

**UMOWA NR**

zawarta w..... w Lublinie, pomiędzy:

**Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II**, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 – zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez.....

a  
- zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowanym przez:

Strony umowy w związku z

1. Ustawą z dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1006, z późn. zm.)
2. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie wykazu minimalnych zabezpieczeń dokumentów publicznych przed fałszerstwem (Dz. U. 2022 poz. 1456)

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 a contrario ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia poniżej progu stosowania ustawy Pzp, jako zakupu poniżej 130 tys. zł, na podstawie wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień i dokonywania zakupów w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II, strony zawierają umowę następującej treści:

1

**§1**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostarczenie poddruków druków zabezpieczonych dyplomów ukończenia studiów wyższych na potrzeby jednostek organizacyjnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia wraz z wyceną, stanowiącymi Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia szczegółowo opisany w Załączniku nr 1 do Umowy, na podstawie jednostkowych zamówień Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewni dostarczanie dokumentów stanowiących przedmiot zamówienia do Zamawiającego z zachowaniem wymogów technicznych i jakościowych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami dostaw określonymi w § 3.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności, według najnowszej wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz obowiązujących przepisów prawa z użyciem odpowiedniej jakości materiałów. Materiały nie mogą zawierać obszarów niewybarwionych, zaplamień, błędów spowodowanych wadami papieru oraz innych błędów drukarskich, poszczególne elementy graficzne muszą być dobrze spasowane i wybarwione, kolory intensywne. Materiały muszą być trwałe, nie mogą ulegać zniszczeniu przy rozłożeniu materiałów.
5. Łączna ilość zamawianych poddruków wynosi 50 000 sztuk. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy sztuk) i wchodzi w skład przedmiotu zamówienia określonego w Załączniku nr 1 do Umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu 100 % wartości przedmiotu zamówienia, z podziałem na dwa zamówienia, jedno w ilości ½ wielkości zamówienia do dnia 25.06.2024 r. i w ilości 1/2 zamówienia do dnia 31.03.2027 r.
7. Integralną część umowy stanowią:
  - a) opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy,
  - b) oferta Wykonawcy, stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy
  - c) protokół odbioru, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy.

### § 2

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone dla podmiotów których przedmiotem działalności jest wytwarzanie blankietów dokumentów i druków zabezpieczonych, które spełniają wymagania dotyczące bezpieczeństwa wytwarzania blankietów dokumentów publicznych określone w ustawie dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1006, z późn. zm.).
2. Wykonawca w zakresie bezpieczeństwa dysponuje potencjałem technicznym i technologicznym, który umożliwi realizację przedmiotu zamówienia oraz zapewnia bezpieczeństwo wytwarzania blankietów dokumentów publicznych, w tym bezpieczeństwo dokumentacji technicznej, ewidencjonowanie i rozliczanie materiałów i innych elementów używanych do wytwarzania blankietów dokumentów publicznych, półproduktów oraz blankietów dokumentów publicznych na poszczególnych etapach procesu wytwarzania, zabezpieczenia przechowywanych materiałów i innych elementów używanych do wytwarzania blankietów dokumentów publicznych, półproduktów oraz wytworzonych blankietów przed dostępem osób nieuprawnionych i utratą, zabezpieczenie pomieszczeń, w których są wytwarzane i przechowywane blankiety dokumentów publicznych oraz materiały i inne elementy używane do wytwarzania blankietów publicznych, a także półprodukty, ewidencjonowanie dostępu do tych pomieszczeń.
3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wynikłe z tytułu nieprawdziwości powyższego oświadczenia, powstałe bezpośrednio lub pośrednio po stronie Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia nowego, wolnego od wad, pełnowartościowego i spełniającego wymagania zapisane w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z wyceną, w opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu.
7. Wykonawca zobowiązuje się zachować najwyższą staranność przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia oraz dostarczać przedmiot zamówienia należytej jakości przez cały okres obowiązywania umowy.
8. Zamówienie musi być wykonane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i uwzględnieniem wymagań Zamawiającego. W przypadku zmian przepisów prawa określających wygląd i treść druków objętych zamówieniem Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji wzorów druków. Wykonawca zapewnia, iż, w takim przypadku dostosuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 druki do nowo obowiązujących wzorów i wymogów w uzgodnieniu z Zamawiającym.

