**UMOWA SERWISOWA**

zawarta w Poznaniu w dniu ………….2021 r.

pomiędzy:

**Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu,**

**61-875 Poznań al. Niepodległości 10,**

posiadającym NIP: 777-00-05-497 zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………..

a firmą

…………………………………………………………………wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ……………………………………………………………………….., Wydział………………………………………Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS………………………………………………..,NIP…………………………………………………………………………….., REGON …………………………………………..,

zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym(ą) przez:

.........................................................................................................................................

lub

Panem .................................................................................................., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

............................................................................................................................................................................................

z siedzibą przy ..............................................................................................., wpisanym do ....................................................................................... będącym płatnikiem VAT o numerze NIP ................................................. oraz posiadającym REGON ........................................

zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym(ą) przez:

.........................................................................................................................................

zwaną dalej **„Wykonawcą”.**

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w zapytaniu ofertowym na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp o oznaczeniu ………………………………...

§ 1

1. W oparciu o niniejszą umowę, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na konserwacji i przeglądach urządzeń wentylacyjnych oraz ich bieżącego serwisu awaryjnego wraz z przynależnymi im urządzeniami klimatyzacyjnymi i chłodniczymi w budynkach Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, zestawionych w załączniku nr 1A, w terminach i w ilościach wskazanych w tych załącznikach, w zakresie zgodnym z wymaganiami przepisów polskiego prawa, wytycznymi producentów serwisowanych systemów wentylacyjnych, wiedzą techniczną oraz zestawieniem czynności serwisowych zebranych w załączniku nr 2A, po wcześniejszym uzgodnieniu terminów oraz po przeprowadzeniu inwentaryzacji do celów serwisowych zgodnie z wymaganiami szczegółowymi zawartymi w załączniku nr 2A.
2. W ramach niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzania kontroli szczelności systemów klimatyzacyjnych i chłodniczych przynależnych serwisowanym układom wentylacyjnym, zgodnie z wymaganiami polskiego prawa oraz dokonywania wymaganych prawem wpisów do kart urządzeń w systemie CRO. W przypadku braku karty urządzenia w systemie CRO lub błędnych informacji w ww. karcie Wykonawca poinformuje Zamawiającego o konieczności założenia karty lub jej poprawy. Wykonawca odpowiedzialny jest również
za odpowiednie oznakowanie serwisowanych urządzeń klimatyzacyjnych i chłodniczych etykietami z oznaczeniem rodzaju i ilości F-gazu zgodnych z wymaganiami polskiego prawa.
3. W ramach niniejszej Umowy, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na wykonaniu pomiarów skuteczności wentylacji mechanicznej dla systemów wentylacyjnych zestawionych w załączniku nr 1B zakończonych stosownymi protokołami zawierającymi szkice instalacji z numeracją nawiewników i wywiewników oraz tabelaryczne zestawienie zmierzonych wartości zgodnie z wymaganiami szczegółowymi zawartymi w załączniku nr 2B, po wcześniejszym uzgodnieniu terminów oraz po przeprowadzeniu inwentaryzacji do celów pomiarowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu korekt i uzupełnień do dokumentacji inwentaryzacyjnej zgodnie z wymaganiami zebranymi w załączniku nr 2A.
5. Stwierdzone awarie urządzeń wentylacyjnych wraz z przynależnymi im systemami klimatyzacyjnymi i chłodniczymi w budynkach UEP Wykonawca usuwał będzie zgodnie z procedurą postępowania w sytuacjach awaryjnych zawartą w załączniku nr 2A, na podstawie odrębnych zleceń Zamawiającego, uwzględniających składniki cenowe serwisu awaryjnego, w tym koszt dojazdu i roboczogodzin, zapisanych w niniejszej umowie § 2 ust. 3, oraz koszt materiałów i części zamiennych według cen rynkowych.
6. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszoną awarię/usterkę przez Zamawiającego wynosi 24 godziny.
7. Minimalny okres gwarancji napraw awaryjnych wynosi 24 miesiące.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania protokołów zbiorczych wykonania prac serwisowych, oddzielne dla każdego budynku oraz protokołów z przeglądu i konserwacji dla każdego serwisowanego urządzenia do 10. dnia następnego miesiąca.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania planowych prac konserwacyjnych i przeglądowych oraz prac awaryjnych w sposób umożliwiający ich wykonywanie przez zespoły złożone z co najmniej dwóch pracowników kadry technicznej Wykonawcy. Ponadto co najmniej dwóch z pracowników powinno posiadać świadectwo kwalifikacji w zakresie substancji kontrolowanych (tzw. świadectwo F - gaz) oraz co najmniej dwóch z pracowników powinno posiadać aktualne świadectwo kwalifikacyjne (np. wydane przez SEP) uprawniające
do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku Eksploatacji i Dozoru dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia pracowników pełniących funkcję serwisantów urządzeń wentylacyjnych wraz z przynależnymi im systemami klimatyzacyjnymi i chłodniczymi w budynkach UEP w wymagany przepisami i wiedzą techniczną sprzęt BHP, sprzęt do udzielenia pierwszej pomocy oraz sprzęt ppoż. dostosowany do zakresu prowadzonych prac oraz przeprowadzenie przeszkolenia pracowników pełniących funkcję serwisantów urządzeń wentylacyjnych z przynależnymi im systemami klimatyzacyjnymi i chłodniczymi w budynkach UEP z zakresu BHP oraz poprawnego użytkowania i obsługi ww. sprzętu. Ponadto Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy przebywający na terenie UEP nosili kamizelki lub inny ubiór roboczy z wyraźną nazwą (firmą) Wykonawcy pod groźbą wstrzymania prac serwisowych z winy Wykonawcy.

