



## UMOWA

Nr \_\_\_\_\_, zwana dalej Umową,

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2021 r. roku w Nowym Targu pomiędzy:

**Powiatem Nowotarskim**, adres siedziby: **34-400 Nowy Targ, ul. Bolesława Wstydliwego 14, NIP 735-21-75-044**, działającym poprzez jednostkę budżetową **Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu**, adres siedziby: **34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14**, zwanym dalej **Zamawiającym**, dane do korespondencji: Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu, 34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14, reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu,

a

\_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, zwanym dalej

**Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_ o następującej treści:

### § 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się, na warunkach określonych Umową (w tym zgodnie ze złożoną elektronicznie ofertą, której raport stanowi załącznik do Umowy, zwaną dalej ofertą) do realizacji za wynagrodzeniem, o którym mowa w § 5, na rzecz i zlecenie Zamawiającego, zadania polegającego na sporządzeniu opinii technologicznej, zwanej dalej opinią, dotyczącej robót wykonywanych w ramach inwestycji wskazanej w ust. 3, zwanego dalej Zadaniem.
2. Szczegółowy zakres Zadania został określony w specyfikacji technicznej dla wykonania opinii technologicznej, stanowiącej załącznik do Umowy.
3. Zlecone do realizacji Zadanie dotyczy robót wykonywanych w ramach inwestycji pn. Remont drogi powiatowej nr 1638K Krośnica-Sromowce Niżne w km 1+695 do km 3+400 w miejscowości Krośnica i Hałuszowa, przez Przedsiębiorstwo Drogowo-Mostowe „LIMDROG” Sp. z o.o., na podstawie umowy nr PZD-U.262.29.2021 zawartej z Zamawiającym.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje, uprawnienia, wiedzę oraz doświadczenie do realizacji Zadania. Wykonawca może realizować Zadanie osobiście jak i za pośrednictwem osoby trzeciej.





§ 2.

Umowa została zawarta na czas określony od dnia jej zawarcia do dnia dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru robót wykonanych zgodnie z umową, o której mowa w § 1 ust. 3, przy czym Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sporządzoną na piśmie opinię przed terminem końcowego odbioru tych robót.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Zadania z należytą starannością, w sposób niewadliwy, zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami, Umową oraz zaleceniami i wskazówkami Zamawiającego.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w sprawach bieżących uzgodnień techniczno-organizacyjnych w zakresie realizacji Umowy jest inspektor nadzoru inwestorskiego – \_\_\_\_\_.
3. Osobą koordynującą z ramienia Zamawiającego pracę Wykonawcy oraz inspektora nadzoru inwestorskiego, o którym mowa w ust. 2, jest pracownik Zamawiającego – \_\_\_\_\_, dostępny pod numerem tel.: 18 26-628-88.
4. Strony będą się ze sobą kontaktować, z zastrzeżeniem ust. 8, bezpośrednio, telefonicznie, poprzez pocztę elektroniczną lub pisemnie. Wykonawca zobowiązany jest być dostępnym pod numerem tel. wskazanym w swojej ofercie.
5. W dacie zawarcia Umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy wszystkie będące w jego posiadaniu dane i dokumenty służące do realizacji Umowy, a w szczególności posiadane przez Zamawiającego szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (SSTWiOR) konieczne do sporządzenia opinii.
6. Wykonawca będzie realizował Umowę w oparciu o każdorazowe zlecenie pochodzące od osoby wskazanej w ust. 2, określające w szczególności: zakres zleconego Zadania oraz termin jego realizacji tj. termin pobrania próbek do przeprowadzenia badań oraz termin przekazania Zamawiającemu wyników badań i informacji o zgodności recept. Wykonawca będzie powiadamiany, z co najmniej 4 godzinnym wyprzedzeniem, o terminie (w tym godzinie) i miejscu pobrania próbek do przeprowadzenia badań.
7. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia, wraz z kierownikiem budowy i osobą wskazaną przez Zamawiającego, w pobraniu w terenie przez inspektora nadzoru próbek do przeprowadzenia badań. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania pobranych w terenie próbek w szczególności poprzez ich opisanie oraz do ich odebrania z terenu budowy.
8. Dokumentację zawierającą opracowanie wyników badań wykonywanych na potrzeby sporządzenia opinii, Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu w terminie, o którym





mowa w ust. 6, w formie pisemnej oraz elektronicznej. Przedstawienie ww. dokumentacji w formie elektronicznej nastąpi poprzez jej przesłanie na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [pzd@nowotarski.pl](mailto:pzd@nowotarski.pl) oraz adres poczty elektronicznej inspektora nadzoru, o ile inspektor nadzoru wskaże ten adres Wykonawcy.

9. W oparciu o dokumentację wskazaną w ust. 8 Wykonawca sporządzi na piśmie opinię.

#### § 4.

Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami dotyczącymi realizacji Umowy i nie wnosi co do nich żadnych zastrzeżeń.

#### § 5.

1. Wykonawca z tytułu zrealizowania Zadania zgodnie z Umową otrzyma wynagrodzenie nieprzekraczające wartości brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ /100). Kwota ta zawiera należny podatek od towarów i usług. Wynagrodzenie, które Zamawiający zapłaci Wykonawcy, będzie stanowiło sumę iloczynów wartości jednostkowych poszczególnych badań oraz ilości ich powtórzeń (kompletów), przy czym wartości jednostkowe poszczególnych badań zostały wskazane w ofercie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia ilości badań oraz ilości powtórzeń (kompletów) tych badań wskazanych w specyfikacji technicznej.
3. Zmiana stawki podatku od towaru i usług w okresie obowiązywania Umowy nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia. W ramach wspomnianego wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich obowiązków określonych Umową.
4. Wykonawcy nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenie w przypadku zlecenia Wykonawcy do realizacji Zadania o wartości mniejszej od wskazanej w ust. 1.

#### § 6.

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, nastąpi jednorazowo po wykonaniu całego Zadania zgodnie z Umową, w szczególności po dostarczeniu Zamawiającemu opinii w formie pisemnej.
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie jedna faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę, płatna pod warunkiem jej zaakceptowania przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru wykonanego Zadania określający ilość, terminowość i prawidłowość wykonanego Zadania.





4. Na wystawionej fakturze Wykonawca zobowiązany jest wskazać jako nabywcę Powiat Nowotarski wraz z podaniem jego adresu i numeru NIP oraz jednocześnie zobowiązany jest wskazać jako odbiorcę Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu wraz z podaniem jego adresu.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, dokonana zostanie na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
6. Należność Wykonawcy oparta na wystawionej przez niego fakturze zostanie przelana – z zastrzeżeniem procedury wskazanej w zdaniu następnym - na rachunek wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, pod warunkiem jej zaakceptowania przez Zamawiającego. Zapłata należności na rzecz Wykonawcy nastąpi przy zachowaniu procedury podzielnej płatności VAT obowiązującej u Zamawiającego zgodnie z regułami przez niego przyjętymi. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi w wyżej wymienionym terminie.
7. Przyjęcie przez Zamawiającego faktury z wystawienia Wykonawcy, określającej termin zapłaty odmiennie niż w ust. 2, nie powoduje zmiany terminu zapłaty faktury określonego jak w ustępach powyżej.

#### § 7.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 45 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie w sytuacji odstąpienia od Umowy wskazanej w ust. 1.

#### § 8.

1. W przypadku nieprawidłowej realizacji Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania wadliwego świadczenia Umowy.
2. W przypadku stwierdzenia wad w zrealizowanym przez Wykonawcę Zadaniu, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia, o którym mowa § 5, do czasu usunięcia jego wad.





3. W przypadku niewywiązania się lub nienależytego wywiązywania się przez Wykonawcę z któregośkolwiek obowiązku wynikającego z Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 45 dni od powzięcia wiadomości o przyczynach uzasadniających odstąpienie od Umowy. W razie odstąpienia od Umowy w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający jest zwolniony od zwrotów kosztów, które zostały poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 3, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Wykonanie prawa odstąpienia wywoła skutki ex nunc.

#### § 9.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia kar umownych w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 zdanie 1, pomniejszonego o wartość wynagrodzenia za tą część zadania, która została zrealizowana przez Wykonawcę, jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy z jednej z przyczyn wskazanych § 8 ust. 3.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania należnych od Wykonawcy kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, tak wymagalnych jak i niewymagalnych. Do dokonania potrącenia wystarczające jest oświadczenie Zamawiającego złożone Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych oraz innych należności wynikających z Umowy z należnego mu wynagrodzenia.

#### § 10.

Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowań przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### § 11.

Żadna ze Stron nie może bez pisemnej zgody drugiej Strony przenieść na osobę trzecią swojej wiarygodności wobec drugiej Strony z tytułu Umowy.

#### § 12.

1. Strony ustalają, że Wykonawca wszelką pisemną korespondencję do Zamawiającego, w tym fakturę, będzie kierował do Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu na adres: 34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14. a przesyłaną za pomocą poczty elektronicznej na adres: [pzd@nowotarski.pl](mailto:pzd@nowotarski.pl) . Zamawiający wszelką korespondencję do Zlecniobiorcy będzie kierował





na adres: \_\_\_\_\_, a przesyłaną za pomocą poczty elektronicznej na adres: \_\_\_\_\_.

2. Każda ze Stron zobowiązana jest do pisemnego bezzwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu wskazanego w ust. 1. W razie uchybienia temu obowiązkowi przez Stronę, pismo wysłane pod dotychczasowy adres tej Strony uważa się za skutecznie doręczone, chyba że nowy adres Strony, która dokonała zmiany adresu, jest znany drugiej Stronie.

#### § 13.

Wszelkie uprawnienia i obowiązki wynikające z Umowy odnoszące się do Zamawiającego realizowane będą ze strony Zamawiającego przez Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu.

#### § 14.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy, jak i aneksów do Umowy, wymagają dla swej ważności zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część Umowy stanowią dokumenty wskazane jako załączniki.

#### § 15.

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd ze względu na siedzibę Zamawiającego.

#### § 16.

W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy Prawa budowlanego.

#### § 17.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### Załączniki:

- 1) oferta Wykonawcy (raport oferty),
- 2) specyfikacja techniczna dla wykonania opinii technologicznej.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