### § 3

1. Wykonawca będzie realizował dostawy dwukrotnie, w ilości  $\frac{1}{2}$  wielkości przedmiotu zamówienia do dnia 25.06.2024 r. i w ilości  $\frac{1}{2}$  wielkości przedmiotu zamówienia do 31.03.2027 r., wg potrzeb Zamawiającego zgłaszanych drogą elektroniczną na adres mailowy: .....
2. Wykonawca dostarczy zamówiony towar według złożonego zapotrzebowania Zamawiającego w terminie maksymalnie **do 10 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia (przez „dni robocze” rozumie się dni od poniedziałku do piątku). W wyjątkowych przypadkach po uzgodnieniu z Zamawiającym, termin ten może ulec wydłużeniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy zamówionej partii przedmiotu zamówienia w dniach od poniedziałku do czwartku w godzinach od 8:00 do 15:00, w piątek w godzinach od 8:00 do 12:00 po uprzednim uzgodnieniu z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia, na swój koszt i ryzyko w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę towaru i zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu.
6. W imieniu Zamawiającego zamówienia będą składały osoby przez niego upoważnione.
7. Dokładna data i godzina dostawy towaru będzie uzgadniana przez Wykonawcę z pracownikiem Zamawiającego.
8. Miejsce dostaw: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin.

**§ 4**

1. Odbiór ilościowo-rodzajowy dostarczanego towaru będzie potwierdzany każdorazowo przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Po odbiorze każdorazowo zostanie sporządzony protokół odbioru, stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Nie dopuszcza się pozostawiania towaru bez opieki lub przekazywania go osobom nieupoważnionym do odbioru.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania towaru w czasie jego odbioru, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu zamówienia dostarczonego w sposób niewłaściwy lub w przypadku, gdy uszkodzony jest przedmiot zamówienia.
4. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do protokołu odbioru, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin nie dłuższy niż 14 dni roboczych na ich usunięcie, w którym Wykonawca na własny koszt i ryzyko obowiązany jest do ich uwzględnienia w całości. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie.
5. Wszystkie koszty reklamacji i wymiany ponosi Wykonawca.
6. W przypadku zwłoki Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający jest nieodwołalnie upoważniony do zlecenia wykonania zastępczego (bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu), poprzez powierzenie dostarczenia przedmiotu umowy innemu Wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy związanego niniejszą umową, z zastosowaniem cen i warunków rynkowych. W takim przypadku Wykonawca pokryje Zamawiającemu wszystkie koszty związane z wykonawstwem zastępczym.
7. Odbiór przedmiotu zamówienia następuje w momencie wydania przedmiotu zamówienia upoważnionemu do odbioru pracownikowi Zamawiającego i zostaje potwierdzony jego podpisem na protokole odbioru bez zastrzeżeń.
8. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń, nie oznacza potwierdzenia przez Zamawiającego braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy.
9. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad rzeczy, za datę wykonania zamówienia bieżącego, przyjmuje się dzień usunięcia wad.

3

**§ 5**

1. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie na podstawie dwukrotnych zgłoszeń Zamawiającego, zgodnie z zapisem § 3 ust. 1.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru wszystkich zamówionych poddruków w trakcie trwania umowy.

**§ 6**

1. Maksymalna wartość niniejszej umowy zgodnie z Ofertą Wykonawcy wynosi:  
Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi: ..... PLN  
(słownie: .....).  
Cena netto przedmiotu zamówienia wynosi: ..... PLN  
(słownie: .....),  
kwota podatku VAT ..... PLN  
(słownie: .....)
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, po każdej dostawie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, odpowiadające wartości brutto każdej z dostaw, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze wystawionej po sporządzeniu przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Fakturę Wykonawca wystawi w terminie do 7 dni od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. Faktura dostarczona będzie na adres Zamawiającego lub drogą mailową na adres faktury@kul.pl.
6. Płatność za każdorazowe zamówienie nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po sporządzeniu przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.