§ 2

1. Ustala się łączne maksymalne wynagrodzenie dla Zleceniobiorcy za wykonanie konserwacji i przeglądów wszystkich urządzeń wentylacyjnych, wraz z przynależnymi im systemami klimatyzacyjnymi i chłodniczymi, w zakresie zgodnym z paragrafem 1 niniejszej umowy kwotę **………………………………………… zł netto** (słownie: *………………………………………………………………………………… PLN*).Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT według obowiązujących stawek. Sumaryczne wynagrodzenie w kwocie brutto wyniesie: **………………………………………… zł brutto** (słownie: *…………………………………………………………………………………*  PLN).
2. Podane wynagrodzenie łączne maksymalne Wykonawcy może ulec zmniejszeniu stosownie do faktycznie wykorzystania usług dodatkowych i awaryjnych.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu w danym miesiącu konserwacji i przeglądu urządzeń wentylacyjnych oraz po dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganej dokumentacji serwisowej i inwentaryzacyjnej, według poniższego zestawienia:

a. za pomiar skuteczności wentylacji w czerwcu 2021 r. w budynkach dydaktycznych:

**…………………….. zł netto + 23% VAT** (*słownie: ………………………………………………………………… PLN),*

tj*.* **………………………… zł brutto** *(słownie: …………………………………………………………………………….PLN),*

b. za przegląd serwisowy urządzeń w lipcu 2021 r. w budynkach administracyjnych:

**…………………….. zł netto + 23% VAT** (*słownie: ………………………………………………………………… PLN),*

tj*.* **………………………… zł brutto** *(słownie: …………………………………………………………………………….PLN),*

c. za przegląd serwisowy urządzeń w lipcu 2021 r. w domach studenckich:

**…………………….. zł netto + 8% VAT** (*słownie: ………………………………………………………………… PLN),*

tj*.* **………………………… zł brutto** *(słownie: …………………………………………………………………………….PLN),*

d. za przegląd serwisowy urządzeń w sierpniu 2021 r. w budynkach dydaktycznych:

