

## Zapytanie ofertowe

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Łódzki Instytut Technologiczny  
ul. Marii Skłodowskiej – Curie 19/27, 90-570 Łódź.

1.1. Jednostka prowadząca sprawę: Dział Zamówień Publicznych, ul. Brzezińska 5/15, 92-103 Łódź  
tel. (0-42) 307-04-38, adres e-mail: [zamowienia@lit.lukasiewicz.gov.pl](mailto:zamowienia@lit.lukasiewicz.gov.pl)

strona internetowa prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/lit>.

1.2. Wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym składanie ofert, odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwana dalej Platformą) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/lit>.

### 2. Tryb udzielania zamówienia

Zamówienie o wartości nie przekraczającej 130 000 zł oparte o przepisy art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm.).

### 3. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: FO-Z/ŁIT/8/2023/Z.

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

### 4. Przedmiot zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest **Świadczenie usług pocztowych na rzecz Sieć Badawcza Łukasiewicz – Łódzkiego Instytutu Technologicznego przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od 01.01.2024r..**

KOD CPV:

- 64110000-0 - Usługi pocztowe

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i usługi zostały zawarte w Załączniku nr 3 do Zapytania Ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia oraz w Załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego – Arkuszu asortymentowo-cenowym.

4.2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez operatora pocztowego zwanego dalej „Wykonawcą” w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego oraz ich ewentualnych zwrotów w oparciu o Arkusz asortymentowo-cenowy stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego dla następujących lokalizacji:

- Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny w Łodzi ul. Skłodowskiej – Curie 19/27; 90 -570 Łódź

- Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny w Łodzi ul. Gdańska 118; 90 -520 Łódź
- Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny w Łodzi ul. Brzezińska 5/15; 92 -103 Łódź,
- Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny w Łodzi ul. Zgierska 73; 91 -463 Łódź
- Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny w Łodzi ul. Wólczańska 55/59; 90 -608 Łódź
- Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny w Warszawie ul. Konstancińska 11; 02-942 Warszawa
- Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny w Krakowie, ul. Zakopiańska 9; 30-418 Kraków

4.3. Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek, ich ewentualny zwrot oraz reklamacje, będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w szczególności:

- a) ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1640)
- b) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.),
- c) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1026 z późn. zm.),
- d) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474 z późn. zm.),
- e) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1610)
- f) ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1550)
- g) ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1634 z późn. zm.),
- h) innych aktów prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy wydanych na podstawie ustaw i rozporządzeń.

4.4. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

- a) przesyłki listowe nierejestrowane,
- b) przesyłki polecone ekonomiczne,
- c) przesyłki polecone priorytetowe,
- d) przesyłki polecone ekonomiczne z potwierdzeniem odbioru,
- e) przesyłki polecone priorytetowe z potwierdzeniem odbioru,
- f) paczki pocztowe
- g) zwrot przesyłek do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.

4.5. Podane przez Zamawiającego w Arkuszu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego ilości poszczególnych pozycji przesyłek mają charakter szacunkowy. Zamawiający informuje, że określone ilości poszczególnych przesyłek w ramach świadczonych usług mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości poszczególnych rodzajów przesyłek nie stanowi zmiany umowy. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek mogą odbiegać od podanych ilości, zaś każda z usług podana w wykazie musi być dostępna dla Zamawiającego.

4.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4.7. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

4.8. Zamawiający przewiduje możliwości skorzystania z opcji. Zgodnie z prawem opcji przewidywana ilość szacunkowa przedmiotu zamówienia, może zostać zwiększona do 25% wartości zamówienia podstawowego, bez konieczności zmiany umowy w tym zakresie. Skorzystanie z Prawa opcji jest wyłącznym prawem Zamawiającego. Wykonawca nie może składać roszczeń finansowych do Zamawiających o niewykorzystaną część zamówienia opcjonalnego.

## **5. Termin wykonania zamówienia**

5.1. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od 01.01.2024r. lub do dnia, w którym Zamawiający wykorzysta maksymalną kwotę brutto przeznaczoną na realizację Umowy przed upłynięciem okresu, o którym mowa powyżej (w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej).

5.2. W przypadku niewykorzystania maksymalnej kwoty brutto przeznaczonej na realizację Umowy do upłynięcia okresu obowiązywania umowy, Zamawiający przewiduje możliwości skorzystania z wydłużenia okresu obowiązywania umowy do 6 miesięcy co wymaga sporządzenia Aneksu.

5.3. Wykonawca będzie odbierał przesyłki pocztowe 1 raz dziennie przez 5 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w okresie realizacji umowy.

## **6. Podstawy wykluczenia**

6.1. Zamawiający, na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) zwanej dalej „Ustawą o szczególnych rozwiązaniach” wykluczy z postępowania:

a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;

b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;

c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo

wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

6.2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia na podstawie pkt 6 Zapytania Zamawiający żąda złożenia oświadczenia, zawartego w treści Załącznika nr 1 do Zapytania Ofertowego.

## **7. Warunki udziału w postępowaniu**

7.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- a) jest uprawniony do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 z dnia 18.08.2023) oraz posiada inne uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) pozostaje w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
- c) oświadcza, że zapoznał się z treścią Zapytania Ofertowego i nie wnosi do niego zastrzeżeń oraz uzyskał konieczne informacje do przygotowania formularza Zapytania Ofertowego,
- d) oświadcza, że uważa się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni,
- e) Oświadczenie złożone w treści Formularza Oferty stanowić będzie potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę w/w warunków udziału w postępowaniu.

7.2. Celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy składają aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego.

7.3. Celem potwierdzenia spełnienia warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, gospodarczej, Wykonawca składa potwierdzony za zgodność z oryginałem dokument, o którym mowa w pkt 9.4.4. Zapytania Ofertowego.

## **8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

8.1. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwanej dalej Platformą) dostępną pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/lit>

8.2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

**W przypadku pytań technicznych związanych z działaniem Platformy należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy pod numerem 22 101 02 02, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)**

8.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

8.4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany ogłoszenia, zmiany terminu składania ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

8.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesyłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

8.6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 dalej: „Rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:

- a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s.
- b) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ (lub równoważny) lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
- c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.
- d) Włączona obsługa JavaScript.
- e) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf.
- f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8.7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców) zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).

8.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

8.9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia Ofertowego, nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, wynikającego z Zaprośzenia Ofertowego. Po upływie tego terminu, Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na zadane pytania. Zamawiający udziela wyjaśnień przed upływem terminu składania ofert i zamieszcza je pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/lit> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.

8.10. W przypadku gdy zmiana treści Zapytania Ofertowego jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. Dokonaną zmianę treści Zapytania Ofertowego oraz informację o przedłużonym terminie składania ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **9. Opis sposobu przygotowania ofert**

9.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumencie.

9.2. Wykonawca składa ofertę wyłącznie na **Formularzu oferty** (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego).

9.3. Oferty złożone w inny sposób nie uwzględniający warunków zawartych w Zapytaniu ofertowym i Formularzu oferty nie będą podlegały ocenie.

### **8.4. Do oferty Wykonawca załącza:**

9.4.1. Wypełniony **Arkusz asortymentowo-cenowy** (Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego)

9.4.2. Dokumenty formalne Wykonawcy, takie jak: aktualne **zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** w formie wydruku ze strony internetowej CEIDG (w odniesieniu do przedsiębiorców będących osobami fizycznymi) lub **odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego** (w odniesieniu do podmiotów, na które przepisy nakładają obowiązek uzyskania wpisu do tego rejestru, Zamawiający akceptuje także wydruk ze strony internetowej Krajowego Rejestru Sądowego odpowiadający treści odpisu aktualnego z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego), *Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego pobrania ww. dokumentu, jeżeli może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;*

9.4.3. **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego);

9.4.4. Dokument potwierdzający **posiadanie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzony przez Prezesa Komunikacji Elektronicznej**, na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz.1640) - składany w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną.

**9.4.5. dokument potwierdzający, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania (odpis z odpowiedniego rejestru i/lub pełnomocnictwo zgodne z pkt 9.6. Ogłoszenia).**

9.5. Formularz oferty (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego), Arkusz asortymentowo-cenowy (Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego), Oświadczenie o spełnieniu warunków (Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego) oraz Dokument potwierdzający posiadanie wpisu do rejestru operatorów

pocztowych - **pod rygorem nieważności, muszą być opatrzone (podpisane) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy.**

9.6. W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez pełnomocnika wymagane jest dołączenie do oferty **pełnomocnictwa** do reprezentowania Wykonawcy w zapytaniu ofertowym. Pełnomocnictwo sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym) mocodawcy. W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje jedynie pełnomocnictwem w formie papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym), poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.

9.7. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia składane w zapytaniu ofertowym zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu lub oświadczenia (np. skan) i opatrzeć do kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym), poświadczając tym samym jego zgodność z dokumentem w postaci papierowej.

9.8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

9.9. Ofertę wraz z wymaganymi w Zapytaniu Ofertowym dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/lit> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.

9.10. Po wypełnieniu Formularza oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

9.11. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

9.12. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

9.13. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

9.14. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9.15. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

9.16. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

9.17. Zamawiający dopuszcza format przesyłanych danych zgodnie z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za**

**złożone nieskutecznie.**

**Jednakże ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**

9.18. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.

9.19. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

9.20. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

9.21. Dodatkowo Zamawiający zaleca:

9.21.1. Wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

9.21.2. W celu ewentualnej kompresji danych wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

- a) .zip
- b) .7Z

9.21.3. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego (elektronicznego), który wynosi **maksymalnie 5MB**.

9.21.4. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

a) **ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**

b) pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

9.21.5. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym (elektronicznym) i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

9.21.6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

9.21.7. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

9.21.8. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.



9.21.9. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

9.22. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (będą to w szczególności osoby fizyczne: skierowane do realizacji zamówienia, podwykonawcy, podmioty trzecie, pełnomocnicy, członkowie organów zarządzających). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu, i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie o spełnieniu obowiązku informacyjnego zawarte jest w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego/umowy).

## **10. Miejsce oraz termin składania**

10.1. Ofertę wraz z wymaganymi w Zapytaniu ofertowym dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/lit> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia 30.11.2023 do godziny 10:00.**

10.2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia ostatecznego terminu składania ofert bez podania przyczyny.

10.3. Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść Zapytania Ofertowego, zamieszczając informację o zmianie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/lit> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.

10.4. Zamawiający na swojej stronie internetowej niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty w Zapytaniu Ofertowym o:

- a) Wyborze najkorzystniejszej oferty.
- b) Odrzuceniu oferty.
- c) Unieważnieniu postępowania.

## **11. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

## **12. Kryteria oraz sposób oceny ofert**

12.1. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu do składania ofert zgodnym z ust. 10.1.

12.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę oferty brutto po uprzednim sprawdzeniu czy oferta spełnia wszystkie warunki określone w niniejszym Zapytaniu

Ofertowym.

12.3. Zamawiający dokona badania i oceny złożonych ofert - czy oferta spełnia wszystkie warunki określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

12.4. W toku badania i ocen ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.5. Na podstawie badania i oceny ofert Zamawiający dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania.

12.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty ponieważ w postępowaniu zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Zamawiający w przypadku złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie może kolejny raz wezwać Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Zamawiający może czynność powtarzać do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty.

12.7. Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

| <b>Nazwa kryterium</b> | <b>Znaczenie procentowe kryterium*</b> |
|------------------------|--|
| Oferowana cena (C)     | <b>100%</b>                            |

12.8. Oferty oceniane będą na podstawie następującego kryterium:

Łączna cena brutto ofert – waga kryterium: 100%

Liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

$$C = (C_{min} / C_{ob}) \times 100$$

gdzie:

C – ocena oferty badanej (liczba punktów przyznanych ofercie badanej)

C<sub>min</sub> – najniższa cena brutto spośród badanych ofert

C<sub>ob</sub> – cena brutto oferty badanej

12.9. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

12.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej oferty spośród złożonych w postępowaniu bez podania przyczyny.

12.11. Zamawiający odrzuci ofertę, w szczególności jeśli:

- a) Jej treść nie odpowiada treści Zapytania Ofertowego,
- b) Jest niezgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
- c) Jeżeli Wykonawca nie wyraził zgody na poprawkę omyłek dokonanych zgodnie z ust. 13.4.

### **13. Ponowne złożenie wymaganych oświadczeń i dokumentów, poprawa oczywistych omyłek, wyjaśnienie treści złożonej oferty**

13.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wzywania Wykonawców do złożenia wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw z wyjątkiem Załącznika nr 1 i 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego, w przypadku gdy nie zostały złożone lub gdy zostały złożone, ale zawierają błędy lub wady.

13.2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa powinny

potwierdzać stan nie później niż na dzień, w którym upłynął termin składania ofert.

13.3. Niezłożenie oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw po wezwaniu bez podania przyczyny może skutkować odrzuceniem oferty.

13.4. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawienia w ofercie:

- a) oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek ,
- b) oczywistych omyłek pisarskich,
- c) innych omyłek polegające na niezgodności oferty z treścią Zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **14. Opis sposobu obliczenia ceny**

14.1. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku jako cena brutto.

14.2. Ceny za poszczególne rodzaje przesyłek i usług zawarte w Arkuszu asortymentowo-cenowym, który stanowił będzie Załącznik do umowy, mogą w trakcie realizacji umowy ulec zmianie jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawek podatkowych VAT z uwzględnieniem tej zmiany oraz w przypadku zmiany cennika usług pocztowych w sposób dopuszczony przepisami prawa pocztowego. Zmiana cen jednostkowych nie będzie skutkować zmianą wartości ogółem umowy.

14.3. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty usługi (np. rabaty, upusty w tym podatek VAT wg stawki zgodnej z obowiązującymi przepisami) wraz ze wszystkimi świadczeniami i kosztami niezbędnymi do jej wykonania w opisie przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

#### **15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

15.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę z najniższą ceną oferty brutto spełniającą wszystkie warunki określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym. Datą zawarcia umowy podpisanej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi jest data złożenia ostatniego podpisu przez przedstawiciela Strony umowy.

15.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę z najniższą ceną oferty brutto spośród pozostałych ofert po uprzednim sprawdzeniu czy spełnia ona wszystkie warunki określone w niniejszym ogłoszeniu. W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy również i tego Wykonawcy Zamawiający może powtarzać czynności sprawdzenia i wyboru oferty w odniesieniu do pozostałych Wykonawców aż do momentu zawarcia ważnej umowy.

15.3. Zamawiający na swojej stronie internetowej opublikuje informację o udzieleniu zamówienia podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarto umowę o wykonanie zamówienia lub informację o nieudzieleniu zamówienia w przypadku nie zawarcia umowy.

#### **16. Ogólne warunki umowy**

16.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako oferta z najniższą ceną brutto Zamawiający zawrze umowę. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany (istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie Zapytania Ofertowego) są w Załączniku nr 3 do Zapytania Ofertowego – Opisie przedmiotu zamówienia.

16.2. Cenę, którą Wykonawca zaproponuje Zamawiającemu w Formularzu ofertowym obowiązywać będą

w całym okresie realizacji umowy. Oznacza to, że Wykonawca, który zostanie wybrany w niniejszym postępowaniu, nie będzie miał prawa do zmiany wartości umowy oraz pozostałych elementów oferty, zaproponowanych w Formularzu ofertowym i będzie akceptował warunki.

16.3. Zamawiający zawrze umowę w sposób elektroniczny (za pomocą podpisu kwalifikowanego). Datą zawarcia umowy podpisanej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi jest data złożenia ostatniego podpisu przez przedstawiciela Strony umowy.

### **17. Zmiany warunków oraz unieważnienie postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian warunków postępowania do terminu składania ofert lub jego unieważnienia w całości lub w danej części w każdym momencie jego trwania.

### **18. Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.- RODO, (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1) Sieć Badawcza Łukasiewicz- Łódzki Instytut Technologiczny z siedzibą w Łodzi, ul. M. Skłodowskiej-Curie 19/27 reprezentowany przez Dyrektora jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących podmiot, z którym zawierana jest umowa

2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - [iod@lit.lukasiewicz.gov.pl](mailto:iod@lit.lukasiewicz.gov.pl)

3) Przekazane dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu spełnienia wymogów ustawowych (konieczność wypełnienia przez administratora obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. f) RODO - z uwagi na konieczność realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora.

