

Płock, dnia 03.03.2021 r.

Zatwierdzam:

CUW.DZP.262.3.2021

**Zamawiający: Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku,**

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji  
na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

**pn. „Modernizacja instalacji wewnętrznej sieci hydrantowej wraz  
z montażem zestawu do podnoszenia ciśnienia w pomieszczeniu wydzielonym pożarowo  
w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku”.**

## Rozdział I

### Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: **Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku, ul. Bielska 59, 09-400 Płock**

Numer tel.: **24 267 68 00**

Adres poczty elektronicznej: **starostwo@powiat.plock.pl**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

**[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_plock](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_plock)**

## Rozdział II

### Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: **[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_plock](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_plock)**

## Rozdział III

### Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) - zwanej dalej także „ustawą Pzp”. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## Rozdział IV

### Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamówienie jest niepodzielone na części.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
4. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie dopuszcza walut obcych w rozliczeniach z Wykonawcą. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez Wykonawcę **wizji lokalnej** w miejscu realizacji zamówienia w terminie **11.03.2021 r. w godz. od 10.00 do 13.00**. Zamiar udziału w wizji lokalnej należy **zgłaszać telefonicznie: 24 2676777 lub 503962888**.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 pkt 2 oraz art. 121 pkt 2 ustawy Pzp.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/om. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy/om, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy/om oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwa/y (firmy) tego Podwykonawcy/ów.
12. **Stosowanie materiałów, urządzeń i technologii równoważnych:**

- 1) Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót lub przedmiar wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń i technologii znaki towarowe lub pochodzenie, w tym w szczególności podana byłaby nazwa własna materiału, urządzenia czy technologii, numer katalogowy lub producent, należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne, a Zamawiający, zgodnie z art. 99 ustawy Pzp, dopuszcza materiały, urządzenia i technologie równoważne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i technologie aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
- 2) Wszelkie materiały, urządzenia i rozwiązania **równoważne**, muszą spełniać następujące wymagania i standardy w stosunku do materiału, urządzenia i rozwiązania wskazanego jako przykładowy, tj. muszą być co najmniej:
  - tej samej lub wyższej wytrzymałości,
  - tej samej lub dłuższej trwałości,
  - o tym samym poziomie estetyki urządzenia,
  - o parametrach technicznych materiałów i urządzeń jeśli zostały określone w dokumentacji projektowej,  
**muszą być**
  - kompatybilne z istniejącą i projektowaną infrastrukturą,
  - spełniać te same funkcje,
  - spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż,
  - posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne.
- 3) Zaproponowane materiały równoważne będą akceptowane przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru.
- 4) Po stronie Wykonawcy jest udowodnienie, że proponowany materiał jest równoważny i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów, obliczeń, opinii itp. potwierdzających równoważność. W przypadku dopuszczenia materiału równoważnego, wpływającego na przyjęte rozwiązania projektowe, po stronie wykonawcy i na jego koszt jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zamiennej.
13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
15. Zamawiający przewiduje zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
16. W zakresie nieuregulowanym Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

## **Rozdział V**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Modernizacja instalacji wewnętrznej sieci hydrantowej wraz z montażem zestawu do podnoszenia ciśnienia w pomieszczeniu wydzielonym pożarowo w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku”**.
2. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) – osób wykonujących:
  - prace hydrauliczne,

- prace zabezpieczenia pożarowego,
  - prace ogólnobudowlane i montażowe, w tym prace rozbiórkowe, murarsko-tynkarskie, prace wykończeniowe.
3. Wykonawca i jego podwykonawcy zobowiązani są do stosowania postanowień umowy dot. zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.
  4. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
45000000 – 7 – Roboty budowlane, 42131160 – 5 – Hydranty.
  5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.

## **Rozdział VI**

### **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do 90 dni kalendarzowych.

## **Rozdział VII**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XV SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, tj. dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**  
*Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.*
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**  
*Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.*
  - 3) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**  
*Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.*
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
    - 4)1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, tj:
      - a) co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (uprawnienia sanitarne), która będzie pełniła funkcję kierownika robót budowlanych.
    - 4)2. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - co najmniej:
      - a) jedną robotę budowlaną obejmującą swym zakresem wykonanie instalacji wewnętrznej sieci hydrantowej - o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto,
  - lub**
    - b) dwie roboty budowlane obejmujące swym zakresem wykonanie instalacji wewnętrznej sieci hydrantowej - o łącznej wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 ppkt 4)1. b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.  
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
  - a) warunek określony w pkt 2 ppkt 4)1. b) musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców (Partnerów) składający ofertę wspólną,
  - b) warunek określony w pkt 2 ppkt 4)1. b) musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców (Partnerów) składający ofertę wspólną lub Wykonawcy (Partnerzy) spełniają łącznie.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII SWZ oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w Rozdziale XV SWZ.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału z postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **Rozdział VIII**

### **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr 2 do SWZ**.

## **Rozdział IX**

**Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:  
**[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_plock](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_plock)**
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający informuje, iż w zakresie pytań:
  - 1.1. technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
  - 1.2. merytorycznych wyznaczył osoby, do których kontakt umieszczono w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min.2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS WINDOWS 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) platformazakupowa.pl działa według standardów przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
  - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
8. Zamawiający informuje, że **instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl**, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl **znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **Zalecenia dotyczące plików**

1. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z „Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów informatycznych”.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg, (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - a) .zip
  - b) .7Z
4. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanym profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
6. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
7. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
8. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
10. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
11. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
12. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
13. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
14. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
16. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
17. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie z pkt 8) przy maksymalnej wielkości 150 MB.
18. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.
19. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
20. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
21. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
22. Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.
23. Komunikacja w postępowaniu w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość”.
24. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

## **Rozdział X**

### **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Alicja Nowacka, Ewelina Baranowska, tel. 24 267 67 23.



## **Rozdział XI**

### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni, tj. od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **16.04.2021 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **Rozdział XII**

### **Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ**

1. **Dokumenty składające się na ofertę:**
  - a) formularz ofertowy, według wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SWZ,
  - b) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu według wzoru określonego w Załączniku nr 4 do SWZ,
  - c) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru określonego w Załączniku nr 5 do SWZ,
  - d) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo (w formie określonej w pkt 3),
  - e) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wystawiony przez upoważniony podmiot w formie elektronicznej lub cyfrowe odwzorowanie dokumentu wystawionego w postaci papierowej poświadczonego za zgodność cyfrowego odwzorowania odpowiednio przez wykonawcę, wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub notariusza,
  - f) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy – jeżeli dotyczy,
  - g) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy – **Załącznik Nr 11.**
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia.
3. **Pełnomocnictwo składane jest** w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jeżeli zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentu w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.
4. **Podmiotowe środki dowodowe** niewystawione przez upoważnione podmioty składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego (opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), które zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i

opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentu w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.

5. **Oferta powinna być:**
  - a) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
  - b) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
6. Podpisy kwalifikowane wykorzystane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.
7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
9. **Wykonawca**, za pośrednictwem platformazakupowa.pl **może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę**. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. **Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę**. Złożenie większej liczby ofert spowoduje ich odrzucenie.
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
12. **Tajemnica przedsiębiorstwa**. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

### **Rozdział XIII**

#### **Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem:  
**[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_plock](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_plock) w terminie do dnia 18.03.2021 r. do godz. 10.00.**
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis

bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

#### **Rozdział XIV**

##### **Termin otwarcia ofert**

1. **Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.03.2021 r. o godz. 10:30.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_plock](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_plock) w sekcji „Komunikaty”.

#### **Rozdział XV**

##### **Podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy Pzp.
2. **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:**
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie oskarżono za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art.

48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudnienia stwierdzenia przestępczego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo skarbowe,
  - h) którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2.1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy Pzp:**
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające w wcześniejszej umowie w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień w tytułu rękojmi za wady.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W przypadkach, o których mowa w pkt 3 Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w pkt 3 ppkt 1, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach określonych w art. 111 ustawy Pzp.

## **Rozdział XVI**

### **Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)**

1. W prowadzonym postępowaniu Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych – zgodnie z wzorem stanowiącym:
  - 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – **Załącznik nr 4 do SWZ,**
  - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 5 do SWZ,**
  - 3) Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy – jeżeli dotyczy,
  - 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy – **Załącznik Nr 10 do SWZ.**
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ,**

- 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - 3) wykaz osób – **Załącznik Nr 8 do SWZ** z zakresu określonego w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 4)1. a) SWZ,
  - 4) wykaz robót budowlanych – **Załącznik Nr 9 do SWZ** z zakresu określonego w Rozdziale VII pkt 2 ppkt 4)2. a) lub b) SWZ.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 4 ppkt 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem jego złożenia.
  6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 ppkt 2), zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
  7. Wykonawca w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wskazuje dane umożliwiające dostęp do środków stanowiących podmiotowe środki dowodowe, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
  8. Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
  9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców: oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) SWZ, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2) SWZ oraz oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział XVII**

### **Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje cenę w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SWZ, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług VAT).
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

5. Całkowita cena oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją, przedmiotu zamówienia podatek od towarów i usług (VAT) z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów udzielonych przez Wykonawcę.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
8. Wszystkie wartości określone w formularzu oferty, muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Cena przedmiotu zamówienia winna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia (w tym transport, ewentualne inne należne cła i opłaty importowe) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## Rozdział XVIII

### Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

- 1) **Cena - 60 %**,
- 2) **Gwarancja – 40%**.

- 1) **Kryterium "Cena"** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  - cena brutto oferty najtańszej  
 $C_o$  - cena brutto oferty ocenianej

- 2) **Kryterium: „Gwarancja” - G:**

Zamawiający dokona oceny i przyzna punkty biorąc pod uwagę okres gwarancji jakości udzielony przez Wykonawcę na wykonane roboty objęte przedmiotem zamówienia, podany przez Wykonawcę w formularzu oferty. Najkrótszy możliwy okres gwarancji

wymagany przez Zamawiającego wynosi - 24 miesiące (warunek konieczny). Maksymalny okres gwarancji wynosi - 42 miesiące.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” dłuższy niż 42 miesiące do obliczeń zostanie przyjęty maksymalny okres 42 miesięcy.

Zamawiający przyzna punkty wg wzoru:

$$G = \frac{G_0 - G_{\min}}{G_{\max} - G_{\min}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$G_{\min}$  - gwarancja minimalna

$G_{\max}$  - gwarancja maksymalna

$G_0$  - gwarancja oferty ocenianej (w miesiącach)

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg. wzoru dla:

$$P = C \times 60 \% + G \times 40 \%$$

gdzie: C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Gwarancja”

3. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 5, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

## Rozdział XIX

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny całkowitej podanej w ofercie**. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;



- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy Mazowsze w Płocku nr rachunku: 09 9042 0003 0000 1805 2000 0050, z podaniem tytułu zabezpieczenia: „Modernizacja instalacji wewnętrznej sieci hydrantowej wraz z montażem zestawu do podnoszenia ciśnienia w pomieszczeniu wydzielonym pożarowo w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku”, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.**
6. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy, chyba że ustawa stanowi inaczej lub zamawiający określi inny termin w dokumentach zamówienia.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
8. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia. Kwota zabezpieczenia, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

## **Rozdział XX**

### **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 2 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **Rozdział XXI**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## **Rozdział XXII**

### **Integralne części niniejszej SWZ stanowią zastępujące załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 1,**
2. Projektowane postanowienia umowy – **Załącznik nr 2,**
3. Formularz Ofertowy – **Załącznik nr 3,**
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – **Załącznik nr 4,**
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 5,**
6. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej – **Załącznik nr 6,**
7. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – **Załącznik nr 7,**
8. Wykaz osób – **Załącznik nr 8,**
9. Wykaz robót budowlanych – **Załącznik nr 9,**
10. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **Załącznik nr 10.**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż nowego zestawu do podnoszenia ciśnienia w wewnętrznej sieci hydrantowej wraz z rozbudową jej o dodatkowe hydranty oraz montażem zaworu pierwszeństwa w budynku Starostwa Powiatowego przy ulicy Bielskiej 59 w Płocku.

2. Przedmiot zamówienia powinien zostać zrealizowany w dwóch etapach:

### I etap:

wykonanie dokumentacji projektowej (zaprojektuj) montażu nowego zestawu do podnoszenia ciśnienia w wewnętrznej sieci hydrantowej wraz z rozbudową jej o dodatkowe hydranty oraz montażem zaworu pierwszeństwa

### II etap:

realizacja projektu (wykonaj) zgodnie z wykonaną dokumentacją po weryfikacji projektu przez Zamawiającego.

3. Wewnętrzna sieć hydrantowa należy dostosować do :

- 1) Ekspertyzy Technicznej Stanu Ochrony Przeciwpożarowej Budynku Starostwa Powiatowego w Płocku przy ulicy Bielskiej 59 z dnia 28 sierpnia 2016 r. opracowaną przez mgr inż. Henryka Baranowskiego rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń ppoż. oraz dr inż. Marka Kapelę rzeczoznawcę budowlanego;
- 2) Postanowienia Mazowieckiego Wojewódzkiego Komendanta Państwowej Straży Pożarnej z dnia 26 października 2016 r.;
- 3) obowiązujących przepisów na dzień realizacji;
- 4) podczas projektowania oraz wykonania rozbudowy wewnętrznej sieci hydrantowej należy uwzględnić planowane wydzielenie przeciwpożarowej klatki schodowej oraz części budynku obecnie użytkowanej przez Wydział Komunikacji.

4. Zakres prac w ogólnym zakresie obejmuje:

- 1) wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy - modernizacji wewnętrznej sieci hydrantowej z uwzględnieniem już istniejącej wraz z montażem zestawu do podnoszenia ciśnienia i zaworu pierwszeństwa. Dokumentację należy opracować w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz elektronicznej. Opracowaną i zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentację należy uzgodnić z Rzeczoznawcą ds. ppoż.;
- 2) wydzielenie pożarowe wskazanego pomieszczenia (drzwi EI 60, oraz przejść przeciwpożarowych EI120), w którym odbędzie się montaż zestawu do ponoszenia ciśnienia wraz z wykonaniem wentylacji w pomieszczeniu;
- 3) dostawa i montaż zestawu do podnoszenia ciśnienia dobranego do budynku, uwzględniającego obecną i rozbudowaną wewnętrzną sieć hydrantową. Zestaw zostanie zamontowany przez Wykonawcę w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego oraz zasilony w energię elektryczną z sprzed przeciwpożarowego wyłącznika prądu tak aby zapewnić ciągłość zasilenia przez co najmniej 60 minut;

- 4) wykonanie niezbędnych podłączeń pod istniejącą sieć wodociągową oraz istniejące i nowo zamontowane hydranty wewnętrzne rurą stalową podwójnie ocynkowaną;
  - 5) dostawę i montaż hydrantów wewnętrznych nad tynkowych posiadających świadectwo CNBOP według wzoru i koloru zaakceptowanego przez Zamawiającego w wersji slim o głębokości maksymalnej do 200 mm w części naziemnej o długości węża hydrantowego 30 metrów;
  - 6) prace wykończeniowe w miejscach wykonania podłączeń, przewiertów prowadzonej instalacji hydrantowej oraz malowanie pomieszczenia wydzielonego pożarowo, o którym mowa w pkt 4 ppkt. 2;
  - 7) wykonanie, w obecności przedstawiciela Zamawiającego, pomiarów wydajności hydrantów zakończonych protokołem sporządzonym przez Wykonawcę;
  - 8) uporządkowanie terenu prac, doprowadzenie do stanu umożliwiającego eksploatację;
  - 9) dostarczenie dokumentacji powykonawczej uzgodnionej z Rzeczoznawcą ds. poż. w momencie zgłoszenia do odbioru;
5. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie jej wykonania, jak również zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane tj. Dz. U z 2020 r. poz.1333 z późn. zm.), polskimi Normami, przepisami techniczno - budowlanymi a także przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
  6. Zamawiający zastrzega konieczność zaprojektowania i montażu hydrantów wewnętrznych z uwzględnieniem pożarowego wydzielenia klatki schodowej oraz części budynku obecnie użytkowanej przez Wydział Komunikacji.
  7. Zamawiający zastrzega konieczność na bieżąco prowadzenia uzgodnień z Zamawiającym.
  8. W celu zapewnienia wysokiej jakości realizacji zadania mającej bezpośredni wpływ na poziom ochrony przeciwpożarowej w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku, Zamawiający oczekuje, by Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia posiadał doświadczenie dla wykonania usług ochrony przeciwpożarowej.
  9. Wykonawca jest zobowiązany ustawić na terenie kontener na gruz i inne odpady powstałe podczas realizacji przedmiotu zamówienia, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
  10. Prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia nie mogą zakłócać bieżącej pracy pracowników Starostwa i powinny być prowadzone w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkownika obiektu.
  11. Prace o dużym nasileniu hałasu należy wykonywać po zakończeniu prac urzędu. oraz w weekendy.
  12. Wykonawców zobowiązuje się do dokładnego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, lokalizacją i zakresem wykonywanych robót.

**Termin realizacji zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia do 90 dni kalendarzowych licząc od daty podpisania umowy.

