|  |
| --- |
| **Dokument należy podpisać podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym** |

***Załącznik Nr 11 do SWZ***

……………………………………

*/Nazwa Wykonawcy pieczęć firmowa/*

**Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Naruszewie**

**Naruszewo 19A**

**09 – 152 Naruszewo**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………….…………….

…………………………………………………………………..……..

*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Projekt umowy

**UMOWA NR ……….**

Zawarta w dniu ……………………………………………………………………..… r.

w Naruszewie, pomiędzy: Gminą Naruszewo - Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Naruszewie, Naruszewo 19A, 09-152 Naruszewo, NIP: 567-116-12-24 ; Regon: 130233338

reprezentowaną przez:

Panią Annę Bartkowską – Kierownika Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Naruszewie

działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Naruszewo Panią Beatę Pierścińską Zarządzeniem Nr 3/2021 z dnia 7 stycznia 2021 roku

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Pana Arkadiusza Szymczak, zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym

a

…………………………………………………………………………………………..……...

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

***……………………………………………………………………………………….………….***

łącznie zwane dalej „Stronami”, a każda z nich oddzielnie „Stroną” o następującej treści:

Strony umowy oświadczają, że umowa zostaje zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym ogłoszonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługę transportową, nr sprawy ZOPO.331.3.23.

**§ 1**

1. Zamawiający, stosownie do ustaleń przetargowych i oferty Wykonawcy zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Naruszewo w roku szkolnym 2023/2024.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje świadczenie usług w zakresie transportu (dowożenie i rozwożenie) uczniów do:
3. Szkoły Podstawowej w Krysku
4. Szkoły Podstawowej im. Zygmunta Padlewskiego w Radzyminku
5. Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Naruszewie

zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i jej załącznikami.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany z największą starannością i w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia, określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że w całym okresie realizacji przedmiotu umowy będzie posiadał uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

**§ 2**

* 1. Termin realizacji usługi obejmuje okres 10 miesięcy z tym, że rozpoczęcie wykonywania usługi nastąpi z dniem 04.09.2023 r.
  2. Przewóz świadczony będzie każdego dnia nauki szkolnej. Przewóz nie będzie świadczony w dni ustawowo wolne od zajęć, dni świąteczne, w okresie ferii zimowych i letnich i dni wolne od zajęć wynikających z organizacji roku szkolnego bądź w dni obejmujące zdalne prowadzenie zajęć.
  3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniów zgodnie z ustalonym rozkładem i planem zajęć w przypadku odpracowywania zajęć w innym dniu oraz dniach przerwy świątecznej, w których uczniowie muszą mieć zapewnioną opiekę w szkole, w związku z tym ilość dni w poszczególnych miesiącach może ulec zmianie.
  4. Usługi objęte niniejszym zamówieniem mają być świadczone środkami transportu dopuszczonymi do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym, ubezpieczeniem OC i NNW), oraz wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do ich świadczenia.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu dzieci, ilości przewozów w tygodniu, terminów ich wykonywania oraz liczby dzieci ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom dowozu do szkoły. Powyższe nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, a jedynie przekazania w/w żądania Wykonawcy w formie pisemnej/elektronicznej.
  6. W przypadku uszkodzenia lub awarii autobusu, maksymalny dopuszczalny czas podstawienia sprawnego technicznie autobusu zastępczego nie może przekroczyć 30 minut. Wykonawca we własnym zakresie, na własny koszt zapewni pojazdy zastępcze o standardzie nie gorszym niż pojazdy wskazane do wykonania usługi w ofercie. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z eksploatacją pojazdu i uiszczania opłat i ewentualnych kar nałożonych na niego przez właściwe organy.
  7. O niemożliwości wykonania usługi w danym dniu Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić zamawiającego na dzień wcześniejszy i zapewnić przewóz uczniów przez innego przewoźnika zaakceptowanego przez Zamawiającego.
  8. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty ubezpieczenia pojazdów i przewożonych osób od ewentualnych następstw nieszczęśliwych wypadków, mogących nastąpić w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
  9. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej oraz ubezpieczenia OC i ubezpieczenia pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków dla środków transportu, którymi będzie wykonywał usługę.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. utrzymania pojazdów wykorzystywanych do realizacji zamówienia w należytym stanie technicznym (ze sprawnym ogrzewaniem), z aktualnym dowodem rejestracyjnym z ważnymi badaniami technicznymi,
2. realizacji zamówienia pojazdami spełniającymi wymagania obowiązujących przepisów (m. in. ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia;
3. realizacji zamówienia przez osoby (kierowców) zatrudnionych na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy,
4. złożenia najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w lit. c), na podstawie stosunku pracy
5. przedłożenia, na każde żądanie Zamawiającego, dowodów potwierdzających zatrudnienie na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa w lit. c), w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie krótszym, niż 7 dni od wezwania,
6. złożenia wyjaśnień w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa w lit. c) po wcześniejszym wezwaniu Zamawiającego w określonym terminie. Nie przedłożenie dowodów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa w lit. c) lub wyjaśnień, w wyznaczonym terminie, skutkować będzie możliwością nałożenia na Wykonawcę kary umownej, w wysokości 2 000,00 zł miesięcznie, od każdej niezatrudnionej na podstawie stosunku pracy osoby.
7. pokrycia wszelkich kosztów związanych z ubezpieczeniem pojazdów i przewożonych nimi osób od ewentualnych następstw nieszczęśliwych wypadków mogących nastąpić w trakcie realizacji umowy.
8. wykonywania czynności będących przedmiotem umowy z zachowaniem szczególnej staranności i zgodnie z postanowieniami SWZ oraz umowy,
9. zapewnienia wszystkim uczniom miejsc siedzących w autobusie.
10. przewozu uczniów środkami transportu, które będą objęte ubezpieczeniem OC i NNW.
11. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo przewożonych dzieci.
12. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała lub śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością przewoźnika
13. Zamawiający ma prawo do kontroli:
14. Wykonawcy pod względem wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności, tj. kierowcy, zgodnie z § 3 ust. 1, lit. c) umowy;
15. osób realizujących pod względem posiadanych uprawnień/kwalifikacji niezbędnych do realizacji zamówienia
16. pojazdów realizujących zamówienie,
17. stanu technicznego pojazdu, stanu trzeźwości kierowcy przez odpowiednio powołane do tego celu służby oraz weryfikacji zatrudnienia osób wykonujących zamówienia (Policja, Inspekcja Transportu Drogowego, Państwowa Inspekcja Pracy).