4) Zakres danych osobowych obejmuje imię, nazwisko, numer telefonu, adres email, adres do korespondencji albo inne dane przekazane przez podmiot, z którym zawierana jest umowa.

5) Zgodnie z obowiązującym prawem administrator może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (np. audytorom, podmiotom świadczącym usługi IT) oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów (np. sądy, organy ścigania) - na podstawie posiadającego podstawę prawną żądania.

6) Administrator korzysta z Microsoft Office 365, co może spowodować przekazanie Państwa danych osobowych do państwa trzeciego. Regulamin korzystania z Usług Online w zakresie MS Office 365 oraz zobowiązania w odniesieniu do przetwarzania i zabezpieczania danych użytkownika oraz danych osobowych przez usługi online określa dokumentacja Microsoft, w tym w szczególności:

1) oświadczenie o ochronie prywatności - <https://privacy.microsoft.com/pl-pl/privacystatement>;

2) umowa dotycząca usług Microsoft (Microsoft Services Agreement, MSA) - <https://www.microsoft.com/pl-pl/servicesagreement/>

W ramach usług Microsoft Office, dane wprowadzone do Microsoft Office 365 będą przetwarzane i przechowywane w określonej lokalizacji geograficznej. Zgodnie z funkcjonalnością usług Microsoft Office w dostępnym panelu administracyjnym w „Profilu Organizacji”, wskazano iż dane przetwarzane są na terenie Unii Europejskiej. Microsoft zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa dotyczących świadczenia Usług Online, które dotyczą ogółu dostawców informatycznych. Microsoft realizuje coroczne audyty Usług Online, obejmujące audyty zabezpieczeń komputerów, środowiska informatycznego

i fizycznych Centrów Danych, nadzorowany i upoważniony przez niego firmy trzecie, łącznie z prawem których szczegóły można znaleźć pod adresem <https://www.microsoft.com/plpl/trust-center/privacy?docid=27>.

7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym niniejsza umowa zostanie wykonana, chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

8) Każdy kogo dane przetwarzamy ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 53103 00, fax. 22 53103 01, <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>.

9) Przekazane nam dane nie będą poddane procesowi automatycznego przetwarzania (profilowanie).

10) Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 4 jest wymagane do zawarcia umowy. Niepodanie danych skutkować będzie brakiem możliwości zawarcia umowy.

### **19. Postanowienia końcowe**

Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa.

Sieć Badawcza Łukasiewicz  
Łódzki Instytut Technologiczny  
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 19/27  
90-570 Łódź

Nr sprawy : FO-Z/ŁIT/8/2023/Z

**Formularz oferty****1. Wykonawca:**

|  |   |
|--|---|
| <b>Nazwa firmy</b>                             |   |
| <b>Adres</b>                                   |   |
| <b>NIP</b>                                     |   |
| <b>Regon</b>                                   |   |
| <b>Nr telefonu</b>                             |   |
| <b>Adres email</b>                             |   |
| <b>Kategoria przedsiębiorstwa (dot. firmy)</b> | <input type="checkbox"/> <b>Mikroprzedsiębiorstwo:</b> mniej niż 10 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 2 mln EUR<br><input type="checkbox"/> <b>Małe przedsiębiorstwo:</b> mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR<br><input type="checkbox"/> <b>Średnie przedsiębiorstwo:</b> mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR.<br><input type="checkbox"/> <b>Duże przedsiębiorstwo:</b> 250 i więcej pracowników , obrót roczny powyżej 50 mln EUR lub bilans powyżej 43 mln EUR.<br>(zaznaczyć odpowiednią kategorię zgodnie z opisanymi warunkami) |

**2. Zamawiający:** Sieć Badawcza Łukasiewicz – Łódzki Instytut Technologiczny  
ul. Marii Skłodowskiej – Curie 19/27, 90-570 Łódź

**3. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest **Świadczenie usług pocztowych na rzecz Sieć Badawcza Łukasiewicz – Łódzkiego Instytutu Technologicznego przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od 01.01.2024r.**

Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

**4. Cena oferty w złotych polskich.\***

Netto w złotych:

.....

słownie: .....

Brutto w złotych:

.....

słownie: .....

\*Wycena zamówienia przez Wykonawcę oznacza złożenie oferty zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

**5. Termin realizacji zamówienia:** sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy,

lecz nie wcześniej niż od 01.01.2024r. lub do dnia, w którym Zamawiający wykorzysta maksymalną kwotę brutto przeznaczoną na realizację Umowy przed upłynięciem okresu, o którym mowa powyżej (w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej).

**6. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na numer rachunku wskazany przez Wykonawcę.**

**7. Składający ofertę oświadcza, że :**

1. Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia przedstawionymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym w pełni je akceptuje i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
2. Posiada doświadczenie i upoważnienie w sprzedaży zaoferowanego przedmiotu zamówienia.
3. Akceptuje warunki gwarancji, termin realizacji zamówienia, termin płatności faktury.
4. Akceptuje warunki opisane w Załączniku nr 3 do Zapytania Ofertowego, które są istotnymi dla stron postanowieniami umowy.
5. Zaoferowany(e) przedmiot(y) zamówienia jest(są) dopuszczony(e) do obrotu na terenie Unii Europejskiej.
6. Zobowiązuje się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego z tytułu kosztów poniesionych w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców) zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
8. Zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek Instrukcja dla wykonawców platformazakupowa.pl dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> w zakładce Instrukcje.
9. Przyjmuje do wiadomości i akceptuję zapisy poniższej klauzuli informacyjnej:  
Zgodnie z art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.- RODO, (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:
  - a. Sieć Badawcza Łukasiewicz- Łódzki Instytut Technologiczny z siedzibą w Łodzi, ul. M. Skłodowskiej-Curie 19/27 reprezentowany przez Dyrektora jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących podmiot, z którym zawierana jest umowa
  - b. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - [iod@lit.lukasiewicz.gov.pl](mailto:iod@lit.lukasiewicz.gov.pl)
  - c. Przekazane dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu spełnienia wymogów ustawowych (konieczność wypełnienia przez administratora obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. f) RODO - z uwagi na konieczność realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora
  - d. Zakres danych osobowych obejmuje imię, nazwisko, numer telefonu, adres email, adres do korespondencji albo inne dane przekazane przez podmiot, z którym zawierana jest umowa.
  - e. Zgodnie z obowiązującym prawem administrator może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (np. audytorom, podmiotom świadczącym usługi IT) oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów (np. sądy, organy ścigania) - na podstawie posiadającego podstawę prawną żądania.

f. Administrator korzysta z Microsoft Office 365, co może spowodować przekazanie Państwa danych osobowych do państwa trzeciego. Regulamin korzystania z Usług Online w zakresie MS Office 365 oraz zobowiązania w odniesieniu do przetwarzania i zabezpieczania danych użytkownika oraz danych osobowych przez usługi online określa dokumentacja Microsoft, w tym w szczególności:

I. oświadczenie o ochronie prywatności - <https://privacy.microsoft.com/pl-pl/privacystatement>;

II. umowa dotycząca usług Microsoft (Microsoft Services Agreement, MSA) - <https://www.microsoft.com/pl-pl/servicesagreement/>

III. W ramach usług Microsoft Office, dane wprowadzone do Microsoft Office 365 będą przetwarzane i przechowywane w określonej lokalizacji geograficznej. Zgodnie z funkcjonalnością usług Microsoft Office w dostępnym panelu administracyjnym w „Profilu Organizacji”, wskazano iż dane przetwarzane są na terenie Unii Europejskiej. Microsoft zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa dotyczących świadczenia Usług Online, które dotyczą ogółu dostawców informatycznych. Microsoft realizuje coroczne audyty Usług Online, obejmujące audyty zabezpieczeń komputerów, środowiska informatycznego i fizycznych Centrów Danych, nadzorowany i upoważniony przez niego firmy trzecie, łącznie z prawem których szczegóły można znaleźć pod adresem <https://www.microsoft.com/plpl/trust-center/privacy?docid=27>.

g) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym niniejsza umowa zostanie wykonana, chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

h) Każdy kogo dane przetwarzamy ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 53103 00, fax. 22 53103 01, <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>

i) Przekazane nam dane nie będą poddane procesowi automatycznego przetwarzania (profilowanie)

j) Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 4 jest wymagane do zawarcia umowy. Niepodanie danych skutkować będzie brakiem możliwości zawarcia umowy.

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>1</sup>.

11. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu w niniejszym postępowaniu na podstawie przepisów art. 7.1 w związku art. 7 ust. 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

---

<sup>1</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa



Po wypełnieniu plik należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

---

(usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

## Arkusz asortymentowo – cenowy

| L.p. | Rodzaj przesyłek  | Ilość        |              | Cena (netto za 1szt.) | Cena (brutto za 1szt.) | Łączna wartość brutto (ilość x cena) |
|------|---|--------------|--------------|-----------------------|------------------------|--------------------------------------|
|      |   | waga         | Ilość (szt.) |                       |                        |                                      |
| 1.   | Polecane, ekonomiczne, krajowe Format S                       | do 500g      | 1220         |                       |                        |                                      |
|      | Polecane , ekonomiczne, krajowe Format M                      | 500 – 1000g  | 2631         |                       |                        |                                      |
|      | Polecane, ekonomiczne, krajowe Format L                       | 1000 – 2000g | 147          |                       |                        |                                      |
| 2.   | Potwierdzenie odbioru Polecane, ekonomiczne, krajowe Format S | do 500g      | 271          |                       |                        |                                      |
|      | Potwierdzenie odbioru Polecane, ekonomiczne, krajowe Format M | 500 – 1000g  | 105          |                       |                        |                                      |
|      | Potwierdzenie odbioru Polecane, ekonomiczne, krajowe Format L | 1000 – 2000g | 62           |                       |                        |                                      |
| 3.   | Polecane, priorytet, krajowe Format S                         | do 500g      | 419          |                       |                        |                                      |
|      | Polecane, priorytet, krajowe Format M                         | 500 – 1000g  | 1937         |                       |                        |                                      |
|      | Polecane, priorytet, krajowe Format L                         | 1000 – 2000g | 132          |                       |                        |                                      |
| 4.   | Potwierdzenie odbioru Polecane, priorytet, krajowe Format S   | do 500g      | 33           |                       |                        |                                      |
|      | Potwierdzenie odbioru Polecane, priorytet, krajowe Format M   | 500 – 1000g  | 87           |                       |                        |                                      |
|      | Potwierdzenie odbioru Polecane, priorytet, krajowe Format L   | 1000 – 2000g | 17           |                       |                        |                                      |
| 5.   | Zwykłe krajowe ekonomiczne Format S                           | do 500g      | 516          |                       |                        |                                      |
|      | Zwykłe krajowe ekonomiczne Format M                           | 500 – 1000g  | 5            |                       |                        |                                      |
|      | Zwykłe krajowe ekonomiczne Format L                           | 1000 – 2000g | 2            |                       |                        |                                      |
| 6.   | Zwykłe, krajowe priorytet Format S                            | do 500g      | 50           |                       |                        |                                      |
|      | Zwykłe, krajowe priorytet Format M                            | 500 – 1000g  | 17           |                       |                        |                                      |
|      | Zwykłe, krajowe priorytet Format L                            | 1000 – 2000g | 2            |                       |                        |                                      |
| 7.   | Polecane, zagraniczne   | do 50g       | 50           |                       |                        |                                      |
|      | Polecane, zagraniczne   | 50 – 100g    | 24           |                       |                        |                                      |
|      | Polecane, zagraniczne   | 100 – 350g   | 29           |                       |                        |                                      |
|      | Polecane, zagraniczne   | 350 – 500g   | 6            |                       |                        |                                      |
|      | Polecane, zagraniczne   | 500 – 1000g  | 2            |                       |                        |                                      |
| 8.   | Przesyłki zwrotne Format S                                    | do 500g      | 119          |                       |                        |                                      |
|      | Przesyłki zwrotne Format M                                    | 500 – 1000g  | 31           |                       |                        |                                      |
|      | Przesyłki zwrotne Format L                                    | 1000 – 2000g | 2            |                       |                        |                                      |
| 9.   | Paczki krajowe, ekonomiczne A                                 | do 1kg       | 12           |                       |                        |                                      |

|     |   |               |    |  |  |  |
|-----|---|---------------|----|--|--|--|
|     | Paczki krajowe, ekonomiczne A               | 1 -2kg        | 6  |  |  |  |
|     | Paczki krajowe, ekonomiczne A               | 2 - 5kg       | 3  |  |  |  |
|     | Paczki krajowe, ekonomiczne A               | 5 - 10kg      | 2  |  |  |  |
| 10. | Paczki krajowe, ekonomiczne B               | 1 - 2kg       | 2  |  |  |  |
|     | Paczki krajowe, ekonomiczne B               | 2 - 5kg       | 3  |  |  |  |
| 11. | Paczki krajowe, priorytet A                 | do 1kg        | 3  |  |  |  |
|     | Paczki krajowe, priorytet A                 | 1 - 2kg       | 2  |  |  |  |
|     | Paczki krajowe, priorytet A                 | 2 - 5kg       | 2  |  |  |  |
| 12. | Paczki krajowe, priorytet B                 | 1 - 2kg       | 2  |  |  |  |
| 13. | Paczki zagraniczne priorytet strefa A5      | do 1kg        | 2  |  |  |  |
| 14. | Paczki zagraniczne ekonomiczne strefa 13    | do 1kg        | 10 |  |  |  |
|     | Paczki zagraniczne ekonomiczne strefa 13    | 1 - 2kg       | 6  |  |  |  |
|     | Paczki zagraniczne ekonomiczne strefa 13    | 2 - 3kg       | 3  |  |  |  |
| 15. | Paczki zagraniczne ekonomiczne strefa 11    | do 1kg        | 2  |  |  |  |
| 16. | Paczki zagraniczne ekonomiczne strefa 10    | do 1kg        | 2  |  |  |  |
| 17. | Usługa odbioru przesyłek (poczta firmowa)   | 3 lokalizacje | 36 |  |  |  |
| 18. | Suma brutto całego zamówienia (poz. 1 - 17) |               |    |  |  |  |

Po wypełnieniu plik należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

a) świadczenie powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez operatora pocztowego zwanego dalej „Wykonawcą” w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego oraz ich ewentualnych zwrotów w oparciu o Arkusz asortymentowo-cenowy stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego dla następujących lokalizacji:

- Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny w Łodzi ul. Skłodowskiej – Curie 19/27; 90 -570 Łódź
- Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny w Łodzi ul. Gdańska 118; 90 -520 Łódź
- Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny w Łodzi ul. Brzezińska 5/15; 92 - 103 Łódź,
- Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny w Łodzi ul. Zgierska 73; 91 -463 Łódź
- Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny w Łodzi ul. Wólczańska 55/59; 90 -608 Łódź
- Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny w Warszawie ul. Konstancińska 11 ; 02-942 Warszawa
- Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny w Krakowie, ul. Zakopiańska 9; 30-418 Kraków

b) doręczanie zwrotnego potwierdzenia odbioru i zwrot do Zamawiającego rejestrowanych przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy,

c) odbiór przesyłek z miejsc wskazanych przez Zamawiającego, do placówek/ki nadawczo-oddawczych/czej Wykonawcy.

2. Podane przez Zamawiającego w Arkuszu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego ilości poszczególnych pozycji przesyłek - mają charakter **szacunkowy**. Zamawiający informuje, że określone ilości poszczególnych przesyłek w ramach świadczonych usług mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości poszczególnych rodzajów przesyłek nie stanowi zmiany umowy. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek mogą odbiegać od podanych ilości, zaś każda z usług podana w wykazie musi być dostępna dla Zamawiającego.

3. Zamawiający nie będzie ponosił finansowych konsekwencji wynikających z zmniejszenia lub zwiększenia ilości poszczególnych rodzajów przesyłek zmian, jednak Zamawiający zobowiązuje się do zakupu w ramach umowy minimum 40% przesyłek pocztowych z szacowanej wstępnie ich wartości.

4. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

- przesyłki listowe nierejestrowane,
- przesyłki polecone ekonomiczne,
- przesyłki polecone priorytetowe,
- przesyłki polecone ekonomiczne z potwierdzeniem odbioru,
- przesyłki polecone priorytetowe z potwierdzeniem odbioru,

- paczki pocztowe
  - zwrot przesyłek do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
5. Przesyłki, nie wyszczególnione w Załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego, **będą szacowane w oparciu o obowiązujący cennik Wykonawcy.**
6. Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek, ich ewentualny zwrot oraz reklamacje, będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w szczególności:
- a) ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1640)
  - b) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.),
  - c) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1026 z późn. zm.),
  - d) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474 z późn. zm.),
  - e) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1610)
  - f) ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1550)
  - g) ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1634 z późn. zm.),
  - h) innych aktów prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy wydanych na podstawie ustaw i rozporządzeń.
7. Wykonawca będzie odbierał przesyłki pocztowe 1 raz dziennie przez 5 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Miejsca oraz częstotliwość odbioru przesyłek pocztowych opisuje tabela poniżej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości miejsc odbioru, z zastrzeżeniem, że cena za odbiór przesyłek z jednego punktu odbioru za okres jednego miesiąca nie będzie inna niż określona w ofercie Wykonawcy. Przez odbiór przesyłek pocztowych, rozumie się ich odbiór spod wskazanych adresów siedzib Zamawiającego zgodnie z Tabelą nr 1 oraz dostarczanie przesyłek przez przedstawiciela Zamawiającego do wskazanych placówek nadawczo-odbiorczych Wykonawcy. Odbioru dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.

Tabela nr 1

| L.p. | Miejsce odbioru przesyłek   | Częstotliwość odbiorów w tygodniu | Ilość odbiorów w danym dniu |
|------|---|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1    | Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny <b>ul. Skłodowskiej – Curie 19/27; 90 - 570 Łódź</b> | 5                                 | 1                           |
| 2    | Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny <b>ul. Brzezińska 5/15; 92 -103 Łódź</b>             | 5                                 | 1                           |
| 3    | Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - Łódzki Instytut Technologiczny <b>ul. Gdańska 118; 90 -520 Łódź</b>                 | 5                                 | 1                           |

9. Zamawiający umieszczać będzie na przesyłkach w sposób czytelny i trwały informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, określając jednocześnie rodzaj przesyłki oraz znak opłaty lub informację o sposobie uiszczenia opłaty za przesyłkę.
10. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie ich do adresata bez ubytku i uszkodzenia.
11. Do przesyłek będą używane koperty własne Zamawiającego w ramach poszczególnych pozycji wymienionych w Załączniku nr 2 Arkusza asortymentowo-cenowym. Zamawiający będzie używał wzorów druków „zwrotnego potwierdzenia odbioru” adekwatnych do wybranego rodzaju postępowania zaproponowanych przez Wykonawcę.
12. Wykonawca zobowiązany jest do nadawania przesyłek odebranych z siedziby Zamawiającego w dniu ich odbioru.
13. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia przesyłki, w wyniku którego może wystąpić dalsze uszkodzenie lub ubytek zawartości przesyłki, Wykonawca może zabezpieczyć ją przed dalszym uszkodzeniem lub ubytkiem. W takiej sytuacji sporządzany jest w dwóch egzemplarzach protokół, z których jeden egzemplarz dołączany jest do przesyłki, a drugi zostaje zachowany w dokumentach oddawczych Wykonawcy.
14. Wykonawca, w miarę technicznych możliwości, winien zapewnić możliwość bezpłatnego elektronicznego śledzenia przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym, tak by nadawca lub odbiorca przesyłki mógł zidentyfikować w którym miejscu (punkcie obsługi pocztowej) przesyłka się znajduje.
15. Wykonawca będzie doręczał przesyłki krajowe z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanych w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1026 z późn. zm.).
16. Ze względu na specyfikę niektórych przesyłek rejestrowanych Zamawiającego, Zamawiający wymaga aby nadanie przesyłki przez Zamawiającego gwarantowało w dniu jej odebrania przez Wykonawcę, osiągnięcie skutku w zakresie zachowania terminu m.in. jak wynika z art. 57 § 5 pkt 2 ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego /termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego, /art. 165 § 2 - Kodeks postępowania cywilnego/ oddanie pisma procesowego w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe lub w placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej jest równoznaczne z wniesieniem go do sądu.
17. Przedstawiciel Wykonawcy doręcza przesyłki do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać list lub przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, w tym terminie przesyłka jest „awizowana” dwukrotnie. Po upływie terminu odbioru, przesyłka pocztowa niepodjęta w terminie, zwracana jest niezwłocznie Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata (zgodnie z art. 44 Kodeksu postępowania administracyjnego.)
18. Wykonawca jest odpowiedzialny za dokonanie prawidłowego, zgodnego ze stanem faktycznym opisu na formularzach potwierdzenia odbioru stosowanych do doręczeń w tym m.in. poprzez oznaczenie odpowiedniego pola oraz ewentualne zaznaczenie właściwego fragmentu tekstu.

19. Wykonawca będzie zobowiązany doręczać do miejsc odbioru, **o których mowa w pkt. 1a**, pokwitowane przez adresata zwrotne potwierdzenie odbioru (ZPO) niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki pocztowej.
20. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną, jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474).
21. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy Prawo Pocztove z dnia 23.11.2012 r. ( t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640).
22. Wykonawca powinien posiadać w całym okresie wykonywania zamówienia wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej i przedłożyć Zamawiającemu do okazania dokument wpis na każde jego żądanie.
23. Zamawiający wymaga, aby placówki nadawczo/odbiorcze Wykonawcy posiadały odpowiednie oznakowanie tj. dotyczące świadczonych usług pocztowych oraz posiadały fizycznie wyodrębnione punkty gwarantujące zabezpieczenie tajemnicy korespondencji i ochronę danych osobowych, a także spełniały wymagania dotyczące osób niepełnosprawnych, o których mowa w § 1 pkt 8 uchwały Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 1 sierpnia 1997 r. Karta Praw Osób Niepełnosprawnych (M.P. 1997 Nr 50, poz. 475).
24. Z uwagi na konieczność zapewnienia skuteczności i rzetelności w doręczaniu przesyłek urzędowych, Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi pocztowe na rzecz Zamawiającego, na takich samych zasadach jak zasady świadczenia usług przez operatora wyznaczonego, wskazane w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, w zakresie w jakim mają one zastosowanie do doręczania przesyłek urzędowych, z zachowaniem zobowiązań zawartych w Umowie. Z uwagi na treść korespondencji urzędowej, Wykonawca zobowiązuje się dochować szczególnej staranności w zakresie zabezpieczenia powierzonych mu przesyłek pocztowych przed zniszczeniem lub naruszeniem tajemnicy korespondencji.
25. Zamawiający będzie uiszczał Wykonawcy wynagrodzenie za świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy w formie **opłaty z dołu**.
26. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się **jeden miesiąc kalendarzowy**. Wykonawca wystawi fakturę w terminie do 7-go dnia następującego po miesiącu rozliczeniowym na podstawie dokumentów nadawczych z uwzględnieniem nadanych przesyłek.
27. W okresie rozliczeniowym Wykonawca otrzyma wynagrodzenie równe sumie opłat za: faktycznie nadane przesyłki pocztowe stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych (zestawień ilościowych, wykazów), faktycznie zwrócone przesyłki pocztowe stwierdzone na podstawie dokumentów oddawczych tj. zwrotu przesyłki pocztowej z podaniem przyczyny jej nieodebrania przez adresata oraz za faktycznie wykonane usługi odbioru przesyłek pocztowych, z zastosowaniem cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego.
28. Ceny za poszczególne rodzaje przesyłek i usług zawarte w Arkuszu asortymentowo-cenowym, który stanowił będzie Załącznik do umowy, mogą w trakcie realizacji umowy ulec zmianie jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawek podatkowych VAT z uwzględnieniem tej zmiany oraz w przypadku zmiany cennika usług pocztowych w sposób dopuszczony przepisami prawa pocztowego.

29. Należności wynikające z faktur VAT Zamawiający będzie regulował przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
30. W przypadku Wykonawcy krajowego faktury wystawiane będą w PLN, a płatność będzie dokonywana w PLN.
31. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest zarejestrowany w Polsce jako czynny podatnik VAT. Rozliczenia za wykonane usługi będą odbywały się na podstawie wystawionych faktur. Faktura powinna zawierać: opisany towar zgodny z przedmiotem niniejszej umowy, jednostki miary zgodnie z umową, ilość towaru, jego cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT, wartość brutto.
32. W przypadku niedopełnienia wymagań, o których mowa w pkt. 32 Zamawiający wstrzyma się od zapłaty należności do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia.
33. Faktury mogą być przesyłane w formie elektronicznej na adres e-mail [efaktury@lit.lukasiewicz.gov.pl](mailto:efaktury@lit.lukasiewicz.gov.pl)
34. Rachunek wskazany na fakturze musi znajdować się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
35. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej zawierającej numer rachunku z wykazu.
36. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
37. Wymogi, o których mowa w pkt. 35-36 nie dotyczą zagranicznych Wykonawców, którzy nie są zarejestrowani w Polsce jako czynni podatnicy podatku VAT, a także nieprowadzących w Polsce swojej działalności
38. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z 9.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługach oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. z 2020r. poz. 1666 z późn. zm.)
39. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany powiadomić ŁIT o wystawieniu faktury na adres: [efaktury@lit.lukasiewicz.gov.pl](mailto:efaktury@lit.lukasiewicz.gov.pl).
40. W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z tej możliwości Adres PEF Zamawiającego na PEF: numer Peppol 7272857474 – broker Infinite IT Solutions.
41. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada NIP 7272857474 i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT. Jednocześnie Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
42. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dn. 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2021 r poz. 424).



43. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania umowy, obowiązujących przepisów prawnych dotyczących działalności pocztowej, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy.
44. Odstąpienie od umowy oraz wypowiedzenie umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
45. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej.
46. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 2,5% wartości brutto umowy.
47. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień zawartych w umowie w wysokości 0,3% wartości brutto umowy za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (inny niż zwłoka).
48. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
49. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień umowy.
50. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
51. W rozumieniu niniejszej umowy „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
52. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta Wykonawcy.
53. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
54. Strony zgodnie postanawiają, że kontakt związany z wykonaniem umowy będzie następował za pomocą poczty elektronicznej i telefonicznie.

Nr sprawy : FO-Z/ŁIT/8/2023/Z

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU  
ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

***Świadczenie usług pocztowych na rzecz Sieć Badawcza Łukasiewicz – Łódzkiego Instytutu Technologicznego przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od 01.01.2024r.***

Wykonawca<sup>1</sup>:

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Nazwa firmy</b>       |  |
| <b>Adres</b>             |  |
| <b>NIP</b>               |  |
| <b>Regon</b>             |  |
| <b>Nr telefonu</b>       |  |
| <b>Adres email</b>       |  |
| <b>Osoba do kontaktu</b> |  |

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia oraz spełniam warunki udziału z postępowania wskazane w pkt. 7.2 Zapytania Ofertowego.

.....  
Podpis elektroniczny \*\*

\*\*Podpis(y) elektroniczny(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) lub pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty (w przypadku podpisania oferty w formie papierowej i przesłania skanu wymagana jest pieczęć imienna oraz data).

<sup>1</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tabelę powielić odpowiednio do liczby Wykonawców wspólne składających ofertę.