**Załącznik nr 2 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy  
UMOWA nr ...../2021**

zawarta w Płocku w dniu ..... roku pomiędzy:

**Powiatem Płockim z siedzibą w Płocku, ul. Bielska 59, 09-400 Płock, nr NIP: 7743227414, nr REGON: 611016034,**

reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w Płocku** w osobach:

1. ....,
2. ....,

przy kontrasygnacie **Pani Katarzyny Leśniewskiej – Skarbnika Powiatu Płockiego,** zwanym dalej również **Zamawiającym,**

a

.....  
.....  
reprezentowaną/ym przez:

.....  
zwaną/ym dalej również **Wykonawcą,** łącznie zwanymi **Stronami,**

w wyniku wyboru oferty, dokonanego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), Strony zawarły umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. W wyniku rozstrzygniętego postępowania, Wykonawca zobowiązuje się do zaprojektowania i wykonania robót budowlanych oraz innych prac w zadaniu pn. **„Modernizacja instalacji wewnętrznej sieci hydrantowej wraz z montażem zestawu do podnoszenia ciśnienia w pomieszczeniu wydzielonym pożarowo w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku”**, w tym w szczególności Wykonawca przyjmuje do wykonania zaprojektowanie, dostawę i montaż nowego zestawu do podnoszenia ciśnienia w wewnętrznej sieci hydrantowej wraz z rozbudową jej o dodatkowe hydranty oraz montażem zaworu pierwszeństwa w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku, zwanego dalej również **„przedmiotem zamówienia”**.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z:
  - 1) ofertą z dnia ..... roku,
  - 2) Specyfikacją Warunków Zamówienia, w tym w szczególności opisem przedmiotu zamówienia określonym w Załączniku nr ..... do SWZ,  
- stanowiących integralne części umowy i określających szczegółowy zakres robót będących przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu zamówienia w trybie zaprojektuj i wybuduj. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich decyzji, pozwoleń oraz wymaganych prawem innych dokumentów koniecznych do rozpoczęcia i zakończenia prac zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. W ramach przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
- 1) opracowania:
    - a) dokumentacji – wszelka dokumentacja, którą Wykonawca jest zobowiązany wykonać na mocy umowy, w tym w szczególności dokumentacja projektowa, dokumentacja budowy, dokumentacja powykonawcza, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
    - b) dokumentacji powykonawczej – dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót,
  - 2) wykonania robót budowlanych niezbędnych do realizacji zamówienia,
  - 3) uzyskania opinii, sprawdzeń, uzgodnień i zatwierdzeń, w tym dokumentacji wskazanej w pkt 1, zezwoleń i pozwoleń, wymaganych przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, niezbędnych do rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, w tym do dokonywania niezbędnych uzgodnień i uzyskania akceptacji Zamawiającego,
  - 4) uzyskania wszelkich innych opinii, sprawdzeń, uzgodnień i zatwierdzeń, pozwoleń, zezwoleń niezbędnych dla uzyskania ostatecznego dokumentu formalno-prawnego sankcjonującego zakończenie prac, spełniającego wymagania przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.),
  - 5) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z umową,
  - 6) sporządzenia w imieniu Zamawiającego zawiadomienia o zakończeniu robót oraz innych dokumentów, w tym zezwoleń, pozwoleń, dopuszczeń itp., wymaganych przepisami prawa, niezbędnych do zakończenia robót budowlanych na przedmiocie zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz oddania go Zamawiającemu w terminach i na zasadach określonych w umowie.
6. Wykonawca, na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, tj. projektowania, wykonania i jego zakończenia, jest zobowiązany do konsultacji, współpracy oraz uwzględniania uwag i uzyskania akceptacji Zamawiającego.
7. Przy realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca będzie kierować się swoją najlepszą wiedzą, etyką zawodową, obowiązującymi przepisami prawa oraz należyłą starannością. Wykonawca zapewnia, że posiada odpowiednio wykwalifikowany personel oraz potencjał ekonomiczny i organizacyjny niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.

## **§ 2**

### **Kierownik robót**

1. Wykonawca zapewnia i ustanawia Kierownika robót w osobie: ....., który będzie sprawował nadzór przez cały okres nad realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Kierownik robót działać będzie w granicach określonych w Prawie budowlanym, w tym w szczególności realizuje obowiązki wskazane w art. 21a i art. 22 Prawa budowlanego.

3. Kierownik robót pełni swoje obowiązki osobiście. W przypadku wystąpienia niespodziewanych przeszkód w ich wykonywaniu, Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępstwo dla osoby wymienionej w ust. 1. Zastępca ustanowiony w ten sposób będzie posiadał uprawnienia budowlane, wykształcenie i doświadczenie zawodowe co najmniej takie, jak osoba wskazana w ust. 1.
4. Ustanowienie zastępstwa wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o zamiarze zmiany Kierownika robót, ze wskazaniem imienia i nazwiska następcy, uprawnień budowlanych, wykształcenia i doświadczenia zawodowego wraz z uzasadnieniem zmiany.
6. Zmiana Kierownika robót wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiana dokonana w sposób określony w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga podpisania aneksu do umowy.
7. Kierownik budowy zobowiązany jest do stałej obecności na terenie robót, a Wykonawca zapewnia wykonanie tego obowiązku.

### **§ 3**

#### **Nadzór nad wykonaniem umowy**

1. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych oraz sprawowania nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia Zamawiający wyznacza:  
.....
2. Jako koordynatora Wykonawcy w zakresie wykonywania obowiązków umownych oraz sprawowania nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia Wykonawca wyznacza:  
.....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga podpisania aneksu do umowy.

### **§ 4**

#### **Obowiązki informacyjne**

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zgłoszenia, zatwierdzenia, zgody, żądania, potwierdzenia i inne istotne dla realizacji umowy informacje obie Strony przekazują sobie pisemnie, przesyłką poleconą. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego w okresie trwania umowy i w okresie gwarancji oraz rękojmi o każdorazowej zmianie: adresu siedziby, e-maila, biura, osób uprawnionych do reprezentacji, jak również likwidacji oraz upadłości. Zawiadomienie należy dostarczyć na adres Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zaistnienia danego zdarzenia. W przypadku braku powiadomienia o zmianie danych adresowych, korespondencję wysłaną na adres Wykonawcy wskazany w umowie traktuje się jako doręczoną z chwilą, w której Wykonawca mógł daną korespondencję otrzymać i zapoznać się z jej treścią.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia, na każde żądanie Zamawiającego, w spotkaniach roboczych organizowanych przez Zamawiającego. Wykonawca przygotowuje na spotkania informacje określone przez Zamawiającego w zawiadomieniu o uczestnictwie. Spotkania będą protokołowane, a kopie protokołu zostaną doręczone wszystkim osobom biorącym w nich udział.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia kontroli realizacji przedmiotu zamówienia na każdym jego etapie, a Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia przeprowadzenia tej kontroli.

## **§ 5**

### **Przekazanie terenu robót**

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania terenu robót w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy.
2. Z przekazania terenu robót zostanie sporządzony protokół, który zostanie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za przejęty teren robót, od daty protokolarnego przejęcia do dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia i przejęcia go przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie szkody spowodowane jego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem, w tym także za szkody na osobach: osób upoważnionych do przebywania na terenie robót, osób trzecich, które nie są upoważnione do przebywania na terenie robót.

## **§ 6**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością, przy użyciu własnych materiałów, sprzętu, urządzeń i narzędzi (ponosząc we własnym zakresie wszystkie związane z tym koszty), zgodnie z umową (w tym jej integralnymi częściami i załącznikami), zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, Polskimi Normami i obowiązującymi przepisami prawa, zaleceniami Zamawiającego, jak również do usunięcia wad, które ujawnią się w przedmiocie zamówienia w okresie wykonywania robót, rękojmi i gwarancji.
2. Wykonawca w szczególności odpowiada za:
  - 1) właściwe i terminowe wykonanie robót,
  - 2) prowadzenie prac w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkownika obiektu, w którym będą prowadzone prace,
  - 3) zabezpieczenie terenu robót z zachowaniem najwyższej staranności oraz podejmowanie niezbędnych działań uniemożliwiających wstęp na teren prac osobom nieupoważnionym – przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia wymagane jest właściwe oznakowanie prowadzonych robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 4) zapewnienie na terenie robót ochrony przeciwpożarowej, zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób i mienia przebywających na terenie robót, w tym zgodnie z właściwymi przepisami BHP, ze szczególnym uwzględnieniem prac niebezpiecznych pożarowo,
  - 5) utrzymanie na bieżąco ładu i porządku na terenie robót w trakcie prowadzenia prac oraz wywożenie na bieżąco odpadów, utylizacji materiałów i urządzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.),
  - 6) dostarczenie protokołów badań, atestów, gwarancji, certyfikatów wbudowanych materiałów, urządzeń i konstrukcji, protokołów technicznych odbioru instalacji,



urządzeń technicznych oraz zaświadczeń właściwych jednostek i organów, w tym niezbędnych świadectw kontroli jakości.

3. Prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia nie mogą zakłócać bieżącej pracy pracowników Starostwa Powiatowego w Płocku.
4. W przypadku stwierdzenia przez którąkolwiek ze Stron szkód lub uszkodzenia, zaginięcia, zniszczenia sprzętu, urządzeń i wyposażenia Zamawiającego, każda ze Stron winna zawiadomić drugą Stronę, celem wyjaśnienia i spisania protokołu zawierającego rodzaj i wartość zaistniałych szkód wraz z opisem zdarzenia i określeniem winy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprzęt, urządzenia i wyposażenie Zamawiającego oraz za wszelkie ewentualne szkody, które spowoduje Zamawiającemu lub osobom trzecim podczas realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadkach, gdy szkoda wynikła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązuje się on do całkowitego pokrycia szkody lub jej naprawienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) zorganizowania oraz wyposażenia zgodnie z potrzebami prowadzonych prac, a następnie zlikwidowania zaplecza budowy, zorganizowania zaplecza socjalnego,
  - 2) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia i zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem oraz bezzwłocznego zawiadomienia o tym Zamawiającego,
  - 3) zgłoszenia przedmiotu zamówienia do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad,
  - 4) uporządkowania terenu robót, w tym usunięcia z terenu robót wszelkich zbędnych materiałów i odpadów po zakończeniu prac oraz pozostawienia terenu robót w stanie nadającym się do użytkowania, najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
  - 5) wykonania innych prac i czynności wymienionych w umowie,
  - 6) udzielania Zamawiającemu wszelkich niezbędnych odpowiedzi na każdym etapie wykonywania przedmiotu zamówienia,
  - 7) protokolarnego przejęcia terenu robót,
  - 8) zagospodarowania i organizacji miejsca robót z zachowaniem należytej staranności oraz prowadzenia wszelkich robót i prac zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 9) ponoszenia na własny koszt opłat niezbędnych do prowadzenia robót i prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia,
  - 10) uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń, decyzji i innych dokumentów koniecznych do oddania przedmiotu zamówienia do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem; koszty ich uzyskania ponosi Wykonawca,
  - 11) niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
  - 12) kompletowania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami prawa, w tym w szczególności Prawa budowlanego, oraz przygotowania do odbioru kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze,
  - 13) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich,

- powstałe w związku z prowadzonymi robotami, dokonanie na własny koszt naprawy wszelkich szkód powstałych w wyniku wykonywanych prac przez Wykonawcę,
- 14) udzielania pisemnych informacji na żądanie Zamawiającego o stanie swoich zobowiązań wobec podwykonawców.

## **§ 7**

### **Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) przekazania terenu robót,
  - 2) zapewnienia Wykonawcy możliwości korzystania z mediów w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - 3) przekazania Wykonawcy dokumentacji dotyczącej wykonania przedmiotu zamówienia, poza dokumentacją, do której opracowania na podstawie niniejszej umowy zobowiązany jest Wykonawca,
  - 4) dokonania odbioru prawidłowo zrealizowanego przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w umowie,
  - 5) zapłaty wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową,
  - 6) wykonania innych czynności wymienionych w umowie.
2. Zamawiający ma prawo wglądu i zgłaszania swoich uwag odnośnie dokumentacji dotyczącej przedmiotu zamówienia opracowywanej przez Wykonawcę na każdym etapie jej opracowywania, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.

## **§ 8**

### **Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu zamówienia: ..... dni od dnia podpisania umowy.
2. W terminie określonym w ust. 1 powinien nastąpić odbiór przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w umowie i załącznikach.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez obie Strony.
4. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę sporządzenia i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 13.
5. Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia zaistnieją jakiegokolwiek przyczyny niezależne od Wykonawcy, ze względu na które termin zakończenia robót nie może być dotrzymany, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o nich na piśmie Zamawiającego, pod rygorem utraty prawa powoływania się na te okoliczności w razie niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

## **§ 9**

### **Teren robót**

1. Wykonawca zabezpieczy teren robót przed dostępem osób trzecich.

2. Wykonawca umożliwi wstęp na teren robót pracownikom Zamawiającego oraz organom nadzoru budowlanego i udostępni im wszelkie informacje oraz dokumenty niezbędne do wykonywania ich zadań.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić sukcesywny wywóz elementów pozostałych z rozbiórki, gruzu i innych odpadów budowlanych lub ich utylizację, a w szczególności Wykonawca nie będzie okresowo składował odpadów na terenie robót.

## **§ 10**

### **Materiały**

1. Materiały i urządzenia użyte przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia muszą posiadać stosowne atesty, certyfikaty bezpieczeństwa, świadectwa zgodności oraz odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w art. 10 Prawa budowlanego, oraz wymogom, jakie zostały określone w umowie oraz jej załącznikach.
2. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego okazać lub dostarczyć na własny koszt w stosunku do wskazanych materiałów lub urządzeń:
  - 1) certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
  - 2) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane,
  - 3) aprobaty techniczne,
  - 4) atesty i inne niezbędne dokumenty.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego w przypadku zmiany materiałów lub urządzeń występujących w projektach na inne, spełniające wszelkie wymagania i parametry techniczne określone w dokumentacji technicznej, przy czym udowodnienie „równoważności” spoczywa na Wykonawcy.

## **§ 11**

### **Ubezpieczenie**

1. Od dnia protokolarnego przejęcia terenu robót, do chwili odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszystkie szkody wynikłe na tym terenie.
2. Wykonawca ubezpieczy roboty w zakresie wszystkich ryzyk (wszelkich szkód i strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia), a także od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami, na kwotę nie niższą niż wysokość wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 14 ust. 1. Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać ciągłość tego ubezpieczenia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia (do dnia odbioru przedmiotu zamówienia).
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej. Suma ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej będzie nie niższa niż wysokość wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 14 ust. 1.

4. Ubezpieczenie powinno w szczególności obejmować prace projektowe, roboty budowlane i montażowe, sprzęt i wyposażenie budowlane, maszyny, narzędzia i materiały budowlane wykorzystywane na placu robót, zaplecze budowy, uprzątnięcie pozostałości po szkodzie. Ubezpieczenie winno obejmować odpowiedzialność Wykonawcy oraz podwykonawców realizujących umowę.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowe potwierdzające wykonanie obowiązków wskazanych w ust. 2-4 wraz z dowodem (dowodami) uiszczenia składki w terminie nie później niż do dnia przekazania terenu robót, zaś kolejne polisy oraz dowody uiszczenia składki za kolejne okresy w przypadku płatności ratalnej, Wykonawca jest zobowiązany przedstawiać Zamawiającemu w terminie do 7 dni przed upływem ważności poprzedniej polisy lub przed upływem terminu płatności kolejnej raty składki.
6. Jeżeli Wykonawca nie utrzyma w mocy ubezpieczenia lub nie dostarczy Zamawiającemu polis lub dowodów zapłaty składek, zgodnie z powyższymi ustępami, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z przekazaniem terenu robót do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych, a nadto do zawarcia stosownego ubezpieczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącenia składki z umownego wynagrodzenia Wykonawcy, bądź skorzystania z uprawnień w zakresie możliwości nałożenia na Wykonawcę kary umownej lub odstąpienia od umowy.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają obowiązków i odpowiedzialności Wykonawcy wynikających z umowy.

