

ZATWIERDZAM
Dariusz Zawadka
Zastępca Dyrektora
Działu Finansów i Administracji
/podpisano elektronicznie/

Warszawa, dnia 25 marca 2024 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)

**Świadczenie usług w zakresie pośrednictwa w organizacji narad, szkoleń,
konferencji oraz rezerwacji noclegów w hotelach w Polsce – Część 1.**

Nr postępowania 3/24/PN

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.



I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiającym jest:

NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU

ul. Chmielna 69

00-801 Warszawa

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/ncbr/>.

Adres poczty elektronicznej: przetargi@ncbr.gov.pl.

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej: „SWZ” lub „Specyfikacja”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/ncbr>.

3. Osoba prowadząca postępowanie: Gabriela Zawadzka

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, 1702) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz przepisów wykonawczych w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1824) - zwanego dalej również „r.p.ś.d.” - oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) - zwanego dalej również” r.d.e.
2. Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne, wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE o wartości określonej w art. 359 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunku udziału w postępowaniu.



III. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej, zwanej dalej „Platformą” pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/ncbr>.
2. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj bezpłatnie rejestrując się lub logując w przypadku posiadania konta na Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
3. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 KB/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor o wydajności odpowiadającej Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
 - 6) Szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
4. Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie pod zamieszczonym postępowaniem.
5. Do złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą służy Wykonawcom formularz „Złóż ofertę”.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi wypełnić formularz składania oferty i załadować wszystkie wymagane załączniki, kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania” a następnie kliknąć przycisk „Złóż ofertę”.
7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
 - 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”. W takim przypadku podpis w formacie XAdES może być otaczający lub zewnętrzny. W przypadku podpisu zewnętrznego wymagane jest przesłanie podpisanego dokumentu WRAZ z oddzielnym plikiem z podpisem. Dla ważności podpisu zewnętrznego wymagane jest łączne przekazanie dwóch plików (dokumentu i pliku z podpisem).



8. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z bieżącymi instrukcjami i regulaminami. Zamawiający zaleca użycie znacznika czasu przy podpisywaniu dokumentów.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. W celu skomunikowania się z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą), Wykonawca korzysta z polecenia „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” znajdującego się pod zamieszczonym postępowaniem.
10. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, w terminach i na zasadach określonych w art. 135 ustawy Pzp.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Treść pytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
13. Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
14. Zamawiający zaleca sporządzanie korespondencji w następujących formatach: .doc, .docx, .rtf, .pdf, .xls.
15. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma Zakupowa Centrum Wsparcia Klienta: adres e-mail: cwk@opennexus.com lub numer telefonu 22 101 02 02.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Świadczenie usług w zakresie pośrednictwa w organizacji narad, szkoleń, konferencji oraz rezerwacji noclegów w hotelach w Polsce – Część 1.**
2. Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **55000000-0, 79952000-2.**
3. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia dotyczący Świadczenia usług w zakresie w zakresie pośrednictwa w organizacji narad, szkoleń, konferencji i rezerwacji noclegów w hotelach w Polsce **oraz** zapewnienie usług hotelarskich w zakresie organizacji spotkań, konferencji, szkoleń i seminariów na potrzeby Zamawiającego, w tym w ramach realizowanych przez Zamawiającego programów, w celu zapewnienia odpowiednich warunków lokalowych, technicznych oraz



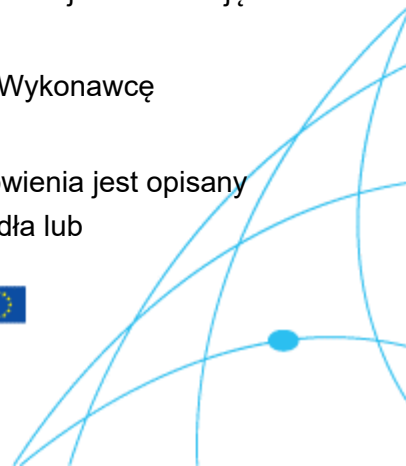
gastronomicznych został podzielony na **dwie Części** według kolejnych etapów jego realizacji, z których każda z Części obejmuje:

- 1) Część 1: Świadczenie usług w zakresie pośrednictwa w organizacji narad, szkoleń, konferencji oraz rezerwacji noclegów w hotelach w Polsce –postępowanie planowane, pozycja w planie postępowań 2.3.13 – **przedmiot niniejszego postępowania;**
- 2) Część 2: Zapewnienie usług hotelarskich w zakresie organizacji spotkań, konferencji, szkoleń i seminariów na potrzeby Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, w tym w ramach realizowanych przez Zamawiającego programów, w celu zapewnienia odpowiednich warunków lokalowych, technicznych oraz gastronomicznych- postępowanie planowane, pozycja w planie postępowań 2.3.1;

Każda z Części zamówienia jest przedmiotem odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia.

W związku z powyższym Zamawiający, ustalił następujące zasady:

- 1) Zamawiający przewidział wszczynanie kolejnych postępowań poczynając od Części 1(niniejsze postępowanie), następnie Część 2;
- 2) Wykonawca może uzyskać zamówienie na każdą Część z wyżej wymienionych postępowań.
4. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nie zostało podzielone na części (dotyczy opisanej wyżej Części 1) . Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w ramach postępowania na Część 1.
5. Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) znajduje się w Załączniku nr 1 do SWZ i stanowi jej integralną część.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający w ramach realizacji zamówienia przewiduje zastosowanie prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp. Prawo opcji obejmuje przedłużenie o 12 miesięcy okresu obowiązywania Umowy w przypadku niewykorzystania pełnej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 PPU, na zasadach tam opisanych. Opcja zostanie uruchomiona pod warunkiem, że wartość zamówienia podstawowego wraz z opcją będzie mieściła się w wartości przeznaczonej na realizację zamówienia przez Zamawiającego.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących usługi.
12. Ilekroć w Specyfikacji i załącznikach do Specyfikacji przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub



szczególnego procesu jak również za pomocą norm, ocen technicznych, Specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wszelkie ww. wskazania zostały przywołane w celu sprecyzowania parametrów i wymogów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w Specyfikacji i załącznikach do Specyfikacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym, w przypadku zaofferowania rozwiązań równoważnych do określonych w Specyfikacji, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowy opis oferowanych rozwiązań. Nie wskazanie w ofercie rozwiązań równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja zastosowania rozwiązań wymienionych w Specyfikacji i załącznikach do Specyfikacji.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem, że przedmiot zamówienia będzie świadczony od dnia 2.09.2024 r. przez okres 48 (czterdziestu ośmiu) miesięcy albo do wyczerpania kwoty maksymalnego wynagrodzenia wskazanego w umowie, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej, przy czym 36 miesięcy dotyczą realizacji zamówienia podstawowego, a 12 miesięcy dotyczy realizacji Prawa opcji.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**



Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje należycie, co najmniej dwie usługi, z których każda miała wartość nie mniejszą niż 800 000,00 zł brutto i była porównywalna z przedmiotem niniejszego zamówienia, tj. usługi której czas realizacji na podstawie jednej umowy wynosi minimum 12 miesięcy i dotyczy świadczenia usług rezerwacji w zakresie pośrednictwa w organizacji narad, konferencji i szkoleń oraz rezerwacji noclegów w hotelach w Polsce.

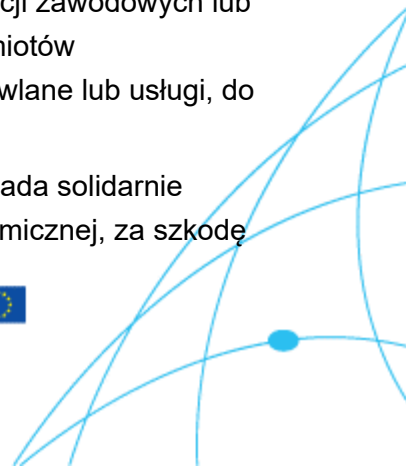
W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek dotyczący zdolności technicznej musi spełniać w całości 1 Wykonawca.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łącznego wykazywania spełniania warunku udziału w postępowaniu.

