

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (WZÓR UMOWY)**UMOWA NR PiOŚ.272.....2023**

zawarta dnia _____ r. w Człuchowie

pomiędzy:

Gminą Miejską Człuchów, al. Wojska Polskiego 1, 77-300 Człuchów, NIP 843-15-69-424, reprezentowaną

przez _____ – _____

przy kontrasygnacie _____ – _____

zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a

_____, NIP _____

reprezentowanym przez _____

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

dalej łącznie zwanymi Stronami.

Niniejsza umowa zostaje zawarta:

- 1) w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm., dalej zwanej ustawą Pzp);
- 2) w celu realizacji porozumienia międzygminnego nr 031.1.2023 z dnia 2 marca 2023 r. w sprawie wspólnej realizacji zadania publicznego w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi zawartego pomiędzy Gminą Miejską Człuchów, a Gminą Człuchów, zwanymi dalej Gminami Partnerskimi (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego poz. 1492).

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania p.n. **„Rozbudowa i przebudowa zamkniętego składowiska odpadów komunalnych w Kielpinie o Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz Punkt Napraw i Ponownego Użycia Produktów wraz z infrastrukturą i zagospodarowaniem terenów na dz. nr 78/10, 78/11, 78/3, 78/5, 78/7, 78/8, 78/9, jednostka ewidencyjna 220303_2- Człuchów – obszar wiejski, obręb 0011-Kielpin”**.
2. Zakres umowy obejmuje:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej z uwzględnieniem założeń projektowych zawartych w załączniku do opisu przedmiotu zamówienia,
 - 2) współudział w opracowaniu Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia oraz w postępowaniu o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
 - 3) przeprowadzenie badań geologicznych i opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, o ile będzie wymagana oraz geotechnicznych

warunków posadowienia obiektów budowlanych, w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji

- 4) sporządzenie wniosku o decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z załącznikami, w tym udział w postępowaniu w przypadku konieczności składania wyjaśnień (zwaną dalej „cp”),
 - 5) sporządzenie innych wniosków i uzyskanie pozwoleń, w sytuacji gdy będzie to wynikało z warunków „doś” lub „cp”
 - 6) uzyskanie pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego rozwiązań projektowych,
 - 7) uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę,
 - 8) sporządzenie kompletnego, wielobranżowego projektu budowlanego wraz ze wszystkimi uzgodnieniami i sprawdzeniami, w sposób zgodny z ustaleniami decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, z obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i dobrych praktyk z uwzględnieniem zasady DNSH „nie czynić znaczącej szkody” oraz dostępności,
 - 9) sporządzenie przedmiarów robót i kosztorysów, w podziale na poszczególne elementy robót, z uwzględnieniem warunków wynikających z wydanych decyzji administracyjnych oraz wyposażenia planowanych obiektów PSZOK i PNiPU,
 - 10) opracowanie projektów technicznych (wykonawczych), uszczegółwiających i uzupełniających projekt budowlany, w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji kosztorysowej i robót budowlanych, w tym:
 - projekt technologiczny,
 - projekt instalacji sieci zewnętrznych,
 - projekt architektoniczny,
 - projekt konstrukcyjno-budowlany,
 - projekt elektryczny w zakresie technologii i zasilania głównego, zasilania obiektów, oświetlenia terenu,
 - projekt dróg,
 - projekt organizacji ruchu wewnątrz obiektu, do projektowanych rozwiązań zagospodarowania terenu,
 - projekt odwodnienia terenu i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych,
 - projekt zieleni i małej architektury oraz projekt ścieżek dydaktycznych z elementami małej infrastruktury,
 - projekt ogrzewania i wentylacji budynków i obiektów,
 - projekt wewnętrznych instalacji wod.-kan., c.o., elektrycznych niskoprądowych,
 - projekt rozwiązań tymczasowych prac PSZOK-u, przy wyłączeniu obiektów PSZOK na okres wykonywanych robót budowlanych,
 - projekt organizacji robót przebudowy i rozbudowy na ruchu obiektu PSZOK,
 - projekt instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy oraz instrukcji p. poż. do przyjętych rozwiązań projektowych,
 - specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż i robót.
3. Szczegółowy zakres prac zawarty jest w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz opisie przedmiotu zamówienia (OPZ).