## § 12

### Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia siłami własnymi lub za pomocą Podwykonawców, z zastrzeżeniem, że za czynności wykonane przez Podwykonawcę (działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania), jego przedstawicieli, pracowników czy innych osób i podmiotów, którymi się posługuje, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego, jak za własne czynności. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca. Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcy realizacji robót jeżeli zostały one zastrzeżone w SWZ jako konieczne do wykonania osobiście przez Wykonawcę.
2. Zlecenie wykonania całości lub części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu – nie później niż na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem robót – projektu tej umowy wraz ze wszystkimi załącznikami do niej, przy czym Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Przedłożony projekt umowy o podwykonawstwo musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy oraz musi określać (spełniać) co najmniej następujące warunki:

- 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonanie prac w ramach przedmiotu zamówienia, objętych umową o podwykonawstwo,
  - 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo – przy czym termin ten nie może wykraczać poza termin wykonania przedmiotu zamówienia określony w niniejszej umowie,
  - 3) niedopuszczalne są zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru prac lub robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego, jak również uzależniające zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
  - 4) umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia dotyczące uregulowania zawierania umów na wykonanie prac w ramach przedmiotu zamówienia z dalszymi podwykonawcami, w szczególności postanowienia warunkujące podpisanie takich umów pod warunkiem wcześniejszej akceptacji tych umów (projektów) przez Zamawiającego,
  - 5) umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia dotyczące przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, mówiące o tym, że w takiej sytuacji Podwykonawca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, zaś Zamawiający zapłaci – po spełnieniu warunków określonych w niniejszej umowie oraz Prawie zamówień publicznych – bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy,
  - 6) wysokość wynagrodzenia – przy czym wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia w ramach podwykonawstwa musi być realna w stosunku do zakresu tych prac i nie może przekraczać wysokości umownego wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego za realizację przedmiotu zamówienia, objętego umową o podwykonawstwo,
  - 7) zakres robót powierzonych Podwykonawcy,
  - 8) termin wykonania umowy o Podwykonawstwo wraz z odpowiednim oświadczeniem w zakresie mechanizmu podzielonej płatności (MPP), tzw. split payment, i wydzielonego rachunku VAT,
  - 9) numer rachunku bankowego Podwykonawcy,
  - 10) zasady dokonywania odbioru, w tym w szczególności odbiór powinien być dokonywany przy udziale Zamawiającego, Wykonawcy i Podwykonawcy.
5. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy, o którym mowa w ust. 3, zgłosi swoje pisemne zastrzeżenia, pod rygorem nieważności, jeżeli nie są spełnione wymagania określone w ust. 4 oraz Prawie zamówień publicznych, które to zastrzeżenia będą musiały zostać uwzględnione w ostatecznej wersji tej umowy albo zaakceptuje pisemnie projekt tej umowy bez zastrzeżeń. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem

- są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  7. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy, o której mowa w ust. 6, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli nie są spełnione wymagania określone w ust. 4 oraz Prawie zamówień publicznych. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi, w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy, uzasadniony sprzeciw do treści dostarczonej mu, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, umowa ta nie będzie wywoływała dla Zamawiającego jakichkolwiek skutków, w tym w szczególności w zakresie odpowiedzialności solidarnej. Dotyczy to również przypadków, gdy treść tej umowy będzie odbiegać od treści zaakceptowanego wcześniej przez Zamawiającego projektu umowy.
  8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa powyżej, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 złotych.
  9. W sytuacji, o której mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 1, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany w umowie o podwykonawstwo, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
  10. Wykonawca do każdej wystawionej przez siebie dla Zamawiającego faktury dostarczy dowód dokonania zapłaty wymagalnego wynagrodzenia dla Podwykonawcy (potwierdzenie wykonania przelewu z rachunku Wykonawcy oraz potwierdzenie wpłaty na rachunek Podwykonawcy) za wykonane przez niego prace w ramach przedmiotu zamówienia, zgodnie z łączącą ich umową o podwykonawstwo zaakceptowaną przez Zamawiającego, której przedmiotem są roboty budowlane, lub przedłożoną Zamawiającemu, której przedmiotem są dostawy lub usługi, wraz z oświadczeniem od swojego Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszelkich płatności na rzecz Podwykonawcy. Jeżeli Podwykonawca zatrudnia dalszych podwykonawców, również obowiązuje analogiczna procedura.
  11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł

zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Zapłata wymagalnego wynagrodzenia nastąpi w wysokości określonej w odpowiedniej umowie o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, zgodnie z ust. 11-12, Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji Wykonawcy przez Zamawiającego. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, przy czym w takim przypadku Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie 14 dni od dnia upływu terminu na zgłoszenie pisemnych uwag przez Wykonawcę.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z ust. 11-13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
15. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wykonywania przedmiotu zamówienia przez podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż zaakceptowany przez Zamawiającego bądź zgłoszony Zamawiającemu Podwykonawca (dalszy podwykonawca), Zamawiający może wstrzymać wykonywanie przedmiotu zamówienia ze skutkiem natychmiastowym do chwili wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie będzie stanowić podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

16. Podwykonawca, który zostanie wybrany do realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia, na podstawie powyższych warunków, ma prawo do dalszego zlecenia określonego zakresu zadania (przydzielonego w zakresie swojego podwykonawstwa) dalszym swoim podwykonawcom, pod warunkiem zastosowania procedur i na warunkach określonych w niniejszym paragrafie oraz Prawie zamówień publicznych.
17. Jeżeli w ramach ponoszenia odpowiedzialności solidarnej Zamawiający zapłaci za Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) należności obciążające Wykonawcę lub Podwykonawcę, ma prawo żądać od Wykonawcy lub Podwykonawcy zwrotu całego spełnionego świadczenia wraz z naliczonymi odsetkami.
18. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo (aneksu do umowy podwykonawczej).
19. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny lub osoby bądź kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót.
20. Zamawiający może żądać natychmiastowego usunięcia lub niedopuszczenia do wykonywania robót budowlanych przez Podwykonawcę w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę określonych w niniejszym paragrafie obowiązków dotyczących podwykonawstwa.
21. Powyższe zasady mają zastosowanie do dalszych podwykonawców, o ile byli oni zgłoszeni i zaakceptowani przez Zamawiającego.

### **§ 13**

#### **Odbiór przedmiotu zamówienia**

1. Odbiór jest dokonywany po całkowitym wykonaniu przedmiotu zamówienia, w tym otrzymaniu przez Zamawiającego dokumentacji powykonawczej.
2. Z odbioru zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie Strony, o którym mowa w § 8 ust. 3, a który zawierać będzie wszelkie ustalenia poczynione przez Strony w trakcie odbioru.
3. Wykonawca dokona zgłoszenia gotowości do obioru poprzez przekazanie zawiadomienia Zamawiającemu na piśmie.
4. Ustalenia poczynione w trakcie odbioru podlegają również wpisowi do dziennika budowy, o ile taki będzie prowadzony.
5. Termin odbioru zostanie ustalony przez Zamawiającego, po konsultacjach z Wykonawcą, przy czym Zamawiający wyznaczy termin odbioru i rozpocznie czynności odbioru w terminie nie dłuższym niż 7 dni od powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. W przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru i kolejny termin odbioru. Warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia jest przekazanie Zamawiającemu dokumentacji, o której mowa w ust. 6.
6. Przed datą odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu w szczególności dziennik budowy, o ile taki będzie prowadzony, oraz:



- 1) certyfikaty, aprobaty i atesty na materiały i urządzenia, oraz karty gwarancyjne i katalogowe, wyposażenia, urządzeń i materiałów budowlanych, wbudowanych przez Wykonawcę,
  - 2) instrukcje obsługi, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych pomiarów i badań (o ile takie zostały sporządzone),
  - 3) inne dokumenty niezbędne do odbioru, wskazane w umowie i jej załącznikach, w tym w szczególności określone w ust. 1.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu zamówienia, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
    - b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi (na koszt i ryzyko Wykonawcy).
8. W przypadku stwierdzenia wad, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia wad, chyba że Strony ustalą inny termin. Wykonawca usunie wady na własny koszt i ryzyko.
9. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w ustalonym terminie obowiązków wskazanych w ust. 7 pkt 2 lit. b oraz ust. 8, Zamawiający może zlecić wykonanie tych obowiązków osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uprzedniego uzyskania zezwolenia sądu, przy czym Zamawiający obniży odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę wynagrodzenia należnego osobie trzeciej, która wykonała tę część przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz o gotowości do odbioru zakwestionowanego uprzednio jako wadliwego przedmiotu zamówienia. Usunięcie wad powinno być stwierdzone w protokole zdawczo-odbiorczym. Postanowienia powyższych ustępów stosuje się odpowiednio.
11. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego stawiennictwa przy odbiorze. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.

## § 14

### Wynagrodzenie i płatności

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ..... roku, Wykonawcy należy się wynagrodzenie w wysokości: ..... **złotych brutto** (słownie: .....), w tym podatek VAT w obowiązującej stawce.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie ulegnie zmianie poza przypadkami określonymi w umowie i Prawie zamówień publicznych.
3. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i wydatki jaki ponosi Wykonawca podczas realizacji umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne

do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia. Wykonawca dokonał całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1, w szczególności wynagrodzenie to nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Wypłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi na podstawie faktury wystawionej po zrealizowaniu całego zamówienia i protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego oraz usunięciu wszystkich wad ujawnionych w trakcie odbioru.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 8 ust. 3, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 13.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po dokonaniu stosowanych potrąceń zgodnie z właściwymi przepisami i zapisami umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z innymi dokumentami wymaganymi przez umowę.
7. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia jest dostarczenie dowodów dokonania zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) i oświadczeń, zgodnie z obowiązkiem określonym w § 12 ust. 10.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty i oświadczeń, o których mowa w ust. 7, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty i oświadczeń.
9. W przypadku dostarczenia faktury bez dokumentów wymaganych umową albo dokumentów o niewłaściwej treści, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania jej płatności. Termin zapłaty takiej faktury będzie liczony od daty uzupełnienia stosownych braków.
10. Zamawiający oświadcza, iż nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, bądź częściowej zapłaty wynagrodzenia.
11. Wykonawca wystawi i dostarczy fakturę na będącego płatnikiem:  
**Nabywca: Powiat Płocki – Starostwo Powiatowe w Płocku,  
ul. Bielska 59, 09-400 Płock,  
nr NIP: 7743227414.**
12. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych.
14. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych podstawowym zakresem przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty. Przystąpienie do ich wykonania nastąpi po podpisaniu stosownego aneksu do niniejszej umowy.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, podstawą do sporządzenia kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, zysku, ceny materiałów i sprzętu) ustalonych według średnich stawek

wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót i wbudowania materiałów. W przypadku ich braku – według faktur zakupu lub cen najmu sprzętu, po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z Zamawiającym.