**…………………….. zł netto + 23% VAT** (*słownie: ………………………………………………………………… PLN),*

tj*.* **………………………… zł brutto** *(słownie: …………………………………………………………………………….PLN),*

e. za przegląd serwisowy urządzeń we wrześniu 2021 r. w budynkach dydaktycznych:

**…………………….. zł netto + 23% VAT** (*słownie: ………………………………………………………………… PLN),*

tj*.* **………………………… zł brutto** *(słownie: …………………………………………………………………………….PLN),*

f. za przegląd serwisowy urządzeń w listopadzie 2021 r. w budynkach dydaktycznych:

**…………………….. zł netto + 23% VAT** (*słownie: ………………………………………………………………… PLN),*

tj*.* **………………………… zł brutto** *(słownie: …………………………………………………………………………….PLN),*

 *g. Szacunkowy roczny koszt usług dodatkowych i awaryjnych w maksymalnej kwocie:*

**…………………….. zł netto + 23% VAT** (*słownie: ………………………………………………………………… PLN),*

tj*.* **………………………… zł brutto** *(słownie: …………………………………………………………………………….PLN),*

1. Wszystkie usługi dodatkowe i awaryjne niewchodzące w zakres oferty planowanych konserwacji i przeglądów będą rozliczane na podstawie poniższych stawek:

 Składniki cenowe dla serwisu awaryjnego są następujące:

 I. Serwis awaryjny – podstawowy (dni robocze tj. poniedziałek - piątek w godz. 7:30 – 15:30)

 1.1. Ryczałt za dojazd **100% \* D zł netto**

 1.2. Cena za 1 roboczogodzinę w dni robocze **100% \* R zł/r-g netto**

 II. Serwis awaryjny poza podstawowym (w dni robocze tj. poniedziałek - piątek w godz. 15:30 – 7:30, w dni wolne 24h)

 2.1. Ryczałt za dojazd **200% \* D zł netto**

2.2. Cena za 1 roboczogodzinę **200% \* R zł/r-g netto**

 Składniki cenowe dla usług dodatkowych:

1. Ryczałt za dojazd **D = ……….. zł/km netto**
2. Cena za roboczogodzinę **R = ……….. zł/r-g netto**

Ww. ceny nie uwzględniają kosztów zakupu materiałów i części zamiennych koniecznych do wykonania usługi polegającej na naprawie lub wymianie elementów zużytych.

*Podany w niniejszej umowie szacunkowy roczny koszt usług dodatkowych nie musi ulec wyczerpaniu a Wykonawca nie będzie żądał roszczeń z tego tytułu.*

