

Katowice, 20.02.2024 r.  
AD-MŁ-240-05/23

## ZAPROSZENIE

do składania ofert na realizację zamówienia pn.:  
**„Usługi tragarskie na rzecz Muzeum Śląskiego”**

znak sprawy: AD-MŁ-240-05/23

### 1. Zamawiający

Muzeum Śląskie w Katowicach  
ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice  
NIP 634-23-11-686, REGON 001094121  
tel.: + 48 (32) 779 93 01  
[www.muzeumslaskie.pl](http://www.muzeumslaskie.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

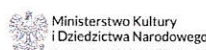
Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego otwartego, zgodnie z „Regulaminem udzielania i realizacji zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych”, wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora Muzeum Śląskiego w Katowicach nr 1/2024 z dnia 3 stycznia 2024 r., dalej „Regulamin”

### 3. Informację o sposobie porozumiewania się, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz formie ich sporządzenia:

- 1) W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 2) W przypadku pytań merytorycznych, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zaproszenia poprzez przycisk „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” lub pod adresem e-mail: [administracja@muzeumslaskie.pl](mailto:administracja@muzeumslaskie.pl) lub pod numerem telefonu: 783 838 461 oraz 532 462 932. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się ze strony Zamawiającego są: **Katarzyna Szędzielorz i Mariola Łata**;
- 3) W przypadku pytań związanych z obsługą platformy zakupowej, należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00, tel. 22 101 02 02, e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)
- 4) Odpowiedzi na pytania, a także zmiany treści zaproszenia, zmiany terminu składania ofert itp., będą zamieszczane na platformie zakupowej w sekcji „**Komunikaty**”. Instrukcje korzystania z platformy zakupowej znajdują się w zakładce „**Instrukcje dla Wykonawców**” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.



Muzeum Śląskie w Katowicach  
a: 40-205 Katowice, ul. T. Dobrowolskiego 1  
t: 32 779 93 00 / f: 32 779 93 67  
e: [dyrekcja@muzeumslaskie.pl](mailto:dyrekcja@muzeumslaskie.pl)  
w: [muzeumslaskie.pl](http://muzeumslaskie.pl)



Muzeum Śląskie jest instytucją kultury  
Samorządu Województwa Śląskiego  
współprowadzoną przez Ministerstwo  
Kultury i Dziedzictwa Narodowego

**Uwaga.** Moduł „Wyślij wiadomość do zamawiającego” nie służy do składania oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych wraz z ofertą. Ofertę należy złożyć zgodnie z postanowieniami ust. 7 zaproszenia.

**4. Przedmiot oraz termin wykonania zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług tragarских na rzecz Muzeum Śląskiego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia.

Termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2024 r.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**5. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.**

**6. Opis kryteriów oceny ofert, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która przedstawia najniższą cenę. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że złożono dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**7. Opis sposobu przygotowania i przekazania oferty oraz miejsce i termin jej złożenia**

1) Wykonawca podaje cenę realizacji zamówienia w „Formularzu składania oferty” na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.

**Cenę należy wpisać do pozycji: „Przedmiot zamówienia”** zgodnie z instrukcją pn.: „Instrukcje dla Wykonawców”, która jest dostępna na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Termin składania ofert określony został na stronie dotyczącej niniejszego postępowania w ramach platformy zakupowej.

**OFERTY ZŁOŻONE PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT NIE BĘDĄ ROZPATRYWANE**

**8. Sposób obliczenia ceny**

Wykonawca jest zobowiązany do skalkulowania ceny brutto oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów bezpośrednich i pośrednich, jakie poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, zysku Wykonawcy oraz wszystkich wymaganych przepisami podatków, ubezpieczeń i innych opłat, a w szczególności prawidłowego podatku VAT (jeżeli dotyczy). W przypadku składania oferty przez osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej wyliczona wartość oferty winna być traktowana jako brutto. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej kwota wynagrodzenia brutto podana w ofercie będzie pomniejszona o należne zaliczki na podatek, składki na ubezpieczenia społeczne oraz inne obciążenia, zgodnie z właściwymi przepisami. Podana w ofercie cena całkowita brutto musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny/kosztu, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny, kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

**9. Pozostałe informacje:**

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić

treść zaproszenia do składania ofert, w tym termin składania ofert.

- 2) Zamawiający nie zwraca Wykonawcom kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem przez Wykonawców ofert;
- 3) Informacje proceduralne dotyczące:
  - a) wyjaśnienia lub uzupełnienia przez Wykonawcę treści złożonych ofert oraz dokumentów;
  - b) poprawy omyłek;
  - c) udzielenia zamówienia;
  - d) przesłanek unieważnienia postępowania;
  - e) przetwarzaniu danych osobowych (RODO);zawiera załącznik nr 1 do zaproszenia.
- 4) W przypadku, gdy umowę będzie podpisywała osoba, której umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy nie wynika z zasad reprezentacji określonych w ogólnodostępnych rejestrach (np. CEIDG, KRS), Wykonawca musi dostarczyć przed podpisaniem umowy stosowne pełnomocnictwo.
- 5) Wykonawca składając ofertę, akceptuje dołączony do zapytania wzór umowy stanowiący załącznik do zapytania.

Zaproszenie do składania oferty ze strony Zamawiającego zostało zaaprobowane dnia:

Muzeum Śląskie  
Dział Administracyjno-Gospodarczy  
20.02.2024  
Katarzyna Szadzielara  
Kierownik

.....  
(data, imię, nazwisko i podpis Kierownika)

Załączniki do zaproszenia do składania ofert:

Załącznik nr 1 Informacje proceduralne oraz RODO

Załącznik nr 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 Wzór umowy

