

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI

dla postępowania przeprowadzanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.)

dla zadania pn.

**„Długoterminowy kredyt w wysokości 4.500.000,00 zł
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego na 2023 r.
deficytu Gminy Śmigiel oraz spłatę wcześniej zaciągniętych
zobowiązań”**

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZP.271.6.2023.KA

ZATWIERDZAM:
BURMISTRZ ŚMIGLA
/-/ Małgorzata Adamczak

Śmigiel, 12.05.2023 r.

Spis treści

1. Informacje dotyczące Zamawiającego	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	3
3. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
4. Termin wykonania zamówienia.....	8
5. Podstawy wykluczenia.....	9
6. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu	11
7. Weryfikacja spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia... 13	
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	14
9. Wymagania dotyczące wadium.....	14
10. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	14
11. Opis sposobu przygotowania oferty.....	14
12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	16
13. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....	17
14. Sposób oraz termin składania ofert	17
15. Termin otwarcia ofert	17
16. Termin związania ofertą	17
17. Sposób obliczenia ceny.....	17
18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	19
19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	20
20. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.....	21
21. Podwykonawstwo	22
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy	22
23. Zasady przetwarzania danych osobowych	23
24. Wykaz załączników do SWZ.....	24
25. Informacje dodatkowe	24

1. Informacje dotyczące Zamawiającego

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA ŚMIGIEL

Pl. Wojska Polskiego 6

64-030 Śmigiel

NIP: 698-172-24-62

REGON: 411050557

Numer telefonu: 65 5180 003

Adres poczty elektronicznej: urzadmiejski@smigiel.pl

Adres strony internetowej: www.bjp.smigiel.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/smigiel>

Godziny urzędowania:

w poniedziałek, w godzinach 7:00 – 16:00

od wtorku do czwartku, w godzinach 7:00 – 15:00

w piątek, w godzinach 7:00 – 14:00

UWAGA: Niniejsze postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, prowadzone jest przy użyciu Platformy Zakupowej dostępnej pod następującym adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/smigiel>. Pod wskazanym adresem, udostępniane będą wszelkie dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, jak również zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”). **Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy Zakupowej, dostępnej pod ww. adresem.**

UWAGA: Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **ZP.271.6.2023.KA**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”, w ramach trybu przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy PZP.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza równowartość kwot, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, tzw. progi unijne.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
5. Zamawiający nie dopuszcza lub nie przewiduje:
 - 1) składania ofert wariantowych,
 - 2) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
 - 3) rozliczenia w walutach obcych,
 - 4) zwrotu wykonawcy kosztów udziału w postępowaniu,
 - 5) zawarcia umowy ramowej,

- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 7) możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty,
- 8) udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
- 9) możliwości składania ofert częściowych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest udzielenie długoterminowego kredytu w wysokości 4.500.000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego na 2023 r. deficytu Gminy Śmigiel oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań na następujących warunkach:

- 1) Przeznaczenie kredytu – sfinansowanie planowanego na 2023 r. deficytu budżetu Gminy Śmigiel (wynikającego między innymi z realizacji zadania inwestycyjnego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych) oraz spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
- 2) Okres kredytowania – od dnia uruchomienia do dnia **31.12.2035 r.** Uruchomienie kredytu nastąpi w oparciu o pisemne dyspozycje, które zostaną złożone Wykonawcy za pośrednictwem adresu e-mail wskazanego w umowie. Uruchomienie kredytu powinno nastąpić w terminie wskazanym przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym – zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w pkt 18.4 SWZ.

Koszty obsługi kredytu stanowią:

- a) oprocentowanie kredytu, na które składa się:
 - stawka bazowa – oprocentowanie zmienne obliczone dla każdego okresu odsetkowego w oparciu o WIBOR 3M,
 - marża wykonawcy – stała w całym okresie kredytowania.
- 3) Spłata kredytu w złotych polskich; kapitał w okresach kwartalnych w terminach określonych w harmonogramie spłat ujętych w SWZ, płatność rat kapitałowych może ulec przesunięciu pod warunkiem złożenia przez Zamawiającego pisemnego wniosku o odroczenie płatności o czas oznaczony. Wniosek powinien być złożony w banku najpóźniej na 10 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Oznaczony czas przesunięcia płatności raty kapitałowej nie może wykraczać poza termin obowiązywania umowy. Niespłacona rata kapitałowa wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na niezmienionych zasadach, określonych w ofercie i umowie. Po każdorazowym przesunięciu terminu raty kapitałowej bank dokona stosownego przeliczenia tabeli spłaty rat kapitałowych i odsetkowych, stosownie do treści wniosku Zamawiającego o odroczeniu terminu płatności. Z tytułu wyżej wymienionych czynności, opisanych w niniejszym punkcie, bank nie będzie pobierał opłat ani prowizji. Dopuszcza się także spłatę całości bądź części kredytu przed terminem.
- 4) Odsetki płatne w okresach miesięcznych, liczonych od faktycznie wykorzystanego kredytu, a przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że rok kalendarzowy ma 365 dni, a miesiąc kalendarzowy rzeczywistą liczbę dni w danym miesiącu. Odsetki płatne na ostatni dzień kalendarzowy danego miesiąca.
- 5) Sposób ustalenia wysokości stopy procentowej – stopa procentowa dla danego okresu zależna od wielkości wykorzystanego kredytu, a ustalona w oparciu

- o stawkę bazową WIBOR 3M dla depozytów międzybankowych właściwy dla danego okresu rozliczeniowego i niezmiennej w całym okresie kredytowania marży wykonawcy/banku. Przy naliczaniu odsetek za dany miesiąc kalendarzowy będzie przyjmowana stawka WIBOR 3M notowana w ostatnim dniu roboczym miesiąca poprzedzającego ten miesiąc.
- 6) Zmiana wysokości oprocentowania odsetek w okresie kredytowania dopuszczalna jest jedynie w przypadku zmiany stawki WIBOR 3M. Stosownie do art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 ze zm.) kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
 - 7) Odsetki będą naliczane od kwoty rzeczywistego zadłużenia.
 - 8) Okres karencji w spłacie kapitału – do **30.03.2024 r.**
 - 9) Zamawiający określa jako formę zabezpieczenia kredytu weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji rzeczony deklaracji oraz dokonania jej modyfikacji w porozumieniu z wykonawcą / bankiem. Kontrasygnata Skarbnika zostanie złożona wyłącznie na deklaracji wekslowej.
 - 10) Dopuszcza się możliwość uruchomienia mniejszej kwoty kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat.
 - 11) Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia kwoty zamówienia uruchamianego kredytu do minimalnej wartości 1.000.000,00 zł.
 - 12) Brak prowizji od kwoty udzielonego kredytu.
 - 13) Brak prowizji rekompensacyjnej od kwoty kredytu spłaconej przed terminem.
 - 14) Brak prowizji za gotowość od kwoty niewykorzystanego kredytu.
 - 15) Wykonawca / bank nie będzie pobierał w związku z realizacją niniejszego zamówienia jakichkolwiek dodatkowych opłat lub prowizji poza określonymi w treści oferty.
 - 16) Zamawiający informuje, że na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.smigiel.pl) w zakładce „Finanse / Budżet” oraz „Rada Miejska / Uchwały Rady” zostały udostępnione niżej wymienione dokumenty w celu wstępnego zbadania zdolności kredytowej:
 - a) Sprawozdanie Rb-NDS za 2022 r.,
 - b) Sprawozdanie Rb-27S za 2022 r.,
 - c) Sprawozdanie Rb-28S za 2022 r.,
 - d) Sprawozdanie Rb-Z za 2022 r.,
 - e) Sprawozdanie Rb-N za 2022 r.,
 - f) Sprawozdanie Rb-NDS za I kwartał 2023 r.,
 - g) Sprawozdanie Rb-27S za I kwartał 2023 r.,
 - h) Sprawozdanie Rb-28S za I kwartał 2023 r.,
 - i) Sprawozdanie Rb-Z za I kwartał 2023 r.,
 - j) Sprawozdanie Rb-N za I kwartał 2023 r.
 - k) Uchwała Nr LX/481/2023 Rady Miejskiej Śmigła z dnia z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie zaciągnięcia zobowiązania długoterminowego.
 - 17) Prognozowany harmonogram spłaty kredytu w kwocie 4.500.000,00 zł na okres od dnia 31.03.2024 r. do dnia 20.12.2035 r.:

Lp.	Termin płatności	Rata	Stan zadłużenia
			4 500 000,00 zł
1	31.03.2024	10 000,00 zł	4 490 000,00 zł
2	30.06.2024	10 000,00 zł	4 480 000,00 zł
3	30.09.2024	10 000,00 zł	4 470 000,00 zł
4	20.12.2024	10 000,00 zł	4 460 000,00 zł
5	31.03.2025	25 000,00 zł	4 435 000,00 zł
6	30.06.2025	25 000,00 zł	4 410 000,00 zł
7	30.09.2025	25 000,00 zł	4 385 000,00 zł
8	20.12.2025	25 000,00 zł	4 360 000,00 zł
9	31.03.2026	10 000,00 zł	4 350 000,00 zł
10	30.06.2026	10 000,00 zł	4 340 000,00 zł
11	30.09.2026	10 000,00 zł	4 330 000,00 zł
12	20.12.2026	10 000,00 zł	4 320 000,00 zł
13	31.03.2027	30 000,00 zł	4 290 000,00 zł
14	30.06.2027	30 000,00 zł	4 260 000,00 zł
15	30.09.2027	30 000,00 zł	4 230 000,00 zł
16	20.12.2027	30 000,00 zł	4 200 000,00 zł
17	31.03.2028	50 000,00 zł	4 150 000,00 zł
18	30.06.2028	50 000,00 zł	4 100 000,00 zł
19	30.09.2028	50 000,00 zł	4 050 000,00 zł
20	20.12.2028	50 000,00 zł	4 000 000,00 zł
21	31.03.2029	50 000,00 zł	3 950 000,00 zł
22	30.06.2029	50 000,00 zł	3 900 000,00 zł
23	30.09.2029	50 000,00 zł	3 850 000,00 zł
24	20.12.2029	50 000,00 zł	3 800 000,00 zł
25	31.03.2030	100 000,00 zł	3 700 000,00 zł
26	30.06.2030	100 000,00 zł	3 600 000,00 zł
27	30.09.2030	100 000,00 zł	3 500 000,00 zł
28	20.12.2030	100 000,00 zł	3 400 000,00 zł
29	31.03.2031	100 000,00 zł	3 300 000,00 zł
30	30.06.2031	100 000,00 zł	3 200 000,00 zł
31	30.09.2031	100 000,00 zł	3 100 000,00 zł
32	20.12.2031	100 000,00 zł	3 000 000,00 zł
33	31.03.2032	100 000,00 zł	2 900 000,00 zł
34	30.06.2032	100 000,00 zł	2 800 000,00 zł
35	30.09.2032	100 000,00 zł	2 700 000,00 zł
36	20.12.2032	100 000,00 zł	2 600 000,00 zł
37	31.03.2033	150 000,00 zł	2 450 000,00 zł
38	30.06.2033	150 000,00 zł	2 300 000,00 zł
39	30.09.2033	150 000,00 zł	2 150 000,00 zł

40	20.12.2033	150 000,00 zł	2 000 000,00 zł
41	31.03.2034	250 000,00 zł	1 750 000,00 zł
42	30.06.2034	250 000,00 zł	1 500 000,00 zł
43	30.09.2034	250 000,00 zł	1 250 000,00 zł
44	20.12.2034	250 000,00 zł	1 000 000,00 zł
45	31.03.2035	250 000,00 zł	750 000,00 zł
46	30.06.2035	250 000,00 zł	500 000,00 zł
47	30.09.2035	250 000,00 zł	250 000,00 zł
48	20.12.2035	250 000,00 zł	0,00 zł

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według wspólnego słownika zamówień CPV:
 - **66113000-5** – usługi udzielania kredytu.
3. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia – osoba prowadząca obsługę Zamawiającego jako kredytobiorcę, wskazana do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 3 powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w wezwaniu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności opisane w ust. 4 powyżej, w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający może żądać w szczególności przedstawienia poniższych dowodów:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli

- został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 3 powyżej Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości **0,1%** kwoty kredytu.
7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 3 powyżej.
8. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy PZP informuje, że nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na brak możliwości funkcjonalnego podziału zamówienia na części.

4. Termin wykonania zamówienia

1. Uruchomienie kredytu może nastąpić w transzach do dnia **29.12.2023 r.** Dokładny czas uruchomienia kredytu zostanie określony przez Zamawiającego w oparciu o pisemną dyspozycję o uruchomienie transz kredytu, która zostanie złożona wykonawcy drogą elektroniczną, na adres a-mail wskazany w umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Okres spłaty rat kredytu (należności głównej) – do dnia **20.12.2035 r.**, okres spłaty odsetek – zgodnie z zasadą wynikającą z pkt 3 niniejszej SWZ – do dnia **31.12.2035 r.**

5. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający przewiduje ponadto wykluczenie z udziału w przedmiotowym postępowaniu Wykonawcy:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (**podstawa prawna – art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP**).
3. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie z udziału w przedmiotowym postępowaniu Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.).
4. Ponadto Zamawiający przewiduje wykluczenie z udziału w przedmiotowym postępowaniu Wykonawcy w przypadkach wskazanych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na zasadach i na warunkach określonych w art. 109 ust. 3 oraz art. 110 ust. 2 ustawy PZP.
7. Okres wykluczenia Wykonawcy z postępowania określony został w art. 111 ustawy PZP.
8. Wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie przesłanki wskazanej w pkt 5.3 powyżej następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.
9. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
 - 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową albo

- oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SWZ),
- 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - 4) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, a o których mowa w (oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SWZ):
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,
 - 5) oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.) oraz z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576 (oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SWZ).
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 5.9.1) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 5.9.1. lit. a) – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem,
 - 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 5.9.3) powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

- dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,
- 3) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.10.1) i 5.10.2) powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokumenty powinny być wystawione analogicznie jak dla dokumentów wymienionych w pkt 5.10.1) i 5.10.2) powyżej.
11. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

6. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 ustawy PZP dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie przewiduje określenia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej.

UWAGA: W celu wykazania spełnienia przedmiotowego warunku Zamawiający żąda, aby Wykonawca przedłożył aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2324 ze zm.), tj. zezwolenie Prezesa Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innego właściwego organu na wykonywanie czynności bankowych, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie przewiduje określenia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie przewiduje określenia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SWZ) dołączonych do oferty.

2. Korzystanie przez wykonawcę z zasobów innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6.2.3) powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1 niniejszej SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

- 6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9) Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 7.1 niniejszej SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Ponadto Zamawiający wymaga złożenia w stosunku do podmiotu trzeciego dokumentów, o których mowa w pkt 5.9 SWZ (w trybie opisanym w pkt 7.2 SWZ).

7. Weryfikacja spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. Zamawiający zgodnie z art. 139 ustawy PZP przewiduje tzw. „procedurę odwróconą”, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SWZ.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.
4. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia. **Podmiotowe środki dowodowe zostały wskazane w pkt 5.9 SWZ oraz w pkt 6.1.2)a) SWZ.**
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.
6. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym dziale znajdują zastosowanie przepisy ustawy PZP.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 5 i 6 SWZ.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. **W przypadku, o którym mowa w ust. 7 powyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie to składa się na wzorze Formularza Ofertowego – stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.**
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.2 niniejszej SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
10. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt 6.1.2)a) SWZ powinien spełniać każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. indywidualnie posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej.**

9. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

10. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaferowana tylko jedna ostateczna cena.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
3. Wykonawca składa ofertę w oryginale wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej Gminy Śmigiel,

- dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/smigiel> w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji zamówienia przedmiotowego postępowania.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 5. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych". Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.
 6. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców.
 7. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej oryginalnej (tj. z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do jego udzielenia) a posiada dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie papierowej pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), może złożyć kopię pełnomocnictwa poświadczoną elektronicznie notarialnie bądź przez mocodawcę.
 8. Jednolity dokument (**Załącznik nr 2** do SWZ) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
 9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
 10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert określonym w niniejszej SWZ wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej. Z uwagi na to, że złożona oferta zostaje zaszyfrowana, nie ma możliwości zmiany oferty poprzez jej edycję, a wyłącznie poprzez wycofanie oferty i złożenie nowej. Złożenie nowej oferty w miejsce wycofanej należy wykonać przed upływem terminu składania ofert.
 11. Zasady korzystania z Platformy Zakupowej, jak również sposób składania oferty, zmiany oferty i wycofania oferty, w tym także podpisywanie dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym opisane zostały w:
 - 1) „Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o.” dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz
 - 2) „Instrukcji dla wykonawców” dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 12. Sposób sporządzenia oraz przekazywania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy.

13. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentacją postępowania oraz dokumentami, o których mowa w ust. 11 i 12 powyżej w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
 - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności,
 - 2) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 3) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa powinien zostać zamieszczony w wydzielonym, odrębnym pliku wyraźnie oznaczonym „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ oznaczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie zapytań, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, jak również przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/smigiel>.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w:
 - 1) „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o.” dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz
 - 2) „Instrukcji dla wykonawców” dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

13. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - 1) Angelika Konieczka i Marta Szulc – w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych, tel. 65 5186 912.
2. Pytania dotyczące korzystania z Platformy Zakupowej, procesu składania ofert na Platformie Zakupowej, rejestracji na Platformie Zakupowej czy innych aspektów technicznych związanych z korzystaniem z Platformy Zakupowej należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta dostępnym od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 17:00 pod numerem tel. 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.

14. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej Gminy Śmigiel, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/smigiel> w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji zamówienia przedmiotowego postępowania w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14.06.2023 r.** do godziny **10:00**.
2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

15. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.06.2023 r.** o godzinie **10:15**.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez Platformę Zakupową i dokonywane jest przez ich odszyfrowanie.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

16. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **11.09.2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

17. Sposób obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN], z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń).
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawcy ustalają wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez wypełnienie Formularza Ofertowego – sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ.
4. **Cenę oferty stanowi kwota odsetek naliczonych od kredytu.**
5. W celu obliczenia ceny ofertowej dla potrzeb porównania ofert do wyboru najkorzystniejszej oferty, wykonawcy zobowiązani są przyjąć następujące założenia:
 - 1) uruchomienie całości kredytu w jednej transzy dnia 01.06.2023 r.,
 - 2) obliczyć odsetki z uwzględnieniem wskazanego w pkt 3 niniejszej SWZ, harmonogramu spłat kredytu, przyjmując stopę oprocentowania kredytu jako sumę stawki WIBOR 3M z dnia 02.05.2023 r. w wysokości 6,90% i niezmiennej w całym okresie kredytowania oferowanej stawki procentowej marży,
 - 3) uwzględnić liczbę bazową dni w roku – 365,
 - 4) uwzględnić liczbę bazową dni w miesiącach kalendarzowych – rzeczywistą liczbę dni w danym miesiącu.
6. Przyjęcie założeń wskazanych w ust. 5 powyżej oraz stawki WIBOR 3M z dnia 02.05.2023 r. w wysokości 6,90% ma na celu wyłącznie wybór najkorzystniejszej oferty.
7. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia, przedstawiona w Formularzu Ofertowym musi wynikać z harmonogramu spłaty, uwzględniającego założenia wskazane w ust. 5 powyżej, załączonego do zaproponowanego przez wykonawcę projektu umowy.
8. Podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym stawka procentowa marży jest wiążąca i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.
9. W przypadku rozbieżności między ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia, jak i stawką procentową marży, przyjętą w ofercie przez wykonawcę, podaną słownie i liczbowo, za wiążącą uznana zostanie wartość podana słownie.
10. Wykonawca nie może podawać zapisów wariantowych, które mogłyby uniemożliwić porównanie ofert. Każdy wykonawca może podać tylko jedną cenę oferty oraz służące do jej wyliczenia stawki procentowe.
11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
12. W ofercie, o której mowa w ust. 11 powyżej, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
13. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
14. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
15. Ryzyko oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostały złożone przez wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu i nie podlegających wykluczeniu,
 - 2) nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) kryterium ceny – waga kryterium 60%,
 - 2) kryterium czasu uruchomienia kredytu – waga kryterium 40%.
3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C).

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{ilość punktów przyznana danemu wykonawcy} = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

Ilość punktów dla tego kryterium zostanie obliczona w oparciu o cenę (tj. całkowity koszt udzielenia i obsługi kredytu), zawartą w Formularzu Oferta przez każdego z Wykonawców.

4. Zasady oceny kryterium „Czas uruchomienia kredytu” (U).

W przypadku kryterium „Czas uruchomienia kredytu” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{ilość punktów przyznana danemu wykonawcy} = \frac{\text{najkrótszy czas uruchomienia kredytu}}{\text{czas uruchomienia kredytu badanej oferty}} \times 40$$

Ilość punktów dla tego kryterium zostanie obliczona w oparciu o deklarowany w Formularzu Oferta przez każdego z Wykonawców, czas uruchomienia kredytu od momentu złożenia wykonawcy pisemnej dyspozycji Zamawiającego o uruchomienie kredytu.

Dla ustalenia czasu uruchomienia kredytu przyjmuje się następujące założenia:

- Wartość liczbowa „1” – oznacza uruchomienie kredytu w tym samym dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja Zamawiającego o uruchomienie kredytu.
- Wartość liczbowa „2” – oznacza uruchomienie kredytu dnia następującego po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja Zamawiającego o uruchomienie kredytu.

- Wartość liczbowa „3” – oznacza uruchomienie kredytu w ciągu dwóch dni następujących po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja Zamawiającego o uruchomienie kredytu.
- Wartość liczbowa „4” – oznacza uruchomienie kredytu w ciągu trzech dni następujących po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja Zamawiającego o uruchomienie kredytu.

Uruchomienie kredytu musi nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni następujących po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja Zamawiającego o uruchomienie kredytu.

Wyznaczenie przez wykonawcę dłuższego czasu uruchomienia kredytu, aniżeli wskazany powyżej, spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy jako niezgodnej z warunkami zamówienia określonymi w niniejszej SWZ, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP.

Pisemna dyspozycja Zamawiającego o uruchomienie kredytu zostanie złożona wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Dyspozycja Zamawiającego zostanie złożona nie później niż do godziny 10:00.

Poprzez uruchomienie kredytu rozumie się przelew środków finansowych na rachunek bankowy Zamawiającego.

5. Ostateczna ocena punktowa oferty.
 - a) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów (C) + (U) spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
 - b) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
 - c) Każda oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
 - d) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
 - e) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
 - f) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w lit. e powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby

albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach wskazanych w art. 264 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

20. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Zamawiający dopuszcza zastosowanie standardowego wzoru umowy stosowanego przez Wykonawcę.
2. **Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą projekt umowy, uwzględniający wymogi stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SWZ oraz proponowane przez siebie warunki.**
3. Umowa musi uwzględniać w swojej treści wymogi postawione w treści niniejszej SWZ, w szczególności pkt 3 – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji projektu umowy pod kątem spełnienia przez nią ww. wymagań.
4. Umowa nie może być sprzeczna z warunkami przedstawionymi w niniejszej SWZ, ustawą Prawo zamówień publicznych oraz ustawą Prawo bankowe.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do przedstawionego przez wykonawcę projektu umowy, jeżeli jego zapisy są niezgodne z niniejszą SWZ lub są niejednoznaczne.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania modyfikacji projektu umowy przedstawionego przez Wykonawcę poprzez przedstawienie własnych propozycji. Ewentualna modyfikacja projektu umowy oznacza, że będzie ona dokonana za obustronnym porozumieniem Stron zamierzających podpisać umowę.
7. Umowa musi przewidywać możliwość przedterminowej spłaty części kredytu w wypadku poprawy sytuacji finansowej Zamawiającego bez ponoszenia dodatkowych opłat czy prowizji bankowych.
8. Projekt umowy powinien przewidywać karę umowną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę – w wysokości **0,3%** kwoty kredytu, tj. gdy w wymaganym terminie nie wpłyną środki finansowe (kredyt) na konto Zamawiającego.
9. Projekt umowy powinien przewidywać karę umowną z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 3.3 niniejszej SWZ – w wysokości **0,1%** kwoty kredytu.
10. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny kredytu w trakcie realizacji zamówienia w wypadku:

- 1) udokumentowanej zmiany stóp procentowych opartych na stawce referencyjnej WIBOR 3M,
- 2) wcześniejszej spłaty kredytu – w przypadku wcześniejszej spłaty kredytu, zmieni się cena kredytu w odniesieniu do odsetek, natomiast marża Wykonawcy podana w ofercie będzie niezmienna.

21. Podwykonawstwo

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
2. Wykonawca podaje w ofercie nazwy podmiotów udostępniających zasoby (tj. podmiotów trzecich), na których zasoby się powołuje na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje niezbędne do ich wykonania.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX (art. 505-578) ustawy PZP przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (na zasadach określonych w art. 579-590 ustawy PZP).

23. Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Śmigła z siedzibą w: Urząd Miejski Śmigła, Plac Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel,
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Śmigiel jest Pan Jarosław Bartkowiak, kontakt: urzadmiejski@smigiel.pl,
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Długoterminowy kredyt w wysokości 4.500.000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego na 2023 r. deficytu Gminy Śmigiel oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań”, znak sprawy: ZP.271.6.2023.KA,
 - d) w niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy lub obowiązujących przepisów prawa,
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego, tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych, np. kurierom (placówkom pocztowym), bankom, ubezpieczycielom, kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych,
 - f) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - g) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń oraz wierzytelności przez Zamawiającego,
 - h) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
 - i) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - j) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- k) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

24. Wykaz załączników do SWZ

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego
2.	Załącznik nr 2	Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/214 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5.	Załącznik nr 5	Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / informacja, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

25. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie korzysta z finansowania w formie forfaitingu, factoringu, leasingu, wykupu wierzytelności.
2. Na rachunkach bankowych Zamawiającego nie występują zajęcia egzekucyjne.
3. Zamawiający nie posiada zaległości wobec ZUS i US.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oświadczenia w formie aktu notarialnego w oparciu o art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c.
5. Podjęte uchwały, zarządzenia i sprawozdania zamieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego – www.bip.smigiel.pl.

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.