**§ 4**

Wynagrodzenie.

* 1. Strony ustalają cenę jednostkową za 1 km świadczenia usługi przewozu dzieci do szkół   
     w wysokości netto …………………………………..….zł za 1 km + podatek VAT 8%

**Prognozowane** maksymalne wynagrodzenie w poszczególnych miesiącach:

* + 1. wrzesień 2023 - 20 dni x 287 km x stawka netto = ……………………….zł netto
    2. październik 2023 - 21 dni x 287 km x stawka netto= …………………….zł netto
    3. listopad 2023 – 20 dni x 287 km x stawka netto = ……………………….zł netto
    4. grudzień 2023 – 16 dni x 287 km x stawka netto = ………………………zł netto
    5. styczeń 2024 – 12 dni x 287 km x stawka netto = ………………………..zł netto
    6. luty 2024 – 20 dni x 287 km x stawka netto = ……………………………zł netto
    7. marzec 2024 -19 dni x 287 km x stawka netto = ………………………….zł netto
    8. kwiecień 2024 - 20 dni x 287 km x stawka netto = ……………………….zł netto
    9. maj 2024 – 15 dni x 287 km x stawka netto = ………………...…………..zł netto
    10. czerwiec 2024 – 14 dni x 287 km x stawka netto = ……………………..zł netto

1. Wynagrodzenie za całość przedmiotu zamówienia:

Netto: …………………………………………………………………….

Słownie: ………………………………………………………………….

(stawka netto za 1 km x km dziennie x 177dni)

Podatek VAT 8% ………………………………………………. zł

Brutto: …………………………………..……………………… zł

(słownie: …………………………………………………………….………………)

Czas podstawienia autobusu w razie awarii - 30 minut

1. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku nieosiągnięcia przez Wykonawcę wskazanej kwoty wynagrodzenia, w szczególności z powodu:

1) zmniejszenia ilości dni dowozu dzieci do szkół (strajki, epidemie, nauka zdalna, trudne warunki atmosferyczne oraz inne okoliczności spowodowane siłą wyższą)

1. Faktury będą wystawiane za każdy miesiąc na:

**Nabywca:** Gmina Naruszewo, Naruszewo 19A, 09-152 Naruszewo

NIP 567-178-90-52 REGON 130378278

**Odbiorca:** Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Naruszewie

Naruszewo 19A, 09-152 Naruszewo

1. Przyjmuje się, że okresem rozliczeniowym za wykonane usługi przewozowe będzie miesiąc kalendarzowy.
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługi zostały wykonane.
3. Zapłata miesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy następować będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury oraz miesięcznego rozliczenia kilometrów zatwierdzonego przez kierowcę. Dla rozwiania wszelkich wątpliwości Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie w odniesieniu do okoliczności, o których mowa w § 2 pkt 2 zd. 2.
4. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym również koszty ubezpieczenia wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