1. Wszelkie zakupy urządzeń, części zamiennych czy wykonanie dodatkowych prac (poza przeglądami, których koszt został ustalony w § 2 ust. 1 i 3) wymagają wcześniejszej akceptacji w formie pisemnej przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na podstawie faktur. Faktury będą wystawiane po podpisaniu
przez Zamawiającego protokołu miesięcznego z wyszczególnieniem serwisowanych urządzeń lub protokołu
z naprawy awaryjnej. Płatność nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej
i zgodnej z umową faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu otrzymania prawidłowej faktury.
3. Strony zgodnie postanawiają, że przesyłanie faktur będzie odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej, w formacie pliku PDF. Każda faktura powinna być zamieszczona w osobnym pliku. Ewentualne załączniki do faktury powinny być zamieszczone w pliku odpowiedniej faktury. Ilekroć mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, duplikat faktury oraz notę korygującą. Strony postanawiają, iż dochowają wszelkiej staranności oraz podejmą wszelkie niezbędne działania, aby przesyłane faktury cechowała autentyczność pochodzenia i integralność treści, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o podatku od towarów i usług. Strony uzgadniają, że przesyłanie faktur w formie elektronicznej odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej:
4. z następującego adresu mailowego Wykonawcy: ………………………………………………………………………………
5. na następujący adres mailowy Zamawiającego:efaktury@ue.poznan.pl
6. Strony postanawiają że w przypadku zmiany adresów poczty elektronicznej, wskazanej w ust. 3 przesłana zostanie notyfikacja elektroniczna, za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany powyżej, informująca o zaistniałym zdarzeniu. Otrzymanie takiej notyfikacji nie powoduje konieczności wyrażenia ponownej zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
7. Wykonawca oświadcza że nie będzie wprowadzał do obrotu w relacjach z Zamawiającym faktur w formie papierowej.
8. Za datę płatności strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Opóźnienie w zapłacie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
9. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do 31.12.2021 r.
10. Każda ze stron może rozwiązać umowę z ważnej przyczyny za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
11. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP ………………………………………………………………
12. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP 777-00-05-497.
13. Zamawiający zastrzega, że płatność będzie dokonana wyłącznie na podstawie faktury zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. W sytuacji braku zgodności, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu może wezwać do skorygowania faktury o właściwy numer rachunku bankowego, wówczas termin płatności biegnie od dostarczonej poprawionej faktury.
14. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulegnie zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy.
W przypadku ustawowej zmiany podatku od towarów i usług Zamawiający dopuszcza zwiększenie wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostaje bez zmian.
15. Jeżeli do niniejszej umowy zastosowanie będzie mieć mechanizm podzielonej płatności VAT (split payment), to Wykonawca na każdej fakturze zobowiązany jest nanieść adnotację o zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. W sytuacji braku adnotacji o podzielonej płatności Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu może wezwać do skorygowania faktury o właściwy zapis. Wówczas termin płatności biegnie od dostarczenia poprawionej faktury.
16. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy (także wynagrodzenia przyszłego), na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia całości kwoty kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową płatną w terminie 30 dni od daty jej wystawienia przez Wykonawcę.
17. Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4c ustawy
o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 3

Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do podpisywania protokołów z wykonania czynności serwisowych jest:

Rafał Telakowiec tel. 61-856-94-62, e-mail: rafal.telakowiec@ue.poznan.pl

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za opóźnienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wykonaniu prac lub opóźnienie w przekazaniu dokumentacji potwierdzających wykonanie prac (np. protokołów przeglądów urządzeń, protokołów zbiorczych z przeglądów miesięcznych, dokumentacji zdjęciowej, wpisów do systemu CRO, protokołów pomiarów),  w wysokości 0,5% kwoty brutto wskazanej w § 2 ust. 1,
	2. za odstąpienie od umowy albo jej rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% kwoty brutto wskazanej w § 2 ust. 1,
	3. za odstąpienie od umowy albo jej rozwiązanie przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10% kwoty brutto wskazanej w § 2 ust. 1,
	4. za niewykonanie przez Wykonawcę prac z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości
	10% kwoty brutto wskazanej w § 2 ust. 1,
	5. za opóźnienia w usunięciu wad i usterek w okresie gwarancji, w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1 , za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
	6. w wysokości 2000zł brutto w przypadku wywołania przez pracowników Wykonawcy fałszywego alarmu przeciwpożarowego w budynku, na skutek wykonywania prac serwisowych lub naprawczych w sposób zakłócający pracę systemów detekcji pożaru przy jednoczesnym braku przekazania przez Wykonawcę
	do Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem pisemnej informacji o planowaniu ww. prac
	lub braku uzyskania przez Wykonawcę pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym dotyczącego terminu wykonania ww. prac i sposobu minimalizacji ryzyka wystąpienia zakłóceń w pracy systemów ppoż.
	i systemów detekcji pożaru lub w przypadku niestosowania się pracowników Wykonawcy
	do postanowień zawartego uzgodnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% kwoty brutto wskazanej w § 2 ust. 1 pomniejszoną o wartość faktycznie wykonanych i odebranych prac.
3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Zapłata przez Wykonawcę kary, o której mowa w pkt. 1 lit. a) jest niezależna od zapłaty kar, o których mowa w ust. 1 lit. b) - f).
5. Zamawiający może potrącić kwoty kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na to niniejszym zgodę.

§ 5

1. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć z wykonywania Umowy, strony będą rozstrzygać polubownie.
W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny siedziby Zamawiającego.

§ 6

1. Wszelkie informacje uzyskane od Zamawiającego w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy, Wykonawca będzie traktował jako poufne i zobowiązuje się dochować tajemnicy zarówno w okresie trwania umowy, jak i po jej zakończeniu.
2. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wyrażonej - pod rygorem nieważności – na piśmie.

§ 7

1. Mając na uwadze przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO), Wykonawca zobowiązany jest do:

a) przeszkolenia osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy, w zakresie powszechnie obowiązujących regulacji dotyczących ochrony danych osobowych;

b) zapoznania się z obowiązującą u Zamawiającego „Polityką bezpieczeństwa informacji w zakresie danych osobowych na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu” i przeszkolenia osób, którymi posługuje się
przy wykonywaniu umowy, w zakresie obowiązujących u Zamawiającego regulacji dotyczących ochrony danych osobowych;

c) pozyskania od osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy, niezbędnych zgód
na przekazanie przez Wykonawcę (jako administratora danych) ich danych osobowych Zamawiającemu, w związku z wykonaniem niniejszej umowy. Przekazanie danych tych osób Zamawiającemu będzie równoznaczne
ze złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia, że jest uprawniony do: przetwarzania danych tych osób, przekazania tych danych Zamawiającemu i upoważnienia Zamawiającego do przetwarzania tych danych na zlecenie Wykonawcy w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Zamawiający będzie przetwarzał przekazane dane tylko
w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (imię, nazwisko);

d) informowania Zamawiającego o każdym przypadku wycofania zgody na przetwarzanie danych przez osobę,
którą Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany składu swojego personelu, na osobę, która wyraziła zgodę na przetwarzanie jej danych
przez Zamawiającego.

2. W celu sprawdzenia realizacji przez Wykonawcę postanowień niniejszego ustępu, Zamawiający może żądać
od Wykonawcy przedstawienia oświadczeń osób, którymi ten posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy,
że zostały przeszkolone w zakresie lit a) i b) powyżej, oraz że udzieliły zgody, o której mowa pod lit. c). Uchybienie obowiązkom wskazanym pod lit. a) – d) będzie traktowane jako istotne naruszenie niniejszej umowy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Nieważność któregokolwiek postanowienia Umowy nie wpływa na ważność pozostałych postanowień Umowy. W przypadku uznania niektórych postanowień Umowy za nieważne, Strony będą dążyć do zastąpienia ich innymi postanowieniami wywołującymi taki sam efekt biznesowy.
5. Wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, sądem właściwym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby powoda.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
7. Zestawienie urządzeń wentylacyjnych podlegających konserwacji i przeglądom w 2021 roku – Zał. nr 1A
8. Zestawienie pomieszczeń podlegających pomiarom wentylacyjnym w 2021 roku – Zał. 1B
9. Zakres czynności przeglądowych i konserwacyjnych urządzeń wentylacyjnych i zakres czynności oraz procedura postępowania w sytuacjach awaryjnych – Załącznik nr 2A
10. Zał. nr 2B – Zakres czynności związanych z pomiarami skuteczności wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach w których zainstalowana jest instalacja gazowa.
11. Przykładowe wzory protokołów z czynności przeglądowych urządzeń wentylacyjnych – Załączniki nr 3A, 3B, 3C, 3D, 3E. Zamawiający dopuszcza stosowanie protokołów w formacie zaproponowanym przez Wykonawcę
pod warunkiem, że będą w nich zawarte informacje wymagane w Załączniku nr 2.
12. Tabele i rysunki z aktualną inwentaryzacją urządzeń wentylacyjnych w budynkach UEP – Załącznik nr 4
13. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA