

NIIPP.271.2.29.2019

Ogłoszenie o zamówieniu

o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 euro

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: Wykonywanie wycen nieruchomości dla Gminy Wronki w 2020 roku.

2. Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia:

Zakres zamówienia obejmuje wykonywanie wycen nieruchomości na terenie Gminy Wronki w oparciu o ustawę o gospodarce nieruchomościami, w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2020 roku.

1. Zamawiający informuje, że w roku 2019 zlecono:

- 9 razy wycena nieruchomości,
- 19 razy opłata planistyczna, adiacencka i służebności,
- 3 razy badanie ksiąg wieczystych wraz z dokumentami,
- 2 wycena lokal,
- 1 raz wycena wartości drewna.

2. Oferty częściowe.

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych obejmujących jedną z części lub więcej części.
- 3) Maksymalna liczba części zamówienia, na które oferty częściowe może złożyć jeden Wykonawca wynosi 4.
- 4) Wybór najkorzystniejszej oferty lub unieważnienie postępowania zostanie dokonany odrębnie dla każdej części zamówienia.
- 5) Opis części zamówienia:

Część I: wyceny nieruchomości na potrzeby Gminy Wronki w 2020 roku w zakresie:

- a) nieruchomości gruntowych bez nasadzeń;
- b) nieruchomości gruntowych z nasadzeniami;
- c) nieruchomości gruntowych wraz z budynkami;
- d) gruntu oraz prawa użytkowania wieczystego w celu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności i wykupu użytkowania wieczystego na własność.

Część II: wyceny na potrzeby Gminy Wronki w 2020 roku w zakresie:

- a) wyliczenie wysokości opłaty adiacenckiej;
- b) określenie wartości wysokości opłaty planistycznej;
- c) określenie wartości służebności przesyłu;
- d) określenie wartości służebności drogowej.

Część III: wyceny nieruchomości na potrzeby Gminy Wronki w 2020 roku w zakresie:

- a) określenie wartości lokalu mieszkalnego bez inwentaryzacji;

- b) określenie wartości lokalu mieszkalnego z inwentaryzacją;
- c) określenie wartości lokalu mieszkalnego bez inwentaryzacji wraz z określeniem wartości gruntu w celu naliczenia opłat za użytkowanie wieczyste;
- d) określenie wartości lokalu mieszkalnego z inwentaryzacją wraz z określeniem wartości gruntu w celu naliczenia opłat za użytkowanie wieczyste;
- e) określenie wartości lokalu użytkowego.

Część IV: wyceny nieruchomości na potrzeby Gminy Wronki w 2020 roku w zakresie- określenia wartości drewna pozyskiwanego z usuwania drzew na gruntach gminnych (na pniu).

Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji niniejszego postępowania, zobowiązany będzie do okazania dokumentów pozwalających na wykonywanie wszystkich zadań wymienionych w ofercie (uprawnienia rzeczoznawcy majątkowego).

3. Kryteria oceny ofert i ich procentowa wartość: najniższa cena ogółem w zł brutto 100% = 100 pkt.

4. Imię i nazwisko pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za realizację zamówienia:

p. Mirosława Kaniewska, tel. nr 67 25 45 311, adres e-mail: m.kaniewska@wronki.pl

5. Termin składania ofert przez platformę zakupową:

- a) Dzień: 16 grudnia 2019 r.
- b) Godzina: 08:00

6. Termin związania z ofertą wynosi: 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert)

7. Termin wykonania zamówienia: do dnia 15 grudnia 2020 r.

8. Okres gwarancji: nie dotyczy

9. Warunki płatności:

Rozliczenie za zlecone i wykonane usługi następować będzie na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury wystawionej po zakończeniu przedmiotu zlecenia (i pozytywnym odbiorze), płatnej w terminie 14 dni licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Cenę ofertową, obejmującą całość przedmiotu zamówienia, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, stanowi **cena ogółem w złotych brutto za poszczególne Części zamówienia.**
- 2) Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy według stawek jednostkowych zawartych w złożonym formularzu cenowym.
- 3) Stawki jednostkowe nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
- 4) Zsumowanie cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym ma na celu porównanie złożonych ofert przez Wykonawców.

11. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

- 1) formularz ofertowy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) pełnomocnictwo – w przypadku, gdy reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa lub w przypadku składania oferty wspólnej (wówczas pełnomocnictwo musi zostać udzielone do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - aktualnego na dzień składania ofert.
- 4) oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (załącznik nr 7).

12. Informacje dodatkowe.

- 1) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia bez modyfikacji jego treści przez Wykonawcę.
- 2) Oferty, które złożone zostaną po terminie wyznaczonym na ich składanie lub nie będą zawierać istotnych elementów zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

Załączniki:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) projekt umowy (dot. części I),
- 3) projekt umowy (dot. części II),
- 4) projekt umowy (dot. części III),
- 5) projekt umowy (dot. części IV),
- 6) Obowiązek informacyjny RODO
- 7) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

z up. BURMISTRZA
Robert Dorna
ZASTĘPCA BURMISTRZA

