

Aleksandrów Kujawski, dnia 22.07.2021 r.

ZP.271.2.7.2021.EW

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający.

Gmina Aleksandrów Kujawski

ul. Słowackiego 12

87-700 Aleksandrów Kujawski

tel./fax 54-282-20-59, 54-282-20-31

sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl

strona internetowa: www.bip.gmina-aleksandrowkujawski.pl

godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 07:30- 15:30, wtorek 07:30 – 17:00,

piątek 07:30 – 14:00.

Konto bankowe: **KBS Aleksandrów Kujawski, numer: 64 9537 0000 0010 5356 2000 0027**

Zamawiający informuje, iż udostępni na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej zapytanie ofertowe oraz na platformie zakupowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski>

Zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane poprzez stronę internetową: <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski/proceedings>

zaprasza do złożenia oferty na:

„Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie wszystkich wymaganych specjalności całego procesu inwestycyjnego (w tym kierowania robotami budowlanymi w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno-budowlane do nadzoru nad realizacją zamówienia oraz osoby (Koordynator Techniczny) posiadającej certyfikat instalatora OZE – instalacje fotowoltaiczne, wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego), w trakcie realizacji zadania pod nazwą: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w ramach projektu pn.: „OZE – domowe mikroinstalacje w gminie Aleksandrów kujawski – III etap”

Zamawiający informuje, że uzyskał dofinansowanie w ramach projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020 osi priorytetowej 3 Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna w regionie, Działanie 3.1 Wspieranie wytwarzania i dystrybucji energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych konkurs nr RPKP.03.01.00-IZ.00-04-383/20 Tytuł projektu: OZE – domowe mikroinstalacje w gminie Aleksandrów Kujawski – III edycja.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego całego procesu inwestycyjnego w zakresie wszystkich wymaganych specjalności (w tym osobę posiadającą uprawnienia w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno- budowlane oraz osobę (Koordynator Techniczny) posiadającą certyfikat instalatora OZE –instalacje fotowoltaiczne, wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego), w trakcie realizacji zadania pod nazwą: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w ramach projektu pn.: „OZE – domowe mikroinstalacje w gminie Aleksandrów kujawski – III etap”, dotyczącego dostawy i montażu kompletnych mikroinstalacji fotowoltaicznych, tj. na budynkach mieszkalnych (38 szt.) oraz na budynkach użyteczności publicznej (5 szt.) w szczególności:

- 1) zapewnienie profesjonalnego i kompetentnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami,
- 2) przeprowadzanie regularnych wizytacji i inspekcji terenu budowy z częstotliwością nie mniejszą niż 1 raz w tygodniu (w tym obowiązkowo w zakresie wszystkich lokalizacji przynajmniej raz: przed przystąpieniem do montażu, w trakcie montażu oraz w momencie zakończenia montażu) zgodnie z przyjętym harmonogramem rzeczowo-finansowym,
- 3) sprawdzanie i ocena dokumentacji projektowej (techniczno-rozruchowej) opracowanej przez Wykonawcę,
- 4) reprezentowanie Zamawiającego podczas realizacji inwestycji po przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z kontraktem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,

- 5) sprawdzanie, weryfikacja dokumentów przedkładanych przez Wykonawców dostawy i montażu, egzekwowania zgodności opracowania dokumentów z wymogami Zamawiającego zawartymi w dokumentacji przetargowej oraz zasadami wiedzy technicznej w tym podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów i wyrobów proponowanych przez Wykonawcę do wbudowania posiadających odpowiednie dokumenty potwierdzające parametry zgodne z wymogami również atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów przed wbudowaniem oraz uporządkowania miejsc po zakończeniu robót, polecenie wykonawcy przeprowadzenie dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwości co do ich jakości,
- 6) sprawdzenie kwalifikacji osób zatrudnionych przez wykonawców robót budowlanych,
- 7) żądania wstrzymania robót w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z zamówieniem lub przepisami BHP,
- 8) weryfikowanie robót zamiennych, dodatkowych lub uzupełniających w zakresie zasadności oraz w zakresie finansowym i rzeczowym, jeżeli wystąpi konieczność ich wykonania i zostaną one zgłoszone,
- 9) udzielanie bieżących konsultacji i doradztwa technicznego Zamawiającemu,
- 10) nadzór nad wszystkimi próbami-wystawianie lub potwierdzanie wystawionych przez Wykonawców świadectw prowadzonych robót,
- 11) akceptacja wymaganej dokumentacji powykonawczej robót,
- 12) udział w czynnościach odbiorowych robót w tym odbiór od Wykonawcy robót budowlanych, weryfikacja i przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentacji powykonawczej,
- 13) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych oraz odbiorach wad usuniętych przez Wykonawców w trakcie trwania gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