UWAGA! – Zamawiający nie dopuszcza sumowania umów w celu wykazania spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

3. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy;
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę

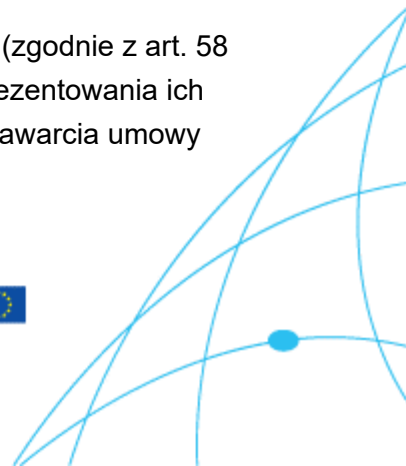


poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy;

- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 3.2. - 3.6. będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
 - a) składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tę okoliczność,
 - b) składa wraz z ofertą **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ/ESPD)** dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C JEDZ/ESPD (*Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów*);
 - c) składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp.
 - d) **w terminie określonym w Dziale IX ust. 3 Specyfikacji, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane.**

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 58 ustawy Pzp), pod warunkiem ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

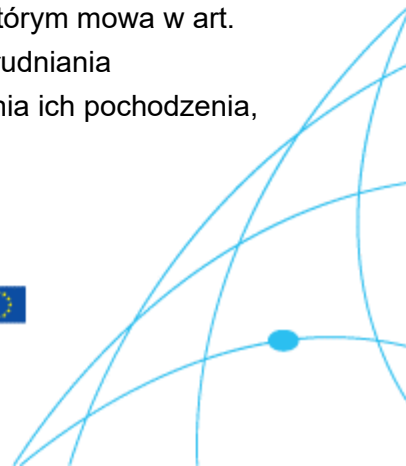


- 2) Pełnomocnictwo albo inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego należy złożyć razem z ofertą w formie określonej w Rozdziale VIII SWZ.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ/ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 4) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5) Składają wraz ofertą oświadczenie Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

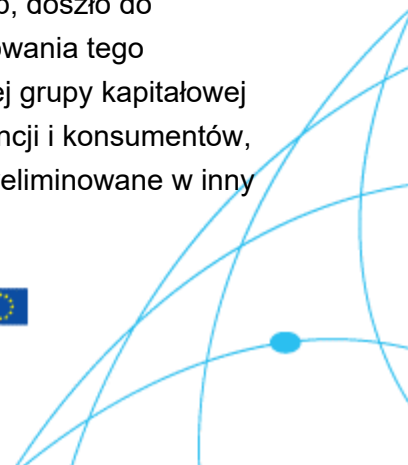
VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2555 i 2674),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,



- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. Poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 - 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1.1.;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny



sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy również z postępowania Wykonawcę:

- 1) **na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**, w stosunku do którego otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 2) **na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp**, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 3) **na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp**, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
- 1) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) oraz
 - 2) art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 129, 185).
 - zwanych dalej „przepisami sankcyjnymi”.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 8 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.



6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

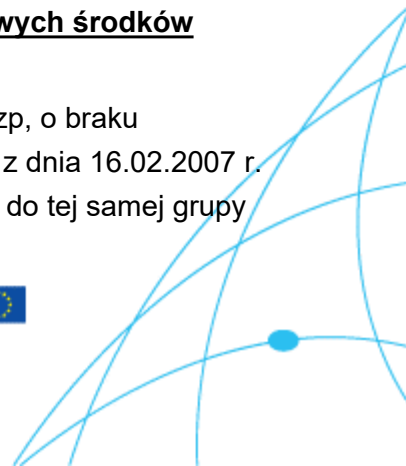
VIII. FORMA SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu r.d.e. oraz rozporządzeniu r.p.ś.d.
2. Oferty i oświadczenia JEDZ/ESPD należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. Oferty, oświadczenia JEDZ/ESPD, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 3, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w Specyfikacji.
4. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby:
 - 1) zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument;
 - 2) Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby jako dokument w postaci papierowej - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

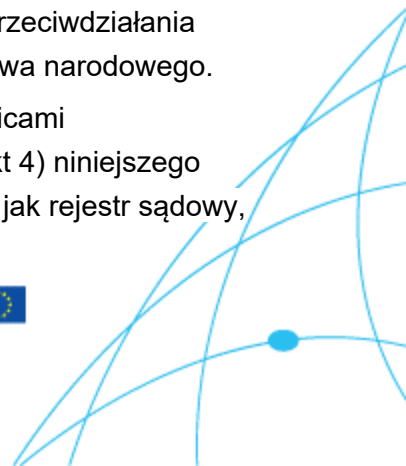


IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

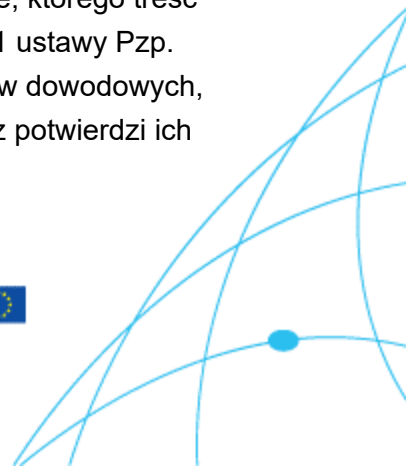
1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia - JEDZ (w ESPD)**, stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia w ESPD oraz edytowalną wersję formularza w ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie w ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (w ESPD) w formacie *.xml, stanowiący, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza w ESPD, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
 - 1) Części II Sekcji D ESPD (*Informacje dotyczące Podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych Podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych Podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
 - 2) w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
 - 3) Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.
3. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych i oświadczeń:**
 - 1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. W przypadku przynależności do tej samej grupy



- kapitałowej Wykonawca wraz z oświadczeniem o przynależności składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 2) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
 - 3) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie określonym w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 5) oświadczenie Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4, 7, 8 ustawy Pzp;
 - 6) oświadczenia Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z art. 5K rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 7) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 4) niniejszego Rozdziału SWZ składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy,



- albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 „r.p.ś.d.” - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 5) niniejszego Rozdziału SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
 6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osob, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt 4) niniejszego Rozdziału SWZ, lub gdy dokument ten nie odnosi się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 pkt 1, 2 lit a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsca zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentu lub oświadczenia są analogiczne jak w pkt 4 i 5 niniejszego Rozdziału SWZ.
 7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 57), o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.



8. Wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt 3, Zamawiający przekaże Wykonawcy wzory oświadczeń.
9. W przypadku przedstawienia przez Wykonawców dokumentów lub oświadczeń, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

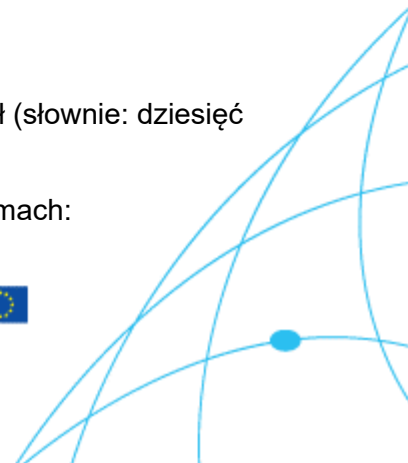
1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy.
2. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z załącznikiem nr 2 do Specyfikacji.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do SWZ.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez niego większej liczby spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. **Wraz z ofertą Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia, każde odpowiednio podpisane zgodnie z działem VIII SWZ:**
 - 1) **oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD)**, o którym mowa w Dziale IX ust. 1 Specyfikacji;
 - 2) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD)**, o których mowa w Dziale IX ust. 5 Specyfikacji (jeżeli dotyczy);
 - 3) **dokument potwierdzający uprawnienie do podpisania oferty** oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych dokumentów lub oświadczeń. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru albo ewidencji, dokumentem właściwym jest odpis albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo z innego właściwego rejestru albo dokument na podstawie którego dokonuje się wpisu do właściwego rejestru albo ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
 - 4) **pełnomocnictwo** albo inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty lub oświadczenia podpisuje lub poświadcza za zgodność z oryginałem osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 3) powyżej.
 - 5) **zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** - w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art.



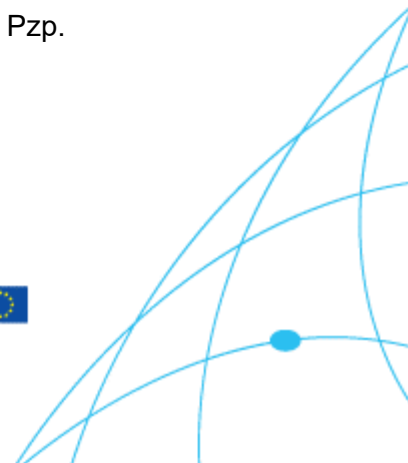
- 118 ustawy Pzp – dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu;
- 6) **oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp** - w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego polegają na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których zdolności są wymagane, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Specyfikacji;
 - 7) oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie **wadium** (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji);
 - 8) **uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (o ile dotyczy);
 - 9) **oświadczenie Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Specyfikacji;
 - 10) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** zgodnie z Załącznikiem nr 6 do Specyfikacji.
6. Wykonawca nie może zastrzec jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, informacji o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
 7. W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany wyłączyć te informacje do odrębnego pliku i skorzystać z polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 8. Jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem informacji nie zastrzeże oraz nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający będzie je traktował jak jawne.
 9. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) wyłączeniem zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji.

XI. WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:



- 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j.: Dz.U. z 2023 r. poz.462).
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Gospodarstwa Krajowego I Oddział w Warszawie nr **21 1130 1017 0020 1020 9820 0019**.
- W tytule przelewu należy wpisać sformułowanie „Wadium – postępowanie przetargowe na Świadczenie usług w zakresie pośrednictwa w organizacji porad, szkoleń, konferencji oraz rezerwacji noclegów w hotelach w Polsce – Część 1, znak sprawy: 3/24/PN”.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu jest wniesione skutecznie jeżeli zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 5. W przypadku wnoszenia wadium w jednej z form wymienionych powyżej w pkt 2, dokument musi być sporządzony w języku polskim, a jego beneficjentem musi być Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa.
 6. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 98 ust. 6 pkt 1, pkt 2 lit. a) oraz pkt. 3 ustawy Pzp.
 7. Z wyłączeniem gwarancji bankowych w formie komunikatu SWIFT, dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 2 niniejszego Rozdziału SWZ, musi być złożony wraz z ofertą w formie oryginału, w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia tego dokumentu w jakiegokolwiek innej formie, np. pisemnej.
 8. Wadium wniesione w gwarancji bankowej w formie komunikatu SWIFT jest wniesione skutecznie jeżeli przed upływem terminu składania ofert komunikat SWIFT zostanie odebrany przez bank prowadzący rachunek bankowy Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 niniejszego Rozdziału SWZ.
 9. Dowód wniesienia wadium w pieniądzu albo gwarancji w formie komunikatu SWIFT Zamawiający zaleca załączyć do oferty.
 10. Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.



XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia 23.07.2024 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia, wymagane w SWZ, składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy **do dnia 25.04.2024 r. do godziny 10:30**.
2. Instrukcja złożenia oferty, przedmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą - dostępna jest na stronie Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Celem złożenia oferty, przedmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca wybiera polecenie "ZŁÓŻ OFERTĘ" dostępne pod zamieszczonym przez Zamawiającego Postępowaniem. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np. „oferta”, „pełnomocnictwo” itd.
4. Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymogi Rozdziału X SWZ.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

W przypadku zmiany oferty (bez jej wycofania) zaleca się aby dodany plik był opatrzony nazwą „zmiana oferty”. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

6. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



7. **Otwarcie ofert, za pośrednictwem Platformy nastąpi w dniu 25.04.2024 r. o godz. 11:00, zgodnie z art. 222 ustawy Pzp.**
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę któregokolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w Rozdziale X pkt 7 SWZ.

XIV. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryterium:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (C)	65%
2	Upust (U)	16%
3	Opłata transakcyjna za dokonanie rezerwacji hotelu w Polsce (OT)	5%
4	Aspekt społeczny - zatrudnienie przy realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością (AS)	5%
5	Częściowe odwołanie rezerwacji - bezkosztowe (dla rezerwacji obejmującej powyżej 60 osób w wymiarze do 15 osób) (ARpow60)	3%
6	Częściowe odwołanie rezerwacji - bezkosztowe (dla rezerwacji obejmującej 10-60 osób) (AR10-60 w wymiarze do 10 osób)	6%

1) Kryterium I: Cena (C): 65%

Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi **65**.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto uzyska 65 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór:



Gdzie:

$$C = \frac{C_n}{C} \times 65 \text{ pkt}$$

C – oznacza **wynik oceny badanej oferty w zakresie kryterium ceny,**

C_n – oznacza **cenę brutto najkorzystniejszej oferty (najniższą),**

C – oznacza **cenę brutto badanej oferty.**

Punkty w kryterium „Cena oferty brutto” zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku według reguł matematycznych.

2) Kryterium II: Upust (U): 16%.

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy na formularzu ofertowym w ust. 2, Załącznika nr 2 do SWZ.

Oferta z najwyższym upustem, uzyska 16 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty wyliczonej według wzoru:

$$U = \frac{\text{Upust w ofercie badanej}}{\text{Najwyższy zaoferowany Upust}} \times 16$$

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje Upust wynoszący 0% otrzyma 0 punktów.

3) Kryterium III: Opłata transakcyjna za dokonanie rezerwacji hotelu w Polsce (OT): 5%

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy na formularzu ofertowym w ust. 3, Załącznika nr 2 do SWZ.

Oferta z najniższą opłatą transakcyjną, uzyska 5 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według wzoru:

$$OT = \frac{\text{Najniższa zaoferowana opłata transakcyjna}}{\text{Opłata transakcyjna w ofercie badanej}} \times 5$$

Opłata transakcyjna nie może przekraczać 10% wartości jednostkowej ceny netto określonej w formularzu ofertowym wskazanej przez Wykonawcę za cenę noclegu ze śniadaniem w obiektach hotelowych 3* położonych poza miastem.

4) Kryterium IV: Aspekt społeczny - zatrudnienie przy realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością* (AS):5%



Za zaoferowanie przez Wykonawcę zatrudnienia osoby z niepełnosprawnością na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ¼ etatu, Wykonawca uzyska 5 punktów.

Punkty za kryterium „aspekt społeczny” zostaną przyznane w następujący sposób:

- w przypadku braku zatrudnienia przy realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością na min. ¼ etatu* - 0 pkt
- za zatrudnienie przy realizacji zamówienia 1 osoby z niepełnosprawnością na min. ¼ etatu* - 5 pkt

*W rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy na formularzu ofertowym w ust. 4, Załącznika nr 2 do SWZ. W przypadku nie skreślenia przez Wykonawcę informacji (TAK lub NIE) w formularzu ofertowym, Zamawiający uzna to za brak zobowiązania – Wykonawca dostanie 0 punktów w tym kryterium.

UWAGA: Zatrudnienie na umowę o pracę 1 osoby z niepełnosprawnościami może dotyczyć zarówno osoby nowo zatrudnionej, jak również osoby wcześniej zatrudnionej przez Wykonawcę, skierowanej/oddelegowanej do realizacji niniejszego zamówienia.

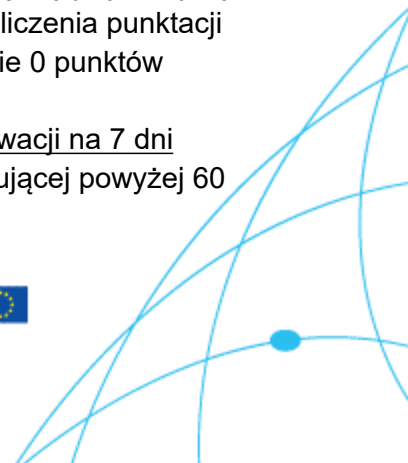
5) Kryterium V: Częściowe odwołanie rezerwacji – bezkosztowe (dla rezerwacji obejmującej powyżej 60 osób, w wymiarze do 15 osób) (ARpow60): 3%

Zamawiający za skrócenie terminu częściowego odwołania rezerwacji (dla rezerwacji obejmującej powyżej 60 osób) przyzna dodatkowe punkty według punktacji określonej w poniższej tabeli:

Termin częściowego odwołania rezerwacji – bezkosztowe (dla rezerwacji obejmującej powyżej 60 osób) w wymiarze do 15 osób	Liczba przyznanych punktów
7 dni roboczych	0
4– 6 dni roboczych	1
3 dni robocze	3

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy na formularzu ofertowym w ust. 5, Załącznika nr 2 do SWZ. W przypadku nie wpisania w formularzu ofertowym terminu częściowego odwołania rezerwacji (dla rezerwacji obejmującej powyżej 60 osób w wymiarze do 15 osób) przez Wykonawcę, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie maksymalny oczekiwany termin 7 dni roboczych i przyzna ofercie 0 punktów w kryterium.

Zamawiający określił maksymalny terminu częściowego odwołania rezerwacji na 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia realizacji usługi (dla rezerwacji obejmującej powyżej 60



osób w wymiarze do 15 osób). **Zaferowanie okresu dłuższego niż 7 dni roboczych spowoduje odrzucenie oferty.**

6) Kryterium VI: Częściowe odwołanie rezerwacji – bezkosztowe (dla rezerwacji obejmującej od 10 do 60 osób w wymiarze do 10 osób) (AR10-60): 6%

Zamawiający za skrócenie terminu częściowego odwołania rezerwacji (dla rezerwacji obejmującej od 10 do 60 osób w wymiarze do 10 osób) przyzna dodatkowe punkty według punktacji określonej w poniższej tabeli:

Termin częściowego odwołania rezerwacji – bezkosztowe (dla rezerwacji obejmującej od 10 do 60 osób w wymiarze do 10 osób)	Liczba przyznanych punktów
6 dni roboczych	0
4-5 dni roboczych	2
3 dni robocze	6

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy na formularzu ofertowym w ust. 6, Załącznika nr 2 do SWZ. W przypadku nie wpisania w formularzu ofertowym terminu częściowego odwołania rezerwacji (dla rezerwacji obejmującej od 10 do 60 osób w wymiarze do 10 osób) przez Wykonawcę, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie maksymalny oczekiwany termin 6 dni roboczych i przyzna ofercie 0 punktów w kryterium.

Zamawiający określił maksymalny termin częściowego odwołania rezerwacji na 6 dni roboczych, przed datą rozpoczęcia realizacji usługi (dla rezerwacji obejmującej od 10 do 60 osób w wymiarze do 10 osób). **Zaferowanie okresu dłuższego niż 6 dni roboczych spowoduje odrzucenie oferty.**

Ocena łączna:

Dla każdej oferty wyniki oceny z tytułu kryterium zostaną obliczone według poniższego wzoru:

$$O = C + U + OT + AS + AR_{pow60} + AR_{10-60}$$

Gdzie: **O** – oznacza **ocenę łączną oferty**

C – oznacza wynik kolejnej badanej oferty w kryterium: Cena;

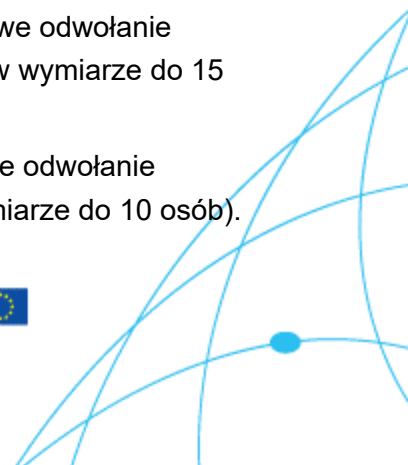
U – oznacza wynik kolejnej badanej oferty w kryterium: Upust;

OT – oznacza wynik kolejnej badanej oferty w kryterium: Opłata transakcyjna za dokonanie rezerwacji hotelu w Polsce;

AS – oznacza wynik kolejnej badanej oferty w kryterium: Aspekt społeczny - zatrudnienie przy realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością;

AR_{pow60} – oznacza wynik kolejnej badanej oferty w kryterium: Częściowe odwołanie rezerwacji - bezkosztowe (dla rezerwacji obejmującej powyżej 60 osób w wymiarze do 15 osób);

AR₁₀₋₆₀ – oznacza wynik kolejnej badanej oferty w kryterium: Częściowe odwołanie rezerwacji - bezkosztowe (dla rezerwacji obejmującej 10-60 osób w wymiarze do 10 osób).



1. Maksymalna łączna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę wynosi 100,00.
2. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacjach, o których mowa w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. W Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 2, należy podać wartość netto za realizację całego zamówienia, do której, na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku VAT obliczoną wg właściwej stawki, których suma stanowić będzie cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia.
2. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. nr 84, poz. 386 ze zm.) i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 168).
3. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.).
4. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Projektowanymi postanowieniami umowy.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego

obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

XVII. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane) w wysokości i formie określonej w Dziale XVI Specyfikacji;
3. W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi należytego zabezpieczenia wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
5. Zamawiający żąda, aby Wykonawca podał nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, podwykonawców, o ile są już znane.
6. Zamawiający przed zawarciem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych wezwie Wykonawcę do złożenia arkusza weryfikacyjnego podmiotu przetwarzającego dane osobowe – stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ.

XVIII. UMOWA

1. Umowa zostanie zawarta według Projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 3 do SWZ.



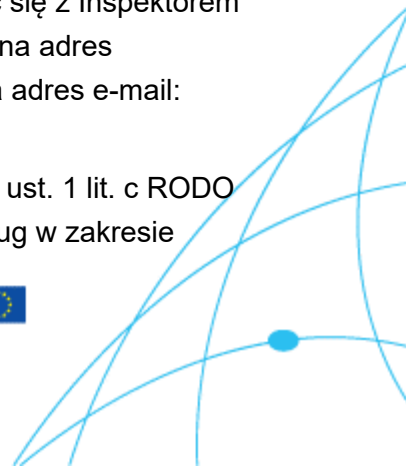
2. Wykonawca akceptuje treść Projektowanych postanowień umowy oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień umowy stanowi jeden z warunków zamówienia.
3. Na podstawie art. 454 oraz 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w załączniku nr 3 do SWZ.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 powyżej są:
 - 1) odwołanie,
 - 2) skarga do sądu.
3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513-578 ustawy Pzp.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579-590 ustawy Pzp.

XX. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, podajemy następujące informacje:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa (dalej NCBR);
 - w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa, bądź pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@ncbr.gov.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia zamówienia publicznego na Świadczenie usług w zakresie



pośrednictwa w organizacji narad, szkoleń, konferencji oraz rezerwacji noclegów w hotelach w Polsce – Część 1, nr postępowania 3/24/PN, udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp;

- Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od podmiotu, który odpowiedział na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wskazanym powyżej;
- NCBR będzie przetwarzał Pani/Pana dane w zakresie danych kontaktowych, informacji o zatrudnieniu, stopni naukowych oraz inne w zakresie podanym przez podmiot składający ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod danymi kontaktowymi wskazanymi powyżej;
- skorzystanie przez Panią/Pana z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub do innego organu nadzorczego, w szczególności w państwie



członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia;

- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty;
3. Załącznik nr 3 - Projektowane postanowienia umowy;
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp;
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;
6. Załącznik nr 6 - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp;
7. Załącznik nr 7 – Arkusz weryfikacji podmiotu przetwarzającego dane osobowe.



Załącznik nr 1 do SWZ

po podpisaniu umowy stanie się załącznikiem nr 4 do umowy

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

(SOPZ)

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie pośrednictwa w organizacji narad, spotkań, konferencji i szkoleń oraz rezerwacji noclegów w hotelach w Polsce na potrzeby Zamawiającego obejmujące:
 - 1.1. wyszukiwanie propozycji wynajmu noclegów hotelowych w ofertach hoteli spełniających wymagania Zamawiającego;
 - 1.2. wyszukiwania propozycji obiektów hotelowych na organizację narad, spotkań, konferencji i szkoleń spełniających wymagania Zamawiającego (bez usługi noclegowej);
 - 1.3. dokonywanie rezerwacji noclegów oraz organizacji narad, spotkań, konferencji i szkoleń w obiektach hotelowych, w tym dokonywanie opłat rezerwacyjnych;
 - 1.4. pośredniczenia w sprzedaży noclegów hotelowych, wynajmu sal konferencyjnych, usług gastronomicznych, innych dodatkowych usług hotelowych oraz usług organizacji spotkań, konferencji i szkoleń;
 - 1.5. pośredniczenia w zmianach lub anulowaniu rezerwacji, zwrotach płatności;
 - 1.6. dokonywaniu płatności za rezerwacje i sprzedaż miejsc noclegowych wraz innymi usługami oraz za usługi związane z organizacją narad, spotkań, konferencji i szkoleń należnych hotelom.
2. W czasie obowiązywania umowy, tj. w okresie kolejnych 36 miesięcy Zamawiający określa szacunkową liczbę:
 - 2.1. narad, spotkań, konferencji i szkoleń spełniających wymagania Zamawiającego (z usługą noclegową) – 50, w których łącznie szacunkowo weźmie udział do 1110 uczestników;
 - 2.2. narad, spotkań, konferencji i szkoleń spełniających wymagania Zamawiającego (bez usługi noclegowej) na 15 jednodniowych spotkań w obiektach hotelowych zlokalizowanych w miastach, w których łącznie szacunkowo weźmie udział do 1130 uczestników;
 - 2.3. usług noclegowych w miastach ze śniadaniem – 12, w których łącznie szacunkowo weźmie udział 95 uczestników.

Zamawiający informuje, iż podane ilości są ilościami szacunkowymi i zastrzega sobie prawo, na ich niewykorzystanie w podanym wymiarze. Wskazane powyżej liczby przewidywanych noclegów oraz narad, spotkań, konferencji i szkoleń mogą się zmieniać w zależności od bieżących potrzeb. Wraz z noclegami Zamawiający szacuje również świadczenie usług gastronomicznych typu obiad, uroczysta kolacja, wynajmem sal konferencyjnych i usług dodatkowych.

Zamawiający informuje, że w terminach przypadających w okresach świątecznych (Święta Wielkanocne, Bożego Narodzenia, Sylwester) nie będzie realizował przedmiotu umowy



tj. nie będzie składał zleceń rezerwacji, zmieniał lub anulował rezerwacje, korzystał z usług i miejsc hotelowych.

Przedmiotu zamówienia nie należy traktować jak świadczenia usług kompleksowych jednego rodzaju. Usługi te są pakietem wybranych usług, podlegającym opodatkowaniu różnym stawkom VAT (Zamawiający w ramach Umowy może zamawiać np. organizację wydarzeń bez noclegu np. tylko z serwisem kawowym, organizację wydarzeń z noclegiem dla danej ilości osób oraz z serwisem kawowym, kolacją i śniadaniem dla innej ilości osób albo rezerwację samych noclegów ze śniadaniem).

3. Wymagania Zamawiającego w stosunku do obiektów hotelowych

3.1. Zamawiający wymaga, aby zaproponowane hotele posiadały standard trzygwiazdkowy lub czterogwiazdkowy (oczekiwany standard hotelu zostanie każdorazowo wskazany przez Zamawiającego w zapytaniu o rezerwację) - kategoryzacja obiektu hotelowego zgodna ze szczegółowymi minimalnymi wymaganiami jakościowymi dotyczącymi przyporządkowania hoteli do poszczególnych kategorii, zawartymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. z w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie (tj. Dz.U.2006.22.169 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1944).

3.2. Zamawiający wymaga, aby zaproponowane hotele:

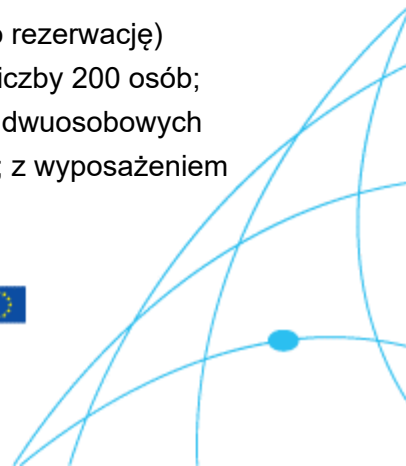
3.2.1. były dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych w zakresie określonym dla budynków zamieszkania zbiorowego w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z 2003 r. Nr 33, poz. 270 oraz z 2004 r. Nr 109, poz. 1156 a także w zakresie dostosowania obiektów hotelarskich określone w załączniku nr 8 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. z w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie (tj. Dz.U.2006.22.169 z późn. zm.);

3.2.2. miały możliwość zakwaterowania do 200 osób jednocześnie (o ile Zamawiający wskaże taką potrzebę w zapytaniu o rezerwację);

3.2.3. posiadały możliwość aby pokoje noclegowe wszystkich uczestników szkolenia, sale (konferencyjna, restauracyjna) oraz miejsce, w których będą organizowane przerwy kawowe zlokalizowane były w tym samym budynku, Zamawiający dopuszcza kompleks budynków połączonych ze sobą w sposób gwarantujący przejście z budynku do budynku bez konieczności wychodzenia na zewnątrz (chyba, że Zamawiający w zapytaniu o rezerwację dopuści w tym zakresie inne rozwiązanie);

3.2.4. posiadały (o ile Zamawiający wskaże taką potrzebę w zapytaniu o rezerwację) miejsca/przestrzeń na wieczorne spotkanie (po 19:00) dla maksymalnej liczby 200 osób;

3.2.5. oferowały zakwaterowanie w pokojach dla niepalących, jedno lub dwuosobowych z opcją do wykorzystania jednoosobowego z pełnym węzłem sanitarnym; z wyposażeniem dodatkowym obejmującym:



- czajnik, wodę, herbatę i kawę w ilości odpowiadającej liczbie osób w pokoju;
- dostęp do szybkiego, bezpłatnego łącza internetowego;

3.2.6. posiadały łatwy system oznakowania sal konferencyjnych, restauracyjnych i innych miejsc hotelowych umożliwiający łatwe ich odnalezienie;

3.2.7. dedykowały jedynie do użytku przez Zamawiającego sale, w których będą serwowane posiłki jeśli Zamawiający wskaże taką potrzebę w zamówieniu;

3.2.8. posiadały minimum 2 sale konferencyjne (chyba, że Zamawiający w zapytaniu o rezerwację wskaże potrzebę wykorzystania 1 sali konferencyjnej) z możliwością ich jednoczesnego wykorzystania oraz:

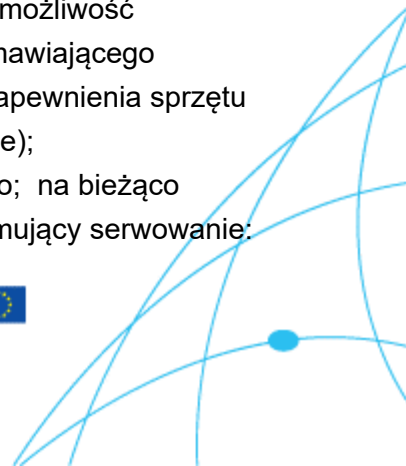
- dostępne w godzinach wg. potrzeb Zamawiającego wskazanych w zapytaniu o rezerwację (w przedziale czasowym 9:00 - 17:00);
- wyposażone w meble i krzesła w układzie możliwym do zmiany (teatralnym, szkolnym lub „stół konferencyjny” w zależności od rodzaju szkolenia/spotkania) - każdorazowo, biorąc pod uwagę przewidywaną liczbę uczestników, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wymaganym układzie sali;
- wielkości dostosowanej do liczby zadeklarowanych uczestników (Zamawiający nie definiuje wymaganego metrażu sali);
- bez konstrukcji architektonicznych stanowiących barierę, np. kolumny utrudniające widoczność;
- oddzielone od części restauracyjnej bądź barowo - kawowej, przeznaczone wyłącznie na potrzeby Zamawiającego i obsługi szkolenia, konferencji (sala konferencyjna w rozumieniu Zamawiającego nie jest pomieszczeniem, w którym serwowane są posiłki);

3.2.8.1. dodatkowo wyposażone w:

- projektor multimedialny odpowiednio dobrany i dopasowany do potrzeb danej sali w zakresie technologii przetwarzania obrazu, rozdzielczości, jasności, kontrastu;
- ekran matowy biały min. 4x3 m lub ekran o innych wymiarach, dostosowany do wymiarów sali konferencyjnej oraz projektora, umożliwiający uzyskanie dużego, wyraźnego obrazu widocznego dla wszystkich uczestników spotkania, z każdego miejsca sali;
- flipcharty z papierem i flamastrami (do 5 sztuk w jednej sali); notatniki i długopisy dla uczestników;
- komputer stacjonarny lub przenośny min 15” z zainstalowanym oprogramowaniem umożliwiającym edycję, wyświetlanie i zapis plików wytworzonych w MS Office 2021 (lub starszym) i platformy Microsoft 365 oraz dostępem do Internetu;
- pilot ze wskaźnikiem laserowym dla prezentera umożliwiający zmienianie slajdów;
- mikrofon bezprzewodowy; nagłośnienie sali umożliwiające prezentacje multimedialne;
- niezbędne peryferia, przewody;
- okna i dostęp do światła dziennego;



- bezpłatny dostęp do bezprzewodowego Internetu dla prelegentów spotkania oraz uczestników
- oraz wskazaną dedykowaną osobę odpowiedzialną za prawidłowe podłączenie i działanie sprzętu technicznego podczas spotkań;
- 3.2.9.** oferowały usługę gastronomiczną na wysokim poziomie jakościowym i estetycznym, obejmującą:
- serwowanie wszystkich dań oraz napoi gorących w naczyniach ceramicznych, porcelanowych, szklanych lub metalowych z użyciem sztućców metalowych; Zamawiający wymaga, aby użyta zastawa była czysta, nieuszkodzona i wysterylizowana;
 - serwowanie napoi zimnych w naczyniach szklanych;
 - użycie obrusów oraz skirtingów bezwzględnie czystych, nieuszkodzonych;
 - bieżące sprzątanie śmieci powstałych podczas spożywania posiłków;
 - przygotowywanie wszystkich posiłków w dniu świadczenia usługi gastronomicznej z produktów świeżych i wysokiej jakości;
 - serwowanie produktów „przetworzonych” typu kawa, herbata, soki i inne z ważną datą przydatności do spożycia;
 - kawę serwowaną z ekspresu wysokociśnieniowego, herbatę w saszetkach (minimum 4 rodzaje do wyboru);
- 3.2.9.1.** serwowanie śniadania (wliczonego w cenę noclegu) w formie ciepłego i zimnego bufetu, obejmującego świeże i różnorodne pieczywo, przystawki mleczne, mięsne i bezmięsne, wędliny, sery, sałatki, świeże warzywa, owoce, ciasta, napoje ciepłe i zimne;
- 3.2.9.2.** serwowanie dania obiadowego na ciepło w formie bufetu obejmującego:
- przystawki (wybór zimnych przekąsek mięsnych, rybnych oraz świeżych sałatek);
 - zupę (minimum 2 rodzaje - nie mniej niż 250 ml na osobę);
 - dania obiadowe główne - nie mniej niż 550 g na osobę, w tym do wyboru:
 - minimum dwa dania mięsne oraz jedno wegetariańskie – nie mniej niż 200 g na osobę;
 - minimum dwa ciepłe dodatki do dań (np. ziemniaki, ryż, makaron) – nie mniej niż 200 g na osobę;
 - minimum dwa rodzaje surówki lub warzyw gotowanych – nie mniej niż 150 g na osobę;
 - desery (minimum dwa rodzaje np. ciasta, musy, owoce) – nie mniej niż 150 g na osobę;
 - napoje (kawa, herbata, woda, soki owocowe) – nie mniej niż 0,2 l każdego rodzaju napoju na osobę;
- 3.2.9.3.** serwowanie uroczystej kolacji w formie ciepłego i zimnego bufetu, obejmującego świeże i różnorodne pieczywo, przystawki, przekąski oraz napoje, z możliwością jej organizacji w budynku hotelu lub o ile to będzie możliwe w plenerze (np. możliwość organizacji ogniska/grilla), spotkań z oprawą muzyczną na życzenie Zamawiającego wskazane w zapytaniu o rezerwację (Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu nagłaśniającego i innych usług zapewniających kompleksowe rozwiązanie);
- 3.2.9.4.** serwis kawowy świadczony w dni wskazane przez Zamawiającego; na bieżąco uzupełniany i zlokalizowany w bliskim położeniu sali konferencyjnej obejmujący serwowanie:



