



ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia spółka z o. o. zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych, prowadzonego na podstawie przepisów Regulaminu udzielenia zamówień o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych, (Zarządzenie wewnętrzne Nr 5/2021 Zarządu MWiO sp. z o. o. z dnia 01 marca 2021 r., zmienione Anekssem Nr 5 z dnia 11 kwietnia 2024 r.) pn. **Sprzedaż oraz sukcesywne dostawy posiłków profilaktycznych dla pracowników MWiO sp. z o.o. z siedzibą w Grudziądzu.**

I. Zamawiający

Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o. o.
ul. Mickiewicza 28/30
86-300 Grudziądz
NIP: 876-18-72-491; Regon: 870485618
KRS: 0000010351
tel.(56) 450 49 01
e-mail: mwio@mwio.pl

II. Informacje ogólne o postępowaniu, tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Przedmiotowe zamówienie, z uwagi na jego wartość, udzielane jest na podstawie uregulowań wewnętrznych zamawiającego, tj. Regulaminu udzielania zamówień o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych, (Zarządzenie wewnętrzne Nr 5/2021 Zarządu MWiO sp. z o. o. z dnia 01 marca 2021 r., zmienione Anekssem Nr 5 z dnia 11 kwietnia 2024 r.), zwanego dalej „regulaminem”.
3. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, zamawiający wyznacza:
 - w sprawach formalno – prawnych: Agnieszka Ośka, tel. 56 45 04 926;Informacji dotyczących postępowania udziela się od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 7:00 – 15:00.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż oraz sukcesywna dostawa na następujące adresy Zamawiającego: ul. Hallera 79, 86-300 Grudziądz oraz Zakład Gospodarki Opadami Zakurzewo 39a, 86-302 Zakurzewo, posiłków regeneracyjnych dla pracowników Miejskich Wodociągów i Oczyszczalni sp. z o. o. w okresie od 1 listopada 2024 r. do 31 marca 2025 r.



2. Szczegółowy wykaz posiłków:

L.p.	Produkt	Masa netto (gramy)	szt.
1.	Flaki wołowe po zamojsku	Min. 500	1100
2.	Zupa grochowa	Min. 500	1100
3.	Warzywa z mięsem	Min. 500	1100
4.	Kurczak w potrawce	Min. 500	1100
5.	Gulasz	Min. 500	1100
6.	Pulpety	Min. 500	1100
7.	Fasolka po bretońsku	Min. 500	1100
8.	Zupa pomidorowa	Min. 500	1100
9.	<i>Posiłek (drugie danie, np. makaron z mięsem, zrazy, za wyjątkiem sosu bolońskiego i klopsików) zaproponowany przez Wykonawcę</i>	Min. 500	1100
10.	<i>Posiłek (drugie danie, np. makaron z mięsem, zrazy, za wyjątkiem sosu bolońskiego i klopsików) zaproponowany przez Wykonawcę</i>	Min. 500	1100
11.	<i>Zupa (np. ogórkowa z wtkadką, fasolowa z wtkadką, żurek, za wyjątkiem flaków w rosole) zaproponowana przez Wykonawcę</i>	Min. 500	1100
12.	<i>Zupa (np. ogórkowa z wtkadką, fasolowa z wtkadką, żurek, za wyjątkiem flaków w rosole) zaproponowana przez Wykonawcę</i>	Min. 500	1100

3. Określone w pkt. 2 ilości posiłków mają charakter szacunkowy. Zamawiający w okresie realizacji umowy zastrzega sobie prawo dokonywania zmian ilościowych w poszczególnych rodzajach zamawianych posiłków, dostosowując je do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, w ramach łącznej wartości umowy zawartej z wybranym wykonawcą.
4. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) posiłki regeneracyjne muszą spełniać wymagania dotyczące wartości kalorycznej i odżywczej określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz.U. z 1996 r., Nr 60 poz. 279), tj. powinny zawierać około 50%-55% węglowodanów, 30%-35% tłuszczów, 15% białek oraz posiadać kaloryczność około 1000 kcal;
 - 2) zamawiający wymaga posiłków o dobrej jakości bez zawartości mięsa oddzielonego mechanicznie (MOM), bez GMO, bez dodatku barwników i środków konserwujących;
 - 3) zamawiający wymaga, aby oferowane produkty były dostarczane w opakowaniach szklanych - słoikach, oryginalnych, fabrycznie zamkniętych oraz bez fizycznych oznak i śladów uszkodzeń;
 - 4) każde opakowanie jednostkowe musi posiadać etykietę zawierającą, m.in.: nazwę produktu, skład surowcowy, datę produkcji, okres przydatności do spożycia oraz inne informacje przewidziane w obowiązujących przepisach;
 - 5) dostarczane przez wykonawcę posiłki muszą posiadać termin przydatności do spożycia minimum 12 miesięcy od dnia ich dostarczenia zamawiającemu, udokumentowanej dowodem odbioru;
 - 6) zamawiający wymaga, aby dostarczane produkty spełniały wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa, dotyczących produkcji i obrotu żywnością, a w szczególności:
 - Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U.2023. poz. 1448) wraz z przepisami wykonawczymi,
 - Ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1980);
 - 7) zamawiający wymaga, aby masa netto produktów wynosiła minimum 500 gram;
5. Sposób realizacji zamówienia:
- 1) dostawy realizowane będą sukcesywnie według bieżących potrzeb zamawiającego w okresie od 1 listopada 2024 r. do 31 marca 2025 r.;
 - 2) złożenie zamówienia następować będzie drogą elektroniczną przez platformę zakupową, pocztą elektroniczną, pisemnie. Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia przyjęcia zamówienia (pisemnie, e-mailem, telefonicznie);
 - 3) miejsce realizacji zamówienia: magazyn przy ul. Hallera 79 w Grudziądzu oraz magazyn Zakładu Gospodarki Odpadami w Zakurzewie, Zakurzewo 39a;
 - 4) dostawy odbywać się winny w godz. od 7:30 do 13:30, w dni robocze od poniedziałku do piątku;
 - 5) dostarczony towar zostanie przeliczony w obecności przedstawicieli obu stron, co zostanie potwierdzone dokumentem przekazania – odbioru, podpisanym przez obie strony.
 - 6) podane w formularzu cenowym ilości należy traktować jako szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości towaru w danym asortymencie, w zależności od bieżących potrzeb, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w wypełnionym formularzu

cenowym oraz w granicach łącznej wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu sprzedaży towaru;

6. Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmniejszenia/zwiększenia przedmiotu zamówienia o +/- 30 % całkowitej wartości przedmiotu zamówienia z jednoczesnym prawem do proporcjonalnego obniżenia/podwyższenia wynagrodzenia. Z tytułu niezrealizowania całego przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze;
7. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot: 15894200-3 – posiłki gotowe

IV. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie, według bieżących potrzeb Zamawiającego, w okresie od 01.11.2024 r. do 31.03.2025 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 1) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
 - a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, który zawarł układ z wierzycielami albo którego działalność jest zawieszona;
 - b) który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - c) który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą.
 - 2) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 poz. 507) Zamawiający wykluczy również:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone według załączonego wzoru – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.
4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 1 zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w kwocie: **3 200 zł** (słownie złotych: trzy tysiące dwieście 00/100).

Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.

3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- 3) kwotę gwarancji;

- 4) termin ważności gwarancji;
 - 5) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta” zawierające oświadczenie, iż Wykonawca traci wadium na rzecz beneficjenta w związku z:
 - odmową podpisania umowy w wyznaczonym terminie, na warunkach określonych w ofercie lub
 - w przypadku gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu albo pełnomocnictw,
 - 6) gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:
- Nazwa Zamawiającego:** Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia Sp. z o.o.
Adres: ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz
Nr konta: 07 1090 1678 0000 0001 5044 1238
- Na przelewie należy umieścić numer postępowania oraz dopisać „**wadium przetargowe: Sprzedaż oraz sukcesywne dostawy posiłków profilaktycznych dla pracowników MWiO sp. z o.o. z siedzibą w Grudziądzu**”.
- Zaleca się, aby wraz z ofertą złożyć kopię potwierdzenia przelewu.
5. Pozostałe formy zabezpieczeń należy złożyć jako załącznik do oferty w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
 6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy kwota **wadium wpłynie na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert**. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii potwierdzenia przelewu jest warunkiem pożądanym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
 7. Zamawiający zwróci wadium:
 - 1) Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania;
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, niezwłocznie po zawarciu umowy;
 - 3) niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) wniesione w pieniądzu, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu albo pełnomocnictw,
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego w wyznaczonym terminie, na warunkach określonych w ofercie.

IX. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie elektronicznej na Platformie Zakupowej.
2. Zmawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej.
4. Forma elektroniczna oferty to forma dokumentowa – skan oferty sporządzony w taki sposób, aby możliwe było zapoznanie się z jej treścią oraz ustalenie osoby składającej w imieniu Wykonawcy oświadczenia woli.
5. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”). Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pobranych samodzielnie przez Zamawiającego z centralnych rejestrów –KRS/CEIDG), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).
6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
7. **Na ofertę składają się:**
 - 1) **Formularz ofertowy** – wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - 2) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia** – wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
 - 3) **Pełnomocnictwo** (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę – wyłącznie w przypadku, gdy upoważnienie to nie wynika bezpośrednio z innych dokumentów dołączonych do oferty;
 - 4) **Dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania wszystkich Wykonawców – wyłącznie w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 5) **Klauzula informacyjna** dotycząca przetwarzania danych osobowych – wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

X. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę, należy złożyć na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> w nieprzekraczalnym terminie **09.08.2024 r. do godziny 10:00.**

XI. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca w swojej ofercie zaoferuje cenę jednoznaczną i kompletną, zawierającą wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją zamówienia, uwzględniającą dostawę przedmiotu zamówienia do zamawiającego oraz ewentualne rabaty.
2. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną cyfrowo. Cena ryczałtowa musi zawierać: wartość netto, podatek od towarów i usług (VAT), wartość brutto.
3. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

XIII. Kryteria oceny ofert i zasady oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:
 - a) cena – waga 70 %
 - b) kaloryczność – waga 30 %
2. Przyjęto punktowy sposób oceny ofert. Maksymalna ilość punktów w każdym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana ilość punktów w ramach danego kryterium zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.
3. **Kryterium „Cena” (C):**

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = C_n / C_b \cdot 70$$

gdzie:

C - ilość punktów jakie otrzyma oferta w kryterium „Cena”

C_n - najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_b - cena badanej oferty

4. Kryterium „Kaloryczność” (K):

W przypadku kryterium „Kaloryczność”, oferta otrzyma ilość punktów uzależnioną od kaloryczności każdego oferowanego posiłku, zgodnie z poniższym wskazaniem:

- 0,00 pkt – posiłek posiadający kaloryczność poniżej 450 kcal
- 2,50 pkt – posiłek posiadający kaloryczność powyżej 450 kcal

5. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyskała największą ilość punktów po uwzględnieniu kryteriów i ich wag, wyliczoną według następującego wzoru:

$$O = C + K$$

O – ostateczna ocena punktowa oferty

C – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena”

T – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Kaloryczność”

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż ceny zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
8. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieszcza informacje o wyborze na platformie zakupowej.

XIV. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub warunkom zamówienia, w tym w szczególności, gdy Wykonawca zaoferował dostawy posiłków nieodpowiadających wymogom jakościowym określonym przez Zamawiającego w dziale III pkt 4 zapytania ofertowego;
 - 2) Wykonawca w wyznaczonym terminie nie złożył dokumentów, o których mowa w Dziale III pkt 4 zapytania ofertowego;
 - 3) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

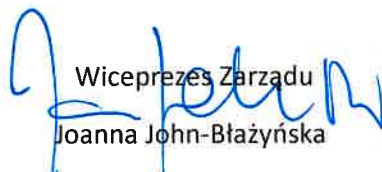
- 1) Zawarcie umowy nastąpi według wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie przez zamawiającego powiadomiony o terminie i miejscu zawarcia umowy .
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania jednostronnie podpisanej umowy do wykonawcy pocztą (list polecony za potwierdzeniem odbioru). W takim przypadku wykonawca odsyła jeden egzemplarz obustronnie podpisanej umowy w identyczny sposób.

XVI. Załączniki do zapytania ofertowego

Integralną część niniejszego zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 – wzór Formularza ofertowego
- Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 3 – wzór umowy
- Załącznik nr 4 – klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zatwierdził:


Wiceprezes Zarządu
Joanna John-Biażyńska