

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

Załącznik nr 6 do SIWZ

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**  
**UMOWA nr DOA.203...../2019**  
**ZP nr DOA...../2019**

**z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm., zwana dalej „PZP” )**

zawarta w dniu .....2019 r. w Poznaniu pomiędzy:

**Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, Wydział VIII Gospodarczy pod nr KRS 0000483352, posiadającą numer NIP: 2090002942, REGON: 302538131, którą reprezentuje:

.....  
.....  
zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
zwanym w dalszej części „Wykonawcą”

**§ 1**

**[Oświadczenia stron]**

1. Zamawiający oświadcza, że posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia niniejszej Umowy na zasadach niżej opisanych.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym i ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszelkie niezbędne dane i wyjaśnienia konieczne do należytego wykonywania Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualny wpis do Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), wydany przez Prezydenta Miasta Poznania.

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

5. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne zezwolenie lub decyzję na transport odpadów komunalnych określone w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.).
6. Wykonawca oświadcza, że posiada umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub inną instalacją spełniającą wymogi określone w ustawie o odpadach lub umowę z podmiotem posiadającym taką umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub inną instalacją spełniającą wymogi określone w ustawie o odpadach.
7. Wykonawca oświadcza, że przekaze bioodpady odebrane z terenów zarządzanych przez Zamawiającego do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, tj. do biokompostowni zarządzanej przez Zakład Zagospodarowania Odpadów w Poznaniu Sp. z o.o., zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

## § 2

### [Przedmiot Umowy]

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym, w podziale na VI części:

**Część I** – tereny administrowane przez POK nr 1

**Część II** – tereny administrowane przez POK nr 2

**Część III** – tereny administrowane przez POK nr 3

**Część IV** – tereny administrowane przez POK nr 4

**Część V** – tereny administrowane przez POK nr 5

**Część VI** – powierzchnie wspólne i toalety publiczne w NZOZ-ach – pl. Kolegiacki 12a i ul. Kórnicka 24 oraz pomieszczenia toalet dla Najemców pod Rondem Kaponiera o maksymalnej powierzchni:

**Część I:**

- powierzchnia wewnętrzna - 8 942m<sup>2</sup>

- teren zielony – 60 707 m<sup>2</sup>

- teren zewnętrzny - .72 206 m<sup>2</sup>

**Część II:**

- powierzchnia wewnętrzna - .17 860 m<sup>2</sup>

- teren zielony – 35 404 m<sup>2</sup>

- teren zewnętrzny – 43 708 m<sup>2</sup>

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

### **Część III**

- powierzchnia wewnętrzna - 30 381 m<sup>2</sup>
- teren zielony – 27 518 m<sup>2</sup>
- teren zewnętrzny – 34 473 m<sup>2</sup>

### **Część IV:**

- powierzchnia wewnętrzna - 4 167 m<sup>2</sup>
- teren zielony – 26 305 m<sup>2</sup>
- teren zewnętrzny – 49 537 m<sup>2</sup>

### **Część V**

- powierzchnia wewnętrzna - 536 m<sup>2</sup>
- teren zielony – 47 707 m<sup>2</sup>
- teren zewnętrzny – 58 608 m<sup>2</sup>

### **Część VI:**

- powierzchnia wewnętrzna - 2 266 m<sup>2</sup>

Szczegółowy wykaz nieruchomości objętych przedmiotem Umowy stanowi Załącznik nr 1 Umowy.

2. Szczegółowe określenie lokalizacji powierzchni sprzątanej wokół nieruchomości jest oznaczone na mapach, dostępnych do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
3. W przypadku powstania po stronie Wykonawcy wątpliwości co do obszaru nieruchomości sprzątanej, Zamawiający, w terminie 21 dni od otrzymania pisemnego wniosku od Wykonawcy, przekaze mapkę z zaznaczonymi granicami nieruchomości, której ww. wniosek dotyczy.
4. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomiania Zamawiającego o dostrzeżonych uszkodzeniach lub wadliwym działaniu instalacji i urządzeń technicznych znajdujących się na terenie nieruchomości, w przypadku wystąpienia nieprawidłowości zagrażających życiu i zdrowiu, telefonicznie lub przy wykorzystaniu komunikacyjnej platformy internetowej najpóźniej w ciągu ..... godz. (zgodnie ofertą Wykonawcy) od zaobserwowania zdarzenia. Platformę internetową zapewnia Zamawiający.

### **§ 3**

#### **[Termin realizacji Umowy]**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od 1 października 2019 r. do 30 września 2020 r.