§ 2

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie mapy do celów projektowych, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego w wersji edytowalnej w formacie Auto CAD (DWG) – zakres mapy 28,46 ha, pomiar aktualizacyjny 12,80 ha, w terminie do 3 dni roboczych od podpisania umowy,
 - 2) udzielenie Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w imieniu Gminy Miejskiej Człuchów do właściwych urzędów i innych jednostek opiniodawczych, w celu uzyskania wszelkich dokumentów formalno-prawnych, związanych z uzyskaniem pozwoleń wymaganych prawem,
 - 3) współdziałanie z Wykonawcą w każdej fazie realizacji przedmiotu umowy w celu zapewnienia niezakłóconego przebiegu prac projektowych,
 - 4) przekazanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach lub postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania niezwłocznie po uzyskaniu,
 - 5) dokonywanie odbiorów wykonanych prac w terminach i na zasadach określonych w Umowie.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) opracowanie dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy z uwzględnieniem wytycznych Zamawiającego zawartych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 4 oraz organów na etapie uzyskiwania wymaganych prawem pozwoleń,
 - 2) uzyskanie w imieniu Zamawiającego porozumień, uzgodnień i pozwoleń wymaganych prawem budowlanym, w tym uzyskanie oświadczeń o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane od właścicieli nieruchomości, które projektant uzna za niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia;
 - 3) wykonanie przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością, terminowo, zgodnie z ofertą Wykonawcy, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, wymogami ustawy Prawo budowlane i aktami wykonawczymi do tej ustawy, przepisami bhp i p.poż oraz zaleceniami Zamawiającego, uzgodnienia ZUD (Zespół Uzgodniania Dokumentacji Projektowej);
 - 4) bieżące uzgadnianie prac projektowych z Zamawiającym;
 - 5) obowiązkowe i punktualne uczestnictwo w ustalonych przez przedstawiciela Zamawiającego naradach koordynacyjnych, dotyczących przedmiotu zamówienia;
 - 6) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
 - 7) udzielenie odpowiedzi w trakcie postępowania przetargowego na realizację inwestycji oraz w trakcie realizacji inwestycji, na pytania dotyczące rozwiązań projektowych.

§ 3

Terminy realizacji przedmiotu umowy

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, dokumentów technicznych, zezwoleń i uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę przez Wykonawcę – do (zgodnie z ofertą: do 31 stycznia 2024 r. albo do 28 lutego 2024 r.),
 - 2) opracowanie dokumentacji wykonawczej do 30 czerwca 2024r.

2. Zachowanie uzgodnionego w pkt 1 terminu jest podstawowym obowiązkiem Wykonawcy, ze względu na fakt aplikowania o środki europejskie. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania prac nie spowodowane działalnością Wykonawcy, a mające jego zdaniem wpływ na termin wykonania muszą być zgłaszane na piśmie Zamawiającemu w terminie do 2 dni po zdarzeniu. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą oceniają zaistniałą sytuację i jej wpływ na terminy realizacji prac.
3. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia prac projektowych, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy.
4. Za datę wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej, o której mowa w ust.1 pkt 1 uważa się datę protokolarnego przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę, natomiast o której mowa w ust.1 pkt 2, datę protokolarnego przekazania pozostałej dokumentacji.

§ 4

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa

1. Wykonawca wykona dokumentację projektowo-kosztorysową zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej oraz przez osoby wykwalifikowane i posiadające stosowne uprawnienia w wymaganym zakresie.
2. Dokumentacja projektowa będzie opatrzona w oświadczenie projektanta, że została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej. Oświadczenie to będzie stanowić integralną część projektu budowlanego.
3. Wykonawca zobowiązuje się przygotować i uzyskać wszelkie wymagane uzgodnienia i inne dokumenty wymagane w postępowaniu o wydanie wszelkich pozwoleń wymaganych prawem. Zamawiający udzieli w tym celu Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa.
4. Prace projektowe stanowiące przedmiot umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego, protokołami zdawczo – odbiorczymi, w terminach wskazanych w § 3 ust. 1. Przekazanie protokolarne przedmiotu umowy dotyczy dokumentacji w następującej ilości:
 - 1) projekt budowlany 7 kpl. w wersji papierowej i 3 egz. w wersji cyfrowej, w formacie PDF, DWG oraz edytowalne XLS/ath,
 - 2) projekt techniczny (wykonawczy) 7 kpl. wersji papierowej i 3 egz. w wersji cyfrowej, w formacie PDF i edytowalnej,
 - 3) przedmiary robót i STWiORB po 5 kpl. wersji papierowej i po 3 egz. w wersji cyfrowej, w tym przedmiar robót również w edytowalnym formacie ath/ XLS,
 - 4) kosztorysy inwestorskie — 3 egz. wersji papierowej i 2 egz. w wersji cyfrowej PDF i edytowalne 3 egz. wersji papierowej i 2 egz. w wersji cyfrowej PDF i edytowalne XLS,
 - 5) pozostałe opracowania stanowiące przedmiot zamówienia — po 3 egz. wersji papierowej i po 3 w wersji cyfrowej PDF i edytowalne XLS.
5. Wersja elektroniczna wszelkich opracowań projektowych musi być kompatybilna z wersją papierową, w zakresie całej zawartości opracowań (strony tytułowe, uzgodnienia, postanowienia, decyzje, itp.).
6. Projekt budowlany i wykonawczy **Wykonawca zobowiązuje się** dostarczyć w wersji drukowanej na papierze w ilościach opisanych w ust. 4 oraz w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz formacie .dxf lub .dwg, .ath z możliwością odczytu w ogólnodostępnych przeglądarkach ww. plików. Pliki i poszczególne warstwy rysunków nie mogą być chronione hasłem i powinny umożliwiać ewentualne ich wykorzystanie do dalszych prac pomiarowych i projektowych.
7. Opracowanie należy dostarczyć w stanie kompletnym z punktu widzenia celu,