**§ 5**

* 1. Strony ustalają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
  2. Kary będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. za niewykonanie kursu – kara - w wysokości 2 000,00 zł.
2. za opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia - kara w wysokości 500,00 zł.,
3. niesprawne ogrzewanie autobusu w okresie zimowym - kara w wysokości 1 000,00 zł.,
4. z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności – kara w wysokości 2 000,00 zł miesięcznie, od każdej niezatrudnionej na podstawie stosunku pracy osoby,
5. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy - kara w wysokości 30.000,00 zł.
6. za użycie do wykonania zamówienia pojazdu niespełniającego wymogów w przyjętej ofercie – 5 000,00 zł z zastrzeżeniem zastosowania przepisów § 6 ust. 1e).
   1. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku nienależytego wykonania zamówienia przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych
   2. Zamawiający ma prawo potrącić bez zgody Wykonawcy należne kary umowne wraz z odsetkami ustawowymi z wynagrodzenia ustalonego w § 4 umowy.

**§ 6**

* 1. Zamawiającemu przysługuje oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. gdy zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości firmy Wykonawcy, albo wszczęcie postępowania upadłościowego wobec Wykonawcy,
3. w razie zajęcia lub wszczęcia postępowania egzekucyjnego względem majątku Wykonawcy wykorzystywanego do realizacji niniejszej Umowy,
4. w razie zmiany formy organizacyjno - prawnej Wykonawcy,
5. w razie istotnego naruszenia postanowień niniejszej umowy oraz przepisów prawa.
6. niezrealizowania przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia pojazdów,
7. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
8. jeśli Wykonawca nie rozpoczął przewozów do którejkolwiek szkoły bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
9. wystąpienia zdarzeń losowych, rozumianych jako siła wyższa, które obiektywnie wpływają na wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ich ogólnymi założeniami.
10. Pod pojęciem „siły wyższej” dla potrzeb Umowy Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, ani któremu nie można było zapobiec pomimo zachowania najwyższej staranności. Strona powołująca się na zjawisko siły wyższej jest zobowiązana do wykazania drugiej Stronie zaistnienia takiego zdarzenia. Strona powołująca się na wystąpienie zjawiska siły wyższej jest zobowiązana do poinformowania - na piśmie wraz z uzasadnieniem - drugiej strony w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zjawiska siły wyższej.
    1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 1.
    2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, po spełnieniu warunków określonych w 4 pkt 4.
    3. Wypowiedzenie umowy może nastąpić przez każdą ze stron za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia.
    4. Do zdarzeń związanych z wystąpieniem COVID-19 stosuje się przepisy ustawy z dn. 02.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

**§ 7**

* 1. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w formie pisemnej, aneksem zaakceptowanym przez obie strony, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:

1. zmiany terminu realizacji usługi, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego, ogłoszonego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej,
2. wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy,
3. w przypadku zmiany liczby dowożonych dzieci (nowe dziecko, rezygnacja z dowozu), zmiany ośrodka/placówki oświatowej oraz miejsca zamieszkania dziecka, powodując tym samym zmianę trasy,
4. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

**§ 8**

* 1. Przedstawicielem Wykonawcy jest: ………………………………………..………….
  2. Przedstawicielem Zamawiającego jest: Anna Bartkowska tel. 236631051 wew.41
  3. Zmiana osób nadzorujących ze strony Zamawiającego może nastąpić w formie powiadomienia i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

**§ 9**

Wykonawca nie może przenieść praw, obowiązków i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.

**§10**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Naruszewie z siedzibą w miejscowości Naruszewo 19A, 09-152 Naruszewo, dane kontaktowe: tel. 23 663 10 51.
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, który jest dostępny pod adresem e-mail: [**iod@naruszewo.pl**](mailto:iod@naruszewo.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. Nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,  
    gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
17. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

**§ 12**

Integralną część umowy stanowią: Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.

**§13**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, dla swojej ważności, wymagają zachowania formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony.
2. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie.   
   W przypadku braku porozumienia, właściwym sądem do rozpatrywania sporów wynikłych   
   z realizacji tej umowy, jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca Zamawiający**