### **§ 4**

#### **[Zasady wykonania Umowy]**

1. Wykonawca winien wykonywać czynności stanowiące przedmiot Umowy codziennie (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 5:30 do 22:00. W przypadku obfitych opadów śniegu oraz gołolodziei Wykonawca musi być gotowy do wykonania czynności określonych w § 5 ust. 2 pkt 2) lit. g w każdy dzień tygodnia i o każdej porze.

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

2. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zapewni wszelkie materiały, wodę, sprzęt, środki myjące, konserwujące i dezynfekujące itp. niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, (wyjątek stanowi koszt zakupu żarówek), a także:
  - 1) Piasek lub środki zamiennie (chlorek wapnia, chlorek magnezu itp.), z wyjątkiem soli, niezbędne do zapobiegania i usuwania skutków zimy oraz utrzymania powierzchni sprzątanym w okresie zimy w stanie pozwalającym na bezpieczne korzystanie z tych powierzchni w ilości odpowiedniej do potrzeb (Zamawiający nie zapewnia miejsc składowania ani pojemników przy poszczególnych nieruchomościach).
  - 2) Trutkę na szczury, w celu zapewnienia odpowiedniego stanu sanitarnego posesji, w ilości minimum 1 kg rocznie na 1 budynek, w zależności od powierzchni określonej w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego sprawować będą Administratorzy poszczególnych nieruchomości wskazani przez Zamawiającego.
4. Osoby odpowiedzialne za koordynację współpracy:

**1) ze strony Zamawiającego:**

Osoba do kontaktu	Magdalena Młodawska
Numer telefonu	61 4158856
e-mail	<a href="mailto:magdalena.mlodawska@zkzl.poznan.pl">magdalena.mlodawska@zkzl.poznan.pl</a>
Osoba do kontaktu	Joanna Wiśniewska
Numer telefonu	61 4158640
e-mail	<a href="mailto:joanna.wisniewska@zkzl.poznan.pl">joanna.wisniewska@zkzl.poznan.pl</a>
Osoba do kontaktu	Kierownik POK nr ....
Numer telefonu	
e-mail	
Osoba do kontaktu	Zastępca Kierownika POK nr ....
Numer telefonu	
e-mail	

**2) ze strony Wykonawcy:**

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	
Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

## § 5

### [Obowiązki Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) Stosować środki myjące, konserwujące, dezynfekujące itp. wprowadzone do obrotu zgodnie z prawem, zgodnie z wytycznymi zawartymi w kartach charakterystyki (jeżeli te zostały wydane) i zasadami bezpieczeństwa chemicznego.
  - 2) Stosować technologie właściwe do sprzątania i utrzymania w porządku i czystości powierzchni i pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku.
  - 3) Wykonywać wszystkie czynności rzetelnie, z zachowaniem najwyższej staranności zarówno w zakresie estetyki wykonania prac jak i doboru materiałów, stosowanych urządzeń oraz użytych środków.
  - 4) Wykonywać wszystkie czynności w sposób nieuciążliwy i niezakłócający ładu i porządku użytkowników budynków.
  - 5) Zgłaszać Zamawiającemu wszelkie nieprawidłowości i awarie (zły stan techniczny, dewastacje, itp.) występujące na terenie objętym usługą sprzątania.
  - 6) W przypadku stwierdzenia zanieczyszczenia nieruchomości moczem, kałem, krwią bądź wymiocinami (ludzkimi lub zwierzęcymi) wykonywać czynności sprzątania i dezynfekcji zanieczyszczonej powierzchni.
  - 7) Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli w tym zakresie przy realizacji przedmiotu Umowy. Naruszenie przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska skutkować będzie:
    - a) obowiązkiem przywrócenia stanu środowiska do stanu zgodnego z wymogami na koszt Wykonawcy,
    - b) uprawnieniem do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### 2. Zakres zadań Wykonawcy:

##### 1) Tereny wewnętrzne – pomieszczenia i części wspólne nieruchomości administrowane przez POK 1, POK 2, POK 3, POK 4 i POK 5

W zakresie utrzymania porządku i czystości pomieszczeń oraz części nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- a) Utrzymywania w czystości i porządku powierzchni i części nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku m.in.: sieni, korytarzy, podestów, schodów i klatek schodowych, kabin dźwigów osobowych wraz z drzwiami poprzez usuwanie, zamiatanie, zbieranie i wywóz zanieczyszczeń - codziennie: od poniedziałku do piątku.