któremu ma służyć. Wszystkie dokumenty stanowiące wyżej wymienioną projektową dokumentację techniczną muszą zostać dostarczone w postaci drukowanych woluminów zabezpieczonych przed dekompletacją i przystosowanych do archiwizacji zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawnych.

8. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej są protokoły zdawczo-odbiorcze przygotowane przez Wykonawcę i podpisane przez obie strony umowy. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jej jakości (istnienia wad i braków), co nie stoi na przeszkodzie dochodzenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego wobec Wykonawcy wynikających z niewłaściwej jakości dokumentacji lub jej kompletności pod względem celu, któremu ma służyć. Odbiór dokumentacji przez Zamawiającego następuje wyłącznie pod względem formalnym, obejmującym potwierdzenie dostarczenia wszystkich opracowań i dokumentów składających się na dokumentację.
9. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone w dokumentacji wady lub braki, Zamawiający może:
 - 1) odmówić jej odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków (wyznaczenie dodatkowego terminu, nie zmienia terminu umownego do wykonania dokumentacji i nie wstrzymuje naliczania kar umownych z tytułu zwłoki w jej wykonaniu),
 - 2) odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację robót budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji z zachowaniem praw odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
10. W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji, Wykonawca jest obowiązany odebrać dokumentację od Zamawiającego i dostarczyć wolną od wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na ich usunięcie. Koszty usunięcia wad dokumentacji ponosi Wykonawca. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad bez względu na koszty z tym związane.
11. Na mocy niniejszej umowy, Wykonawca nieodpłatnie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanego opracowania projektowo – kosztorysowego (dokumentacje projektowe), zwanego dalej Dziełem, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2509), w szczególności w następującym zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania Dzieła - wytwarzanie jakąkolwiek techniką ich egzemplarzy, w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dzieło utrwalono – udostępnianie na stronie internetowej oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Dzieła niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot Dzieła ma spełniać,
 - 4) tworzenia nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany),
 - 5) utrwalania przedmiotu Dzieła w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - 6) kopiowania przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
 - 7) rozpowszechniania przedmiotu Dzieła w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - 8) wykorzystywania w utworach audiowizualnych, multimedialnych,
 - 9) publicznego wykonywania i publicznego odtwarzania,

- 10) wprowadzania dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów),
 - 11) wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu oryginału albo egzemplarzy;
 - 12) wprowadzania do pamięci komputera i wykorzystanie w Internecie;
 - 13) wystawiania;
 - 14) wyświetlania.
12. Wykonawca udziela nieodpłatnie Gminom Partnerskim zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian, aktualizacji i przeróbek Dzieła, w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami, a także przenosi wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
 13. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać Dzieło oraz jego opracowania bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych. Wykonawca upoważnia także Zamawiającego do wykonywania jego autorskich praw osobistych.
 14. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
 15. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.
 16. Przejście praw autorskich powoduje przejście na Zamawiającego własności egzemplarza Dzieła. Dzieło może zostać wykorzystane przez Zamawiającego wielokrotnie do różnych robót budowlanych.
 17. Autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 11 przechodzą na Zamawiającego w momencie podpisania protokołów zdawczo – odbiorczych, o których mowa w § 4 ust. 4.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:zł **brutto** (słownie:złoty(ych) 00/100), z czego:
 - 1) 25% wynagrodzenia umownego, tj. kwotę zł brutto za opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
 - 2) 50% wynagrodzenia umownego, tj. kwotę zł brutto za uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, dokumentów technicznych, zezwoleń i uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę przez Wykonawcę,
 - 3) 25% wynagrodzenia umownego, tj. kwotę zł brutto za opracowanie dokumentacji wykonawczej i wszelkich pozostałych opracowań.
2. Ustala się termin płatności **do 30 dni** od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionych faktur.
3. Podstawą do wystawienia faktur za wykonanie dokumentacji projektowej oraz wykonawczej będą protokoły zdawczo – odbiorcze przygotowane przez Wykonawcę i podpisane przez obie strony zgodnie z § 4 ust. 4 oraz egzemplarz uprawomocnionego przez Starostwo Powiatowe w Człuchowie pozwolenia na budowę.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
6. Faktury wystawione będą na Gminę Miejską Człuchów, al. Wojska Polskiego 1, 77-300 Człuchów, NIP 843-15-69-424 .

7. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wierzytelność z tytułu wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może być przeniesiona przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu umowy.
10. W przypadku wystąpienia błędów w wystawionych fakturach, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pisemnie Wykonawcę o tym fakcie, podając przyczyny zakwestionowania faktury. Podstawę żądania zapłaty stanowić będzie jedynie poprawnie wystawiona faktura VAT.

§ 6

Kary umowne. Odszkodowanie

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku nieterminowego wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia do 14 dni, a za 15-ty i każdy kolejny dzień - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku nie usunięcia w uzgodnionym przez strony terminie wad ujawnionych podczas odbioru końcowego, a także w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
- przy czym Strony uzgadniają, iż łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez drugą Stronę będzie przewyższać zastrzeżone kary umowne, Zamawiający może dodatkowo dochodzić zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu przedmiotowej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

Stwierdzenie wykrycia wad i ich usunięcie

1. O istnieniu wady lub usterki przedstawiciel Zamawiającego jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę na piśmie.
2. W ciągu 3 dni roboczych od doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia o zaistnieniu wad lub usterek Wykonawca jest zobowiązany udzielić pisemnej odpowiedzi przedstawicielowi Zamawiającego o terminie ich usunięcia, który to termin powinien zostać na piśmie uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie ustalą terminu, w jakim wady lub usterki mają być usunięte, przedstawiciel Zamawiającego sam wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia, a Wykonawca termin ten bez zastrzeżeń przyjmie i będzie nim związany.

4. Wykonawca w terminie określonym w ust. 2 albo ust. 3 dokona usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad lub usterek. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia lub usunięcia wszelkich szkód będących normalnym następstwem wad lub usterek.
6. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w terminie obowiązków wynikających z ust. 2, 3 i 4 Zamawiający, w zastępstwie Wykonawcy, usunie wady i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia.
7. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości wykonanego przedmiotu umowy na okres: **2 lat**. Termin gwarancji liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. Niezależnie od udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego. Strony ustalają, że rękojmia wynosi 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
9. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z §6 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy oraz domagać się ich usunięcia od Wykonawcy lub po bezskutecznym pisemnym wezwaniu do ich usunięcia może powierzyć usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej, a powstałymi z tego tytułu kosztami obciążyć Wykonawcę, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy i przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Wykonawca z przyczyn niezależnych od Zamawiającego przerwał realizację usługi i nie realizuje jej w okresie kolejnych 14 dni, licząc od dnia pisemnego wezwania Zamawiającego do realizacji usługi;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, sztuką budowlaną oraz wskazaniem Zamawiającego;
 - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 4) zostanie wydany tytuł wykonawczy umożliwiający zajęcie majątku Wykonawcy lub wszczęte zostanie postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne;
 - 5) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 6) Wykonawca opóźnia się bądź pozostaje w zwłoce z realizacją poszczególnych prac w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Złożenie przez Zamawiającego oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 z wyłączeniem przypadku określonego w ust. 1 pkt 4 traktowane będzie jako odstąpienie z winy Wykonawcy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust.1, nie później niż do dnia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1.

§ 9

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników stanowiących integralną część umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie ustawy Pzp, dopuszcza zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w przypadku, gdy:
 - 1) niezbędna jest zmiana terminu zakończenia prac projektowych z powodu:
 - a) przekroczenia określonych przez prawo terminów wydania przez właściwy organ lub inną instytucję decyzji lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - b) odmowy wydania przez właściwy organ lub inną instytucję decyzji lub innego dokumentu z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - c) zmiany przepisów powodującej konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
 - d) nie wydania przez właściwe organy administracji publicznej i instytucje uzgadniające wymaganych decyzji administracyjnych lub uzgodnień w ustawowym terminie, a także w przypadku zmiany uzgodnienia, bądź określenia, po wydaniu tych decyzji lub uzgodnień dodatkowych wymogów skutkujących koniecznością dokonania zmian lub uzupełnień w projekcie,
 - e) konieczności dokonania korekt w rozwiązaniu projektowym, a wynikających ze zmiany stanowiska Zamawiającego lub stanowiska instytucji uzgadniających (opiniujących),
 - f) konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz,
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa spowodują konieczność dostosowania treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 3) nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT;
 - 4) nastąpi zmiana osób reprezentujących Zamawiającego/ Wykonawcę spowodowana zmianami organizacyjnymi lub wynikłymi z przyczyn losowych;
 - 5) zaistnieje potrzeba wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy prac.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu rzeczowego zamówienia, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe będzie wykonanie pełnego zakresu prac projektowych. Zmniejszenie zakresu rzeczowego zamówienia skutkuje zmniejszeniem wynagrodzenia, które określi protokół konieczności oraz kosztorys prac zaniechanych. Zamawiający określa minimalną wartość zamówienia na 25% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy także w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia i w tym zakresie Strony ustalają, że:
 - 1) poziom zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi co najmniej 5%;
 - 2) ustalenia zmiany cen materiałów lub kosztów można dokonać po raz pierwszy po upływie co najmniej 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
 - 3) dla ustalenia wysokości zmiany wynagrodzenia użyty zostanie wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (kwartał do poprzedniego kwartału) podany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za poprzedni kwartał;
 - 4) wysokość zmiany wynagrodzenia (kwota waloryzacji) będzie obliczona wg następującego wzoru:
 $Kw=(Ww-Wu)*R$
gdzie:

Kw – kwota waloryzacji

Ww – wskaźnik waloryzacji obliczony wg wzoru:

Ww=Wu*Wc/100

gdzie:

Wu – wynagrodzenie umowne

Wc – wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (kwartał do poprzedniego kwartału) podany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za poprzedni kwartał,

R – współczynnik podziału ryzyka zmiany ceny pomiędzy stronami umowy wynoszący 0,5,

- 5) zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie częściej niż raz na 6 miesięcy i będzie dokonywana w formie aneksu do umowy;
 - 6) zmiany wynagrodzenia dokonane w okresie obowiązywania umowy nie mogą przekroczyć 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - 7) w sytuacji gdy Wykonawca będzie wnosił o zmianę wynagrodzenia, obowiązany jest złożyć Zamawiającemu wniosek zawierający wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenia kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca wykaże związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany cen materiałów lub kosztów realizacji zamówienia;
 - 8) Zamawiający zastrzega, że zmiana wynagrodzenia w związku z waloryzacją rozumiana jest odpowiednio jako wzrost wynagrodzenia przy wzroście cen materiałów lub kosztów realizacji zamówienia, jak i obniżenie wynagrodzenia przy spadku tych cen;
 - 9) w sytuacji gdy Zamawiający będzie wnosił o zmianę wynagrodzenia, w szczególności o obniżenie wynagrodzenia, postanowienia ust. 7 stosuje się odpowiednio;
 - 10) postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt. 6.
5. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.
 6. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
 7. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
 8. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 10

Osoby uprawnione do reprezentacji

1. Wykonawca ustanawia upoważnioną/-ne osobę/-y do kontaktu z Zamawiającym
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą, odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy i upoważnioną do podpisywania protokołów zdawczo-odbiorczych ze strony Zamawiającego jest **Tomasz Kowalczyk – Zastępca Burmistrza** lub **Dorota Lipska kierownik referatu PiOŚ**.

§ 11

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom na zasadach określonych w umowie o podwykonawstwo.
2. Wykonawca na dzień zawarcia niniejszej umowy, zgodnie z oświadczeniem złożonym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zamierza powierzyć niżej wskazanym podwykonawcom następujący zakres umowy:
 - 1) _____,
 - 2) _____.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub uchybienia każdego z podwykonawców i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
4. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w § 4 umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z § 4 umowy.
5. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu umowy za pomocą dalszych podwykonawców.
7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z § 9 ust. 4 umowy, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, oraz okres obowiązywania umowy o podwykonawstwo przekracza 6 miesięcy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Pzp i Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) SWZ wraz z załącznikami,
 - 2) oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA