

Wrocław, dnia 22.07.2022 r.

Nr sprawy Szp/FZ/Spr-9.2/2022

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu,**  
**ZAPRASZA DO SKŁADANIA PROPOZYCJI CENOWEJ**  
na podst. art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

**1. Przedmiot zamówienia**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa druków medycznych i administracyjnych oraz naklejek i etykiet samoprzylepnych które szczegółowo opisano w formularzu asortymentowo cenowym stanowiącym pakiet nr 1 i 2 do zaproszenia.
- 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – 2 części . Za część należy rozumieć „pakiet” .Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej ,lub dwóch części.
- 3) Zamawiający wymaga dostaw sukcesywnych od dnia podpisania umowy przez okres sześciu miesięcy.
- 4)
- 5) Jako odrębny załącznik nr 2 do Zaproszenia, Zamawiający zamieścił wzór umowy, która określa warunki umowne realizacji przedmiotowego zaproszenia .

**2. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej**

Oferty należy złożyć w terminie do dnia **29.07.2022 r. za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem [https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk\\_wroclaw](https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk_wroclaw)**

3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się najniższą ceną.
4. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki do niniejszego Zaproszenia:

1. Formularz asortymentowo cenowy – pakiet nr 1 .2
2. Wzór umowy -załącznik nr 2
3. Formularz Ofertowy –załącznik nr.3

DYREKTOR SZPITALA

Prof. dr hab.  Wojciech Witkiewicz

ST. INSPEKTOR  
d/s Zakupów Publicznych  
Urząd Pisching

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY WE WROCŁAWIU  
ul. H. Kamińskiego 73a  
51-124 Wrocław

OFERTA

I. DANE WYKONAWCY

Nazwa i siedziba Wykonawcy*)	..... ul: ..... kod: ..... miejsowość:.....
Forma prowadzonej działalności/ nr KRS- jeżeli dotyczy	
Numer rachunku bankowego Nazwa Banku	..... .....
NIP	
REGON	
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym	..... e- mail: ..... fax: ..... tel.: .....

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Składam ofertę na:  
**„Dostawę druków medycznych i administracyjnych oraz naklejki i etykiet samoprzylepnych ”**  
dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu

III. CENA

Cena oferty zgodnie z formularzem asortymentowo wynosi dla pakiet nr 1

Cena brutto..... zł

Słownie cena brutto: .....

pakiet nr 2 do formularza ofertowego wynosi:

Cena brutto..... zł

Słownie cena brutto: .....

#### IV. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

Oświadczam, że:

1. zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w zaproszeniu,
2. uważam się za związanego, niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert;
3. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia;

Podaję numer konta oraz nazwę banku;

.....

#### V. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY W PRZYPADKU PRYZYNIANIA ZAMÓWIENIA

W przypadku przyznania zamówienia zobowiązuję się do:

1. zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. wyznaczenia osoby do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy :

..... e-mail: ..... tel./fax:.....;

..... e-mail: ..... tel./fax:.....;

.....  
(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

do zaproszenia na dostawę druków

Szp/Fz/spr-9.2/2022

## FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

## Pakiet-1

L.P.	Indeks zamawiającego - ASORTYMENT	jm	Ilość	cena jednostkowa netto	Wartość netto	%VA T	cena jednostkowa brutto	wartość brutto
1.	A-002 - Audiogram A5/1/p	bl.	5					
2.	A-004 - Arkusz przyjęcia na oddział laryngologiczny A4/2	bl.	5					
3.	A-108 - Ankieta-Mammografia A4/2	bl.	2					
4.	A-108A - Ankieta-RTG A4/2	bl.	15					
5.	A-108B - Ankieta-Tomograf komputerowy A4/2	bl.	60					
6.	A-108C - Ankieta-Rezonans Magnetyczny A3/2	bl.	100					
7.	B-001 - Badanie histopatologiczne A5/p	bl.	2					
8.	B-006 - Bilans płynów A4/2	bl.	3					
9.	B-007 - Badanie leńskie -OKO A4/2	bl.	15					
10.	D-001A - Dziennik korenspondencyjny -Książka A4/ tw,op 200 kartek	szt.	5					
11.	D-001C - Dziennik korenspondencyjny -Książka A4/ tw,op 100 kartek	szt.	5					
12.	D-010 - Doprowiantowanie A5/1/p	bl.	10					
13.	E-001 - Elektrokardiogram A4/2	bl.	200					
14.	F-032A - Formularz zgody na wykonanie kolonoskopii A3/2	bl.	15					
15.	F-032B - Formularz zgody na wykonanie gastrokopii / panendoskopii A3/2	bl.	10					
16.	H-005 - Historia choroby poradni A4/2	bl.	65					
17.	I-001A - Indywidualna karta zleceń leńskich INK A3/2	bl.	30					
18.	I-004 - Informacja dla lekarza kierującego do POZ A4/s	bl.	25					
19.	K-002A - Karta depozytu odzieży A4/S	bl.	45					
20.	K-002B - Karta depozytowa-depozyt wartościowy /50k	bl.	10					

21.	K-004 - Księga raportów pielęgniarskich A4									70			
22.	K-008 - Księga dokonanych zabiegów									30			
23.	K-011A - Karta Obserwacji Sala Pooperacyjna A3/1									5			
24.	offsetowy									7			
25.	K-023 - Karta obserwacji anestezjologiczna A2/p									20			
26.	K-026 - Karta obserwacyjna A4/1p									20			
27.	K-028A - Księga porodów + noworodków A3									10			
28.	K-030A - Karta gorączkowa niemowlęca A3/1/p									5			
29.	K-034A - Karta INK A3/1									20			
30.	K-035 - Karta gorączkowa położnicza A4/2p									2			
31.	K-040 - Karta zleceń anestezjologii EZ i intensywnej terapii A3/1 L/526									25			
32.	K-041 - Kontrola tętna płodu A4/2/p									20			
33.	K-048A - Księga Odmów Przyjęć i Porad Ambulatoryjnych w Izbie Przyjęć A3									25			
34.	K-048B - Księga porad ambulatoryjnych w zakresie nocnym i świątecznym A3									1			
35.	K-050 - Księga chorych Oddziału A4									40			
36.	K-056 - Karta R A4/2/p									20			
37.	K-057 - Księga dokonanych operacji A4									20			
38.	K-061 - Książeczka do lamp bakteriobójczych A6									20			
39.	K-062 - Karta pielęgnacji wkłuc obwodowych A4/p									35			
40.	K-064A - Karta uodpornienia A4/2/karton									1200			
41.	K-065 - Karta zleceń pooperacyjnych A4/2p									40			
42.	K-068A - Książka Zdrowia Dziecka A5									1500			
43.	K-073 -Karta badania profilaktycznego A4/2+2									10			
44.	K-073A-Karta badaniaProfilaktycznego A3/2									10			
45.	K-077A - Karta zleceń lekarskich A3/2									25			
46.	K-078 - Karta badań oddziału dziecięcego A4/2									8			
47.	K-080 - Karta zużycia leków, płynów infuzyjnych, A4/2p									3			
48.	K-082 - Karta drogowa A5/2									2			
49.	K-084 - Księga raportów lekarskich A4									20			
50.	K-087 - Księga główna przychodni A4									13			
51.	K-090 - Karta znieczulenia A4/s Anestezjologia									150			

52.	K-097A - Karta fizykoterapii A5/2/P załącznik nr.3	bl.	8			
53.	K-099A - Karta masażu suchego A-5/2/P załącznik nr.4	bl.	3			
54.	K-100A - Karta zabiegów terapeutycznych A5/2 Załącznik2	bl.	3			
55.	K-100B - Karta zabiegów terapeutycznych A5/2 -zał,1	bl.	10			
56.	K-101 - Karta Hemodializy A4/2	bl.	75			
57.	K-186 - Karta „Kont, Okotooperac A4/1 /full kolor/100szt	bl.	60			
58.	K-212 - Karta ciągłości opieki pacj hospit A5/2	bl.	150			
59.	K-220 - Koronografia A3/2	bl.	3			
60.	K-264A - Karta hydroterapii A5/2/P załącznik nr.5	bl.	3			
61.	K-316 - Karta wynagrodzeń A4/2/karton	bl.	500			
62.	K-323 - Karta Dokumentacji Postępowania Przeciwbólowego A4/2	bl.	40			
63.	O-011 - Oświadczenie A5-Upoważnienie udostępn. dokument. medycznej A5/p	bl.	75			
64.	O-013 - Orzeczenie lekarskie A5/s [sanit-epidemiologiczne]	bl.	5			
65.	O-013A - Orzeczenie lekarskie Medycyny Pracy /zał,1/A5/2/s	bl.	15			
66.	O-107A - Opis badania RTG A4/2 -informacja	bl.	5			
67.	O-107B - Opis badaniaTK Tomograf Komput A4/2	bl.	10			
68.	O-107C - Opis badaniaRezonans Magnetycz A4/2	bl.	10			
69.	P-011 - Polecenie przelewu A6/s/1+1?	bl.	25			
70.	P-014 - Przedoperacyjna ankieta anestezjologiczn dla dorosłych A3/2	bl.	60			
71.	P-014A - Przedoperacyjna ankieta anestezjologicz. dla dzieci A3/2	bl.	5			
72.	P-021 - Protokół zdawczo-zbiorczy zestawów narzędziowych lub innego sprzętu medycznego-A4/s	bl.	250			
73.	P-231 - Przeszkolona interwencja wieńcowa /PCI/ A3/2	bl.	2			
74.	P-439 - Przygotowanie do gastrokopii A5	bl.	5			
75.	P-440 - Protokół Zgonu A4/S	bl.	2			
76.	R-001D - Rejestr awarii - książka A4	szt.	2			
77.	R-014 - Recepta kodowana	bl.	100			
78.	S-003 - Skierowanie- wynik RTG A5/2	bl.	5			
79.	S-004 - Skierowanie do pracowni ekg A6/p	bl.	40			
80.	S-005 - Skierowanie do laboratorium DCDL A5/2/p	bl.	45			
81.	S-007 - Skierowanie do bakteriologii A6/p	bl.	10			



słownie: wartość brutto .....

Informacje dodatkowe:

Bloczki- 100 kartkowe, klejone przekładane znacznikiem

Księgi -100 kartkowe

Bloczki samokopia gramatura 57 do 70 Gr.

Karton gramatura 190 Gr.

Książeczka K-061-20 kartek

Zamawiający może zamówić bloczki nie klejone informacja taka zostanie  
wskazana w zamówieniu.



pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

Załącznik nr 2

do zaproszenia na dostawę druków i etykiet  
samoprzylepnych

Szp/Fz/spr-9.2/2022

## FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

PAKIET-2

L.P.	Indeks zamawiającego - ASORTYMENT	j.m	Ilość	cena jednostkowa netto	Wartość netto	%VAT	cena jednostkowa brutto	wartość brutto
1	E-020 - Etykieta samoprzylepna do worków (zielonych)-Odpady Medyczne Pozostałe	szt.	7500					
2	E-020A - Etykieta samoprzylepna do worków (czerwonych) -Odpady Medyczne Zakazne	szt.	23000					
3	E-020B - Etykieta samoprzylepna do worków (żółtych)-Odpady Medyczne Specjalne	szt.	1100					
4	E-020C - Etykieta samoprzylepna do worków (brązowych)-Odpady-Opakowania z Tworzyw Sztucznych	szt.	5600					
5	E-020D - Etykieta samoprzylepna do worków (szare)-Zmieszane Odpady Opakowaniowe	szt.	1200					
6	E-020E - Etykieta samoprzylepna do worków (niebieskich)-Zmieszane Odpady Komunalne	szt.	4100					
7	E-024B - Etykieta samoprzylepna (stżykawki) a'65	szt.	800					
8	E-024C - Etykieta samoprzylepna (flakon) a'15	szt.	4500					
14	N-019F - Naklejka z napisem MYDŁO szer.20mm,długość 40 mm.	szt.	50					
15	N-019G - Naklejka z napisem DEZYNFEKCJA szer.20mm,długość 80 mm.	szt.	40					
16	N-019H - Naklejka - bielizna zakazna 8x8	szt.	220					
25	N-019Z - Naklejka " BRUDNA BIELIZNA"-odporna na środki dezynfekcyjne,formatu A5 , napisy koloru czarnego ,to szare.	szt.	100					
				razem			razem	- zł

**Załącznik nr 2**  
**na dostawę druków**  
**medycznych administracyjnych oraz naklejek i samoprzylepnych etykiet**  
**NR sprawy Szp/FZ-09.2/2022**

**WZÓR UMOWY**

W dniu ..... we Wrocławiu, pomiędzy Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kamińskiego 73a działającym na podstawie wpisu do KRS nr 0000101546 w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Rejestrowy NIP 8951645574, REGON 000977893, reprezentowanym przez:

prof. dr hab. Wojciecha Witkiewicza - Dyrektora

zwanym dalej „Zamawiający”

a:

..... –  
prowadzącą działalność na podstawie..... NIP ....., REGON .....

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Wykonawca”

W wyniku przeprowadzonego postępowania na podstawie art.2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2021 r. poz. 1129 zm ) została zawarta umowa o następującej treści:

(sygnatura sprawy Szp/FZ/Spr-09.2/2020)

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu druki medyczne i administracyjne oraz naklejki i etykiety samoprzylepne w ilości oraz cenie jednostkowej zgodnie z ofertą będącą załącznikiem nr 1 do umowy.

**§ 2**

**TERMIN DOSTAWY**

1. Dostawa towaru odbywać się będzie partiami sukcesywnie i stosownie do potrzeb Zamawiającego począwszy od dnia ..... r. do dnia ..... r.
2. Asortyment, ilość i termin każdej partii towaru określać będzie każdorazowo zamówienie Zamawiającego przekazane faxem lub drogą mailową.

### § 3

#### ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar wraz z fakturą w terminie **3 dni roboczych** od daty otrzymania od Zamawiającego zamówienia przekazanego faxem lub drogą mailową.
2. Wykonawca ponosi koszty dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu oraz koszty jego ubezpieczenia podczas transportu.
3. Wykonawca oświadcza że wykonane druki zachowają trwałość przez okres 30 lat liczone od dnia dostarczenia ich Zamawiającemu.

### § 4

#### ZOBOWIĄZANIA I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę jednostkową za towar zgodnie z ofertą
2. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 5

#### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają wartość przedmiotu umowy do kwoty:

[.....] zł netto  
(słownie: .....),  
[.....] zł brutto  
(słownie: .....)

w tym:

pakiet nr1

[.....] zł netto  
(słownie:.....)  
[.....] zł brutto  
(słownie:.....)

pakiet nr2

[.....] zł netto  
(słownie: .....),  
[.....] zł brutto  
(słownie: .....)

2. Podstawą podpisania faktury przez Zamawiającego będzie odbiór towaru.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie do 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze [.....] prowadzone przez [.....].
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.) ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących mechanizmu podzielonej płatności, pod rygorem

wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury w sposób prawidłowy. W wypadku wstrzymania się z płatnością z przyczyn opisanych powyżej Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie w płatności. Za wszelkie szkody powstałe w związku z naruszeniem zapisów niniejszego ustępu odpowiada w pełnej wysokości Wykonawca.

5. Faktury powinny być wystawiane i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020. poz. 1666 ze zm.).
6. Zamawiający używa platformy elektronicznego fakturowania prowadzonej przez brokera Infinite. Faktury powinny być wystawiane na numer PEPPOL GLN 5907713301323
7. Wykonawca gwarantuje stałe i niezmiennie ceny przez okres trwania umowy z zastrzeżeniem postanowień określonych w § 11 ust. 1 pkt 1) umowy.
8. Podane przez Wykonawcę ceny zawierają w szczególności: wartość towaru, podatek VAT, koszty transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, koszty rozładunku oraz wszelkie inne koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

## § 6

### WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca dostarczać będzie towar wraz z fakturą na swój koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego.
2. Dostawa towaru przez Wykonawcę bez zamówienia Zamawiającego jest dokonywana na własne ryzyko Wykonawcy i nie wiąże Zamawiającego co do przyjęcia towaru i zapłaty należności.
3. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

## § 7

### ODBIÓR TOWARU

1. Odbiór ilościowy towaru nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu dostarczenia towaru przez Wykonawcę.
2. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego nie dokonano odbioru ilościowego w terminie o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający może złożyć reklamację w terminie 5 dni roboczych licząc od daty przyjęcia towaru.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do składania reklamacji dotyczących jakości dostarczonego przedmiotu umowy w okresie trwania umowy.
4. Wykonawca rozpatrzy reklamację dotyczącą jakości dostarczonego przedmiotu umowy w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania jej od Zamawiającego. Za rozpatrzenie reklamacji uważa się wymianę towaru na nowy pozbawiony wad.

## § 8

### OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW

Do koordynowania i dokonywania zamówień dostaw, reklamacji oraz bieżących kontaktów strony wyznaczają:

- 1) ze strony Zamawiającego – ....., tel.: ....., e-mail; .....
- 2) ze strony Wykonawcy – ..... tel.: ....., e-mail; .....

## § 9

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) z tytułu niedotrzymania terminu dostawy towaru określonego w zamówieniu – w wysokości 1% wartości brutto dostarczonego towaru za każdy dzień zwłoki,
  - 2) z tytułu zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji towaru lub nierozpatrzeniu reklamacji dotyczącej jakości dostarczonego towaru - wysokości 0,5% wartości brutto reklamowanej partii towaru za każdy dzień zwłoki,
  - 3) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od towaru w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę towaru niezgodnego z ofertą - wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części towaru.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od towaru przez Wykonawcę z winy Zamawiającego - w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części towaru.
3. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 10

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym w przypadku:
  - 1) 3 – krotnego niedotrzymania terminu dostawy towaru w okresie trwania umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do niezwłocznej dostawy towaru.
  - 2) 3 – krotnego dostarczenia przez Wykonawcę towaru niezgodnie z ofertą w okresie trwania umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do dostawy towaru zgodnego z ofertą,
  - 3) 3 – krotnego nie rozpatrzenia reklamacji dotyczącej jakości dostarczonego towaru w okresie trwania umowy w terminie, o którym mowa w § 7 ust. 4 umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do niezwłocznego ich usunięcia.
4. W przypadkach, o których mowa w ust.1 i 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

## § 11

### ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w formie aneksu do umowy w przypadku:
  - 1) zmiany stawki podatku VAT,
  - 2) zmiany numeru katalogowego lub nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów,

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności na osobę trzecią bez zgody podmiotu tworzącego.
3. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 8 umowy który wymaga zawiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej.
4. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA