Sośnicowice, dnia 05.02.2020r.

|  |  |
| --- | --- |
|  | RGG.7226.0063.ASO.2020 |
|  |  |

 WEDŁUG ROZDZIELNIKA

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na wykonanie przeglądu technicznego obiektów mostowych zabudowanych w ciągach dróg Gminnych - na terenie Gminy Sośnicowice, ze sporządzeniem protokołów pokontrolnych obejmujących zakres roczny wraz z zaleceniami.**

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty równoważnej 30 000 euro.

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Gmina Sośnicowice

44-153 Sośnicowice, ul. Rynek 19

tel. 032-238-71-91, fax. 032 238-75-50, [www.sosnicowice.pl](http://www.sosnicowice.pl)

Pracownik Zamawiającego uprawniony do bezpośredniego kontaktowania się
z Wykonawcami:
Arnold Sosna - insp. d/s gosp. kom. i drog. nr tel.: 32/335-86-28, asosna@sosnicowice.pl Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące zamówienia:
pon. – czw.: od 8 do 15, pt. od 8 do 14.

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądu technicznego obiektów mostowych zabudowanych w ciągach dróg Gminnych - na terenie Gminy Sośnicowice, ze sporządzeniem protokołów pokontrolnych obejmujących zakres roczny wraz z zaleceniami.**
2. **Wskazana wizja lokalna w terenie.**
3. **Wspólny słownik Zamówień (CPV)**

**71700000-5 Usługi nadzoru i kontroli**

1. **W załączeniu: wykaz obiektów mostowych, parametry identyfikacyjne
i techniczne obiektów**.
2. Most w ciągu ulicy Szkolnej w Łanach Wielkich był w roku 2019 wybudowany jako nowy i obejmuje go 5-cioletni okres gwarancyjny.
3. Wymagania Zamawiającego do zawartości opracowania:
4. Protokoły pokontrolne powinny zawierać opis stanu faktycznego obiektów mostowych wraz z zaleceniami.

b). Części opracowania  należy dostarczyć w ilościach:
Protokoły pokontrolne wraz z zaleceniami dla każdego obiektu mostowego 2 egz.
Wersja elektroniczna całości dokumentacji na nośniku elektronicznym               1 egz.

c) Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca; w szczególności Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokonuje zakupu wszelkich materiałów, usług, ponosi koszty opłat administracyjnych, jak również opłaca pracowników i podwykonawców zatrudnionych przy realizacji przedmiotu zamówienia.

Jeżeli w związku z realizacją prac stanowiących przedmiot zamówienia powstanie obowiązek uiszczenia jakiejkolwiek należności: podatkowej, administracyjnej lub skarbowej, Wykonawca zobowiązuje się uiścić ją we właściwym urzędzie w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawa; z tego tytułu nie przysługuje mu żadne roszczenie do Zamawiającego.

**III. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia – **do** **30.04.2020r.**

Za termin wykonania uważa się dzień przekazania kompletu dokumentacji pokontrolnej.

**IV. Opis sposobu przygotowania oferty**

1). Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:

* nazwę i adres oferenta,
* termin wykonania zamówienia – podany w dniach od dnia podpisania umowy,
* wartość oferty – netto i brutto,
* podpisane oświadczenie – zał. nr 2.

2). Oferta powinna być sporządzona na papierze firmowym lub opatrzona pieczątką firmową,
 posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osobę uprawnioną
 do podpisywania oferty.

**V. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Platforma zakupowa Open Nexus **do dnia 24.02.2020r.**

**VI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1) dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą VAT,

2) cenę podaną w ofercie należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony
 w przedmiocie zamówienia
3) w ofercie należy podać kwotę netto oraz kwotę brutto.

**VII. Kryteria oceny ofert**

Zamawiający będzie oceniał oferty według kryterium najniższej ceny:

cena – 100 %.

1. **Warunki uczestnictwa w postępowaniu**

- Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Powyższy warunek będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli: dołączy do oferty kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub kserokopię wypisu z właściwego rejestru (dołączyć do oferty),

- O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy wykonali co najmniej jedno zamówienie, którego przedmiotem były opracowania o podobnym charakterze tj. minimum dwa zamówienia, dotyczące wykonania przeglądu obiektów mostowych. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów na zasadzie spełnia/nie spełnia (załącznik nr 2),

- O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to znaczy Wykonawca musi dysponować: Osobą posiadającą uprawnienia w zakresie kontroli lub nadzoru dla obiektów mostowych Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów na zasadzie spełnia/nie spełnia (załącznik nr 2 ).

**IX. Warunki płatności**

Zamawiający ustala następujące warunki płatności:

a) 100% wynagrodzenia po przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji.

b) termin płatności ustala się na 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury.

Załączniki:

1. parametry identyfikacyjne i techniczne obiektów – zał. nr 1
2. wzór oświadczenia – zał. nr 2

3. wykaz obiektów mostowych – zał. nr 3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Z poważaniem

Arnold Sosna

Inspektor ds. gosp. kom. i drog.

Urząd Miejski w Sośnicowicach

tel. 32 335-86-28

fax. 32 238 75 50

asosna@sosnicowice.pl