7. Ceny jednostkowe netto podane w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, pozostają stałe, przez cały okres realizacji umowy.
8. Niedopuszczalna jest cesja wierzytelności wynikająca z tytułu zawarcia niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
9. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790), posiada status dużego przedsiębiorcy.

#### **§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się nie powielać dodatkowo i nie rozpowszechniać, w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób zlecanych do druku materiałów, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2509).
2. Wykonawca nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, ujawniać materiałów i informacji dostarczonych przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy osobie trzeciej.
3. Wykonawca nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub informacji, logo i innych znaków będących własnością Zamawiającego w celach innych niż wykonanie Umowy.

#### **§ 8**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w następujących okolicznościach:
  - 1) w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2% wartości umowy brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, do osiągnięcia maksymalnej wysokości wynoszącej 20% wartości umownej brutto,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1% wartości umowy brutto dla reklamowanego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, do osiągnięcia maksymalnej wysokości wynoszącej 20% wartości umownej brutto,
  - 3) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy, o których mowa w § 1- 3 i § 7 niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary w wysokości 1 % wartości umownej brutto wskazanej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po jego stronie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Kary umowne podlegają kumulacji maksymalnie do 20 % wartości umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1.
6. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 14 dni, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 5.
8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego zastrzeżone kary umowne.

#### **§ 9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części dotyczącej danego zamówienia, jeżeli:

- 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy;
  - 2) pomimo uprzednich pisemnych 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego i 2-krotnego bezskutecznego wezwania Wykonawcy opisującego zastrzeżenia z wyznaczonym terminem do prawidłowego wykonania umowy – Wykonawca uporczywie nie wykonuje dostawy lub nie wymienia przedmiotu umowy na wolny od wad;
  - 3) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do otrzymania wynagrodzenia za dostawy prawidłowo wykonane. W tym przypadku Wykonawca nie ma prawa dochodzenia odszkodowania z powodu niewykonania pozostałej części umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych z winy Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, poza sytuacją, o której mowa w ust. 1 pkt 1.

#### **§ 10**

1. Zmiany treści umowy pod rygorem nieważności wymagają zachowania formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
3. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej oraz osób koordynujących realizację umowy którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teled adresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

#### **§ 11**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy jest nowy, należytej staranności, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich, a w razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad, zostanie on bezpłatnie wymieniony przez Wykonawcę na wolny od wad w terminie do 14 dni od daty pisemnego zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego i uznania reklamacji za uzasadnioną.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot niniejszej umowy i ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z gwarancji za wady dostarczonego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot niniejszej umowy na okres 24 miesięcy.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru danej części zamówienia przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub nie zastosuje się do powyższych zasad Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad, na ryzyko i koszt Wykonawcy bez uzyskania uprzedniej zgody sądu w tym zakresie, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. W takich przypadkach Zamawiający ma prawo zlecenia usunięcia wad u podmiotu trzeciego, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym uzasadnione koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z dowodem zapłaty.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane w wykonaniem obowiązków wynikających z gwarancji.

**§ 12**

1. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Zamawiający wyznacza: **Anna Hałas, anna.halas@kul.pl; tel. 81 454 56 44**  
*(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu)*
2. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Wykonawca wyznacza:  
*(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu)*

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964r. (Dz. U. z 2023r. poz. 1610, z późn. zm.), ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1006, z późn. zm.).

**§ 14**

Strony ustalają, że ewentualne spory pomiędzy Stronami będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, według prawa polskiego.

**§ 15**

Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 16**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

6

Załącznikami do umowy są:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną - Załącznik nr 1 do Umowy,
2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – Załącznik nr 2 do umowy;
3. Protokół odbioru – Załącznik nr 3 do umowy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....