



**Projektowane postanowienia umowy w zakresie  
dostawy komputera stacjonarnego**

**Umowa dostawy nr \_\_\_\_\_**

Data zawarcia umowy, jest datą złożenia podpisu przez ostatnią z osób wskazanych w komparycji.

Umowa zawarta w Krakowie pomiędzy:

**Sano – Centrum Zindywidualizowanej Medycyny Obliczeniowej – Międzynarodowa Fundacja Badawcza** z siedzibą w Krakowie, ul. Czarnowiejska 36 budynek C5 , 30-054 Kraków, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000797490, posiadającą REGON 384298430 oraz NIP 6772446472, zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Maciej Malawski - Prezes Zarządu Zamawiającego,

a

*(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)*

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_

wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w \_\_\_\_\_ pod numerem \_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, wysokość kapitału zakładowego \_\_\_\_\_. zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

lub

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*

p. \_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ ul \_\_\_\_\_, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_

działającym osobiście zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej)*

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawcy”):



1) p. \_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_

2) p. \_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_

działającymi wspólnie w ramach spółki cywilnej pod nazwą \_\_\_\_\_, adres do korespondencji \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_, reprezentowanymi przez \_\_\_\_\_, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia \_\_\_\_\_ r.

*(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy wraz z pełnomocnictwem do reprezentowania Wykonawcy, a także wydruk z KRS Zamawiającego stanowi Załącznik nr 1 do Umowy)*

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”,

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej („Oferta”), złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawa komputera stacjonarnego dla Sano nr 22/2024/Z** przeprowadzonym w trybie **zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne** („Postępowanie”), na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.– „PZP”), została zawarta Umowa następującej treści:

## §1

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa 1 szt. komputera stacjonarnego wraz udzieleniem gwarancji („**Przedmiot Umowy**” lub „**Sprzęt**”).
2. Szczegółowy opis i pozostałe wymagania Zamawiającego w zakresie wykonania Przedmiotu Umowy zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy, a także Oferta Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_ wraz z Szczegółowym formularzem ofertowym, stanowiąca załącznik nr 3 do Umowy.
3. Przedmiot Umowy jest finansowany ze środków finansowych uzyskanych z Narodowego Centrum Nauki, nr. projektu 2023/49/N/ST6/01841.

## §2

### Czas trwania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia jej podpisania do dnia wykonania wszystkich świadczeń z niej wynikających.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Sprzęt wskazany w Opisie Przedmiotu Zamówienia w terminie **maksymalnym do 30 dni od zawarcia Umowy**.



### §3

#### **Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Dostarczony Przedmiot Umowy musi być fabrycznie nowy, tj. nieużywany przed dniem dostarczenia, z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testów jego poprawnej pracy.
2. Wykonawca dołączy wraz z dostawą oferowanego Przedmiotu Umowy instrukcje obsługi pochodzące od producenta oferowanego Sprzętu w języku polskim lub angielskim w formie papierowej lub elektronicznej oraz deklarację CE producenta dla dostarczonego Sprzętu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zrealizowania dostawy i wniesienia Przedmiotu Umowy na własny koszt i ryzyko;
  - 2) uzgodnienia z Zamawiającym szczegółów dostawy na minimum 2 dni robocze przed planowaną datą dostawy Przedmiotu Umowy;
  - 3) dostawy Sprzętu odpowiednio zapakowanego, tak aby nie uległ uszkodzeniu podczas transportu;
  - 4) uzgodnienia z Zamawiającym w dniu dostawy pomieszczenia do którego Sprzęt zostanie wniesiony.
4. Dostarczony Sprzęt musi być zgodny z obowiązującymi normami technicznymi i oznakowany symbolem CE.
5. Dostarczony Sprzęt musi pochodzić z autoryzowanych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
6. Przedmiot Umowy musi być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
7. Wykonawca odpowiada za nadzór nad osobami wyznaczonymi do realizacji Przedmiotu Umowy oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań z ich zatrudnieniem i wynagrodzeniem oraz za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy.

### §4

#### **Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do umożliwienia dostępu do pomieszczenia, do którego Przedmiot Umowy zostanie dostarczony, a także zapewni aby pomieszczenia te były dostępne pod kątem prawidłowego wniesienia Przedmiotu Umowy.

### §5

#### **Odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Odbiór Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego nastąpi w formie protokołu odbioru, w terminie maksymalnie 5 dni od daty dostawy Przedmiotu Umowy.
2. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
3. Jeśli Zamawiający stwierdzi, że Przedmiot Umowy został wykonany w sposób niezgodny z Umową, zgłosi w protokole odbioru wszelkie zastrzeżenia, wady i braki.
4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, wad lub braków w protokole odbioru, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy niż 7 (siedem) dni kalendarzowych, na usunięcie stwierdzonych w protokole odbioru wad lub braków Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.



5. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad w wykonaniu Przedmiotu Umowy, będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. Jeśli Wykonawca nie usunie wyznaczonych wad w terminie wskazanym w ust. 4, to Zamawiający w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od bezskutecznego upływu terminu wskazanego na usunięcie wad, może odstąpić od Umowy i naliczyć Wykonawcy karę umowną określoną w §12 ust. 3 Umowy.
7. Jeśli Zamawiający mimo zastrzeżeń zgłoszonych w protokole odbioru przyjmie Przedmiot Umowy z wadami, wówczas wynagrodzenie ulega obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości Przedmiotu Umowy.
8. Protokół odbioru sporządzany będzie w formie elektronicznej i potwierdzany przez osoby wskazane w § 6 ust. 1 pkt. 1 i 2 mailowo.

## §6

### Nadzór nad Umową

1. Osobami wyznaczonymi do dokonywania uzgodnień i koordynacji czynności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego, są:
  - 1) ze strony Zamawiającego jest/są:  
Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_
  - 2) ze strony Wykonawcy jest/są:  
Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_
2. Strony zgodnie zastrzegają, iż zmiana wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 2 osób oraz danych nie stanowi zmiany Umowy i wymaga dla swojej skuteczności pisemnego lub mailowego powiadomienia drugiej Strony.
3. Osoby wskazane w ust.1 są upoważnione do dokonywania bieżących ustaleń w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, a także w zakresie, który nie został wskazany bezpośrednio w Umowie, lecz jest niezbędny do jej wykonania.

## §7

### Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji lub zobowiązuje się do dostarczenia gwarancji producenta na okres wskazany w Ofercie (tj. \_\_\_\_ ) , *nie krótszy jednak niż 36 miesięcy*, licząc od odbioru Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji lub zobowiązuje się do dostarczenia gwarancji producenta Sprzętu minimum na warunkach opisanych odpowiednio w OPZ, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
3. W przypadku ujawnienia się jakiegokolwiek wady Przedmiotu Umowy w okresie gwarancji, Zamawiający dokona zgłoszenia tego faktu Wykonawcy na adres e-mail wskazany w §6 ust. 1 pkt 2 Umowy, lub na adres e-mail : \_\_\_\_\_, lub w inny sposób, tj.:\_\_\_\_\_.
4. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany Sprzętu na nowy wolny od wad w termie do 21 dni licząc od dnia zgłoszenia.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.



## §8

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć realizację elementów Przedmiot Umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy przy udziale następujących podwykonawców:
  - 1) \_\_\_\_\_  
[wskazanie podmiotu, numeru wpisu we właściwym rejestrze (wraz z oznaczeniem tego rejestru), danych kontaktowych, osób reprezentujących podwykonawcę] - w zakresie \_\_\_\_\_.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych podwykonawców, o których mowa w ust. 2 Umowy, powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od daty zaistnienia tej zmiany.
5. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.

## §9

### Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie ustalają wartość wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik nr 3 do Umowy), na łączną kwotę netto: \_\_\_\_\_ złotych, co po doliczeniu należnej stawki podatku od towarów i usług VAT w wysokości \_\_\_\_%, daje kwotę brutto: \_\_\_\_\_ złotych.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym wszystkie opłaty, koszty i nakłady Wykonawcy, niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy.

## §10

### Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
2. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, ze zm. – „Ustawa o Fakturowaniu”).
3. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 2, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 ust. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy, której dotyczy.
4. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>, SANO - CENTRUM ZINDYWIDUALIZOWANEJ MEDYCYNY OBLICZENIOWEJ - MIĘDZYNARODOWA FUNDACJA BADAWCZA, NIP: 6772446472.
5. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których



- mowa powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
6. W przypadku wystawienia faktury w formie elektronicznej innej niż opisana w ust. 5, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona na adres e-mail: **faktury@sanoscience.org**
  7. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  8. Potwierdzony przez Strony protokół odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
  9. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
  10. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2488, z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.).
  11. Brak rachunku bankowego Wykonawcy, znajdującego się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uprawnia Zamawiającego do poinformowania o tym fakcie Wykonawcę drogą elektroniczną i wstrzymania płatności z faktury do czasu spełnienia wymogów opisanych powyżej, a termin płatności tej faktury ulega wydłużeniu o czas tego opóźnienia. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje uprawnienie do wstrzymania lub braku realizacji obowiązków wynikających z Umowy.
  12. W przypadku gdy termin zapłaty za faktury przekroczyłby 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych, liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek wskazany przez Wykonawcę i złoży zawiadomienie o zapłacie należności na ten rachunek do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy w terminie 3 (trzech) dni od dnia zlecenia przelewu oraz poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o płatności.
  13. Nieprawidłowo wystawiona faktura nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty wynagrodzenia i zostanie zwrócona Wykonawcy. W takim przypadku, termin zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
  14. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
  15. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzycielności wynikającej z Umowy.

## §11

### Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają dla swojej ważności zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 454 oraz 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie:
  - 1) zmiany modelu dostarczonego Sprzętu/elementu dla całego zestawu oferowanych serwerów, ale przy zachowaniu dla nowego Sprzętu/elementów parametrów nie gorszych niż określone w Ofercie, przy czym zmiana ta może być spowodowana:
    - niedostępnością na rynku urządzeń wskazanych w Ofercie wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofaniem z rynku tych urządzeń;



- pojawieniem się na rynku urządzeń o lepszych parametrach niż wskazane w Ofercie, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zwiększenia Wynagrodzenia;
  - pojawieniem się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji Przedmiotu Umowy;
- 2) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia tej przesłanki będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy realizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części Przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie pisemnego wniosku przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian, jeżeli ta zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
5. W przypadku złożenia przez Stronę wniosku o dokonanie zmiany druga Strona w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku przygotowuje swoje stanowisko w zakresie proponowanej zmiany.
6. Zaakceptowanie przez drugą Stronę wniosku o dokonanie zmiany stanowi podstawę do zawarcia stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez upoważnionych reprezentantów Stron, w celu dokonania zmiany Umowy.
7. Strony przewidują dodatkowo możliwość dokonania zmian umowy w zakresie, o którym mowa w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 poz. 1842), w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w tym artykule i zgodnie z przewidzianą w nim procedurą.
8. W razie wątpliwości przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
- 1) danych osób do kontaktu wskazanych w § 6 ust. 1,
  - 2) danych teleadresowych,
  - 3) danych rejestrowych,
  - 4) klauzul informacyjnych, o których mowa w § 14 ust. 2.

## §12

### Kary Umowne

1. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie zamówienia objętego Przedmiotem Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §9 ust. 1.
2. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w naprawie gwarancyjnej, o której mowa w §7 ust. 4 Umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §9 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §9 ust. 1.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych przez Zamawiającego z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary



- w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty/ noty księgowej w formie pisemnej.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.
  6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 10% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w §9 ust. 1 Umowy.
  7. W przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 10 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w §9 ust. 1 Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy, w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od zaistnienia powyższych okoliczności.

### **§13**

#### **Odstąpienie od Umowy**

1. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczył Przedmiot Umowy nie odpowiadający warunkom określonym w Umowie, SWZ lub Ofercie lub przekroczył termin, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy o 30 dni kalendarzowych, Zamawiający może od Umowy odstąpić, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez konieczności wyznaczenia Wykonawcy przez Zamawiającego dodatkowego terminu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 456 PZP, tj. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający mogą odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych.
5. Prawo do odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu przez cały okres obowiązywania Umowy

### **§14**

#### **Ochrona danych osobowych**

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę Umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji Umowy.
2. Strony wskazują, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania jako Administratora Danych Osobowych znajdują się w Klauzulach informacyjnych o których mowa w art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dalej jako: „RODO”, stanowiących Załączniki nr 5 i 6 do Umowy, których zmiana nie stanowi zmiany Umowy a może być dokonywana w formie dokumentowej.

### **§15**

#### **Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Zamawiającego.





2. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wyłącznie w celu wykonania Przedmiotu Umowy oraz do ujawnienia ich tylko tym pracownikom bądź współpracownikom Wykonawcy biorącym udział w realizacji Umowy, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione zakresem, w którym wykonują Przedmiot Umowy. Wykonawca winien zobowiązać takie osoby do zachowania poufności na warunkach nie mniej restrykcyjnych niż przewidziane niniejszą Umową. Obowiązek zachowania tajemnicy obowiązuje także pracowników i współpracowników Podwykonawcy.
4. Powyższe przepisy nie będą miały zastosowania wobec informacji powszechnie znanych lub opublikowanych oraz w przypadku gdy żądanie ich ujawnienia następuje w trybie wynikającym z obowiązujących przepisów przez uprawniony do tego organ.
5. Obowiązek zachowania tajemnicy ustaje po upływie 5 lat od daty zawarcia Umowy.

## **§16**

### **Rozstrzygnięcie sporów**

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z Umową, Strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, wszelkie spory związane z Umową rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§17**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się do należytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, a także do działania w dobrej wierze i z poszanowaniem interesów drugiej Strony. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron i obowiązuje do czasu wykonania wszystkich zobowiązań z niej wynikających.
3. Prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z realizacji Umowy oraz wierzytelności wobec Zamawiającego nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowę zawarto w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności regulacje Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy wraz z pełnomocnictwem do reprezentowania Wykonawcy, oraz wydruk z KRS Zamawiającego;
2. Załącznik nr 2 – SWZ wraz z załącznikami, w tym OPZ;
3. Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy (wraz ze Szczegółowym formularzem ofertowym);



4. Załącznik nr 4 –Wzór protokołu zdawczo- odbiorczego;
5. Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna Zamawiającego;
6. Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna Wykonawcy.

Zamawiający

---

Wykonawca

---



**Protokół zdawczo- odbiorczy nr \_\_\_\_**  
**dotyczący umowy nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_**

**Zamawiający:**

Sano – Centrum Zindywidualizowanej Medycyny Obliczeniowej – Międzynarodowa Fundacja  
Badawcza z siedzibą w Krakowie, ul. Czarnowiejska 36 bud. C5, 30-054 Kraków

**Wykonawca:**

\_\_\_\_\_

**Data odbioru:** \_\_\_\_\_

**Dokonano odbioru przedmiotu umowy dostarczonego przez Wykonawcę w następującym zakresie:**

LP	Nazwa Przedmiotu Umowy	Ilość szt.	Zgodność TAK/NIE	Uwagi

Zamawiający oświadcza, że potwierdza odbiór ilościowy i jakościowy bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami<sup>1</sup>:

UWAGI:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis Wykonawcy

\_\_\_\_\_  
Podpis Zamawiającego

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.



**Klauzula informacyjna –  
Zamawiającego**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „**RODO**”), informuję Panią/a, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Sano - Centrum Zindywidualizowanej Medycyny Obliczeniowej – Międzynarodowa Fundacja Badawcza z siedzibą w (30-054) Kraków, KRS 0000797490, NIP 6772446472, REGON 384298430, *zwane dalej Sano*;
- 2) Sano powołało inspektora ochrony danych z którym można się kontaktować pod adresem email: [iod@sanoscience.org](mailto:iod@sanoscience.org).
- 3) dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia umowy ..... z dnia.....zawartej z ..... (wykonawcą);
- 4) dane osobowe są przetwarzane na podstawie powyżej wskazanej umowy – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy lub w której osoba, której dane dotyczą reprezentuje określony podmiot (art. 6 ust. 1 lit. b RODO, art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 5) dane osobowe zostały pozyskane od ..... zam./ z siedzibą w .....
- 6) Sano będzie przetwarzało następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: Imię, nazwisko, stanowisko, dane o wykonywanej działalności, dane kontaktowe oraz inne niezbędne dla realizacji powyżej wskazanej umowy
- 7) podanie danych osobowych stanowi warunek umożliwiający *zawarcie umowy*;
- 8) dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji umowy oraz w okresie trwania ewentualnych roszczeń pomiędzy stronami jak w okresie wynikającym z bezwzględnie obowiązujących Administratora przepisów prawa w zakresie przechowywania dokumentacji (np. Przechowywanie dokumentacji księgowej);
- 9) odbiorcą/ami danych osobowych będą odpowiednie urzędy państwowe zgodnie z obowiązującymi przepisami, podmioty wykonujące odpowiednie usługi na rzecz Sano jak wsparcie IT czy księgowość;
- 10) przysługujące Pani/u prawa w stosunku do Sano to: żądanie dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowanie, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się pod adresem mailowym wskazanym w pkt 2;
- 11) przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub do innego organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia;



zał. nr 6 do Umowy

**Klauzula informacyjna –  
Wykonawcy**