

**UMOWA NR ..... /2022**  
zawarta w dniu.....2022 r.

pomiędzy:

**GMINĄ MIASTO BOGUSZÓW-GORCE,**

**Pl. Odrodzenia 1**

**58-370 Boguszów – Gorce**

**NIP: 886-25-72-804, REGON: 890-71-81-88**

w imieniu której działa:

**Sylwia Dąbrowska – Burmistrz Miasta**

**przy kontrasygnacie Edyty Wojtas-Wolskiej- Skarbnika Miasta**

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

**w imieniu której działa:**

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Umowa niniejsza została zawarta na podstawie §12 ust. 2 załącznika nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Miasta Boguszowa – Gorc nr 895/2021 z dnia 26.01.2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu postępowania w sprawie udzielania zamówień publicznych przez Gminę Miasto Boguszów-Gorce oraz prac komisji przetargowej (ze zm.).

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania oznakowania poziomego i pionowego na terenie Gminy Miasto Boguszów-Gorce zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej umowie i formularzu cenowym stanowiącym załącznik do umowy.
2. Termin realizacji umowy: od daty zawarcia umowy **do dnia 09.12.2022 r.**
3. Wykonawca ma obowiązek wykonać prace w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz w trybie natychmiastowym wraz z zabezpieczeniem prac w ciągu 1 godziny od powiadomienia przez Zamawiającego, w razie braku możliwości natychmiastowego usunięcia awarii.
4. Zamawiający będzie na bieżąco zgłaszał Wykonawcy lokalizację poszczególnych prac oraz ich zakres.

**§ 2**

**Prawa i Obowiązki stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a. przekazanie Wykonawcy terenu w zakresie wynikającym z posiadanych dokumentów umożliwiających rozpoczęcie i realizację przedmiotu Umowy,
  - b. dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy,
  - c. zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot Umowy.
2. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowej realizacji prac, przerwać realizację prac na czas określony.
3. Wykonawca, oprócz obowiązków wynikających z § 1 przyjmuje na siebie obowiązek realizacji

zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zawartymi w rozporządzeniu Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz 2310 ze zm.) oraz oświadcza, że wymiary oznakowania pionowego przyjmować będzie wg załączników nr 1-4 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003 r. nr 220, poz 2181 ze zm.).

4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - a. wykonanie prac objętych przedmiotem Umowy z należytą starannością, zgodnie z Umową, oraz zasadami wiedzy budowlanej i zasadami wiedzy technicznej,
  - b. terminowe wykonanie prac objętych Umową.

### § 3

#### Wynagrodzenie i rozliczenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Sposób naliczenia wynagrodzenia netto będzie wymagał przemnożenia jednostkowych cen netto podanych w formularzu cenowym przez ilość rzeczywiście wykonanych i odebranych przez Zamawiającego prac. Wynagrodzenie netto zostanie powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT.
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty ..... **zł netto** (słownie: ..... 00/100), powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki 23%, co stanowi ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych/100). Zamawiający w terminie 5 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru dokona sprawdzenia zgodności wykonania prac z zakresem i przedmiotem Umowy.
3. Rozliczenie przedmiotu Umowy odbędzie się na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru, potwierdzającego wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 umowy.
4. Za datę wykonania przedmiotu Umowy uznaję się datę sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust. 3.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi z konta Zamawiającego, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
6. Płatność dokonana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, metodą podzielonej płatności (SPLIT PAYMENT), w przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się zapłaty do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT. W tym przypadku termin płatności liczy się od dnia wskazania tego rachunku przez Wykonawcę. Powyższe nie stoi w sprzeczności z przepisami art. 454 k.c.
7. Faktura Wykonawcy powinna być adresowana na **Gminę Miasto Boguszów-Gorce, pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, NIP 886-25-72-804**
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada NIP: .....
9. Faktura powinna być wystawiona i przesłana w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem: **adresPEF: https://brokerinfinite.efatura.gov.pl/ NIP 8862572804, Gmina Miasto Boguszów-Gorce, plac Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce.**

10. W przypadku wystawienia i przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej:
- Zamawiający wyraża zgodę na odbieranie i wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na podany adres PEF
  - Wykonawca wyraża/nie wyraża\* zgody na odbieranie i wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – Adres PEF:

#### § 4

##### **Przedstawiciele stron**

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy strony wyznaczają następujące osoby:
  - 1.1. ze strony Wykonawcy: imię i nazwisko: ..... ( tel: ....., [email.....](mailto:.....) ),
  - 1.2. ze strony Zamawiającego: Iwona Malusiak-Suchorzewska ( tel.: 748449311 wew. 59, e-mail: [iwonasuchorzewska@boguszow-gorce.pl](mailto:iwonasuchorzewska@boguszow-gorce.pl) ).
2. Przedstawiciel Zamawiającego jest upoważniony do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością prac, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

#### § 5

##### **Ubezpieczenia**

Wykonawca oświadcza, że zawarł obowiązujące Umowy ubezpieczeniowe od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy, w zakresie umożliwiającym pokrycie szkód, jakie mogą powstać w związku z wykonaniem i wykonywaniem przedmiotowego zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy i do okazywania na żądanie Zamawiającego aktualnych Umów wraz z dowodami opłacenia składek.

#### § 6

##### **Materiały i urządzenia**

1. Wykonawca, w ramach przysługującego mu wynagrodzenia zobowiązuje się zapewnić materiały i urządzenia, konieczne do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

#### § 7

##### **Wady**

Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie przedmiotu Umowy innej firmie na koszt Wykonawcy.

#### § 8

##### **Odpowiedzialność**

1. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących przepisów ochrony pracy z uwzględnieniem wyposażenia pracownika w środki ochrony indywidualnej, odzież roboczą, sprawny sprzęt i narzędzia oraz wykonywać przedmiot Umowy w sposób niezagrażający życiu i zdrowiu osób trzecich przebywających na terenie objętym pracami,
2. Odpowiedzialność prawną i finansową za skutki nieprzestrzegania przepisów BHP oraz innych przepisów związanych z prowadzonymi pracami, jak również za szkody wyrządzone osobom trzecim, ponosi Wykonawca.

3. Zamawiający zastrzega możliwość nakazania przerywania prac wykonywanych przez Wykonawcę, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów ochrony pracy, o których mowa w ust. 1, w sposób stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia pracowników Wykonawcy lub osób postronnych.

## §9

### Gwarancja

1. Na wykonany zakres prac objętych Umową Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji.
2. Okres gwarancji na oznakowanie pionowe dla poszczególnych robót wynosi 3 lata licząc od daty odbioru końcowego robót.
3. Okres gwarancji na wykonane oznakowanie poziome wynosi 6 miesięcy, liczone od daty odbioru końcowego robót.
4. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji terminy usuwania wad przez Wykonawcę dla poszczególnych robót nie mogą być dłuższe niż 10 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o ich zaistnieniu.
- 5.

## § 10

### Kary i odszkodowania

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia netto wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy,
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następującego po terminie usunięcia wad
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia netto wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający będzie wystawiał notę obciążeniową z tytułu naliczenia kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z należnego mu wynagrodzenia.
4. Jeśli w wyniku realizacji przedmiotu Umowy dojdzie do powstania szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich Wykonawca poniesie z tego tytułu pełną odpowiedzialność.
5. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

## § 11

### Zmiany w Umowie

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w następujących sytuacjach:
  - 1.1. w zakresie wynikającym z uregulowań prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy, wywołujących potrzebę zmiany Umowy,
  - 1.2. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy związanych ze zmianą przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki podatku VAT,
  - 1.3. zakresu przedmiotu Umowy oraz sposobu wykonania przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, np. zaistnienie warunków faktycznych wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy,

1.4. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody o znacznych rozmiarach, zmiany terminu realizacji Umowy – wskutek wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy.

1.5. w sytuacji, gdy na termin lub sposób realizacji przedmiotu Umowy wpłyną lub będą mogły mieć wpływ okoliczności związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), dotyczące w szczególności:

- a. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu Umowy,
- b. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych, poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust.12 ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych,
- c. wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,
- d. innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią.

1.6 oczywistych pomyłek pisarskich i rachunkowych, zmiany osób o których mowa w § 4, a także z innych obiektywnych przesłanek.

2. Wprowadzenie zmian z przyczyn, o których mowa w ust. 1 pkt 1.5 powyżej wymaga przedłożenia przez Wykonawcę informacji o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19) na należyte wykonanie umowy oraz potwierdzenia okoliczności, na które powołuje się Wykonawca, poprzez stosowne oświadczenia lub dokumenty.

## § 12

### Ochrona danych

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.), które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień niniejszej Umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust. 1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu niniejszej Umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane i przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych mu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.
8. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej jako: „Rozporządzenie” Zamawiający, informuje, iż:
  - 1) Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę jako koordynatorzy Umowy jest Burmistrz Miasta Boguszowa - Gorce, plac Odrodzenia 1, 58-370 Boguszów-Gorce, tel. 74 84 49 311, [sekretariat@boguszow-gorce.pl](mailto:sekretariat@boguszow-gorce.pl)
  - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – kontakt: e-mail:., [aleksandra@eduodo.pl](mailto:aleksandra@eduodo.pl) lub [iod@eduodo.pl](mailto:iod@eduodo.pl). Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
  - 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia - obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów prawa w tym prawa podatkowego, oraz w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym na podstawie art. 6 ust. 1 lit e – obowiązku wynikające z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 4) W przypadku osób wskazanych przez Wykonawcę jako koordynatorzy Umowy przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: dane kontaktowe.
  - 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. 10 lat.
  - 6) Dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej. Ponadto dane mogą być ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.
  - 7) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
  - 8) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
  - 9) Podanie danych osobowych przez osoby reprezentujące Wykonawcę jest warunkiem, zawarcia i wykonywania Umowy.
  - 10) Administrator zobowiązuje Wykonawcę do zapoznania osób wskazanych przez wykonawcę jako koordynatorzy Umowy z zapisami niniejszego paragrafu Umowy.

## § 13

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - b) w przypadku gdy Wykonawca przerwie wykonywanie robót bez uzyskania zgody Zamawiającego na okres powyżej 14 dni,
  - c) w przypadku gdy Wykonawca opóźni rozpoczęcie robót określonych w protokole typowania o więcej niż 14 dni od daty wystawienia protokołu.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w tym gdy Wykonawca nie zapewni ciągłości ubezpieczeń OC lub nie przedstawi Zamawiającemu polis zgodnie z § 5 niniejszej umowy, umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.
4. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodą obu stron.

## § 14

### **Postanowienia końcowe**

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji Umowy jest Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach., 2 egzemplarze. dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej w drodze aneksu pod rygorem nieważności.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA**

Załącznik do umowy  
nr ...../2022 z dnia .....

<b>lp</b>	<b>Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych</b>	<b>ilość</b>	<b>Cena jednostkowa netto [zł]</b>	<b>Cena jednostkowa brutto [zł]</b>
1	Montaż tarczy znaku drogowego	1 szt.		
2	Demontaż tarczy znaku drogowego	1 szt.		
3	Dostawa słupka znaku drogowego nowego	1 szt.		
4	Montaż słupka znaku drogowego (bez materiału)	1 szt.		
5	Demontaż słupka znaku drogowego	1 szt.		
6	Poprawa znaku drogowego w terenie	1 szt.		
7	Wykonanie poręczy z rur stalowych	1 mb		
8	Demontaż poręczy z rur stalowych	1 mb		
9	Montaż progów zwalniających z materiałem	1 mb		
10	Demontaż progów zwalniający	1 mb		
11	Dostawa znaków ostrzegawczych typu małego II generacji z objemkami	1 szt.		
12	Dostawa znaków zakazu i nakazu typu małego II generacji z objemkami	1 szt.		
13	Dostawa znaku B-20 II generacji z objemkami	1 szt.		



14	Dostawa znaków informacyjnych 600x600 II generacji z objemkami	1 szt.		
15	Dostawa znaków informacyjnych 600x750 II generacji z objemkami	1 szt.		

<b>lp</b>	<b>Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych</b>	<b>ilość</b>	<b>Cena jednostkowa netto [zł]</b>	<b>Cena jednostkowa brutto [zł]</b>	<b>Cena ogółem</b>
16	Dostawa tabliczek 300x300 II generacji z objemkami	1 szt.			
17	Dostawa tabliczek 250x300 II generacji z objemkami	1 szt.			
18	Tablice o większych wymiarach	1 m <sup>2</sup>			
19	Wykonanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego	1 m <sup>2</sup>			
20	Wykonanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego kolorem niebieskim	1 m <sup>2</sup>			
21	Wykonanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego kolorem czerwonym	1 m <sup>2</sup>			