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

- b) Utrzymywania w czystości i porządku powierzchni i części nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku m.in.: pralni, suszarni, strychów, korytarzy piwnicznych oraz pomieszczeń na wózki poprzez usuwanie, zmiatanie, zbieranie i wywóz zanieczyszczeń - odpowiednio do potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.
- c) Mycie kabin dźwigów osobowych wraz z drzwiami - odpowiednio do potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz na tydzień.
- d) Mycia podłóg, schodów, klatek schodowych, parapetów, skrzynek listowych, licznikowych, balustrad, drzwi wejściowych na klatki schodowe - odpowiednio do potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz na tydzień.
- e) Mycia grzejników, drzwi wejściowych do pralni, piwnic i suszarni, lamperii i ścian wykładanych glazurą lub malowanych farbą olejną - odpowiednio do potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc.
- f) Mycia okien i luksferów na klatkach schodowych oraz w pomieszczeniach przeznaczonych do wspólnego użytku - odpowiednio do potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz na kwartał.
- g) Czyszczenia wnek wokół wszystkich okienek (światlików) - odpowiednio do potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz na tydzień.
- h) Niezwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o dostrzeżonych uszkodzeniach lub wadliwym działaniu instalacji i urządzeń technicznych znajdujących się na terenie nieruchomości, w przypadku wystąpienia nieprawidłowości zagrażających życiu i zdrowiu, telefonicznie lub przy wykorzystaniu komunikacyjnej platformy internetowej najpóźniej w ciągu ..... godzin (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od zaobserwowania zdarzenia.
- i) Wymiany uszkodzonych i uzupełniania brakujących żarówek na klatkach schodowych, w piwnicach, pralniach, suszarniach, strychach oraz przed drzwiami wejściowymi do budynków do wysokości 3 m – odpowiednio do potrzeb. Żarówki zobowiązany jest zapewnić Wykonawca. Utylizacja użytych żarówek należy do Wykonawcy. Koszt zakupu żarówek będzie refakturowany na Zamawiającego na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, zgodnie z faktycznie wymienioną ilością sztuk żarówek w danym miesiącu rozliczeniowym.
- j) Wywieszania flag w dniach świąt i uroczystości państwowych. Flagi dostarczać będzie Zamawiający – Punkty Obsługi Klienta.
- k) Wykładania trutki na szczury - odpowiednio do potrzeb oraz podczas obowiązkowej deratyzacji, zgodnie z Komunikatem Prezydenta Miasta Poznania, wydanym na podstawie § 16 uchwały Nr LVI/1025/VII/2017 Rady Miasta Poznania z dnia 7 listopada 2017 r.
- l) Utrzymywania w czystości i porządku pomieszczeń przeznaczonych dla pracowników firmy sprzątającej Wykonawcy na nieruchomościach Zamawiającego – odpowiednio do potrzeb jednakże nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

- m) Wywieszenia we wszystkich sprzątanym nieruchomościach harmonogramu sprzątania z podanym telefonem kontaktowym do wykonawcy usługi – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- n) Obowiązkowej obecności w przypadku powiadomienia o wyznaczonej kontroli przeprowadzanej przez Powiatową Stację Sanitarно – Epidemiologiczną w Poznaniu.

Częstotliwość wykonania czynności objętych zamówieniem winna gwarantować:

- odpowiedni stan sanitarny posesji,
- odpowiedni stan bezpieczeństwa pożarowego.

2) **Teren zewnętrzny - zielony i zewnętrzny nieruchomości administrowany przez POK 1, POK 2, POK 3, POK 4 i POK 5**

W zakresie utrzymania porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- a) Utrzymania w czystości i porządku terenów zielonych i zewnętrznych poprzez usuwanie zanieczyszczeń (w tym odchodów zwierzęcych) i śmieci oraz grabienie liści – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż raz w tygodniu.
- b) Utrzymania w czystości i porządku: chodników, podwórzy, powierzchni utwardzonych, prześwitów bramowych, schodów zewnętrznych, dróg wewnętrznych lub ich części, dojsć do budynków, placów gospodarczych, w zasiekach na nieczystości stałe lub innych miejsc przeznaczonych na ustawianie pojemników na odpady stałe i ich otoczeniu – codziennie od poniedziałku do piątku.
- c) Opróżniania koszy przydomowych – codziennie od poniedziałku do piątku.
- d) Mycia koszy przydomowych (przecierania zwilżoną szmatką) – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.
- e) Usuwanie zanieczyszczeń zalegających w świetlikach - odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż 2 raz w miesiącu.
- f) Odchwaszczania chodników oraz opasek wokół budynków, jak również terenów dekoracyjnie zagospodarowanych zielenią - odpowiednio do potrzeb, z zastrzeżeniem, że przynajmniej 1 raz w miesiącu w okresie od maja do października.
- g) Likwidowanie śliskości zimowej poprzez usuwanie śniegu, lodu, błota i posypywanie piaskiem bez dodatku soli chodników, dojsć do budynków i zasieków na nieczystości stałe lub innych miejsc przeznaczonych na ustawianie pojemników na odpady stałe z powierzchni utwardzonych – w okresie zimy codziennie, ww. prace należy wykonywać w godzinach rannych, nie później jednak niż do godz. 6:30 rano.