16. Zamawiający oświadcza, że płatność za fakturę będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP), tzw. split payment.
17. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o nr ....., który zostanie wskazany na wystawionej fakturze VAT, należy do Wykonawcy i jest powiązany z wydzielonym rachunkiem VAT.
18. Mechanizm podzielonej płatności stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT.

## § 15

### Odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji – w rozumieniu art. 577 k.c. – na zrealizowany przedmiot zamówienia na okres: ..... **miesiące**.
2. Okres gwarancji będzie liczony od dnia odbioru przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 8 ust. 3, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 13. Wykonawca zobowiązany jest do wydania Zamawiającemu kart gwarancyjnych dla przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku, gdy gwarancja producenta na urządzenia lub materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia została udzielona na dłuższy okres niż wskazany w ust. 1, obowiązuje gwarancja producenta.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego (na własny koszt i ryzyko) przeprowadzania przeglądów gwarancyjnych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie rzadziej niż co 12 miesięcy.
5. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w umowie oraz w Kodeksie cywilnym. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza i nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu dochodzenia roszczeń, tj. z tytułu udzielonej gwarancji lub na podstawie przepisów o rękojmi za wady. Prawo wyboru dotyczy każdej wady z osobna.
6. W ramach gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady ujawnione w przedmiocie zamówienia.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego (na własny koszt i ryzyko) usuwania ujawnionych wad, w tym w szczególności poprzez naprawę lub wymianę przedmiotu zamówienia.
8. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad przedmiotu zamówienia w terminie 5 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o ujawnionych wadach, a w przypadku wad niemożliwych do usunięcia w tym terminie, w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz gotowości do dokonania odbioru wykonanych prac. Zamawiający zobowiązuje

się do przystąpienia do odbioru wykonanych prac z usunięcia wad w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia. Usunięcie wad będzie każdorazowo stwierdzone przez Strony protokolarnie.

10. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo zlecić dokonanie tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uprzedniego uzyskania zezwolenia sądu.
11. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady poprzez dokonanie istotnych napraw, wykonanie wadliwej części przedmiotu zamówienia na nowo lub dokonanie wymiany w przedmiocie zamówienia, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania odbioru z usunięcia wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady przedmiotu zamówienia objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać lub korzystanie z przedmiotu zamówienia było w istotny sposób utrudnione. Przepis ten ma również zastosowanie w przypadku usunięcia wad zgodnie z ust. 13.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad. Odpowiedzialność Wykonawcy oprócz obowiązku usunięcia wady przedmiotu zamówienia, obejmuje również obowiązek usunięcia innych szkód poniesionych przez Zamawiającego, w szczególności powstałych wskutek wad w przedmiocie zamówienia bądź wskutek wadliwego usunięcia wady. Wykonawca pokrywa również straty Zamawiającego, które poniósł lub mógł ponieść w czasie, w którym Wykonawca usuwał wady przedmiot umowy.
13. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi (nie zgłosi się) do usuwania wad lub nie usunie wskazanej wady w terminach, o których mowa w ust. 8, Zamawiający ma prawo – bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu – zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uprzedniego uzyskania zezwolenia sądu oraz bez utraty praw wynikających z gwarancji lub rękojmi.
14. W razie stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może w ramach gwarancji:
  - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu zamówienia lub jego części zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości, w tym w szczególności funkcjonalnej, użytkowej, technicznej, estetycznej,
  - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia lub jego części zgodnie z jego przeznaczeniem:
    - a) zażądać zwrotu zapłaconego już wynagrodzenia w całości lub stosownej części, albo
    - b) żądać bezpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części po raz drugi, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, a w przypadku jego niedotrzymania zlecić to wykonanie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uprzedniego uzyskania zezwolenia sądu,
    - c) zachowując w obu powyższych przypadkach prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody z tego tytułu w pełnej wysokości.
15. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami (dalszymi podwykonawcami) takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy

od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonej w niniejszej umowie.

16. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
17. Wykonawca wskazuje następujące dane kontaktowe do celów wynikających z udzielonej gwarancji oraz rękojmi:
  - adres: .....
  - tel.: .....
  - fax: .....
  - e-mail: .....

Dokonanie zgłoszenia wady przedmiotu zamówienia w formie telefonicznej jest dopuszczalne jedynie, gdy zostanie niezwłocznie potwierdzone na piśmie lub faksem albo drogą e-mailową.

## **§ 16**

### **Zatrudnianie pracowników**

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu artykułu 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) osób – pracowników, które realizować będą przedmiot zamówienia w zakresie prac hydraulicznych i zabezpieczenia pożarowego oraz czynności ogólnobudowlanych i montażowych, w tym rozbiórkowych, murarskich, tynkarskich i wykończeniowych.
2. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) wymagań dotyczących zatrudnienia osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia.
3. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca lub Podwykonawca (dalszy podwykonawca) zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu – nie krótszym niż 5 dni – przedłożyć Zamawiającemu, niżej wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1, a mianowicie:
  - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika, które to oświadczenie powinno zawierać w szczególności datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje na podstawie umowy o pracę, imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika, podpis zatrudnionego pracownika;
  - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, które to oświadczenie powinno zawierać w szczególności:
    - a) określenie podmiotu składającego oświadczenie,
    - b) datę złożenia oświadczenia,
    - c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z określeniem liczby tych osób, imion i nazwisk zatrudnionych pracowników, dat zawarcia umów o pracę, rodzaju umowy o pracę,

- wymiaru etatu oraz zakresu obowiązków pracownika wraz z podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (dalszego podwykonawcy);
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie wskazane w pkt 2 (wraz z dokumentem regulującym zakres czynności/obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia w/w umowy/umów o pracę powinna być zanonimizowana w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników. Informacje takie, jak imiona i nazwiska zatrudnionych pracowników, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w ust. 1 za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie osób wskazanych w ust. 1 do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, przy czym informacje takie, jak imiona i nazwiska zatrudnionych pracowników, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 1. W przypadku zmiany tychże osób, Wykonawca lub Podwykonawca (dalszy podwykonawca) jest zobowiązany w ciągu 5 dni od zmiany dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 3.
5. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości odnośnie przestrzegania prawa pracy oraz zatrudnienia na umowę o pracę osób, o których mowa w ust. 1, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego podwykonawcę), Zamawiający jest uprawniony do zawiadomienia odpowiednich organów Państwowej Inspekcji Pracy i zwrócenie się o przeprowadzenie przez te organy kontroli.

## § 17

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający, na podstawie art. 449 Prawa zamówień publicznych, wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 14 ust. 1, co stanowi kwotę ..... złotych (słownie: .....).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie .....

4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia ważności zabezpieczenia, jeżeli data jego wygaśnięcia przypadnie przed terminem wykonania przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi. Koszt przedłużenia ważności zabezpieczenia ponosi w całości Wykonawca.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonany, co zostanie stwierdzone w protokole zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 8 ust. 3,
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

## **§ 18**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - 1) zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 8 ust. 1,
  - 2) brak ubezpieczenia lub brak utrzymania ubezpieczenia, zgodnie z § 11 ust. 2 i 3 – w wysokości 4 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1, za każdy przypadek,
  - 3) zwłokę w przedłożeniu polisy lub dowodu uiszczenia składki, zgodnie z § 11 ust. 5 – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad terminy określone w § 11 ust. 5,
  - 4) wprowadzenie na teren robót Podwykonawców lub dalszych podwykonawców z pominięciem umownych warunków, określonych w § 12 – w wysokości 4 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1, za każde zdarzenie,
  - 5) brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1, za każdy brak zapłaty lub nieterminową zapłatę,

- 6) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1, za każdy przypadek,
  - 7) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1, za każdy przypadek,
  - 8) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1, za każdy przypadek braku zmiany,
  - 9) niedopełnienie innych, niż wskazane powyżej w pkt 4-8, obowiązków określonych w § 12, nałożonych w związku z podzleceniem określonego zakresu przedmiotu zamówienia Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1, za każdy niedopełniony obowiązek,
  - 10) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru oraz stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w ich usunięciu ponad terminy określone w umowie lub przepisach prawa,
  - 11) brak zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę, zgodnie z § 16 ust. 1 – w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1, za każde zdarzenie,
  - 12) zwłokę w przedłożeniu dokumentów określonych w § 16 ust. 3 i 4 – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad wyznaczony termin,
  - 13) brak przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z § 17 ust. 7 – w wysokości 3 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1, za każde zdarzenie,
  - 14) niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca (w innych przypadkach niż określone w pkt 1-13 powyżej) – w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1,
  - 15) odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w tym w szczególności określonych w § 19 – w wysokości 15 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, nie może przekroczyć 25 % wartości kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 14 ust. 1.
  3. Postanowienia powyższe nie wyłączają odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy za wszelkie szkody powstałe z tytułu nienależytego lub nieterminowego wykonywania umowy, a w szczególności za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu zamówienia w części przewyższającej zabezpieczenia i kary umowne.



4. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
5. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
6. W przypadkach, gdy w umowie przewidziano wykonanie niektórych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy, Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia kosztów ich wykonania z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 19

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w niżej opisanych przypadkach, choć nie wyłącznie, gdy:
  - 1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie restrukturyzacyjne, zostanie ogłoszona likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia lub Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy bez podania uzasadnionych przyczyn i jest w zwłoce co najmniej 10 dni od dnia protokolarnego przekazania terenu robót,
  - 3) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu zamówienia na okres dłuższy niż 7 dni i nie kontynuuje jego realizacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
  - 5) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zapisami niniejszej umowy i jej załącznikami oraz innymi dokumentami, w szczególności określonymi w § 1 ust. 2, jak również w sposób nie gwarantujący terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, i nie zmienia swojego postępowania pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 6) wystąpi wielokrotna konieczność dokonywania przez Zamawiającego bezpośrednio zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy bądź konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości niniejszej umowy,
  - 7) zaistnieją okoliczności, o których mowa w § 13 ust. 7 pkt 2 lit. b,
  - 8) zaistnieją okoliczności, o których mowa w § 11 ust. 6,
  - 9) w innych przypadkach wskazanych w umowie, jeżeli jej zapisy uprawniają Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 Prawa zamówień publicznych. W takich przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji przedmiotu zamówienia w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu robót. Po odstąpieniu od umowy, Wykonawca usunie z placu budowy, wszelkie tymczasowe urządzenia, narzędzia, sprzęt, towary i materiały, które były w jego dyspozycji lub przez niego wynajęte. Jeżeli w uzasadnionym czasie od takiego żądania Wykonawca się do niego nie zastosuje, Zamawiający może na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez ponoszenia odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody, usunąć wszelkie takie obiekty stanowiące własność Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu protokołu inwentaryzacji wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia lub rozwiązania umowy, potwierdzonej przez Zamawiającego. Zabezpieczenie terenu robót nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, w przypadkach odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy lub określonych w ust. 4.
7. Jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy, to wszelkie znajdujące się na terenie robót materiały, wykonane roboty i inne prace w ramach przedmiotu zamówienia zostaną przekazane protokolarnie przez Wykonawcę Zamawiającemu. Zamawiający może wskazać, których materiałów nie przyjmuje i zwrócić je Wykonawcy.
8. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość wykonanych robót. Sporządzony kosztorys, po jego potwierdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury, przy uwzględnieniu wartości kar umownych, jeżeli zostały nałożone, oraz innych kosztów i szkód powstałych w związku z odstąpieniem o od umowy.
9. Inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem lub rozwiązaniem umowy ponosi Strona, która spowodowała odstąpienie lub rozwiązanie.

## **§ 20**

### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają akceptacji obu Stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadkach określonych w art. 454 ust. 2 Prawa zamówień publicznych oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących zmian:
  - 1) wynagrodzenia – w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku VAT oraz w innych przypadkach i na warunkach określonych w niniejszej umowie, w szczególności zlecenia wykonania robót dodatkowych,
  - 2) terminu realizacji przedmiotu zamówienia – w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:
    - a) zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, buntów, niepokoje, strajków (z wyłączeniem wewnętrznego strajku u Wykonawcy),

- b) zaistnienia klęski żywiołowej, jak np. huragan, powódź, trzęsienie ziemi, bądź wystąpienia niekorzystnych warunków pogodowych, które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu zamówienia,
  - c) przyczyny niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie dostępności przedmiotu zamówienia na ogólnodostępnym rynku, w tym przede wszystkim niezbędnych materiałów do wykonania przedmiotu zamówienia, czego nie można było przewidzieć na etapie realizacji zamówienia, przy zachowaniu należytej staranności,
  - d) opóźnienie wydania przez stosowne organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. lub odmowę ich wydania, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o termin równy opóźnieniu,
  - e) zlecenia wykonania robót dodatkowych,
  - f) wystąpienia konieczności wykonania zamiennej dokumentacji projektowej, konieczności przeprowadzenia nieprzewidzianych uzgodnień prawnych lub technicznych, wstrzymania robót przez właściwy organ, z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę, wystąpienia przedłużenia się okresu osiągania parametrów technologicznych, nie zawinionego przez Wykonawcę;
- 3) zmian wynikających z nowelizacji przepisów prawa, które weszły w życie po zawarciu umowy i które wymagają modyfikacji umowy.

## **§ 21**

### **Dane osobowe**

Administrator danych osobowych, w przypadku powierzenia danych osobowych Wykonawcy, jest zobowiązany do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/UE (Dz. U. UE. L 2016.119.1). W przypadku powierzenia danych osobowych Wykonawcy, Administrator danych osobowych ma obowiązek zawrzeć z nim umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w w/w przepisach

## **§ 22**

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.), jakimi będzie się posługiwał w trakcie wykonywania umowy, a także utwory które powstaną w wyniku wykonywania umowy, nie naruszają praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności praw autorskich oraz ich dóbr osobistych, nie są ograniczone ani obciążone na rzecz osób trzecich, a przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego nie narusza praw osób trzecich,
  - 2) przysługują mu autorskie prawa majątkowe do utworu,
  - 3) nabędzie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy

- realizacji umowy, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz na wykonywanie autorskich praw majątkowych, w tym do rozporządzania i korzystania ze zmienionych utworów,
- 4) do dnia przeniesienia autorskich praw majątkowych będzie wykonywał autorskie prawa majątkowe i osobiste wyłącznie dla celów realizacji działań informacyjno-promocyjnych.
2. Z dniem przekazania Zamawiającemu utworu, Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego, bez konieczności składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli, autorskie prawa majątkowe do całości utworu sporządzonego przez Wykonawcę w wyniku realizacji umowy, w tym w szczególności do sporządzonej dokumentacji, obejmujące prawo do wyłącznego korzystania z tego utworu oraz rozporządzania nim, na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, o których mowa w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym w szczególności na następujących polach eksploatacji:
- 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzania określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, sporządzania kserokopii, fotografowania,
  - 2) nieograniczonego obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy utworu,
  - 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - 4) prawa obrotu (rozporządzania) w kraju i za granicą, w szczególności dalszego obrotu i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do całości utworu,
  - 5) udostępniania podmiotom ubiegającym się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, w tym publikacji na stronie internetowej Zamawiającego, jako załączników do specyfikacji warunków zamówienia, w przypadku gdy Wykonawca nie ukończy całości lub części robót w ramach przedmiotu zamówienia określonych w niniejszej umowie,
  - 6) udostępniania, w szczególności dokumentacji powykonawczej, podmiotom ubiegającym się o realizację remontów lub robót budowlanych po odbiorze przedmiotu zamówienia oraz do jej publikacji na stronach internetowych, o ile będzie taka potrzeba,
  - 7) udostępniania odpowiednim organom na potrzeby wydania decyzji administracyjnych, na potrzeby kontroli lub innych celów wymaganych przez prawo bądź z innych przyczyn,
  - 8) wprowadzania i przechowywania w bazie danych komputera, wprowadzania i przechowywania w sieci komputerowej, internetowej,
  - 9) wykorzystywania fragmentów utworu lub całości utworu do celów informacyjnych, w szczególności na stronach internetowych,
  - 10) wprowadzania aktualizacji, zmian, uzupełnień, wykonywania nowych opracowań utworu.
3. Z dniem przekazania Zamawiającemu utworu, Zamawiający nabywa prawo własności utworu oraz nośników, na których utwór został utrwalony i dostarczony Zamawiającemu.

4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworu obejmuje również przeniesienie prawa na wykonywanie autorskich majątkowych praw zależnych do utworu oraz prawa na zezwolenie na wykonywanie autorskich majątkowych praw zależnych, bez jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu, na co Wykonawca zezwala i wyraża zgodę.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworu następuje w sposób bezterminowy i niegraniczony terytorialnie. Zamawiającemu przysługuje również prawo przeniesienia nabytych autorskich praw majątkowych do jakiegokolwiek utworu na osoby trzecie w całości lub części.
6. Decyzja o zakresie, sposobie i warunkach korzystania z utworu należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu szkód jakie może ponieść Zamawiający w związku z niewłaściwym wykonaniem przez Wykonawcę umowy, będących konsekwencją naruszenia praw autorskich osób trzecich lub nieprawdziwych oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, rozumianych w szczególności jako szkoda bezpośrednia lub pośrednia, a zwłaszcza w razie skierowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie naruszenia praw autorskich lub innych praw własności intelektualnej.
8. W przypadku wytoczenia przez osobę trzecią powództwa opartego na zarzucie naruszenia jej praw, Wykonawca zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności, w szczególności podejmie działania w celu wzięcia udziału w postępowaniu po stronie pozwanego i zwolnienia Zamawiającego z udziału w tym postępowaniu, a w razie wydania prawomocnego orzeczenia, zasądzającego od Zamawiającego określone świadczenia lub/i prowadzącego do pogorszenia praw w sferze dóbr osobistych Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie także do naprawienia poniesionej przez Zamawiającego z tego tytułu szkody w pełnej wysokości.

## **§ 23**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie, jak również inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa właściwe dla umowy.
2. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją umowy, Strony będą starały się rozwiązywać polubownie, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

## Formularz ofertowy

<b>Nazwa zamówienia</b>	„Modernizacja instalacji wewnętrznej sieci hydrantowej wraz z montażem zestawu do podnoszenia ciśnienia w pomieszczeniu wydzielonym pożarowo w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku”
<b>Zamawiający</b>	Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku
<b>Wykonawca</b> (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)	.....
reprezentowany przez: imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji	.....
<b>Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia w złotych brutto</b>	..... (cyfrowo)
<b>Gwarancja</b>	.....miesiące
<b>Termin realizacji zamówienia</b>	od dnia podpisania umowy do 90 dni kalendarzowych
<b>Termin związania ofertą</b>	<b>do 16.04.2021 r.</b>

- Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- Oferuję wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Opisu przedmiotu zamówienia, projektowanymi postanowieniami umowy.
- Oświadczam, że przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania..
- Oświadczam, że wybór naszej oferty nie będzie/będzie\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek będzie dotyczył ..... objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ..... zł.
- Oświadczam, iż informacje zawarte na stronach od numeru \_\_\_ do numeru \_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (\*jeżeli dotyczy).
- Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

8. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców :
- a) .....  
(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcę)
- b) .....  
(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcę)
9. Oświadczamy, że dokumenty załączone do oferty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania oferty.
10. Podajemy dane kontaktowe dla potrzeb niniejszego postępowania.  
Adres do korespondencji: \_\_\_\_\_  
Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania:  
Imię i nazwisko .....  
Nr tel. ...., adres e-mail: .....
11. Niniejszy Formularz Oferty składam/my na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.
12. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO :  
Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*)
13. W załączeniu do oferty:  
.....  
.....
14. Oświadczam, że jestem małym / średnim przedsiębiorcą \*)  
(Zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2019 poz. 1292 ze zm.)  
Art. 7 ust. 1  
2) mały przedsiębiorca – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;  
3) średni przedsiębiorca – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;
- \* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejsowość)

\_\_\_\_\_  
podpis Wykonawcy

\*\*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

**Wykonawca**

.....  
pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Zamawiający:** Powiat Płocki  
reprezentowany przez Zarząd  
Powiatu w Płocku

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **„Modernizacja instalacji wewnętrznej sieci hydrantowej wraz z montażem zestawu do podnoszenia ciśnienia w pomieszczeniu wydzielonym pożarowo w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku”** oświadczam, co następuje:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 3 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(podpis Wykonawcy)



**Wykonawca**

.....  
pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Zamawiający:** Powiat Płocki  
reprezentowany przez Zarząd  
Powiatu w Płocku

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:  
**„Modernizacja instalacji wewnętrznej sieci hydrantowej wraz z montażem zestawu do podnoszenia ciśnienia w pomieszczeniu wydzielonym pożarowo w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku”** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowania określone przez Zamawiającego w pkt ..... ppkt ..... SWZ,

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt ..... ppkt ..... SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
w następującym zakresie:  
.....  
.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia.....  
*(miejsce i data złożenia oświadczenia)*

.....  
*(podpis Wykonawcy)*

**Wykonawca**

.....  
pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Zamawiający:** Powiat Płocki  
reprezentowany przez Zarząd  
Powiatu w Płocku

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI / PRZYNALEŻNOŚCI <sup>1</sup> DO GRUPY  
KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w prowadzonym przez Powiat Płocki reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku o udzielenie zamówienia klasycznego, którego przedmiotem jest: „Modernizacja instalacji wewnętrznej sieci hydrantowej wraz z montażem zestawu do podnoszenia ciśnienia w pomieszczeniu wydzielonym pożarowo w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku” w imieniu:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczam, iż na dzień składania ofert:

- nie przynależę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086) \*\*;
- przynależę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), w skład której wchodzi następujące podmioty (wymienić wszystkie podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej, podać nazwę i siedzibę) \*\*

.....  
.....

....., dnia.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(podpis Wykonawcy)

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020r. poz. 1076 i 1086) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**Klauzula informacyjna w celu związanym z postępowaniem  
o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Płocki.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email [iod.cuw@powiat.plock.pl](mailto:iod.cuw@powiat.plock.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego np. **„Modernizacja instalacji wewnętrznej sieci hydrantowej wraz z montażem zestawu do podnoszenia ciśnienia w pomieszczeniu wydzielonym pożarowo w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku”** prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ograniczenia przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10. Jednocześnie zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Załącznik Nr 8 do SWZ**

Zamawiający: Powiat Płocki  
reprezentowany przez Zarząd  
Powiatu w Płocku

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa

.....

Adres .....

.....

Numer tel .....

Dotyczy postępowania pn. „Modernizacja instalacji wewnętrznej sieci hydrantowej wraz z montażem zestawu do podnoszenia ciśnienia w pomieszczeniu wydzielonym pożarowo w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku”.

**Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia wraz z nr uprawnień zawodowych	Wykształcenie oraz doświadczenie	Podstawa dysponowania tymi osobami
1.					
2.					

1. Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wymienione powyżej, posiadają wymagane uprawnienia.
2. Oświadczam, że wymienione osoby wyraziły zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) „RODO”.

..... dnia .....

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Załącznik Nr 9 do SWZ**

Zamawiający: Powiat Płocki  
reprezentowany przez Zarząd  
Powiatu w Płocku

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa

.....

Adres .....

.....

Numer tel./Fax.....

Dotyczy postępowania pn. „Modernizacja instalacji wewnętrznej sieci hydrantowej wraz z montażem zestawu do podnoszenia ciśnienia w pomieszczeniu wydzielonym pożarowo w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku”

**Wykaz wykonanych robót budowlanych**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj wykonanych robót budowlanych</b>	<b>Wartość wykonanych robót budowlanych (w zł brutto)</b>	<b>Daty wykonania robót budowlanych (od - do/ podając dzień, miesiąc, rok)</b>	<b>Miejsce wykonania robót budowlanych</b>	<b>Podmiot, na rzecz którego robota budowlana została wykonana</b>
1.					
2.					
3.					

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

..... dnia .....

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby  
do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania  
z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Oświadczam w imieniu .....  
*/nazwa Podmiotu na zasobach, którego wykonawca polega/*  
iż oddaję do dyspozycji wykonawcy .....

.....  
*/nazwa i adres wykonawcy/*  
niezbędne zasoby .....  
*/zakres zasobów, które zostaną udostępnione wykonawcy, np. zdolność techniczna lub  
zawodowa/*

na potrzeby realizacji zamówienia pn. „**Modernizacja instalacji wewnętrznej sieci hydrantowej  
wraz z montażem zestawu do podnoszenia ciśnienia w pomieszczeniu wydzielonym pożarowo  
w budynku Starostwa Powiatowego w Płocku**”

oświadczam, iż:

a) udostępniam wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

.....  
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu  
zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....

d) **zrealizuję zamówienie** w zakresie, w jakim wykonawca polega na moich zdolnościach  
w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji  
zawodowych lub doświadczenia w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.

data: .....

.....

(podpis)