2. Dodatkowe informacje na temat przedmiotu zamówienia.

- 1) Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru dotyczy wszystkich wymaganych specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno- budowlane oraz osoby (Koordynator Techniczny) posiadającej certyfikat instalatora OZE – instalacje fotowoltaiczne, wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego),
 - 2) Przedmiot niniejszego zamówienia dotyczą nadzorowania zadania dostawy i montażu kompletnych mikroinstalacji fotowoltaicznych, tj. na budynkach mieszkalnych 38 szt. oraz na budynkach użyteczności publicznej 5 szt. o łącznej mocy cieplnej 420,59 kW, które realizowane będzie przez Wykonawcę wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niniejszego zamówienia z należytą starannością.
 - 4) Obowiązki wykonania czynności objętych umową Wykonawca realizować będzie także w czasie terminu upływu gwarancji jakości wykonywanych robót budowlanych udzielonych przez wykonawcę. Z tego tytułu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
3. **Termin realizacji zamówienia:** 09.12.2021 r. (jest uzależniony od rozpoczęcia i zakończenia prac przez Wykonawcę dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski. W przypadku wydłużenia w/w terminu realizacji zamówienia przez Wykonawcę dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznych, Wykonawcy pełniącego obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego przedmiotowego zapytania ofertowego z tego tytułu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie).

III. Termin realizacji zamówienia: do dnia 09.12.2021 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy.
- 2) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
- 3) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno- budowlane oraz aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa, certyfikat instalatora OZE – instalacje fotowoltaiczne, wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego) – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1 do oferty.
2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
3. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno- budowlane oraz aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa, certyfikat instalatora OZE – instalacje fotowoltaiczne, wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego) – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Zamawiający wezwie do uzupełnienia, bądź złożenia wyjaśnień tych wykonawców, których oferty nie będą kompletne lub tych, których oferty zawierają błędy.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę wykonania przedmiotu zamówienia należy przedstawić w załączniku nr 1 – formularz ofertowy do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

VII. KRYTERIA WYBORU OFERT.

1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującym kryterium:
„Cena” = 100 % za wykonanie przedmiotu zamówienia (procent wartości ceny netto kontraktu z Wykonawcą dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznych i powietrznych pomp ciepła na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski).

Ocena ofert dokonana zostanie, w oparciu o wzór:

$$(Cena\ najkorzystniejszej\ oferty / Cena\ oferty\ badanej) \times 100$$

Pod uwagę będą brane liczby zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić końcówkę w górę. O wyborze oferty najkorzystniejszej decydować będzie największa liczba uzyskanych punktów. Oferta, która zawiera najniższą cenę zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem narzędzia platformazakupowa.pl /dalej Platforma zakupowa/, link do postępowania znajduje się na stronie zamawiającego:

<http://www.bip.gmina-aleksandrowkujawski.pl/category/ogloszenia-i-aktualnosci/zapytania-ofertowe/>

postępowanie „Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie wszystkich wymaganych specjalności całego procesu inwestycyjnego (w tym kierowania robotami budowlanymi w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno-budowlane oraz osoby (Koordynator Techniczny) posiadającej certyfikat instalatora OZE – instalacje fotowoltaiczne, wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego), w trakcie realizacji zadania pod nazwą: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w ramach projektu pn.: „OZE – domowe mikroinstalacje w gminie Aleksandrów kujawski – III etap”

- Instrukcja korzystania z Platformy zakupowej przez wykonawców jest dostępna <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.
2. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcą odbywa się przy użyciu formularza "Wyślij wiadomość" dostępnego po kliknięciu na link do Platformy zakupowej.
 3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez zamawiającego na pierwszej stronie zapytania ofertowego tj. ZP.271.2.7.2021.EW
 4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy zakupowej zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl z zastrzeżeniem, że Ofertę (w szczególności Formularz oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej, zgodnie z opisem w Rozdziale 9 niniejszego zapytania ofertowego.
 5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
 6. Ofertę /Formularz oferty/ składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej zaufanym lub podpisem osobistym.
 7. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza Platformy zakupowej.
 8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
Dokumenty w wersji elektronicznej wykonawca sporządza w jednym z formatów zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, tj. Wykazem formatów danych oraz standardów zapewniających dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych (ze zmianami wprowadzonymi Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 listopada 2014 r. /Dz.U. 2014, poz.1671/ oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 października 2016 r. /Dz.U. z 2016, poz. 1744/).
Zamawiający preferuje sporządzanie dokumentu elektronicznego w postaci .pdf oraz podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES.
 9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej zaufanym lub podpisem osobistym
 10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

IX. OPIS SPOSÓBU ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę poprzez wypełnienie i podpisanie **Formularza oferty** stanowiącego **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Treść Oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem *Platformy zakupowej*. Link do platformy znajduje się na stronie internetowej zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski>, postępowanie „*Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie wszystkich wymaganych specjalności całego procesu inwestycyjnego (w tym kierowania robotami budowlanymi w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno- budowlane oraz osoby (Koordynator Techniczny) posiadającej certyfikat instalatora OZE – instalacje fotowoltaiczne, wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego), w trakcie realizacji zadania pod nazwą: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w ramach projektu pn.: „OZE – domowe mikroinstalacje w gminie Aleksandrów kujawski – III etap”*”

3. Składanie oferty
 - 1) Wykonawca złoży Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, tj. poprzez:
 - a) złożenie wypełnionego i podpisanego **Formularza Oferty** (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**),
 - b) złożenie **pełnomocnictw** do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik, pod rygorem nieważności winno być złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza.

Po złożeniu Oferty wyświetla się komunikat i wykonawca otrzymuje wiadomość email z platformazakupowa.pl.

 - 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko **jedną ofertę** za pośrednictwem *Platformy zakupowej*. *Platforma zakupowa* szyfruje Oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.
 - 3) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona **z zachowaniem postaci elektronicznej**.
 - 4) Oferta musi być sporządzona **w języku polskim** i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy. Wszelkie czynności wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: *składanie oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem*) muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentujące wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę (osoby) właściwie umocowane.
 - 5) W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznie podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym bądź kopii - poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza - sporządzonej w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo powinno być opatrzone datą wystawienia, określać termin jego obowiązywania i zakres umocowania.

X. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem *Platformy zakupowej* z wykorzystaniem linku do tego postępowania znajdującego się na stronie zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski>, postępowanie „*Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie wszystkich wymaganych specjalności całego procesu inwestycyjnego (w tym kierowania robotami budowlanymi w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno- budowlane oraz osoby (Koordynator Techniczny) posiadającej certyfikat instalatora OZE – instalacje fotowoltaiczne, wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego), w trakcie realizacji zadania pod nazwą: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w ramach projektu pn.: „OZE – domowe mikroinstalacje w gminie Aleksandrów kujawski – III etap”*”.
2. **Ofertę należy złożyć do dnia 30.07.2021 r. do godz. 10:00.** Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że Oferta została złożona.
3. W związku z tym, że zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię internetu, czy problemy techniczne powstałe u wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:
 - 1) Wykonawca posiadający konto (zalogowany) na *Platformie zakupowej*, za jej pośrednictwem może samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę
 - 2) Wykonawca nie posiadający konta (niezalogowany) nie może samodzielnie wycofać oferty. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla wykonawców dostępnej na *Platformie zakupowej*.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XI. TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.07.2021 r. o godz. 10:15.**
2. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym, a ponadto uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

1. Maciej Zarębski – tel. 54 282 20 59 wew. 33
2. Elżbieta Więckowska – tel. 54 282 20 59 wew. 48

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Gmina Aleksandrów Kujawski informuje, że jest administratorem Państwa danych osobowych w siedzibie Urzędu ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski. Inspektorem danych osobowych jest Marcin Brzdęk kontakt mail: inspektorochronydanych@gmina-aleksandrowkujawski.pl
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.2.5.2021.EW prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 1 ust 1 i ant. 2 ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do Informacji publicznej;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów ustawy PZP,
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.)

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Wzór oferty – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. wykaz osób – załącznik nr 3

Załącznik nr 1

....., dnia

ZP.271.2.7.2021.EW

FORMULARZ OFERTOWY

na zadanie p.n.

„Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie wszystkich wymaganych specjalności całego procesu inwestycyjnego (w tym kierowania robotami budowlanymi w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno-budowlane oraz osoby (Koordynator Techniczny) posiadającej certyfikat instalatora OZE – instalacje fotowoltaiczne, wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego), w trakcie realizacji zadania pod nazwą: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w ramach projektu pn.: „OZE – domowe mikroinstalacje w gminie Aleksandrów kujawski – III etap”

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Województwo:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Nr telefonu/faks

adres e-mail:

NIP

REGON

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu pn. „*Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie wszystkich wymaganych specjalności całego procesu inwestycyjnego (w tym kierowania robotami budowlanymi w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno- budowlane oraz osoby (Koordynator Techniczny) posiadającej certyfikat instalatora OZE – instalacje fotowoltaiczne, wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego), w trakcie realizacji zadania pod nazwą: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w ramach projektu pn.: „OZE – domowe mikroinstalacje w gminie Aleksandrów kujawski – III etap”* oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym za:

..... % (brutto) wartości netto kontraktu z Wykonawcą dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski

2. Oświadczamy, że oferowana cena jest ceną ryczałtową i zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Zamówienie wykonamy w terminie: zgodnie z zapytaniem ofertowym.

4. Oświadczamy, że nasza oferta spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (wraz z załącznikami), akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

7. Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas w całości zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.

9. Oświadczamy, że podana powyżej cena obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami.

10. Oświadczam, że wybór naszej oferty:

nie będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685, z późn. zm.)

będzie *prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685, z późn. zm.),

Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....

wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

*** Niepotrzebne skreślić**

11. Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

- zakres odpowiedzialności

tel./faks:

- zakres odpowiedzialności

tel./faks:

12. Warunki płatności: zgodnie z wzorem umowy.

ZP.271.2.7.2021.EW

U M O W A NR/2021/ZP

zawarta w dniu w Aleksandrowie Kujawskim, pomiędzy:

I. Gminą Aleksandrów Kujawski, z siedzibą przy ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Pana Andrzeja Olszewskiego – Wójta Gminy przy kontrasygnacji Pana Marka Buczko - Skarbnika Gminy.

a

II.
wpisanym (ą) do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ewidencyjnym NIP:, REGON: zwanym(ą) dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez

Umowa zawarta w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie zapytania ofertowego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1- zawarta zgodnie z zarządzeniem Nr 1/21 Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 04 stycznia 2021 roku w sprawie procedur udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 tysięcy złotych bez podatku od towarów i usług strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **Pelnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie wszystkich wymaganych specjalności całego procesu inwestycyjnego (w tym kierowania robotami budowlanymi w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno- budowlane oraz osoby (Koordynator Techniczny) posiadającej certyfikat instalatora OZE – instalacje fotowoltaiczne, wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego), w trakcie realizacji zadania pod nazwą: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w ramach projektu pn.: „OZE – domowe mikroinstalacje w gminie Aleksandrów kujawski – III etap ze środków UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020 osi priorytetowej 3 Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna w regionie, Działanie 3.1 Wspieranie wytwarzania i dystrybucji energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych konkurs nr RPKP.03.01.00-IZ.00-04-383/20 Tytuł projektu: OZE – domowe mikroinstalacje w gminie Aleksandrów Kujawski – III edycja.**

2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru i jest zarejestrowany w Izbie Inżynierów Budownictwa.

3. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego całego procesu inwestycyjnego w zakresie wszystkich wymaganych specjalności (w tym osobę posiadającą uprawnienia w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno- budowlane, oraz osobę (Koordynator Techniczny) posiadającą certyfikat instalatora OZE – instalacje fotowoltaiczne, wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego), w trakcie realizacji zadania pod nazwą: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski w ramach projektu pn.: „OZE – domowe mikroinstalacje w gminie Aleksandrów kujawski – III etap”, dotyczącego dostawy i montażu kompletnych mikroinstalacji fotowoltaicznych, tj. na budynkach mieszkalnych (38 szt.) oraz na budynkach użyteczności publicznej (5 szt.).

4. Termin realizacji przedmiotu umowy określonego w ust. 1 umowy uzależniony jest od rozpoczęcia i zakończenia prac przez wykonawcę.

5. Obowiązki wykonania czynności objętych umową Wykonawca realizować będzie także w czasie terminu upływu gwarancji jakości wykonywanych robót budowlanych udzielonych przez wykonawcę. Z tego tytułu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać niniejszą umowę z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, zasadami sztuki, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

7. Przedmiot umowy obejmuje nadzór inwestycyjny całego procesu inwestycyjnego w zakresie branży sieci, instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno-budowlane, oraz osobę (Koordynator Techniczny) posiadającą certyfikat instalatora OZE – instalacje fotowoltaiczne, wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego) wskazanej w ust. 1 oraz w zakresie robót

dotychczasowych i zamiennych koniecznych do wykonania w ramach w/w inwestycji oraz umowy z wykonawcą dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, a w szczególności:

- 1) zapewnienie profesjonalnego i kompetentnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami,
 - 2) przeprowadzanie regularnych wizytacji i inspekcji terenu budowy z częstotliwością nie mniejszą niż 1 raz w tygodniu (w tym obowiązkowo w zakresie wszystkich lokalizacji przynajmniej raz: przed przystąpieniem do montażu, w trakcie montażu oraz w momencie zakończenia montażu) oraz kontrola zgodności przebiegu robót z przyjętym i obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym i kontrola terminowości ich wykonania,
 - 3) sprawdzanie i ocena dokumentacji projektowej (techniczno-rozruchowej) przez Wykonawcę,
 - 4) reprezentowanie Zamawiającego podczas realizacji inwestycji przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z kontraktem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 5) sprawdzanie, weryfikacja dokumentów przedkładanych przez Wykonawców robót budowlanych, egzekwowanie zgodności opracowania dokumentów z wymogami Zamawiającego zawartymi w dokumentacji przetargowej oraz zasadami wiedzy technicznej w tym podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów i wyrobów proponowanych przez Wykonawcę do wbudowania posiadających odpowiednie dokumenty potwierdzające parametry zgodne z wymogami również atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów przed wbudowaniem oraz uporządkowania miejsc po zakończeniu robót, polecenie wykonawcy przeprowadzenie dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwości co do ich jakości,
 - 6) sprawdzenie kwalifikacji osób zatrudnionych przez wykonawców robót budowlanych,
 - 7) żądania wstrzymania robót w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z zamówieniem lub przepisami BHP,
 - 8) weryfikowanie robót zamiennych, dodatkowych lub uzupełniających w zakresie zasadności oraz w zakresie finansowym i rzeczowym, jeżeli wystąpi konieczność ich wykonania i zostaną one zgłoszone,
 - 9) udzielanie bieżących konsultacji i doradztwa technicznego Zamawiającemu,
 - 10) nadzór nad wszystkimi próbami-wystawianie lub potwierdzanie wystawionych przez Wykonawców świadectw prowadzonych robót,
 - 11) akceptacja wymaganej dokumentacji powykonawczej robót,
 - 12) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad a także na żądanie inwestora kontrolowanie rozliczeń budowy.
 - 13) udział w czynnościach odbiorowych robót w tym odbiór od Wykonawcy robót budowlanych, weryfikacja i przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentacji powykonawczej,
 - 14) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych oraz odbiorach wad usuniętych przez Wykonawców w trakcie trwania gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
8. Wykonawca ma prawo:
- 1) wydać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy (jeśli jest wymagany), dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożenia, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów,
 - 2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub sztuką budowlaną.

9. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może wprowadzić żadnych zmian w zakresie realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych.

10. Zakres robót i wymagania jakościowe, określa dostarczona dokumentacja projektowa, budowlano wykonawcza, obowiązujące przepisy prawa i zawarta umowa o roboty budowlane, które są znane Wykonawcy.

11. Wykonawca oświadcza, że osobą pełniącą funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego będzie, która posiada niezbędne uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru i jest zarejestrowana w Izbie Inżynierów Budownictwa.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości:

..... % (brutto) wartości netto kontraktu z Wykonawcą dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, co wynosi brutto (słownie:
...../100 gr.)

2. Wynagrodzenie o którym mowa w § 2 ust. 1 płatne będzie po dostarczeniu przez Wykonawcę Zamawiającemu rachunku/faktury z 21 terminem płatności.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę i nie będzie podlegało zmianie.
4. Podstawą całkowitego rozliczenia umowy będzie sporządzony przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. W przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, z wynagrodzenia zostaną potrącone składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz zaliczka na podatek dochodowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

W razie odstąpienia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy zobowiązany jest On zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wartości umownego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 4

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 5

Zamawiający może odstąpić od umowy gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki niezgodnie z prawem, nierzetelnie oraz gdy powierzy wykonanie przedmiotu umowy lub jego części innej osobie bez zgody Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian umowy na warunkach określonych poniżej:
 - 1) przekształcenie lub zmiana siedziby którejkolwiek ze stron umowy.
2. W przypadku chęci powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zadania podwykonawcy konieczne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na powyższe podwykonawstwo.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).
2. Spory wynikające z wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Kontrasygnata

ZAŁĄCZNIK Nr 3

ZP.271.2.7.2021.EW

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1		Inspektor nadzoru	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych Uprawnienia nr:	Samodzielnie na podstawie:** (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot** (**) niepotrzebne skreślić
2		Inspektor nadzoru	Uprawnienia budowlane w zakresie specjalności konstrukcyjno- budowlane Uprawnienia nr:	Samodzielnie na podstawie:** (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona (**) niepotrzebne skreślić
3		Koordinator Techniczny	Certyfikat instalatora OZE – instalacje fotowoltaiczne wydany przez UDT (Urząd Dozoru Technicznego) Uprawnienia nr:	Samodzielnie na podstawie:** (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot** (**) niepotrzebne skreślić

(*) należy wypełnić wykropkowane miejsca
....., dnia2021 r.

.....
(podpis osoby upoważnionej)
Podpisano elektronicznie