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

- W przypadku ciągłych opadów śniegu prace winny być wykonywane systematycznie na bieżąco, aż do osiągnięcia stanu zapewniającego bezpieczeństwo poruszających się ludzi i pojazdów, ale nie rzadziej niż co 4 godziny.
- Śnieg należy przyznawać w sposób umożliwiający swobodne korzystanie z chodników, dojść do drzwi wejściowych do budynków, placów gospodarczych, dojazdów, dojść do miejsc zagospodarowania odpadów stałych,
- W przypadku wystąpienia gołoledzi wymagane jest na bieżąco posypywanie nawierzchni komunikacyjnych piaskiem bez dodatku soli.
- Częstotliwość wykonywania ww. czynności winna gwarantować:
  - zabezpieczenie od skutków oblodzeń i opadów śniegu;
  - w okresie zimowym Zamawiający będzie wymagał przystąpienia w ciągu dwóch godzin od wystąpienia zjawiska atmosferycznego bądź na wezwanie Zamawiającego do usuwania skutków zimy w przypadku zaistnienia intensywnych opadów śniegu lub wystąpienia gołoledzi.

### **3) Tereny wewnętrzne – powierzchnie wspólne nieruchomości i toalety publiczne w NZOZ-ach – pl. Kolegiacki 12a i ul. Kórnicka 24 oraz pomieszczenia toalet dla Najemców pod Rondem Kaponiera**

W zakresie utrzymania porządku i czystości pomieszczeń oraz części nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- a) Utrzymywania w czystości i porządku powierzchni wspólnych w NZOZ-ach – pl. Kolegiacki 12a i ul. Kórnicka 24 m.in.: sieni, korytarzy, podestów, schodów i klatek schodowych, kabin dźwigów osobowych wraz z drzwiami codziennie od poniedziałku do piątku poprzez:
- usuwanie, zamiatanie, mycie, zbieranie – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz dziennie,
  - usuwanie odcisków palców z drzwi – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz dziennie,
  - opróżnianie i mycie koszy na odpady oraz wymiana worków – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz dziennie,
  - czyszczenie wycieraczek i usuwanie pajęczyn – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz dziennie,
  - czyszczenie parapetów, szafek, skrzynek listowych, licznikowych, i innych powierzchni - odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu,
  - czyszczenie grzejników, gniazdek, włączników, listew przypodłogowych itp. – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu,



Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

- czyszczenia wnek wokół wszystkich okienek (świetlików), krawędzi, kątów i innych trudno dostępnych miejsc - odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu,
  - mycie drzwi i balustrad – odpowiednio do potrze, jednakże nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
  - czyszczenie oznakowania, tablic itp. - odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
  - mycia okien, luksferów, lamperii na klatkach schodowych oraz w pomieszczeniach przeznaczonych do wspólnego użytku, (w tym toaletach) - odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.
- b) Utrzymywania w czystości i porządku powierzchni toalet publicznych w NZOZ-ach – pl. Kolegiacki 12a i ul. Kórnicka 24 oraz pomieszczenia toalet dla Najemców pod Rondem Kaponiera poprzez:
- zmiatanie, mycie podłóg i urządzeń sanitarnych – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz dziennie,
  - mycie lusterek, powierzchni błyszczących, przewijaków, dozowników do mydła, do ręczników i do papieru toaletowego oraz parapetów – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz dziennie,
  - opróżnianie i mycie koszy na odpady oraz wymiana worków – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz dziennie,
  - czyszczenie włączników i gniazdek oraz mycie drzwi wejściowych i wewnętrznych, grzejników - odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu
  - usunięcie plam i zacieków ze ścian i glazury – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz dziennie,
  - mycie glazury oraz czyszczenie kratki wentylacyjnych – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu,
  - uzupełnianie mydła, ręczników i papieru toaletowego – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz dziennie,
  - sprzątanie, dezynfekcję powierzchni zanieczyszczonych moczem, kałem, krwią bądź wymiocinami (ludzkimi lub zwierzęcymi) oraz odświeżenie pomieszczenie perfumami do powietrza - odpowiednio do potrzeb,
- c) Niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o dostrzeżonych uszkodzeniach lub wadliwym działaniu instalacji i urządzeń technicznych znajdujących się na terenie nieruchomości, w przypadku wystąpienia nieprawidłowości zagrażających życiu i zdrowiu, telefonicznie lub przy wykorzystaniu komunikacyjnej platformy internetowej najpóźniej w ciągu ..... godzin (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od zaobserwowania zdarzenia.
- d) Wymiany uszkodzonych i uzupełniania brakujących żarówek na klatkach schodowych, w piwnicach, pralniach, suszarniach, strychach oraz przed drzwiami wejściowymi do budynków

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

do wysokości 3 m – odpowiednio do potrzeb. Żarówki zobowiązany jest zapewnić Wykonawca. Utylizacja użytych żarówek należy do Wykonawcy. Koszt zakupu żarówek będzie refakturowany na Zamawiającego na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, zgodnie z faktycznie wymienioną ilością sztuk żarówek w danym miesiącu rozliczeniowym, odpowiednio do potrzeb.

- e) Wywieszania flag w dniach świąt i uroczystości państwowych. Flagi dostarczać będzie Zamawiający – Punkty Obsługi Klienta.
- f) Wykładania trutki na szczury - odpowiednio do potrzeb oraz podczas obowiązkowej deratyzacji, zgodnie z Komunikatem Prezydenta Miasta Poznania, wydanym na podstawie § 16 uchwały Nr LVI/1025/VII/2017 Rady Miasta Poznania z dnia 7 listopada 2017 r.
- g) Utrzymywania w czystości i porządku pomieszczeń przeznaczonych dla pracowników firmy sprzątajacej Wykonawcy na nieruchomościach Zamawiającego – odpowiednio do potrzeb jednakże nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.
- h) Wywieszenia w sprzątanym nieruchomościach harmonogramu sprzątnięcia z podanym telefonem kontaktowym do wykonawcy usługi – odpowiednio do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- i) Obowiązkowej obecności w przypadku powiadomienia o wyznaczonej kontroli przeprowadzanej przez Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Poznaniu.

Częstotliwość wykonania czynności objętych zamówieniem winna gwarantować:

- odpowiedni stan sanitarny posesji,
- odpowiedni stan bezpieczeństwa pożarowego.

3. Wykonawca winien być gotowy do wykonywania czynności określonych w ust. 2 przez **5 dni w tygodniu** od poniedziałku do piątku w godzinach **od 5:30 do 22:00**. W przypadku obfitych opadów śniegu oraz gołoledzi Wykonawca musi być gotowy do wykonania czynności określonych w ust. 2 pkt 2) lit. g w każdy dzień tygodnia i o każdej porze.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub Straż Miejską Miasta Poznania nieprawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy na poszczególnych nieruchomościach, Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia tych nieprawidłowości w ciągu ..... godzin (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od chwili wezwania do tego przez Zamawiającego.
5. Wykonawca po usunięciu nieprawidłowości, o których mowa w ust. 4, zobowiązany jest wykonać dokumentację fotograficzną aparatem wyposażonym w datownik, tak aby data i godzina wykonania fotografii była uwidoczniiona na zdjęciu i przesłać ją Zamawiającemu w wersji elektronicznej (e-mail wraz ze skanem dokumentacji fotograficznej) lub za pomocą komunikacyjnej platformy elektronicznej (wraz z plikiem zawierającym dokumentację fotograficzną), najpóźniej 2 dni po usunięciu nieprawidłowości.

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego wskazania dodatkowych nieruchomości będących we władaniu Zamawiającego, na których niezbędne jest wykonanie usług objętych niniejszym zamówieniem oraz prawo jednostronnego zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia – łączna wartość zmian w tych przypadkach nie przekroczy 50% wartości umowy określonej w § 9 ust. 2 Umowy. Jednocześnie zmniejszenie zakresu może nastąpić do 10% w danym miesiącu wykonywania usług objętych przedmiotem Umowy. Zamawiający będzie jednostronnie informował Wykonawcę o zmianach, o których mowa w niniejszym ustępie, w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: .....  
Dokonane w ten sposób zmiany zakresu prac stanowią zmiany niniejszej Umowy i nie wymagają formy aneksu.

## § 6

### [Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę]

1. Na podstawie art. 29 ust.3a PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, wszystkich osób wykonujących czynności sprzątania, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.).
2. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby wymienione w ust. 1 na okres realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z którymkolwiek pracownikiem przed zakończeniem Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić kolejną osobę również na podstawie umowy o pracę.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem Umowy do przedłożenia oświadczenia w przedmiocie zatrudniania osób, o których mowa w ust. 1 wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę oraz oświadczeniem o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia.
4. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania przedmiotu Umowy.
5. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia

spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy:

- 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę Umowy lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w ust. 1 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej § 15 ust. 2 pkt. 3 Umowy.
7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w ust. 1 traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę ww. wymogu.

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 7

### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za powstałe wypadki i zajścia przy wykonywaniu usługi. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w wysokości min. 1 000.000,00 zł (słownie: miliona złotych 00/100).
2. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać ubezpieczenie w wysokości wskazanej w ust. 1 przez cały czas obowiązywania niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego terminowe opłacenie wymaganej składki lub raty składki na ubezpieczenie, najpóźniej następnego dnia po upływie terminu jej płatności.
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wglądu w dniu zawarcia Umowy dokumenty ubezpieczenia (oryginał polisy ubezpieczeniowej i dowody opłaty składek) wraz z mającymi do nich zastosowanie warunkami, potwierdzające, że wymagana umowa ubezpieczenia została zawarta i jest obowiązująca.
5. Zakres ubezpieczenia powinien obejmować w szczególności szkody w mieniu powierzonym (ruchomościach i nieruchomościach), pozostającym w pieczy lub pod kontrolą Wykonawcy, szkody wyrządzone w mieniu przekazanym w celu wykonania obróbki, naprawy, testów lub innych podobnych czynności lub prac, a także szkody wyrządzone przez Podwykonawców Wykonawcy (rozszerzenie wymagane w sytuacji, gdy Wykonawca korzysta z usług Podwykonawców).
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP, p.poż. oraz ochrony środowiska w zakresie czynności zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia i odpowiada za nieprzestrzeganie tych przepisów.
7. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z działań lub zaniechań Wykonawcy oraz osób lub podmiotów, przy pomocy których wykonuje czynności wynikające z Umowy, albo którym wykonywanie tych czynności powierza.
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2 b Ustawy PZP odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Przez szkodę rozumie się zarówno poniesiony przez Zamawiającego uszczerbek majątkowy, jak i utracone przez Zamawiającego korzyści, które Zamawiający uzyskałby, gdyby Wykonawca wykonywał swe obowiązki w sposób należyty.

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

10. Wykonawca zobowiązany jest także zwrócić Zamawiającemu kwoty stanowiące równowartość wszelkiego rodzaju kar pieniężnych, grzywien, odsetek, odszkodowań i innych nałożonych na Zamawiającego, a powstałych na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę jego zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
11. Prace należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami oraz w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia.
12. Prowadzenie prac nie może naruszać interesu osób trzecich, z zastrzeżeniem, iż za prawidłowość zlecenia wykonania prac i poszczególnych czynności oraz za ich zgodność z prawem Wykonawca nie odpowiada.
13. Wykonawca zobowiązuje się w czasie realizacji Umowy zapewnić zabezpieczenie terenu prac.
14. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt zabezpiecza dostawę niezbędnych materiałów i środków transportowych potrzebnych do prawidłowej realizacji zamówienia.
15. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w miejscu pracy w zakresie wyznaczonym przez rodzaj wykonywanych przez siebie czynności. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikłe w przyczyn zależnych od Zamawiającego lub osób trzecich.

## § 8

### [Podwykonawstwo]

1. Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie Wykonawca może zlecić Podwykonawcom następujące elementy przedmiotu zamówienia:  
.....
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania, zachowania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców jak za własne. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przysyłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące Podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.

## § 9

### Wynagrodzenie

1. Stawka miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonywanie usług stanowiących przedmiot umowy wynosić będzie:
  - a) Część I  
**powierzchnia wewnętrzna - netto: ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątnaniem;**

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

**teren zielony - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem;

**teren zewnętrzny - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem.

b) Część II

**powierzchnia wewnętrzna - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem;

**teren zielony - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem;

**teren zewnętrzny - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem.

c) Część III

**powierzchnia wewnętrzna - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem;

**teren zielony - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem;

**teren zewnętrzny - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem.

d) Część IV

**powierzchnia wewnętrzna - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem;

**teren zielony - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem;

**teren zewnętrzny - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem.

e) Część V

**powierzchnia wewnętrzna - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem;

**teren zielony - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem;

**teren zewnętrzny - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem.

f) Część VI

**powierzchnia wewnętrzna - netto:** ..... zł za 1m<sup>2</sup> powierzchni objętej sprzątaniem;

Do kwoty wynagrodzenia zostanie doliczony podatek od towarów i usług w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

2. Całkowite wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za cały okres wykonywania Umowy nie będzie wyższe niż ..... zł netto (słownie: ..... zł 00/100) plus podatek VAT co stanowi kwotę ..... zł brutto (słownie: ..... zł 00/100).
3. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie z dołu, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę. Wykonawca wystawiać będzie miesięczne faktury na kwoty obliczone jako sumy iloczynów powierzchni sprzątanej i stawki określonej w ust. 1. Do każdej faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest załączyć protokół, który zawierać będzie wykaz budynków i powierzchni sprzątanej oraz potwierdzenie przez przedstawiciela Zamawiającego (Kierownika POK) prawidłowości wykonania usług. Faktury VAT składane będą przez Wykonawcę w poszczególnych POK-ach.
4. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia (w szczególności o wypłatę pozostałej części wynagrodzenia umownego) w przypadku, gdy suma wartości usług zrealizowanych w okresie

Świadczenie usług polegających na sprzątanii i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

obowiązywania Umowy nie wyczerpie kwoty maksymalnego wynagrodzenia umownego, określonego w ust. 2.

5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć karty przekazania odpadów zmieszanych i zielonych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych za okres wykonania usługi, którego dotyczy faktura.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
7. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§10**

### **[Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy]**

1. Warunkiem zawarcia Umowy jest wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto tj. kwoty .....zł (słownie .....zł).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie wniesione w formie .....
3. Zabezpieczenie zostanie wniesione najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, jednakże przed jej podpisaniem.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

## **§ 11**

### **[Kary umowne]**

1. Strony ustalają, iż w przypadku niewykonania, nieterminowego wykonania, bądź nienależytego wykonania umowy Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie lub rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 9 ust. 2 Umowy, niezależnie od ewentualnych innych kar umownych naliczonych na podstawie pozostałych punktów, w niniejszym ustępie;
  - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie (w tym w szczególności opóźnienie w wykonaniu) którejkolwiek czynności określonej w Umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 400,00 zł brutto (słownie: czterysta zł 00/100) dla danego punktu adresowego wymienionego w załączniku nr 1 do Umowy, za każdy przypadek niewykonania lub niewłaściwego wykonania czynności;
  - 3) za nieusunięcia nieprawidłowości w realizacji Umowy w terminie ..... godzin (zgodnie z ofertą Wykonawcy), po otrzymaniu powiadomienia w tej sprawie w formie elektronicznej



Świadczenie usług polegających na sprzątnięciu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

- 
- od Zamawiającego lub Straży Miejskiej w wysokości 400,00 zł brutto (słownie: czterysta zł 00/100) dla danego punktu adresowego wymienionego w załączniku nr 1 do Umowy;
- 4) za niedysponowanie osobami, o których mowa w § 6 ust. 1 umowy w wysokości 1.000 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
  - 5) za naruszenie zobowiązań związanych z ochroną danych osobowych powierzonych Wykonawcy w celu realizacji Umowy w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek;
  - 6) gdy na Zamawiającego zostanie nałożona kara, grzywna bądź zostaną naliczone odsetki lub inne koszty uboczne będące następstwem działania lub zaniechania Wykonawcy, w wysokości odpowiadającej nałożonej na Zamawiającego kary, grzywny bądź odsetek wraz z kosztami ubocznymi.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
4. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

## § 12

### [Zmiany Umowy]

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności z zastrzeżeniem wprowadzenia jednostronnych zmian określonych w § 5 ust. 6 Umowy. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
  - 1) w przypadku konieczności realizacji dodatkowych dostaw/usług, nieobjętych przedmiotem Umowy, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z przyczyn ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji zamówionych w ramach Umowy,
    - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
    - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 2 Umowy,
  - 2) gdy zostały spełnione łącznie następujące warunki:

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

- a) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 2 Umowy,
- 3) w przypadku kiedy Wykonawcę, z którym Zamawiający zawarł Umowę, ma zastąpić nowy wykonawca:
- a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą istotnych zmian Umowy,
  - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców,
- 4) gdy zachodzą okoliczności określone w art. 144 ust. 1 pkt. 6 PZP.
- 5) dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej lub innych okoliczności, nieależących po stronie Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy w ustalonym terminie. Wówczas termin realizacji przedmiotu Umowy, na wniosek Wykonawcy, może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania powyższych okoliczności.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w § 9 ust. 2 Umowy, jeżeli występują okoliczności opisane w ust. 2 pkt. 1,2,4 powyżej.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmiany Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy na warunkach zawartych w Umowie.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku zbycia Nieruchomości, przekazania Nieruchomości innym jednostkom; w przypadku konieczności zawarcia umów z podmiotami trzecimi w wyniku nie wywiązania się Wykonawcy z przedmiotu zamówienia.

## § 13

### [Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) powierzenia przez Wykonawcę osobom trzecim wykonywania zadań, które Wykonawca zobowiązany był wykonywać samodzielnie,

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

- 2) gdy Wykonawca lub Podwykonawca nie spełni wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa § 6 ust. 1 Umowy,
  - 3) gdy Wykonawcy lub osobom, za które ponosi on odpowiedzialność, przypisać można działania na szkodę Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca zaprzestał świadczenia usług objętych Umową i pomimo wezwania nie przystąpił do realizacji Umowy, a przerwa trwa co najmniej 2 dni,
  - 5) Wykonawca dopuścił się dwukrotnego nieterminowego lub nienależytego wykonania usług Pogotowia Technicznego,
  - 6) gdy Wykonawca nie posiada aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, w kwocie wskazanej w § 5 ust. 3;
  - 7) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli dotyczącej środków zastosowanych przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych zgodnie z postanowieniami Umowy, nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - 8) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
  - 9) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego.
2. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od Umowy może nastąpić także w przypadkach określonych kodeksie cywilnym oraz w art. 145 PZP.
  3. Odstąpienia od Umowy wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia i musi zostać złożone w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy.
  4. W przypadku zaistnienia sytuacji powyżej opisanej, Zamawiający dokona odbioru dotychczas zrealizowanych czynności oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za czynności wykonane prawidłowo do dnia odstąpienia od Umowy.

#### § 14

##### [Powierzenie przetwarzania danych osobowych]

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „RODO”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach oraz w celu określonym w niniejszej Umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

Świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

---

3. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 28 ust. 1 RODO zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych związanych z Umową spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których te dane dotyczą.
4. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

## § 15

### **[Zakres i cel przetwarzania danych osobowych]**

1. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane zwykle klientów administratora w postaci: imion i nazwisk, adresów zamieszkania, numerów telefonów oraz adresów poczty elektronicznej.
2. Powierzone przez Administratora danych i klientów Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji Umowy.

## § 16

### **[Obowiązki wykonawcy jako podmiotu przetwarzającego]**

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie trwania stosunku pracy, jak i po jego ustaniu.
5. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na pytania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
7. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych Wykonawca bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 godzin.

Świadczenie usług polegających na sprzątnięciu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

## § 17

### [Prawo kontroli]

1. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum 24-godzinnym jego uprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 3 dni.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

## § 18

### [Dalsze powierzenie danych do przetwarzania]

1. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej umowie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

## § 19

### [Odpowiedzialność Wykonawcy jako podmiotu przetwarzającego]

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także

Świadczenie usług polegających na sprzątnięciu i utrzymaniu w porządku i czystości terenów zielonych i zewnętrznych przynależnych do budynków oraz pomieszczeń i części wspólnych nieruchomości na terenie Miasta Poznania, do których Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. dysponuje tytułem prawnym w podziale na VI części

o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.

## § 20

### [Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji postanowień Umowy rozstrzygane będą według prawa polskiego przez sąd powszechny w Poznaniu.
3. Cesja wierzytelności Wykonawca z tytułu niniejszej Umowy, dla swej ważności, wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
5. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 4, adres wskazany na wstępie niniejszej Umowy, uważa się za obowiązujący dla doręczeń.
6. Termin na złożenie stronie oświadczenia woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu terminu.
7. Strony wyłączają możliwość wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę, bez ważnego powodu w rozumieniu przepisu art. 746 § 3 kodeksu cywilnego, w związku z art. 750 kodeksu cywilnego. Strony dopuszczają możliwość wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z ważnych przyczyn, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Zamawiający:

PREZES ZARZĄDU

Załącznik:

1. Wykaz nieruchomości objętych sprzątnięciem
2. Oświadczenie o zatrudnianiu pracowników
3. Kopia polisy ubezpieczenia OC

Małgorzata Bloch

Dział Eksploatacji

Wykonawca:

KIEROWNIK  
Działu Eksploatacji

Anna Rosińska-Polak

Magdalena Młodawska

Joanna Wiśniewska

Dział Eksploatacji

Kinga Gutmańska

Dział Eksploatacji

Robert Głowacki