- napoi w ilości nie mniej niż 0,2 l każdego rodzaju napoju na osobę, przysługujące na każdą przerwę kawową, tj., kawa, herbata oraz mleko, cukier, słodzik, cytryna, woda (gazowana, niegazowana), soki owocowe (min. 2 rodzaje);
- różnych ciast, ciasteczek, deserów w ilości nie mniej niż 150 g na osobę;
- owoców;
- kanapek bankietowych przygotowanych z minimum 4 składników w ilości nie mniej niż 3 kanapki na osobę na każdą przerwę kawową.

II Realizacja umowy

1. Wykonawca, w ramach wykonania przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do:

- 1.1.** zapewnienia w obiektach hotelowych usług wynajmu sal konferencyjnych, usług gastronomicznych (śniadania, obiady, uroczyste kolacje, przerwy kawowe itp.);
- 1.2.** zapewnienia realizacji dodatkowych usług wyszczególnionych w składanym zleceniu rezerwacji typu: wcześniejszy check-in, późny check-out, dodatkowe wyposażenie pokoju, dodatkowe usługi hotelowe służące integracji zespołowej typu: kręgle, dyskoteka w klubie hotelowym, bilard, piłkarzyki, boiska, basen – o ile dany hotel będzie te usługi ofertował;
- 1.3.** zagwarantowania, iż usługi hotelowe standardowo dostępne dla klientów hotelu, wliczone w cenę pobytu, będą dostępne dla osób zgłoszonych przez Zamawiającego;
- 1.4.** zagwarantowania, że obiekt hotelowy nie będzie w trakcie prac remontowo - budowlanych (utrudniających przebieg spotkań i zakłócenie ciszy nocnej) przez cały okres realizacji danego zlecenia;
- 1.5.** posiadania lub uruchomienia dla Zamawiającego dedykowanego adresu e-mail oraz dedykowanej linii telefonicznej czynnej w godzinach 8.00 – 17.00 umożliwiającej dokonywanie rezerwacji, jej zmian lub jej anulowania;
- 1.6.** zapewnienia-skutecznej komunikacji z obiektem hotelarskim w zakresie realizacji usługi zgodnie z Umową oraz SOPZ;
- 1.7.** reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących usług oraz zakwaterowania w hotelach realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych w hotelach;
- 1.8.** udzielenia niezbędnych informacji w przypadku zauważonych przez Zamawiającego problemów, związanych z realizacją usługi, a także do bezzwłocznego podejmowania wszystkich możliwych kroków zmierzających do wyeliminowania zaistniałych problemów;
- 1.9.** zapewnienia Zamawiającemu kompleksowej realizacji usługi;
- 1.10.** informowania Zamawiającego o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie zobowiązań z Umowy lub na realizację roszczeń związanych z rezerwacją hoteli;

2. Zlecenie rezerwacji – zapytanie o rezerwację

- 2.1.** Zamawiający zobowiązuje się do wysyłania pocztą elektroniczną na adres e-mail: zapytania o rezerwację na minimum 20 dni roboczych przed datą planowanego terminu organizacji usługi.
- 2.2.** Zamawiający w zapytaniu o rezerwację każdorazowo określi:



- termin zakwaterowania / termin organizacji danej usługi;
- liczbę osób do zakwaterowania (w podziale na NCBR i NCBR+);
- liczbę dób noclegowych;
- ewentualne wymagania co do preferowanej lokalizacji obiektu hotelowego lub konkretne miejsce lokalizacji (zwane lokalizacją szczegółową);
- kategorię obiektu hotelowego;
- dodatkowe ewentualne wymagania i oczekiwania w zakresie świadczonych usług.

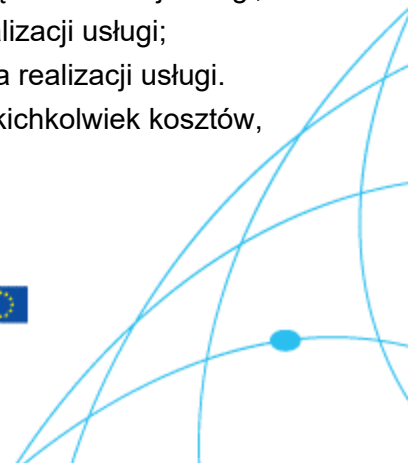
W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania w zapytaniu o rezerwację konkretnego obiektu, nie będącego hotelem, posiadającym zaplecze noclegowe np. w centrach szkoleniowych, centrach nauki.

3. Informacja cenowa – oferta cenowa

- 3.1.** Wykonawca, w ciągu 2 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania zlecenia rezerwacji zawierającego wymagania Zamawiającego, będzie zobowiązany do każdorazowego przekazywania Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adresy email: Koordynatorów Zamawiającego informacji cenowej (zwanej również ofertą cenową) zawierającą minimum 2 różne propozycje hoteli, spełniające wymagania Zamawiającego.
- 3.2.** W przypadku, gdy w wyniku zlecenia rezerwacji Wykonawca nie będzie w stanie przedstawić informacji cenowej zawierającej minimum 2 różne propozycje hoteli, będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu informację cenową z mniejszą liczbą propozycji hotelowych niż wymagane wraz z uzasadnieniem.
- 3.3.** W przypadku, gdy Zamawiający wskaże w zapytaniu o rezerwację preferowaną lokalizację, Wykonawca wskaże 2 różne obiekty hotelowe znajdujące się w odległości nie większej niż 5 km od oczekiwanej lokalizacji, chyba że z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskazanie wymaganych 2 różnych obiektów hotelowych jest niemożliwe. Odległość będzie liczona na podstawie google maps – wyznacz trasę samochodem (do wyznaczenia trasy jako pierwszą należy wpisać preferowaną lokalizację, a w drugiej kolejności propozycje hotelu; w przypadku, gdy aplikacja google maps wskaże więcej niż jedną trasę, należy wybrać najkrótszą).
- 3.4.** W przypadku, gdy Zamawiający wskaże - konkretny obiekt hotelowy lub obiekt nie będący hotelem, Wykonawca nie ma obowiązku przedstawiać 2 różnych propozycji.
- 3.5.** W przypadku, gdy w wyniku zlecenia rezerwacji nie ma możliwości realizacji usługi spełniającej wymogi określone w zleceniu oraz zgodnego ze standardami określonymi w Umowie i SOPZ, Wykonawca zamiast przedstawiać informację cenową przekaże Zamawiającemu informację o braku możliwości realizacji usługi, podając przyczyny zaistniałej sytuacji. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia propozycji realizacji usługi najbardziej zbliżonej do warunków określonych w zleceniu rezerwacji, zawierającej informacje wymagane dla informacji cenowej.
- 3.6.** Informacja cenowa musi zawierać w szczególności o ile nie został wskazany w zapytaniu o rezerwację konkretny obiekt hotelowy:



- nazwy, adresy hoteli wraz z kategorią obiektu hotelowego,
 - informację o rodzaju pokoju;
 - wynagrodzenie dla Wykonawcy za realizację usługi z wyszczególnieniem składowych, tj.: ceny usługi hotelarskiej (cen jednostkowych dotyczących noclegu ze śniadaniem, obiadu, uroczystej kolacji, przerwy kawowej i wynajmu sali konferencyjnej - przy założeniu, że ceny te nie mogą przekraczać cen wskazanych w formularzu ofertowym) lub ceny za organizację narady, konferencji, szkolenia; opustu od ceny usługi hotelarskiej oraz kwoty opłaty transakcyjnej.
- 3.8 Zamawiający, po otrzymaniu informacji cenowej w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze zaakceptuje informację lub zgłosi do niej zastrzeżenia lub prosić o jej korektę we wskazanym zakresie i zażądać przedstawienia od Wykonawcy skorygowanej lub nowej informacji cenowej w terminie do 2 dni roboczych liczonych od dnia zgłoszenia zastrzeżeń lub prośby o korektę.
- 3.9 Informacja cenowa przedstawiona przez Wykonawcę musi uzyskać akceptację Zamawiającego przekazaną pocztą elektroniczną na adres email wskazany w § 4 ust. 6.1 Umowy.
- 3.10 Przesłana Wykonawcy akceptacja informacji, stanowi podstawę dla Wykonawcy rezerwacji usługi.
- 3.11 W przypadku, gdy informacja cenowa zawierała kilka wariantów realizacji zapytania o rezerwację Zamawiający wskaże w akceptacji wybrany wariant i potwierdzi liczbę osób biorących udział w organizowanych usługach oraz korzystających z noclegu oraz prześle treści (tekstu wraz z logotypami) do tablic informacyjnych.
4. Rezerwacja
- 4.1. Wykonawca będzie zobowiązany do przesłania potwierdzenia dokonania rezerwacji drogą mailową w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia przekazania przez Zamawiającego akceptacji informacji cenowej.
- 4.2. Mailowa rezerwacja będzie potwierdzeniem zabezpieczenia przez Wykonawcę wszelkich świadczeń dotyczących realizacji usługi hotelarskiej.
5. Odwołanie, zmiana rezerwacji
- 5.1. W przypadku dokonania rezerwacji Zamawiający może zwracać się do Wykonawcy z poleceniem dokonania zmian w rezerwacjach, a także anulowania rezerwacji.
- 5.2. Zamawiający ma prawo całkowicie anulować rezerwacje, bez konieczności ponoszenia jakichkolwiek kosztów:
- obejmującą powyżej 60 osób – do 10 dni roboczych przed datą rozpoczęcia realizacji usługi;
 - obejmującą 10-60 osób – do 9 dni roboczych przed datą rozpoczęcia realizacji usługi;
 - obejmującą poniżej 10 osób – do 4 dni roboczych przed datą rozpoczęcia realizacji usługi.
- 5.3. Zamawiający ma prawo dokonać zmian w rezerwacji, bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów, w zakresie:
- godziny przyjazdu do obiektu;



- godziny wyjazdu z obiektu;
 - osoby korzystającej (zamiana);
w terminie do 2 dni roboczych przed datą rozpoczęcia realizacji usługi hotelowej.
- 5.4.** Zamawiający ma prawo do częściowego odwołania rezerwacji obejmującą powyżej 60 osób:
- w wymiarze do 25 osób - do 8 dni roboczych przed datą rozpoczęcia realizacji usługi;
 - w wymiarze do 15 osób - do ... dni roboczych (*zgodnie ze wskazanym przez Wykonawcę w Ofercie; Zamawiający wymaga terminu od 3 do 7 dni roboczych*) przed datą rozpoczęcia realizacji usługi;
 - w wymiarze do 7 osób – do 2 dni roboczych przed datą rozpoczęcia realizacji usługi.
- 5.5.** Zamawiający ma prawo do częściowego odwołania rezerwacji obejmującą pomiędzy 10-60 osób:
- w wymiarze do 20 osób - do 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia realizacji usługi;
 - w wymiarze do 10 osób - do ... dni roboczych (*zgodnie ze wskazanym przez Wykonawcę w Ofercie; Zamawiający wymaga terminu od 3 do 6 dni roboczych*) przed datą rozpoczęcia realizacji usługi;
 - w wymiarze do 5 osób - do 2 dni roboczych przed datą rozpoczęcia realizacji usługi.
- 5.6.** Zamawiający ma prawo do częściowego odwołania rezerwacji obejmującą poniżej 10 osób:
- w wymiarze do 4 osób - do 2 dni roboczych przed datą rozpoczęcia realizacji usługi.
- 5.7.** W ciągu 1 dnia roboczego liczonego od dnia otrzymania polecenia dokonania zmiany rezerwacji lub jej anulowania, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu potwierdzenie o skutecznie dokonanej czynności zmiany.
- 5.8.** W przypadku, gdy Zamawiający odwoła rezerwację – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - po upływie wskazanych terminów i w przypadku, gdy niemożliwe będzie za zgodą obiektu hotelowego bezkosztowe odwołanie rezerwacji, Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty maksymalnie 50% wartości danej rezerwacji, chyba że rezerwacja dotyczy grupy powyżej 60 osób. Wówczas Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty kwoty wskazanej przez hotel, w którym dokonana była rezerwacja.



FORMULARZ OFERTY

**dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju,
z siedzibą w Warszawie, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa**

Wykonawca:

Ja/my¹ niżej podpisani:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:

Kraj

REGON

NIP:

TEL.

adres e-mail:..... *(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Proszę określić rodzaj Wykonawcy.

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

¹niepotrzebne skreślić



Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług w zakresie pośrednictwa w organizacji narad, szkoleń, konferencji oraz rezerwacji noclegów w hotelach w Polsce, nr postępowania 3/24/PN, składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia i jej załącznikach na następujących warunkach:

1. Oferowane wykonanie przedmiotu zamówienia według poniższych wartości tj. danych zawartych w tabelach nr 1 i nr 2:

Tabela nr 1

Kategoria obiektu Hotelowego 3*		położonego w mieście*				położonego poza miastem			
Lp	Wyszczególnienie	Cena netto	Stawka VAT	Wartość podatku VAT (%)	Wartość brutto	Cena netto	Stawka VAT	Wartość podatku VAT (%)	Wartość brutto
A	B	C	D	E=(C*D)	F=(C+E)	G	H	I	J
1	Nocleg ze śniadaniem (za 1 osobę)								
2	Obiad (za 1 osobę)								
3	Uroczysta kolacja (za 1 osobę)								
4	1-dniowy serwis kawowy (za 1 osobę)								
5	1-dniowy wynajem sali konferencyjnej (za 1 osobę)								
Suma brutto kolumny F:						Suma brutto kolumny J:			
Suma brutto kolumny F+J									

* pod pojęciem „miasto” Zamawiający rozumie jednostkę osadniczą o przewadze zwartej zabudowy i funkcjach nierolniczych posiadającą prawa miejskie bądź status miasta nadany w trybie określonym odrębnymi przepisami (art. 2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych, Załącznik do obwieszczenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 19 lipca 2019 r. (poz. 1443)

Tabela nr 2

Kategoria obiektu Hotelowego 4*		położonego w mieście*				położonego poza miastem			
Lp	Wyszczególnienie	Cena netto	Stawka VAT	Wartość podatku VAT (%)	Wartość brutto	Cena netto	Stawka VAT	Wartość podatku VAT (%)	Wartość brutto
A	B	C	D	E=(C*D)	F=(C+E)	G	H	I	J
1	Nocleg ze śniadaniem (za 1 osobę)								
2	Obiad (za 1 osobę)								
3	Uroczysta kolacja (za 1 osobę)								
4	1-dniowy serwis kawowy (za 1 osobę)								

5	1-dniowy wynajem sali konferencyjnej (za 1 osobę)								
Suma brutto kolumny F:					Suma brutto kolumny J:				
Suma brutto kolumny F+J									

*pod pojęciem „miasto” Zamawiający rozumie jednostkę osadniczą o przewadze zwartej zabudowy i funkcjach nierolniczych posiadającą prawa miejskie bądź status miasta nadany w trybie określonym odrębnymi przepisami (art. 2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych, Załącznik do obwieszczenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 19 lipca 2019 r. (poz. 1443)

- 1) **SUMA kolumny F+J z tabeli nr 1 dot. Kategoria obiektu Hotelowego 3*zł brutto**
- 2) **SUMA kolumny F+J z tabeli nr 2 dot. Kategoria obiektu Hotelowego 4*zł brutto**

RAZEM (1+2)*:złotych brutto

*Podana w ofercie łączna suma brutto z tabeli nr 1 oraz tabeli nr 2 kolumny F oraz J (tj. RAZEM) służy wyłącznie do badania i oceny ofert w celu uzyskania punktów w kryterium: CENA.

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obydwie tabele (nr 1 i nr 2). Nie wypełnienie którejkolwiek z tabel spowoduje, że oferta Wykonawcy zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Oświadczenie dotyczące kryterium: „Wysokość upustu”:

Oferuję upust w wysokości.....%

* W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje Upust wynoszący 0% otrzyma 0 punktów w kryterium.

3. Oświadczenie dotyczące kryterium: „Wysokość opłaty transakcyjnej za dokonanie rezerwacji hotelu w Polsce”:

**Wysokość opłaty transakcyjnej za dokonanie rezerwacji hotelu w Polsce*
złotych brutto**

* Opłata transakcyjna nie może przekraczać 10% wartości jednostkowej ceny netto określonej w formularzu ofertowym wskazanej przez Wykonawcę za cenę noclegu ze śniadaniem w obiektach hotelowych 3* położonych poza miastem (komórka 1G tabeli nr 1). Przekroczenie wskazanej powyżej wartości, spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.

4. Aspekty społeczne - zatrudnienie przy realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnościami

Oświadczam, że do realizacji zamówienia zostanie zatrudniona na umowę o pracę na minimum ¼ etatu osoba z niepełnosprawnością*:

Tak Nie

UWAGA: zatrudnienie na umowę o pracę 1 osoby z niepełnosprawnością może dotyczyć zarówno osoby nowo zatrudnionej, jak również osoby wcześniej zatrudnionej przez Wykonawcę, skierowanej/oddelegowanej do realizacji niniejszego zamówienia.

*W rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych



5. Oświadczenie dotyczące kryterium „Częściowe odwołanie rezerwacji – bezkosztowe, obejmującej powyżej 60 osób, w wymiarze do 15 osób”:

Termin częściowego odwołania rezerwacji obejmującej powyżej 60 osób w wymiarze do 15 osób	Oferowany termin*
7 dni roboczych	
4-6 dni roboczych	
3 dni robocze	

*wstawić x w miejsce oferowanego terminu

Zaoferowanie terminu dłuższego niż 7 dni roboczych spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.

6. Oświadczenie dotyczące kryterium „Częściowe odwołanie rezerwacji – bezkosztowe, obejmującej od 10 do 60 osób, w wymiarze do 10 osób”:

Termin częściowego odwołania rezerwacji obejmującej od 10 do 60 osób w wymiarze do 10 osób	Oferowany termin*
6 dni roboczych	
4-5 dni roboczych	
3 dni robocze	

*wstawić x w miejsce oferowanego terminu

Zaoferowanie okresu dłuższego niż 6 dni roboczych spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.

7. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy w terminie wymaganym przez Zamawiającego, wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia i Projektowanymi Postanowieniami Umowy.

8. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy ją oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.

9. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w SWZ i Ogłoszeniu o zamówieniu.

10. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 3 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Wadium wpłacone w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr

.....



12. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.³

13. Wypełnimy, zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO², obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskamy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na dalszym etapie niniejszego postępowania bądź realizacji zamówienia (o ile nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszym postępowaniu).

14. Jeśli realizacja przedmiotowego zamówienia związana będzie z powierzeniem nam przetwarzania danych osobowych, będziemy przetwarzać je zgodnie z obowiązującymi przepisami przez cały czas realizacji zamówienia, w szczególności spełnimy wszystkie obowiązki nałożone na podmiot przetwarzający przez przepisy RODO. Jednocześnie gwarantujemy wysoki poziom bezpieczeństwa powierzonych nam danych, przy zastosowaniu stosownych środków technicznych i organizacyjnych, zgodnie z art. 32 RODO. Zobowiązujemy się również do współpracy z **NCBR przy realizacji jej obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych, wynikających z obowiązujących przepisów prawa.**

15. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

- a.
- b.

....., dnia r.

.....

Imię i nazwisko

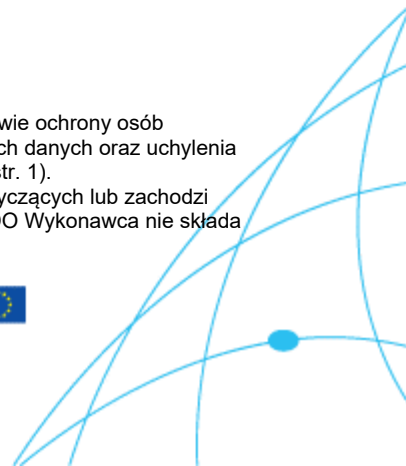
/podpisano elektronicznie/

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem/dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).



PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
/osobny plik/



**Wykonawcy wspólnie
ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE
WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAKRESU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PRZEZ
POSZCZEGÓLNYCH WYKONAWCÓW
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Świadczenie usług w zakresie pośrednictwa w organizacji narad, szkoleń, konferencji oraz rezerwacji noclegów w hotelach w Polsce**” prowadzonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie, oświadczam, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ *

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ *

.....

(podpis elektroniczny)

* zgodnie z zakresem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez poszczególnych Wykonawców



Zamawiający:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

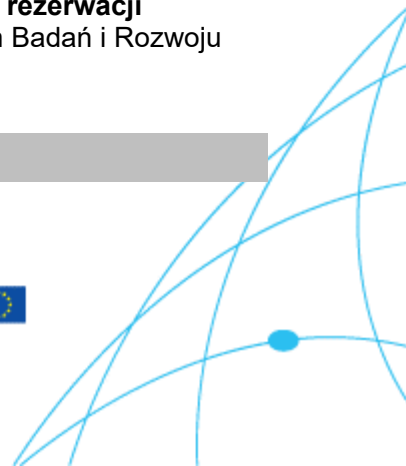
Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług w zakresie pośrednictwa w organizacji narad, szkoleń, konferencji oraz rezerwacji noclegów w hotelach w Polsce”, prowadzonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:



1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.⁴
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t. j.: Dz. U. z 2023 poz. 129, 185).⁵

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

w następującym zakresie:

⁴ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

⁵ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)



2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny



Zamawiający:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Podmiot udostępniający zasoby:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług w zakresie pośrednictwa w organizacji narad, szkoleń, konferencji oraz rezerwacji noclegów w hotelach w Polsce”, prowadzonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, oświadczam, co następuje:



OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.⁶
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j.: Dz. U. z 2023 poz. 129, 185).⁷

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

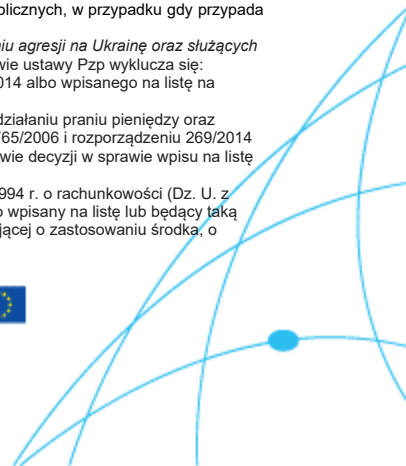
⁶ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

⁷ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny



Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

ARKUSZ WERYFIKACJI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO DANE OSOBOWE

Lp.	Pytanie	Odpowiedź	Uwagi
1	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe planuje wyznaczyć/wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD)?	* - tak zaplanowano wyznaczenie - tak wyznaczono - nie zaplanowano wyznaczenia (uzasadnienie: np. nie jest wymagane przepisami prawa) - zaplanowano wyznaczenie (kiedy: podać przewidywaną datę)	
2	Jeżeli nie został wyznaczony IOD to proszę o wskazanie innej osoby do kontaktu w kwestiach związanych z ochroną danych osobowych.	Osoba do kontaktu....., stanowisko/funkcja....., numer tel.	
3	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe wprowadził środki techniczne i organizacyjne, które będą spełniały wymogi RODO oraz innych aktów regulujących legalne przetwarzanie danych osobowych?	* TAK/NIE/INNE	
4	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe korzysta z	* TAK/NIE	



	dalszych przetwarzających dane osobowe w procesie przetwarzania danych osobowych na zlecenie administratora danych osobowych?		
5	Czy dane osobowe będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy?	* TAK/NIE	

*Właściwe podkreślić/uzupełnić

Oświadczenie:

W imieniu podmiotu przetwarzającego dane osobowe /nazwa podmiotu/, oświadczam, że powyżej przekazane informacje są zgodne z prawdą. W przypadku zmiany któregoś z ww. elementów, zobowiązuje się niezwłocznie (nie później niż w terminie 7 dni od wystąpienia zdarzenia) powiadomić o tym Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.

.....
data

.....
Imię i nazwisko
podpisano elektronicznie



Ocena Inspektora Ochrony Danych w Narodowym Centrum Badań i Rozwoju

Wypełnia IOD NCBR:

Rekomenduję/nie rekomenduję zawarcie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Uzasadnienie:

.....
.....

.....
data

.....
podpis

