatrudniających osoby wymienione w załączniku nr 9 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia zobowiązanie wypełniają osoby umocowane prawnie mające prawo występowania w imieniu tego podmiotu.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć wraz z ofertą w formie oryginału.

**INFORMACJA
dotycząca grupy kapitałowej**

Dotyczy: postępowania przetargowego na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ.

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczamy, że Firma,/y, którą/e reprezentujemy

1) nie należy do grupy kapitałowej*,
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2018 poz. 7982 z późn. zm.),
z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

2) należy do grupy kapitałowej*
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2018 poz. 7982 z późn. zm.),
z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

.....
.....

*Należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2. W przypadku złożenia oświadczenia o treści z pkt 2 wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Data:.....

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy